180

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-GA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| No. CONTRATO - OPS: | PS 5812 2021 | C.D.P. No.: | 1230 | Proceso al que pertenece: | PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS-PS PIC |
| | | | | Unidad a la que pertenece: | SALUD PUBLICA-EPIDEMIOLOGIA |
| Nombre del Contratista: | SANDY XIMENA CAMACHO AREVALO | | | C.C. | 52.318.569 de: BOGOTA |
| Fecha Inicio: | 2021-05-04 | Fecha Terminación Incial: | 2021-06-03 | Valor Mensual: | $ 2.232.472 |
| Valor a cobrar: | $ 2.232.472 | | | | |

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 2.027.078 | 1535 | 2021-06-04 | 2021-06-30 |
| 2 | $ 2.305.270 | 2111 | 2021-07-01 | 2021-07-31 |
| 3 | $ 2.232.472 | 2401 | 2021-08-01 | 2021-08-30 |
| 4 | $ 4.464.944 | 2670 | 2021-09-01 | 2021-10-31 |
| 5 | $ 3.348.708 | 3536 | 2021-11-01 | 2021-12-15 |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MAYO | $ 2.014.078 | $ 281.200 | 1036130604 |
| 2 | JUNIO | $ 2.232.472 | $ 281.200 | 1036825213 |
| 3 | JULIO | $ 2.232.472 | $ 281.200 | 1038142368 |
| 4 | AGOSTO | $ 2.232.472 | $ 281.200 | 1038700686 |
| 5 | SEPTIEMBRE | $ 2.232.472 | $ 299.400 | 1039384529 |
| 6 | OCTUBRE | $ 2.232.472 | $ 299.400 | 1039858502 |
| 7 | NOVIEMBRE | $ 2.232.472 | $ 299.400 | 1040618308 |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

| Resumen de contrato | VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| | $ 2.232.472 | $ 16.610.944 | $ 6.479.022 | $ 10.131.922 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

**PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-11-01 Hasta: 2021-11-30

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capita. | Se realiza Seguimientos a las direcciones de eventos notificados por Covid-19. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 2 | Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Se realiza BAC con los siguientes soportes de menores, se diligencia formato de BAC, bloqueos iniciando en el caso alrededor de 9 manzanas, tomando el mapa donde se dibujan los sectores recorridos en el caso, cobertura total de los menores encontrados, mujeres en embarazo, esquemas de vacunación, y se vacunan menores, adultos, gestantes, y esquemas atrasados, búsqueda de direcciones.san cristobal, rafael uribe, los martires, antonio nariño, santafe, la candelaria. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 3 | Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. | Presentar cronograma de actividades del mes de NOVIEMBRE 2021. | PRODUCTO EN FISICO |
| 4 | Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud. | Revision y correccion BAC según indicacion lider. | PRODUCTO EN FISICO |
| 5 | Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Lectura de lineamientos de busqueda activa comunitaria y bloqueo. | PRODUCTO EN FISICO |
| 6 | Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil tecnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Busqueda de sintomaticos casa a casa 9 manzanas a la redonda de cada evento notificado al sivigila. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 7 | Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos. | Vacunacion de menores según esquema y/o dosis adicionales. | PRODUCTO EN FISICO |
| 8 | Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales,desde su perfil tecnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Busqueda de sintomaticos casa a casa 9 manzanas a la redonda de cada evento notificado al sivigila. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 9 | Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales. | Busqueda de sintomaticos casa a casa 9 manzanas a la redonda de cada evento notificado al sivigila. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 10 | Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones. | Busqueda de sintomaticos casa a casa 9 manzanas a la redonda de cada evento notificado al sivigila. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 11 | Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Realizar los bloqueos y las BAC en los tiempos establecidos por lineamientos nacionales. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 12 | Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS | Diligenciamiento con calidad y oportunidad de los formatos BAC, SIS y carne. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 13 | Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC. | Busqueda de sintomaticos casa a casa 9 manzanas a la redonda de cada evento notificado al sivigila. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 14 | Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS. | Reuniones. | PRODUCTO EN SERVIDOR. |
| 15 | Participar en las asistencias técnicas convocadas. | Reuniones. | PRODUCTO EN SERVIDOR. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas. | Realizar la preauditoria y correcciones a lugar. | PRODUCTO EN FISICO |
| 17 | Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS. | Dar informacion a demanda según solicitud de S.D.S. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 18 | Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas. | Reuniones. | PRODUCTO EN SERVIDOR. |
| 19 | Participar en las reuniones y eventosa los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos. | Reuniones. | PRODUCTO EN SERVIDOR. |
| 20 | Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental. | Realizar el proceso de gestion documental. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 21 | Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato. | Responder a demanda las actividades a realizar. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |
| 22 | Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato. | Realizar actividades en vigilancia de salud publica según lineamientos. | SE REALIZA PRODUCTO EN TERRENO Y ES ENTREGADO EN FÍSICO PARA SER GUARDADO EN EL SERVIDOR SIVIGILA 2021 |

