PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El Bagre Antioquia, Noviembre 30 de 2021

Señora.
Ana Milena Arteaga González
Supervisora Contrato No CO1.PCCNTR.2344199.
Coordinadora de formación
Centro de Formación Minero Ambiental
El Bagre

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Noviembre del 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2344199 del año 2021.

Yo Gelmuth Hernández Álzate, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71191251 de Puerto Berrio, en mi calidad de Contratista del SENA, Centro de Formación Minero Ambiental, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de treinta y un millón doscientos ochenta mil pesos MCTE. ($ 31.280.000), amparado en el certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 3221 del 25 de enero de 2021. Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades vencidas hasta de Tres millones cuatrocientos mil pesos MCTE. ($ 3.400.000) y/o el equivalente por la fracción de mes para el primer y último pago de acuerdo a la vigencia contractual. Lo anterior, conforme con el anexo 2 plan de contratación, y según la tabla de honorarios de instructores 2021 publicada en los lineamientos operativos del Plan de Acción 2021.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
5_9127_92 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR FORMACIÓN, ORIENTACIÓN, Y ASESORÍA EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA EN LA ESPECIALIDAD DE CONSTRUCCIÓN - CONSTRUCCIÓN EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE FIC DEL CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de	Se impartió formación profesional integral en el técnico en construcción de edificaciones con ficha	Portafolio del instructor https://sena.territorio.la/contenido2.php?mat

	formación.	2396131. **Actividad del proyecto:** LECTURA DE INTERPRETACION DE PLANOS, REPLANTEO Y TRAZADO DE ESCUADRAS DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS. **Competencia:** FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS. **Resultados de aprendizaje:** INTERPRETAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN A PARTIR DE PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. **Competencia:** LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES. **Resultados de aprendizaje:** INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR. **Competencia:**INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES. **Resultados de aprendizaje:** INTERPRETAR PLANOS	eria=8531894&load#getDocs.php?materia=700774&ref=12146144-Construcci%C3%B3n%20De%20Edificaciones%20(2254250%20Pry%202246007)/15886150-PORTAFOLIO%20EVIDENCIAS%20DEL%20INSTRUCTOR/

		DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR.	
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual”	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual”	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por	Se estableció portafolio del instructor con la documentación solicitada para el mes de noviembre de 2021.	guías de aprendizaje y lista de chequeo mes de noviembre de 2021

	competencias exija.		
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se les informa a los aprendices si tienen novedades En el periodo del mes de noviembre	Reporte en la plataforma institucional sofiaplus mes de noviembre de 2021
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Se programa las actividades de aprendizaje de acuerdo al proyecto formativo del programa de formación técnico en construcción de edificaciones con ficha 2396131.	Listado de asistencia, guía de aprendizaje interpretación de planos y listas de chequeo del mes de noviembre de 2021
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se impartió formación profesional en ambiente polivalente del cfma.	Lista de chequeo de verificación Ambientes reales con el formato GFPI-F-021 descargado de compromiso
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	Se impartió formación profesional integral en el técnico en construcción de edificaciones con ficha 2396131.del municipio del Bagre.	Guías de aprendizaje. Listas de chequeo. Listado de asistencia Registro fotofrafico
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Se realizo cronograma de actividades del mes de noviembre de 2021	Cronograma de actividades mes de noviembre de 2021
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia

	Aprendices.		
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Las actividades del programa de formación se basan y se ejercen estrictamente con el Reglamento de aprendices del SENA.	Lista de asistencia e inasistencia en sofiaplus
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Se desarrollan las actividades del programa de formación dando cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Listado de asistencia. Guía de aprendizaje ambiental. Lista de chequeo.
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En el periodo se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con las obligaciones contractuales Y se reporta en el aplicativo sofiaplus los procesos que garantizan la calidad de la información, donde reflejamos nuestras actividades para el mes de noviembre.	Registro en Sofía plus de las inasistencias de los aprendices. Listado de asistencia.
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	En el periodo se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual, en la formación Titulada, al técnico en construcción de edificaciones ficha 2396131	Guía de aprendizaje interpretación de planos. Listas de chequeo interpretación de planos Lista de asistencia del mes de noviembre. de

