PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villeta, septiembre de 2021

Señor (a)
ANA MILENA RIAÑO GARCIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2324204
Líder de evaluación y certificación de competencias laborales
Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial
Villeta, Cundinamarca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2324204 del año 2021

Linda Stefani Díaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.022.390.371 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en evaluación y certificación de competencias laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE ($30.000.000). Incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago en el mes de marzo de Tres Millones Doscientos Cincuenta Mil Pesos M/Cte. ($3.250.000). b) Siete (7) pagos iguales de abril a octubre de Tres Millones Setecientos Cincuenta Mil Pesos M/Cte. ($3.750.000). Un (1) pago en el mes de noviembre de Quinientos Mil Pesos M/Cte. ($500.000)

Plazo: Será hasta el 4 de noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para el proceso gestión de evaluación y certificación de competencias laborales en el área de turismo del Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial - Regional Cundinamarca

CLÁUSULA TERCERA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Desarrollar las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con	Se realizó la evaluación y certificación de 50 candidatos en la Norma 260201074 proyecto P319.	Carpeta Drive verificación P319 con documentos del Proyecto y actas de sensibilización del proceso.

	los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA	Participación en el Proyecto de certificación por Competencias Laborales en la convocatoria Nacional de trabajadores y trabajadoras domésticas.	Notificación de Aspirantes inscritos.
2.	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	Participe de las diferentes capacitaciones y reuniones realizadas por la Dinamizadora del proceso de evaluación y certificación de competencias laborales Participación en el curso de desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información.	- Reunión equipo ECCL 6/09/2021 - Reunión presencial equipo SIGA y líder regional 17/09/2021 - Reunión transición CON hacia la CUC 20/09/2021 - Taller "gestión de residuos sólidos desde el enfoque de economía circular 20/09/2021 Mensaje informativo para la expedición del certificado
3.	Construir ítems e indicadores de evaluación correspondientes a un referente de evaluación, por cada (2.5) meses de contratación o proporcional a la duración del contrato, de acuerdo con la programación para la construcción y entrega de instrumentos de evaluación.	En creación Kit para Batería en la norma 260201072 Coordinar servicios de alojamiento según procedimientos técnicos, en planeación por parte del dinamizador Wilfredy Barrera.	Aplicativo DSNFT
4.	Realizar mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato.	Se realizó la evaluación y certificación de 50 candidatos en la Norma 260201074 proyecto P319. Se realizó divulgación sobre el proceso de ECCL para 2021 y 2022.	Carpeta Drive verificación P319 con documentos del Proyecto y actas de sensibilización del proceso. Sub Gerencia IDECUT.
5.	Participar en la revisión técnica de instrumentos de evaluación, según se requiera.	Realice la revisión del listado de existencia de instrumentos en el área de Turismo evidenciando 41 Normas de las cuales 25 vigentes con 4 sin instrumentos disponibles, 16	Información enviada por el BNI y compartida por nuestro Dinamizador Ana Milena Riaño Garcia.

		se encuentran inactivas con 3 sin instrumentos.	
6.	Elaborar informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.	-Participe de todas las reuniones realizadas por nuestra Dinamizadora para el seguimiento de nuestro proceso de ECCL. - Reunión equipo ECCL 6/09/2021 - Reunión presencial equipo SIGA y líder regional 17/09/2021 - Reunión transición CON hacia la CUC 20/09/2021 - Taller "gestión de residuos sólidos desde el enfoque de economía circular 20/09/2021	Registro de Reuniones realizadas por medio de la aplicación TEAMS.
7.	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 5 días hábiles siguientes a su realización y atender las reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	Se realizó la evaluación y certificación de 50 candidatos en la Norma 260201074 proyecto P319.	Carpeta Drive verificación P319 con documentos del Proyecto y actas de sensibilización del proceso.
8.	Validar la información de la evaluación de competencias laborales registrada en el aplicativo definido por Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Se realizó la verificación, acompañamiento y seguimiento a los Candidatos inscritos en el Aplicativo DSNFT.	Aplicativo DSNFT
9.	Elaborar informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Participe de las diferentes capacitaciones y reuniones realizadas por la Dinamizadora del proceso de evaluación y certificación de competencias laborales, aportando ideas para fortalecer el proceso de ECCL	Registro de Reuniones realizadas por medio de la aplicación TEAMS. En proceso de expedición certificado desarrollo de habilidades digitales para la gestión de la información.

