# CERTIFICADO DE SUPERVISION E INTERVENTORIA PARA LA GESTION DE CUENTAS

Objeto: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia apoyando la creación e implementación de la Red Distrital de Convivencia de la Estrategia de Prevención del Código de Seguridad y Convivencia Ciudadana, Ley 1801 de 2016, la norma que lo sustituya o reglamente.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo | PRESTACION SERV. PROFESIONALES | Cédula o Nit: | **CC 53905402** |
| Contratista | **Diana Carolina Socha Sanchez** | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Fecha Suscripción | 19-05-2021 | Fecha Acta Inicio | 21-05-2021 | Fecha Terminación | 30-01-2022 |
| **Valor Contrato** | **$44,166,667.00** | Plazo Ejecución | 8 Meses Y diez (10) dias contados a partir de la suscripción del ac | | |

**Período certificado:** **Entre el 01 de octubre de 2021 y el 31 de Octubre de 2021**

**Registros Presupuestales y Valores a Afectar**

| Año | UE | RP No | CDP No | Rubro | Fte-Det Fte | Concepto de Gasto | Valor Bruto | Iva | Valor antes de Iva |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2021** | **02** | **588** | **425** | 3-3-1-16-03-48-7767-000-Fortalecimiento de estrategias para la materialización de las disposiciones del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana en Bogotá | 01-553 | 08-20-0105-Servicios para la comunidad, sociales y personales | **$5,300,000** | $ | $5,300,000 |
| | | | | TOTAL CERTIFICADO | | | **$5,300,000** | **$** | **$5,300,000** |

**Valor en letras:** Cinco Millones Trescientos Mil Pesos M/Cte. ($5,300,000.00)

**Resumen Financiero**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Pagos Anteriores:** | **$22,966,667.00** | **Presente Certificación:** | **$5,300,000.00** | **Saldo Contrato:** | **$21,200,000.00** |

**Información Aportes a Seguridad Social** — **PLANILLA MES:** SEPTIEMBRE

| Tipo Aporte | Valor Deducible |
|---|---|
| ARL | $11,066.00 |
| PENSION | $339,200.00 |
| SALUD | $265,000.00 |
| **TOTAL** | **$615,266.00** |

**Declaración:** Con su firma el supervisor y/o interventor del contrato, convenio, orden, (según lo que corresponda), certifica bajo su entera responsabilidad, que el contratista cumplió a entera satisfacción con el objeto, con las obligaciones pactadas y con las demás condiciones, aprobando los documentos físicos y/o magnéticos recibidos (facturas, informes, formatos, copias planillas de aportes al sistema general de seguridad social y demás soportes), los cuales se ajustan a las condiciones y requisitos establecidos en la cláusula forma de pago, los requisitos de ley e Instructivo de Pagos (I-GF-1) de la Dirección Financiera, autorizando el pago de acuerdo con los soportes anexos y los remitidos al expediente contractual correspondiente.

**OBSERVACIONES: .**

**Nombre del Supervisor y/o Interventor :**

**Reyes Lozano Edgar Alejandro**

**Cargo:** Asesor Del Despacho

Firma(s) del (los) Supervisor(es)



**Elaborado por:** Laura Acevedo

**DEVOLUCION POR LA DIRECCION FINANCIERA**

| Causal | Fecha | No. Radicado de salida | Devuelto por: |
|---|---|---|---|
| | | | |

Código de validez de este documento firmado 326F16B8C8ED75D4C590572D42E992BD

compensar | miplanilla.com

# REPORTE RESUMEN DE PAGO

## Información básica de la planilla

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Empresa:** | Diana Carolina Socha Sanchez | **NIT:** | 53905402 |
| **Tipo Planilla:** | I | **Periodo liquidación Pensiones:** | septiembre 2021 |
| **Sucursal o Dependencia:** | PRINCIPAL | **Periodo liquidación Salud:** | septiembre 2021 |
| **Número de Radicación:** | 53774793 | **Total a pagar:** | $1,181,800 |
| **Fecha de vencimiento:** | 04/10/2021 | **Total de empleados:** | 1 |
| **Fecha de Pago:** | 05/10/2021 | **Número de Administradoras:** | 3 |

