TIPO DE INFORME	Parcial: X	Final:	No. 2		Fecha: (19/11/2021)	
CONTRATO X CONVENIO	DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		Nº	1009	AÑO:	2021

CONTRATANTE:	EL DEPARTAMENTO – SECRETARIA DE SALUD			
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	CLAUDIA GIMENA DIAZ TOVAR		
	NIT O CC:	26.607.151 de Yaguará		
	DIRECCIÓN	Carrera 15 #23ª-41 SUR	TEL	3112246389
	CIUDAD:	NEIVA		
	REPRESENTANTE LEGAL:			
	CC:			
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE SALUD DPTAL PARA APOYAR LA GESTIÓN INTERSECTORIAL Y LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS EQUIPOS OPERATIVO DE LOS PLANES DE INTERVENCIONES COLECTIVAS – PIC DE CONCURRENCIA DPTAL PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES DE INDIVIDUOS, FAMILIAS Y COMUNIDADES EN REHABILITACIÓN BASADA EN LA COMUNIDAD			
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	6/09/2021			

1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO

VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: **$16.800.000**		
	En Letras: Dieciséis millones ochocientos mil pesos m/cte		
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:
	Nº 2	Valor: **NA**	Fecha: **NA**
	Nº 3	Valor: **NA**	Fecha: **NA**
VALOR TOTAL (Acumulado)	**$16.800.000**		
PLAZO INICIAL:	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2021.		
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1		Fecha:
	Nº 2	Tiempo: **NA**	Fecha: **NA**
	Nº 3	Tiempo: **NA**	Fecha: **NA**
PLAZO TOTAL (Acumulado)	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2021.		
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	**09 / 09 / 2021**		

			Término	Fecha (dd/mm/aa)
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)	Nº 1	Suspensión:	**NA**	**NA**
		Reiniciación:	**NA**	**NA**
	Nº 2	Suspensión:	**NA**	**NA**

(Firmas de control de calidad del Documento)	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA		
CARGO		

		Reiniciación:	NA	NA
	Nº 3	Suspensión:	NA	NA
		Reiniciación:	NA	NA
	Nº 4	Suspensión:	NA	NA
		Reiniciación:	NA	NA
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	30 / 12 / 2021			

GARANTÍAS:					
Pólizas					
Nº DE POLIZA	FECHA DE APROBACIÓN	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:		
Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social del mes de Octubre de 2021 así		
PLANILLA N. 21658514	Salud:	$ 280.000
	Fondo de pensión:	$ 358.400
	ARL.:	$ 54.600

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE				
DESCRIPCIÓN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZA-CIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	06/09/2021	$ 16.800.000	$	$ 16.800.000
VALOR ADICIONAL N°1				
VALOR ADICIONAL N°2				
VALOR ADICIONAL N°3				
VALOR FINAL CONTRATADO				
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO				
VALOR ACTA PARCIAL N°1	02/11/2021	$4.200.000		$12.600.000
VALOR ACTA PARCIAL N°2	19/11/2021	$4.200.000		$8.400.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL				
VALOR FINAL EJECUTADO	19/11/2021	$8.400.000		$8.400.000
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA				
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO				
RENDIMIENTOS FINANCIEROS				
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE				

(Firmas de control de calidad del Documento)	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA		
CARGO		

3. COMPONENTE TÉCNICO

Que para dar cumplimiento al contrato referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se cumplieron a satisfacción, conforme se describe y concluye en el siguiente cuadro:
Que para mayor detalle, se describen estos resultados a continuación.

CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL (MENSUAL)	DIFICULTADES Y OBSERVACIONES
1.Presentar mensualmente el plan de actividades y cronograma para la ejecución de las obligaciones y cumplimiento del objeto contractual.	**Entregable:** Cronograma de actividades	**50%**	La contratista presento el cronograma de las actividades a ejecutar durante el tiempo del contrato.	**25%**	Ninguno
2. Apoyar el desarrollo de una (1) capacitación de inducción dirigida a los equipos operativos de los Planes de intervenciones colectivas de los 37 municipios del departamento, mediante la cual socializará los siguientes temas: -Proceso de abordaje de las personas, sus familias y comunidades para la obtención de información requerida para identificar la situación de discapacidad de las personas. -Datos o información requerida para identificar en las personas con discapacidad los signos de alarma, priorizando la población infantil, adultos mayores y mujeres gestantes y lactantes. -El flujo de información, los tiempos y las herramientas a utilizar entre los equipos operativos de los Planes de	**Entregable**: • Presentación de inducción en procesos de RBC • Control de asistencia **Resultado Logrado:** 37 Municipios con asistencia y participación activa de los equipos operativos PIC .	**100%**	El contratista desarrolló durante el periodo anterior del 09/09/2021 al 08/10/2021, las 4 capacitaciones de inducción en Rehabilitación Basada a la Comunidad, dirigidas a los equipos operativos de los Planes de intervenciones colectivas de las 4 zonas del Departamento, lo anterior teniendo en cuenta el contenido de la actividad académica, decidió dividir en grupos favoreciendo la participación activa de los Municipios Las fechas fueron: 22-09-2021 Zona Centro 10:00 am a 12:00m Asistencia del 100% de los Municipios convocados 24-09-2021 Zona Sur 7:30 am a 9:30 am Asistencia del 100% de los Municipios convocados 24-09-2021 zona Occidente 10:00 am a 12:00m Asistencia del 100% de los Municipios convocados 04-10-2021 Zona Norte 7:15	**100%**	Ninguno

intervenciones colectivas municipales, con la profesional de fisioterapia y las demás instituciones para la intervención del riesgo asociado a la condición de discapacidad de las personas. -Dinámica para el desarrollo de la gestión interinstitucional e intersectorial para la intervención del riesgo asociado a la condición de discapacidad de las personas, la priorizando población infantil, adultos mayores y mujeres gestantes y lactantes.			am a 9;15 am Asistencia del 100% de los Municipios convocados		
3. Apoyar la asistencia técnica que demanden los equipos operativos PIC municipales, para la adecuada identificación de riesgos asociadas a la situación de discapacidad de las personas y sus familias o cuidadores, con el fin de orientar las intervenciones de riesgos y el seguimiento a los casos identificados.	**Entregable:** Listado de participantes a las asistencias técnicas desde el 09-10 al 08 de 11 de 2021. **Resultado Logrado:** 44 Asistencias técnicas a equipos operativos del PIC	**50%**	Durante este período, la contratista realizó 44 asistencias técnicas en los procesos de identificación de los riesgos asociados a la situación de discapacidad de las personas y orienté sobre las intervenciones necesarias de acuerdo a los riesgos y como hacer el seguimiento de estos casos. 43 asistencias técnicas virtuales a los Municipios de; 11-10 Suaza, Acevedo, Isnos. 14-10 Acevedo, 15-10 Baraya, 19-10 Yaguará, Palermo, Pitalito, Villavieja, Aipe, 20-10 Algeciras, Nátaga, 21-10 Suaza, 22-10 La Plata, Nátaga, Algeciras, 23-10 Guadalupe, 27-10 La Plata, Villavieja, EL Pital, 28-10 Nátaga 29-10 Guadalupe, Tello, Hobo, Villavieja, San Agustín, La Argentina, Tesalia, 30-10 Suaza, 01-11 Timana	**25%**	Ninguno

			03-11 Hobo, Acevedo, Tarqui, Baraya, Isnos, 04-11 Yaguará, Suaza, 05-11 Guadalupe, El Pital, 08-11 Neiva, Oporapa, Elías y Tello. 1 asistencia presencial: 22-10 Palermo		
4. Desarrollar un (1) taller dirigido a los equipos operativos de los PIC municipales, para fortalecer las capacidades en la identificación de riesgos en Personas con Discapacidad (PcD) y sus familias; orientando un plan casero o plan de intervención y seguimiento adecuado, que indique las actividades propias de la Estrategia de RBC a ser aplicadas por las PcD, sus familias y la comunidad	**Entregable:** •Presentación de inducción en procesos de RBC •Control de asistencia **Resultado Logrado:** 37 municipios con asistencia y participación activa de los equipos operativos PIC en los talleres realizados	**100%**	La contratista este periodo realizó 4 talleres de manera virtual, sobre identificación de riesgos en Personas con Discapacidad, dirigidas a los equipos operativos de los Planes de intervenciones colectivas en las 4 zonas del Departamento. Esta actividad académica, la realizó en grupos zonales favoreciendo la participación activa de los Municipios. **05-10-2021 Zona Centro** 2:00 pm a 3:30 pm. Garzón, Gigante, Tarqui, suaza, Altamira, Guadalupe, Agrado y Pital. **05-10-2021 Zona Sur:** 3:30 pm a 5:00 pm. San Agustin, Isnos, Oporapa, Saladoblanco, Palestina, Elías, Acevedo, Pitalito y Timana. **05-10-2021 Zona Occidente** 5:00 pm a 6;30 pm. Teruel. Iquira, Yaguará, Algeciras, Nátaga, Tesalia, Paicol, la plata y la Argentina. **07-10-2021 Zona Norte** 7:00 am a 9;00 am. Colombia, Aipe, Baraya, Tello, Palermo, Santa María, Villavieja, Neiva, Rivera, Hobo y Campoalegre. Asistencia del 100% de los Municipios convocado.s	**100%**	Ninguno

