PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 17 de noviembre de 2021

Señor
EMILIO DELGADO DÍAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2229071**
Coordinador Académico – Instructor G18
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual noviembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2229071 del año 2021

Oscar Leonardo Perez Martinez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.092.538 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($40.690.000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($3.380.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	ficha 2278037 TGE 2183895 TGH Ejecución de la formación de la ficha 2278037 TGE	Plan de trabajo, Cronograma, PPPF, Guía de aprendizaje
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Ejecución de la formación de la ficha 2243132 TGA	Plan de trabajo, Cronograma, PPPF, Guía de aprendizaje
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Ejecución de la formación de la ficha 2235000 TGB	Plan de trabajo, Cronograma, PPPF, Guía de aprendizaje
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Ejecución de la formación de la ficha 2278037 TGE	Plan de trabajo, Cronograma, PPPF, Guía de aprendizaje
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Para este mes no se realizo ninguna actividad.	No se registran evidencias
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Documentos solicitados por la Coordinación Académica Fines de Semana	Plan de trabajo, Cronograma, PPPF, Guía de aprendizaje
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Asignar las actividades sincrónicas y asincronicas en la plataforma correspondiente a la actividad, en la ficha 2243132 TGA	Plan de Trabajo, Acta de seguimiento a la calidad de la formación semana

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 54718563 de la planilla, mi planilla octubre 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (47) folios

Cordialmente,

Firma
Oscar Leonardo Perez Martinez
Contratista
C.C. No. 80.092.538

Recibí a satisfacción:

Firma
Emilio Delgado Díaz
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2229071 de 2021
Coordinador Académico – Instructor G18

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1500 DEL DÍA O6 _ DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2183895 TGTH durante el IV Trimestre académico de 2021. • Elaboración y presentación de la guía de aprendizaje.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT .SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	FLORALBA AGUIRRE GONZALEZ	21076842		X		SENA CGA / JFS	Albagonz1@misena.edu.co	3103138265	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	BEISY YURANI ENDE ROA	53063836		X		SENA CGA / JFS	byende@misena.edu.co	3134761829	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	ALEXANDRA CAMELO BOHORQUEZ	52460598		X		SENA CGA / JFS	acamelo8@misena.edu.co	3226452097	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	OSCAR LEONARDO PEREZ MARTINEZ	80092538		X		SENA CGA / JFS	oscarperezm@misena.edu.co	3102884437	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1500		
ALISTAMIENTO		
CIUDAD Y FECHA: CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C., 06 de Octubre de 2021	HORA INICIO: 12:30	HORA FIN: 13:30
LUGAR Y/O ENLACE: Bogotá, D,C, https://meet.google.com/fip-ptoi-wkx?authuser=0	CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.
2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.
3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.
4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2183895 TGTH durante el IV Trimestre académico de 2021.
- Elaboración y presentación de la guía de aprendizaje

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

Competencia

210201006 Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los medios dispuesto por la organización. Fase I y II. Beisy Yurani Ende Roa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

21020100601 verificar la liquidación de pagos a terceros de acuerdo con normas legales y procedimientos

21020100602 registrar las novedades teniendo en cuenta normas y procedimientos vigentes en la Organización

21020100603 procesar la nómina de acuerdo con los procedimientos establecidos.

21020100604 validar las novedades de acuerdo con su origen

21020100605 diligenciar los documentos de liquidación para pagos a terceros de acuerdo con procedimientos establecidos por la organización

Competencia

210201032 Coordinar el proceso de evaluación del desempeño de los trabajadores de acuerdo con los procedimientos de la organización y normatividad vigente, instructora Floralba Aguirre González

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

21020103201 suministrar los instrumentos requeridos para la gestión del sistema de evaluación del desempeño laboral de acuerdo con los roles de trabajo, los objetivos concertados, las competencias del trabajador, el direccionamiento estratégico de la organización, los indicadores y la metodología adoptada por la organización

21020103202 Monitorear el proceso de la evaluación del desempeño, para su evaluación y seguimiento de acuerdo con el sistema de gestión de calidad, las normas vigentes y la política institucional

21020103203 Elaborar informes de los resultados de la evaluación del desempeño laboral, teniendo en cuenta los indicadores de evaluación, la concertación de planes de mejoramiento laboral, las normas vigentes y la política de la organización

Competencia

210201035
Gestionar los programas de bienestar de acuerdo con las normas vigente direccionamiento estratégico de la organización. Alexandra Camelo Bohórquez

resultados de aprendizaje

21020103501
Evaluar el nivel de satisfacción frente a la ejecución del programa de bienestar social laboral de acuerdo con las políticas de la organización.

21020103502
Diagnosticar requerimientos de bienestar social laboral en la organización, teniendo en cuenta las necesidades identificadas.

21020103503
planear el programa de bienestar social laboral de acuerdo con os requerimientos, recursos, responsabilidades, presupuesto, la normatividad vigente y políticas de la organización.

21020103504
Ejecutar las actividades del programa de bienestar social laboral de acuerdo con los requerimientos, normas y políticas establecidas por la organización.

Competencia

COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA. Oscar Leonardo Pérez Martínez

Resultados de aprendizaje a alcanzar:

24020150101 - Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.
24020150102 - Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas.
24020150103 - Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web.
24020150104 - Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico
24020150105 - Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.
24020150106 - Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés.
24020150107 - Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica

2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.

Nombre del Proyecto: 278139 Implementar planes de mejoramiento en los proceso GTH Basado en un modelo de gestión por competencias laborarles en las pymes del Distrito Capital

Fase del Proyecto : FASE 3 Ejecución

Actividad de Proyecto: automatizar los procesos operativos de gestión del talento humano, implementando una plataforma de información necesaria para la toma de decisiones logrando así competitividad

Cada uno de los instructores realizaran sus aportes para los entregables de la fase del proyecto así:

Competencia Coordinar el Proceso de Evaluación del desempeño:

- Caracterización del proceso de ED
- Propuesta de formato Evaluación de desempeño automatizado de acuerdo al manual de funciones

Competencia Gestionar Programas de Bienestar:

- Programa de Bienestar Laboral Ejecutado
-

Competencia comprender textos en ingles

- Presentación en Ingles de la misión, visión y objetivos de la PYME

Competencia Generar nomina:

- Propuesta para la pyme de elaboración formatos, liquidación y contabilización nómina de los colaboradores.

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

El equipo de instructores dejara los entregables de la fase del proyecto de acuerdo a los lineamientos establecidos para la sustentación. Realizando un acompañamiento en la fase de ejecución.

El equipo ejecutor realizará reunión de seguimiento para verificar avances de los proyectos en la semana 5.

4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

En la construcción de la guía interdisciplinaria cada uno de los instructores realizara sus aportes teniendo en cuenta el programa de formación, el proyecto formativo, también revisando los conceptos técnicos, conocimientos esenciales, conocimientos de proceso, habilidades, actitudes, valores y principios que desea.

Para que los aprendices hagan la transferencia de sus conocimientos adquiridos a través de su proceso de formación profesional integral, de tal manera que aporten al mundo laboral y productivo.

La guía se diseñara identificando los conocimientos que desea impartir semana a semana

CONCLUSIONES

El equipo ejecutor acuerda que la publicación de las actividades y anuncios será realizada entre el lunes y el martes de acuerdo a los lineamientos de la coordinación académica, y en horarios laborales.

En cuanto a las fechas de entrega de las evidencias para cada uno de los instructores es la siguiente

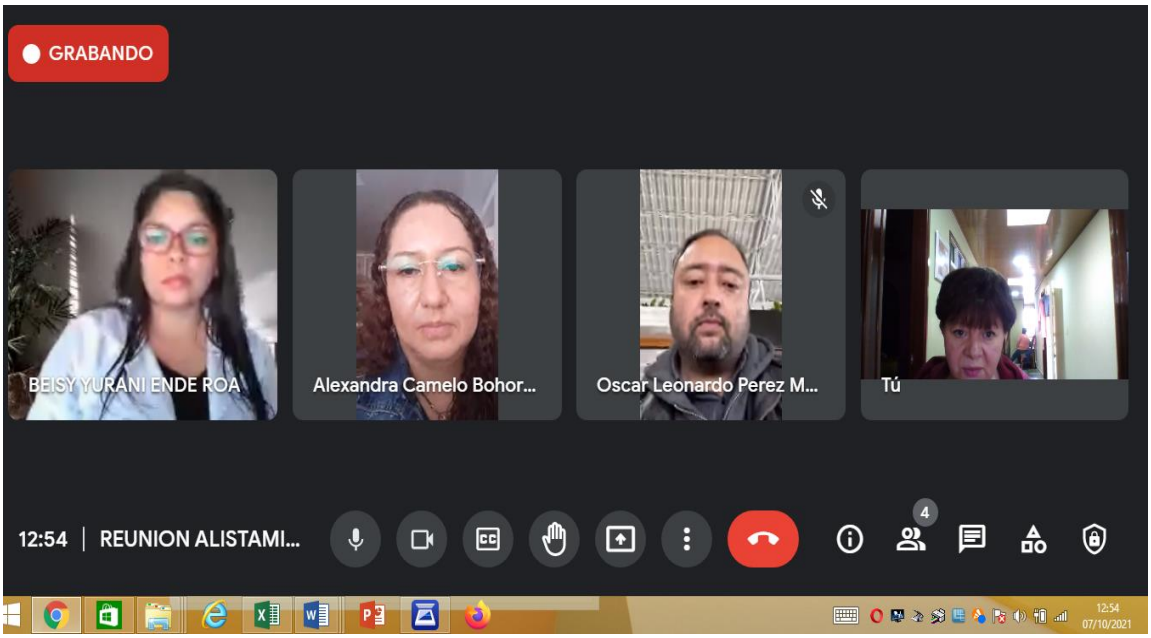
	Habilitar plataforma	Cierre de plataforma
Beisy yurani Ende Roa	sábado	sábado
Alexandra Camelo	Lunes	Sábado
Floralba Aguirre González	Lunes y martes	Viernes
Oscar Leonardo Pérez	Lunes	viernes

También es importante concluir el compromiso del equipo de instructores en la constante comunicación como equipo ejecutor para dar los lineamientos de la formación de este v trimestre.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socialización de la Competencia a la ficha.	INSTRUCTORES programados	09 de octubre de 2021
Socializar cronograma de actividades.	INSTRUCTORES programados	09 de octubre de 2021
Aporte y elaboración de la guía de aprendizaje	INSTRUCTORES programados	07 de octubre de 2021
Garantizar el acompañamiento del avance del Proyecto Formativo	INSTRUCTORES programados	09 de octubre de 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No - 1508 DEL DÍA 6 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2278061 TGA durante el IV Trimestre académico de 2021. • Elaboración y presentación de la guía de aprendizaje, definición de actividades de aprendizaje, estrategias de evaluación y evidencias de conocimiento, desempeño de producto de acuerdo con el proyecto de formación.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luís Alberto Machuca Moreno	79154046		X		SENA CGA / JFS	albertomachuca@misena.edu.co	3023657538	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Fabio Ernesto Tuso González	80125018		X		SENA CGA / JFS	fetuso@misena.edu.co	316270900	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	Oscar Leonardo Pérez Martínez	80092538		X		SENA CGA / JFS	oscarperezm@misena.edu.co	3102884437	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	Jorge Enrique Burgos Saavedra	11306493		X		SENA CGA / JFS	jeburgos39@misena.edu.co	3167287600	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1508		
ALISTAMIENTO		
CIUDAD Y FECHA: CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C., 6 de octubre de 2021	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 11:00
LUGAR Y/O ENLACE: Reunión virtual meet a través del LINK	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2235000 TGB durante el IV Trimestre académico de 2021.
- Elaboración y presentación de la guía de aprendizaje, definición de actividades de aprendizaje, estrategias de evaluación y evidencias de conocimiento, desempeño de producto de acuerdo con el proyecto de formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

Jorge Enrique Burgos Saavedra

Competencia	Resultados de Aprendizaje
250603024-Descripciones de Colecciones Bibliográficas (Fase II)	25060302403-Realizar catalogación y clasificación de materiales bibliográficos y audiovisuales para la consulta del usuario, de acuerdo con procedimientos técnicos y criterios establecidos por la biblioteca. 25060302404-Verificar el procesamiento técnico de materiales bibliográficos y audiovisuales para cumplir con estándares de calidad y de normalización, según políticas establecidos por la biblioteca.

Fabio Ernesto Tuso Gonzalez

Competencia	Resultados de Aprendizaje
250603027 Orientación en la búsqueda de información bibliográfica (Fase II)	25060302704 Verificar que la atención y la prestación de los servicios de información cumplen con los protocolos y estándares de calidad. 25060302705 Presentar propuestas de mejora para los servicios de información y consulta, según las sugerencias de los usuarios y las políticas de la unidad de información.

Oscar Leonardo Pérez

Competencia	Resultados de Aprendizaje
240202501-Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita Fase II	24020250104 Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias pasadas. 24020250105 Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano. 24020250106 Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.

Luís Alberto Machuca M.

Competencia	Resultados de Aprendizaje
210602033 Actualización de base de datos. (Fase I)	21060203301 Determinar la finalidad de las bases de datos teniendo en cuenta necesidades de la unidad de información y tecnología disponible. 21060203302 Ingresar la información a la base de datos teniendo en cuenta los requerimientos funcionales y tecnológicos.

2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.

- Nombre del Proyecto: Emplear las tecnologías de la información en los procesos bibliotecarios como mecanismos de transformación en centro de recursos para el aprendizaje, la investigación y la cultura.
- Código del proyecto: 2002183
- Fase del proyecto : 2 – Planeación
- Trimestre que cursa: Cuarto (Sustentar)

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

Los aprendices deberán argumentar la importancia de los aportes realizados en las mipyme como producto del proceso de aprendizaje en la adquisición de conocimientos, evidenciar los entregables, los beneficios reales para el empresario, en que contribuye el proyecto formativo.

El material de apoyo que podrán usar los aprendices son presentaciones en PowerPoint, u otras ayudas audiovisuales y herramientas tecnológicas que se consideren pertinentes para sustentar los avances de sus proyectos formativos.

4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

El equipo ejecutor de instructores acuerda construir la guía de aprendizaje y la PPPF de la ficha 2235000, dando a conocer las competencias así como los resultados de aprendizaje y las actividades que se van a desarrollar para ser evaluadas durante el trimestre IV 2021.

Propuesta de los entregable de cada competencia:

Jorge Enrique Burgos Saavedra

Competencia	Entregable Final
250603024-Descripciones de Colecciones Bibliográficas (Fase 2)	Elaborar una cartilla/guía para el procesamiento técnico del material bibliográfico en la unidad de información mipyme (Versión inicial)

Fabio Ernesto Tuso Gonzalez

Competencia	Entregable Final
250603028 Organización	Propuesta de búsqueda y recuperación de información enfocada a la PYME

Oscar Leonardo Pérez

Competencia	Entregable Final
240202501-Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita 2	Historia de la compañía, ubicación, productos y/o servicios, empleados y competidores de la pyme acompañada.

Luís Alberto Machuca

Competencia	Entregable Final
210602033 Actualización de base de datos. (Fase I)	Combinación de correspondencia invitando a un evento, y empleando códigos de barras o códigos qr, formatos de salida tipo fecha y numérico

CONCLUSIONES

Se realizó la reunión de instructores que conforme al equipo ejecutor de la ficha 2235000 TGB, liderado por el Instructor Luís Alberto Machuca M. con el fin de consolidar la planeación del trimestre académico, unificar criterios respecto al proyecto, fases y elaboración de entregables, para así poder articular las competencia que ven los aprendices en este trimestre.

Se publicaran actividades en la plataforma territorium de la siguiente forma:

