| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02 |
|---|---|---|
| | | Versión:02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | **Página 1 de 11** |

**Fecha:** **24** **De** **noviembre** **de** **2021**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

**Contrato número:** 1.330-12.14-0239 de 22 de julio de 2021

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600024794**
**Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/03: LIBRE DESTINACION/SRIA DESARRECON Y C/FORTALE EMPREND MEDI/Fortalecimiento de capaci/IMPLE PROGRA FORMAC**
**Proyecto: PI38-101901 FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR M**
**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.
**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

**Supervisor:** ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

**Contratista:** HUGO RUIZ CIFUENTES

**OBJETIVO DEL INFORME**

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en NOVIEMBRE de 2021, CUOTA 5, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

| **VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.** | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1.Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento. 6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de NOVIEMBRE de 2021:<br><br>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 100%<br><br>83,3% |
| **Otras consideraciones.** | | |

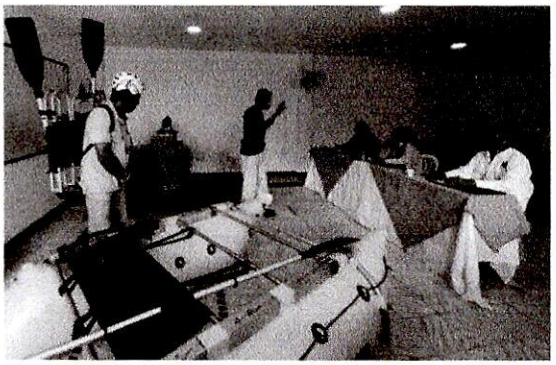
| **Sugerencias** | | |
|---|---|---|
| **sugerencia** | **Fecha de entrega** | **Responsable** |
| | | |

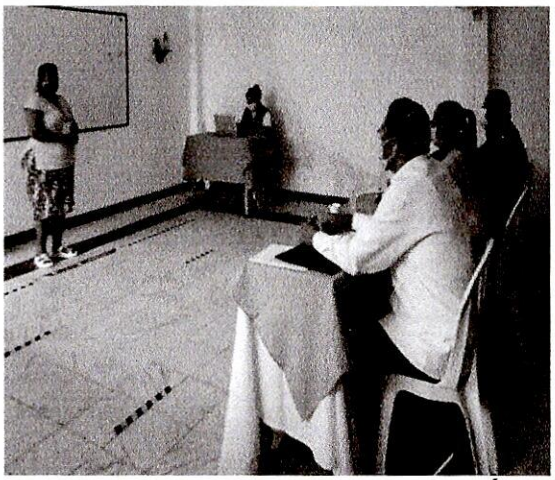
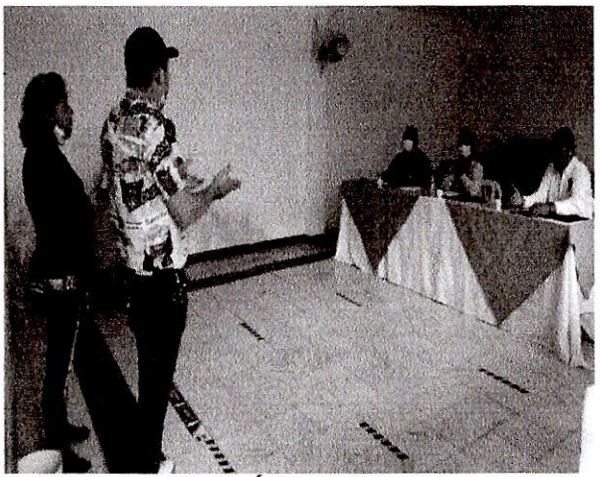
| **Prorroga, suspensiones o adiciones** | | |
|---|---|---|
| **Fecha suspensión, prorroga o adición** | **Fecha de reinicio** | **Responsable** |
| | | |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

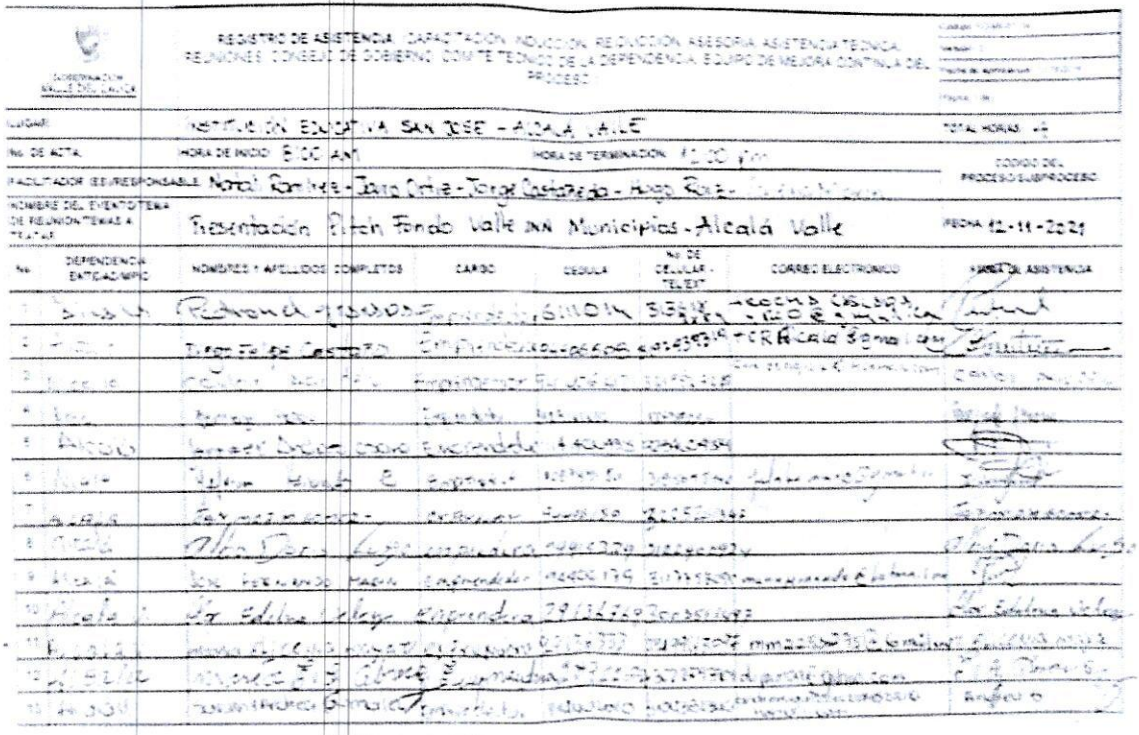
1.Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

El contratista realizó labor de jurado en la presentación de PITCH de los a emprendedores finalistas del Municipio de Alcala el día 12 de noviembre, en las instalaciones del Colegio San José.



**JURADO EN LA PRESENTACIÓN DE PITCH ALCALÁ NOV 12 DE 2021**



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTÍNUA DEL PROCESO)

LUGAR: INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ - ALCALÁ, VALLE — TOTAL HORAS: 4

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Natali Ramírez - Juan Ortiz - Jorge Castañeda - Hugo Ruiz -

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Presentación Pitch Fondo Valle INN Municipios - Alcalá Valle — FECHA: 12-11-2021

| No. | DEPENDENCIA/ ENTIDAD MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELEXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTÍNUA DEL PROCESO)

LUGAR: Institución Educativa San José - Alcalá Valle — TOTAL HORAS: 4

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Natali Ramírez - Juan Ortiz - Jorge Castañeda - Hugo Ruiz - Valeria Marín

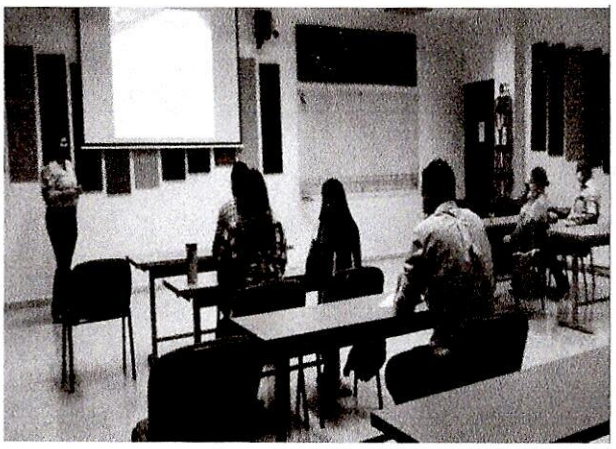
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Presentación Pitch Fondo Valle INN Municipios - Alcalá Valle — FECHA: 12-11-2021