10.	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación los casos de éxito identificados en el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	No se han realizado aun casos de éxito de los Candidatos.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y No. de planilla **53418834**, expedido por el proveedor MI PLANILLA correspondiente al mes de julio del año 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,
Firma

_____
LINDA STEFANI DIAZ
Contratista
C.C. No. 1.022.390.371

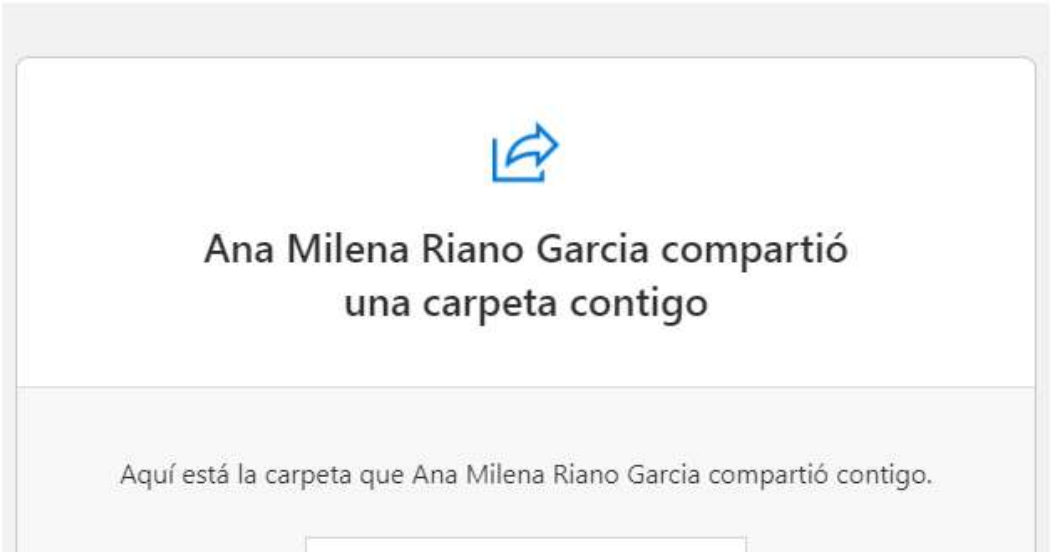
Recibí a satisfacción:

Firma

_____
ANA MILENA RIAÑO GARCIA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2324204
Líder de evaluación y certificación de competencias laborales.

Ana Milena Riano Garcia compartió la carpeta "VERIFICACIONP319LINDA" contigo.

Ana Milena Riano Garcia
Jue 16/09/2021 14:52
Para: Linda Stefani Diaz Cabrera



CONVOCATORIA TRABAJADORES DOMÉSTICOS - CUNDINAMARCA 9509

Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Vie 19/09/2031 7:30

Ana Milena Riano Garcia
Mar 21/09/2021 7:30
Para: Gloria Stela Ramirez Gonzalez; Linda Stefani Diaz Cabrera
CC: Laura Stefanny Pena Castillo

