PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 31 de octubre de 2021

Señor (a)
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2230039
Cargo del supervisor Académico
Centro de Gestión agroemepresarial del oriente-CGAO.
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **OCTUBRE** del año 2021.

Referencia: No (CO1.PCCNTR. 2230039) del año (2021)

(**CARLOS ALBERTO ESTEVEZ CAMACHO**), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098634047 de B/manga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Académica), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y siete millones quinientos noventa y dos mil novecientos cuarenta pesos M/cte. ($37.592.940). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Tres millones seiscientos sesenta y un mil seiscientos cincuenta pesos M/cte. ($3.661.650), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 921 del 18 de enero de 2021

Plazo: Será hasta el (17) de (DICIEMBRE) de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada en articulación con la educación media en el área agropecuaria en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro.*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los	Se ejecutó actividades formativas orientadas al desarrollo agrícola capacitando a los aprendices de grado 11° y	Anexo pantallazos de actividad en forma presencial; además de Evidencias de dichas sustentaciones. y demás procesos

	diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	10° en 4 instituciones, comprendientes a las Fichas: India11° 2074981-10° 2276512, Horta Medio 11° 2074984-10° 2275152, Alto Jordán 11° 2072055 - 10° 2273739 y Santa Helena del Opón 11° 2081620 – 10° 2273751; sobre el programa: 733410 “Téc. En Prod. Agropecuario a través del desarrollo de las competencias para 10° y 11°: Sustentaciones de aprendices de grado 11, además de la temática sobre: Además se aclara que este proceso se ejecuta con alternancia siguiendo lo dado en la Circular para retorno a la prespecialidad una vez cumplido el protocolo Vacunal contra el covid-19	subidos en el DRIVE en el mes de **OCTUBRE.**
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Se dio cumplimiento también aplicando la estructura curricular y ejecutando el programa de formación en las 4 instituciones que tengo acargo; además el diligenciamiento de los formatos que en mi actividad como instructor manejo en el proceso que imparto, planteando estrategias utilizadas en la formación, orientadas al desarrollo y cumplimiento de cada resultado de aprendizaje. Se sigue realizando seguimiento	Anexo pantallazos del curso virtual, impartiendo,Formación, planillasde Pagos de los parafiscales (Eps, ARL, Pensión), y la planilla de Contratista (Pago). Tambienpantallazos del seguimiento de la Reunión de la ETP, subidas en elDRIVE en el mes de**OCTUBRE.**

		a los apéndices de 11° que se encuentran ejecutando su ETP.	
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	El Instructor Jhonatan Fandiño, encargado de seguimiento de ETP asiste en formación a los colegioscon aprendices de grado 11° para darle cumplimiento al seguimiento de la etapa productiva, después de esta visita se valora el procesode lso aprendices a la fecha. Ademas del diligenciamiento de laETP a la líder para revisar el proceso en ejecuación.	Anexo lista de valoración proceso de aprendices yevidencias de la instructor del seguimiento de ETP impartiendo formación o demás documentos correspondientes al proceso de la ETP, subidos al DRIVE en el mes de **OCTUBRE**.
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Se diligencio el informe mensual de actividades en los tiempos concertados.	Informe mensual de actividades, Informe de Apoyo dado por la plataforma Portal Sofía; Subidas en el DRIVE en el mes de OCTUBRE.
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Se sigue realizando seguimiento a la EJECUCIÓN DE LA ETP, con colaboración de los homologos y el compromiso de los aprendices de 11° de las 4 insttituciones donde yo imparto formación.	Se anexa pantallazos de dichos procesos, Subidas en el DRIVE en el mes de OCTUBRE.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No.** 8616406590 de la planilla, asopagos mes de **SEPTIEMBRE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,
Firmas

_____
CARLOS ALBERTO ESTEVEZ CAMACHO
Nombres y apellidos Contratista
Contratista (Instructor Articulación, Área Agrícola)
C.C. No. 1.098.634.047 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

_____
CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2230064 de 2021
Coordinador Académico

FACTURA 09. EVIDENCIAS DE TRABAJO MES DE OCTUBRE 2021

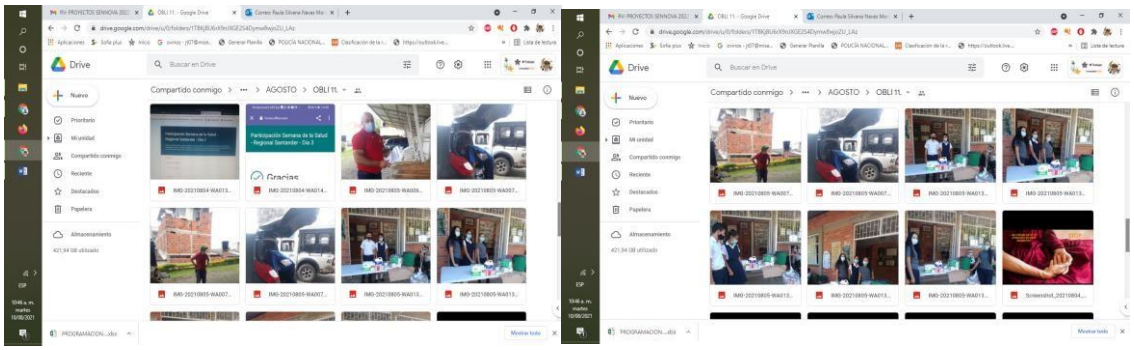
INST. CARLOS ALBERTO ESTEVEZ CAMACHO, CC 1098634047

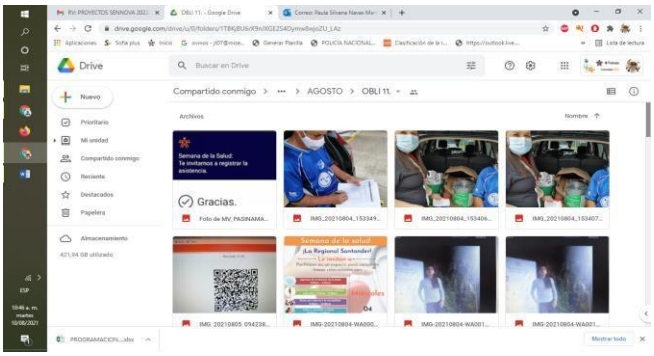
Factura de Pago No. 2230039_OCTUBRE_2021

No.CO1.PCCNTR. 2230039

Por medio de las evidencias, se demuestra las obligaciones contractuales realizadas en el presente mes, el plan de trabajo, las obligaciones en le DRIVE y de mas documentación y gestion que a mi cargo tengo.

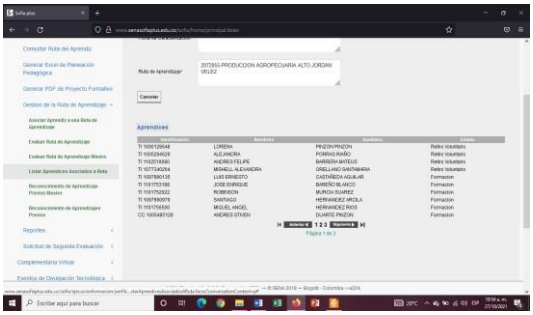
ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN

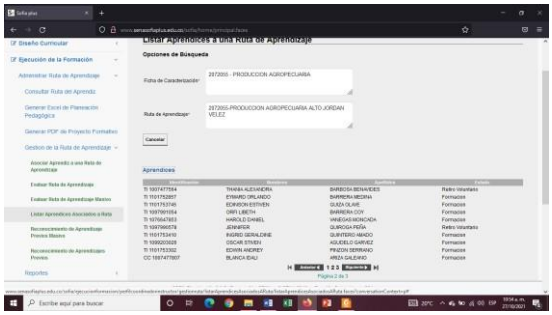


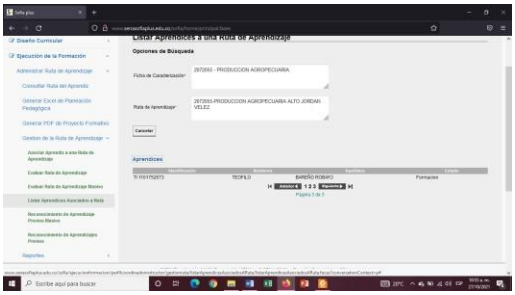


EVALUACIÓN DE APRENDICES GRADO 11-ITA ALTO JORDAN FICHA 2072055LISTA

ASOCIADA DE RUTA

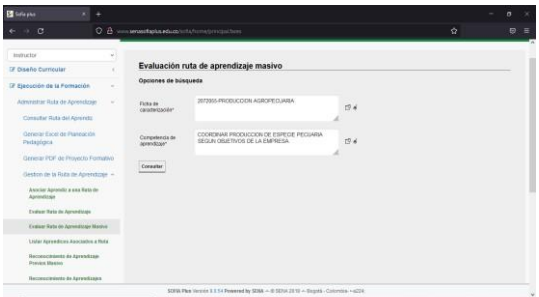


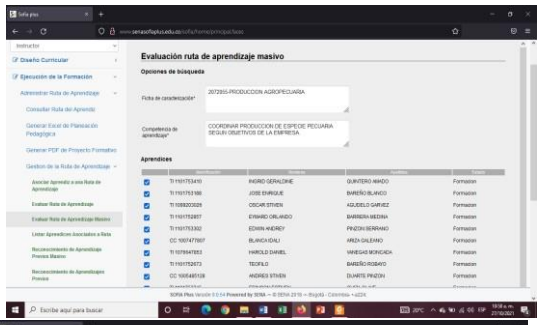


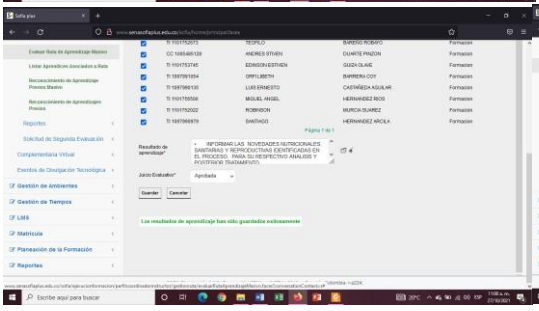


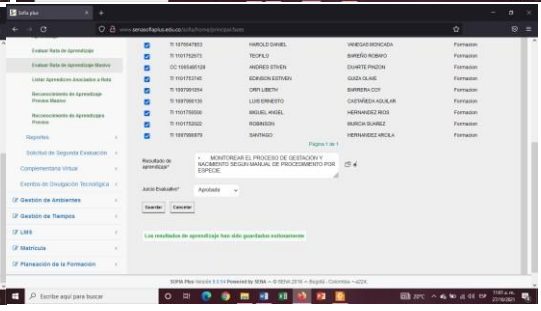
EVALUANDO RUTA DE FICHA 2072055

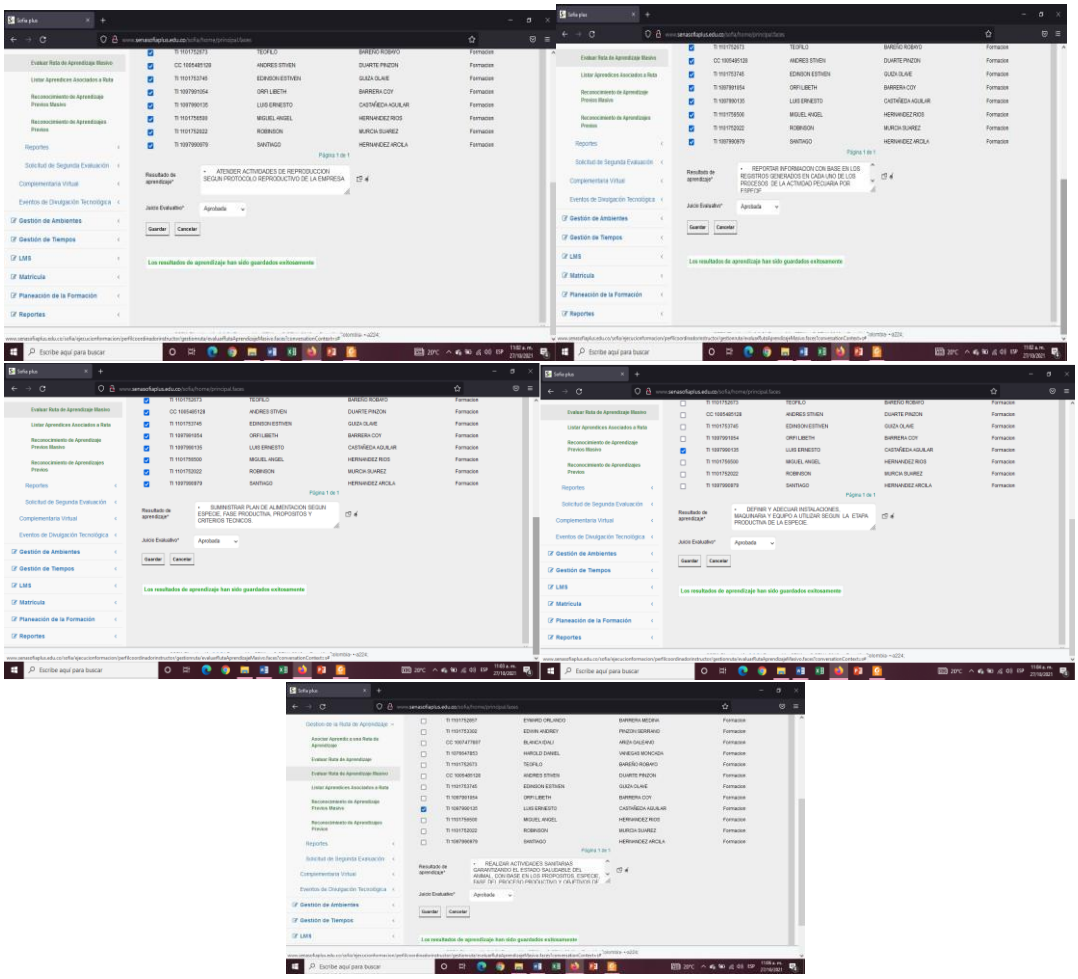
.



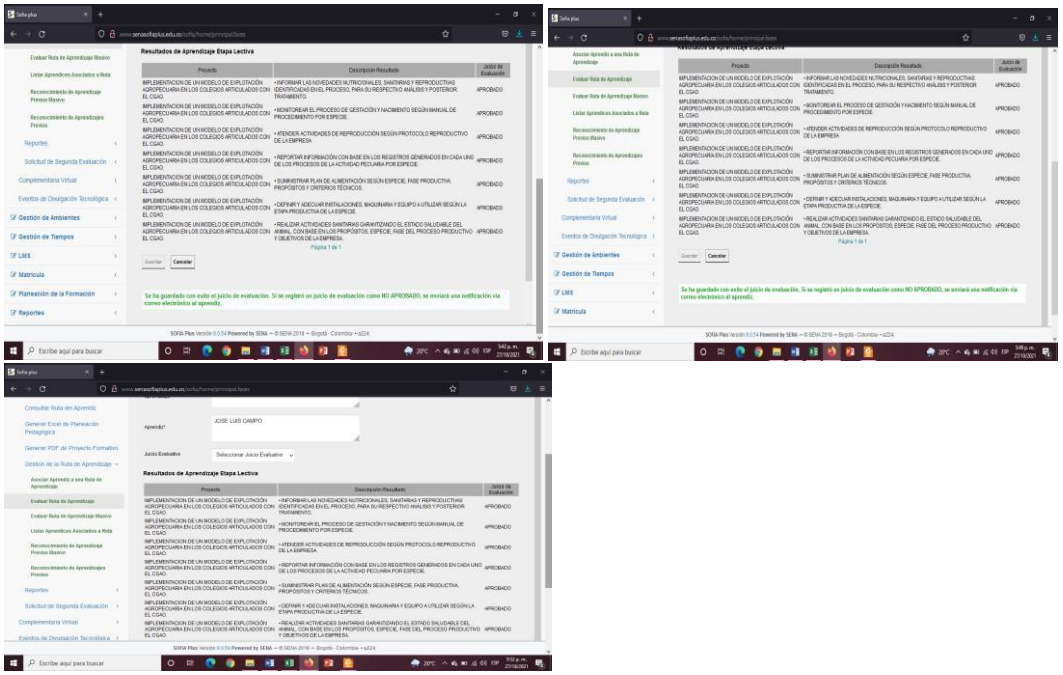




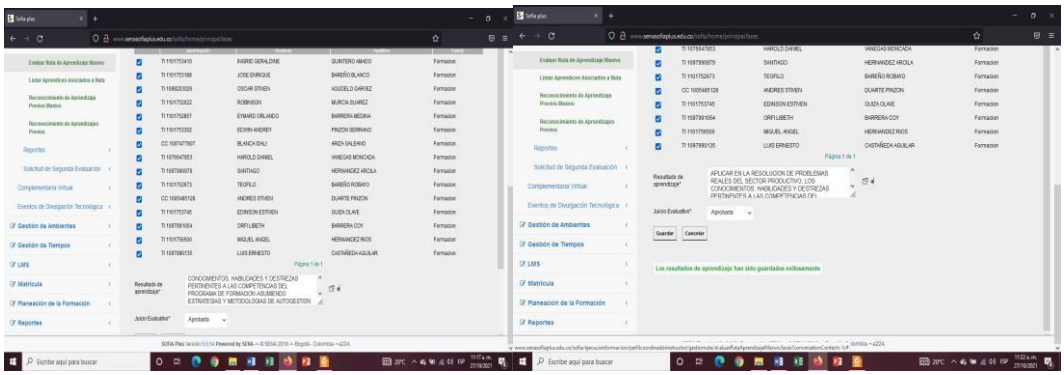




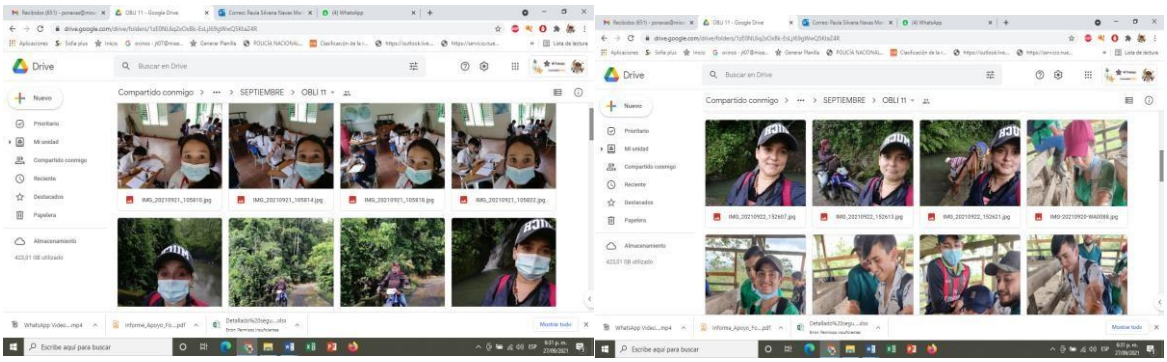
2073984



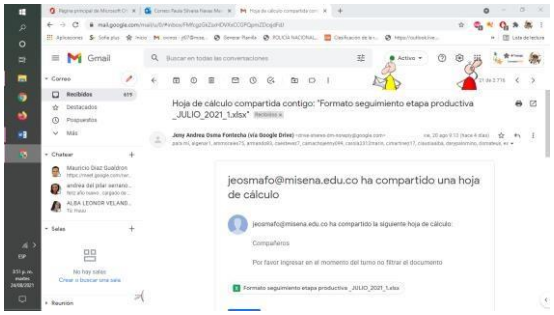
COMPETENCIA DE ETP: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