			2021
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	se actualiza el reporta en el aplicativo sofiaplus los procesos que garantizan la calidad de la información, donde reflejamos nuestras actividades para el mes de octubre	Registro en Sofia plus para el mes de noviembre de 2021
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo del mes de noviembre de 2021 no se generó evidencia
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Minero Ambiental, acorde a la especialidad técnica.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones	En el periodo no se requirió de mis servicios para

	normatividad institucional.	relacionadas con la obligación contractual	desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones, ya que en la formación no hay deserciones en la formación.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual
24	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual.	En el periodo no se requirió de mis servicios para desarrollar acciones relacionadas con la obligación contractual
26	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Me encuentro certificado en la norma: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE PROCESOS DE FORMACIÓN CONCERTADOS, 240201044” o “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVO, 240201056”	Certificado que se puede verificar en la página de Sofia Plus.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1732792359 de la planilla,SOI y octubre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Gelmuth Hernández Álzate
Contratista
C.C. No. 71191251

Recibí a satisfacción:

Firma
ANA MILENA ARTEAGA GONZALEZ
Ana Milena Arteaga González
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.2344199
Centro de Formación Minero Ambiental
El Bagre.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71191251
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HELMUN HERNANDEZ ALZATE
CIUDAD/MUNICIPIO:	PUERTO BERRIO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	SOL NACIENTE	TELÉFONO:	8332990
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1732792359**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	octubre	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	octubre
	AÑO:	2021		AÑO:	2021
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/11/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		23229494

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 217.600
SUBTOTAL:			1	**$ 217.600**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	$ 170.000
SUBTOTAL:			1	**$ 170.000**

TOTAL PAGADO:	**$ 387.600**

Planilla Pagada SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71191251
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HELMUN HERNANDEZ ALZATE
CIUDAD/MUNICIPIO:	PUERTO BERRIO	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	SOL NACIENTE	TELÉFONO:	8332990
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1732792359**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/11/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	23229494

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 217.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 217.600	$ 0	$ 217.600
SUBTOTALES:										**$ 217.600**	**$ 0**	**$ 217.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 170.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 170.000	$ 0	$ 0	$ 170.000
SUBTOTALES:													**$ 170.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 170.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 71191251	HERNANDEZ ALZATE GELMUTH	INDEPEND		$ 1.360.000				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.360.000	$ 217.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 217.600	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.360.000	$ 170.000	$ 0	$ 170.000			$ 0		$ 0	$ 0	$ 0		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 387.600**

Planilla Pagada

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GELMUTH HERNANDEZ ALZATE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL

FECHA INICIAL: 02/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2396131 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN A PARTIR DE PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PLANOS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR

INTERPRETAR PLANOS DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 160.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: GELMUTH HERNANDEZ ALZATE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL

CENTRO DE FORMACION MINERO AMBIENTAL

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTAS FORMATIVAS Y NO FORMATIVAS

INSTRUCTOR:	GELMUTH HERNANDEZ ALZATE.		N°DCTO IDENTIDAD:	71.191.251	NIS:
CORREO SENA	gelmuth@misena.edu.co		MES A REPORTAR:	NOVIEMBRE	
EVENTO SEGÚN PROGRAMACION:	FORMACIÓN TITULADA		FECHA DE ENTREGA:	05/11/2021	

