Gmail

Renet Contreras <contrerasrenet@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 1192960556

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 5 de noviembre de 2021, 13:05
Para: contrerasrenet@gmail.com



¡Hola, Renet Contreras Cortes

Gracias por utilizar los servicios de BANCO AV VILLAS y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1192960556
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9426080451
Valor de la Transacción: $ 390.000
Fecha de Transacción: 05/11/2021

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.





TransaccionesACH @ACH_Informa

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16697722		CONTRERAS CORTES RENET	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 35#10-125	CALI-VALLE	3926590	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1192960556	9426080451	I	2021/11/08	2021/11/05	BANCO AV VILLAS	0	$390,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	16697722	CONTRERAS RENET																		25-14	30	$1,320,000	$211,200	EPS012	30	$1,320,000	$165,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,320,000	$13,800	0	$0	$0	No	$390,000
Total	**Afiliados(1)**																						$1,320,000	$211,200			$1,320,000	$165,000			$0	$0			$1,320,000	$13,800		$0	$0		$390,000

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16697722		CONTRERAS CORTES RENET	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 35#10-125	CALI-VALLE	3926590	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1192960556	9426080451	I	2021/11/08	2021/11/05	BANCO AV VILLAS	0	$390,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$211,200	$0	$0	$211,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$211,200	$0	$0	$211,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,800	$0	$0	$13,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,800	$0	$0	$13,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$165,000	$0	$0	$165,000
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	1	$165,000	$0	$0	$165,000
TOTAL				1	$390,000	$0	$0	$390,000

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-1591
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 24 de noviembre de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: RENET CONTRERAS CORTES

Cedula o Nit: 16697722-9 **Dirección Beneficiario:** CR 35 10 125

Teléfono: 3185303063 **Correo Electrónico**: contrerasrenet@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

No. RPC: 5600027129 de fecha 21/08/2021 **No. CDP:** 5500002898 de fecha 13/07/2021
Valor Contrato: DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($16.500.000)

Concepto: CUOTA NRO. 4 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0299-2021 DE FECHA 21 DE AGOSTO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9426080451 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1192960556, CORRESPONDIENTES AL MES DE **OCTUBRE** DE 2021. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.142749501. PERTENECIENTE AL BANCO AV VILLAS.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS

RENET CONTRERAS CORTES
Cedula: 16.697.722

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicano y L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0299-2021 de 21 agosto 2021
RENET CONTRERAS CORTES
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 24 de 2021

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –CUARTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0299-2021 del 21 de agosto de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0299-2021 del 21 de agosto de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2021.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

Fecha de Inicio: 21 de agosto de 2021
Fecha de Terminación: 31 De Diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.
3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación

Escaneado con CamScanner

y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.
4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.
5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.
6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.
.8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.
9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.
10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.
11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.
12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

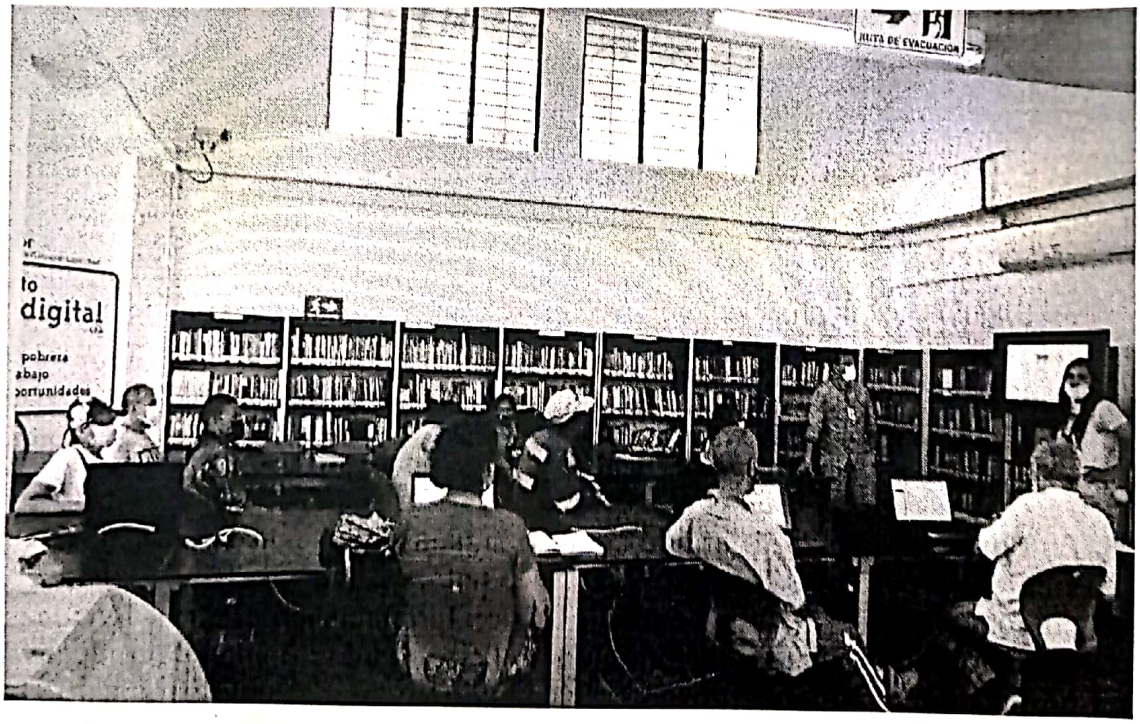
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

En noviembre de 2021, atendi y oriente un total de 258 emprendedores en trabajo de campo (en la Central Didactica Bibleoteca Barrio El Jardin comuna 11 y refuerzo clase virtual por meet), y les socialice sobre la convocatoria fondo comunas fase 2, (la cual fue lanzada el 11 de octubre y el cierre de inscripcion es diciembre 10, 6 pm de 2021). Adiconal, a la lider social Elizabeth Patiño y a otros lideres comunales, les explique, les informe y les guie sobre la misma (igual tanto a Ellos como a todos los emprendedores les indique sobre el tdr terminos de referencia, de la convocatoria, y les enseñe a llenar los formatos para poderse inscribir). La distribucion por comuna fue asi : Comuna 11, 238 personas, comuna 2, 2 personas, comuna 5, 2 personas, comuna 7, 3 personas,

Escaneado con CamScanner

comuna 8, 3 personas, comuna 10 , 8 personas y comuna 18, 2 personas. Igual les oriente sobre la apertura de otras 3 convocatorias que salieron en simultanea con la convocatoria de comunas fase 2 : Reincorporados y victimas del conflicto armado, que cerraron el 5 de noviembre, y fondo civismo que cierra el 19 de noviembre a las 6 pm. (ver informe anexo acta de reuniones grupales, presenciales y virtuales, acta de reuniones individuales, listados de asistencia y registro fotografico). Igual les comunique sobre las comunas escogidas para la fase 2 : Comunas 2, 4, 5, 7 , 8, 10, 11 y 18. Tambien les indique quienes pueden participar, las categorias y montos por comuna y por emprendimiento. Igual les enseñe sobre las 3 etapas de los emprendimientos(ideacion, creacion y crecimiento), y sobre las 3 tipos de emprendedores : Unidad productiva, persona natural y persona juridica. Tambien les indique sobre los requisitos y documentos habilitantes para inscribirse , igual sobre los rubros financiables según los requerimientos de inversion(insumos, maquinaria, equipos y herramientas), sobre el resto del cronograma de la convocatoria, sobre los montos a recibir, sobre los montos por comuna, etc.). Entre estas personas estan: Monica Saenz, Mariela Martinez, Ofelia Velez, Johanna Otero, Isabel Giraldo, Gladys Cortes, Carlos Olaya, Silvia Fernandez, Alejandra Hernandez, Ana Valencia, Alejandro Gomez, Beatriz Arevalo, Camilo Bolaños, Lina Garcia, Linda Sanabria, Paola Rodriguez, Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, Oscar Zapata, Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, Victoria Charria, Yamilet Diaz etc. (igual 32 personas fueron atendidas de manera virtual por WhatsApp y las otras 226, atendidas de manera presencial).



2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que

Escaneado con CamScanner

fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

En noviembre de 2021, acompañe a 250 emprendedores de los 258 atendidos y mencionados, en el diligenciamiento del plan de negocios y del modelo financiero requisitos para la postulacion a la convocatoria fondo comunas fase 2 (ver informe de seguimiento anexo). Entre estas personas estan Alejandro Gomez, Beatriz Arevalo, Camilo Bolaños, Lina Garcia, Linda Sanabria, Paola Rodriguez, Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, Oscar Zapata, Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, etc. Igual hasta ahora hay inscritas 94 personas . Ver adjunto registro fotografico.

i



3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

En noviembre de 2021, brinde acompañamiento presencial y virtual, asesoria tecnica y personalizada, a 31 emprendedores que se iban a postular en comunas fase 2, algunos con negocios en fortalecimiento, otros con ideas de negocio, o con inicio o puesta en marcha, otros con unidades productivas o propuestas de valor o proyectos (ver informe de asesorias personalizadas y listado de asistencia , anexos) Entre estas personas estan Nini Solarte, Oleida Vidal, Ofelia Velez, Valeria Giraldo, Liliana Igua, Gladys Cortez, Carlos Olaya, Claudia Giraldo, Isabel Giraldo, Angie Gallego, Yesica Duque, Leidy Giralgo, Luisa Viafara, Lina Garcia, Valentina Gomez, Felipe Sanabria, etc. (Ver adjunto registro fotografico).

Escaneado con CamScanner



4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

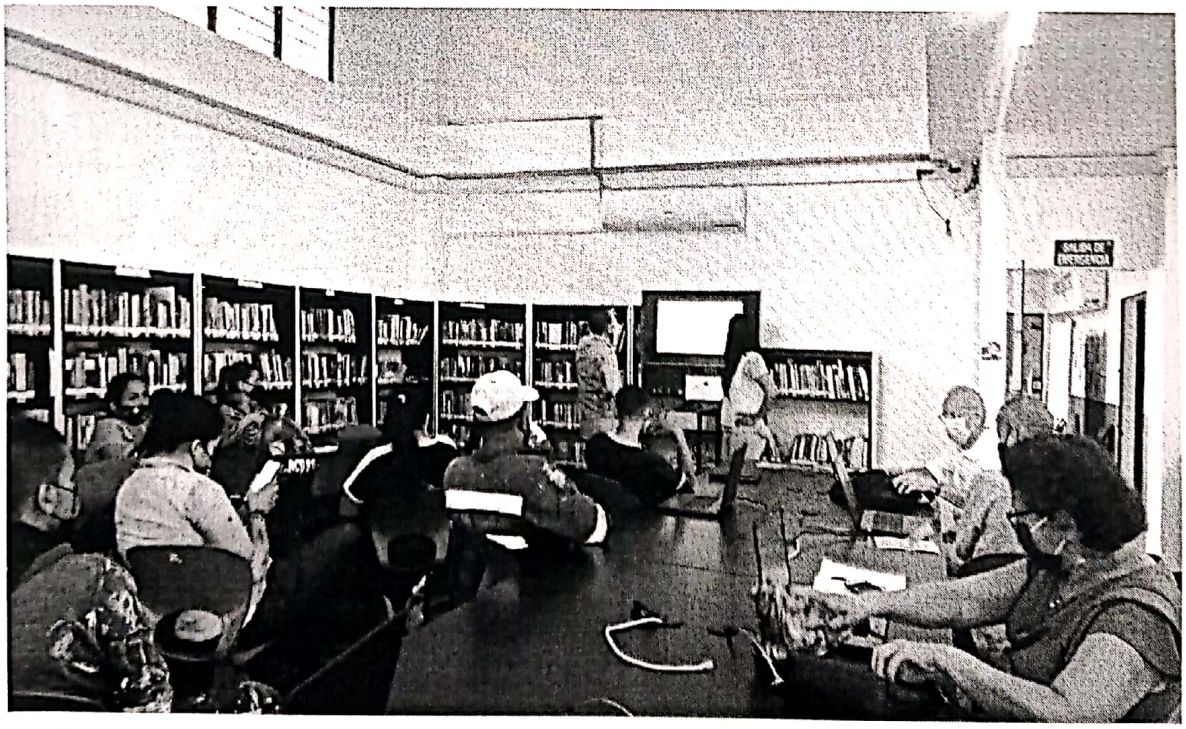
En noviembre de 2021, brinde socializacion convocatoria comunas fase 2 y capacitacion colectiva plan negocios plan financiero presencial en trabajo de campo a las personas mencionadas en el punto # 1 : 258 personas (ver anexo listados de asistencia e informes de capacitaciones). Entre las personas que recibieron la capacitacion completa estan Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, Oscar Zapata, Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, Victoria Charria, Yamilet Diaz etc. Igual dicte algunas clases colectivas virtuales de 2 horas por dia, donde asistieron 32 personas, y se les reforzo en la elaboracion del plan de negocio y plan financiero. Entre las personas que recibieron las clases virtuales estan : Alejandra Hernandez, Andrea Ramos, Astrid Hurtado, Ayda Torres, Camilo Boaños, Carolina Romero, Claudia Bolaños, Cristian Sanchez, Hector Agudelo, Leidy Insuasty, Linda Sanabria, Nury Arcos, Paola Filigrana, Viviana Segura, Angie Gallego, etc. (ver informe acta de capacitaciones grupales y listados de asistencia). Igual ver adjunto registro fotografico.

