Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS-5891-2021 **C.D.P. No.:** 1230 **Proceso al que pertenece:** PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS - PSPIC
Unidad a la que pertenece: SALUD PUBLICA

Nombre del Contratista: MERLY ADELAIDA BONILLA TORRES **C.C.** 51.902.622 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2021-05-04 **Fecha Terminación Inicial:** 2021-06-03 **Valor Mensual:** $ 2.232.472 **Valor a cobrar:** $ 2.232.472

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.027.078	1535	2021-06-04	2021-06-30
2	$ 2.305.270	2111	2021-07-01	2021-07-31
3	$ 2.232.472	2401	2021-08-01	2021-08-31
4	$ 4.464.944	2670	2021-09-01	2021-10-31
5	$ 3.348.708	3536	2021-11-01	2021-12-15
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 2.014.051	$ 281.200	9418919395
2	JUNIO	$ 2.232.472	$ 281.200	9420099163
3	JULIO	$ 2.232.472	$ 281.200	9421262093
4	AGOSTO	$ 2.232.472	$ 281.200	9422442592
5	SEPTIEMBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	9423661230
6	OCTUBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	9424868959
7	NOVIEMBRE	$ 2.232.472	$ 281.200	9426064678
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.232.472	$ 16.610.944	$ 15.408.883	$ 1.202.061

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2021-11-01 **Hasta:** 2021-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las relacionadas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	. GESTION BD SEGUIMIENTO SEMANAL PCD - COVID-19. .GESTION DE BASE DE DATOS CANALIZACIONES PCD, DESCARGAR LA INFORMACIÓN DE PCD NOTIFICADAS POR LAS UPGD. . GESTION BD CRUCE HISTORICO - EVENTO 342 - EVENTO 610- EVENTO 215- EVENTO 895 . GESTION BASE CUIDADORES Y ALERTAS	1. http://fapp.saludcapital.gov.co/discapacidad/index.php/registro/ 2.epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co; 3. sivigilaoriente@saludcapital.gov.co
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	. GESTIÓN BASE SEGUIMIENTO SEMANAL PCD - COVID-19 . CRUCE HISTORICO - DESCARGA SIVIGILA. VERIFICACION DE INFORMACION Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN APLICATIVO DISTRITAL . DESCARGA DE CORREOS INSTITUCIONALES DE LAS NOTIFICACIONES DE CANALIZACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, REALIZADAS POR LAS UPGD .BUSQUEDA, ORGANIZACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE DATOS DE LA CANALIZACION DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, DESDE CORREOS INSTITUCIONALES. ALIMENTACIÓN, VERIFICACION, PRECRITICA, AJUSTE Y ALMACENAMIENTO DE DATOS EN LA BASE CANALIZACIONES PCD. .DILIGENCIAMIENTO TABLERO DE CONTROL DE LA BASE DE CANALIZACIONES. . CRUCE HISTORICO - EEW . GESTION BASE CUIDADORES	1.APLICATIVOS: A. http://fapp.saludcapital.gov.co/discapacidad/index.php/registro/ 2. CORREOS ELECTRONICOS: epidemiologia epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co; .sivigilaoriente@saludcapital.gov.co 3. RUTA SERVIDOR: \\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\ VSP_DISCAPACIDAD
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	PRESENTAR CRONOGRAMA MENSUAL	SOPORTE FISICO
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	.DEPURACION DE LOS CORREOS INSTITUCIONALES – CARPETA DISCAPACIDAD .VERIFICAR QUE LA INFORMACION SEA CLARA, CONCISA, VERAZ, CONFIABLE PARA EL CORRECTO INGRESO AL SISTEMA. . DISPONIBLIDAD VSP	1.BASE DE DATO . 2.CORREOS ELECTRONICOS:epidemiologia epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co; .sivigilaoriente@saludcapital.gov.co 3.RUTA SERVIDOR:\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\VSP_DISCAPACIDAD\3_PRODUCTOS\
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	LECTURA DE LINEAMIENTOS DEL SUBSISTEMA DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA DISCAPACIDAD	\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\VSP_DISCAPACIDAD\4_LINEAMIENTO\10 MARZO
6	Digitar, organizar y reportar la información suministrada por los equipos territoriales y de las diferentes intervenciones de salud pública cumpliendo con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud)	.BASE DE CANALIZACION DE PCD: RECEPCIONAR DE LAS UPGD LAS BASES DE PCD CANALIZADAS, REALIZAR CONSOLIDACIÓN, ORGANIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE DATOS ENVIADOS Y COMPLETAR LOS CAMPOS FALTANTES . BASE DE CUIDADORES: SISTEMATIZAR LA INFORMACION REGISTRADA EN LOS SOPORTES DE CUIDADORES, DILIGENCIADOS POR LA EPIDEMIOLOGA . BASE DE ALERTAS DE CUIDADORES A PCD: IDENTIFICAR A LOS CUIDADORES QUE CUMPLEN CRITERIO DE ALERTA PARA SISTEMATIZAR LA BASE Y ENTREGAR A LIDER PARA SU ENVIO A ESPACIO PÚBLICO . BASE SEGUIMIENTO SEMANAL A PCD - COVID POSITIVAS: REALIZAR CRUCE DE BASES RLCPD, COVID POSITIVAS, DEPURACION, VERIFICACION, AJUSTE. . ACTUALIZACION REGISTROS DEL APLICATIVO DISTRITAL RLCPD . CRUCE BASES SIVIGILA EVENTOS COVID-19 CON RLCPD, VERIFICACION, AJUSTES, ACTUALIZACION REGISTRO	\\192.168.103.57\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\VSP_DISCAPACIDAD\3_PRODUCTOS\

7	Realizar administración, consolidación y depuración de las bases de datos, cumpliendo con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud	. BASE DE CANALIZACION DE PCD: RECEPCIONAR DE LAS UPGD LAS BASES DE PCD CANALIZADAS, REALIZAR CONSOLIDACIÓN, ORGANIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE DATOS ENVIADOS Y COMPLETAR LOS CAMPOS FALTANTES . BASE DE CUIDADORES: SISTEMATIZAR LA INFORMACION REGISTRADA EN LOS SOPORTES DE CUIDADORES, DILIGENCIADOS POR LA EPIDEMIOLOGA . BASE DE ALERTAS DE CUIDADORES A PCD: IDENTIFICAR A LOS CUIDADORES QUE CUMPLEN CRITERIO DE ALERTA PARA SISTEMATIZAR LA BASE Y ENTREGAR A LIDER PARA SU ENVIO A ESPACIO PÚBLICO . BASE SEGUIMIENTO SEMANAL A PCD - COVID POSITIVAS: REALIZAR CRUCE DE BASES RLCPD. COVID POSITIVAS, DEPURACION, VERIFICACION, AJUSTE. . ACTUALIZACION REGISTROS DEL APLICATIVO DISTRITAL RLCPD . CRUCE BASES SIVIGILA EVENTOS COVID-19 CON RLCPD, VERIFICACION, AJUSTES, ACTUALIZACION REGISTRO	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\
8	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	. BASE DE CANALIZACION DE PCD: RECEPCIONAR DE LAS UPGD LAS BASES DE PCD CANALIZADAS, REALIZAR CONSOLIDACIÓN, ORGANIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE DATOS ENVIADOS Y COMPLETAR LOS CAMPOS FALTANTES . BASE DE CUIDADORES: SISTEMATIZAR LA INFORMACION REGISTRADA EN LOS SOPORTES DE CUIDADORES, DILIGENCIADOS POR LA EPIDEMIOLOGA . BASE DE ALERTAS DE CUIDADORES A PCD: IDENTIFICAR A LOS CUIDADORES QUE CUMPLEN CRITERIO DE ALERTA PARA SISTEMATIZAR LA BASE Y ENTREGAR A LIDER PARA SU ENVIO A ESPACIO PÚBLICO . BASE SEGUIMIENTO SEMANAL A PCD - COVID POSITIVAS: REALIZAR CRUCE DE BASES RLCPD. COVID POSITIVAS, DEPURACION, VERIFICACION, AJUSTE. . ACTUALIZACION REGISTROS DEL APLICATIVO DISTRITAL RLCPD . CRUCE BASES SIVIGILA EVENTOS COVID-19 CON RLCPD, VERIFICACION, AJUSTES, ACTUALIZACION REGISTRO	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\
9	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorias externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	. BASE DE CANALIZACION DE PCD: RECEPCIONAR DE LAS UPGD LAS BASES DE PCD CANALIZADAS, REALIZAR CONSOLIDACIÓN, ORGANIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE DATOS ENVIADOS Y COMPLETAR LOS CAMPOS FALTANTES . BASE DE CUIDADORES: SISTEMATIZAR LA INFORMACION REGISTRADA EN LOS SOPORTES DE CUIDADORES, DILIGENCIADOS POR LA EPIDEMIOLOGA . BASE DE ALERTAS DE CUIDADORES A PCD: IDENTIFICAR A LOS CUIDADORES QUE CUMPLEN CRITERIO DE ALERTA PARA SISTEMATIZAR LA BASE Y ENTREGAR A LIDER PARA SU ENVIO A ESPACIO PÚBLICO . BASE SEGUIMIENTO SEMANAL A PCD - COVID POSITIVAS: REALIZAR CRUCE DE BASES RLCPD. COVID POSITIVAS, DEPURACION, VERIFICACION, AJUSTE. . ACTUALIZACION REGISTROS DEL APLICATIVO DISTRITAL RLCPD . CRUCE BASES SIVIGILA EVENTOS COVID-19 CON RLCPD, VERIFICACION, AJUSTES, ACTUALIZACION REGISTRO	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\
