Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3063630
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 hora de tiempo transcurrido *(24/11/2021 3:34:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS-0076-2021
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO PARA ASESORAR A LA MESA DIRECTIVA EN CUANTO A LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL CESAR BAJO LA SUPERVISIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	37 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2021 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de liquidación	30/12/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	24/04/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL CESAR

COLOMBIA, Valledupar

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

LEYDA URECHE

COLOMBIA, Valledupar
Número de documento 32685096

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LEYDA SORAYA URECHE DELUQUEZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *LEYDA SORAYA URECHE DELUQUEZ* ***Fecha de aprobación:*** *24/11/2021 5:10:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JORGE ANTONIO BARROS GNECCO* ***Fecha de aprobación:*** *24/11/2021 5:11:25 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Unidad de Contratación General
Proceso de Contratación	CD-007-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	6.765.450 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 1 hora de tiempo transcurrido *(24/11/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 29/04/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido *(24/11/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3063630
Proveedor LEYDA SORAYA URECHE DELUQUEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 16 # 12 - 120 Edificio Alfonso López Michelsen
Ubicación CO-CES-20001 - Valledupar
País COLOMBIA
Departamento Cesar
Municipio Valledupar
Dirección Calle 16 # 12 - 120 Edificio Alfonso López Michelsen
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 16 # 12 - 120 Edificio Alfonso López Michelsen	COLOMBIA > Cesar > Valledupar

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3063630

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.765.450,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADO PARA ASESORAR A LA MESA DIRECTIVA	1,00	UN	6.765.450,00	6.765.450,00	6.765.450,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐

RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Copia legible del Documento de Identidad	☑	☐
Copia legible del Registro Único Tributario – RUT	☑	☐
Copia legible de la tarjeta profesional al 150% (si aplica)	☑	☐
Certificados de antecedentes disciplinarios expedido por la Entidad correspondiente cuando aplique según la profesión. Hoja de vida de la función pública. Debe descargar y anexar el formato actualizado del SIGEP.	☑	☐
Declaración de bienes y rentas de la función publica	☑	☐
Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión con fecha de expedición no mayor a 30 días o copia de la planilla en la que se evidencie el pago del aporte del mes en que se firma el contrato.	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República con fecha de expedición no mayor a 30 días.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación con fecha de expedición no mayor a 30 días	☑	☐
Certificado de consulta de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia.	☑	☐
Certificado de consulta del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	☑	☐
Soportes que acrediten la información académica consignada en la hoja de vida (Título Profesional, Tecnólogo, técnico o bachiller o certificado de materias cursadas para homologar el título correspondiente)	☑	☐
Soportes que acrediten la información de la experiencia profesional consignada en la hoja de vida.	☑	☐
Certificado médico de ingreso (espirometría, visiometría, audiometría y ocupacionales) cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013.	☑	☐
Copia legible de la libreta militar o certificado provisional en línea que acredite el trámite de la situación militar (si aplica)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación con fecha de expedición no mayor a 30 días	Certificado.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República con fecha de expedición no mayor a 30 días.	32685096.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de consulta de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia.	Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de consulta del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
Certificado médico de ingreso (espirometría, visiometría, audiometría y ocupacionales) cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013.	EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificados de antecedentes disciplinarios expedido por la Entidad correspondiente cuando aplique según la profesión. Hoja de vida de la función pública. Debe descargar y anexar el formato actualizado del SIGEP.	NO APLICA.pdf	Detalle	No	☐
Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión con fecha de expedición no mayor a 30 días o copia de la planilla en la que se evidencie el pago del aporte del mes en que se firma el contrato.	PLANILLA NOVIEMBRE 2021.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible de la libreta militar o certificado provisional en línea que acredite el trámite de la situación militar (si aplica)	NO APLICA.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible de la tarjeta profesional al 150% (si aplica)	NO APLICA.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible del Documento de Identidad	cedula.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible del Registro Único Tributario – RUT	RUT ACTUALIZADO.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas de la función publica	CamScanner 11-24-2021 17.06.pdf	Detalle	No	☐
Soportes que acrediten la información académica consignada en la hoja de vida (Título Profesional, Tecnólogo, técnico o bachiller o certificado de materias cursadas para homologar el título correspondiente)	3. DIPLOMA ESPECIALIZACION.pdf	Detalle	No	☐
Soportes que acrediten la información de la experiencia profesional consignada en la hoja de vida.	CamScanner 11-24-2021 17.06.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 hora de tiempo transcurrido *(24/11/2021 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 minuto de tiempo transcurrido *(24/11/2021 5:10:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle

☐	CDP-067	CDP-067.pdf	(detalle)
☐	ESTUDIOS PREVIOS	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)
☐	SOLICITUD DE ESTUDIO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL	SOLICITUD DE ESTUDIO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL.pdf	(detalle)
☐	RESPUESTA A ESTUDIO DE INSUFICIENCIA PERSONAL	RESPUESTA A ESTUDIO DE INSUFICIENCIA PERSONAL.pdf	(detalle)
☐	CLAUSULADO_CPS-076-2021	CLAUSULADO_CPS-076-2021.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JORGE ANTONIO BARR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	77168966	Guardar y notificar
Supervisor	Miguel Antonio Hinojosa	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	77095344	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	Miguel Antonio Hinojosa Barros	24/11/2021 5:11:25 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JORGE ANTONIO BARROS GNECCO
Ordenador del Gasto	JORGE ANTONIO BARROS GNECCO	24/11/2021 5:11:24 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JORGE ANTONIO BARROS GNECCO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	6.765.450
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	6.765.450

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	067	CDP	No validado		6.765.450 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer: 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF: -