Escaneado con CamScanner



5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

En noviembre de 2021, realice seguimiento a lo aprendido por los emprendedores en cuanto a la elaboracion del plan de negocios y del modelo financiero, requisito para la postulacion en convocatoria fondo comunas, fase 2 encontrando que las siguientes personas, entre otras, completaron de manera satisfactoria los formatos: Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, Victoria Charria, Yamilet Diaz, Claudia Bolaños, Cristian Sanchez, Hector Agudelo, Leidy Insuasty, Linda Sanabria etc. Ver adjunto informe y evidencias fotograficas. Ver adjunto registro fotografico.



Escaneado con CamScanner

6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.

En noviembre de 2021, apoye la inscripcion al fondo Valle INN de las personas que querian recibir en principo capacitacion, luego asesoria personalizada y finalmente tener la opcion para participar por capital semilla convocatoria comunas fase 2. Entre estas personas estan Mariela Martinez, Ofelia Velez, Johanna Otero, Isabel Giraldo, Gladys Cortes, Carlos Olaya, Silvia Fernandez, Alejandra Hernandez, Ana Valencia, Alejandro Gomez, Beatriz Arevalo, Camilo Bolaños, Lina Garcia, Linda Sanabria, Paola Rodriguez, Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, etc.(ver anexo informe de actividades y registro fotografico).



7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.

En noviembre de 2021, adicional a orientar sobre la convocatoria comunas fase 2, hice acompañamiento en la difusion y socializacion de de las convocatorias fondo victimas, fondo reincorporados y fondo civismo. Igual realice acompañamiento y apoyo a jurado en gestion de pitch emprendedores comunas fase 1 . (Ver anexo registro fotografico).

Escaneado con CamScanner



.8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

En noviembre de 2021, presente informe mensual y sus soportes a la Subsecretaria y al Coordinador del fondo Valle INN, sobre mis actividades y mi gestion (informe de atenciones realizadas a emprendedores comuna 11 y otras comunas , informe de socializaciones de la convocatoria fondo comunas fase 2, fondo reincorporados, fondo civismo y fondo victimas, informe de asesorias personalizadas, informe de capacitaciones, informe de postulados, etc).



9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por

Escaneado con CamScanner

la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

En noviembre de 2021, brinde informacion oportuna al Lider de Valle INN y al personal del Observatorio y de la Secretaria cuando me lo solicitaron. Igual envie al correo electronico lidervalleinncali, el informe de las asesorias personalizadas de noviembre , de la lista de asistencia de los emprendedores y del informe de trazabilidad.



10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

En noviembre de 2021, participe en el mejoramiento de las rutas y mecanismos de atencion, en la socializacion de las convocatorias y en la clasificacion de los emprendedores, a proposito de las convocatorias del fondo comunas fase 2, de fondo civismo, de fondo reincorporados y de fondo victimas. Igual sugeri pautas de mejoramiento para la inscripcion y para la atencion en la capacitacion presencial (trabajo de campo en la central didactica barrio jardin comuna 11) : Emprendedores en etapa cero(llegan por primera vez y sin documentacion), emprendedores en etapa uno(llegan con informacion y documentacion a medias) y emprendedores en etapa dos (llegan ya con al documentacion completa para la revisaton y la registraton).

Escaneado con CamScanner



11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

En noviembre de 2021, asisti a todas las reuniones, comites y webinar a las que me convocaron(comité socializacion convocatoria con los lideres de las comunas y los jefes del despacho , seguimiento a 4 convocatorias (comunas fase 2, civismo, victimas y reincorporados), comité de seguimiento comunas, organizada por la oficina del despacho de la Gobernacion, comité de seguimiento y mejora con el Coordinador de Valle INN , ver acta de reuniones anexa) .



Escaneado con CamScanner

12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

En noviembre de 2021, participe y apoye las actividades del Modelo Integrado de Planeacion y Gestion MIPG, de la Gobernacion del Valle del Cauca (buen uso de los nuevos formatos de control de las actividades, atencion y aplicacion de nuevas directrices de Valle INN , uso de los formatos fisicos de inscripcion , en blanco, etc).

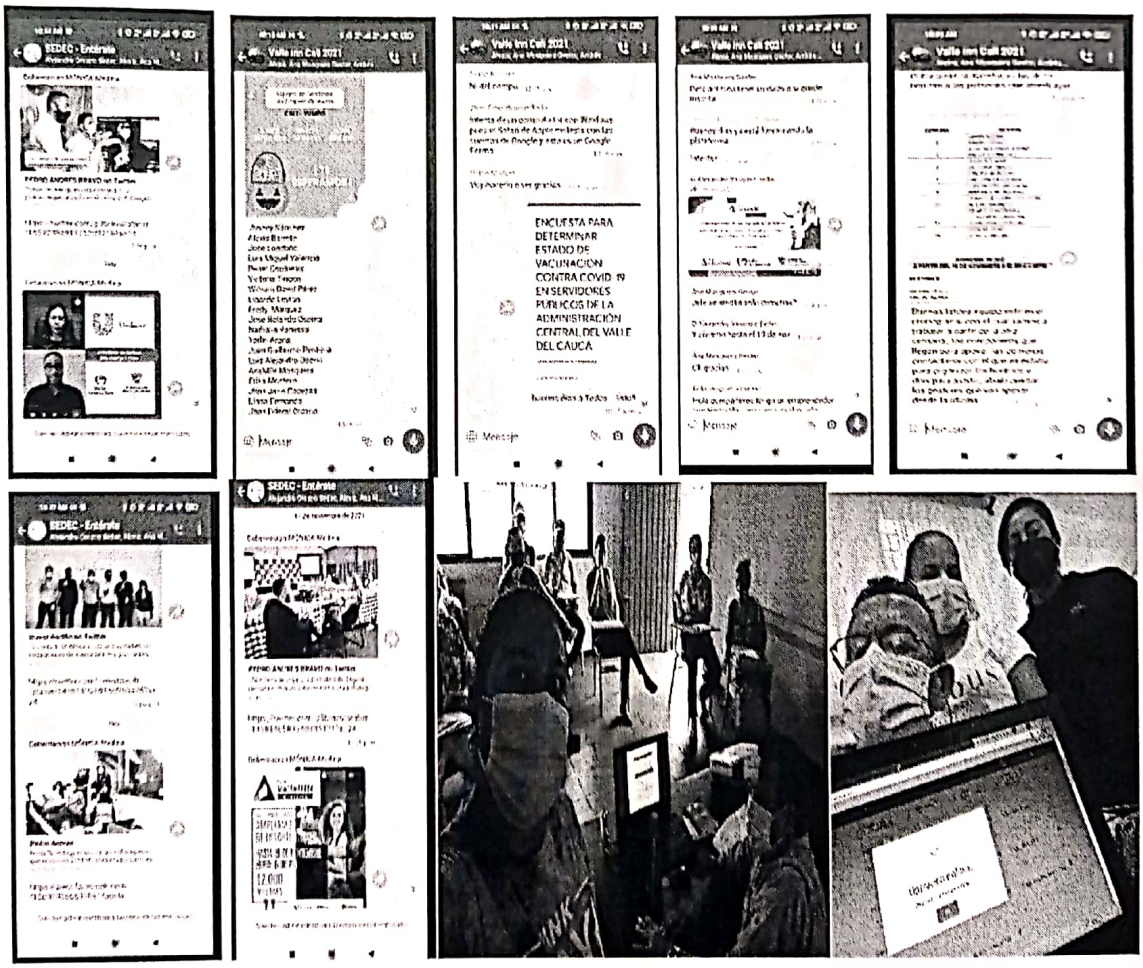


13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

En noviembre de 2021, realicé todo lo adicional que me fue asignado y solicitado por el Supervisor y por el Coordinador (participe en reuniones adicionales, igual atendí y postule emprendedores que pertenecen a comunas lideradas por otros coordinadores y apoye a los compañeros, a los jurados y al operador en el evento del pitch a emprendedores postulados en convocatoria comunas fase 1). Ver registro fotográfico.

Escaneado con CamScanner

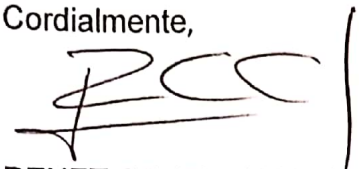




Escaneado con CamScanner

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 4 del mes de NOVIEMBRE de 2021.

Cordialmente,



RENET CONTRERAS CORTES
C.C. 16697722

Escaneado con CamScanner

Fecha:	**24**	**De**	**noviembre**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0299-2021	de	21 de agosto de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600027129
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/03 /IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE FORMACION TEDIENTE

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: RENET CONTRERAS CORTES

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE de 2021, CUOTA 4, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento. 6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades. .8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones. 10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.	100%

	12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2021: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 80,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

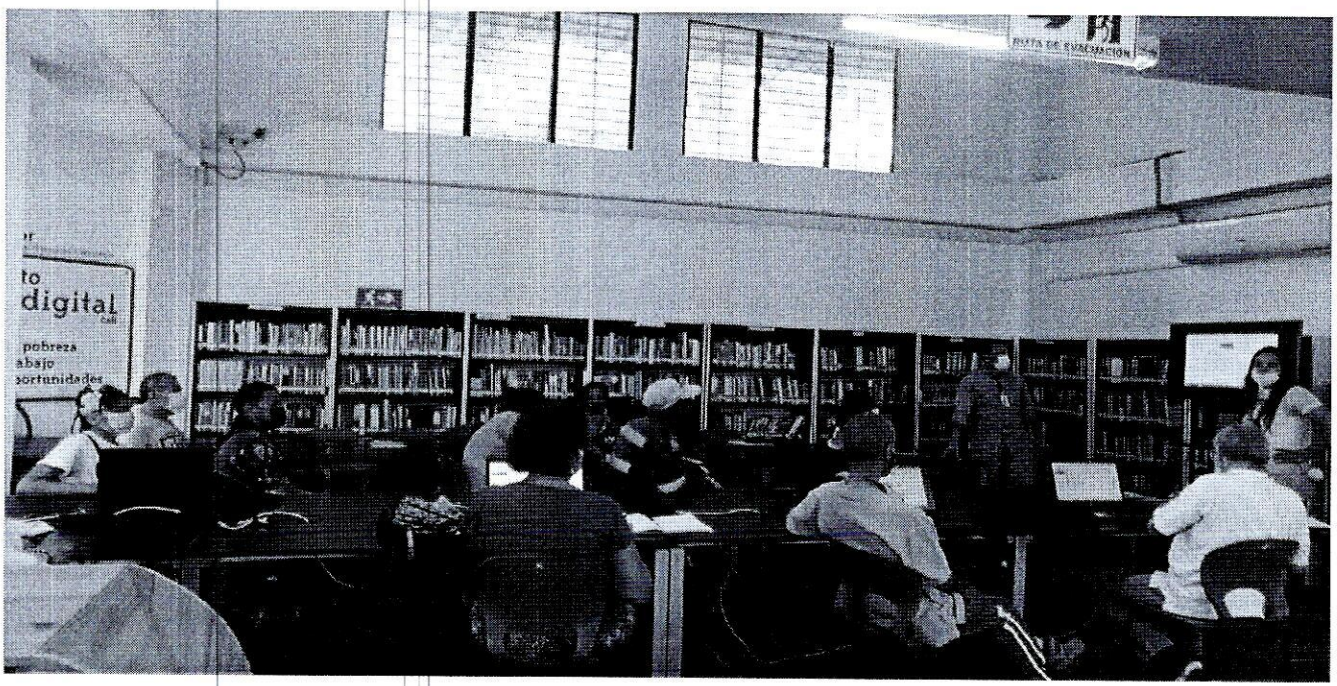
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

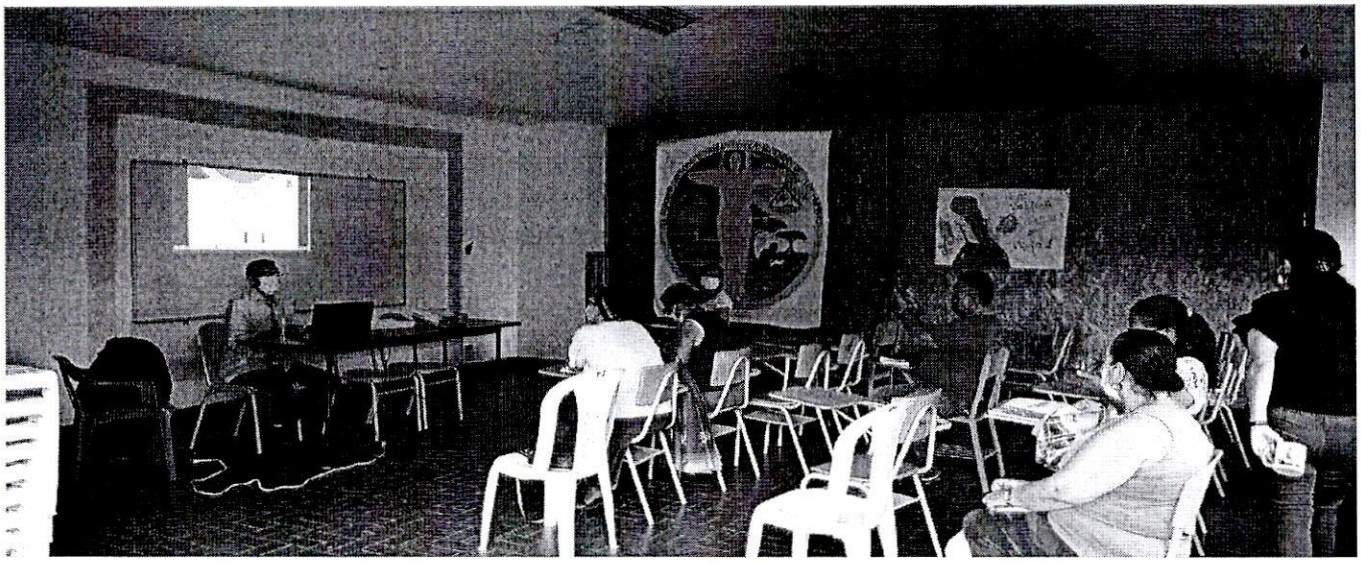
El Contratista, en noviembre de 2021, atendio y oriente un total de 258 emprendedores en trabajo de campo (en la Central Didactica Bibleoteca Barrio El Jardin comuna 11 y dio refuerzo clase virtual por meet). Igual les socializo sobre la convocatoria fondo comunas fase 2, (la cual fue lanzada el 11 de octubre y el cierre de inscripcion es diciembre 10, 6 pm de 2021). Adiconal, a la lider social Elizabeth Patiño y a otros lideres comunales, les explico, les informo y les guio sobre la misma (igual tanto a Ellos como a todos los emprendedores les indico sobre el tdr terminos de referencia, de la convocatoria, y les enseño a llenar los formatos para poderse inscribir). La distribucion por comuna fue asi : Comuna 11, 238 personas, comuna 2, 2 personas, comuna 5, 2 personas, comuna 7, 3 personas, comuna 8, 3 personas, comuna 10 , 8 personas y comuna 18, 2 personas. Igual les oriento sobre la apertura de otras 3 convocatorias que

salieron en simultanea con la convocatoria de comunas fase 2 : Reincorporados y victimas del conflicto armado, que cerraron el 5 de noviembre, y fondo civismo que cierra el 19 de noviembre a las 6 pm. (ver informe anexo acta de reuniones grupales, presenciales y virtuales, acta de reuniones individuales, listados de asistencia y registro fotografico). Igual les comunico sobre las comunas escogidas para la fase 2 : Comunas 2, 4, 5, 7 , 8, 10, 11 y 18. Tambien les indico quienes pueden participar, las categorias y montos por comuna y por emprendimiento. Igual les enseño sobre las 3 etapas de los emprendimientos(ideacion, creacion y crecimiento), y sobre las 3 tipos de emprendedores : Unidad productiva, persona natural y persona juridica. Tambien les indico sobre los requisitos y documentos habilitantes para inscribirse , igual sobre los rubros financiables según los requerimientos de inversion(insumos, maquinaria, equipos y herramientas), sobre el resto del cronograma de la convocatoria, sobre los montos a recibir, sobre los montos por comuna, etc.). Entre estas personas estan: Monica Saenz, Mariela Martinez, Ofelia Velez, Johanna Otero, Isabel Giraldo, Gladys Cortes, Carlos Olaya, Silvia Fernandez, Alejandra Hernandez, Ana Valencia, Alejandro Gomez, Beatriz Arevalo, Camilo Bolaños, Lina Garcia, Linda Sanabria, Paola Rodriguez, Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, Oscar Zapata, Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, Victoria Charria, Yamilet Diaz etc. (igual 32 personas fueron atendidas de manera virtual por WhatsApp y las otras 226, atendidas de manera presencial).



2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

El Contratista, en noviembre de 2021, acompaño a 250 emprendedores de los 258 atendidos y mencionados, en el diligenciamiento del plan de negocios y del modelo financiero requisitos para la postulacion a la convocatoria fondo comunas fase 2 (ver informe de seguimiento anexo). Entre estas personas estan Alejandro Gomez, Beatriz Arevalo, Camilo Bolaños, Lina Garcia, Linda Sanabria, Paola Rodriguez, Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, Oscar Zapata, Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, etc. Igual hasta ahora hay inscritas 94 personas (Ver adjunto registro fotografico).



3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

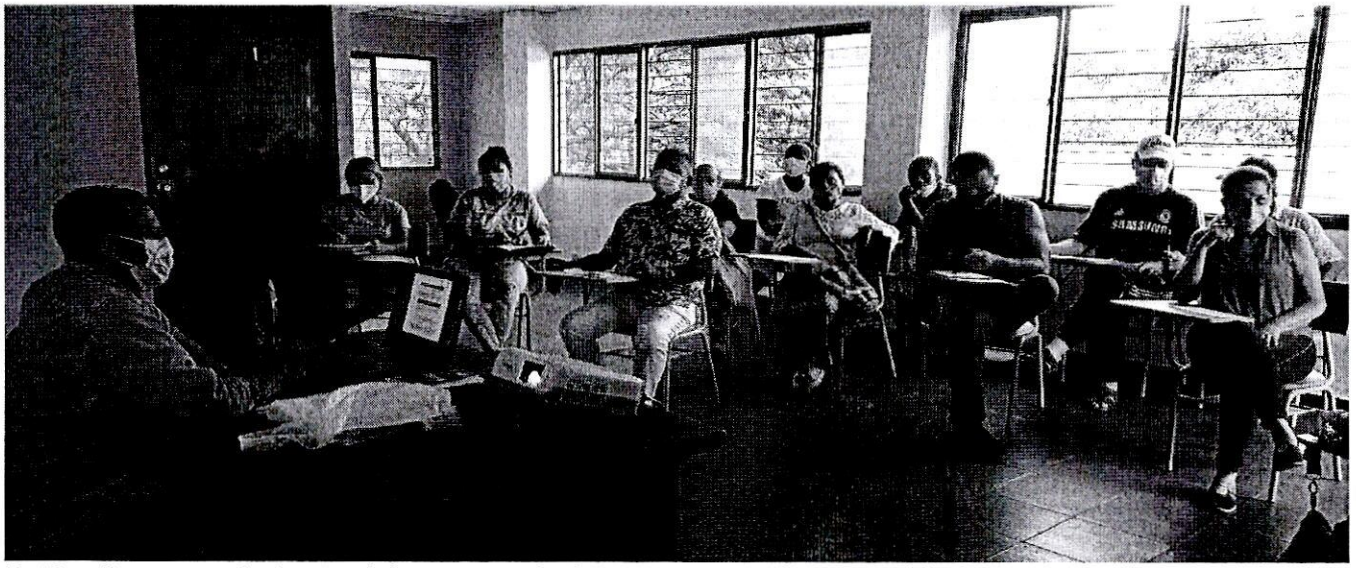
El contratista, en noviembre de 2021, brindo acompañamiento presencial y virtual, asesoria tecnica y personalizada, a 31 emprendedores que se iban a postular en comunas fase 2, algunos con negocios en fortalecimiento, otros con ideas de negocio, o con inicio o puesta en marcha, otros con unidades productivas o propuestas de valor

o proyectos (ver informe de asesorias personalizadas y listado de asistencia , anexos) Entre estas personas estan: Nini Solarte, Oleida Vidal, Ofelia Velez, Valeria Giraldo, Liliana Igua, Gladys Cortez, Carlos Olaya, Claudia Giraldo, Isabel Giraldo, Angie Gallego, Yesica Duque, Leidy Giralgo, Luisa Viafara, Lina Garcia, Valentina Gomez, Felipe Sanabria, etc. (Ver adjunto registro fotografico).



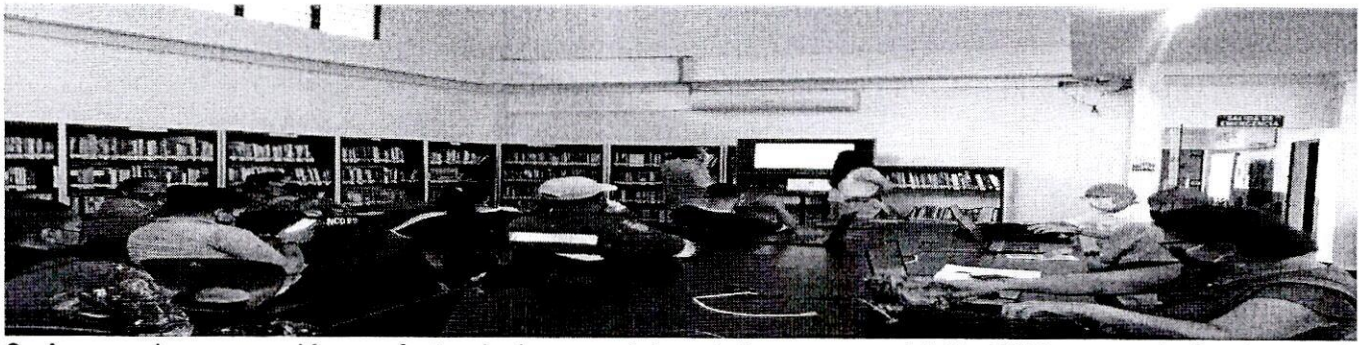
4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

El Contratista, en noviembre de 2021, brindo socializacion convocatoria comunas fase 2 y capacitacion colectiva plan negocios plan financiero presencial en trabajo de campo a las personas mencionadas en el punto # 1 : 258 personas (ver anexo listados de asistencia e informes de capacitaciones). Entre las personas que recibieron la capacitacion completa estan Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, Oscar Zapata, Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, Victoria Charria, Yamilet Diaz etc. Igual dicto algunas clases colectivas virtuales de 2 horas por dia, donde asistieron 32 personas, y se les reforzo en la elaboracion del plan de negocio y plan financiero. Entre las personas que recibieron las clases virtuales estan: Alejandra Hernandez, Andrea Ramos, Astrid Hurtado, Ayda Torres, Camilo Boaños, Carolina Romero, Claudia Bolaños, Cristian Sanchez, Hector Agudelo, Leidy Insuasty, Linda Sanabria, Nury Arcos, Paola Filigrana, Viviana Segura, Angie Gallego, etc. (ver informe acta de capacitaciones grupales y listados de asistencia). Igual ver adjunto registro fotografico.