## Detalles del pago

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón social recaudo:** | Compensar OI | **Nit recaudo:** | 9998600669427 |
| **Descripción:** | MiPlanilla.com Pago Proteccion Social | **Medio de Pago:** | Pago Electronico por PSE |
| **Banco:** | BANCOLOMBIA | **Número Autorización:** | 1154205827 |
| **Estado de la transacción:** | Transacción aprobada | | |

| Código | NIT | Administradoras | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-23 | 860011153 | POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS | 1 | | $0 | $20,600 |
| 25-14 | 900336004 | Administradora Colombiana de Pensiones - | 1 | | $0 | $669,200 |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS | 1 | | $0 | $492,000 |
| | | | | | | $1,181,800 |

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

**Le informamos que el pago de la planilla No. 53774793, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.**

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

| INFORMACION BASICA | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA**<br>**Diana Carolina Socha Sánchez** | | | | | | | **CONTRATO No. 1186 de 2021** | | |
| Objeto: Prestar servicios profesionales a la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia apoyando la creación e implementación de la Red Distrital de Convivencia de la Estrategia de Prevención del Código de Seguridad y Convivencia Ciudadana, Ley 1801 de 2016, la norma que lo sustituya o reglamente. | | | | | | | | | |
| Fecha Inicio: 21/05/2021 | Plazo inicial: | Meses | Días | Prórroga | Meses | Días | Plazo Total | Meses | Días |
| Fecha terminación: 31/01/2022 | | 8 | 10 | | | | | 8 | 10 |
| Informe No: 6/9 | Desde: 01/10/2021 | | | Hasta: 31/10/2021 | | | Fecha Informe: | 02/11/2021 | |

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

| **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS** (Tomadas textualmente del contrato) | **ACTIVIDADES** | **ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello) |
|---|---|---|
| 1. Apoyar la elaboración, revisión, actualización y verificación del documento técnico que soporte la Estrategia de Prevención del Código de Seguridad y Convivencia ciudadana en lo que se refiere a la creación e implementación de la Red Distrital de Convivencia. | 1.1. Elaboré la justificación, perfil, objeto y obligaciones para un profesional de apoyo en el rol de gestor comunitario para la Red Distrital de Convivencia. Octubre 5 y 6 de 2021.<br><br>1.2. Participé en la reunión para revisar el componente de medición de la Red Distrital de Convivencia. 07/10/2021.<br><br>1.3. Asistí a una reunión para definir el proceso de gestión de conocimiento y documentación interna de la Estrategia de prevención. 08/10/2021.<br><br>1.4. Asistí a una reunión para concertar la estructura del documento técnico del Equipo CNSCC. 21/10/2021. | **Ver Anexo 1**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EnWXLe4FICJCsezLryGZ8DkBiWOG9vnjJv7JXHWb7MPPpQ?e=DOmMWp<br><br>1.1. Documento en Word con la Justificación de un profesional de apoyo para la RedCo.<br><br>1.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 07102021.<br><br>1.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 08102021.<br><br>1.4. Registro fotográfico |

