Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSION: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 5235 2021	**C.D.P. No.:**	1156	**Proceso al que pertenece:**	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
Nombre del Contratista:	LAURA ANDREA ESPINEL CASTRO			**C.C.**	1.049.621.473 **de:** TUNJA
Fecha Inicio:	2021-05-04	**Fecha Terminación incial:**	2021-06-03	**Valor Mensual:**	$ 4.743.704 **Valor a cobrar:** $ 4.743.704

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.309.646	1535	2021-08-04	2021-08-30
2	$ 4.769.485	2111	2021-07-01	2021-07-31
3	$ 4.743.704	2401	2021-08-01	2021-08-31
4	$ 9.487.408	2670	2021-09-01	2021-10-31
5	$ 7.115.556	3536	2021-11-01	2021-12-15
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 4.279.703	$ 596.500	50412676
2	JUNIO	$ 4.743.704	$ 587.100	50970786
3	JULIO	$ 4.743.704	$ 638.000	51597267
4	AGOSTO	$ 4.743.704	$ 638.000	52314495
5	SEPTIEMBRE	$ 4.743.704	$ 638.000	53002090
6	OCTUBRE	$ 4.743.704	$ 638.000	53727743
7	NOVIEMBRE	$ 4.743.704	$ 638.000	54361190
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4.743.704	$ 35.169.503	$ 32.741.927	$ 2.427.576

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2021-11-01 **Hasta:** 2021-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital	*Articulación con entorno Comunitario para la Intensificación búsqueda activa comunitaria de casos COVID en poblaciones selectas como barras futboleras y LGBTI. *Acompañamiento a profesionales en el desarrollo de la búsqueda activa comunitaria a través del formato BAC COVID establecido por el nivel distrital, los casos captados como probables que cumplan con la definición de caso 2 y 5 de acuerdo al protocolo del INS, como las respectivas canalizaciones y en la Intensificación de acciones de información, educación y comunicación a dichas poblaciones.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	*Diligenciamiento de cronograma mensual de actividades acorde a lo ejecutado, así como realizar informe de las mismas para entregar soporte en físico. *Diligenciamiento y entrega de formato de preauditoría mensual	*CRONOGRAMA_NOVIEMBRE_2021_PS5235_2021 LAURA_ESPINEL.xlsx Disponible en Físico *Informe de Actividades del mes en medio magnético *Formato de Preauditoria mensual Impreso
3	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud	*Articulación con entorno Comunitario para la Intensificación búsqueda activa comunitaria de casos COVID en poblaciones selectas como barras futboleras y LGBTI. *Acompañamiento a profesionales en el desarrollo de la búsqueda activa comunitaria a través del formato BAC COVID establecido por el nivel distrital, los casos captados como probables que cumplan con la definición de caso 2 y 5 de acuerdo al protocolo del INS, como las respectivas canalizaciones y en la Intensificación de acciones de información, educación y comunicación a dichas poblaciones.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.
4	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	*Participación en reunión mensual de asistencia virtual que se programa desde Vigilancia en Salud Pública *Participación en reunión mensual del componente de Transmisibles. *Participación de las reuniones de inducción y reinducción frente a las actividades a desarrollar en el anexo técnico emitido por secretaria Distrital de Salud.	*Diligenciamiento de listados de asistencia y actas que se soliciten.
5	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado conforme las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	*Articulación con entorno Comunitario para la Intensificación búsqueda activa comunitaria de casos COVID en poblaciones selectas como barras futboleras y LGBTI. *Acompañamiento a profesionales en el desarrollo de la búsqueda activa comunitaria a través del formato BAC COVID establecido por el nivel distrital, los casos captados como probables que cumplan con la definición de caso 2 y 5 de acuerdo al protocolo del INS, como las respectivas canalizaciones y en la Intensificación de acciones de información, educación y comunicación a dichas poblaciones.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.
6	Elaborar los informes respectivos que se soliciten y que corresponda a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
7	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	*Acompañamiento a profesionales en el desarrollo de la búsqueda activa comunitaria a través del formato BAC COVID establecido por el nivel distrital, los casos captados como probables que cumplan con la definición de caso 2 y 5 de acuerdo al protocolo del INS, como las respectivas canalizaciones y en la Intensificación de acciones de información, educación y comunicación a dichas poblaciones	Listados de asistencia de actas de alistamiento y desarrollo de las actividades programadas dispuesta en medio físico y magnetico en eld rive respectivo de entorno comuntario .
8	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
9	Gestionar y hacer seguimiento a las canalizaciones del proceso a cargo	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Realizar seguimiento a las personas identificadas con criterio 2 o 5 con respecto a la toma de muestras tomadas por equipo AMED, EAPB O puntos de toma de muestra del entorno Hogar	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.