ACTIVIDADES DE FORMACION REPORTADAS SEGÚN PROGRAMACIÓN

NUMERO DE FICHA	FASE DEL PROYECTO	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	COMPETENCIA A DESARROLLAR	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	Ambiente de aprendizaje	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORA DESDE	HORA HASTA	HORAS POR DIA	TOTAL HORAS	L	M	M	J	V		
2396131	DIAGNÓSTICO	LECTURA DE INTERPRETACION DE PLANOS, REPLANTEO Y TRAZADO DE ESCUADRAS DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.	FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS	INTERPRETAR PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN A PARTIR DE PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	Aula polivalente	02/11/2021	12/10/2021	14 PM	22 PM	8	72	X	X	X	X	X		
2396131	DIAGNÓSTICO	LECTURA DE INTERPRETACION DE PLANOS, REPLANTEO Y TRAZADO DE ESCUADRAS DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.	INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y DE DETALLES SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR	Aula polivalente	16/11/2021	25/11/2021	14 PM	22 PM	8	64	X	X	X	X	X		
2396131	DIAGNÓSTICO	LECTURA DE INTERPRETACION DE PLANOS, REPLANTEO Y TRAZADO DE ESCUADRAS DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.	INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES	INTERPRETAR PLANOS DE INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS SEGÚN PROYECTO A EJECUTAR.	Aula polivalente	26/10/2021	30/10/2021	14 PM	22 PM	8	24	X	X			X		

SUBTOTAL HORAS: 160

ACTIVIDADES DIFERENTES A FORMACION SEGÚN PROGRAMACION

DESCRIPCIÓN		Lugar	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORA DESDE	HORA HASTA	HORAS POR DIA	TOTAL HORAS	L	M	M	J	V	S	D

SUBTOTAL HORAS:

TOTAL HORAS REPORTADAS 160

VºBº COORDINADOR

VºBº SUPERVISOR

FIRMA INSTRUCTOR

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAJkVd2urCVFOhQ1poLC1PMo%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQADTNxjVTrT5Iu4kCP4D%2FvnE%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAEOX1I14iypMnk0CfVFQ31Q%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAKEGuJ1bkTtHtchhhBibbII%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAC5o0VvZtBJOrC8tFohfrmg%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAOeNJHEij5pAm4YGcf1Hfso%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAHSZLtx2xDVDkgM0Uuz%2Bqzs%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQACSxIHTZvq5Hqme3s3nFRAI%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAPrIFj4FiAhHtSUyvi6jOPY%3D

https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAOYFbBRzPjZFp7B3O7%2BdJIg%3D

https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAM2%2FMlc3f8FKq1QH2SLzlb4%3D

https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAONVRFAJP9xNgJ1SW7ktBsw%3D

https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAKhLYlOti51Cm%2FW8PrcLJiQ%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAKf%2Bd377YGdHpmY%2FUke1cEA%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAAmOji7QiQVPkQwnqcv0VEk%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQABwq69HtYulKkQHgqm%2Fwd5c%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAEGIN7KXkHdInDaaXJqC4fg%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAN18e%2Ba7tNtAldeMfzdYL3o%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAOp4QIsLFm1JuQDGBq3DMME%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQANLNEIUQqhxKtCenY0uX22M%3D