| No. | DEPENDENCIA/ ENTIDAD MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELEXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | María Daniela Montoya | emprendedora | CC 29137994 | 3137994 | lamapa@hotmail.com | María Daniela Montoya |
| 2 | Alcalá | José Mauricio Lopez | Emprendedor | 7690753 | 3045954 | | Mauricio Lopez |
| 3 | Alcalá | NATALY LOPEZ P | Emprendedora | 1094891220 | 3024455547 | natalylopezp@hotmail.com | Nataly L P |
| 4 | Alcalá | Veronica B Ocampo | Emprendedora | 1112779627 | 3118916 | | Veronica B Ocampo |
| 5 | Alcalá | Luz Aida Valencia | Emprendedora | 29.137.994 | 3136549 | | Luz Aida Valencia |
| 6 | Alcalá | Ayana Elena Forero V. | Emprendedora | 29.139.716 | 3136449 | | Ayana Elena Forero V. |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

**LISTA DE ASISTENCIA DE EMPRENDEDORES PRESENTACION DE PITCH ALCALÁ NOVIEMNRE 12 DE 2021**

2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

El contratista acompaño la capacitación "Matricula Mercantíl y persona natural" dictada en el Salón 1 de la Camará de Comercio, el día 04 de noviembre.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORIA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CAMARA DE COMERCIO — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10:30 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 11:45 AM — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

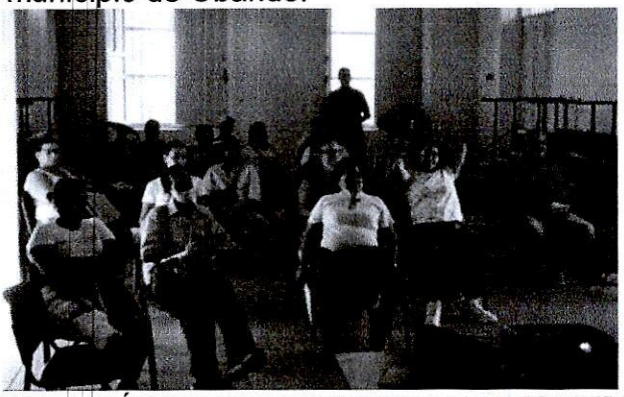
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: CAPACITACIÓN MATRICULA MERCANTIL Y PERSONA NATURAL — FECHA: 04-11-2021

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELEXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle inn | [illegible] | GESTOR | 16.211.026 | [illegible] | [illegible] | |
| 2 | Valle INN | [illegible] | LIDER | 16.894.965 | 3127689 | [illegible] | |
| 3 | Valle Inn | Hugo Ruiz Cisneros | GESTOR | 16223.460 | 3174332101 | Hugo1969Ruiz@6mail.com | |
| 4 | Valle INN | Natali Ramirez Duque | Gestora | 1112738538 | 3104217742 | natyriadu4119@gmail.com | Natali Ramirez D |
| 5 | VALLE INN | Fiorny Yoleth Cardona | Auxiliar | 1061679238 | 3185111893 | fiorny.cardona93@gmail.com | Fiorny Cardona |
| 6 | Valle INN | Wilson Andres Gonzalez | Gestor | 1112760560 | 3015216418 | wilsoc@hotmail.com | |
| 7 | Camara de Com. Cali | Daniela Rivera Gomez. | Abogada Registro | 1112739.104 | 3104187187 | abogadaregistro@camaracali.org | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Escaneado con CamScanner

3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

El contratista Prestó asesorias y realizó acompañamiento, en la formulación y generación de ideas de negocio, y modelos financieros, a los Emprendedores, además de capacitar en Pitch antes de hacer la presentación ante el jurado, estando atento para cada uno de los que buscaron mi acompañamiento, además de realizar capacitaciones sobre Generación de Ideas de Negocios (GIN) en el municipio de Obando.

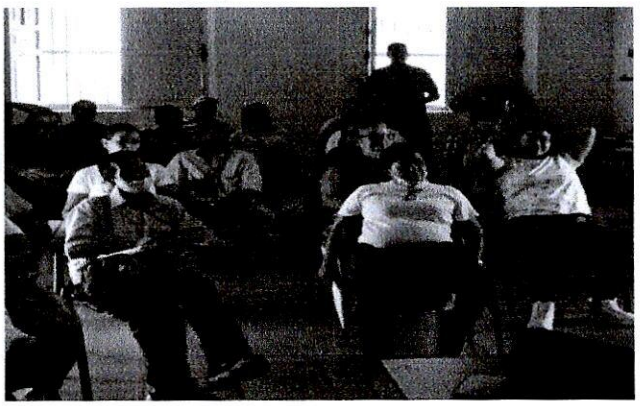


**CAPACITACIÓN EN GIN OBANDO VALLE NOVIEMBRE**

4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

El contratista Hizó acompañamiento en las capacitaciones y certificaciones en temas de emprendimiento, Gestión Empresarial, y financieros, en el municipio de Obando y en Generación de Ideas de Negocio (GIN)

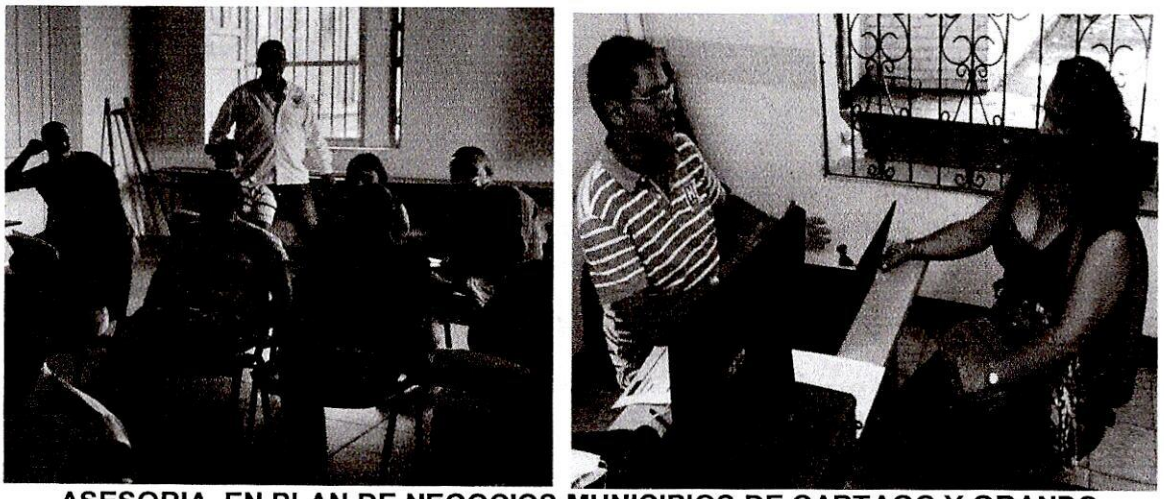




**CAPACITACION EN GENERACIÓN IDEAS DE NEGOCIO GIN MUNICIPIO DE OBANDO**

5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

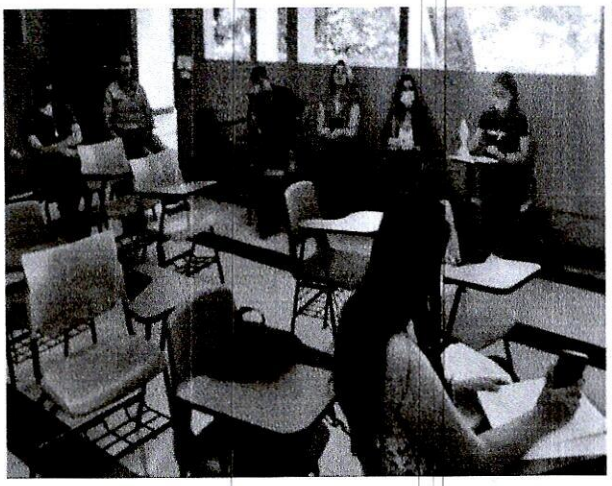
El contratista realizó acompañamiento personalizado y en grupo a los Emprendedores, Unidades Productivas y Mipymes en la ciudad de Cartago y Obando

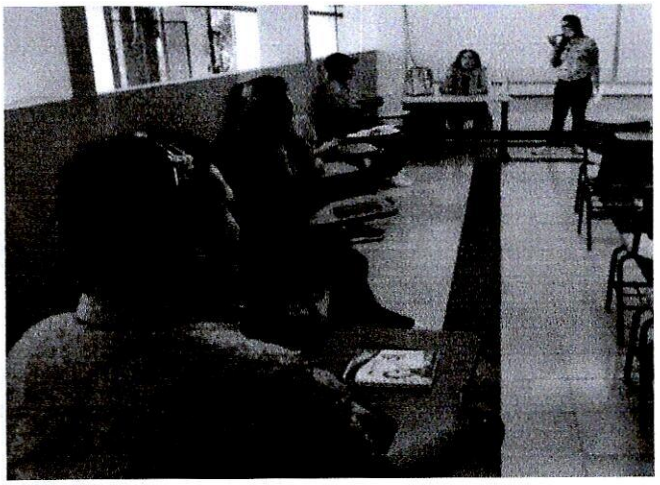


**ASESORIA EN PLAN DE NEGOCIOS MUNICIPIOS DE CARTAGO Y OBANDO**

6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa.

El contratista participó en las reuniónes programadas para el equipo de trabajo Zona Norte, dirigida por nuestra coordinadora Miriam Fernanda Castro, revisando la programación del plan de trabajo de cada equipo en los Municipio a ellos asignados.





**REUNIONES EQUIPO DE TRABAJO ZONA NORTE EN EL MES DE NOVIEMBRE**

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P2-02 | Versión: 02 | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 | Página 8 de 11

LUGAR: Universidad del Valle Sede Cartago — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2.30 pm — HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Reunion equipo Valle INN — FECHA: 16-11-2023

| No. | DEPENDENCIA/ ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CEDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRONICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle Inn | Yacmin Pena Escobar | Gestora | 1112781861 | 3137610109 | Valle.Pena@hdmail.com | |
| 2 | Valleinn | Valeria María Vasquez | Gestora | 1088029260 | 3147897351 | valeriamariavasquez@gmail.com | |
| 3 | Valle inn | Nerbel V. Ramirez Duque | Gestora | 1112785391 | 3104717742 | nerbyredo919@gmail.com | Nerbel Ramirez D |
| 4 | Valle Inn | Tcaba Janier Coronado | Gestor | 12.132.140 | 3108625492 | Tr.cast@hotmail.com | |
| 5 | Valle inn | Daiza Nieto Castrillo | GESTOR | 16.741.021 | 3108028211 | Nieto2308@gmail.com | |
| 6 | Valle INN | Wilson Gonzalez | Gestor | 1112760562 | 3215666 | w2166@hotmail.com | |
| 7 | Valle inn | Francy Quintero Tafur | Gestor | 1112762486 | 3107 | francyquintero@hotmail.com | |
| 8 | Valle inn | Francy Cardona | Auxiliar | 1086 | 318 | francycardona | |
| 9 | Valle inn | Hugo Ruiz Cifuentes | GESTOR | 16'223.460 | 3154777 | Hugo1169Ruiz@gmail.com | |
| 10 | Valle Inn | Mariana Jaramillo Castaño | LIDER | 66 [illegible] 995 | 3127 | [illegible]@hotmail.com | MJCS |
| 11 | Va. valle | Oscar H. Duque A | Docente cabil | 16'737.731 | 3117 | [illegible] | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

**REGISTRO DE ASISTENCIA** (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO )

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Código: FO-M9-P2-02 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | Página 1 de

LUGAR: Universidad del Valle | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 2:30 Pm | HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 Pm | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Equipo Valle INN Cartago. | FECHA: 09-11-2021