5. Apoyar y orientar al Equipo operativo PIC el desarrollo del seguimiento a cada una de las PcD reportadas con riesgo asociado a la situación de discapacidad, y gestionar la efectiva respuesta institucional para la intervención del riesgo.	**Entregable:** Listado de participantes a las asistencias técnicas desde el 09-10 al 08 de 11 de 2021. **Resultado** Logrado: 19 Seguimientos a canalizaciones a equipos operativos del PIC	**50%**	La contratista en este período, realizó el apoyo y orientación a los municipios de; Yaguará, Palermo (2), El Pital, Rivera, La Argentina, Guadalupe (3), Tello (2), Tesalia, Timana, Isnos, Algeciras, Neiva, Elías, Oporapa y Santa María. a partir de la revisión del archivo Excel del formulario 8 de caracterización de la población con discapacidad, identificando el número de casos verificados y su respectiva identificación de tipos de riesgos y su correspondiente canalización a las diferentes instituciones. Municipios convocados:	**25%**	Ninguno

FECHA	MUNICIPIO	# CANALZACIONES	# META
19-10-2021	Yaguará	91	180
19-10-2021	Palermo	6115	120
22-10-2021	Palermo		
27-10-2021	El Pital	173	184
28-10-2021	Rivera	20	154
29-10-2021	La Argentina	0	186
29-10-2021	Guadalupe	6	113
29-10-2021	Tello	56	211
29-10-2021	Tesalia	0	190
01-11-2021	Timana	0	386
03-11-2021	Isnos	0	106
05-11-2021	Guadalupe	15	113
06-11-2021	Guadalupe	86	113
06-11-2021	Algeciras	0	140
08-11-2021	Tello	120	211
08-11-2021	Neiva	0	150
08-11-2021	Elías	52	57
08-11-2021	Oporapa	0	155
08-11-2021	Santa María	185	248

			Los Municipios de: Tesalia, Timana, Isnos, Algeciras, Neiva, La Argentina y Oporapa, manifestaron que se encontraban en proceso verificación de la matriz 2020 de discapacidad a través de llamadas telefónicas y cruces de bases de datos y así empezar a realizar el diligenciamiento de los respectivos formularios y formatos de canalización de las personas con Discapacidad identificados con algún tipo de riesgo.		
6.Retroalimentar semanalmente a los equipos operativos PIC municipales y a la Secretaría de salud departamental de toda la gestión y resultados en la intervención a los riesgos evidenciados en las PcD y sus familias.	**Entregable:** Documento PDF de Control de Asistencia de los equipos operativos PIC a retroalimentación semanal. **Resultado Logrado:** **R**ealizó la retroalimentación semanal resolviendo las dudas e inquietudes de los equipos operativos	**50%**	La contratista en este periodo, una vez terminó las actividades de capacitación en inducción a los procesos de abordaje, información requerida para identificar Personas con Discapacidad, la utilización de herramientas necesarias para realizar las canalizaciones y la dinámica de gestión interinstitucional inició el 29/09/2021, en este periodo del 09-10 al 08-11 de 2021, se convocaron municipios de las diferentes zonas. Municipios: 11-10-2021 Isnos, Suaza, La Argentina, San Agustín, Saladoblanco, Timana, 12-10-2021 LA Plata 13-10-2021 Acevedo 19-10-2021 Palermo, Villavieja, Guadalupe, Algeciras, Yaguará, San Agustín, Pitalito, 22-10-2021 Palermo 25-10-2021 El Pital, 26-10-2021 Aipe, 27-10-2021 Villavieja, Pital, La Plata,	**25%**	Ninguno