10	Realizar el seguimiento en campo y verificación de productos, metas o actividades al talento humano del proceso a cargo.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
11	Generar los espacios que faciliten el direccionamiento técnico y acompañamiento con los equipos operativos asignados.	*Articulación con entorno Comunitario para la Intensificación búsqueda activa comunitaria de casos COVID en poblaciones selectas como barras futboleras y LGBTI. *Acompañamiento a profesionales en el desarrollo de la búsqueda activa comunitaria a través del formato BAC COVID establecido por el nivel distrital, los casos captados como probables que cumplan con la definición de caso 2 y 5 de acuerdo al protocolo del INS, como las respectivas canalizaciones y en la Intensificación de acciones de información,-educación y comunicación a dichas poblaciones	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
12	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
13	Responder por la gestión administrativa y financiera para garantizar la ejecución de los productos del proceso asignado.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
15	Diligenciar el 100% de la información en los tableros de control, indicadores y matrices que se generen y soliciten en el proceso asignado.	*Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: formato de indicadores del mes acorde a cada estrategia
16	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por las acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
17	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	*Articulación con entorno Comunitario para la Intensificación búsqueda activa comunitaria de casos COVID en poblaciones selectas como barras futboleras y LGBTI.	Drive Entorno Comunitario: Actas de intensificación de acciones de IEC, Acuerdos con entornos mensuales.
18	Realizar el alistamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se den en el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública, la Subred o la SDS.	Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: formato de indicadores del mes acorde a cada estrategia
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Asistir a las diferentes reuniones que se programen desde la coordinación de Vigilancia en Salud Pública con respecto a las IEC que se realizan durante el mes para casos positivos para Covid-19.	*Diligenciamiento de listados de asistencia y actas que se soliciten.
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	*Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. *Generación de indicadores por localidad establecidos en el respectivo anexo.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar. Informe con indicadores respectivos.
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato	*Diligenciamiento de cronograma mensual de actividades acorde a lo ejecutado, así como realizar informe de las mismas para entregar soporte en físico. *Diligenciamiento y entrega de formato de preauditoria mensual	*CRONOGRAMA_NOVIEMBRE_2021_PS 5235_2021_LAURA_ESPINEL.xlsx Disponible en medio Fisico. *Informe de Actividades del mes en medio magnético *Formato de Preauditoría mensual Impreso
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	*Articulación con entorno Comunitario para la Intensificación búsqueda activa comunitaria de casos COVID en poblaciones selectas como barras futboleras y LGBTI. *Realizar verificación de calidad de soportes de auditoria de cada una de las actividades: actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.	Drive Entorno Comunitario: Actas de alistamiento y desarrollo de la intensificación de Acciones de información, educación y Comunicación COVID, Actas y listado de asistencia de acuerdos generados con entornos y vigilancia comunitaria en salud pública, diligenciamiento de formato de BAC COVID establecidos en la ficha técnico con criterios de calidad y Soporte de canalización para toma de muestra a AMED, EAPB o puntos de jornada definidos por el entorno hogar.

Observaciones:	Laura Espinel C. **Firma del Contratista**
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro	**C.C.** 1.049.621.473 **de** TUNJA

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	LAYDI VIVIANA RODRIGUEZ GALINDO CC 52975852
CARGO:	LIDER TRANSMISIBLES-VSP
FIRMA	
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	COORDINADORA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

Cuentade cobro 007-2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUDCENTROORIENTEE.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBE A:

LAURA ANDREA ESPINEL CASTRO
C.C.1049621473 deTunja

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUATRO PESOS M/CTE ($ 4.743.704)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS5235 de 2021correspondiente del 1 al 30 de Noviembre del 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

LAURA ANDREA ESPINEL CASTRO
C.C.1049621473 de Tunja
Teléfono:3103005588 Dirección:KR 5 45 30 BQ 4 Apto 602
No Cuenta057000057011283 9ahorrosDavivienda
Fecha:30/NOVIEMBRE/2021

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1049621473	LAURA ANDREA ESPINEL CASTRO	Cll 51# 3-51	4743840	lauespicastro@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	1
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-10	2021-10	I	02/11/2021	54361190	$638.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	237.200	50.900		0		0	0	0	0	288.100	2

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	303.600	0	0	0	0	0	0		303.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-7	Seguros Bolivar S.A.	860002503-2	46.300				46.300	0	0	46.300			463	46.300	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

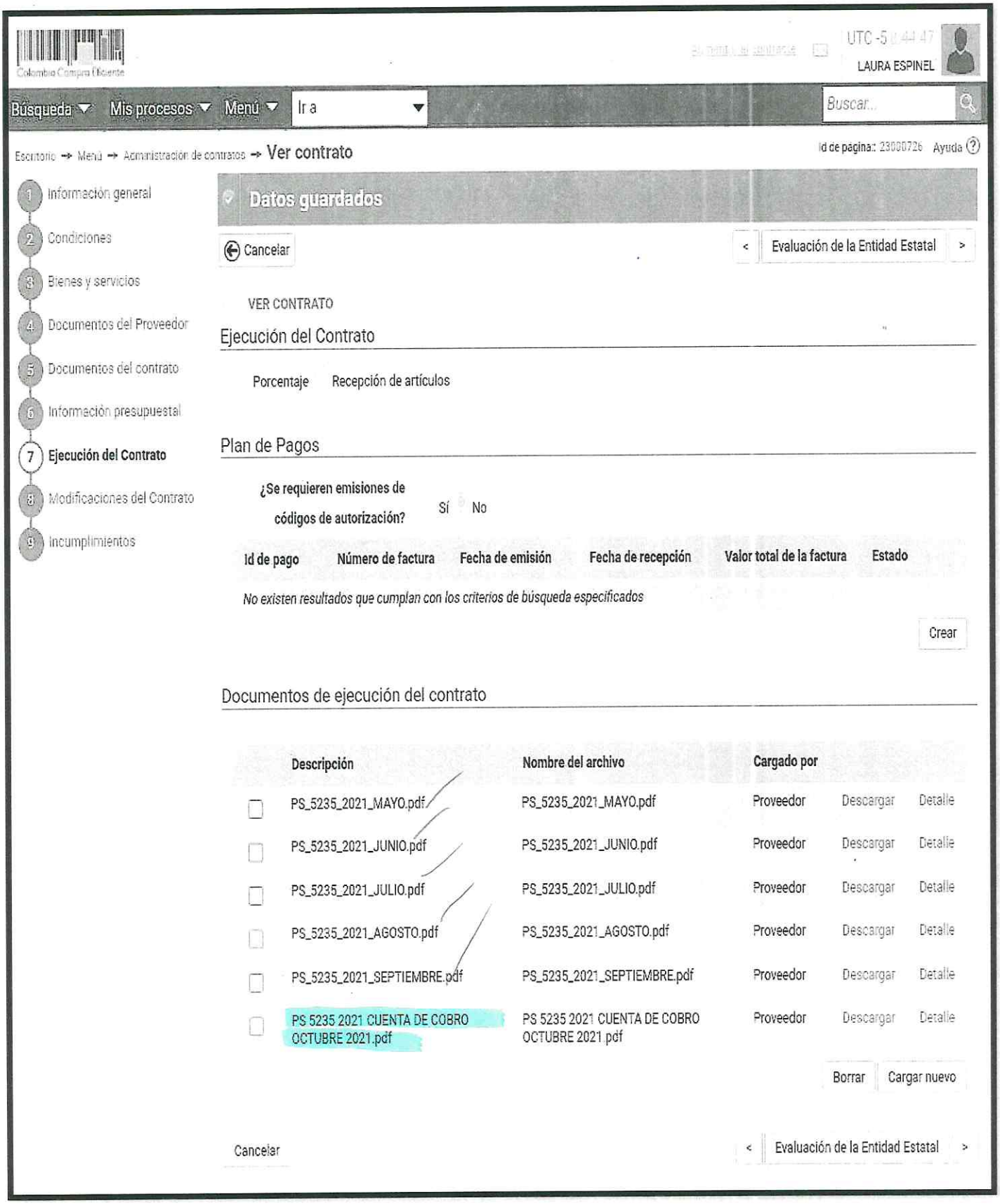
TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	288.100	288.100
Pensión	1	303.600	303.600
Riesgos Laborales	1	46.300	46.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	638.000	638.000

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

SECOP II. PS 5235 2021 LAURA ANDREA ESPINEL CASTRO



Colombia Compra Eficiente

UTC -5 | 44 47

LAURA ESPINEL

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a | Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Id de página: 23000726 Ayuda

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS_5235_2021_MAYO.pdf	PS_5235_2021_MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5235_2021_JUNIO.pdf	PS_5235_2021_JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5235_2021_JULIO.pdf	PS_5235_2021_JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5235_2021_AGOSTO.pdf	PS_5235_2021_AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5235_2021_SEPTIEMBRE.pdf	PS_5235_2021_SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 5235 2021 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2021.pdf	PS 5235 2021 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2021 pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal >