SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL CUNDINAMARCA
CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA-EM
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**25**
Código Centro	**951110**
Fecha Elaboración	**Noviembre de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**12328-978519**
No. de documento	**266123**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	WILTON FAVIO URBANO MORENO	**C.C.**	98.354.487	**IP/Nº de contacto**	3128775995
Correo electrónico contratista:	wfurbano7@misena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		NO	
Banco al cual consignar:	BANCO BBVA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		655327492	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**				NO	

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2302021/2021			**Nº Compromiso SIIF**		**25721**	
Valor Total del Contrato	$ 38.090.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 10.140.000	**9**	**Del**	**01/10/2021**	**Al**	**31/10/2021**	**$ 3.900.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 6.240.000		Legalización comisiones del periodo			$ 462.870,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	CO1.PCCNTR.2302021.SERVICIOS PROFES TEMPORAL INSTRUCTOR TÉCNICO ÁREA AGRÍCOLA AGROINDUSTRIAL-CONTROL CALIDAD INOCUIDAD/GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O EMPLEABILIDAD RURAL, PRESENCIAL Y/O DISTANCIA, PROGR SENA EMPRENDE RURAL SER CTDPE.RAD 9-2021-003413

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.900.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.900.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.591.550**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	**Setiembre**			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**8354235541**	Valor Base retención en la fuente	2.591.550,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.560.000	$ 1.560.000	Valor Base retención en la fuente ICA	3.455.400,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 195.000	$ 195.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 249.600	$ 249.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL II	$ 16.300	$ 16.300	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8299	34.554,00	1,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 580.928	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 863.850		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	**$ 3.865.446,00**	

SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Formación profesional integral cursos:
Emprendedor en elaboración de derivados lácteos municipio Anolaima Ficha No. 2297227 56h
Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas municipio Puli Ficha No. 2309635 16h
Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados frutas y hortalizas municipio El Colegio Ficha No.2308001 8h
Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados de frutas y hortalizas municipio Viotá Ficha No. 2301506 16h
Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados de frutas y hortalizas municipio Anapoima Ficha No. 2297859 48h
Emprendedor en procesamiento y comercialización de productos de la industria panelera municipio Beltrán Ficha No.2353933 16h
Emprendedor en procesamiento de productos de confitería y dulcería artesanal municipio Anolaima Ficha No. 2350745 8h
Elaboración de conservas de frutas municipio El Colegio Ficha No. 2411391 8h Total horas: 176

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

WILTON FAVIO URBANO MORENO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

ELKIN ALEXIS GUALTERO CASTRO
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	WILTON FAVIO URBANO MORENO	**NIT:**	98354487
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	septiembre 2021
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	septiembre 2021
Número de Radicación:	8354235541	**Total a pagar:**	$460,900
Fecha de vencimiento:	01/11/2021	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	29/10/2021	**Número de Administradoras:**	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago en Cajas
Banco:	1023	**Número Autorización:**	47250858
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$16,300
230301	800224808	Porvenir	1		$0	$249,600
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0	$195,000
						$460,900

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHdcorreac	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-951110	CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 11 de octubre de 2021	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	25121	**Fecha Solicitud**	2021-10-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-951110 CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-10-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	GESTIÓN GENERAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	821	**Dependencia Solicitante**		951138 CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA-EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 557823320259392281425869
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2021-10-11T12:00:18.231-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHdcorreac	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-951110	CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 11 de octubre de 2021	

WILTON FAVIO URBANO MORENO	CC: 98354487	CONTRATISTA	Autorizada	2021-10-13	2021-10-13	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	CUNDINAMARCA / VIOTA	0,5	No	50	2	3.900.000,00	185.148,00	370.296,00	0,00	370.296,00	Realizar acciones de formación Programa SER Ficha 2301506 MUNICIPIO DE VIOTA, y realizar apoyo al evento municipal de jovenes en el municipio de la mesa
				2021-10-14	2021-10-14	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	CUNDINAMARCA / LA MESA	0,5	No	50							
				2021-10-15	2021-10-15	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	CUNDINAMARCA / LA MESA	0,5	No	50							
				2021-10-16	2021-10-16	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	CUNDINAMARCA / LA MESA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**370.296,00**	**0,00**	**370.296,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar acciones de formación Programa SER Ficha 2301506 MUNICIPIO DE VIOTA, y realizar apoyo al evento municipal de jovenes en el municipio de la mesa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11223341	Nombre:	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA TECNOLOGIA DE DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL - CUNDINAMARCA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Firma Responsable

Verificado Por:	CIELO PATRICIA RAMIREZ DIAZ	Fecha Verificación:	11/10/2021 9:06:51

Firmado digitalmente por:
Nombre: DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Cédula de ciudadanía: 11223341
Usuario SIIF: MHdcorreac
11/10/2021 12:00:28 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Girardot, Noviembre 3 de 2021

PRESENTADO A: DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO- SUBDIECTOR DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
2621	13-10-2021	13-10-2021
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
		Viotá

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Formación profesional integral Emprendedor en el procesamiento artesanal de derivados de frutas y hortalizas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Se realiza la Formación Curso: Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas, competencia: Ejecutar procesos de producción de alimentos según procedimientos de la empresa, R/A Controlar el proceso de elaboración artesanal de derivados de frutas y hortalizas de acuerdo con los procedimientos de la empresa y requerimientos del mercado.

RESULTADOS:

1. Se realiza Formación curso Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas, practica de campo elaboración bocadillo de borojó, arequipe de naranja
2. Aprendices capacitados en procesamiento de bocadillo de borojó, arequipe de naranja.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Lista asistencia
2. Fotos

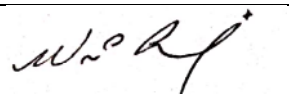
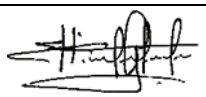








COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Concertación de las prácticas de campo, metodología para la formación	Instructor – Aprendices	13-10-2021

CONCLUSIÓNES: **3.** Se realizo practica de campo en elaboración de bocadillo de borojó, arequipe de naranja **4.** Concertación de prácticas de campo.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Wilton Favio Urbano Moreno		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador académico	**Elkin Alexis Gualtero Castro**	

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: MUNICIPIO DE Viota VEREDA(S) Lagunas

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA TECNOLOGIA DELDISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL

COMPETENCIA: Ejecutar procesos de producción de alimentos segun procedimientos de Empresa

RESULTADO DE APRENDIZAJE: elaborar informe) del proceso de estandarización acorde con procedimientos Tecnicos FICHA: 2307506

AMBIENTE: FINCA(S)

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en procesamiento artesanal de derivados frutas y hortalizas

HORARIO:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA 13/10/21					FECHA				
1	Isaias	Triana	11220461		3164818901										
2	Sonia	Duarte	21.119.562		3004041619										
3	Yeicy	Varón	38.201.704		3102701329										
4	Fernando	Camas Varón	1.109.412.183		3112773597										
5	Yuranl	Camas	1479826		3224507871										
6	Aralia	Vasquez	38207153		3219841855										
7	Angelica Alarcon	Alarcón	1633384 87		3143113745										
8	Katherin Pamela	Ortiz Giraldo	1030507477		3123891112										
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															

Paulo Urbano

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización grupo de trabajo SER 2021		
CIUDAD Y FECHA: Mesa, 14 de octubre 2021	**HORA INICIO:** 9:15 AM	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE: Sub sede SENA.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de la tecnologia del diseño y la productividad empresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Información general 2. Socialización y organización de Eventos jovenes 3.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socialización y organización eventos jovenes, mujer rural y Feria mes de noviembre 2021		

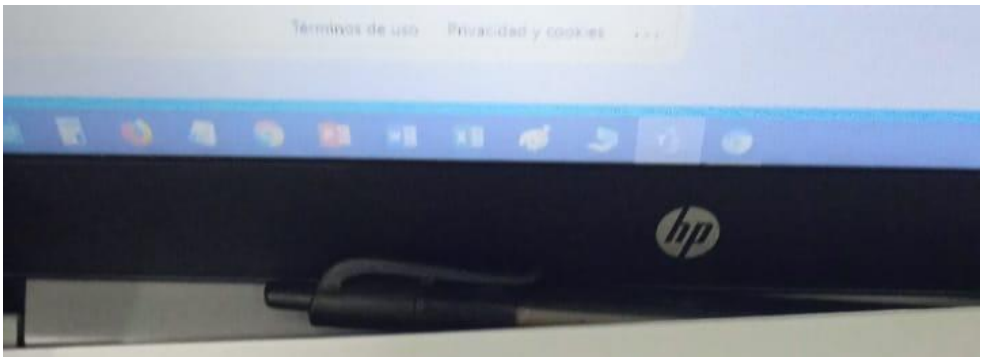
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión grupo de trabajo SER Socializando el modelo de Chaleco que podemos utilizar en los eventos; aprobando el modelo que el profe Francisco expuso por un valor de $35 000=. Se realiza el ejercicio de tallas, abono o pago del mismo.

Nuestra Lider informa las fechas asignadas para cada evento:
6 Noviembre - Evento Jovenes - la mesa -
19 Noviembre - Evento Mujer Rural - Mesitas del Colegio -
19 y 20 Nov - Feria SER - la Mesa - falta por confirmar, si se aprueban hay que organizar dos grupos para la asistencia y participación en los dos eventos (mujeres y feria SER).

Seguidamente se exponen cada estación y metodologia que se llevara a cabo; donde se identifican nombre, materiales, acertijo o lugar, sistematización de cada estación.

la finalidad de cada actividad es visualizar lo que los jovenes quieren y esperan para el emprendimiento y desarrollo de procesos de formación en los diferentes Sectores (agricola, pecuaria, agroindustria y turismo). Cada Instructor deba motivar los grupos para despertar el interés en la actividad



CONCLUSIONES

Y lograr los objetivos propuestos.
Se asigna 8 estaciones cada estación tiene un acertijo, los grupos se identifican por colores (manillas), los grupos se deben seguir el orden de cada actividad, los instructores o moderador debe tomar registro fotografico, nota, videos y una Sistematización.
Se asigna 2 instructores para cada estación encargados en la organización, manejo de la actividad. Se reunen por grupos para complementar detalles, de la estación asignada.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Definir materiales necesarios para cada actividad, diseño de la ficha de Sistematización por estación, acertijo adecuado para cada estación en su lugar a desarrollar la actividad	Instructores asignados en cada estación	14 de Noviembre 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Socialización y organización eventos jovenes, mujeres rural y feria SER 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	Maritza Janeth Barco Galeano	53931766		x		SENA SER	mbarcog@gmail.com	3133602372		
2	Carlos Felix Perez Rivera	1077711173		x		SER	CFperez3718@misena.edu.co	3165748367		
3	Ivan Ballesta	39582825		x		SER	ibarios@misena.edu.co	3124309805		
4	Mónica Alejandra B.	65.786.620		x		SER	alejandra.monica@yahoo.es	3164140541		
5	Guillermo Rodriguez	11.316.941		x		SENA SER	guillermorg@misena.edu.co	3176452132		
6	Germán Jimena	11311808		x		SENA SER	gerjimar@misena.edu.co	3143095387		
7	Ana Cecilia Diaz	51966352		x		SENA SER	anadiaz10@gmail.com	3124186596		
8	Favio Urbano	98354487		x		SENA SER	wpurbano@misena.edu.co	3128775995	si	
9	Liceth Mahecha T.	52'986.065		x		SENA SER	Lizmt21@misena.edu.co	3138666881		
10	Pablo E. Cubillos	80449640		x		SENA-SER	cubillosmayorga@gmail.com	3112777911		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 14 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Socialización y organización eventos Jovenes, mujer rural y feria SER 2021

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Javier Cantillo M	86.392.490		X		SER/SENA	Jocamu100@misena.edu.co	3144474779		Javier Cantillo M
12	JOSE FRANCISCO COTAMO REYES	11293160		X		SENA-SER	cotamoreyes@gmail.com	3163084796		
13	Sergio Andres Barrera Ramirez	81.741.203		X		SENA-SER	Sabarrera@misena.edu.co	3103292173		
14	[illegible]	80425493		X		SENA-SER	dmmoreno@misena.edu.co	3102474295		
15	Arnulfo Mur	11205237		X		SENA-SER	amur7@misena.edu.co	3194160910		
16	[illegible]	25AO 68[illegible]		X		Organizador Sena	djmurillo@sena	3108899473		
17										
18										
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Preparación evento jóvenes la mesa, equipo Sena Emprende Rural		
CIUDAD Y FECHA: La Mesa, 15 de octubre de 2021	**HORA INICIO:** 10:00 Am	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Parque el recreo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. asignar el lugar específico de acuerdo al acertijo

2. Preparación de materiales de acuerdo a la actividad

3. organización de

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Preparación y simulación del circuito de aprendizaje por estaciones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al encuentro del grupo de trabajo SER para el alistamiento y organización del circuito de aprendizaje en el evento de jóvenes, comprenden las siguientes estaciones con la especificación de la actividad y los materiales necesarios para su ejecución:

1.NADANDO CON LOS TIBURONES

- Portafolio turístico
- Celular
- Binoculares
- Frutas y verduras
- Marcadores, papel Graf
- Dron en desuso.
- mermelada
- Tarjeta de evaluación por grupo

Seleccionar 1 o más productos y definirles una innovación.
Definen la innovación y la presenta a los tiburones
Resultado: Definir grado de innovación, integración de productos, funcionalidad.

2. LO QUE EL CAMPO NOS DEJÓ

- Papel craf
- Retazos de tela
- Ponchos
- Sombreros
- Tijeras

- Botas – alpargatas
- Camisas en desuso
- corbata
- Un joven ejemplo

Definir en grupo un disfraz o representación de cómo ve a las personas del campo.
Indagar: porque lo ven así, para que lo ven así, si se puede cambiar esa visión.
Resultado: la visión que tiene el joven de los campesinos

3. JUEGO DE PODER

- Sillas
- Papel craf
- Marcadores
- Papel
- Ficha de votación con nombre, alternativa y votación

Identificación de problemáticas: tecnología y vías
El grupo al azar selecciona una problemática.
Cada integrante lleva como collar una bomba con agua
Cada integrante define una alternativa concreta de solución.
Cada integrante tiene dos votos.
Cada uno vota por las dos alternativas
Ganan dos propuestas y los ganadores revientan las bombas a los demás
Resultado: identificar las alternativas definidas para la problemática, criterio de selección de las alternativas de solución, generación de alianzas entre integrantes.

4. LA RED

- 1 rollo de fibra o lazo
- 3 polines en madera de 3mts de largo cada uno

Se construye una telaraña
Cada integrante debe pasar por un orificio de la telaraña sin tocar la cuerda.
No pueden repetir orificio.
Cuando toquen la cuerda o repitan orificio se devúelve a repetir la pasada
Resultado: liderazgo, comunicación, trabajo en equipo, toma de decisiones, planeación del trabajo.
Se medirá el tiempo

5. CAMINO A LO DESCONOCIDO

3 metros de tela negra para vendar los ojos.

- 4 ula ula
- Rollo de fibra
- 1 arnés
- Costales de fibra

- 6 Llantas de carro en desuso

El grupo debe seleccionar al líder o guía.
Todos van vendados incluyendo al líder
Se organizan en fila siguiendo al líder
Resultado: Identificar el grado de confianza en un líder, de los lideres positivos y negativos, de cómo no refuto al líder o de cómo lo sigo a ciegas.
SE MEDIRA EL Tiempo

6. RAPIDOS Y FURIOSOS

- Costales
- Cartulina de colores
- Marcadores
- Cinta trasparente ancha
- Imágenes de aspectos de la ciudad (dividido en 10 partes como un rompecabezas)

El grupo define que aspecto de la ciudad traerían para que el campo sea más atractivo
Como en una carrera de relevos una vez seleccionada la alternativa cada integrante sale en el costal y va tomando una pieza que va a armar el rompecabezas. Cuando el último integrante lleve la última ficha del rompecabezas este se podrá armar.
Se contabilizará el tiempo u demoren desarrollando la actividad

7. INTENSAMENTE

- Papel craf
- Marcadores
- Un bafle con micrófono
- Caja de colores

Cada grupo al azar seleccionara un tema: el Sena, la contaminación, política, cultura, deporte, protesta, el celular
El grupo una vez seleccionado el tema al azar deberá hacer una expresión artística que represente lo que quieren decir, deber colocarle un título o lema.

8. MAXIMO RIESGO

- 10 metros de plástico
- 1 bolsa de jabón en polvo
- Cartulinas
- Marcadores
- Frase construida
- 10 palabras por parte u hacen pare de la frase

Armar una frase alusiva a una problemática.
Tener 10 preguntas generales en unas fichas que deberán contestar.

Entre todos deben armar la frase que está incompleta.
Todos están en el extremo de una pista jabonosa y deben pasar al otro lado donde tomaran una ficha con una pregunta, se deben devolver por la pista y contestar la pregunta para que puedan tomar una palabra para ir armando la frase.
A través de una pista jabonosa, deberán pasar de un extremo a otro dibujando cada integrante una parte de lo que quieren representar como conflicto ya sea local, nacional o mundial que los afecte como jóvenes o como emprendedores.
Se medirá el tiempo que demore haciendo a actividad.

CONCLUSIONES

El equipo de trabajo SER, realiza las actividades asignadas con actitud y compromiso

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Desarrollo de las actividades propuestas para el evento de jóvenes en la mesa	equipo SER	16 octubre 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE octubre DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Preparación y simulación del Circuito de aprendizaje por estaciones

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Liceth Malechor.	52'786.065		x		SENA SER	lizmtzl@misena.edu.co	3138666891		Liceth Malechor
	Guillermo Rodriguez	11316941		x		SENA SER	gerodriguez@misena.edu	3176493731		
	Carlos Perez	1070751117		x		SER	cfperez3116@misena.edu.co	3107786967		
	Ivonne Ballesteros	39.582.825		x		SER	ibarbo@misena.edu.co	3124329805		
	Favio Urbano	98354487		x		SER	wfurbano7@misena.edu.co	3128775995		
	Monica A. Bedoya	65786.620		x		SER	alejandra.monica@yahoo.es	3164140541		
	Ana Cecilia Diaz C	51.966.352		x		SENA-SER	anacdiaz0@gmail.com	3124186596		
	Gloria Garcia	1311808		x		SENA SER	ggjaramillo@misena.edu.co	3143095981		
	Pablo E. Cubillos	80499640		x		Sena Ser	cubillosmayorga@gmail.com	3112777911		
	Diego Muñoz	80425493		x		Sena Ser	d.munoz@misena.edu.co	3102447449		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Preparación y simulación del circuito de aprendizaje por estaciones

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JOSE FRANCISCO COTAMO REYES	11293160		X		SENA SER	cotamoreyes@gmail.com	3163084796		
	Maritza Janeth Barco Salcedo	53933766		X		SENA SER	mbarcog@gmail.com	3133602572		
	Javier Castañeda	82392480		X		SENA SER	javiercastaneda@misena.edu.co	3144147425		
	Arnulfo Mur	11205202		X		SENA SER	arnulfomur@misena.edu	3194029470		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Desarrollo evento Jóvenes municipio la Mesa		
CIUDAD Y FECHA: La Mesa, 16 de octubre 2021	**HORA INICIO:** 7:00 AM	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Zona Urbana, La mesa	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Preparación de cada estación 2. Desarrollo de las actividades 3.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollo de las actividades propuestas en cada estación para el evento de jóvenes.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reune el equipo de trabajo SER a las 7:00 am para la preparación, alistamiento de cada estación y atentos a la apertura del evento.

Siendo las 11 AM se da inicio al evento a cargo de los funcionarios de la alcaldía; donde se realiza el proceso de inscripción; luego se organizan grupos cada uno de 5 jovenes donde resolveran uno a uno los acertijos que los conduce a las 8 estaciones.

Cada estación la comprende una actividad que permitira conocer las actitudes y aptitudes de los jovenes en los diferentes temas <liderazgo, innovación, creatividad, emprendimiento...>

El equipo de trabajo SER realiza en forma activa, las actividades a desarrollar en cada estación logrando conduir el evento a las 2 pm, cumpliendo con los objetivos.

Luego se hace entrega de los elementos prestados <mesas, sillas ..> para la ejecución del evento, dejando todo debidamente organizado.

CONCLUSIONES		
La entrega, compromiso y dedicación del equipo de trabajo SER permitio el buen desarrollo de las actividades en cada estación, y el evento.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Evaluar, replantear y ajustar aspectos importantes para nuestros eventos.	Equipo de trabajo SER.	Noviembre 2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Desarrollo de las actividades en el evento Jovenes municipio la Mesa.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Licith Mahecha T	52'786.065		x		SENA SER	lizmtz1@misena.edu.co	3138666881		Licith M.
	Mónica A. Bedoya	65786620		x		SENA SER	alejandra.monica@yahoo.es	3164140541		
	Ana Cecilia Diaz	51966352		x		SENA SER	anacecilia10@gmail.com	3124186596		Ana Cecilia Diaz C
	Guillermo Rodriguez	1131693[illegible]		x		SENA SER	guillermo_e@misena.edu.co	3176493571		
	Carmen Jimenez	11311802		x		SENA SER	carmen.jimenez@misena.edu.co	3145092337		
	FAVIO URIBANO	98354487		X		SENA SER	wfortunato@misena.edu.co	3128775995		
	Rodolfo E. Cubillos	80499640		x		SENA-SER	cubillos.rodolfo@gmail.com	3112777911		
	Diego Leonardo Muñoz Moncada	80426993		x		SENA SER	dmunoz@misena.edu.co	3102474295		
	[illegible]	2[illegible]0604		x		SENA SER	[illegible]	3116697477		
	Maritza Janeth Barco Galeano	53931766		x		SENA-SER	mbarcog@gmail.com	3133602372		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 16 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Desarrollo de las actividades en el evento Jovenes municipio la Mesa

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jose Francisco cotamo R.	11293160		X		SENA SER	cotamoreyes@gmail.com	3163085796		
	Carlos Pca	1075251177		X		SER	cpaez3216@misena.edu.co	3105748317		
	Javier cotazza	82392480		X		SER	Javiercotamo186@misena.edu.co	3124474426		
	Monica A. Bedoya	65786620		X		SER	alejandra.monica@yahoo.es	3164140541		
	Arnulfo Mur	11205231		X		SER	amur7@misena	3194605420		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHdcorreac	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-951110	CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 13 de octubre de 2021	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	28521	**Fecha Solicitud**	2021-10-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-951110 CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-10-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	GESTIÓN GENERAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	821	**Dependencia Solicitante**		951138 CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA-EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
WILTON FAVIO URBANO MORENO	CC: 98354487	CONTRATISTA	Autorizada	2021-10-19	2021-10-19	CUNDINAMARCA / GIRARDOT	CUNDINAMARCA / LA MESA	0,5	No	50	0,5	3.900.000,00	185.148,00	92.574,00	0,00	92.574,00	REALIZAR EVALUACION Y RETROALIMENTACION DEL EVENTO MUNICIPAL DE JOVENES REALIZADO EN EL MUNICIPIO DE LA MESA.
											Totales Solicitud de Comisión			**92.574,00**	**0,00**	**92.574,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

REALIZAR EVALUACION Y RETROALIMENTACION DEL EVENTO MUNICIPAL DE JOVENES REALIZADO EN EL MUNICIPIO DE LA MESA.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	11223341	Nombre:	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA TECNOLOGIA DE DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL - CUNDINAMARCA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 557823320259392281425869
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2021-10-13T16:51:24.908-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHdcorreac	DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-025-951110	CENTRO DE LA TECNOLOGIA DEL DISEÑO Y LA PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 13 de octubre de 2021	

Firma Responsable

Verificado Por:	CIELO PATRICIA RAMIREZ DIAZ	Fecha Verificación:	13/10/2021 10:34:29

Firmado digitalmente por:
Nombre: DAVID ALBERTO CORREA CASTILLO
Cédula de ciudadanía: 11223341
Usuario SIIF: MHdcorreac
13/10/2021 4:51:36 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Evaluación y Retroalimentación Evento de Jóvenes Municipio la Mesa		
CIUDAD Y FECHA: La Mesa 19 de octubre del 2021	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 15:00
LUGAR Y/O ENLACE: Alcaldía de la Mesa	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** revisión desarrollo de las actividades **2.** Replanteamiento actividades. **3.** Reorganización del equipo de trabajo		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar evaluación y retroalimentación de evento de jóvenes municipio de la mesa		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó evaluación y retroalimentación de evento de jóvenes en el municipio la mesa la cual fue realizada en 8 estaciones para identificar lideres jóvenes, evento que se realizó en compañía de la alcaldía del municipio de la mesa donde junto con la líder del programa diana Jiménez se realizó el planteamiento del programa y la socialización del cómo se ejecutó el evento, cada uno de los instructores escogió una estación y realizo la presentación y preparación de su estación dando un ambiente creativo con el reto que realizo los jóvenes, el objetivo de dicho ejercicio fue hacer que los jóvenes utilizaran sus habilidades de trabajo en equipo y que tuvieran la convicción de ser líderes y afrontar cada uno de los retos que se presentaron en cada estacion.

Las estaciones del evento se identificaron de la siguiente manera.

- **Nadando con tiburones:** donde su objetivo principal fue poner a prueba las habilidades de los participantes para el diseño del producto innovadores y la capacidad de comercialización de los mismos.
- **Lo que el campo nos dejó:** Que hizo referencia a como los jóvenes visualizan a una persona del campo.
- **El Juego del poder:** los jóvenes van a tuvieron un lapso de tiempo para la capacidad y el poder de realizar un cambio.
- **La Forma del agua:** su objetivo fue el trabajo en equipo, tiempo, liderazgo y concertación.
- **Camino a lo desconocido:** fue tomar la decisión de ser líder y guiar a su equipo.
- **Rápidos y furiosos:** En un equipo tienen que tomar la decisión de traer de la ciudad al campo algo para que sea atractivo.
- **Intensamente:** Consistió en la interpretación de acuerdo a un tema de su agrado.
- **Máximo Riesgo:** Se resaltó la planeación en equipo y la toma de decisiones para la realización del reto.

Evidencias fotográficas:







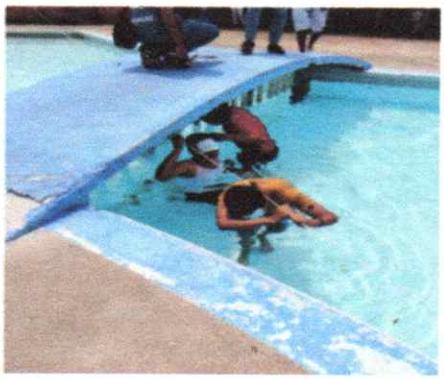














CONCLUSIONES
Se realizó evento de jóvenes como plan piloto para la realización el evento principal del programa SER (Sena Emprende Rural), Evento que se llevara a cabo el dia 6 de noviembre del 2021, para identificar cuáles son las actividades que se van a fortalecer.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Evaluación y Retroalimentación Evento de Jóvenes Municipio la Mesa	Equipo de instructores programa SER (Sena emprende Rural)	19 de octubre de 2021

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S) Realizar evaluación y retroalimentación de evento de jovenes municipio la mesa

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Liceth Mahecha T.	52'786.065		x		SENA SER	lizmtzl@misena.edu.co	3138666881		Liceth Mahecha T.
	Guillermo Bedoya	113167947		x		SENA SER	guillermobe misena.edu.co	3176492533		
	Carlos Perez	1020731177		x		SER	CFPerez3215 misena.edu.co	3105748836		
	Ivonne Ballesteros	39582825		x		SER	ybaria@misena.edu	3124909801		
	Favio Urbano	98354487		x		SER	weurbanofe@misena.edu.co	3128778995		
	Monica A Bedoya	65786620		x		SER	alejandra.monica@yahoo.es	3164140541		
	Ana Cecilia Diaz	51.966.352		x		SENA SER	anacdiaz10@gmail.com	3124186596		Ana Cecilia Diaz C
	Sergio Andrés Barrera	8174203		x		SENA SER	Sabomerm@misena.edu.co	3103292178		
	Pablo E Cubillos	80499640		x		Sena Ser	Cubillomegroy@gmail.com	3112777911		
	Germán Andrés	1131808		x		SENA SER	germinc misena edu.co	3113095284		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S): Realizar evaluacion y retroalimentacion de evento de jovenes municipio la mesa

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Diego Leonardo Muñoz Moncada	80425493		X		SENA SER	leonmz@senaedu.co	3102474429	Si	
	Jose Francisco Cotamo Reyes	11293160		X		SENA SER	cotamoreyes@gmail.com	3163084796	Si	
	Maritza Lizeth Bonilla Gutierrez	53493766		X		SENA SER	mbonilg@gmail.com	3133602352	Si	
	Javier Leonardo Acevedo	82.398.810		X		SENA SER	javeronmoto@hotmail.com	3144 [illegible]	Si	
	Arnulfo Muñoz	11205237		X		SENA SER	amuri@senaedu.edu.co	3194480920	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) WILTON FAVIO URBANO MORENO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 98354487 el día 10/11/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas