PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre, Huila 8 de Noviembre de 2021

Señora:
SONIA PATRICIA GOMEZ TAMAYO
SUPERVISOR CONTRATO No. PSP-HIL-CEFA-0169-2021
Coordinadora Académica
Campoalegre.

Asunto: Informe mensual final de ejecución contractual a 8 de Noviembre del año 2021.

Referencia: No PSP-HIL-CEFA-0169-2021

Martha Eloisa Collazos Mendez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 55.1556.093 de Neiva H, en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro de Formación Agroindustrial La Angostura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro: del 1 de noviembre al 08 de noviembre del 2021, terminacion anticipada por mutuo acuerdo.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo DE QUINCE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS MCTE ($15.586.784).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Agosto de 2021 por valor de a) DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE ($ 2.857.577) , b) Tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre, octubre y noviembre, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS MCTE ($3.896.696) cada uno, y C) un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLÓN TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO DIESCINUEVE PESOS M/CTE ($ 1.039.119) cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No 079800009973 de BANCO DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 8 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en la modalidad presencial y a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, de la Red requerida, de la Red Gestión Administrativa y Financiera – Gestión Administrativa

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadasa las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos yempleo, en articulacióncon los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales deformación	Realización de redacción, gestión, participación en talleres virtuales de gestión de materiales de formación, ajuste a Proyectos Formativos y Planeación pedagógica.	Proyectos Formativos de : EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE. EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO EMPRENDEDOR EN SISTEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	**Ejecución de Formación** **Negocios Rurales:** FICHA: 2318295 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO 16 HORAS FICHA: 2331758 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO 16 HORAS FICHA: 2346680 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO 16 HORAS FICHA: 2318332 EMPRENDEDOR EN SISTEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO 16 HORAS FICHA: 2318998 EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE, 16 HORAS. .**Total Horas: 40.**	Reporte horas Sofía Plus Formato Informe de actividades del Instructor de días del mes de Noviembre Fotografias de las actividades de formación del mes de Noviembre.
4	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales	Reporte Actividades del mes de agosto en la Plataforma Sofía Plus.	Reporte de horas SOFIA Plusdel mes de agosto Generación Planilla de pago en el aplicativo: https://contratistas.sena.edu.co

	como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.		Informe Contractual GTH-F -062 V. 08. Formato Informe de Actividades del instructor.
5	En articulación con el instructor técnico, crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de negocios rurales de la fase I del programa SER.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínimade una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Reporte Actividades hasta el 8 de noviembre en la Plataforma Sofía Plus.	Reporte de horas SOFIA Plus del mes de noviembre Generación Planilla de pago en el aplicativo: https://contratistas.sena.edu.co Informe Contractual GTH-F -062 V. 08. Formato Informe de Actividades del instructor.
7	Apoyar la realización del diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programaSER.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
8	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
9	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera. .	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
10	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor, el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	

	la unidad productiva.		
11	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento - programa SER, para su implementación en las acciones del mismo.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
12	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
13	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
14	Gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
15	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo con los lineamientos del programa SER.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES.	
16	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
17	Acatar los lineamientos del Sistema Institucional de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el Centro programa.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
18	Apoyar al Centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafoliode servicios	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
19	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren	NO APLICA PARA EL	

	planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	PRESENTE MES	
21	Utilizar, cuando sea necesario durante el periodo de emergencia sanitaria, las instalaciones del Centro de Formación, con el fin de garantizar conectividad y demás medios tecnológicos requeridos en la atención de las acciones de formación asignadas, desarrollandolas en modalidad virtual.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
22	Desarrollar el objeto contractual sobre una base de ciento diesciete (117) horas por periodo mensual.	Las actividades del presente mes quedaron distribuidas asi: Directas de formación: 160 horas.	Formato informe de actividades del instructor de 8 de noviembre de 2021
23	Realizar cuando sea requerido por la Entidad, la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
24	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual del Supervisor del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financiaras, contables, legales, y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
25	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento dela misión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	NO APLICA PARA EL PRESENTE MES	
26	Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual y los demás informes y respuestas de comunicaciones que le sean solicitados inherentes a su objeto contractual.	Presentación informe de ejecución contractual, informe de actividades del mes de Agosto, planilla seguridad social de julio de 2021.	Formato GTH-F-062 V.08 Planilla de pago; contartista SENA. Planilla asopagos del mes de Agosto de 2021. Formato informe de actividades del instructor hasta el 8 de noviembre