Cundinamarca 9509.xlsx
37 KB

Cordial saludo

Me permito enviar candidatos de asear superficies y manipular alimentos.
1.Revisar en una hoja esta ASEAR y en otra de MANIPULAR, OJO no confundir.
2. Por experiencia, solicito enviar correo hoy mismo solicitando la documentación, y con el link de whats app,los correos no contestan es mejor asegurar
3. Otro compañero se espero que hasta el proximo mes, ya las personas no contestan, y ahora le salen grupos de a 10 personas y nos ha tocado estar reportando de cada persona
4. Cada mes hay que hacer reporte a direccion general, segun hoja 3 de observaciones
5.No se pueden mezclar con otros candidatos que tengamos, porque es un seguimiento que le hacen al proyecto persona por persona

Quedo atenta

ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

EVALUACION Y CERTIFICACION COMPETENCIAS LABORALES

Presentación e inducción y sensibilización al proceso ECCL **260201074 Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa**

CIUDAD Y FECHA: 16/09/2021	**HORA INICIO:** **20:00**	**HORA FIN:** **21:00**
LUGAR Y/O ENLACE: P 319 Asear Superficies	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sensibilización: Proyecto No. P 319 Norma Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa Código No 260201074
2. Inducción: Proyecto No. P 319 Norma Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa Código No 260201074
3. Metodología Pruebas: Conocimiento, Desempeño, Producto
4. **GRATUIDAD DEL PROCESO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN COMPETENCIAS LABORALES.**
5. **Lectura y explicación del Formato TÉRMINOS Y CONDICIONES**
6. **Prueba de Oportunidad**
7. Cronograma del Proceso de Evaluación

Aclaración de dudas y proceso de inscripción de candidatos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar sensibilización al proceso de evaluación y Certificación de Competencias Laborales e Inducción a la Norma Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa del Proyecto No. P 319

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Sensibilización: Proyecto No. P 319 Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa del Proyecto Código No 260201074

Presentación general del Sena por parte de la líder del proceso de Evaluación y Certificación en Competencias Laborales, quien informa que El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, mediante el Artículo 12, del Decreto 249 de 2004, es el responsable en Colombia de evaluar y certificar las competencias laborales de los colombianos y a través del Artículo 19 del Decreto 933 de 2003 está autorizado para Evaluar y Certificar las Competencias Laborales: "El Servicio Nacional de Aprendizaje-SENA regulará, diseñará, normalizará y certificará las competencias laborales". Este proceso se ha convertido en una importante herramienta para que el sector productivo identifique las brechas de

cualificación de los trabajadores y así pueda definir e implementar políticas y estrategias para el desarrollo y gestión del talento humano. A su manifiesta quienes pueden acceder a este beneficio las ventajas para poder ser más competitivos, para ser vinculadas laboralmente al sector productivo, lograr asensos es sus empresas, los desempleados y los trabajadores independientes poder fortalecer sus hojas de vida para lograr obtener empleo digno, a través de la valoración de evidencias de conocimiento, desempeño y producto.

GRATUIDAD DEL PROCESO DE EVALUACION Y CERTIFICACION COMPETENCIAS LABORALES.

Video HIMNO SENA
Video SENSIBILIZACION

2. Inducción: por parte del Evaluador

Proyecto No. P319 Norma Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa Código No 260201074

3. Metodología Pruebas: Conocimiento, Desempeño, Producto

Cronograma del Proceso

4. Aclaración de dudas y proceso de inscripción de candidatos.

5. LECTURA Y EXPLICACION DEL ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Me comprometo a garantizar la confidencialidad del contenido del cuestionario para la prueba de conocimiento, actuar con responsabilidad y con honestidad en este proceso y evitar fraudes