**Observaciones:**

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Sandy Camacho
**Firma del Contratista**

**C.C.** 52.318.569 **de** BOGOTA

| FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES | |
|---|---|
| NOMBRE: | LEIDY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO CC52975852 |
| CARGO: | LIDER OPERATIVO VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA |
| FIRMA | |
| **FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATOS** | |
| NOMBRE: | MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC36376691 |
| CARGO: | PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD |
| FIRMA | |

Cuenta de cobro – 07- 2021

# SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Nit. 900.959.051-7**

**DEBE A:**

SANDY XIMENA CAMACHO AREVALO
C.C. 52´318.569 de BOGOTA

**LA SUMA DE:**

**DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.232.472)**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5812 de 2021 correspondiente al 1 al 30 NOVIEMBRE de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Cordialmente**

Sandy camacho

SANDY XIMENA CAMACHO AREVALO
C.C. 52´318.569
Teléfono: 3202611892 Dirección: CR 14 H BIS # 73-33 SUR
No Cuenta ahorros: 0570004870268150
BANCO DAVIVIENDA

Fecha: 30 DE NOVIEMBRE DE 2021

Simple

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2021-10-29, 04:10:50 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1040618308

**Periodo Cotización:** octubre de 2021 **Periodo Servicio:** octubre de 2021 **Referencia pago (PIN):** 8817083790

**PAGADO 28/10/2021 EN HORARIO EXTENDIDO**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | SANDY XIMENA CAMACHO | | |
| **Documento** | CC52318569 | **Dirección** | CR 14H #73 - 33 SUR |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3202611892 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | SEGUROS BOLIVAR |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | INS | RET | RETP | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | CDR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días APP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 52318569 | SANDY XIMENA CAMACHO AREVALO | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 30 | (25-14) COLFENSIONES | $ 908.526 | $ 145.400 | (EPS008) COMPENSAR EPS | $ 908.526 | $ 113.600 | 2,436 | $ 908.526 | $ 22.200 | (CCF22) COLSUBSIDIO | $ 908.526 | $ 18.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 299.400 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 908.526 | $ 908.526 | $ 908.526 | $ 908.526 | $ 145.400 | $ 113.600 | $ 22.200 | $ 18.200 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 299.400 | $ 0 | $ 299.400 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

SISTEMA P.O.S.
COLSUBSIDIO

DOCUMENTO SOPORTE

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 881708379O
PLANILLA : 10406183O8
PERIODO : 2021/10
REFERENCIA 2: 8817083790

| Código | Descripción | Cant | Valor |
|---|---|---|---|
| 693927 | RECAUDO PLA | 1 | 299400 |
| | | | 299400 |

DOCUMENTO

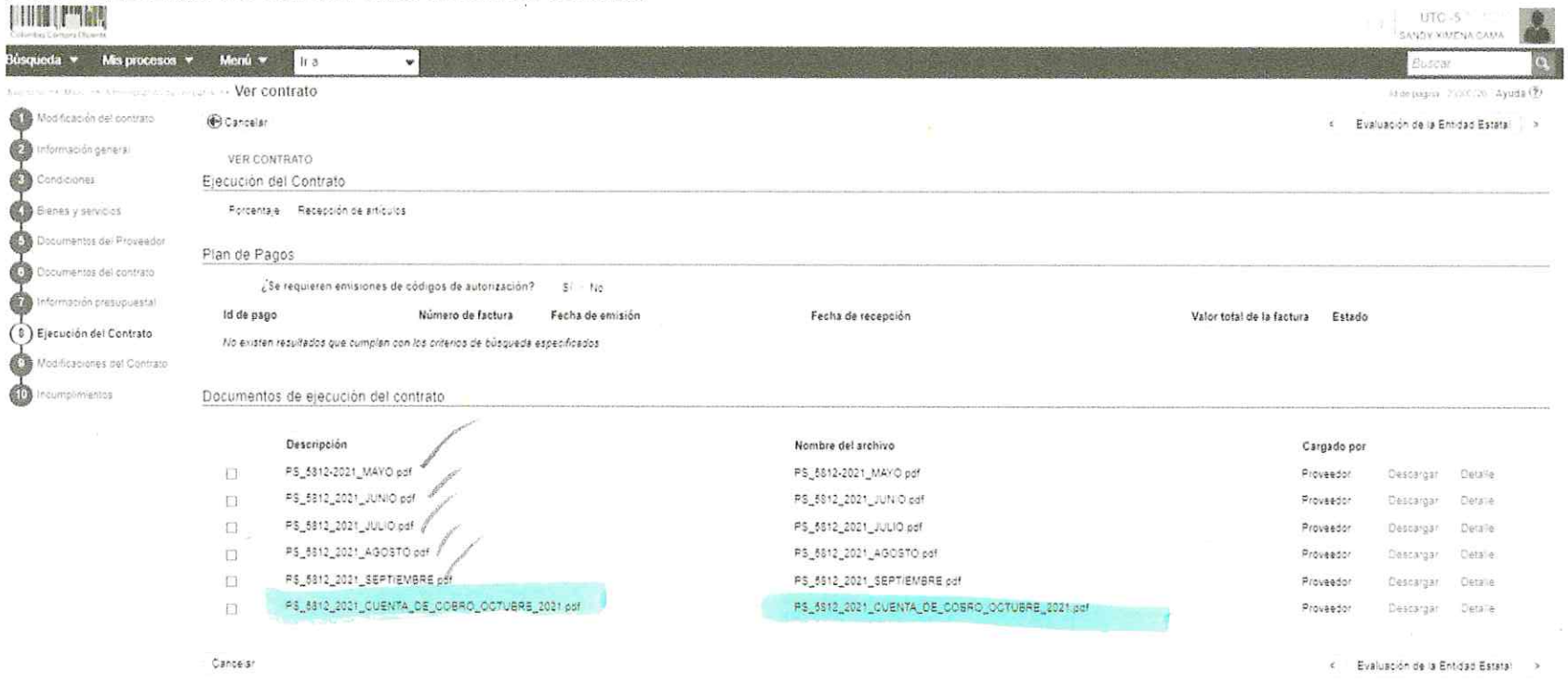
21102800035837 95
CONSECUTIVO: 001

OCT 28, 21 17:12

28/Oct/2021 17:12 2100 03 0124 1754673
(COPIA CLIENTE)

02/11/2021 12:13

# PS_5812_2021_SANDY_XIMENA_CAMACHO_AREVALO



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar

Ver contrato

1 Modificación del contrato
2 Información general
3 Condiciones
4 Bienes y servicios
5 Documentos del Proveedor
6 Documentos del contrato
7 Información presupuestal
8 Ejecución del Contrato
9 Modificaciones del Contrato
10 Incumplimientos

Cancelar | Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si | No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | PS_5812-2021_MAYO.pdf | PS_5812-2021_MAYO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS_5812_2021_JUNIO.pdf | PS_5812_2021_JUNIO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS_5812_2021_JULIO.pdf | PS_5812_2021_JULIO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS_5812_2021_AGOSTO.pdf | PS_5812_2021_AGOSTO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS_5812_2021_SEPTIEMBRE.pdf | PS_5812_2021_SEPTIEMBRE.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | PS_5812_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf | PS_5812_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Cancelar | Evaluación de la Entidad Estatal