			2021 Registro de horas en SOFIA PLUS del mes de septiembre
27	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual en El Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huila.	Se participo de reuniónes programa SER. Se apoyo de proceso de sustentacion de proyectos formativos.	Captura de pantalla.

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **21251037** de la planilla, operador ASOPAGOS del periodo de agosto de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Firma
MARTHA ELOISA COLLAZOS MENDEZ
Contratista
C.C. No. 55.15609 de Neiva Huila

Recibí a satisfacción:

Firma
SONIA PATRICIA GOMEZ TAMAYO
Supervisora Contrato No PSP-HIL-CEFA-0169-2021**.**
Coordinadora Académica.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DEL INSTRUCTOR

CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL "LA ANGOSTURA"

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: MARTHA ELOISA COLLAZOS MENDEZ
Periodo laborado: Del 01 al 8 de Noviembre de 2021

FORMACIÓN TITULADA / PROGRAMA JOVENES RURALES EMPRENDEDORES / PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Proyecto Formativo	Competencia (s)	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
2318295	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO	Establecimiento de unidad productiva avicola biosegura para produccion de huevo.	240201533 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	AIPE- SAN CAYETANO	02/11/2021	02/11/2021		X						8	1	08:00	16:00	8
2331758	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO	Establecimiento de unidad productiva avicola biosegura para produccion de huevo.	240201533 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	TELLO-MESA TRAPICHE	03/11/2021	03/11/2021			X					8	1	08:00	16:00	8
2346680	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO	Establecimiento de unidad productiva avicola biosegura para produccion de huevo.	240201533 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	ALGECIRAS- LIBANO ORIENTE	04/11/2021	04/11/2021				X				8	1	08:00	16:00	8
2318332	EMPRENDEDOR EN SISTEMAS GANADEROS DOBLE PROPOSITO	Producción en sistemas ganaderos doble propósito en el norte del departamento del Huila.	220202006 FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	ALGECIRAS- TERMOPILAS	05/11/2021	05/11/2021					X			8	1	08:00	16:00	8
2318998	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE	Establecimiento de unidad productiva de pollo de engorde utilizando buenas practicas avicolas	240201533 FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA SEGÚN HABILIDADES Y COMPETENCIAS PERSONALES	SANTAMARIA LA NEIRA	08/11/2021	08/11/2021	X							8	1	08:00	16:00	8
SUBTOTAL																		40

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA - EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

No. Ficha Caracterización	Nombre del Programa de Formación	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Ambiente de Aprendizaje	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
						Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																			0

FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

No. Ficha Caracterización	Nombre del Curso	Aprendices matriculados	Aprendices en formación	Aprendices certificados	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
					Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																			0

ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR

APOYO A LA FORMACIÓN

Actividad	Descripción de la Actividad	Producto o Entregable	Lugar	Fecha (DD-MM-AA)		Día semana							Hr /Día	Núm. Días	Horario		Nº
				Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D			Desde	Hasta	Horas
SUBTOTAL																	0

GRAN TOTAL	40

Firma de Instructor

Firma del Coordinador Académico - Supervisor del Contrato

El empleo es de todos

Mintrabajo

EVIDENCIAS
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Mes: 8 de Noviembre de 2021

Instructor: Martha Eloisa Collazos Mendez.

SENA

GC-F-004v.05

Formación en emprendimiento en Aipe- San Cayetano
Ficha 2318295



Formación en emprendimiento en Tello- Mesa
Ficha 2331758



Formación en emprendimiento en Algeciras Termopilas Ficha 2318332





Formación en emprendimiento en Algeciras Libano de oriente – Ficha 2346680



Formación en emprendimiento santa Maria La Neira Ficha 2318998