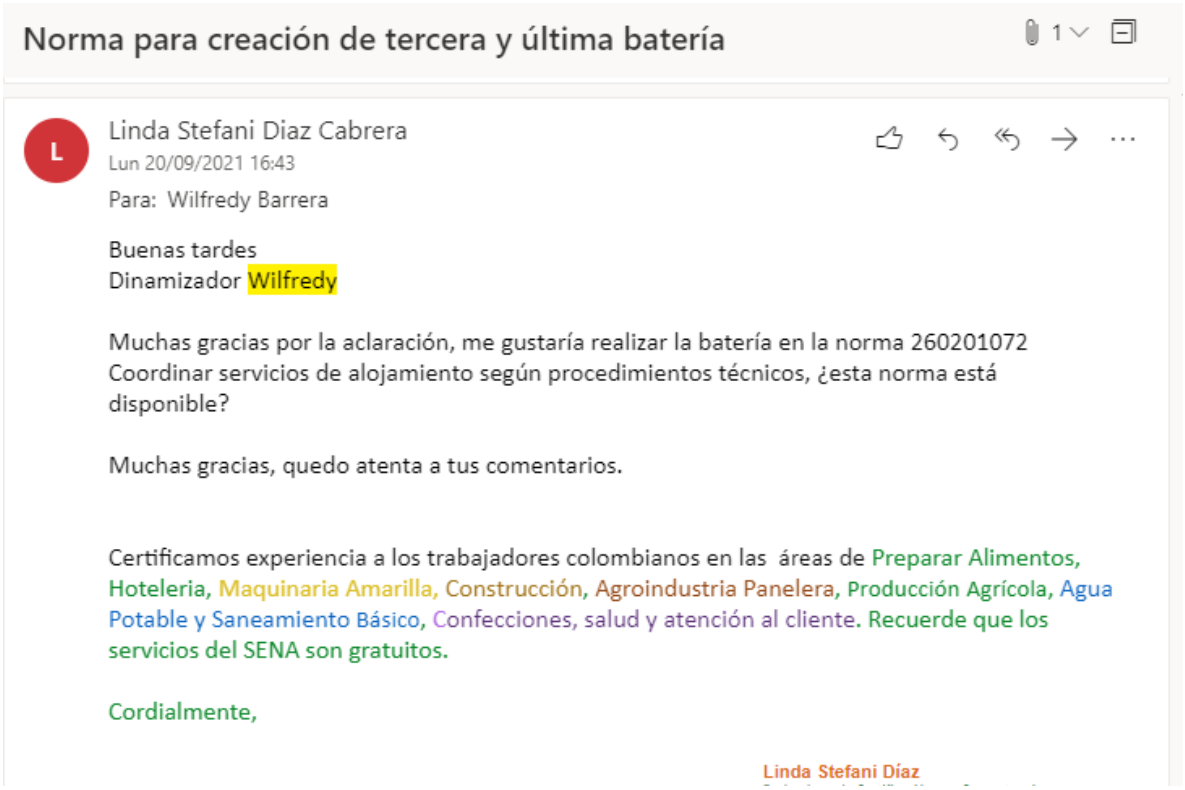
CONCLUSIONES

- Realizar el Proceso de Sensibilización e Inducción a la Norma de acuerdo con el Manual para Evaluar y Certificar las Competencias Laborales.
- GRATUIDAD DEL PROCESO DE EVALUACION Y CERTIFICACION COMPETENCIAS LABORALES.
- Diligenciar cada candidato Formato de Términos y condiciones y aplicar.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

Compartir en el grupo de WhatsApp, inducción ECCL, presentación e inducción a la norma 260201074. Leer y comprender el proceso ECCL y la presentación de la norma 260201074 y el proceso al cual se inscribieron para obtener la certificación correspondiente. Enviar evidencias del proceso	Evaluador Candidatos Candidatos	16/09/2021 20/09/2021 22/09/2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		



Norma para creación de tercera y última batería

1

L

Linda Stefani Diaz Cabrera
Lun 20/09/2021 16:43
Para: Wilfredy Barrera

Buenas tardes
Dinamizador Wilfredy

Muchas gracias por la aclaración, me gustaría realizar la batería en la norma 260201072 Coordinar servicios de alojamiento según procedimientos técnicos, ¿esta norma está disponible?

Muchas gracias, quedo atenta a tus comentarios.

Certificamos experiencia a los trabajadores colombianos en las áreas de Preparar Alimentos, Hoteleria, Maquinaria Amarilla, Construcción, Agroindustria Panelera, Producción Agrícola, Agua Potable y Saneamiento Básico, Confecciones, salud y atención al cliente. Recuerde que los servicios del SENA son gratuitos.

Cordialmente,

Linda Stefani Díaz

Socialización transición CNO hacia la CUOC

Lun 20/09/2021, 'de' 15:00 a 16:00 Sin conflictos

virtual; Reunión de Teams

Henry Jose Cardozo Pavas en nombre de EVALUAI
Aceptados: 15, 20 asistentes no han respondido

Agregar un mensaje (opcional)

Mensajes | **Detalles de la reunión**

Propuesta: Transición de la CNO hacia la CUOC

Alcance: construcción de Instrumentos de evaluación

Equipo de Instrumentos

Grupo ECCL

Septiembre de 2021

Organizador

EVALUADORES CAPACITA...

Sí: 15

- Henry Jose Cardozo Pavas — Obligatorio
- Liliana Andrea Suarez Figu... — Obligatorio
- Luz Marina Bernal Suarez — Obligatorio

EQUIPO ECCL

Seguimiento

Este evento ocurrió el **hace 2 semanas** (Lun 6/09/2021, 'de' 9:30 a 10:15)

Reunión de Teams

Laura Stefanny Pena Castillo le ha invitado Aceptados: 1, 8 asistentes no han respondido

Mensajes | **Detalles de la reunión**

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su PC o aplicación móvil
Haga clic aquí para unirse a la reunión

Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co
Id. de conferencia VTC: 111 599 694 2
Instrucciones alternativas de VTC

O llame (solo audio)
+57 1 3299789,,806333618# Colombia, Bogotá

Organizador

Laura Stefanny Pena Castillo

Sí: 1

- Daniel Vinchira Medina — Obligatorio

Sin respuesta: 8

- Linda Stefani Diaz Cabrera — Obligatorio
- Ana Milena Riano Garcia — Obligatorio
- Ana Yolima Ramirez — Obligatorio
- Andrea Paola Castañeda H... — Obligatorio

AGENDA 17 DE SEPTIEMBRE DE 2021 8AM A 4PM

Mensaje enviado con importancia Alta.

Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Lun 8/09/2031 15:54



Ana Milena Riano Garcia
Vie 10/09/2021 15:54

Para: EVALUADORESECCL2021

Cordial saludo compañeros

8 a 9 30 AM REUNION CON EL EQUIPO SIGA, INDUCCION Y REINDUCCION
9 Y 30 A 1pM REUNION LIDER DE CUNDINAMARCA Y LA VERIFICADORA YESSICA
2PM A 4PM REUNION OFICINA EQUIPO

Gracias

Si tienes experiencia en: Manipulación de alimentos, Operar retrocargador, Reciclaje, y Atención al cliente. Certificamos experiencia 100% gratuita de manera VIRTUAL
https://chat.whatsapp.com/D0Oj5fRiF1c2zWKKl0B2LI

Indicaciones entrega agendas de desplazamiento hasta viernes 10 de Septiembre 12m



Ana Milena Riano Garcia
Lun 6/09/2021 11:59

1

Para: Ana Yolima Ramirez; Ana Milena Riano Garcia; Julio Roberto Murillo Murillo **y 7 más**

Cordial saludo compañeros

AGENDAS DE VIAJE SEPTIEMBRE

1. Entregar en fisico con Firma Original en la Oficina de Competencias de Villeta plazo es desde hoy hasta viernes 10 de Septiembre 12m CARPETA CAJON DE LAURA
2. la fecha de las agendas deben ser entre el 21 al 27 de septiembre

Gracias

Si tienes experiencia en: Manipulación de alimentos, Operar retrocargador, Reciclaje, y Atención al cliente. Certificamos experiencia 100% gratuita de manera VIRTUAL
https://chat.whatsapp.com/D0Oj5fRiF1c2zWKKl0B2LI

Certificación por Competencias Laborales Asesorar viajeros NSCL 260201070

3

Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Vie 5/09/2031 14:33

C

Claudia Maritza Gonzalez Gonzalez
<claudiamaritza.gonzalez@cundinamarca.gov.co>
Mar 7/09/2021 14:33
Para: Linda Stefani Diaz Cabrera

Buena tarde Linda, gracias por su información.