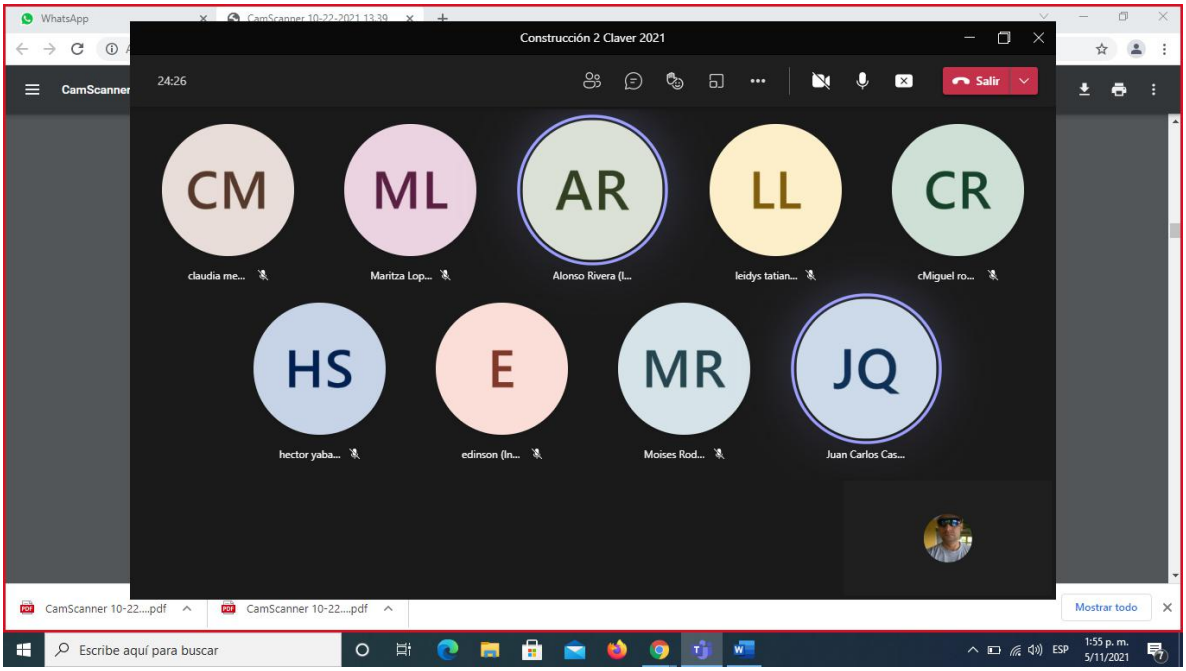
https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAC6e5zBamQBOmvQZ4ZLj%2BCg%3D

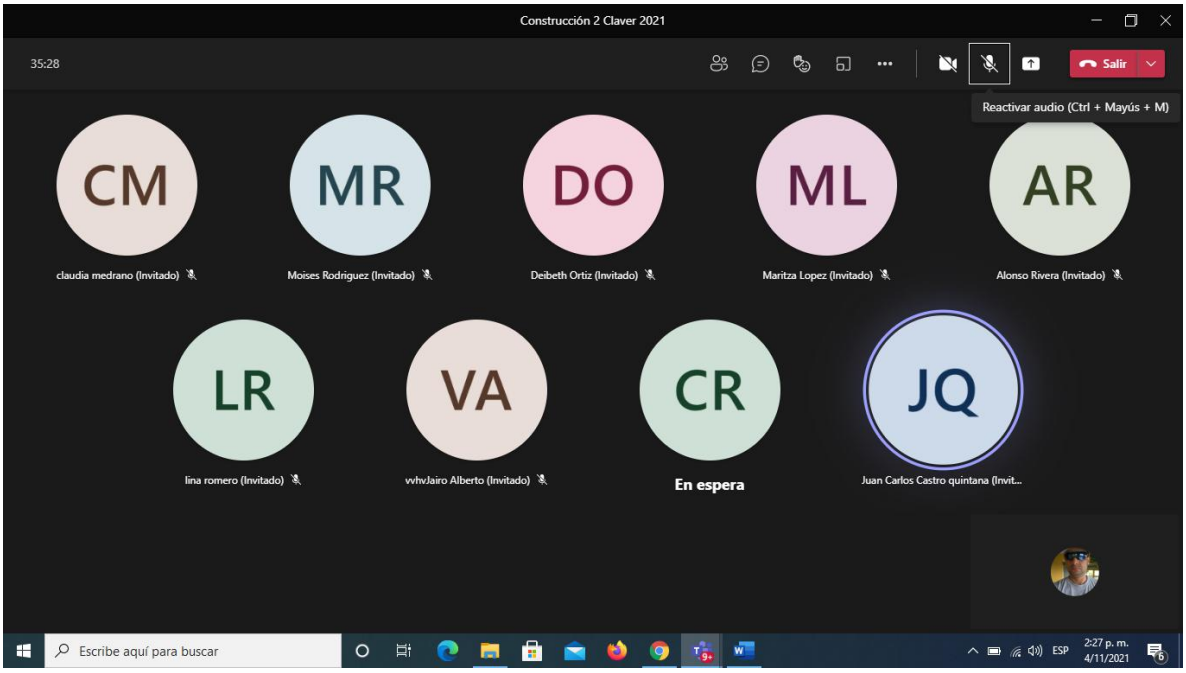
https://outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQABwq69HtYulKkQHgqm%2Fwd5c%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQALZjfR5H%2Fd5MoCgVvms0bPo%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAHVYClGBAkRGtpuxbqe8a1Y%3D