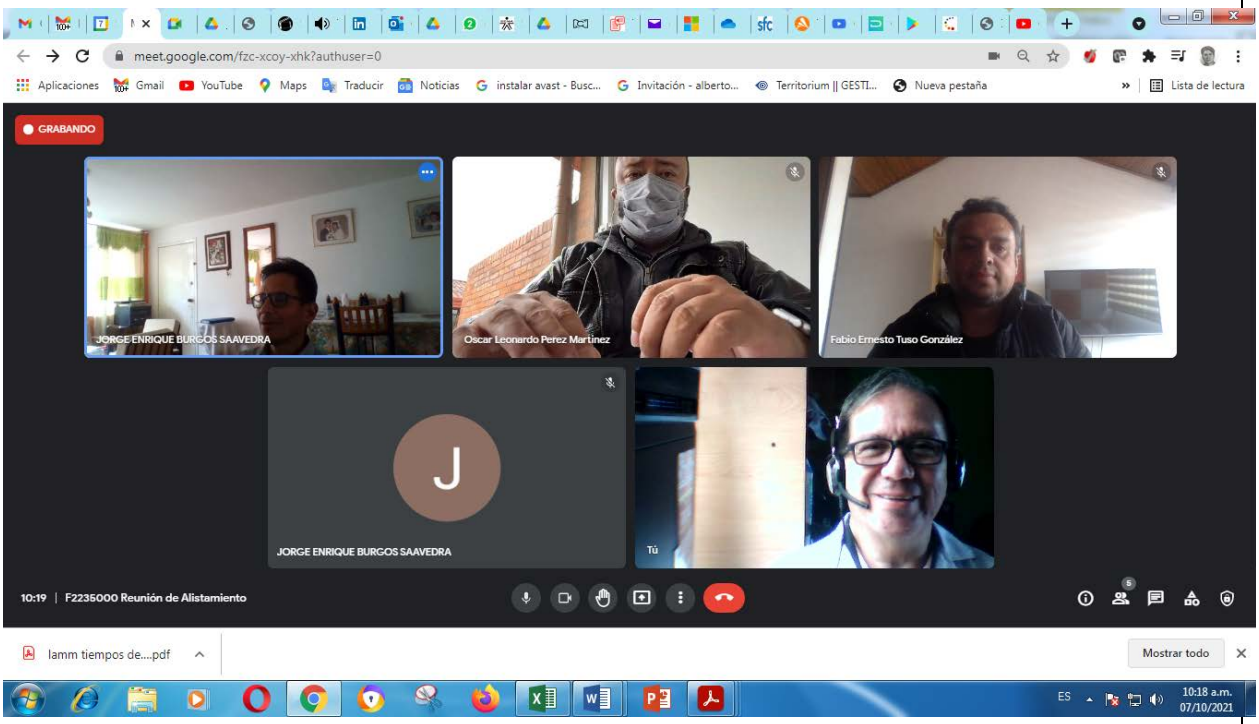
Luís Alberto Machuca	Publica: Viernes	Recibe: Jueves
Jorge Enrique Burgos	Publica: Lunes	Recibe: Sábado
Oscar Leonardo Pérez	Publica: Lunes	Recibe: Sábado
Fabio Ernesto Tuso	Publica: Lunes	Recibe: Viernes

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socialización de la Competencia a la ficha.	INSTRUCTORES programados	Oct. 9 2021.
Socializar cronograma de actividades.		Oct. 9 2021
Aporte y elaboración de la guía de aprendizaje		Oct. 6 2021
Garantizar el acompañamiento del avance del Proyecto Formativo		Oct. 9 – 18 Dic. 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1538 DEL DÍA 6 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2183922 TGA durante el IV trimestre académico de 2021. • Elaborar y presentar la guía de aprendizaje.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Milena Andrea Barreto Valencia	C.C. 52.908.475		X		SENA CGA / JFS	Mileanb@misena.edu.co	322 721 70 18	SI	Asistencia Virtual
2	Gloria Patricia Arévalo Caicedo	C.C.51.879.587		X		SENA CGA / JFS	gparevalo7@misena.edu.co	302 386 56 15	SI	Asistencia Virtual
3	Edgar Vanegas Pérez	C.C 12.530.542		X		SENA CGA / JFS	edvanegas@misena.edu.co	305 710 44 05	SI	Asistencia Virtual
4	Beisy Yurani Ende Roa	C.C. 53.063.836		X		SENA CGA / JFS	byende@misena.edu.co	313 476 18 29	SI	Asistencia Virtual
5	Nelson David Segura Camacho	C.C.1.014.200.971		X		SENA CGA / JFS	ndsegura1@misena.edu.co	314 462 58 95	SI	Asistencia Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1538		
ALISTAMIENTO		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., 6 de octubre de 2021	**HORA INICIO:** 08:00	**HORA FIN:** 09:00 horas
LUGAR Y/O ENLACE: Plataforma Google Meet meet.google.com/xmp-obrg-oqq	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha **2183922 TGA**, durante el IV Trimestre académico de 2021.
- Elaborar y presentar la guía de aprendizaje.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

Los instructores integrantes del equipo ejecutor de la ficha **2183922 TGA**, mencionaron a continuación las competencias, fases (si aplica) y los resultados de aprendizaje que orientarán al grupo en el IV trimestre académico del año en curso, según lo programado por la Coordinación Académica:

MILENA ANDREA BARRETO VALENCIA

210601002 Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa.

Resultados de aprendizaje:

21060100201 Organizar eventos de manera responsable, teniendo en cuenta la conformación de comités, la coordinación de las responsabilidades de los diferentes comités, de acuerdo con el tipo de evento y las políticas institucionales.

21060100202 Aplicar el proceso administrativo al desarrollo del evento, de acuerdo con el protocolo, los medios de divulgación y las políticas de la organización.

21060100203 Divulgar el evento teniendo en cuenta el medio, el protocolo y las normas de la organización.

21060100204 Identificar las no conformidades en organización del evento de acuerdo con el propósito, objetivo y plan, para proponer soluciones.

BEISY YURANI ENDE ROA

210601013 Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales (fase I).

Resultados de aprendizaje:

21060101301 interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados.

21060101302 clasificar documentos comerciales y títulos valores.

21060101303 codificar y diligenciar documentos de acuerdo con el PUC del sector.

21060101306 aplicar con transparencia las normas comerciales, tributarias y laborales y los procedimientos para el ciclo contable en un proceso manual y Sistematizado.

21060101307 diligenciar los soportes contables.

21060101308 elaborar los documentos que se generan en el proceso contable, aplicando con transparencia normas comerciales, contables y tributarias.

NELSON DAVID SEGURA

210601012 Aplicar tecnologías de la información teniendo en cuenta las necesidades de la unidad administrativa (Fase 3).

Resultado de aprendizaje:

21060101201 Generar soluciones de información teniendo en cuenta los requerimientos de la unidad administrativa y los recursos tecnológicos de oficina disponibles.

21060101202 Diseñar y administrar bases de datos de acuerdo con las necesidades de información de la unidad administrativa y las políticas de la organización.

GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO

240201502 Producir textos en inglés en forma escrita y oral.

Resultado de aprendizaje:

24020150201 Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.

24020150202 Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.

24020150203 Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.

24020150204 Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.

24020150205 Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico..

24020150206 Buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, mas estructurados y con mayor contenido técnico.

24020150207 Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.

24020152008 Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

EDGAR VANEGAS PÉREZ

Fortalecimiento matemático para pruebas T &T

Resultado de aprendizaje:

No aplica.

2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.

Se recordó al grupo de instructores (as) que la ficha 2183922 TGA tiene como proyecto el 12645 ***"Fortalecimiento a las microempresas de Bogotá, en las gestiones administrativa y contable."*** La fase en la que van es la **III Ejecución**.

Entregable de esta fase:

- Video de informe tecnológico comparativo: para evidenciar el antes y el después y demostrar la implementación de herramientas y estrategias aplicadas en el desarrollo y aplicación del proceso.

Tiempo de ejecución de la fase: Un trimestre

Trimestre que cursa la ficha: V

Entregables específicos por competencia:

Organizar Eventos – Milena Andrea Barreto Valencia:

• Propuesta evento empresarial.

Contabilizar operaciones - Beisy Yurani Ende Roa: Propuesta para la PYME con la elaboración de documentos comerciales, estados financieros bajo NIIF, aplicación del ciclo contable, legislación tributaria y legislación laboral.

Producir textos en inglés - Gloria Arévalo:

Con el ánimo de practicar y hacer uso de las habilidades adquiridas en clase, en un contexto real, en equipos de trabajo se solicita realizar un video y exposición oral en donde los aprendices de forma creativa integren las competencias del trimestre de formación, haciendo presentaciones de los trabajos realizados hasta el momento en la empresa que asesoran, así como la historia de la misma.

Aplicar tecnologías de la información - Fase III:

MER + Diccionario de Datos + Formularios Access

Fortalecimiento matemático para pruebas T &T - Edgar Vanegas Pérez

No aplica.

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

La ficha 2183922 TGA está en quinto trimestre, por ende, no les corresponde este trimestre sustentar proyectos; no obstante, el equipo ejecutor actual hará el respectivo acompañamiento y motivará a los aprendices de la ficha para que avancen con la elaboración de los últimos productos que deben realizar como parte del acompañamiento a la microempresa.

4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

Cada instructor del equipo ejecutor recibirá de parte de la instructora líder, el formato base en su última versión para la consolidación de la Guía de aprendizaje y para la PPPF. Se recomendó al equipo ejecutor, tener en cuenta las indicaciones de la Guía de Desarrollo Curricular y en lo posible estructurar las actividades como corresponde; es decir, clasificando actividades de reflexión, de contextualización, de apropiación y de transferencia de conocimiento. Como plazo **límite** para consolidar toda la información de la guía y la PPPF se establece el día martes 12 de octubre del año en curso.

CONCLUSIONES

- Los instructores del equipo ejecutor presentaron sus competencias y resultados de aprendizaje que serán evaluados este trimestre a la ficha, y se analizaron el proyecto de formación y los objetivos de la fase.

- El equipo ejecutor tendrá en cuenta la instrucción de la Coordinación Académica de cargar las actividades, de preferencia entre los días lunes a miércoles por tarde a las 20:00 horas, dando a los aprendices un tiempo prudencial para que éstos puedan desarrollar a cabalidad y con calidad las actividades autónomas cada semana.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socialización de la competencia a la ficha.	INSTRUCTORES programados	9 de octubre de 2021
Socializar cronograma de actividades.	INSTRUCTORES programados	9 de octubre de 2021
Aporte y elaboración de la guía de aprendizaje.	INSTRUCTORES programados	6 de octubre de 2021
Garantizar el acompañamiento del avance del Proyecto Formativo.	INSTRUCTORES programados	9 de octubre al 18 de diciembre de 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1544 DEL DÍA 7 DEL MES DE___OCTUBRE___ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2278037 TGE durante el IV Trimestre académico de 2021. • Elaboración y presentación de la guía de aprendizaje.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO /EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	VICTORIA SOTO	57442916		X		SENA CGA / JFS	victoriasoto@misena.edu.co	3166176825	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	OSCAR LEONARDO PÉREZ	80.092.538		X		SENA CGA / JFS	oscarperezm@misena.edu.co	3102884437	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	VÍCTOR ALFONSO SALCEDO HERRERA	1.121.832.388		X		SENA CGA / JFS	Vasalcedo8@misena.edu.co	3002034932	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1544		
ALISTAMIENTO		
CIUDAD Y FECHA: CIUDAD Y FECHA: Bogotá, D.C., 7 de octubre de 2021	**HORA INICIO:** 10:30	**HORA FIN:** 11:30
LUGAR Y/O ENLACE: meet.google.com/fip-ptoi-wkx I	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.
2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.
3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.
4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Concertar la ejecución del proceso formativo de la ficha 2278037 TGE durante el IV Trimestre académico de 2021.
- Elaboración y presentación de la guía de aprendizaje atendiendo a los entregables de la fase del proyecto formativo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentar el equipo de instructores programados por competencia.

240201500 - Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y socia…. Comunicación. – Victoria Soto

Resultados de aprendizaje:

24020150002 Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social

24020150005 Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.

240201502. Producir textos en inglés en forma escrita y oral – Oscar Leonardo Perez Martinez

Resultados de aprendizaje

24020150201.Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.

24020150202.Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.

24020150203.Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.

24020150204.Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.

24020150205.Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.

24020150206.Buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico

24020150207.Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos

24020150208.Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

260101001 Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios. Víctor Alfonso Salcedo Herrera

Resultados de Aprendizaje

26010100101 Identificar segmentos de mercado de acuerdo con tipos de producto y población establecidos en el plan de segmentación.

26010100102 Determinar la oferta y la demanda del producto o servicio, para identificar el potencial de mercado y capacidad de ventas de la empresa según política empresarial.

26010100103 Determinar los precios de los productos y servicios, según tipos de mercados y de productos, mediante la aplicación de métodos de fijación precios.

2. Identificación del proyecto de formación asociado a la ficha.

La ficha se encuentra asociada al proyecto 170855 denominado Análisis de la información de productos y servicios para generar ideas de negocio.
La fase en la que se encuentra actualmente es la de Planeación cuyo objetivo es Planear la estructura de la idea de negocio de acuerdo con los principios administrativos, políticas y normas legales vigentes y su entregable es un Informe que permita medir y evaluar el alcance contable y financiero de la idea de negocio.

En tal sentido se espera que, a lo largo del presente trimestre de formación junto con el próximo, los apremies logren estructura de manera argumentada, coherente y sistemática cada uno de los elementos claves de su idea de negocio a nivel administrativo, financiero, técnico y mercadológico.

3. Pautas generales para socialización de proyectos según lineamientos de la Coordinación.

Conforme a al Decreto 457 de 22 de marzo del 2020 (Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19 y el mantenimiento del orden público), la ejecución de la formación y mientras no se entreguen otras directrices, se realizará a través de plataformas virtuales Zoom, Meet, Team, Territorium, Drive, adicional a otros aplicativos según estrategias didácticas activas planeadas por los instructores en sus competencias, las evidencias serán solicitadas a través de la plataforma Territorium.

En la semana 1 se realizará la presentación de cada una de las competencias y el cronograma de actividades a desarrollar dentro del trimestre a la ficha.

De la semana 2 a la semana 8 se desarrollarán las actividades propuestas en cada cronograma, tendientes a desarrollar las competencias programadas en el IV trimestre de formación 2021.

4. Aportes para la construcción de la guía de aprendizaje.

El entregable final de la fase será un informe ejecutivo en el que se evidencien los productos logrados en cada una de las competencias así:

Producir textos en inglés: Presentación bilingüe audiovisual de la idea de negocio y/o entregable final que recopile los temas adquiridos y la utilización de los tiempos verbales vistos.

Promover la interacción idónea… comunicación: Propuesta de herramientas de comunicación que serán utilizadas de manera interna según naturaleza de cada idea de negocio propuesta.

Proyectar el mercado: informe donde se evidencie el análisis del comportamiento del consumidor objetivo, los segmentos de mercado que la empresa desee atender con su producto o servicio, definiendo así mercado objetivo, aplicando estrategias de fijación de precios teniendo en cuenta el margen de contribución.

CONCLUSIONES

Se realizó y concluyó la reunión de alistamiento de la ficha TGE 2278037 convocada por parte del instructor líder, Oscar Leonardo Perez Martinez, con el acompañamiento de los instructores programados para el presente trimestre de formación, lo anterior con el fin de realizar la presentación del equipo ejecutor, identificación de las competencias y resultados de aprendizaje a desarrollar por cada uno de los instructores. De igual forma, se precisaron los lineamientos pertinentes para la elaboración de la guía interdisciplinar y planeación pedagógica

que posibiliten el desarrollo del entregable de la fase del proyecto formativo en la que se encuentra la ficha en el actual trimestre académico.

Las actividades serán publicadas en la plataforma Territorium entre los días lunes y martes. Las actividades estarán disponibles hasta el día jueves, viernes y sábado según cada competencia.

Entrega de evidencias:
Victor: Lunes a sábado
Victoria: Martes a sábado
Oscar: Lunes a viernes

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socialización de la Competencia a la ficha.	INSTRUCTORES programados	09 de octubre de 2021
Socializar cronograma de actividades.	INSTRUCTORES programados	09 de octubre de 2021 .
Aporte y elaboración de la guía de aprendizaje	INSTRUCTORES programados	07 de octubre de 2021
Garantizar el acompañamiento del avance del Proyecto Formativo	INSTRUCTORES programados	09 de octubre al 18 de diciembre de 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)


Victoria Ines Soto Ospino
Victor Alfonso Salcedo Herrera
Tú

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1693 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• **Socializar los contenidos programados de la competencia comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2183895 TGTH a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	OSCAR LEONARDO PEREZ MARTINEZ	80092538		X		SENA CGA/JFS	oscarperezm@misena.edu.co	3013013656	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	VELANDIA TIQUE CLAUDIA	52501644			Aprendiz ficha 2183895	SENA	cvelandia55@misena.edu.co	3106749564	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	VELANDIA LEON EMELY MARIA	1098654171			Aprendiz ficha 2183895	SENA	emvelandia1@misena.edu.co	3118006889	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	GUTIERREZ LAGUNA EYLIN SUGEY	1005813560			Aprendiz ficha 2183895	SENA	esgutierrez065@misena.edu.co	3184855029	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	MARTINEZ GONZALEZ FRANCY YURANI	1023961941			Aprendiz ficha 2183895	SENA	fymartinez1@misena.edu.co	3162329111	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	MARTINEZ HERNANDEZ JEIMMY TATIANA	1019121311			Aprendiz ficha 2183895	SENA	jtmartinez11@misena.edu.co	3102099124	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7	NAVARRETE RINCON JOHN ALEXANDER	1014188261			Aprendiz ficha 2183895	SENA	janavarrete162@misena.edu.co	3014535922	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
8	AGUILAR MARTINEZ JULIETH ALEJANDRA	1053610888			Aprendiz ficha 2183895	SENA	jaaguilar88@misena.edu.co	3166115502	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9	MORERA AGUILERA MABEL ROCIO	1020750458			Aprendiz ficha 2183895	SENA	mrmorera8@misena.edu.co	3148923973	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
10	SANCHEZ LOPEZ NICOL VALENTINA	1192814499			Aprendiz ficha 2183895	SENA	nvsanchez99@misena.edu.co	3015852605	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1693 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• **Socializar los contenidos programados de la competencia comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2183895 TGTH a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	ROJAS OSPINO OSWALDO ENRIQUE	1065593864			Aprendiz ficha 2183895	SENA	oerojas468@misena.edu.co	3156529434	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	MOLINA LOPEZ YESICA TATIANA	1001054659			Aprendiz ficha 2183895	SENA	ytmolina645@misena.edu.co	3183508072	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	DAYANA OYOLA SANCHEZ	1007679895			Aprendiz ficha 2183895	SENA	noyolasanchez@misena.edu.co	3226611599	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	JOHAN RODRIGUEZ RODRIGUEZ	1.000.330.308			Aprendiz ficha 2183895	SENA	jsrodriguez8030@misena.edu.co	3108194730	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	ANDRES BERNAL	80829644			Aprendiz ficha 2183895	SENA	juanbero@misena.edu.co	3508856633	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	EDDY LUNA FORERO	1014292525			Aprendiz ficha 2183895	SENA	ejluna52@misena.edu.co	3222229167	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.1693		
PRESENTACIÓN E INDUCCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 10 de octubre del 2021	**HORA INICIO:** 1:15	**HORA FIN:** 2:30
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente virtual Meet	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación y socialización de la Competencia y sus resultados de aprendizaje.
2. Reflexión del dominio técnico y habilidades esperadas al final de la competencia.
3. Derechos, deberes y prohibiciones para el desarrollo de la competencia.
4. Proposiciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Socializar los contenidos programados de la competencia textos en inglés en forma escrita y oral y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2183895 TGH a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación y socialización de la Competencia y sus resultados de aprendizaje.

COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA.

Resultados de aprendizaje a alcanzar:

24020150101 - Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.

24020150102 - Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas.

24020150103 - Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web.

24020150104 - Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico

24020150105 - Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.

24020150106 - Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés.

24020150107 - Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica

2. Reflexión del dominio técnico y habilidades esperadas al final de la competencia.

El aprendiz será capaz de comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.

Además, realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.

Finalmente, encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.

3. Derechos, deberes y prohibiciones para el desarrollo de la competencia.

Derechos del aprendiz SENA

Recibir formación profesional integral de excelente calidad, contando con la competencia humana y profesional de los formadores; su acompañamiento en el desarrollo de las etapas lectiva y productiva, la calidad de los ambientes formativos, insumos, herramientas y materiales de formación, acorde con el programa a desarrollar, según lo dispuesto por los procedimientos institucionales.

PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO.

En la formación titulada a distancia en etapa lectiva: Inasistencia injustificada a tres (3) encuentros presenciales programados para el desarrollo de sus actividades formativas en las diferentes competencias o por no cumplir con los dos (2) planes de mejoramiento consecutivos, o no ingresar a su ambiente de formación (LMS), durante quince (15) días consecutivos.

4. Proposiciones.

Realizar las actividades virtuales dentro del plazo establecido con calidad y pertinencia.
Asistir y participar a cada una de las clases virtuales y/o presenciales programadas durante el trimestre.
Durante la formación se va a utilizar la plataforma (LMS) Territorium.

El entregable del proyecto es: Exposición en inglés de misión visión y objetivos de la pyme.

CONCLUSIONES

Asistir a la formación a la hora y fecha indicada con buena disposición, y con los materiales y herramientas adecuadas para facilitar el proceso de aprendizaje.

Cumplir con las actividades establecidas en la competencia con calidad, oportunidad y pertinencia.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Acompañamiento a los aprendices durante la ejecución de la Competencia; tanto presencial como virtual.	Oscar Leonardo Perez Martinez	Del 10/10/2021 al 18/12/2021
Participación y oportuna tanto presencial como virtual en las actividades propuestas.	Aprendices ficha	Del 10/10/2021 al 18/12/2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1694 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Socializar los contenidos programados de la competencia Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita 2 y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2235000 TGB a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	OSCAR PEREZ MARTINEZ	80092538		X		SENA CGA/JFS	oscarperezm@misena.edu.co	3102884437	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	BERNAL GUTIERREZ SAWDY YISELA	1012385036			Aprendiz	SENA	sawdy1991@gmail.com	3186654694	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	CAITA NIÑO JOSE GREGORIO	1032400819			Aprendiz	SENA	greca@misena.edu.co	3132904051	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	CEDEÑO ARIAS DIANA ALEXI	53014611			Aprendiz	SENA	cedenodianaalexi@gmail.com	3133972535	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	GIRALDO CESAR AUGUSTO	80029089			Aprendiz	SENA	cesar2009@misena.edu.co	3004371317	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	GUERRERO MEJIA SOL ANGEL	1000384044			Aprendiz	SENA	sol.angelguerrero2003@gmail.com	3182399793	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7	MULATO PAYANENE MONICA	53081695			Aprendiz	SENA	monica.mulato@cun.edu.co	3197569791	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
8	PEDREROS JARA ELIZABETH	65645131			Aprendiz	SENA	elizabethpedreros-j@hotmail.com	3212272106	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9	PERALTA MIRANDA NUBIA	52157307			Aprendiz	SENA	nubispemi@gmail.com	3245959451	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
10	RIVERA CARDENAS KELLIN YOHANNA	1033750596			Aprendiz	SENA	kellin1992@gmail.com	3203162660	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1694 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Socializar los contenidos programados de la competencia Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita 2 y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2235000 TGB a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MURCIA ROJAS SANDRA JOHANNA	1019130520			Aprendiz	SENA	murciasandraj@gmail.com	3232524168	si	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1694		
PRESENTACIÓN E INDUCCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 10 de octubre del 2021	**HORA INICIO:** 8:15	**HORA FIN:** 9:30
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente virtual Meet	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación y socialización de la Competencia y sus resultados de aprendizaje.
2. Reflexión del dominio técnico y habilidades esperadas al final de la competencia.
3. Derechos, deberes y prohibiciones para el desarrollo de la competencia.
4. Proposiciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Socializar los contenidos programados de la competencia Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita 2 y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la ficha 2235000 TGB a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación y socialización de la Competencia y sus resultados de aprendizaje.

Interactuar en Lengua Inglesa de forma oral y escrita 2

24020250104 Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias pasadas.

24020250105 Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.

24020250106 Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.

1. Reflexión del dominio técnico y habilidades esperadas al final de la competencia.

El aprendiz será capaz de comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.

Además, realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.

Finalmente, encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.

2. Derechos, deberes y prohibiciones para el desarrollo de la competencia.

Derechos del aprendiz SENA

Recibir formación profesional integral de excelente calidad, contando con la competencia humana y profesional de los formadores; su acompañamiento en el desarrollo de las etapas lectiva y productiva, la calidad de los ambientes formativos, insumos, herramientas y materiales de formación, acorde con el programa a desarrollar, según lo dispuesto por los procedimientos institucionales.

PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO.
En la formación titulada a distancia en etapa lectiva: Inasistencia injustificada a tres (3) encuentros presenciales programados para el desarrollo de sus actividades formativas en las diferentes competencias o por no cumplir con los dos (2) planes de mejoramiento consecutivos, o no ingresar a su ambiente de formación (LMS), durante quince (15) días consecutivos

3. Proposiciones.

Realizar las actividades virtuales dentro del plazo establecido con calidad y pertinencia.
Asistir y participar a cada una de las clases virtuales y/o presenciales programadas durante el trimestre.
Durante la formación se va a utilizar la plataforma (LMS) Territorium.

Entregable: Historia de la biblioteca, ubicación, productos y/o servicios y empleados de la biblioteca.

CONCLUSIONES

Asistir a la formación a la hora y fecha indicada con buena disposición, y con los materiales y herramientas adecuadas para facilitar el proceso de aprendizaje.