10	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	. BASE DE CANALIZACION DE PCD: RECEPCIONAR DE LAS UPGD LAS BASES DE PCD CANALIZADAS, REALIZAR CONSOLIDACIÓN, ORGANIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE DATOS ENVIADOS Y COMPLETAR LOS CAMPOS FALTANTES . BASE DE CUIDADORES: SISTEMATIZAR LA INFORMACION REGISTRADA EN LOS SOPORTES DE CUIDADORES, DILIGENCIADOS POR LA EPIDEMIOLOGA . BASE DE ALERTAS DE CUIDADORES A PCD: IDENTIFICAR A LOS CUIDADORES QUE CUMPLEN CRITERIO DE ALERTA PARA SISTEMATIZAR LA BASE Y ENTREGAR A LIDER PARA SU ENVIO A ESPACIO PÚBLICO . BASE SEGUIMIENTO SEMANAL A PCD - COVID POSITIVAS: REALIZAR CRUCE DE BASES RLCPD. COVID POSITIVAS, DEPURACION, VERIFICACION, AJUSTE. . ACTUALIZACION REGISTROS DEL APLICATIVO DISTRITAL RLCPD . CRUCE BASES SIVIGILA EVENTOS COVID-19 CON RLCPD, VERIFICACION, AJUSTES, ACTUALIZACION REGISTRO	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\
11	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	. BASE DE CANALIZACION DE PCD: RECEPCIONAR DE LAS UPGD LAS BASES DE PCD CANALIZADAS, REALIZAR CONSOLIDACIÓN, ORGANIZACIÓN, VERIFICACIÓN Y DEPURACIÓN DE DATOS ENVIADOS Y COMPLETAR LOS CAMPOS FALTANTES . BASE DE CUIDADORES: SISTEMATIZAR LA INFORMACION REGISTRADA EN LOS SOPORTES DE CUIDADORES, DILIGENCIADOS POR LA EPIDEMIOLOGA . BASE DE ALERTAS DE CUIDADORES A PCD: IDENTIFICAR A LOS CUIDADORES QUE CUMPLEN CRITERIO DE ALERTA PARA SISTEMATIZAR LA BASE Y ENTREGAR A LIDER PARA SU ENVIO A ESPACIO PÚBLICO . BASE SEGUIMIENTO SEMANAL A PCD - COVID POSITIVAS: REALIZAR CRUCE DE BASES RLCPD. COVID POSITIVAS, DEPURACION, VERIFICACION, AJUSTE. . ACTUALIZACION REGISTROS DEL APLICATIVO DISTRITAL RLCPD . CRUCE BASES SIVIGILA EVENTOS COVID-19 CON RLCPD, VERIFICACION, AJUSTES, ACTUALIZACION REGISTRO	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\
12	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	ASISTENCIA A REUNIÓN VIRTUAL DE EQUIPO NO TRANSMISIBLES ASISTENCIA VIRTUAL A REUNIÓN DE ÁREA	ACTAS
13	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	ACTUALIZACION FUID 2021	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP\INSTRUMENTOS\DOCUMENTACION_SOPORTE\FUID\
14	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	REALIZAR ACTIVIDADES, SEGÚN NECESIDAD	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\
15	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	VSP - DISCAPACIDAD	\\192.168.100.47\Volumen1\Epidemiologia\GRUPALA 2021\VSP_DISCAPACIDAD_PRODUCTOS\

Observaciones: Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	Firma del Contratista C.C. 51.902.622 de BOGOTA

FIRMA DE LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	WILSON FERNEY VILLALBA AREVALO CC: 1023904375
CARGO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
FIRMA	Wilson Ferney Villalba A.

FIRMA DE LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	ANDREA EMILCE SANCHEZ OJEDA CC 52426174
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
FIRMA	Andrea Sanchez

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

Cuenta de cobro 007-2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBE A:

MERLY ADELAIDA BONILLA TORRES
C.C.51902622de BOGOTA

LA SUMA DE:

Dos Millones Doscientos treinta y dos mil Cuatrocientos setenta y Dos Pesos. ($2.232.472)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS_5891_2021 correspondiente del 1 al 30 de Noviembre de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

MERLY ADELAIDA BONILLA TORRES
C.C.51902622
Teléfono:3142032333
Dirección:TV 14 U 68 A 34 SUR
No Cuenta 002170085555 ahorros Davivienda

Fecha:30/Noviembre/2021

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51902622		BONILLA TORRES MERLY ADELAIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tv 14 U 68A 34 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7621279	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	9426064678	9426064678	I	2021/11/08	2021/11/02	BANCO BOGOTA	0	$281,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$145,400	$0	$0	$145,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$22,200	$0	$0	$22,200
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$22,200	$0	$0	$22,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				1	$281,200	$0	$0	$281,200

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 51902622		BONILLA TORRES MERLY ADELAIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Tv 14 U 68A 34 sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7621279	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	9426064678	9426064678	I	2021/11/08	2021/11/02	BANCO BOGOTA	0	$281,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$22,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$908,526**	**$145,400**			**$908,526**	**$113,600**			**$0**	**$0**			**$908,526**	**$22,200**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$908,526**	**$145,400**			**$908,526**	**$113,600**			**$0**	**$0**			**$908,526**	**$22,200**		**$0**	**$0**
1	CC	51902622	BONILLA MERLY	230301	30	$908,526	$145,400	EPS002	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0	14-7	30	$908,526	$22,200	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				**$908,526**	**$145,400**			**$908,526**	**$113,600**			**$0**	**$0**			**$908,526**	**$22,200**		**$0**	**$0**

Banco de Bogotá

NIT. 860.002.964-4

Esta transacción está sujeta a verificación posterior. El (los) cheques(s) depositado(s) se reciben "Salvo buen cobro" de manera que la operación solo se entiende efectiva si el (los) cheque(s) es (son) pagado(s) por el (los) banco(s) librados. En caso de que el (los) cheque(s) sea (sean) devuelto(s) sin pago, esta operación se reversará y el (los) título(s) se entregará(n) por parte del Banco al titular de la cuenta en la que se deposita (ron). En consecuencia, el comprobante de pago que se entrega al depositario timbrado por el Banco, no implica constancia de pago respecto a las sumas no consignadas en efectivo.

El pago con tarjeta Débito/Crédito aplica únicamente para convenios de empresas autorizadas. En caso de inconvenientes comuníquese con la entidad emisora de la tarjeta.

Comprobante de Recaudos

ESPACIO PARA EL TIMBRE

Banco de Bogota - RECAUDO PILA
2060 80032902 ****2305 T480
FT:30/10/21 14:32H.N0329 Centro Cos
202110 84 Aportes en linea
PLANILLA No.0000094260644678
Identificacion51902622
VALOR PLANILLA:281,200.00
Cargo Cuenta No.
Valor Efectivo:281,200.00

Valor $ _____

Verifique que la información impresa en este formato sea correcta

PS_5891_2021_MERLY ADELAIDA BONILLA TORRES

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de l

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Esta

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
PS_5891_2021_MAYO_2021.pdf	PS_5891_2021_MAYO_2021.pdf	Proveedor	D
PS_5891_2021_JUNIO_2021.pdf	PS_5891_2021_JUNIO_2021.pdf	Proveedor	D
PS_5891_2021_JULIO_2021.pdf	PS_5891_2021_JULIO_2021.pdf	Proveedor	D
PS_5891_2021_AGOSTO_2021.pdf	PS_5891_2021_AGOSTO_2021.pdf	Proveedor	D
PS_5891_2021_SEPTIEMBRE_2021.pdf	PS_5891_2021_SEPTIEMBRE_2021.pdf	Proveedor	D
PS_5891_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf	PS_5891_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf	Proveedor	

Bor