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADgzYzZkZTkwLTFiYjAtNGYyMS1iZTk4LWM0NDZmNmNhYTQwMwAQAB2%2BuczGV8RIlUrH2UKvil8%3D





siga
Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 02/11/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Ismael Lucas.	1040508132			lucasmadera08@gmail.	3146907900	Ismael L.
	Jhunatan D. Tuz M.	80'865071			Jhunatan0729@hotmail.com	3107733831	Jhunatan T.
	Elenis Arenas	1002037870			elenisarenas30202i@hu	3145326826	
	Yeimer palentia villa	1040493309			[illegible]@gmail	3105275770	
	Camilo Menco Pen	1040513154			Camilomenco2225@gmail.	3137534747	
	Juan Carlo Sabuine	8364040					

Escaneado con CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 03/11/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yeimer palencia	1040493309			yeimerpalencia519	3105275470	yeimer
	Emiv Arenas	1003037820			elemivarenas33202	3196376826	Emiv
	Ismael Lucas	1040308138			lucasmadelo08@gm	3192909400	Ismael
	Jhonatan D. DeLeon H.	80965071			Jhonatan0726@hotmail.com	3107923871	Jhonatan
	Camilo Mena	1040513154			camilomena2225@gmail.com	3137534317	Camilo
	Juan Carlo Sabino	83640 40					

GD-F-014 V02

Escaneado con CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 05/11/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	yeimer palomia villa	1064493309				31[illegible]	
	Gloria Arena	1003037820				3[illegible]	
	Juan Carlo Solbino	8364040					
	Ismael lucas.	70705881139			lucasmadera08@gmail.[illegible]		
	Thanutan v. del toro M.	80'865071			Thanutan0720@[illegible]		
	Camilo manco	1040513154			Camilomanco@gmail.com	3[illegible]	
	Pablo Jaraba	8363676			pablojaraba74@gmail.com	3216677[illegible]	Pablo Jaraba
	Mauricio Jose	1064798809			Mauricio7[illegible]@gmail.com	3[illegible]	mauricio[illegible]

Escaneado con CamScanner

riqa!

Una Cooperativa SO de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 08/11/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yeimer palencia villa	1040493399				3105175410	Yeimer palencia
	Jhuratan d. altos H.	80.865011			Jhuratan0720@hotmail.com	3104923871	Jhuratan t.
	Camilo menco	1046513154			Camilomenco2225@gmail.com	3137534317	
	Ismael tucas.	1090588172			tucasmadera08@gmail.com	3192909400	Ismael t.
	Juan Pablo Sobrin	83 64040					
	Elmin Arrieta	1003037880				3196376076	
	Pablo Jaraba	8363676			pablojaraba743@gmail.com	3218617394	Pablo Jaraba
	Mauricio JOSE	1.070498809			MAURICIOJR0227@GMAIL.COM	3108261966	MAURICIO OSPINO

GD-F-014 V02

Escaneado con CamScanner

siga

Una Compañía SIGA de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 09/11/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yeimer polencia villa	1040493309				3105275770	yeimer polencia
	Camilo Mesco	1040513154				3137534317	
	Elemir Bravo	1003037870				3196376836	Elemir
•	Jhuniton D. Ortiz Mena	80'865071			Jhunitonortiz@hotmail.com	3104723971	Jhuniton t.
•	Ismael Lucas	1040508132			lucasmadera08@gmail	3194090440	Ismael L.
	Juan Carlo Sobrino	8384040					
	Pablo Jaraba	8363676			pablojaraba74@gmail.	3218617394	Pablo Jaraba
	Mauricio Jose	1040498809			Mauricioj70227@gmail	3102261925	mauricio

Escaneado con CamScanner

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 10/III/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yuranis Palacios Ruiz	1.128.044.223			yuranis palacios 5@	3165215	Yuranis Palacios
	Ismael Lucena	[illegible]			lucenaismael086@gmail	3194709100	Ismael
	Jhonatan [illegible]	[illegible]			Jhonatan [illegible]	3104923801	Jhonatan J.
	Edwin [illegible]	1.003.325.[illegible]			Edwin.[illegible]3@[illegible]	3146396520	Edwin V
	Mauricio Jose	1.07[illegible]			mauricio[illegible]@gmail.com	3108261956	Mauricio Ospino
	Camilo [illegible]	[illegible]			Camilo[illegible]@[illegible]	3133[illegible]	Camilo M.
	Pablo Jacobo	8161676			Pablo Jacobo [illegible]@gmail.com	3208613794	Pablo Jacobo
	Juan Carlos Sabino	8.164.[illegible]					

Escaneado con CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 11/11/2021 (Puerto Claver)

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Alonso Rivera	9289827	Aprendis	Sena	ar669907[illegible]@gmail	321[illegible]64	
	Leidys Palacio	1001682446	Aprendis	Sena	Cristianomante5[illegible]@gmail	3218727[illegible]	leidys palacio.
	Claudia Medrano	1007467256	Aprendiz	Sena	Cmedranobueno@gmail.com	317[illegible]2285	Claudia M
	Juan Carlos castro	1007394125	Aprendis	Sena	castrojuancarlos8[illegible]@gmail		Juancastro
	Deibeth ortiz e...	8.865769	Aprendis	Sena	deibeth ortiz369@gm[illegible]	3203619029	Deibeth ortiz
	Martha Lopez galvis	43.894721	Aprendis	Sena	Marthalozag@gmail.com	3163339663	Martha Lopez
	Moises Rodriguez	3673861	Aprendis	Sena	MoisesBenetRodi[illegible]	3233[illegible]	Moises
	Omar Martinez	3[illegible]9.19	Prendis	Sena	Omo765993@gmail.com	3[illegible]69	Omar
	Yovani pabón Suarez	1049563454	Aprendiz	Sena	Yovanipabónsuarez@gmail.com	3117006629	Hector pabón
	Migael S. Romero J.	3.675.775	Aprendis	Sena	Migaelromero2020@gmail.com	3226938[illegible]	

Escaneado con CamScanner

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 12/11/2021 (Puerto Claver)

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL	FIRMA
	Omar Martinez	3[illegible]	Aprendiz	SENA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Julia Maria Pontes	[illegible]	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Tania Romero	[illegible]	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	3.673.735	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]

Escaneado con CamScanner

siga
Una Construcción de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 17/11/2021 (pto Claver)