Cumplir con las actividades establecidas en la competencia con calidad, oportunidad y pertinencia.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Acompañamiento a los aprendices durante la ejecución de la Competencia; tanto presencial como virtual.	Oscar Leonardo Perez Martinez	Del 10/10/2021 al 18/12/2021

Participación y oportuna tanto presencial como virtual en las actividades propuestas.	Aprendices ficha	Del 10/12/2021 al 18/12/2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1692 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Socializar los contenidos programados de la competencia producir textos en Inglés en forma escrita y oral y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la fichas 2278037 TGE, 2183922TGA a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	OSCAR LEONARDO PEREZ MARTINEZ	80092538		X		SENA CGA/JFS	oscarperezm@misena.edu.co	3013013656	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	ACOSTA ROZO JUAN JOSE	1030520193			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	chrisacostarozo@hotmail.com	3225573073		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	ALEMAN AGUILLON JESSICA NATALIA	1001175012			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	jessicaaguillon2015@gmail.com	3042686102		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	AROCA OVALLE YEISON JAVIER	1030612517			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	yark007925@gmail.com	3007123358		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	BERNAL GONZALEZ CARLOS ARTURO	1000148451			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	cabernal1548@misena.edu.co	3214630117		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	CAICEDO CUERVO JULIAN ALBERTO	1098620220			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	jacaicedo022@misena.edu.co	3187617976		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7	CAMACHO AGUILAR GLADYS ELENA	52436227			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	gecamacho7@misena.edu.co	3157973661		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
8	GIL GONZALEZ NATALIA	1070707139			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	nataliasiso93@outlook.com	3213858893		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9	GOMEZ BEDOYA OMAR ALEXANDER	80165100			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	oagomezbedoya@outlook.com	3105693062		PARTICIPACIÓN VIRTUAL
10	GUIO BARRIGA HEIDY GERALDINE	1024582055			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	hgguio@misena.edu.co	3005866531		PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1692 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Socializar los contenidos programados de la competencia producir textos en Inglés en forma escrita y oral y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la fichas 2278037 TGE, 2183922TGA a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	GUZMAN MURCIA JENNY PAOLA	1033731146			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	jennyguzman@misena.edu.co	3214606645	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	MARTINEZ CADENA WILLIAM ANDRES	1016084459			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	wamartinez954@misena.edu.co	3209811871	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	MARTINEZ ANGARITA KATHERINE ASTRID	1014250585			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	kamartinez58@misena.edu.co	3045444455	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	MEDINA RIVERA BRESLY LORENA	1003515891			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	breslylorenam@gmail.com	3195724972	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
5	MONTAÑA LOZANO MAURICIO	1020748695			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	Lozanomontana_20@hotmail.com	3142323915	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
6	PAIVA GUALAGO CRISTIAN CAMILO	1023900319			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	camilopaiva12@gmail.com	3002610885	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
7	PEÑATA SIERRA LEIDY MARCELA	1015481031			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	lmpenata1@misena.edu.co	3046419909	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
8	PINZON CUERVO MABEL DANIELA	1003913492			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	mdpinzon294@misena.edu.co	3112609808	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9	RAMIREZ HERRERA EFRAIN ESTHEBAN	1026574493			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	eeramirez39@misena.edu.co	3192861227	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
10	RUBIO MENDEZ AXEL ANDRES	1023973916			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	aarubio6@misena.edu.co	3209518948	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1692 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Socializar los contenidos programados de la competencia producir textos en Inglés en forma escrita y oral y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la fichas 2278037 TGE, 2183922TGA a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	SANTOS PANTOJA JUAN FELIPE	1015429634			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	icsantos4@misena.edu.co	3003902814	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	URUEÑA VALENCIA LUISA FERNANDA	53074737			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	lfuruea7@misena.edu.co	3057904906	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	VALENCIA ARIAS GERMAN CAMILO	53074737			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	lfuruea7@misena.edu.co	3057904906	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	AYALA ZAPATA JONATHAN	1151958419			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	jayala91@misena.edu.co	3163769966	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
5	CAMELO NUÑEZ NATALYA	1032442855			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	nataliacamelon@gmail.com	3103978014	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
6	ESQUEA SANCHEZ MEYSER JOSE	1065821193			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	Meyser08@gmail.com	3002179974	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
7	GUZMAN MANCO YURANY	1214724785			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	yguzmanmanco@gmail.com	3155697918	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
8	HIGUERA JULIO SEBASTIAN	1014292814			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	sebastianstarker@gmail.com	3172669535	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
9	MERCHAN LOPEZ MONICA JANETH	1015414916			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	monis008@hotmail.com	3123625286	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
10	MORENO MARTINEZ LAURA YANETH	53000060			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	lauris1684@hotmail.com	3045317814	SI	ASISTENCIA VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1692 DEL DÍA 10 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	• Socializar los contenidos programados de la competencia producir textos en Inglés en forma escrita y oral y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de la fichas 2278037 TGE, 2183922TGA a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MORENO MARTINEZ LAURA YANETH	53000060			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	lauris1684@hotmail.com	3045317814	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	MURCIA COELLO CARMEN JULIANA	1049644364			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	julianamurcia202@hotmail.com	3164518600	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
3	MURCIA JIMENEZ ANA MILENA	1014251864			Aprendiz ficha 2278037	SENA CGA/JFS	anita-alm-1994@hotmail.com	3132726151	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	ROMERO JIMENEZ LAURA VALENTINA	1019143418			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	lalita0926@gmail.com	3114773523	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
5	TINOCO CORREA ANDREA MELISSA	52970771			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	andretinoco82@gmail.com	3142939584	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
6	VELASQUEZ REYES NAYIBER CATHERINE	1022375506			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	nayibervelasquez@hotmail.com	3125453011	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
7	PEREZ JIMENZ LUZ ANGELA	1069713004			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	Angel_85pj@hotmail.com	3144266198	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
8	ANGULO LOPEZ FLOR MARIA	51784999			Aprendiz ficha 2183922	SENA CGA/JFS	faml65@hotmail.com	3164304757	SI	ASISTENCIA VIRTUAL
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 1692		
PRESENTACIÓN E INDUCCIÓN DE LA COMPETENCIA		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá 10 de octubre del 2021	**HORA INICIO:** 7:00	**HORA FIN:** 12:30
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente virtual Meet	**CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación y socialización de la Competencia y sus resultados de aprendizaje.
2. Reflexión del dominio técnico y habilidades esperadas al final de la competencia.
3. Derechos, deberes y prohibiciones para el desarrollo de la competencia.
4. Proposiciones.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Socializar los contenidos programados de la competencia producir textos en inglés en forma escrita y oral, y sus resultados de aprendizaje a los aprendices de las ficha 2278037 TGE,2183922TGA a desarrollar en el IV trimestre académico de 2021.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Presentación y socialización de la Competencia y sus resultados de aprendizaje.

Producir textos en inglés en forma escrita y oral

Resultados de aprendizaje a alcanzar:

24020150201 reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.

24020150202 identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.

24020150203 comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.

24020150204 comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.

24020150205 leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.

24020150206 buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, más estructurados y con mayor contenido técnico.

24020150207 encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.

24020150208 relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

2. Reflexión del dominio técnico y habilidades esperadas al final de la competencia.

El aprendiz será capaz de comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos.

Además, realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.

Finalmente, encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos.

3. Derechos, deberes y prohibiciones para el desarrollo de la competencia.

Derechos del aprendiz SENA

Recibir formación profesional integral de excelente calidad, contando con la competencia humana y profesional de los formadores; su acompañamiento en el desarrollo de las etapas lectiva y productiva, la calidad de los ambientes formativos, insumos, herramientas y materiales de formación, acorde con el programa a desarrollar, según lo dispuesto por los procedimientos institucionales.

PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO.
En la formación titulada a distancia en etapa lectiva: Inasistencia injustificada a tres (3) encuentros presenciales programados para el desarrollo de sus actividades formativas en las diferentes competencias o por no cumplir con los dos (2) planes de mejoramiento consecutivos, o no ingresar a su ambiente de formación (LMS), durante quince (15) días consecutivos

4. Proposiciones.

Realizar las actividades virtuales dentro del plazo establecido con calidad y pertinencia.
Asistir y participar a cada una de las clases virtuales y/o presenciales programadas durante en trimestre.
Durante la formación se va a utilizar la plataforma (LMS) Territorium.

El entregable del proyecto es; Exposición en inglés de historia, ubicación, productos/servicios, empleados y competidores de la idea de negocio.

