Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS-5743-2021	**C.D.P. No.:**	1230
Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC		
Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA -		
Nombre del Contratista:	JULLY CAROLINA OLIVARES GONZALEZ	**C.C.**	45.548.003 de: BOGOTA
Fecha Inicio:	2021-05-04	**Fecha Terminación Inicial:**	2021-06-03
Valor Mensual:	$ 4.743.704	**Valor a cobrar:**	$ 4.743.704

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.311.646	1535	2021-06-04	2021-06-30
2	$ 4.769.485	2111	2021-07-01	2021-07-31
3	$ 5.774.994	2401	2021-08-01	2021-08-31
4	$ 9.487.408	2670	2021-09-01	2021-10-31
5	$ 7.115.556	3536	2021-11-01	2021-12-15
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 4.279.646	$ 596.500	9419611948
2	JUNIO	$ 4.743.704	$ 587.800	9420646120
3	JULIO	$ 4.743.704	$ 587.800	9421779677
4	JULIO ADICIONALES	$ 1.031.240	$ 126.900	9423254835
5	AGOSTO	$ 4.743.704	$ 587.800	9422960738
6	SEPTIEMBRE	$ 4.743.704	$ 587.100	9424216420
7	OCTUBRE	$ 4.743.704	$ 587.100	9425384872
8	NOVIEMBRE	$ 4.743.704	$ 587.100	9426669942
9				
10				
11				
12				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4.743.704	$ 36.202.793	$ 33.773.110	$ 2.429.683

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 1/11/2021 **Hasta:** 30/11/2021

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato realizando actividades en Vigilancia en Salud Pública	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Se presenta mensualmente el plan de trabajo de ejecución OPS, Cronograma Septiembre 2021 ajustado y cronograma Octubre 2021	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
3	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato realizando actividades en Vigilancia en Salud Pública	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
4	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Retroalimentación a las UPGDs Revisión de anexos, lineamientos, ciculares y/o boletines evento adverso posterior a vacuna.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
5	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Cumplir con el 100% de las actividades establecidas en el anexo operativo de Farmacovigilancia de las vacunas	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
6	Elaborar los informes respectivos que se soliciten y que corresponda a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	1. Indicadores evento adverso posterior a vacuna Sala Situacional 2.Base de control 3. Revisión base VIGIFLOW 4. Actas de Unidades de Analisis evento adverso posterior a vacuna 5.Realización de Intervenciones Epidemiologicas de Campo. 5. Gestionar la documentación para Unidades de Analisis	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
7	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Realizar acompañamiento asistencia técnica evento 298 evento adverso posterior a vacuna	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
8	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Se realiza revisión del evento 298 evento adverso posterior a vacuna estableciendo eltipo de caso Leve, Moderado o Grave.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
9	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo	No se realizan para el mes.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSM\18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS

10	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	Se realiza revisión mensual al equipo Farmacovigilancia de las vacunas de productos establecidos en lineamiento técnico.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
11	Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	Reunión mensual Septiembre equipo Farmacovigilancia realizada	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
12	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato realizando actividades en Vigilancia en Salud Pública dando respuesta a los diferentes requerimientos de Secretaria Distrital de Salud y el Instituto Nacional de Salud.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
13	Responder por la gestión administrativa y financiera para garantizar la ejecución de los productos del proceso asignado.	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato realizando actividades en Vigilancia en Salud Pública	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	1 Realizar revisión de intervenciones epidemiologicas de campo evento 298 evento adverso posterior a vacuna	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
15	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado. 16. Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	1. Realizacion de indicadores evento adverso posterior a vacuna Sala Situacional 2.Base de control 3. Revisión base VIGIFLOW 4. Revisión de tablero Unidades de Analisis. 5. Realizar ajustes de evento 298 en aplicativo SIVIGILA	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
16	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Apoyo continuo a las UPGDs del área de influencia de la SUBRED Centro Oriente.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
17	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorias externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Realización de revisión de productos - preauditoria de productos Farmacovigilancia de las vacunas	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
19	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Desarrollar Actividades y productos correspondientes a la obligacion del contrato realizando actividades en Vigilancia en Salud Pública	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
20	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	1.Asistencia Reunion Distrital SIVIGILA - Transmisibles 2.Asistencia Reunion de área. 3.Asistencia Reuniones Secretaria Distrital de Salud	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Contener de forma organizada la documentación de Farmacovigilancia de las vacunas	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Apoyar técnicamente y forma continua al perfil en epidemiologia en las disponibilidades para el desarrollo de las actividades.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Asistir a Reunión semanal articulación con Farmacovigilancia de las vacunas Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente.	\\ubh-srv-001\Vigilancia Epidemiologica\SIVIGILA_2021\PRODUCTOS_TRANSMI18. FARMACOVIGILANCIA_VACUNAS

Observaciones:	Firma del Contratista
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	C.C. 45.548.003 de BOGOTA

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE Y CEDULA:	LADY VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO CC 52975862
CARGO:	LIDER OPERATIVO VSP
FIRMA	
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZÓN CC 35376691
CARGO:	LIDER OPERATIVO VSP
FIRMA	

Cuenta de cobro 08 - 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

JULLY CAROLINA OLIVARES GONZALEZ
C.C. 45.548.003
de Bogotá

LA SUMA DE:

Cuatro millones setecientos cuarenta y tres mil setecientos cuatro pesos ($4.743.704)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5743 de 2021 correspondiente del 1 al 30 de Noviembre de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE
E.S.E.

Cordialmente,

Jully Olivares

JULLY CAROLINA OLIVARES GONZALEZ
C.C. 45.548.003
Teléfono: 3166297165 Dirección: TV 78D 10 27 IN 5 AP 303
No Cuenta ahorros: 111160299336 FALABELLA

Fecha: 30/NOVIEMBRE/2021

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45548003		OLIVARES GONZALEZ JULLY CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 11 b bis a n° 78-24	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7300000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1187820647	9426669942	I	2021/11/03	2021/11/02	BANCO FALABELLA	0	$587,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,897,482	$303,600			$1,897,482	$237,200			$0	$0			$1,897,482	$46,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,897,482	$303,600			$1,897,482	$237,200			$0	$0			$1,897,482	$46,300		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,897,482	$303,600			$1,897,482	$237,200			$0	$0			$1,897,482	$46,300		$0	$0
1	CC 45548003	OLIVARES JULLY	230301	30	$1,897,482	$303,600	EPS002	30	$1,897,482	$237,200		0	$0	$0	14-7	30	$1,897,482	$46,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,897,482	$303,600			$1,897,482	$237,200			$0	$0			$1,897,482	$46,300		$0	$0

2021/11/02 12:05 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 45548003		OLIVARES GONZALEZ JULLY CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 11 b bis a n° 78-24	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7300000	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1187820647	9426669942	I	2021/11/03	2021/11/02	BANCO FALABELLA	0	$587,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$303,600	$0	$0	$303,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$303,600	$0	$0	$303,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,300	$0	$0	$46,300
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$46,300	$0	$0	$46,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$237,200	$0	$0	$237,200
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$237,200	$0	$0	$237,200
TOTAL				1	$587,100	$0	$0	$587,100

Señor (a) JULLY CAROLINA OLIVARES GONZALEZ

BANCO FALABELLA te informa que acuerdo a los datos ingresados, se realizó la siguiente transacción

Número de comprobante:	771968		
Fecha de transacción:	2021-11-02 12:02:36		
Dirección IP:	10.235.176.4		
Concepto Pago:	Pago de la Planilla de aportes con clave: 9426669942		
Referencia 1:	186.102.34.240	Referencia 2:	CC
Referencia 3:	45548003		
Debitado de la cuenta:	********9336	Valor Compra:	587100
Costo Transacción:	0		

Copyright 2019 © Banco Falabella Colombia - www.bancofalabella.com.co

JULLY_CAROLINA_OLIVARES_GONZALEZ_PS_5743_2021