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Claudia Medrano	1007467256	APrendis	Sena	Cmedranoduen0@gmail.com	312876 7286	Claudia M
	Alonso	92894427	Aprendis	sena	ar669Q076@gmail.com	3217737640	
	Martha Lopez	43.894711	Aprendis	Sena	Martalopez6@gmail.co	316.3339662	Martha L
	Moises Rodriguez	3673861	aprendis	sena	Moisesbenedictorodriguez camar	3233076108	moises
	Omar Martinez	1.85071[illegible]	APrendis	sena	omo766993@g.	310345[illegible]@	Omar
	Juancarlos castro	1007594125	aPrendis	Sena.		3145049833	Juan castro
	Edinson melendez	1007735126	aprendis	sena	Edinsonmelendez@g	3206697[illegible]2	Edinson
	Miguel S. Romero	3.673.775	Apredis	Sena	Miguel2021d@gmail.com	3226142847	
	Jairo payares	9372443	aprendiz	Sena	Payaresjairo[illegible]45@gmail.co		Jairo py
	Deiver ortiz	8865769	aprendis	sena	deiverortiz2369@gmail.com		
			aprendiz	sena		3206319624.	
	Leidys palacio	1.001684 446	aprendiz	Sena			
			aprend	Sena	cristianamante75@gmail.com	3218 7276 84	leidys
	Tania Romero	1040506777	Aprendiz	sena	romeroarenilladtania@gmail.com	312238 9857	Tania
	Lina Romero	1002146709	APrendiz	Sena			Lina

GD-F-014 V02

Escaneado con CamScanner

siga

Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre 18/11/2021 (Puerto Claver)

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Lina Romero	1002446709	APrendiz	Sena	romerolorena@hmail.com	312 238 0857	Lina Romero
	Higoel S Romero O	3673.725	Aprendis	Sena	Higoelromero2018@gmail.com	321 169 [illegible]	[illegible]
	Tania Romero	1040506777	Aprendis	sena	romeroarcinillatania@gmail.com	317 823 9357	Tania
	Yovanni patiño Suarez	1044563454	Aprendis	Sena	yovanipatiñosuarez@gmail.com	3122000629	Hector patiño
	Marta lópez galvis	43.894 711	Aprendis	Sena	Martalopez66@gmail.com	3167339461	Marta lopez
	Omar martinez	3165[illegible]9769	Aprendis	Sena	omar76293@gmail.com	316[illegible]9769	Omar
	Edinson mendoza	1007351268	Aprendis	Sena	Edinsonmendoza@gmail.com	3206694362	Edinson
	Delbeth ortiz [illegible]	8.867769	Aprendiz	Sena	delbethortiz369@gmail.com	3205219024	Delbeth Ortiz
	[illegible] payares	337447	apredis	Sena	[illegible]payares@hijos515@gmail.com	3103919311	[illegible] payares
	Moises Rodriguez	3673867	Aprendis	sena	MoisesDanielRodriguez2	3233076[illegible]	Moises
	Juan carlos castro	1002394125	Aprendis	Sena	castrolancarlos[illegible]@hotmail.com	3226132631	Juan carlos
	Leidys Palacio	1001682446	Aprendis	Sena	cristianamonte15@gmail.com	3218[illegible]7664	leidys P.
	Claudio Medrano	1007467256	Aprendis	sena	cmedranobueno@gmail.com	3128[illegible]1296	claudia M.

Escaneado con CamScanner

siga

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: El Bagre (Puerto Claver) 19/III/2021

OBJETIVO/TEMA:

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Tanid [illegible]	1044506777	Aprendis	Sena	[illegible]	[illegible]	Tanid T
	[illegible]	[illegible]	Aprendis	sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Ana Maria Romero	1002146709	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Miguel S. Rovira D	3.673.7[illegible]	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	1049563	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	43894 [illegible]	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Edinson Melendres	1067351208	Aprendis	SENA	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	8.865369	Aprendiz	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Jairo Payares	1037243	Aprendis	Sena	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Moises Rodriguez	3673867	Aprendis	Sena	[illegible]	[illegible]	Moises
	Juan Carlos Castro	1007394125	Aprendis	Sena	[illegible]	[illegible]	Juan Castro
	Ledys palacio	1001682446	Aprendiz	sena	[illegible]	[illegible]	Ledys P.
	claudio Medrano	1007467256	Aprendiz	sena	[illegible]	[illegible]	claudio M

Escaneado con CamScanner