CONCLUSIONES
Asistir a la formación a la hora y fecha indicada con buena disposición, y con los materiales y herramientas adecuadas para facilitar el proceso de aprendizaje. Cumplir con las actividades establecidas en la competencia con calidad, oportunidad y pertinencia.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Acompañamiento a los aprendices durante la ejecución de la Competencia; tanto presencial como virtual.	Oscar Leonardo Perez Martinez	Del 10/10/2021 al 18/12/2021
Participación y oportuna tanto presencial como virtual en las actividades propuestas.	Aprendices ficha	Del 10/10/2021 al 18/12/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2183922**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA	**CÓDIGO:**	122115
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	OSCAR LEONARDO PÉREZ MARTÍNEZ				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	Producir textos en inglés en forma escrita y oral			**CÓDIGO:**	240201502
FECHA INICIO:	04 DE OCTUBRE DE 2021	**FECHA FIN:**	18 DE DICIEMBRE DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	24020150201	Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.	100%
88	RAP 88	24020150202	Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés	100%
76	RAP 76	24020150203	Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.	100%
60	RAP 60	24020150204	Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización	100%
46	RAP 46	24020150205	Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.	100%
39	RAP 39	24020150206	Buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, mas estructurados y con mayor contenido técnico	100%
50	RAP 50	24020150207	Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.	100%
85	RAP 85	24020150208	Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE		SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
	Students introduce themselves giving basic information	Students introduce their family and describe their phiysical appereance	Students indentify the main idea of a basic text	Students recognize in various texts what people do everyday.	Students recognize in various texts what people do everyday.		Producir textos en inglés en forma escrita y oral	OBSERVACIONES	RAP 78: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma	RAP 88: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escri	RAP 76: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de	RAP 60: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de tem	RAP 46: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y t	RAP 39: Buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en i	RAP 50: Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 10 SEMANA 2	DIA: 27 MES: 10 SEMANA 2	DIA: 3 MES: 10 SEMANA 3	DIA: 7 MES: 11 SEMANA 4	DIA: 15 MES: 11 SEMANA										
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. x DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. X DESEM. PRODUC.	CONOC. DESEM. X PRODUC.	CONOC. DESEM. PRODUC.										
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C										
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma	RAP 88: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escri	RAP 76: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de	RAP 60: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de tem	RAP 46: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y t		CUMPLE		100%	100%	100%	100%	0%	0%	0%
PORCENTAJE	100%	100%	100%	100%											

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA																SI	NO	50'%							
1	CC	1050838817	ANGULO LOPEZ FLOR MARIA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
2	CC	1151958419	AYALA ZAPATA JONATHAN	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
3	CC	1032442855	CAMELO NUÑEZ NATALYA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
4	CC	1065821193	ESQUEA SANCHEZ MEYSER JOSE	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
5	CC	1214724785	GUZMAN MANCO YURANY	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
6	CC	1014292814	HIGUERA SEBASTIAN	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
7	CC	1015414916	MERCHAN LOPEZ MONICA JANETH	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
8	CC	53000060	MORENO MARTINEZ LAURA YANETH	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
9	CC	1049644364	MURCIA COELLO CARMEN JULIANA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
10	CC	1014251864	MURCIA JIMENEZ ANA MILENA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D			X		0%	D		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0
11	CC	1069713004	PEREZ LUZ ANGELA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
12	CC	1019143418	ROMERO JIMENEZ LAURA VALENTINA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
13	CC	52970771	TINOCO CORREA ANDREA MELISSA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
14	CC	1022375506	VELASQUEZ REYES NAYIBER CATHERINE	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
15	CC	1140841417	TIQUE JESSICA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
16	CC	52811083	PERILLA BLANCA PATRICIA	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D			X		0%	D		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0
17	CC	1012453006	GOMEZ FREDY ESTEVEN	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		90,0	A	90,0	A	90,0	A	90,0	A	0,0		0,0		0,0
18	CC	1022433599	HERNANDEZ JUAN PABLO	0	D		0	D		0	D		0	D		0	D			X		0%	D		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0
19	CC																																				
20	CC																																				
21	CC																																				
22	TI																																				
23	TI																																				
24	CC																																				
25	CC																																				
26	CC																																				
27	CC																																				
28	CC																																				
29	CC																																				
30	CC																																				
31	CC																																				
32	CC																																				
33	CC																																				
34																																					
35																																					

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2235000**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	Tecnólogo en Gestión Bibliotecaria	**CÓDIGO:** 521200
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	OSCAR LEONARDO PÉREZ MARTÍNEZ			
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA 2			**CÓDIGO:** 240202501
FECHA INICIO:	04 DE OCTUBRE DE 2021	**FECHA FIN:**	18 DE DICIEMBRE DE 2021	

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	24020250104	Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias pasadas.	100%
88	RAP 88	24020250105	Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.	100%
76	RAP 76	24020250106	Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE		SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
	Students introduce themselves giving basic information	Students introduce their family and describe their phiysical appereance	Students indentify the main idea of a basic text	Students introduce their family and describe their phiysical appereance	Students indentify the main idea of a basic text		INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA 2	OBSERVACIONES	RAP 78: Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información	RAP 88: Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitant	RAP 76: Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupaciona	:	:	:	:
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 7 SEMANA 2	DIA: 27 MES: 8 SEMANA 2	DIA: 3 MES: 8 SEMANA 3	DIA: 8 MES: 8 SEMANA	DIA: 8 MES: 8 SEMANA										
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. x DEMO. PRODUC.	CONOC. X DEMO. PRODUC.	CONOC. X DEMO. PRODUC.	CONOC. DEMO. X PRODUC.	CONOC. DEMO. PRODUC.										
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C										
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 78: Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información	RAP 88: Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitant	RAP 76: Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupaciona	RAP 78: Comprender información sobre situaciones cotidianas y laborales actuales y futur	RAP 88: Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitant	CUMPLE									
PORCENTAJE	50%	25%	25%	25%	25%										

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA																SI	NO	50"%			50%	50%	25%	0%	0%	0%	0%
1	CC	1012385036	BERNAL GUTIERREZ SAWDY YISELA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2	CC	1032400819	CAITA NIÑO JOSE GREGORIO	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
3	CC	53014611	CEDEÑO ARIAS DIANA ALEXI	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
4	CC	80029089	GIRALDO CESAR AUGUSTO	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
5	CC	1000384044	GUERRERO MEJIA SOL ANGEL	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
6	CC	53081695	MULATO PAYANENE MONICA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
7	CC	1019130520	MURCIA ROJAS SANDRA JOHANNA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
8	CC	1013620317	PARRA BARON HASBLEIDY ALEXANDRA	90	A		90	A		90	A		0	D		0	D				X	30%	D		45,0	22,5	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
9	CC	65645131	PEDREROS JARA ELIZABETH	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	D		0,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
10	CC	52157307	PERALTA MIRANDA NUBIA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
11	CC	1024473307	RAMIREZ GARZON NESTOR JAVIER	90	A		90	A		0	D		0	D		0	D				X	30%	D		45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	CC	1033750596	RIVERA CARDENAS KELLIN YOHANNA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A			X		45%	A		45,0	45,0	22,5	0,0	0,0	0,0	0,0
13	CC																													
14	CC																													
15	CC																													
16	CC																													
17	CC																													
18	CC																													
19	CC																													
20	CC																													
21	CC																													
22	TI																													
23	TI																													
24	CC																													
25	CC																													
26	CC																													
27	CC																													
28	CC																													
29	CC																													
30	CC																													
31	CC																													
32	CC																													
33	CC																													
34																														
35																														

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2183895**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	**CÓDIGO:**	112005
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	OSCAR LEONARDO PÉREZ MARTÍNEZ				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva			**CÓDIGO:**	240201501
FECHA INICIO:	04 DE OCTUBRE DE 2021	**FECHA FIN:**	18 DE DICIEMBRE DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	24020150101	Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica.	100%
88	RAP 88	24020150102	Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés	100%
76	RAP 76	24020150103	Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	100%
60	RAP 60	24020150104	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	100%
46	RAP 46	24020150105	Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para Hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos	100%
39	RAP 39	24020150106	Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web.	100%
50	RAP 50	24020150107	comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas cotidianos.	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN	EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE	
	Students introduce themselves giving basic information	Students introduce their family and describe their phiysical appereance	Students indentify the main idea of a basic text	Students recognize in various texts what people do everyday.	Students recognize in various texts what people do everyday.		Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva	OBSERVACIONES
FECHA RECOLECCIÓN	DIA: 20 MES: 10 SEMANA 2	DIA: 27 MES: 10 SEMANA 2	DIA: 3 MES: 11 SEMANA 3	DIA: 7 MES: 11 SEMANA 4	DIA: 15 MES: 11 SEMANA			
TIPO DE EVIDENCIA	CONOC. x DEMO. PRODUC.	CONOC. X DEMO. PRODUC.	CONOC. X DEMO. PRODUC.	CONOC. DEMO. X PRODUC.	CONOC. DEMO. PRODUC.	CUMPLE		
VERIFICACIÓN	P V C	P V C	P V C	P V C	P V C			
RESULTADOS APRENDIZAJE	RAP 39: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág	RAP 88: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 76: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	RAP 60: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	RAP 50: comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas			
PORCENTAJE	100%	100%	100%	100%	100%			

N°	TIPO	DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)	VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA															SI	NO	50'%			RAP 78: Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple	RAP 88: Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en	RAP 76: Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos	RAP 60: Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.	RAP 46: Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario sufici	RAP 39: Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, pág	RAP 50: comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas
																								0%	100%	100%	100%	0%	100%	100%
1	CC	1024505448	DUQUE ANDRADE ANDREA NATHALIA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
2	CC	1022438458	LARA CACERES ANDREA NATHALIA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
3	CC	52501644	VELANDIA TIQUE CLAUDIA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
4	CC	1098654171	VELANDIA LEON EMELY MARIA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
5	CC	1005813560	GUTIERREZ LAGUNA EYLIN SUGEY	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
6	CC	1023961941	MARTINEZ GONZALEZ FRANCY YURANI	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
7	CC	1019121311	MARTINEZ HERNANDEZ JEIMMY TATIANA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	D		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
8	CC	79221806	CAMELO MOJICA JHON JAIRO	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	D		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
9	CC	1014188261	NAVARRETE RINCON JOHN ALEXANDER	90	D		90	D		90	D		90	D		90	D		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	0.0 A	90,0 A
10	CC	1053610888	AGUILAR MARTINEZ JULIETH ALEJANDRA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
11	CC	1020750458	MORERA AGUILERA MABEL ROCIO	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
12	CC	1192814499	SANCHEZ LOPEZ NICOL VALENTINA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
13	CC	1065593864	ROJAS OSPINO OSWALDO ENRIQUE	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
14	CC	1001054659	MOLINA LOPEZ YESICA TATIANA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
15	CC	80829644	BERNAL ANDRES	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
16	CC	1022963950	CORDOBA RENTERIA ANDY USETH	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
17	CC	1005825644	OYOLA SANCHEZ NETHY DAYANA	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	D		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
18	CC	1014292525	LUNA FORERO EDDY	90	A		90	A		90	A		90	A		90	A		X		45%	A		0,0	90,0 A	90,0 A	90,0 A	0,0	90,0 A	90,0 A
19	CC																													
20	CC																													
21	CC																													
22	TI																													
23	CC																													
24	CC																													
25	CC																													
26	CC																													
27	CC																													
28	CC																													
29	CC																													
30	CC																													
31	CC																													
32	CC																													
33	CC																													
34																														
35																														

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FORMACIÓN - PLAN DE TRABAJO - FINES DE SEMANA

NÚMERO DE FICHA:	**2278037**	**PROGRAMA DE FORMACIÓN:**	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	**CÓDIGO:**	621201
NOMBRES Y APELLIDOS INSTRUCTOR (A):	OSCAR LEONARDO PÉREZ MARTÍNEZ				
NOMBRE COMPLETO DE LA COMPETENCIA:	Producir textos en inglés en forma escrita y oral			**CÓDIGO:**	240201501
FECHA INICIO:	04 DE OCTUBRE DE 2021	**FECHA FIN:**	18 DE DICIEMBRE DE 2021		

PONDERACIÓN EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

PONDERACIÓN JUICIOS DE EVALUACIÓN RAP					
APROBADO	**A**	de	**90**	a	**100**
NO APROBADO	D	de	0	a	89,99

No. RAP		CODIGO RESULTADO	RESULTADOS DE APRENDIZAJE A EVALUAR EN EL TRIMESTRE	% ASIGNACIÓN
78	RAP 78	24020150201	Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.	100%
88	RAP 88	24020150202	Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés	100%
76	RAP 76	24020150203	Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de interés personal y temas técnicos.	100%
60	RAP 60	24020150204	Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización	100%
46	RAP 46	24020150205	Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.	100%
39	RAP 39	24020150206	Buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en inglés, mas estructurados y con mayor contenido técnico	100%
50	RAP 50	24020150207	Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc.	100%
85	RAP 85	24020150208	Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.	100%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN			EVIDENCIA N° 1	EVIDENCIA N° 2	EVIDENCIA N° 3	EVIDENCIA N° 4	EVIDENCIA N° 5	ESTRATEGIA PEDAGÓGICA	PRIMER CORTE		SEGUIMIENTO ESTADO RAP - PRIMER CORTE						
			Students introduce themselves giving basic information	Students introduce their family and describe their phiysical appereance	Students indentify the main idea of a basic text	Students recognize in various texts what people do everyday.	Students recognize in various texts what people do everyday.		Producir textos en inglés en forma escrita y oral	OBSERVACIONES	RAP 78: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma	RAP 88: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escri	RAP 76: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de	RAP 60: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de tem	RAP 46: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y t	RAP 39: Buscar de manera sistemática información específica y detallada en escritos en i	RAP 50: Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en
FECHA RECOLECCIÓN			DIA: 20 MES: 10 SEMANA 2	DIA: 27 MES: 10 SEMANA 2	DIA: 3 MES: 11 SEMANA 3	DIA: 7 MES: 11 SEMANA 4	DIA: 15 MES: 11 SEMANA										
TIPO DE EVIDENCIA			CONOC. x DEMO. PRODUC.	CONOC. X DEMO. PRODUC.	CONOC. X DEMO. PRODUC.	CONOC. DEMO. X PRODUC.	CONOC. DEMO. PRODUC.	CUMPLE									
VERIFICACIÓN			P V C	P V C	P V C	P V C	P V C										
RESULTADOS APRENDIZAJE			RAP 78: Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma	RAP 88: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escri	RAP 76: Comprender una amplia variedad de frases y vocabulario en inglés sobre temas de	RAP 60: Comprender las ideas principales de textos complejos en inglés que tratan de tem	RAP 46: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y t										
PORCENTAJE			50%	50%	50%	50%	50%				50%	50%	50%	50%	50%	0%	0%
N°	**TIPO**	**DOCUMENTO**	**APELLIDOS Y NOMBRE APRENDIZ (A)**	**VALORACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA**						**SI**	**NO**	**50%**						
1	CC	1030520193	ACOSTA ROZO JUAN JOSE	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
2	CC	1001175012	ALEMAN AGUILLON JESSICA NATALIA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
3	CC	1030612517	AROCA OVALLE YEISON JAVIER	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
4	CC	1000148451	BERNAL GONZALEZ CARLOS ARTURO	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
5	CC	1098620220	CAICEDO CUERVO JULIAN ALBERTO	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
6	CC	52436227	CAMACHO AGUILAR GLADYS ELENA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
7	CC	1007341617	COMBITA MARTINEZ LIZETH DAYANA	0 D	0 D	0 D	0 D	0 A			X	0%	**D**		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	CC	1065664127	CORDOBA QUINTERO JUAN JOSE	0 D	0 D	0 D	0 D	0 A			X	0%	**D**		45,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	CC	1070707139	GIL GONZALEZ NATALIA	90 D	90 D	90 D	90 D	90 D		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0.0	0,0
10	CC	80165100	GOMEZ BEDOYA OMAR ALEXANDER	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
11	CC	1024582055	GUIO BARRIGA HEIDY GERALDINE	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
12	CC	1033731146	GUZMAN MURCIA JENNY PAOLA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
13	CC	1001283391	JIMENEZ VALENCIA MELANINE JULIETTE	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
14	CC	1016084459	MARTINEZ CADENA WILLIAM ANDRES	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
15	CC	1014250585	MARTINEZ ANGARITA KATHERINE ASTRID	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
16	CC	1003515891	MEDINA RIVERA BRESLY LORENA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
17	CC	1020748695	MONTAÑA LOZANO MAURICIO	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**D**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
18	CC	1023900319	PAIVA GUALAGO CRISTIAN CAMILO	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
19	CC	1003766259	PALOMEQUE MINA BRILLY CAROLINA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
20	CC	1018478418	PARRA BALLEN INGRID YAMILE	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	9.0	0,0
21	CC	1015481031	PEÑATA SIERRA LEIDY MARCELA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
22	TI	1003913492	PINZON CUERVO MABEL DANIELA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
23	CC	1026574493	RAMIREZ HERRERA EFRAIN ESTHEBAN	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
24	CC	1023973916	RUBIO MENDEZ AXEL ANDRES	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
25	CC	1015429634	SANTOS PANTOJA JUAN FELIPE	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
26	CC	1023930250	SANTOS RINCON DIANA MARCELA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
27	CC	53074737	URUEÑA VALENCIA LUISA FERNANDA	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
28	CC	1022418097	VALENCIA ARIAS GERMAN CAMILO	90 A	90 A	90 A	90 A	90 A		X		45%	**A**		45,0	45,0	45,0	45,0	45,0	0,0	0,0
29	CC																				
30	CC																				
31	CC																				
32	CC																				
33	CC																				
34																					
35																					

CONVENCIONES: P - Pertinencia, V - Vigencia, C - Calidad