5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

El Contratista, en noviembre de 2021, realizo seguimiento a lo aprendido por los emprendedores en cuanto a la elaboracion del plan de negocios y del modelo financiero, requisito para la postulacion en convocatoria fondo comunas, fase 2 encontrando que las siguientes personas, entre otras, completaron de manera satisfactoria los formatos: Rosmery Cano, Sandra Garcia, Tatiana Huaza,Valentina Gomez, Valeria Giraldo, Victoria Charria, Yamilet Diaz, Claudia Bolaños, Cristian Sanchez, Hector Agudelo, Leidy Insuasty, Linda Sanabria etc. Ver adjunto informe y evidencias fotograficas. Ver adjunto registro fotografico.



6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.

El Contratista, en noviembre de 2021, apoyo la inscripcion al fondo Valle INN de las personas que querian recibir en principo capacitacion, luego asesoria personalizada y finalmente tener la opcion para participar por capital semilla convocatoria comunas fase 2. Entre estas personas estan Mariela Martinez, Ofelia Velez, Johanna Otero, Isabel Giraldo, Gladys Cortes, Carlos Olaya, Silvia Fernandez, Alejandra Hernandez, Ana Valencia, Alejandro Gomez, Beatriz Arevalo, Camilo Bolaños, Lina Garcia, Linda Sanabria, Paola Rodriguez, Andrea Patiño, Margarita Muñoz, Martha Arce, etc.(ver anexo informe de actividades y registro fotografico).



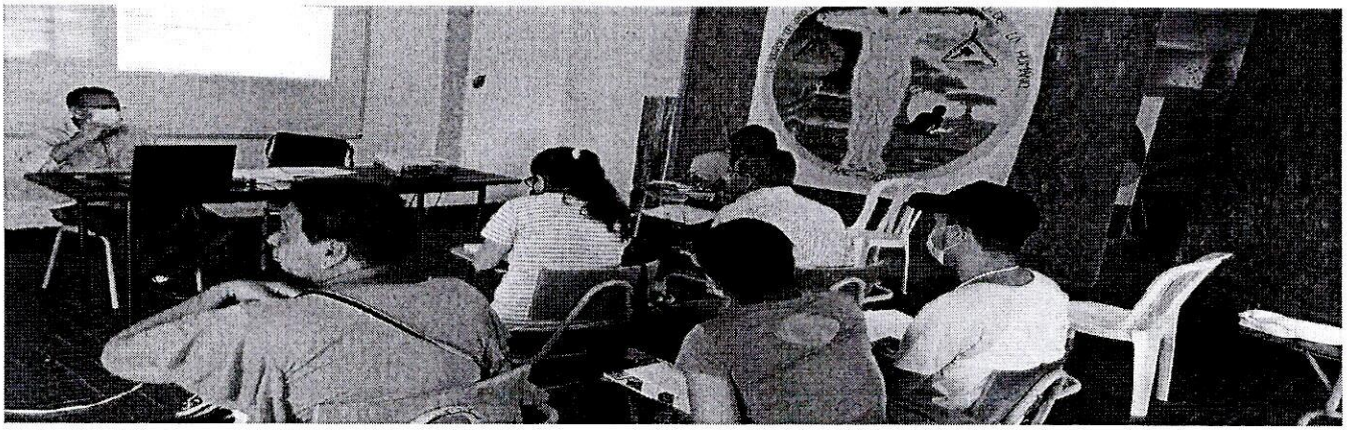
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.

El Contratista, en noviembre de 2021, adicional a orientar sobre la convocatoria comunas fase 2, hizo acompañamiento en la difusion y socializacion de de las convocatorias fondo victimas, fondo reincorporados y fondo civismo. Igual realizo acompañamiento y apoyo al jurado en gestion de pitch emprendedores comunas fase 1 (Ver anexo registro fotografico).



8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

El Contratista, en noviembre de 2021, presento informe mensual y sus soportes a la Subsecretaria y al Coordinador del fondo Valle INN, sobre sus actividades y su gestion (informe de atenciones realizadas a emprendedores comuna 11 y otras comunas , informe de socializaciones de la convocatoria fondo comunas fase 2, fondo reincorporados, fondo civismo y fondo victimas, informe de asesorias personalizadas, informe de capacitaciones, informe de postulados, etc).



9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

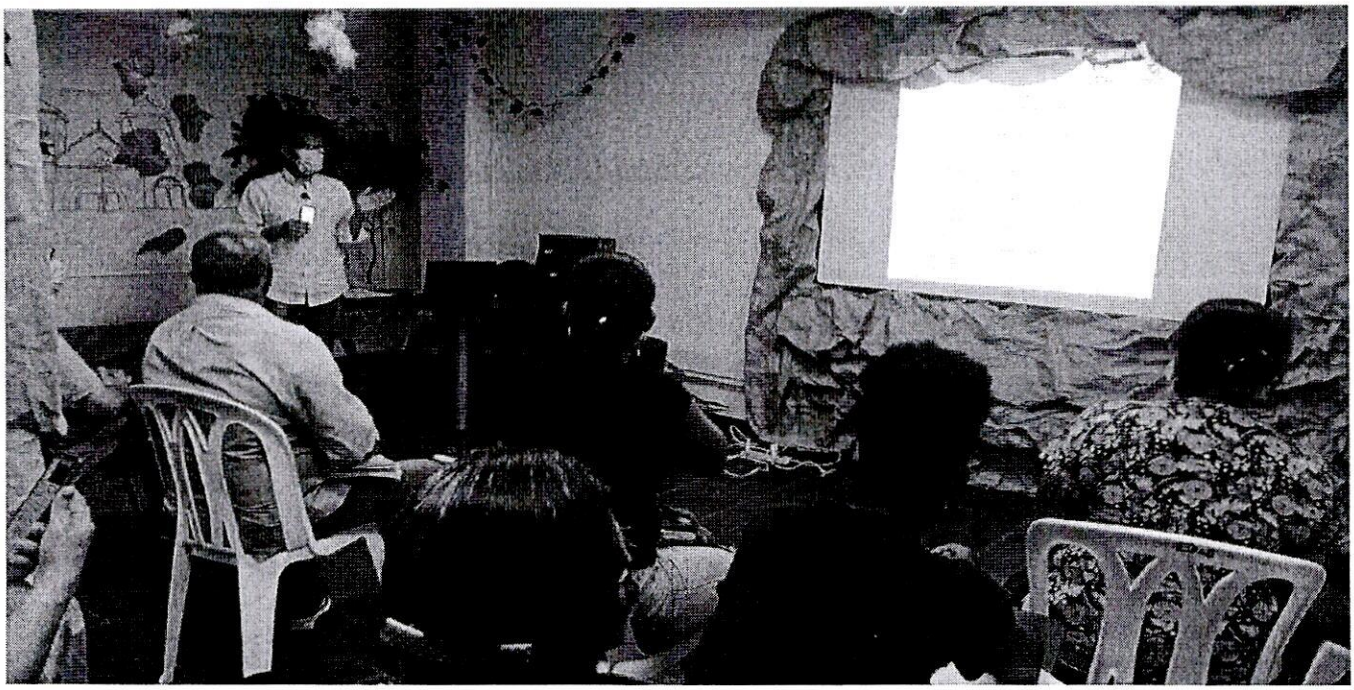
El Contratista, en noviembre de 2021, brindo informacion oportuna al Lider de Valle INN y al personal del Observatorio y de la Secretaria cuando se lo solicitaron. Igual envio al correo electronico lidervalleinncali, el informe de las asesorias personalizadas de noviembre 2021, de la lista de asistencia de los emprendedores y del informe de trazabilidad.



