	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
MIGRACIÓN MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	**PROCESO**	Gestión Contractual	**CÓDIGO**	AGCF.31
	FORMATO	Informe de Supervisión Contractual	**VERSIÓN**	4

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	10	06	21	**A**	09	08	21
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**			**PRESUPUESTAL**			
	100%			**100%**			
INFORME PERIÓDICO		**N°**					
INFORME UNICO	X						

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ROBINSON VALENCIA GIRALDO
DEPENDENCIA	SUBDIRECCION DE CONTROL MIGRATORIO
CARGO	PROFESIONAL DE MIGRACION
FUNCIONARIO APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

Datos del contrato supervisado

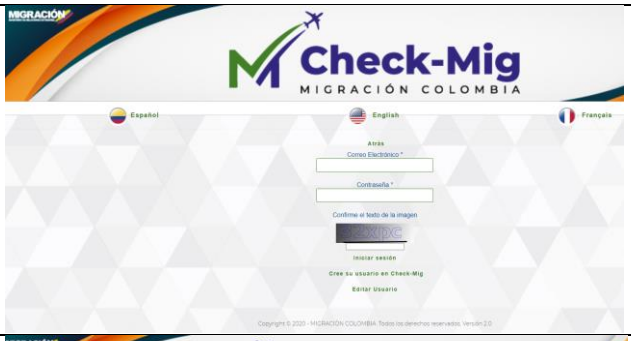
NUMERO Y TIPO DE CONTRATO	CONTRATO 087 DE 2021
OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LA ACTUALIZACIÓN Y REDISEÑO DE LA APLICACIÓN CHECK MIG.	
CONTRATISTA	W2D IT SAS.
FECHA DE CONTRATO	08/06/2021
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT DEL CONTRATISTA	NIT 900946291-1.
VALOR	$34.510.000
PLAZO	DOS MESES
FECHA ACTA DE INICIO	10/06/2021
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	09/08/2021
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
VENCIMIENTO PÓLIZAS Y GARANTÍAS	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DESCRIPICIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES
1	Configurar las preguntas para indicar si se muestran para Inmigración, Emigración o ambos tipos de movimientos migratorios.	El contratista realiza la nueva parametrización de la aplicación check mig acorde a las especificaciones técnicas requeridas por la Dirección Entidad y la Subdirección de Control Migratorio y da cumplimiento a la obligaciones generales y específicas.

	• Adicionar campo en base de datos para configurar el tipo de movimiento al que pertenece la pregunta. • Enviar script a base de datos para insertar campo en Atenea y se actualice con el valor por defecto “I-Inmigración”. • Modificar en el sitio web de parametrización para que se pueda configurar el tipo de movimiento al que pertenece la pregunta. • Modificar la aplicación Check-Mig para web y App, para validar el tipo de movimiento migratorio y mostrar sólo las preguntas que correspondan.	Se suprimen las preguntas de salud generadas en el proceso de emigración.
2	Adicionar mensaje informativo en las preguntas y que sea opcional. • Adicionar campos en base de datos para configurar el mensaje informativo a mostrar y la respuesta que debe seleccionar el usuario para mostrar el mensaje. • Enviar script a base de datos para insertar campos en Atenea y se actualice con el valor inicial. • Modificar en el sitio web de parametrización para que se pueda configurar el mensaje a mostrar y la respuesta que activa el mensaje. Este mensaje se debe configurar en los 3 idiomas. • Modificar la aplicación Check-Mig para web y App, para implementar la validación y muestre el mensaje según está configurado, en el idioma correspondiente.	El contratista realiza la nueva parametrización de la aplicación check mig acorde a las especificaciones técnicas requeridas por la Dirección Entidad y la Subdirección de Control migratorio y da cumplimiento a la obligaciones generales y específicas. Se suprimen textos en la aplicación, se integran nuevas validaciones, se libera nueva versión en las plataformas iOS y Android como en la plataforma web de la Entidad.
3	Implementar una funcionalidad que le permita a los viajeros realizar su registro como usuario del sistema, donde realicen un registro de datos personales y cuando vayan a hacer el pre registro no tengan que volver a digitar todos los campos si no que los traiga del registro que hicieron previamente, permite actualizarlos en caso de que haya cambios y complementen los datos del viaje que va a realizar • Crear en base de datos la estructura para almacenar los datos personales del usuario. • Modificar la aplicación de pre registro para que: - Permita el registro del usuario en el sistema. - Permita al usuario la actualización de los datos de su registro. - Permita el ingreso o inicio de sesión a la aplicación. - En el formulario de pre registro realice el cargue de los datos previamente almacenados en el registro del usuario. • Realizar pruebas completas de toda la aplicación de pre registro.	El contratista realiza la nueva parametrización de la aplicación check mig acorde a las especificaciones técnicas requeridas por la Dirección Entidad y la Subdirección de Control migratorio y da cumplimiento a la obligaciones generales y específicas. Se genera el proceso de creación de usuario y contraseña, para el uso de viajeros frecuentes. En este proceso solo se requiere el diligenciamiento de la primera página del check mig por cuanto la aplicación pre carga toda la información. Aplicación debidamente desplegada en las plataformas de la Entidad. 

		
4	Rediseño gráfico: • Actualización gráfica de la imagen corporativa usada para la App. • Rediseño de controles para mejorar experiencia de usuario.	 

2. CONCEPTO DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO GENERAL DEL OBJETO DEL CONTRATO

Se confirma, que el contratista da cumplimiento al objeto del contrato, realizando los ajustes respectivos a la aplicación check mig, acorde a lo solicitado en los estudios previos. Así mismo, despliega la última versión en las plataformas de la Entidad dentro del tiempo establecido en el proceso de contratación.

3. INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL SUPERVISOR:

Se realizó la validación del estado de funcionamiento de la aplicación y replicación de la información con los diferentes PCM.
Se confirmó el correcto funcionamiento de la aplicación con las pruebas realizadas antes del proceso de implementación y ajuste de la aplicación.

De acuerdo a la información anteriormente descrita, como supervisor del contrato, informo que, durante el tiempo de ejecución, el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales de acuerdo a las necesidades del servicio, y con la afiliación del sistema de seguridad social.

De igual manera, este contrato posee recurso financiero a la fecha con base en el RP 93521 de 2021.

4. BALANCE FINANCIERO

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Contratista: W2D IT SAS.	**Expediente N°:** 20216231413000001E
Contrato No. 087 DE 2021	**Aceptación de Oferta No.**
Fecha Inicio: 10/06/2021	**Fecha Terminación:** 09/08/2021
Prorroga N° (en días):N/A	**Fecha terminación con prórroga: N/A**

Valor Inicial del Contrato	$34.510.000
Valor Adición N°	$0
Valor Reducción N°	$0
Valor total del contrato	$34.510.000

No. de Pagos efectuados	**Periodo**	**Factura / Cuenta de Cobro N°**	**Valor**
1	10/06/2021 – 09/08/2021	ES-1023	$34.510.000
Valor total pagado			$0
Valor causado que no se ha pagado			$34.510.000
Valor total ejecutado			$0
Saldo pendiente por ejecutar			$0
Porcentaje ejecución física			100%
Porcentaje ejecución presupuestal			100%

5. ESTADO EXPEDIENTE CONTRACTUAL EN EL SISTEMA DOCUMENTAL ORFEO Y PLATAFORMA DEL SECOP II:

En cumplimiento de la obligación como supervisor en la actualización del expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la plataforma del SECOP II tales como: Actas de Inicio, Certificaciones de Cumplimiento, informe de actividades sobre la ejecución del contrato, Facturas, Órdenes de pago y demás documentos que surjan como consecuencia de la ejecución del presente contrato así mismo la solicitud de liquidación y el acta de liquidación si a ello hubiere lugar.

Certificó que toda la documentación relacionada con la ejecución del contrato se encuentra archivada en el expediente virtual en el sistema documental Orfeo y en la Plataforma del SECOP II de manera eficiente y oportuna.

FECHA DE ELABORACIÓN: 23/08/2021



_____
FIRMA DEL SUPERVISOR

_____
NOMBRE:
FIRMA DE APOYO A LA SUPERVISION