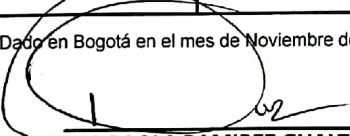
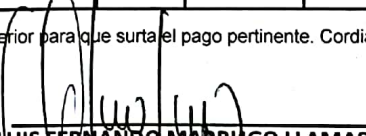


 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA		Versión	1	 ALCALÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
			Fecha de aprobación	09/11/2018	
			Código	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA															
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				LUIS FERNANDO MARRUGO LLAMAS											
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	NO.		79862743						
CORREO ELECTRONICO:				lujifer1323@gmail.com				CELULAR:		3192302299					
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:								USS 39							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				PIC				SEDE:		SUR					
CENTRO DE COSTOS:		Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%		
		K30	100%												
ENTIDAD FINANCIERA:				DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:							
NUMERO DE CUENTA BANCARIA				4870252634				PENSIONADO		NO					
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS															
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:				5453 - 2018				N° DE PAGOS DEL CONTRATO				PAGO 4 DE 5			
NÚMERO DE CDP		1416		22/08/2018		NÚMERO DE CRP		40233		FECHA		01/09/2018			
OBJETO DEL CONTRATO:				Prestar Servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.											
PERIODO CERTIFICADO:				DESDE		DIA	MES	AÑO	HASTA		DIA	MES	AÑO		
						1	11	2018			30	11	2018		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:				\$3.747.240											
TIPO DE SERVICIOS				PIC		RESERVA DE GLOSA 2%				\$0					
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.															
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO															
CONCEPTO								VALORES							
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:								\$18.736.200							
VALOR EJECUTADO								\$14.988.660							
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA								\$3.747.240							
VALOR A LIBERAR								\$0							
SALDO POR EJECUTAR								\$3.747.240							
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN								80%							
El Interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:															
Se verifica el cumplimiento del <u>mínimo</u> valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$1.953.105, el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.															
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES									
8484474124	\$1.498.896,00	\$187.600	\$240.100	3	\$36.700	\$464.400									
Dado en Bogotá en el mes de Noviembre del año Dos Mil dieciocho (2018). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,															
 DIANA PAOLA RAMIREZ GUALTEROS NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:								 LUIS FERNANDO MARRUGO LLAMAS NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA							

**INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTAC
DE SERVICIOS**



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
Código:

2

03/04/2017

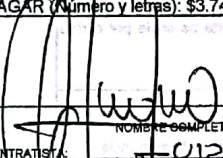
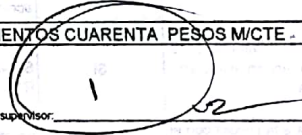
04-02-FO-0003

Ubicación del Servicio:		ESPACIO PUBLICO		Sede: ABASTOS	
No. DE CONTRATO:	5453-2018	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año
			1	11	2.018
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUIS FERNANDO MARRUGO LLAMAS		C. C.	79.862.743	DE BOGOTÁ
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.					
El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI _____ NO _____ Servicios: SI _____ NO _____					
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS		
1.Elaborar el plan de acción correspondiente al subsistema asignado y realizar seguimiento mensual	SI	Se realizaron planes de acción donde se describen las actividades realizadas dentro de los Grupos de actores de RBC en cada componente (Fortalecimiento de líderes promotores de la salud, Fortalecimiento de la red de familias cuidadoras y Desarrollo de competencias-habilidades para la vida) para las localidades de Bosa, Kennedy, Puente Aranda y Fontibón.	Planes de acción diseñados y entregados a Líder RBC Salud Mental según formato generado por SDS.		
2.Diligenciamiento de la matriz del proyecto de inversión correspondiente, de forma mensual con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud)	SI	Se realizara la matriz de proyecto de inversión con la descripción de los productos manteniendo criterios de calidad.	Se realizara acta a solicitud.		
3.Analizar, depurar y mantener actualizada la base de datos del Sistema de Vigilancia Epidemiológica bajo su responsabilidad cumpliendo con criterios de calidad, generando respaldo del sistema de información al que pertenece (backup) periódicamente.	SI	Se enviará base de datos consolidada de casos abordados por RBC Salud Mental dentro de las acciones de NODO Familiar: FONTIBON: 4 atenciones con segunda sesión, BOSA: 14 atenciones con segunda sesión. KENNEDY: 7 atenciones con segunda sesión, PUENTE ARANDA: 5 atenciones con segunda sesión.	Actas de visitas como soporte de casos entregados a Líder RBC Salud Mental para revisión de calidad.		
4.Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida	SI	Se realiza sensibilización en prevención de violencia contra las mujeres en jornada programada por espacio público, en segunda instancia se realiza conversatorio sobre atención integral a víctimas de violencia sexual y rutas intersectoriales a equipo asistencial del PAPS Abastos.	Acta de reunión y listado de asistencia		
5. Participar y convocar unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado	SI	Se mantiene la disponibilidad por parte de Dupla RBC Salud Mental cuando se convoque unidades de análisis de casos relacionados con acciones RBC.	Se mantiene disponibilidad por parte de RBC Salud Mental soportado por acta que se genere.		
6. Coordinar, articular y generar la activación de rutas con otros profesionales del área, del sector y de la red sur occidente, que intervengan, estudien y atiendan los eventos y población de interés	SI	Se envía un (1) caso escaneado para activación de ruta a Líder RBC SALUD MENTAL para su respectivo enrutamiento.	Se cuenta con soporte de envío por correo electrónico.		
7. Realizar la orientación y asistencia técnica a la UPGD con el conocimiento e información correspondiente al Sistema de Vigilancia asignado según programación y necesidad.	SI	Se realizó 2 asistencias técnicas en sensibilización en prevención de violencia contra las mujeres en jornada programada por espacio público, en segunda instancia se realiza conversatorio sobre atención integral a víctimas de violencia sexual y rutas intersectoriales a equipo asistencial del PAPS Abastos.	Acta de reunión y listado de asistencia		
8.Elaborar las actas, informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad	SI	Se enviará base de datos consolidada de casos abordados por RBC Salud Mental dentro de las acciones de NODO Familiar: FONTIBON: 4 atenciones con segunda sesión, BOSA: 14 atenciones con segunda sesión. KENNEDY: 7 atenciones con segunda sesión, PUENTE ARANDA: 5 atenciones con segunda sesión.	Actas de visitas como soporte de casos entregados a Líder RBC Salud Mental para revisión de calidad.		
9.Responder a las disponibilidades y a la activación de urgencias y emergencias en salud pública cuando se requiera de acuerdo a programación en forma integral y oportuna	SI	Se mantiene la disponibilidad por parte de Dupla RBC Salud Mental cuando se convoque unidades de análisis de casos relacionados con acciones RBC.	Se mantiene disponibilidad por parte de RBC Salud Mental el cual será soportado por acta que se genere según la acción.		
10.Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la Institución y la Secretaría Distrital de salud, o cualquier otra entidad que sean de estricto cumplimiento.	SI	Se realiza sensibilización en prevención de violencia contra las mujeres en jornada programada por espacio público, en segunda instancia se realiza conversatorio sobre atención integral a víctimas de violencia sexual y rutas intersectoriales a equipo asistencial del PAPS Abastos.	Acta de reunión y listado de asistencia		

11. Realizar las actividades programadas de forma mensual para alcanzar el cumplimiento de las metas contractuales y entregar los soportes de ejecución, datos e información requerida de manera semanal.	SI	A continuación se describen atenciones realizadas dentro de las acciones de NODO Familiar RBC Salud Mental hacia población con trastornos mentales describiendo el número de sesiones por cada localidad: FONTIBON: 4 atenciones con segunda sesión, BOSA: 14 atenciones con segunda sesión. KENNEDY: 7 atenciones con segunda sesión, PUENTE ARANDA: 5 atenciones con segunda sesión. A continuación se describen las actividades realizadas dentro de los Grupos de actores de RBC en cada componente y localidad: Fortalecimiento de líderes promotores de la salud: FONTIBON: Durante el mes de noviembre se realizaron los siguientes temáticas de procesos formativos: Comunicación asertiva, toma de decisiones, RIAS, PAIS. Fortalecimiento de la red de familias cuidadoras: KENNEDY Durante el mes de noviembre se realizaron los siguientes temáticas de procesos formativos: Manejo del tiempo libre, comunicación asertiva, trabajo en equipo, RIAS. PUENTE ARANDA Durante el mes de noviembre se realizaron los siguientes temáticas de procesos formativos: Control y manejo del estrés, hábitos saludables, prevención del síndrome del cuidador, elaboración de pieza comunicativa. Desarrollo de competencias-habilidades para la vida: BOSA Durante el mes de noviembre se realizaron los siguientes temáticas de procesos formativos: autocontrol de impulsos, autorrespeto, uso efectivo del tiempo libre, tolerancia a la frustración.	Actas de visitas como soporte de casos entregados a Lider RBC Salud Mental para revisión de calidad, Fichas Técnicas concordantes a Plan de trabajo Grupos Actores RBC.
12. Realizar pre auditoría de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente brindando acompañamiento técnico a cada uno de los operativos y generación de planes de mejoramiento según corresponda.	SI	Se realizó alistamiento y revisión de soportes físicos para garantizar calidad, oportunidad y veracidad de los productos realizados por parte de RBC Salud Mental.	Acta de reunión y listado de asistencia, acciones supervisadas por líder RBC.
13. Participar en la formulación, elaboración y desarrollo de investigaciones de carácter científico sobre los eventos específicos y población de estudio en la localidad, analizando las variables de salud, condiciones socio económicas, culturales y ambientales para direccionar las acciones en salud pública (artículos, boletines.)	SI	Se mantiene la disponibilidad por parte de Dupla RBC Salud Mental para aportar y participar activamente en la formulación, elaboración y desarrollo de investigaciones.	Se mantiene la disponibilidad por parte de Dupla RBC Salud Mental realizando las actas que correspondan.
14. Desarrollar y mantener acciones de autocontrol y mejoramiento sobre las actividades asignadas, que garanticen la operación eficiente del área y fomentarlo para el cumplimiento de la misión de la entidad	SI	Se mantiene seguimiento a plan de acción y cumplimiento a las actividades establecidas en cronogramas de trabajo mensual garantizando la operación y acciones según lineamientos emitidos por SDS.	Envío Cronograma de actividades mensuales y plan de acción realizado.

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): \$3.747.240 TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE.

<p>CONTRATISTA:  Dr. 79862743.</p> <p>NOMBRE COMPLETO, CEDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: C/12 FPO. Manuqo</p>	<p>Fecha: <u>dd/mm/aaaa</u> Firma de recibido supervisor: </p>
--	--

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

[illegible]

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICBF	No	
CC 79662741		MARRUCO LLAMAS LUIS FERNANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 79 #119-95 Int. T-15mo. B-04	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	4651361			
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Planilla	Limite	Fecha	Pago	Banco	Valor
2018-10	2018-10	386208402		8484674124	1	2018/11/14	2018/11/16	Banco DAVIVIENDA		\$464,400
RESUMEN DE PAGO										
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR		
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$239,900	\$200	\$0	\$240,100		
PORVENIR		230301		800,224,808	8		\$200	\$0	\$240,100	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$36,600	\$100	\$0	\$36,700		
ARP SURTA (ANTES SURATEP)		14-28		800,256,161	9		\$100	\$0	\$36,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$187,400	\$200	\$0	\$187,600		
EPS SURTA (ANTES SUBSALUD)		EPS010		800,088,702	2		\$200	\$0	\$187,600	
TOTAL				1	\$463,900	\$500	\$0	\$464,400		