Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IX-F-013
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-08-14

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5914 2021	**C.D.P. No.:**	1230	**Proceso al que pertenece:**	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA -

Nombre del Contratista: OSCAR LEONARDO VARGAS HERNANDEZ **C.C.** 80.092.827 **de:** BOGOTÁ

Fecha Inicio: 2021-05-04 **Fecha Terminación incial:** 2021-06-03 **Valor Mensual:** $ 2.232.472 **Valor a cobrar:** $ 2.232.472

ADICIÓN / OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.027.078	1535	2021-06-04	2021-06-30
2	$ 2.305.270	2111	2021-07-01	2021-07-31
3	$ 2.232.472	2401	2021-08-01	2021-08-31
4	$ 4.464.944	2670	2021-09-01	2021-10-31
5	$ 3.348.708	3536	2020-11-01	2021-12-15
6				
7				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 2.014.078	$ 281.200	9418916310
2	JUNIO	$ 2.232.472	$ 281.200	9420091469
3	JULIO	$ 2.232.472	$ 281.200	9421258795
4	AGOSTO	$ 2.232.472	$ 281.200	9422450559
5	SEPTIEMBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	9423662674
6	OCTUBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	9424854040
7	NOVIEMBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	9426087308

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 2.232.472	$ 16.610.944	$ 15.408.910	$ 1.202.034

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2021-11-01 **Hasta:** 2021-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Objetivo principal de la gestión informática es la planeación técnica del procesamiento del dato, desde su captura hasta la notificación. De esta manera, los subsistemas de vigilancia epidemiológica en salud mental recopilan los casos notificados en su aplicativo, a través de ficha o reporte de alertas de la Secretaría de Educación Distrital (SED), desde de los diferentes espacios intersectoriales, líneas y plataformas de atención en salud mental, entidades de orden Distrital o Nacional u otros medios dispuestos para la recepción de los casos por evento y desde el componente de gestión de la información.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\SALUD_MENTAL
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contra actual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Ingreso de fichas notificadas por las UPGD al aplicativo Sivigila Foraneos y locales. Ingresa de informacion generada por el profesional al aplicativo Sivigila de, fallidos. Búsqueda de datos usuarios en aplicativos distritales.	https://appb.saludcapital.gov.co/sivigiladc/Default.aspx
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Realización de ajustes al cronograma mensual y actualización diaria	Entrega de formato en físico firmado al líder del proceso.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Manejo de aplicativo Sivigila D.C. 210_88_0. Sistema de vigilancia epidemiológica de lesiones de causa externa fatales y no fatales - Sistema de vigilancia epidemiologica de consumo de sustancias psicoactivas	https://appb.saludcapital.gov.co/sivigiladc/Default.aspx
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contra actual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Cruce de fuentes de información (subsistemas VSP salud mental) con el objetivo de facilitar la comprensión de las asociaciones entre eventos prioritarios en salud mental	SIVIM – SISVECOS (conducta suicida y violencia sexual), VESPA y SIVIM (violencia intrafamiliar y
6	Digitar, organizar y reportar la información suministrada por los equipos territoriales y de las diferentes intervenciones de salud pública cumpliendo con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud)	Ajustes de ID soportados en medio magnético con ficha de captura enviada por la UPGD o UI al correo de cada referente del subsistema correspondiente con su respectiva justificación.	Correo electrónico al referente del subsistema con soportes de la ficha de captura enviada por UPGD y justificación de ajuste
7	Realizar administración, consolidación y depuración de las bases de datos, cumpliendo con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud)	Depuración y ajuste oportuno de las bases de datos VSP – Salud mental. Se recomienda usar la guía para la depuración provista en la caja de herramientas. Análisis de inconsistencias, Identificación de errores y corrección de la captura de datos	Archivo de depuración que contiene Id, fecha de ajuste y variables ajustadas
8	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contra actual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	SIVELCE - VESPA Casos locales ingresados por la Subred SIVELCE - VESPA Alertas ingresados por la Subred BASE_CASOS_RECIBIDOS	epidemiologia@subredcentroriente.gov.co sivigila@subredcentroriente.gov.co
9	Realizar el alistamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realiza entrega de cronograma e informe de actividades de los procesos ejecutados durante el mes de noviembre trabajado.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\GESTION_INFORMATICA\15. DOCUMENTACION
10	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Cada subsistema, según aplique y a partir de los criterios de priorización definidos para la intervención y seguimiento de casos de eventos bajo vigilancia,	deberán realizar los procesos de activación de la Ruta Integral de Atención en Salud (RIAS) o con los diferentes sectores o actores (según competencias)

11	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Realizar el registro de los casos captados de los eventos en aplicativo correspondiente de acuerdo con la información de la ficha del evento o el reporte correo electrónico.	Base de datos del registro de los casos notificados por UPGD y UI con ingreso oportuno según criterios establecidos 24, 48 horas y semana epidemiológica.
12	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Asistencias a reunión de area noviembre de 2021 soporte acta que se encuentra soportes de referente. Asistencias a reunión de equipo noviembre de 2021 soporte acta que se encuentra soportes de referente.	Las reuniones son informadas por el supervisor del contratoo lider dels subsistema, hora y fecha en que se realizaran.
13	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Articulación entre los subsistemas y los referentes SIRC con cotejo de información.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\SALUD_MENTAL
14	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Realizar las diferemtes actividades solicitadas por los diferentes referentes o lideres de los demas subsistemas	Por medio de actas solicita se reciben los productos
15	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Dar cumplimiento a las actividades solicitadas según subsistema o area ejecutado en VSP	A criterio del supervisor del contrato

Observaciones: Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	Leonardo Vargas. **Firma del Contratista** **C.C.** 80.092.827 **de** BOGOTÁ

LIDER TECNICO PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	ANA MILENA ORREGO VEGA C. C. 53.115.908
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON - C.C 35376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

Cuenta de cobro 07 - 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

OSCAR LEONARDO VARGAS HERNANDEZ
C.C. 80.092.827 de Bogotá

LA SUMA DE:

Dos millones doscientos treinta y dos mil cuatrocientos setenta y dos pesos

($2.232.472)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5914 de 2021 correspondiente del 1 al 30 del mes de noviembre de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

Leonardo Vargas.

OSCAR LEONARDO VARGAS HERNANDEZ
C.C. 80.092.827 Bogotá D. C.
Teléfono: 3115769685 Dirección: Calle 77B sur No. 14 – 04
No. Cuenta Ahorros: 4802002461 SCOTIABANK COLPATRIA

Fecha: 30/NOV/2021

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80092827		VARGAS HERNANDEZ OSCAR LEONARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 77B SUR 14 04	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7611066	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Período		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1187959824	9426087308	I	2021/11/08	2021/11/02	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$281,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	odigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0
1	CC 80092827	VARGAS OSCAR	231001	30	$908,526	$145,400	EPS017	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0	14-23	30	$908,526	$22,200	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 80092827		VARGAS HERNANDEZ OSCAR LEONARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 77B SUR 14 04	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7611066	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1187959824	9426087308	I	2021/11/08	2021/11/02	SCOTIABANK COLPATRIA	0	$281,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDAD	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$145,400	$0	$0	$145,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$22,200	$0	$0	$22,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$22,200	$0	$0	$22,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				1	$281,200	$0	$0	$281,200

Scotiabank COLPATRIA

Tu pago fue exitoso

No. de ref: 1187959824

Destino:
APORTES EN LINEA

Valor:
$281,200

Fecha:
Nov 02, 2021
01:03 PM

Origen:
Cuenta de ahorros
- 2461

Volver al comercio

aportes en línea

Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electronicos

Pago electrónico

El pago electronico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico

Dirección IP:	191.156.177.99
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	84260872550
Valor:	$281,200
Periodo de pago:	202110
No Transacción (CUS):	1187959824
Fecha:	02/11/2021
Banco:	SCOTIABANK COLPATRIA
Aportes en línea:	4999001472382

Aceptar

Imprimir

PS_5914_2021_OSCAR_LEONARDO_VARGAS_HERNANDEZ