10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

El Contratista, en noviembre de 2021, participo en el mejoramiento de las rutas y mecanismos de atencion, en la socializacion de las convocatorias y en la clasificacion de los emprendedores a proposito de las convocatorias del fondo comunas fase 2, de fondo civismo, de fondo reincorporados y de fondo victimas. Igual sugerio pautas de mejoramiento para la inscripcion y para la atencion en la capacitacion presencial (trabajo de campo en la central didactica barrio el jardin comuna 11) : Emprendedores en etapa cero(llegan por primera vez y sin documentacion), emprendedores en etapa

uno(llegan con informacion y documentacion a medias) y emprendedores en etapa dos (llegan ya con al documentacion completa para la revisaton y la registraton).



11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

El Contratista, en noviembre de 2021, asistio a todas las reuniones, comites y webinar a las que lo convocaron(comité socializacion convocatoria con los lideres de las comunas y los jefes del despacho , seguimiento a 4 convocatorias (comunas fase 2, civismo, victimas y reincorporados), comité de seguimiento comunas, organizada por la oficina del despacho de la Gobernacion, comité de seguimiento y mejora con el Coordinador de Valle INN , ver acta de reuniones anexa) .



12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

El Contratista, en noviembre de 2021, participo y apoyo las actividades del Modelo Integrado de Planeacion y Gestion MIPG, de la Gobernacion del Valle del Cauca (buen uso de los nuevos formatos de control de las actividades, atencion y aplicacion de nuevas directrices de Valle INN, uso de los nuevos formatos fisicos de inscripcion, en blanco).



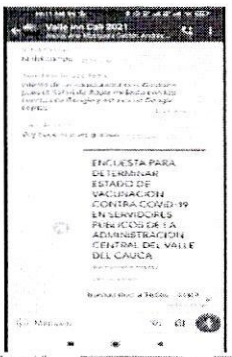
13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

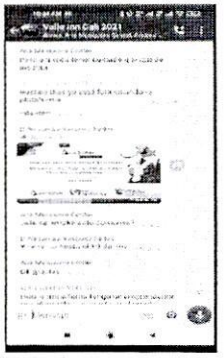
El Contratisya, en noviembre de 2021, realizo todo lo adicional que le fue asignado y solicitado por el Supervisor y por el Coordinador (participo en reuniones adicionales, igual atendió y postulo emprendedores que pertenecen a comunas lideradas por otros coordinadores y apoyo a los compañeros, a los jurados y al operador en el evento del pitch a emprendedores postulados en convocatoria comunas fase 1). Ver registro fotográfico.





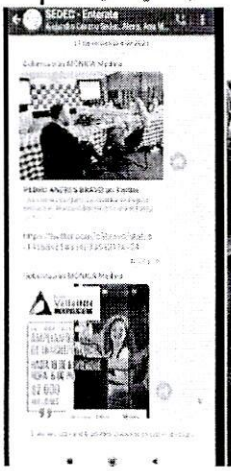


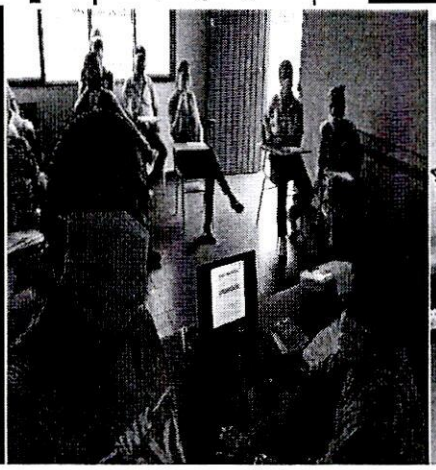

ENCUESTA PARA DETERMINAR ESTADO DE VACUNACIÓN CONTRA COVID-19 EN SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA

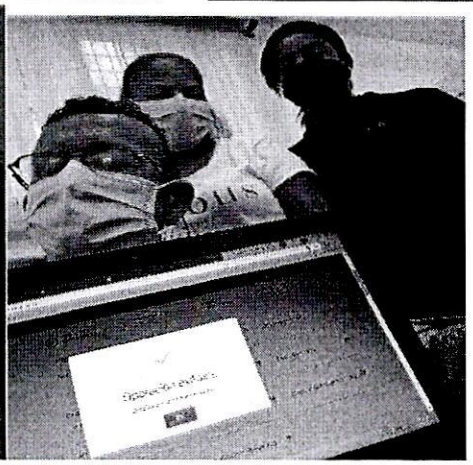












SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9426080451 correspondientes al mes de octubre de 2021, y PIN**/CUS DE PAGO NRO.** 1192960556, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011. El Contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$16.500.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$16.500.000
Valor pagado	$9.900.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$13.200.000
Valor saldo por ejecutar	$3.300.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Septiembre/2021	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Octubre/2021	3.300.000	Cancelada
CUOTA 3	Noviembre/2021	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 9426080451 correspondientes al mes de octubre de 2021, y PIN/**CUS DE PAGO NRO.** 1192960556, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011. El Contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	20	**de**	diciembre	**de**	2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

24	días del mes de	noviembre	de	2021

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela García, Katherine Santamaría Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019