LA SECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

CERTIFICA

Que dentro de la planta de cargos del Municipio de Copacabana, no existe personal disponible, capacitado, idóneo y con experiencia para desarrollar el siguiente objeto: Apoyar la gestión de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente en todo lo relacionado con la asistencia técnica en el Sector Ambiental y sus programas de Biodiversidad y protección de los Recursos en el Municipio de Copacabana, brindando orientación clara, oportuna y adecuada al cliente externo, realizando asesoría, acompañamiento, participación e intervención activa y técnica, verificando el cumplimiento de la normativa forestal y de protección del recurso hídrico vigente, de las políticas de conservación ambiental y demás trámites y solicitudes propias de la dependencia, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos en el Plan de Desarrollo 2020-2023 "Copacabana Con Seguridad".

Copacabana, Noviembre de 2021.

MARIA YANETH HERNÁNDEZ ZAPATA
Secretaria de Servicios Administrativos

NOTA: Al responder citar el Nro. de radicado correspondiente.

Elaboró:	Revisó y aprobó:
Firma:	Firma: