INFORME DE ACTIVIDADES

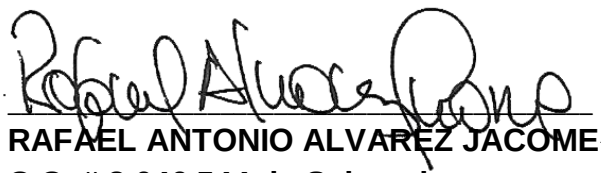
NÚMERO DE INFORME	1
PERÍODO	Período del 31 de **Agosto** 2021 al 30 **Septiembre** 2021
LUGAR Y FECHA	Barranquilla, 30 de **Septiembre** de 2021
CONTRATO NÚMERO	202103541
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTION CONTRACTUAL.
VALOR DEL CONTRATO / PROYECTO	QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($15.200.000.oo).
CONTRATISTA	**RAFAEL ANTONIO ALVAREZ JACOME** **CC # 8.646.544**
SUPERVISOR	**OLGA PETIT OLIVELLA CC # 56.095.920**
PLAZO	El plazo para la ejecución del contrato será de hasta el 31 de diciembre de 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
FECHA DE INICIO	31 de **Agosto** 2021
FECHA DE TERMINACIÓN	31 de **Diciembre** de 2021

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO:

Obligación Contractual	Producto
1) Realicé los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soportes del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes secretarías.	N/A
2) Realicé análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios).	N/A

INFORME DE ACTIVIDADES

3) Apoyé en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para los análisis del mercado y cotizaciones requeridas.	N/A
4) Apoyé en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.	N/A
5) Apoyé en la evaluación financiera de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.	N/A
6) Facilité y coordine la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedades comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública.	N/A
7) Realicé a través de la plataforma de contratación y compras públicas vigente, las consultas de las compras que fueron requeridas por las distintas dependencias de la ENTIDAD.	N/A
8) Apoyé a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual.	N/A
9) Asistí a las reuniones programadas por parte de la Secretaría General y cumplí con las demás obligaciones que se derivaron de la esencia o naturaleza del contrato.	N/A



RAFAEL ANTONIO ALVAREZ JACOME
C.C. # 8.646.544 de Sabanalarga