Le envíe esta nota a la persona encargada de Turismo de Cota y me dice que ya están haciendo la convocatoria.
Espero que antes de la fecha logremos el proceso.

Cordialmente,

Claudia Maritza González González
Asistente Técnica de apoyo
Teléfono: 3152939654
Email.
claudiamaritza.gonzalez@cundinamarca.gov.co
Subgerencia de Turismo IDECUT

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!

RV: TRANSFERENCIA DE ACODAL ENLACE DE INGRESO - TALLER "GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS DESDE EL ENFOQUE DE ECONOMIA CIRCULAR - GRUPO 1"

Externo Recibidos ×

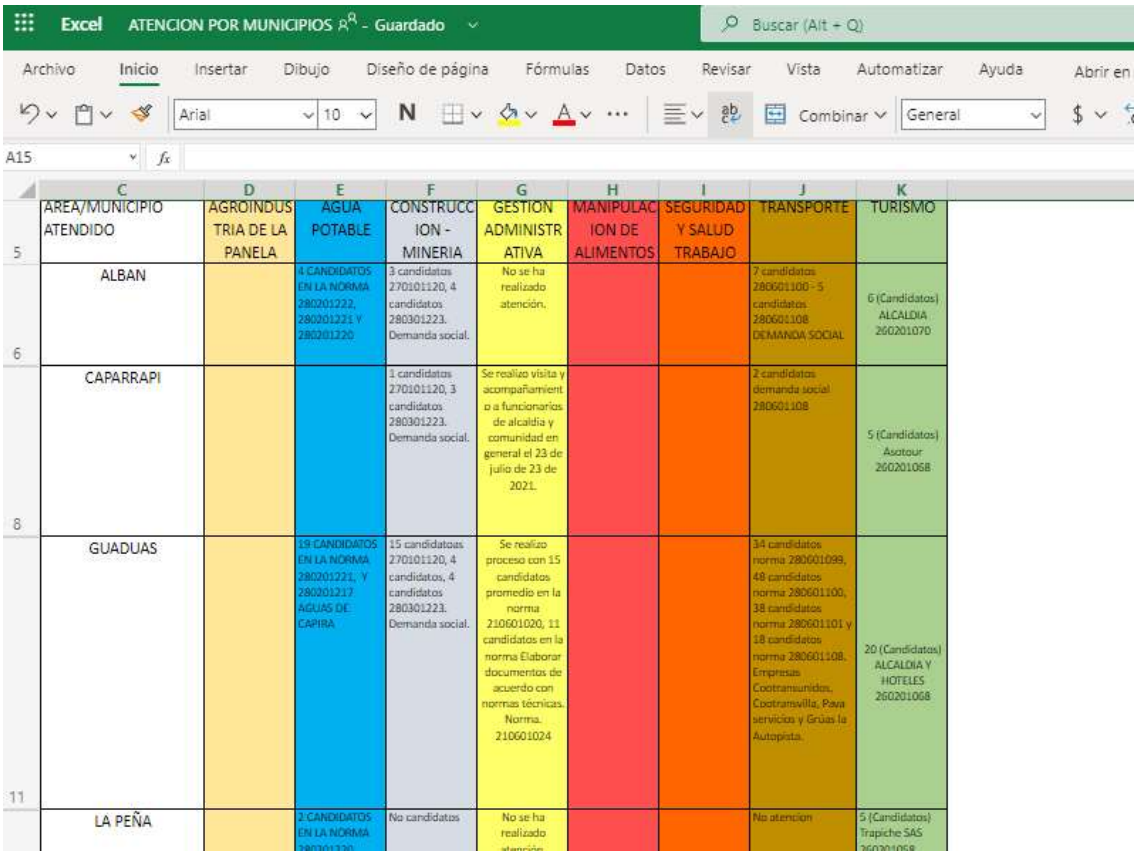
Hernando Sepúlveda Benítez <hsepulveda@sena.edu.co> sáb, 18 sept 11:37 (hace 2 días)
para proyectoscentro2021@acodal.org.co, asesoracodalcentro@acodal.org.co, Hernando