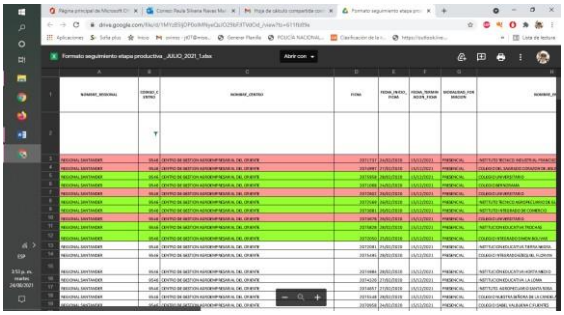


EVIDENCIA DANDO FORMACIÓN PRESENCIAL



DILIGENCIAMIENTO DE LA ETP DOCUEMTNO DE EXCEL



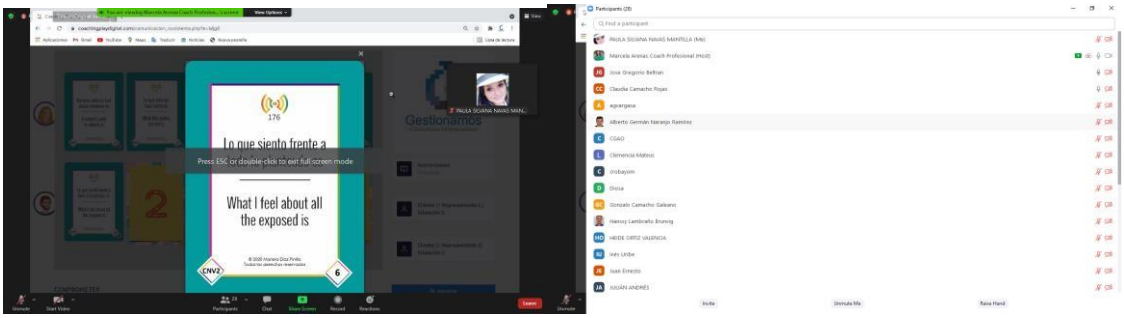


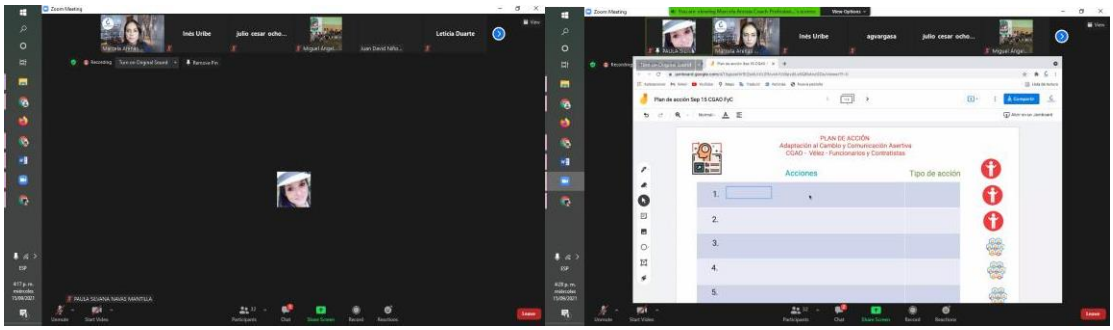
La Regional Santander en búsqueda de una renovación cultural y promoción de ambientes de trabajo saludables inicia un circuito de sesiones grupales de coaching de reflexión y co-creacion en el CGAO dirigidos por el proveedor externo Gestionamos Consultores Empresariales SAS de la ciudad de Bogotá.

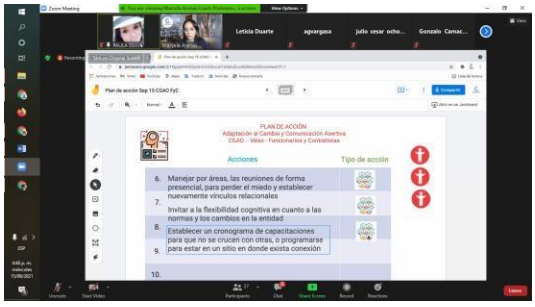
EL ENLACE DE CONEXIÓN ES EL SIGUIENTE: ID DE REUNIÓN: 878 5785 7588 CÓDIGO DE ACCESO: 562634

https://us02web.zoom.us/j/87857857588?pwd=YWxzUlcxMG0vWWRPblBuRUVXN0todz09









PANTALLAZOS EVIDENCIAS CORREOS PARA TRASLADOS O RETIRO DE APRENDICES