| | | |
|---|---|---|
| | | asistencia a la reunión. 21102021. |
| 2. Acompañar a la supervisión del contrato, en los procesos de identificación, gestión, concertación y articulación de la Red Distrital de Convivencia en el marco de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. | 2.1. Apoyé en la elaboración del informe trimestral de gestión con la información de la RedCo. 04/10/2021<br><br>2.2. Participé en reuniones de concertación y articulación de los componentes de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. Octubre 4 y 11 de 2021.<br><br>2.3. Ajusté el Cronograma de la Estrategia de Prevención y plan de trabajo, con la información de la RedCo. 11/10/2021.<br><br>2.4. Asistí a una reunión para definir el Plan de Intervención del Equipo Territorial de la Estrategia de Prevención. 13/10/2021.<br><br>2.5. Asistí a una reunión para definir la participación del Equipo CNSCC en los documentos de política que está construyendo la SDSCJ. 20/10/2021. | **Ver Anexo 2**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EoPYESMDA0dChrCPmJXuQZcBSLSLOEYPQdVl_3zMdC8YDQ?e=ozPDjD<br><br>2.1. Documento en Word con el informe trimestral de gestión.<br><br>2.2.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 04102021.<br><br>2.2.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 11102021.<br><br>2.3. Cronograma de la Estrategia de Prevención y plan de trabajo.<br><br>2.4. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 13102021.<br><br>2.5. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 20102021. |
| 3. Recoger experiencias de estrategias de articulación en temas de convivencia ciudadana exitosas que hayan llevado a cabo los miembros de | 3.1. Participé en reuniones de articulación con la Estrategia de Prevención para la Transformación que incluye las Redes Cuidadanas. Octubre 5 de 2021. | **Ver Anexo 3**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EoWthg99hbREj9Nrpf7_H6UBeSKw3MPx1kjSHtbqmyoQTg?e=NRef31 |

| | | |
|---|---|---|
| la Red Distrital de Convivencia, para socializarla con los demás miembros de la Red. De forma, que se puedan compartir esos aprendizajes con los demás integrantes y ampliar su repertorio de acción en temas de articulación y gestión de la convivencia. | | 3.1.1. Acta de asistencia a la reunión. 05102021. |
| 4. Adelantar la elaboración y ejecución de estrategias de fortalecimiento organizacional y relacional para promover la confianza y mejorar la comunicación entre las organizaciones que hagan parte de la Red Distrital de Convivencia en el marco de la Estrategia de Prevención del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. | 4.1. Participé en reuniones para articular los componentes de la Estrategia de Prevención para trabajo en fortalecimiento relacional y promoción de confianza con los jóvenes del barrio Nuevo Chile de Bosa. Octubre 5 y 12 de 2021.<br><br>4.2. Participé en una reunión para identificar las posibilidades de articulación con el proceso de formación de las iniciativas ciudadanas del LabCo, a partir de acciones de fortalecimiento relacional por parte de la RedCo. | **Ver Anexo 4**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EgTWHq_AOZVBthEBEVvpj6EBeEx6kF0rZ6gzqwboTJg2rg?e=Xr0L0b<br><br>4.1.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 05102021.<br><br>4.1.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 12102021.<br><br>4.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 12102021. |
| 5. Promover la articulación de la Red Distrital de Convivencia con otros espacios formales e informales que estén orientados a promover la convivencia pacífica en la ciudad. | 5.1. Apoyé la elaboración de una presentación para proponer los puntos de articulación de la Estrategia de Prevención con Casa Libertad. 01/10/2021,<br><br>5.2. Asistí a reuniones de articulación con el grupo Entornos de Confianza para definir la | **Ver Anexo 5**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EvaVYVBf8llJsTBnR3XtZGgBNsvQTQNqcSodBo9Idr9vfg?e=4RQbsl<br><br>5.1. PPT propuesta de articulación con Casa |

| | | |
|---|---|---|
| | articulación entre ambas estrategias. Octubre 5 de 2021.<br><br>5.3. Participé en una reunión entre el Equipo Entornos de Confianza y la Estrategia de Prevención para la definición de la intervención del barrio Brasilia (Usme) 11/10/2021.<br><br>5.4. Asistí a una reunión de articulación con Casa Libertad. 12/10/2021.<br><br>5.5. Participé en reuniones con el Equipo de la Estrategia de Prevención y el Equipo de la Dirección de Prevención para definir las acciones de intervención para el Parkway. Octubre 13 y 22 de 2021.<br><br>5.6. Participé el recorrido interinstitucional en el marco del Patrullando para definir las acciones de intervención en el Parkway. Octubre 15 de 2021.<br><br>5.7. Participé en una reunión para definir la formación en CNSCC a varios equipos de trabajo en la localidad de Teusaquillo. 22/10/2021.<br><br>5.8. Participé en la actividad de teatro foro en el Parkway para promover convivencia en el sector. 23/10/2021. | Libertad.<br><br>5.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 05102021.<br><br>5.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 11102021.<br><br>5.4. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 12102021.<br><br>5.5.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 13102021.<br><br>5.5.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 22102021.<br><br>5.6. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 15102021.<br><br>5.7. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 22102021.<br><br>5.8. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 23102021. |
| 6. Articular actividades con los planes y equipos de trabajo dispuestos por la | 6.1. Asistí a reuniones con los 3 componentes y el equipo territorial de la Estrategia de Prevención, para definir la metodología de | **Ver Anexo 6**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/En29bNIbpQ5KjV |

| | | |
|---|---|---|
| supervisión para el cumplimiento del objeto contractual. | diagnóstico de vendedores informales en Suba. Octubre 1 y 7 de 2021.<br><br>6.2. Participé en reuniones semanales de gestión local con el Equipo Territorial. Octubre 4, 11 de 2021.<br><br>6.3. Participé en una reunión para la definición del instrumento de diagnóstico de la intervención del barrio Brasilia (Usme) 19/10/2021.<br><br>6.4. Participé en la intervención al colegio Colsubsidio IED Gonzalo Arango para promover convivencia entre niños y niñas 21/10/2021.<br><br>6.5. Revisé y ajusté la encuesta a vendedores populares para el diagnóstico. Octubre 18-22 de 2021. | CqDDRoCzEBRz3-VJYuK_MKsL536qGwbg?e=7M4ZPa<br><br>6.1.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 01102021.<br><br>6.1.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 07102021.<br><br>6.2.1. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 04102021.<br><br>6.2.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 11102021.<br><br>6.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 19102021.<br><br>6.4. Registro fotográfico asistencia a la intervención. 21102021.<br><br>6.5. Encuesta vendedores informales |
| 7. Las demás que se requieran de acuerdo a la naturaleza del objeto contractual y las obligaciones generales y específicas del contrato. | 7.1. Apoyé el proceso de escogencia de una persona para el rol de narrativas de la Estrategia de Prevención. Octubre 4-19 de 2021.<br><br>7.2. Asistí a una reunión para revisar los nuevos lineamientos para la presentación de informes. 08/10/2021. | **Ver Anexo 7**<br>https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/CUENTASPROYECTO7767/EjgWLKX_aBJFjDbbJ4AcD1cBJN7hNDvtIphNXiIR2NDA_Q?e=xJKS4Q<br><br>7.1.1. Registro fotográfico asistencia a la entrevista. 04102021. |

| | | |
|---|---|---|
| | 7.3. Asistí a la reunión de formación en resolución de conflictos para los gestores de convivencia. 13/10/2021.<br><br>7.4. Asistí al ciclo de formación sobre propiedad horizontal impartido por el IDPAC. Octubre 15 de 2021.<br><br>7.5. Realicé las observaciones pertinentes sobre el Documento de Política de Seguridad, Convivencia y Justicia "Sistema de Cuidado para la Vida" y consolidé las del Equipo CNSCC. Octubre 21 y 22 de 2021.<br><br>7.6. Participé en una reunión entre los Equipos de Materialización y Prevención para la definición de la articulación para la elaboración de los documentos técnicos del Equipo CNSCC. 22/10/2021.<br><br>7.7. Realicé la estructura para la elaboración del documento Apuesta Estratégica Equipo CNSCC. 22/10/2021. | 7.1.2. Matriz evaluación rol narrativas<br><br>7.1.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 06102021.<br><br>7.1.4. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 19102021.<br><br>7.2. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 08102021.<br><br>7.3. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 13102021.<br><br>7.4. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 15102021.<br><br>7.5. Observaciones documento de política.<br><br>7.6. Registro fotográfico asistencia a la reunión. 22102021.<br><br>7.7. Apuesta estratégica Equipo CNSCC. |

***Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales***

| OBSERVACIONES GENERALES | | |
|---|---|---|
| Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA | Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA | Fecha Cesión: DD/MM/AAAA |
| Nombre Cedente: | | C.C. o NIT: |

Cordialmente,

Cordialmente,

**DIANA CAROLINA SOCHA SANCHEZ**
Contratista