			28-10-2021 Rivera, Nátaga, 29-10-2021 Hobo, Guadalupe, San Agustín, La Argentina, Tesalia, Tello, 08-11-2021 Tello, Neiva, Santa María, Oporapa y Elías. El seguimiento lo realizó de manera virtual indagando cómo estaban realizando los procesos de verificación de la matriz 2020 de discapacidad, visualizando y proyectando el archivo en Excel del formulario 8 y asesorando nuevamente el debido diligenciamiento del formulario y su relevancia para el desarrollo de las canalizaciones con los formatos 1 y 2 y los planes caseros e intervenciones breves utilizando los formatos 7 y 11 respectivamente, además del seguimiento de las canalizaciones individuales o colectivas realizadas a partir de mencionada verificación.		
7. Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la presentación, sustentación y entrega al Comité técnico departamental del PIC, los informes de seguimiento, análisis y resultados del proceso de gestión interinstitucional e intersectorial para la intervención de los riesgos de las PcD, sus familias y poblaciones priorizadas en los 37 municipios del departamento	**Entregable:** **Resultado Logrado**	50%	Durante este periodo el equipo PIC Concurrente del Departamento, realizó el informe ejecutivo de actividades plan de intervenciones colectivas 2021 que deben diligenciar los equipos operativos de los municipios en su entrega parcial y final, entregué el documento correspondiente a la intervención 5 RBC.	25%	
8. Asistir y participar en las reuniones, capacitaciones y/o comités, cuando se requiera y sea designado por el supervisor del Contrato y/o Secretaría de Salud Departamental.	**Entregable:** **Resultado Logrado**	25%	En este periodo de programo el Tercer Comité Técnico Departamental para el día 04-10-2021, junto con los equipos PIC Zonales y los referentes de los programas de Salud pública donde se	25%	Cancelación del tercer comité Técnico Departamental

			realizaría el seguimiento a los municipios en el cumplimiento de sus obligaciones del PIC, sus dificultades presentadas hasta el momento y los mecanismos de solución a éstas. El comité fue aplazado para el día 08-10-2021 porque a la doctora María Consuelo Riaño le asignaron una actividad de Salud Pública para ese día. El día 08-10-2021, el comité fue nuevamente aplazado para el dia 11, teniendo en cuenta que para ese día el municipio de Pitalito agenda la mesa intersectorial y la doctora María Consuelo Riaño debía asistir como supervisora del contrato del PIC concurrente de ese municipio.		
9.Proyectar de manera oportuna y de fondo las respuestas de las comunicaciones oficiales asignadas a través del sistema de comunicaciones oficiales de la gobernación del Huila, en cumplimiento del procedimiento establecido por la entidad y requisitos legales.	No se presentaron requerimientos durante el periodo evaluado.	50%	No se presentaron requerimientos durante el periodo evaluado.	25%	No se presentar on requerimi entos en el periodo evaluado.
10. Presentar informes mensuales de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución con los soportes correspondientes acordados previamente con el supervisor del contrato.	**Entregable:** informe mensual **Resultado Logrado** establecimiento de mejoras	50%	El contratista Presentó informe mensual periodo 09 de octubre de 2021 al 08 de noviembre de 2021 de las actividades realizadas durante el período de ejecución con los soportes correspondientes acordados previamente con el supervisor del contrato.	25%	Ninguno

11. Acreditar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social presentando mensualmente el comprobante de pago de los respectivos aportes en salud, pensión y riegos laborales, de conformidad con la clase de riesgo según las actividades a desarrollar.	**Entregable:** Planilla de pago correspondiente al mes de octubre de 2021	50%	El contratista Acreditó el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social presentando mensualmente el comprobante de pago octubre de 2021 de los respectivos aportes en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con la clase de riesgo según las actividades a desarrollar.	25%	Ninguno
12. Mantener actualizada su hoja de vida en el SIGEP, durante la ejecución del Contrato.	**Entregable:** Certificación de Hoja de vida SIGEP **Resultado Logrado** Hoja de vida actualizada	100%	El contratista Actualizó en el mes de septiembre la hoja de vida en el SIGEP.	100%	Ninguno
13. Aplicar el Código de Ética de La Gobernación Del Huila respetando los principios de lealtad, honestidad y respeto, buena fe, oportunidad y transparencia	**Resultado Logrado** Aplicación el Código de Ética de la Gobernación del Huila	50%	El contratista Aplicó el Código de Ética de la Gobernación del Huila respetando los principios de lealtad, honestidad y respeto, buena fe, oportunidad y transparencia.	25%	Ninguno
14. Cumplir con las normas vigentes en materia del Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	**Resultado Logrado** Cumplimiento de las normas vigentes en materia del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	50%	El contratista Cumplió con las normas vigentes en materia del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	25%	Ninguno

15 El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	**Resultado Logrado** El contratista no revelo la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila,	50%	El contratista no revelo la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	25%	Ninguno
16. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación	N.A	0%	El contratista Para efectos del informe final entregará un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.	0%	Ninguno

Para constancia se firma en la ciudad de Neiva, hoy 19 de Noviembre de 2021.

Firma:

Nombre: **MARIA CONSUELO ANGARITA RIAÑO**

Supervisor

(Firmas de control de calidad del Documento)	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA		
CARGO		