Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: AP-PA-F-[illegible]
VERSION: 02
FECHA: 2020-05-07

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS_5751_2021	C.D.P. No.:	1156	Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
Nombre del Contratista:	ANGÉLICA ROCIO BECERRA FORERO			C.C.	52.910.848 de: BOGOTA D C
Fecha Inicio:	2021-05-04	Fecha Terminación inicial:	2021-06-03	Valor Mensual:	$ 4.743.704 Valor a cobrar: $ 4.743.704

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 4.311.646	1135	4/06/2021	30/06/2021
2	$ 1.289.050	1880		
3	$ 4.769.485	2111	1/07/2021	31/07/2021
4	$ 5.774.994	2401	1/08/2021	31/08/2021
5	$ 10.518.648	2670	1/08/2021	31/10/2021
6	$ 7.115.556	3536	1/11/2021	15/12/2021

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	$ 4.279.646	$ 587.800	9419591284
2	JUNIO	$ 4.743.704	$ 587.800	9420648180
3	JUNIO ADICIONALES	$ 1.289.050	$ 746.700	9421731949
4	JULIO	$ 4.743.704		
5	JULIO ADICIONALES	$ 1.031.240	$ 746.700	9421731929
6	AGOSTO	$ 4.743.704	$ 715.400	9423029635
7	AGOSTO ADICIONALES	$ 1.031.240	$ 715.400	9423029636
8	SEPTEMBRE	$ 4.743.704	$ 715.400	9424727715
9	OCTUBRE	$ 4.743.704	$ 587.800	9425498864
10	NOVIEMBRE	$ 4.743.704	$ 587.800	9426673315

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4.743.767	$ 38.523.146	$ 36.093.400	$ 2.429.746

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-11-01 Hasta: 2021-11-30

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Diligenciamiento tablero de control de asistencias tecnicas Participación en la construcción indicadores SIVIGILA Revisión visor mensual Envio mensual SDS de insicadores, tableros y SIANIESP Análisis PNS	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA Sistemas de información notificación [illegible] A noviembre
2. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	Apoyo en la realización de la facturación del SIVIGILA	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] on meses facturacion noviembre
3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Diligenciar cronograma mensual del mes de octubre y elaborar cronograma del mes de noviembre	Productos SIVIGILA 2021 Reportes [illegible] es octubre SIVIGILA cronograma
4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Apoyar en la coordinación de los planes de mejora de las UPGD (revisión asistencias tenicas (calificación), diligenciamieto cronograma)	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] cnicas cronograma [illegible]
5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Apropiación conceptual lineamientos noviembre - abril 2022	Productos SIVIGILA 2021 [illegible] e 2021 abril 2022
6. Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Capacitaciones a las UPGD de la Subred Centro Oriente (Taller georeferenciacion, Ajustes y Refuerzo SISVAN)	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] s noviembre
7. Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos.	Articulación con gobernanza	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] s noviembre
8. Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Revisión asistencias técnicas a UPGD de 1 a 3 Subsistemas Revisión asistencias técnicas a UI	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] tecnicas noviembre
9. Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Apoyo a los tecnicos en sistemas en el diligenciamiento de los tableros de control de RIPS, notificación semanal y entrega de archivos XLS	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] macion tableros
10. Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relacion conraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Revisión de bases de laboratorios SARSCOV2 para ajustes evento 346 Revision base panelas virales para ajustes evento 345	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible]
11. Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Revisión ampliaciones	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] _tecnicas ampliaciones noviembre
12. Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Revisión de RIPS de la UPGD con notificación negativa igual o superior a 3 semanas Revisión de RIPS de las UI con notificación silenciosa igual o superior a 6 meses	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] os
13. Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Envio el dia 05 del mes del cronograma de asistencias técnicas - Envio el dia 10 de indicadores, tablero de asistencia, visor	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] Sistemas de información notificación [illegible] mero
14. Responder por el diligenciar [illegible] de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Diligenciamiento de actas relacionadas con asistencias tecnicas articulaciones, unidades de análisis y ampliaiciones realziadas en el mes	Productos SIVIGILA 2021 [illegible] es octubre SIVIGILA cronograma
15. Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Realización de cronograma de asistencia tecnicas del mes de UI y UPGD Articulación con Salud Mental para fijación de meta de UI por parte de cada uno de los susbistemas Participar en la elaboración de los planes de mejora realizonados con los planes	Productos SIVIGILA 2021 SIVIGILA [illegible] cnicas cronograma noviembre

Secretaría Distrital de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSION: 02
FECHA: 2020-05-04

16. Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones	Alistamiento auditoria del mes de abril del 2021 Apoyo en la realización de la facturación del SIVIGILA	Productos_SIVIGILA_2021_SIVIGILA_Lider_Proyección_metas_noviembre
17. Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Participación en la reunión local de equipo de VSP	Custodia lideres
18. Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	Acta de articulación con geografo de vigilancia, revisión base de datos SIVIGILA. Avances en la calidad del dato espacial.	Productos_SIVIGILA_2021_SIVIGILA_articulaciones_geografo-noviembre
19. Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud publica y la SDS.	Asistencia a reuniones convocadas por SDS, respuesta a requerimientos de SDS	Productos_SIVIGILA_2021_SIVIGILA_Reuniones_SDS
20. Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Presentación de los productos del mes a lider SIVIGILA de la Subred Centro Oriente. Elaboración de preauditoria	Productos_SIVIGILA_2021_Productos_gestión_lideres_noviembre_SIVIGILA_preauditoria
21. Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Participar en el comité local de Transmisibles - Sivigila	Custodia lideres
22. Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Organización en las carpetas de acuerdo a las reglas de gestión documental de los documentos generados en fisico del mes.	Productos_SIVIGILA_2021_FUID_2021
23. Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Apoyar en el proceso de devoluciones interlocales de COVID Revisión de la base de datos generada en este proceso	Productos_SIVIGILA_2021_Transmisibles_Seguimientos_COVID_ Devoluciones
24. Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Articulación con gobernanza para realización de taller de georeferenciación	Productos_SIVIGILA_2021_SIVIGILA_articulaciones_geografo_noviembre

Observaciones:

Nota: Para certificacion de pago a Salud, pension y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificacion bancaria con la primera cuenta de cobro

Angélica Becerra Forero
Firma del Contratista

C.C. 0 de 0

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	NELCY AYDE FLOREZ PADILLA
CARGO:	LIDER SIVIGILA VSP
FIRMA	51952482

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZÓN
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN SALUD
FIRMA	35376691

Cuenta de cobro 010 - 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

ANGÉLICA ROCÍO BECERRA FORERO
C.C. 52910848 de Bogotá

LA SUMA DE:

CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUATRO PESOS

($4.743.704)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5751 de 2021 correspondiente al 01 al 30 de noviembre de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE

Cordialmente,

Angélica Becerra Forero

Angélica Rocío Becerra Forero
C.C. 52910848 de Bogotá
Teléfono: 3123671579 Dirección: KR 110C 77B 23
No Cuenta ahorros 05504564000693 Davivienda

Fecha: 30/Nov/2021

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52910848		BECERRA FORERO ANGELICA ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 110 C No. 77 B - 23	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2288664	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1187958858	9426673319	I	2021/11/11	2021/11/02	BANCO DAVIVIENDA	0	$587,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing ret tde tae tdp tap vsp vst sln ige lma vac avp vct irl vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0		$587,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)							$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0		$587,800
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)							$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0		$587,800
1	CC	52910848	BECERRA ANGELICA		25-14	30	$1,900,000	$304,000	EPS008	30	$1,900,000	$237,500		0	$0	$0	14-7	30	$1,900,000	$46,300	0	$0	$0	No	$587,800
Total	**Afiliados(1)**						$1,900,000	$304,000			$1,900,000	$237,500			$0	$0			$1,900,000	$46,300		$0	$0		$587,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52910848		BECERRA FORERO ANGELICA ROCIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 110 C No. 77 B - 23	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2288664	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1187958858	9426673319	I	2021/11/11	2021/11/02	BANCO DAVIVIENDA	0	$587,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$304,000	$0	$0	$304,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$304,000	$0	$0	$304,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,300	$0	$0	$46,300
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$46,300	$0	$0	$46,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$237,500	$0	$0	$237,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$237,500	$0	$0	$237,500
TOTAL				1	$587,800	$0	$0	$587,800

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1187958858

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9426673319

Fecha
02/11/2021

Número de aprobación
00958858

Dirección IP
186.154.189.116

Valor transacción
$ 587.800,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
186.154.189.116	CC	52910848

VIGILADO Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017.

DAVIVIENDA

PS 5751 2021 OCTUBRE ANGÉLICA BECERRA FORERO

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS_5751_2021_MAYO_2021.pdf	PS_5751_2021_MAYO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_JUNIO_2021.pdf	PS_5751_2021_JUNIO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_JUNIO_ADIC_2021.pdf	PS_5751_2021_JUNIO_ADIC_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_JULIO_2021.pdf	PS_5751_2021_JULIO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_JULIO_ADICIONALES.pdf	PS_5751_2021_JULIO_ADICIONALES.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_AGOSTO.pdf	PS_5751_2021_AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_AGOSTO_ADI (1).pdf	PS_5751_2021_AGOSTO_ADI (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_SEPTIEMBRE.pdf	PS_5751_2021_SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS_5751_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf	PS_5751_2021_CUENTA_DE_COBRO_OCTUBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo