**EVALUACION FINAL MINIMA CUANTÍA No. MC-016-2021**

**OBJETO: ELABORAR E IMPLEMENTAR LA PÁGINA WEB PARA EL IMRD - COTA, CON EL FIN DE CONSOLIDAR UN PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA CON UN ENFOQUE INTEGRAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**

## 1. EVALUACION ECONOMICA

**EVALUACION ECONOMICA**

| ITEM | CANT. | DESCRIPCIÓN | PROPUESTA PRESENTADA POR ATRAE MARKETING SAS NIT. 900.530.834-4 | | | PRECIO PROMEDIO IMRD COTA | PRECIO LIMITE PARA ESTABLECER PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO | CUMPLE SI/NO/REQUERIDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SUBTOTAL | IVA | VALOR TOTAL | | | |
| 1 | 1 | Servidor dedicado y exclusivo para el proceso de trámites virtuales.<br>• Copias de seguridad cada 24 horas para protección de datos.<br>• Protocolos de seguridad para uso correcto de la información.<br>• SOPORTE 24/7 De acuerdo a sus necesidades.<br>*La renovación de este servicio esta para el 01de enero del 2024. | $3,231,933 | $614,067 | $3,846,000 | $4,699,500 | $3,759,600 | SI |
| 2 | 1 | Construcción de la página web en la zona de comunicados y noticias.<br>Versión Móvil tipo APP para realizar tramites desde el celular.<br>Mapa de Navegación:<br>• Inicio<br>• Transparencia, Información Pública<br>• Entidad<br>• Dirección<br>• Unidades deportivas<br>o Solicitud de salidas y participaciones de las escuelas de formación.<br>o Solicitud de transporte<br>• Portafolio<br>• Noticias<br>• Trámites en línea – Formularios<br>o Préstamo de escenarios deportivos<br>o Inscripciones a las escuelas de formación<br>o Inscripciones al gym municipal<br>o Inscripciones a los programas que ofrece la entidad<br>• PQRS | $5,857,143 | $1,112,857 | $6,970,000 | $8,500,000 | $6,800,000 | SI |
| 3 | 1 | Capacitación al personal indicado para la administración de la plataforma web.<br>4 sesiones de 2 horas virtuales, se realizan en vivo y se entregan grabación. | $2,259,664 | $429,336 | $2,689,000 | $3,274,500 | $2,619,600 | SI |
| 4 | 1 | Creación de la plataforma de registro de para eventos (ilimitados). | $2,436,975 | $463,025 | $2,900,000 | $3,525,000 | $2,820,000 | SI |
| 5 | 1 | Mantenimiento y copias de seguridad por persona calificado en licencia Gnu-Linux: RedHat/CentOS/Fedora/Debian/Ubuntu<br>Creación de copias y activación en DataCenter. | $2,790,756 | $530,244 | $3,321,000 | $4,050,000 | $3,240,000 | SI |
| **TOTAL** | | | **$16,576,472** | **$3,149,529** | **$19,726,000** | **$24,049,000** | **$19,239,200** | **SI** |

Respecto de las anteriores condiciones económicas se puede decir que la propuesta presentada por el Oferente **ATRAE MARKETING SAS** identificado con Nit**. No.900.530.834-4** , resulta **HABILITADO ECONOMICAMENTE**.

## 2. EVALUACION JURIDICA

| VERIFICACIÓN JURÍDICA | |
|---|---|
| **DOCUMENTO DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN** | **ATRAE MARKETING SAS** |
| | **NIT.: 900.530.834-4 Rep. Legal: DIEGO ALEXANDER CHAVES HERNANDEZ C.C. No. 1.072.643.737** |
| | **CUMPLE** |
| | **SI/NO /NO APLICA** |
| **CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA** | |
| Deberá diligenciarse estrictamente el formato dispuesto para el efecto, debidamente firmada por la persona natural oferente, el representante legal de la persona jurídica oferente, por el representante de la sociedad, consorcio o unión temporal oferente, o por apoderado debidamente acreditado, el cual deberá adjuntar para todos los casos fotocopia de la cédula de ciudadanía y tarjeta o matrícula profesional si a ello hubiere lugar, y poder debidamente otorgado, conforme lo establece el Código General del Proceso. Anexo 01 | CUMPLE |
| **MANIFESTACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTO DE INTERESES** | CUMPLE allega documento dentro del traslado de subsanación. |
| **CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL (Si aplica)** | NO APLICA |
| **CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** | |
| Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil (si aplica y según corresponda); expedido por la cámara de comercio de su domicilio, el cual debe estar vigente y haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de su oferta. Donde se acredite: (a) El objeto social para efectos de verificar que esté autorizada para cumplir con el objeto del contrato. (b) La calidad de representante legal de quien suscribe la oferta (Persona Jurídica). (c) Las facultades del representante legal de la persona jurídica para presentar la oferta y obligar a la persona jurídica a cumplir con el objeto del contrato. | CUMPLE |
| **COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN** | CUMPLE |
| **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA:** | |
| De conformidad con lo establecido en el artículo 2 de la Resolución Orgánica No. 5677 del 27 de junio de 2005, el concepto jurídico 80112-EE17341 del 22 de marzo de 2006 y la Circular No. 005 de febrero 25 de 2008, expedidos por la Contraloría General de la República, la verificación de quien aparece en el mencionado Boletín será realizada por EL INSTITUTO y el oferente no deberá anexar tal documento; en caso de consorcio o uniones temporales se consultará el certificado de cada uno de sus integrantes y del representante legal. | CUMPLE |

| | |
|---|---|
| De comprobarse que el oferente, persona natural o la persona jurídica o el Representante Legal de la persona jurídica, figura en el Boletín de responsables Fiscales la oferta será RECHAZADA. | |
| **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN:**<br>La certificación de antecedentes disciplinarios del oferente persona natural o persona jurídica y del representante legal de la persona jurídica, serán consultados por EL INSTITUTO a través de la página web de la Procuraduría General de la Nación y los mismos gozarán de plena validez y legitimidad dentro del proceso; en caso de consorcio o uniones temporales se consultará el certificado de cada uno de sus integrantes y del representante legal.<br>De comprobarse que el oferente, persona natural o la persona jurídica o el representante legal de la persona jurídica, presenta antecedentes disciplinarios la oferta será RECHAZADA.<br>En caso de ser persona jurídica, se verificará el certificado de esta y su Representante Legal | CUMPLE |
| **CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES:**<br>El Instituto realizará la consulta del certificado sobre antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional. De conformidad al Decreto Ley 019 de 2012, de la persona natural o el representante legal de la persona jurídica; en caso de consorcio o uniones temporales se consultará el certificado de cada uno de sus integrantes y del representante legal.<br>De comprobarse que el oferente, persona natural o el representante legal de la persona jurídica, presenta antecedentes judiciales la oferta será RECHAZADA. | CUMPLE |
| **CERTIFICADO REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS (RNMC)**<br>La certificación del Registro Nacional de Medidas Correctivas (RMNC) del oferente persona natural o del representante legal de la persona jurídica, será consultado por EL INSTITUTO a través de la página web de la Policía Nacional y el mismo gozará de plena validez y legitimidad dentro del proceso; en caso de consorcio o uniones temporales se consultará el certificado de cada uno de sus integrantes y del representante legal.<br>De comprobarse que el oferente, persona natural o el representante legal de la persona jurídica, presenta multas sin cancelar la oferta será RECHAZADA, de conformidad con lo establecido en el artículo 183 del Código Nacional de Policía y Convivencia. | CUMPLE |
| **OBLIGACIONES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, PARAFISCALES E IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR.**<br>El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo "Certificación<br>de pagos de seguridad social y aportes parafiscales" (Certificación persona jurídica). Anexo 02<br>• En caso de tratase de Persona Natural, deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad<br>social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar. | CUMPLE |
| **FOTOCOPIA DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT):**<br>Los oferentes deberán aportar el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN, en el caso de consorcios o uniones temporales se deberá aportar el RUT de cada uno de sus integrantes, el registro único tributario del consorcio o unión temporal se deberá tramitar una vez se adjudique el contrato. | CUMPLE |
| **FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE O PERSONA NATURAL:**<br>Se deberá aportar fotocopia de la cedula de ciudadanía de la persona natural, representante legal de la persona jurídica; y miembros de consorcios o uniones temporales y representante de consorcios o uniones temporales. | CUMPLE |
| **LIBRETA MILITAR:**<br>Se deberá presentar fotocopia de la libreta militar de las personas naturales, representante legal de la persona jurídica; y miembros de consorcios o uniones temporales y representante de consorcios o uniones temporales (hombres menores de cincuenta años); o aportando el certificado expedido por las Fuerzas Militares de Colombia, en el que conste la definición de su situación militar. | CUMPLE |
| **CERTIFICACIÓN BANCARIA** | CUMPLE |
| **ESTADO DEL PROPONENTE** | **HABILITADO JURÍDICAMENTE** |

Respecto de las anteriores condiciones jurídicas se puede decir que la propuesta presentada por la Oferente **ATRAE MARKETING SAS** identificada con **NIT:900.530.834-4,** resulta **HABILTADO JURIDICAMENTE.**

### 3. EVALUACION TECNICA

| ITEM | CANT. | DESCRIPCIÓN | CUMPLE SI/NO |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Servidor dedicado y exclusivo para el proceso de trámites virtuales.<br>• Copias de seguridad cada 24 horas para protección de datos.<br>• Protocolos de seguridad para uso correcto de la información.<br>• SOPORTE 24/7 De acuerdo a sus necesidades.<br>*La renovación de este servicio esta para el 01de enero del 2024. | **SI CUMPLE** |
| 2 | 1 | Construcción de la página web en la zona de comunicados y noticias.<br>Versión Móvil tipo APP para realizar tramites desde el celular.<br>Mapa de Navegación:<br>• Inicio<br>• Transparencia, Información Pública<br>• Entidad<br>• Dirección<br>• Unidades deportivas<br>o Solicitud de salidas y participaciones de las escuelas de formación.<br>o Solicitud de transporte<br>• Portafolio<br>• Noticias<br>• Trámites en línea – Formularios<br>o Préstamo de escenarios deportivos<br>o Inscripciones a las escuelas de formación<br>o Inscripciones al gimnasio municipal | **SI CUMPLE** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ○ Inscripciones a los programas que ofrece la entidad<br>• PQRS | |
| **3** | **1** | Capacitación al personal indicado para la administración de la plataforma web.<br>4 sesiones de 2 horas virtuales, se realizan en vivo y se entregan grabación. | **SI CUMPLE** |
| **4** | **1** | Creación de la plataforma de registro de para eventos (ilimitados). | **SI CUMPLE** |
| **5** | **1** | Mantenimiento y copias de seguridad por persona calificado en licencia Gnu-Linux: RedHat/CentOS/Fedora/Debian/Ubuntu<br>Creación de copias y activación en DataCenter. | **SI CUMPLE** |

| | |
|---|---|
| **Entregables:**<br><br>• **<u>Soporte técnico</u>**<br>○ Soporte frente a los trámites existentes de la plataforma y optimización de procesos y recurso humano.<br>• **<u>Soporte estratégico</u>**<br>○ Reuniones estratégicas para cumplimiento de metas en el plan de gobierno.<br>• **<u>Soporte de innovación (Nuevos proyectos)</u>**<br>○ Reuniones para las construcciones de nuevas estrategias de innovación que buscan facilitar procesos internos dentro del instituto municipal.<br>• **<u>Análisis y datos</u>**<br>○ Entrega mensual de informe de análisis de datos y seguimiento de los trámites en línea. | **SI CUMPLE** |
| **Equipo de trabajo:**<br><br>Con experiencia comprobada en el sector<br><br>• Profesional en publicidad y marketing creativo con experiencia de 4 años.<br>• Diseñador gráfico y publicista con certificación de Inbound Marketing Experiencia 4 años.<br>• Web master con experiencia en el sector público. Experiencia 3 años. | **SI CUMPLE**<br><br>**(Dentro del traslado de subsanación allegan lo solicitado).** |

| | |
|---|---|
| Para este Personal, el proponente deberá presentar por cada uno de ellos, la siguiente documentación:<br>1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía<br>3. Certificado de antecedentes disciplinarios vigentes de la Procuraduría general de la nación<br>4. Certificado de no responsabilidad fiscal expedido por la Contraloría General de la Republica vigente<br>5. Certificados antecedentes Judiciales Policía Nacional<br>6. Certificado de medidas correctivas de la Policía Nacional<br>7. Hoja de vida<br>8. Soportes de la experiencia solicitada.<br>9. Soportes académicos y de estudios.<br>10. Carta suscrita por cada una de las personas que componen el equipo de trabajo, a través de la cual manifiesten expresamente que aceptan ser presentados por el oferente como miembro del equipo de trabajo dentro de la presente invitación pública, y que en caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a ser parte del equipo de trabajo por el plazo en que dure el contrato | |

**EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA**

| | **CUMPLE SI/NO** |
|---|---|
| El oferente debe acreditar experiencia a través de **UN (1) CONTRATO**, junto con su respectiva acta de liquidación y/o terminación y/o certificación contractual, celebrado con personas naturales y/o jurídicas de carácter público y/o privado, cuyo objeto esté relacionado con servicios de CREACION Y/O ADMINISTRACION DE PAGINAS WEB, cuyo valor sea igual o superior al presupuesto oficial para el presente proceso de selección, expresado en SMLMV. | **SI CUMPLE** |

Respecto de las anteriores condiciones técnicas se puede decir que la propuesta presentada por la Oferente **ATRAE MARKETING SAS** identificado con **NIT: No. 900.530.834-4**, resulta **HABILITADO TECNICAMENTE.**

**CONCLUSION**

Siendo así las cosas respecto a lo anterior, el comité evaluador recomienda al ordenador del gasto adjudicar el proceso MC No. 016 DE 2021 al proponente **ATRAE MARKETING SAS** identificado con **NIT: No. 900.530.834-4**, quien resulta HABILITADO ECONOMICA, JURIDICA Y TECNICAMENTE.

Dado en Cota, a los veinticuatro (24) días del mes de noviembre de dos mil veintiuno (2021).

Evaluador Jurídico:

**Original firmado**
**ÓSCAR FERNANDO CÁRDENAS PARRA**
Abogado Contratista

Evaluador Técnico:

**Original firmado**
**LAURA SOFIA RODRIGUEZ GARZON**
Técnico Administrativo

Evaluador Económico:

**Original firmado**
**GLORIA EPERANZA GARCIA MURCIA**
Tesorera General