CUENTA DE COBRO	MES	AÑO	NUMERO
	8	2021	

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO **NIT: 890.980.153-1**

DIRECCIÓN: CL 73 Nº 73A-226 SECTOR PILARICA **TELÉFONO: 4480520**

DEBE A:

NOMBRE:	**EYDER CORTES LOPERA**				
	NO RESPONSABLE DE IVA				
CEDULA O NIT:	98630659	**DV**		**EXPEDIDA EN:**	**Itagüí**
DIRECCIÓN RESIDENCIA:	Calle 57 N° 59 A 43			**TELÉFONO RESIDENCIA:**	5584278
CONCEPTO:	Prestación de Servicios Profesionales, sin vínculo laboral, por su propia cuenta y riesgo, para apoyar y fortalecer las funciones de la Secretaría de Educación de Medellín, en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el Contrato Interadministrativo 4600089572 de 2021, celebrado entre el Municipio de Medellín - Secretaría de Educación y la Institución Universitaria Pascual Bravo., en el mes de **Agosto** de 2021, correspondiente al contrato No. PS-2750 de 2021				
VALOR:	$3.797.817				
VALOR EN LETRAS:	TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS				

He contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad:
SI ___ NO X

FIRMA: Eyder Cortes Lopera

CÉDULA No **98630659 de Itagüí**

Medellín, Agosto de 2021

Señores
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PASCUAL BRAVO
La ciudad

Asunto: Declaración Juramentada para disminuir la base gravable de la retención en la fuente por renta y certificación de calidad de declarante del citado impuesto.

1. De manera atenta, y de acuerdo a lo establecido en el parágrafo 1 del Decreto Nacional N° 2271 de 2009, presento solicitud para disminuir la base de retención en la fuente con los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el(os) contrato(s) Nro(s). PS-2750 de 2021

Para tal efecto **CERTIFICO BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO** que:

2. Los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, corresponden a ingresos provenientes de la prestación de servicios de manera personal del contrato materia del pago sujeto a revisión.

3. El valor a disminuir de la base de retención en la fuente corresponde al periodo que origina el pago del mes de JULIO DE 2021.

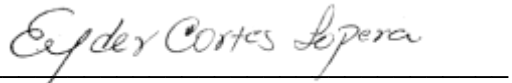
4. Los aportes realizados al sistema de seguridad social según planillas Nro 21130688, 21237263 y 21266452 las cuales adjunto corresponden a este contrato.

5. El monto para disminuir la base de Retención en la fuente por concepto de Salud y Pensión, sin intereses de mora es:

SALUD	$	284800
PENSIÓN	$	364600
TOTAL	$	649400

6. Para efecto de determinación de la tarifa de la retención en la fuente por renta aplicable a los pagos del citado contrato, CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que cumplo con los topes establecidos para SI__X__ NO _____ ser DECLARANTE por el año gravable 2020.

Atentamente,

FIRMA: 
NOMBRE: EYDER CORTES LOPERA
DOCUMENTO: 98630659



Apoyo SEM

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600089572 de 2021		Código: 20180122576
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CÉDULA**	**CONSECUTIVO DE INFORMES**
Eyder Cortes Lopera	98630659	5753
EQUIPO	**PERIODO DE COBRO**	**FECHA Y HORA DEL INFORME**
NUCLEOS EDUCATIVOS	AGOSTO	25/08/2021 12:18:40
COMPONENTE	**TELÉFONO DE CONTACTO**	**CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA**
FORTALECIMIENTO A LAS ACCIONES REALIZADAS EN LA SUBSECRETARÍA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO	3043920128	eyderangel@gmail.com

RESUMEN DE ACTIVIDADES

1. Velar, en instituciones educativas, por el cumplimiento de disposiciones legales y administrativas que en el marco normativo y programático del sector educativo que le sean encomendadas. 2. Servir de instancia mediadora en la solución de conflictos escolares, animando el desarrollo de procesos de participación y conciliación entre los actores de las respectivas comunidades educativas institucionales. 3. Prestar asesoría técnica y administrativa a las instituciones educativas en el cumplimiento de la Ley, las normas reglamentarias y los demás actos administrativos del orden educativo, según sus competencias y fortalezas profesionales. 4. Formar parte de los equipos de visitas de supervisión para verificar el cumplimiento de requisitos, formalidades y disposiciones normativas en instituciones educativas que adelantan acciones de acreditación o legalización. 5. Brindar apoyo a los profesionales de la Secretaría de Educación que adelanten actuaciones administrativas de inspección y vigilancia en instituciones educativas. 6. Apoyar la actuación propia de la Secretaría de Educación para dar respuesta oportuna y de oficio a los diversos requerimientos, consultas, peticiones, quejas, reclamos o propuestas que presentan las comunidades educativas o usuarios del servicio. 7. Participar en el diseño y aplicación de criterios, procedimientos e instrumentos técnicos para evaluar la calidad de la educación, la gestión directiva, administrativa, pedagógica o comunitaria de las instituciones educativas y la eficacia en la prestación del servicio público educativo. 8. Coadyuvar a la definición de planes de acción que permita, a las instituciones educativas con crisis administrativas o de convivencia institucional, superar sus propias dificultades a partir de la reorientación de procesos internos. 9. Realizar y/o cooperar cuando le sean encomendadas, indagaciones administrativas, procesos de investigación evaluativos en los diferentes establecimientos educativos, en aspectos como administración educativa, gestión curricular y pedagógica, evaluación académica e institucional, garantizando la prestación del servicio. 10. Apoyar las acciones de evaluación, orientación y asesoría a los proyectos educativos institucionales y los reglamentos pedagógicos que presenten los establecimientos de educación formal y Educación para el trabajo y el desarrollo humano respectivamente, en coordinación con la unidad administrativa que tenga dicha competencia. 11. Presentar los informes pertinentes sobre los resultados de sus actuaciones, tanto como del seguimiento a las recomendaciones o planes de acción formulados para la superación de dificultades institucionales. 12. Apoyar la actuación de otros entes oficiales o secretarías del Municipio que desarrollan proyectos o programas en las Instituciones Educativas del núcleo. 13. Asistir y participar del Comité Operativo de la PSE. 14. Asistir y participar del Comité Operativo con los directivos docentes de las IE Oficiales, privadas y de cobertura adscritas al núcleo educativo. 15. Asistir y participar en las mesas temáticas de la comuna, consejos directivos de padres y académicos y demás entes públicos o privados. 16. Garantizar la atención oportuna y permanente de la Comunidad Educativa. 17. Presentar los informes que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual. 18. Realizar seguimiento y apoyo a la supervisión en la ejecución de los contratos suscritos y que le sean asignados. 19. Participar en todas las actividades establecidas por el Sistema Integral de Gestión y garantizar su adecuado funcionamiento de acuerdo con las directrices definidas por la Alcaldía de Medellín. 20. Las demás actividades solicitadas en cumplimiento del objeto contractual

OBSERVACIÓNES O DIFICULTADES FRENTE A LA PRESTACIÓN DE SUS SERVICIOS O DESAROLLO DE ACTIVIDADES

•Falta de equipo de cómputo, red de internet para el profesional de apoyo del Núcleo educativo 917.
•Por inseguridad e la zona el Internet de muchas I.E es precario además de la actualización de equipos en las I.E del Núcleo 917 para las actividades escolares y la medias técnicas

LOGROS MAS SIGNIFICATIVOS ALCANZADOS DURANTE EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES

•Apoyo de Talento Humano de la SEM, para la Auxiliar administrativa para la plaza vacante en la I.E Alvernia.
•Finalizo la erradicación de los caracoles africanos en la sede María Goretti de la I.E Alfonso Mora. Se verifica y constata la sincronía que hay entre las I.E del núcleo educativo 917 en los protocolos de Bioseguridad.
•La población de estudiantes en la presencialidad, en las I.E del núcleo educativo 917 está en un 80% y de los Docentes y directivos docentes está en un 99%.
•Que el 90 % de las I.E oficiales del Núcleo educativo hacen parte del proyecto de Trasformación curricular de la SEM.

INFORMACIÓN IMPORTANTE	**Una copia exacta de ésta información es recibida por la Institución Unviersitaria Pascual Bravo y remitida a la Supervisión del Contrato Interadminsitrativo.**	**El contratista manifiesta bajo gravedad de juramento que la información consignada en éste informe es verídica y que podrá ser confirmada por la entidad contratante.**	Si

FIRMA CONTRATISTA	**FIRMA COORDINADOR(A) DEL CONTRATO**
Eyder Cortes Lopera	
EL PAGO DE LOS HONORARIOS QUEDARÁ SOMETIDO A LA VERIFICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS, DEL CUMPLIMIENTO EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES Y/O OBLIGACIONES CONTRACTUALES, RELACIONADAS EN EL PRESENTE INFORME	**CERTIFICO QUE CONOZCO LAS EVIDENCIAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA, LAS CUALES ESTÁN CONSIGNADAS EN ESTE INFORME, ASÍ COMO LA FORMA DE EJECUCIÓN DE LAS MISMAS.**

5753	98630659	25/08/2021 12:18:40

RAZON SOCIAL :	EYDER CORTES LOPERA
IDENTIFICACION:	CC-98630659
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-09-02
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-08-13
FECHA DE PAGO:	2021-08-31
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERIODO PENSION:	2021-07
PERIODO SALUD:	2021-07
NUMERO PLANILLA:	21266452
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	21266452
TIPO DE PLANILLA:	N

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 55.600	$ 55.600
Subtotal ARL		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 55.600	$ 55.600
			Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 55.600	$ 55.600

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/09/2021

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	EYDER CORTES LOPERA
IDENTIFICACION:	CC-98630659
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-08-25
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-08-13
FECHA DE PAGO:	2021-08-25
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERIODO PENSION:	2021-07
PERIODO SALUD:	2021-07
NUMERO PLANILLA:	21237263
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	21237263
TIPO DE PLANILLA:	N

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.000	$ 3.000
Subtotal Salud		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.000	$ 3.000
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.800	$ 3.800
Subtotal Pensión		1	1	$ 0	$ 0	$ 0	$ 3.800	$ 3.800
			Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 6.800	$ 6.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/09/2021

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	EYDER CORTES LOPERA
IDENTIFICACION:	CC-98630659
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-08-09
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-08-13
FECHA DE PAGO:	2021-08-09
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERIODO PENSION:	2021-07
PERIODO SALUD:	2021-07
NUMERO PLANILLA:	21130688
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	21130688
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	$ 2.256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 282.000	$ 282.000
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 2.256.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 361.000	$ 361.000
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 643.000	$ 643.000

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/09/2021