Buenos días

A los beneficiarios preinscritos, estoy reenviando el enlace al evento y la información de la invitación para su asistencia.

*El Programa de Formación Continua Especializada tiene el gusto de invitarlo(s) a participar en el **GRUPO 1**, al **Taller** con una duración 12 horas, denominado **"GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS DESDE EL ENFOQUE DE ECONOMIA CIRCULAR"**, ofrecido por la ASOCIACION COLOMBIANA DE INGENIERÍA SANITARIA Y AMBIENTAL - ACODAL a través de la Transferencia de Conocimiento y Tecnología del PROGRAMA DE FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA DEL SENA, a realizarse mediante formación Presencial Asistida por Tecnologías - PAT en la plataforma Google Meet, que se realizará los días **20 y 27 de septiembre y 04 de octubre de 2021**, en el horario de **02:00 pm a 06:00 pm** cada sesión, para lo cual se comparte el enlace de ingreso al evento de formación:*

Enlace: https://meet.google.com/xie-hbew-hnj



Excel ATENCION POR MUNICIPIOS - Guardado

Buscar (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Abrir en

Arial 10 N Combinar General $

A15

	C	D	E	F	G	H	I	J	K
5	AREA/MUNICIPIO ATENDIDO	AGROINDUSTRIA DE LA PANELA	AGUA POTABLE	CONSTRUCCION - MINERIA	GESTION ADMINISTRATIVA	MANIPULACION DE ALIMENTOS	SEGURIDAD Y SALUD TRABAJO	TRANSPORTE	TURISMO
6	ALBAN		4 CANDIDATOS EN LA NORMA 280201222, 280201221 Y 280201220	3 candidatos 270101120, 4 candidatos 280301223. Demanda social.	No se ha realizado atención.			7 candidatos 280601100 - 5 candidatos 280601108 DEMANDA SOCIAL	6 (Candidatos) ALCALDIA 260201070
8	CAPARRAPI			1 candidatos 270101120, 3 candidatos 280301223. Demanda social.	Se realizo visita y acompañamiento a funcionarios de alcaldia y comunidad en general el 23 de julio de 23 de 2021.			2 candidatos demanda social 280601108	5 (Candidatos) Asotour 260201068
11	GUADUAS		19 CANDIDATOS EN LA NORMA 280201221, Y 280201217 AGUAS DE CAPIRA	15 candidatoas 270101120, 4 candidatos, 4 candidatos 280301223. Demanda social.	Se realizo proceso con 15 candidatos promedio en la norma 210601020, 11 candidatos en la norma Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas. Norma. 210601024			34 candidatos norma 280601099, 48 candidatos norma 280601100, 38 candidatos norma 280601101 y 18 candidatos norma 280601108. Empresas Cootransunidos, Cootransvilla, Pava servicios y Grúas la Autopista.	20 (Candidatos) ALCALDIA Y HOTELES 260201068
	LA PEÑA		2 CANDIDATOS EN LA NORMA	No candidatos	No se ha realizado			No atencion	5 (Candidatos) Trapiche SAS

RADICACIÓN DE NORMAS MES DE SEPTIEMBRE

Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Dom 31/08/2031 11:05



Laura Stefanny Pena Castillo
Jue 2/09/2021 11:05

Para: **EVALUADORESECCL2021**

CC: Ana Milena Riano Garcia

Buenos días compañeros,

De manera atenta solicito que por favor realicen envió de código y norma la cual trabajaran para el mes de septiembre si el proyecto lo realizaran por demanda social o por empresa por favor enviar correo a más tardar antes de las 6 pm del día de hoy.

Gracias .

Cordialmente,

Laura Stefanny Peña Castillo

OPORTUNIDADES DE MEJORA - firmar acta HASTA 7 DE SEPTIEMBRE 6PM

Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Lun 1/09/2031 16:47



Ana Milena Riano Garcia
Vie 3/09/2021 16:47

Para: Ana Yolima Ramirez; Ana Milena Riano Garcia; Julio Roberto Murillo Murillo **y 7 más**

Cordial saludo

En el drive 12. OPORTUNIDADES DE MEJORA
Se encuentran las Actas de seguimiento Oportunidades de Mejora por meses para que por favor:
1. revisen
2. diligenciar en conclusiones
3 firmar solo el acta que les corresponde donde aparece su nombre y diligenciar los datos
4. carpeta Oportunidades de mejora esta acta individual por cada uno.
5 las actas de revisiòn de las oportunidades de mejora las debo subir a compromiso lo antes posible.
Plazo hasta el marttes 7 de septiembre de 2021 6pm

Gracias

Mis archivos > OFICINA VIRTUAL > 12. OPORTUNIDADES DE MEJORA

Nombre	Modificado
por evaluador oportunidad de mejora	3 de septiembre
ACTA DE AGOSTO	3 de septiembre
ACTA DE JULIO	3 de septiembre
ACTA DE JUNIO	3 de septiembre
ACTA DE MAYO	3 de septiembre

USU_XX_XXXX_MODIFICAR_DATOS_Soporte_7

Ocultar historial de mensajes

De: Linda Stefani Diaz Cabrera <lsdiaz@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 13 de septiembre de 2021 12:06 p. m.
Para: soporaplicativoseccl <soporaplicativoseccl@sena.edu.co>
Asunto: Actualización correo Aspirante

Buena tarde

Me dirijo amablemente a ustedes para solicitar la modificación en el aplicativo del correo del Aspirante

CABALLERO SUAREZ IBRIT STEPHANIE
CC. 1033695142

Correo:
Sherazate1115@gmail.Com
en vez del 2 es z

Mil gracias.

Quedo atenta a sus comentarios

Certificacion DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION (Ficha: 2402174)

Externo · Recibidos ×

senasofia@senavirtual.edu.co jue, 16 sept 6:19 (hace 4 días)
para mí

Estimado(a) LINDA STEFANI DIAZ CABRERA:

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, le informa que el Certificado Electrónico del curso DESARROLLO DE HABILIDADES DIGITALES PARA LA GESTION DE LA INFORMACION (Ficha 2402174), que usted cursó y aprobó, podrá ser descargado a partir del 5º día de recibida esta comunicación en la página www.senasofiaplus.edu.co, señalando en la parte superior de su pantalla en el primer campo "Aprendiz" y en la segunda opción "Certificación".

Lo invitamos a continuar formándose en los diferentes programas que se encuentran ofertados en nuestra página http://www.senasofiaplus.edu.co

Agradecemos, la confianza y dedicación que ha mostrado al culminar de manera satisfactoria el curso.

Reciba un cordial saludo,

Equipo Comunidad Educativa SENA

NOTA: Se recomienda no dar respuesta a este mensaje, ya que la dirección de envío no existe, sólo es una herramienta para poder validar la existencia y uso de su correo electrónico antes de continuar con su proceso de preinscripción.
nAAtoOstfyfogOA0axvhAvah2S9SmxAzvmAS1WlalxIA