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle INN | Yaricy Colmenares | Gestora | 1.112.762.446 | 3108866660 | yaricycolmenares26@hotmail.com | |
| 2 | Valle INN | Natali V Ramirez Rojas | Gestora | 1123728539 | 3104217792 | natyrady919@gmail.com | |
| 3 | Valle INN | Edwin Javier Cardona Osorio | Gestor | 16933187 | 3204492785 | impedancedwin@gmail.com | |
| 4 | VALLE INN | HUGO RUIZ CIFUENTES | GESTOR | 16.223.460 | 3174272501 | Hugo1969Ruiz@Gmail.com | |
| 5 | Valle INN | José Gabriel Arango V. | Gestor | 2.471.002 | 3113141477 | josegabriel120@hotmail.com | |
| 6 | Valle INN | Jairo Ortiz Castillo | GESTOR | 16.211.926 | 3105824 | jairo2170@hotmail.com | |
| 7 | Valle Inn | Valeria María Vásquez | Gestora | 1088028230 | 3147993857 | valeria.merino911@gmail.com | |
| 8 | Valle Inn | Jorge Jovice Panameño | Gestor | 10.130.144 | 3146625493 | jv.cast@hotmail.com | |
| 9 | Valle inn | Yaricy Yaneth Cardona | Auxiliar | 1061771258 | 3185711893 | yaricycardona93@gmail.com | |
| 10 | Vallalle | Oscar Dario A. | Docente | 16733.227 | 3117337064 | oscardario@correounivalle.edu.co | |
| 11 | Valle Inn | Wilson Gonzalez | Gestor | 1112760910 | 3043328918 | wilyg2410@gmail.com | |
| 12 | Valle INN | Miriam Tatiana Castro | LIDER | 66814935 | 3126592785 | miriamcardona@gmail.com | |
| 13 | | | | | | | |

Escaneado con CamScanner

**ASISTENCIA REUNIONES EQUIPO DE TRABAJO VALLE INN ZONA NORTE**

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios.

El contratista participo de la capacitación virtual via MEET cuyo tema fue: "COMUNICACIÓN ASERTIVA, LENGUAJE CLARO" programada por la oficina Cali.

CAPACITACIÓN COMUNICACIÓN ASERTIVA- LENGUAJE CLARO

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en el siguiente enlace https://www.valledelcauca.gov.co/loader.php?lServicio=Tools2&lTipo=viewpdf&id=29955

Fecha de Reunión: 08/noviembre/2021

ASUNTO: REUNION CAPACITACION COMUNICACION ASERTIVA- LENGUAJE CLARO

Enlace reunión vía meet: https://meet.google.com/hoq-iqmy-twq

hugo1969ruiz@gmail.com (no se comparten) Cambiar cuenta

*Obligatorio

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1041034778** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8858910580**. correspondientes al mes de **OCTUBRE** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $19.800.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $19.800.000 |
| ***Valor pagado*** | $13.200.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $3.300.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $16.500.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $3.300.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| **Concepto** (Anticipo, avances, pagos) | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | Julio/2021 | 3.300.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | Septiembre/2021 | 3.300.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | Octubre/2021 | 3.300.000 | Cancelada |
| CUOTA 4 | Noviembre/2021 | 3.300.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1041034778** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8858910580**. correspondientes al mes de **OCTUBRE** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

| **Fecha del próximo informe** | 20 | **de** | diciembre | **de** | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| 24 | días del mes de | noviembre | de | 2021 |
|---|---|---|---|---|

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

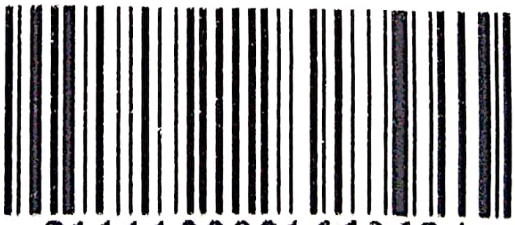
TEMA P.O.S.
OLSUBSIDIO

DOCUMENTO SOPORTE

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 8858910580
PLANILLA : 1041034778
PERIODO : 2021/10
REFERENCIA 2: 8858910580

| Código | Descripción | Cant | Valor |
|---|---|---|---|
| 693927 | RECAUDO PLA | 1 | 383100 |
| | | | 383100 |

DOCUMENTO



211110000166069 4
CONSECUTIVO: 001

NOV 10, 21 12:02

10/Nov/2021 12:04 1317 01 0105 6239749
(COPIA CLIENTE)

Escaneado con CamScanner

DOCUMENTO ATENDIDO EN
10/Nov/2021 12:04 1317 01 0105 6239749

Simple

# PAGOSIMPLE | Prefactura

**Fecha creación reporte:** 2021-11-10, 11:34:34 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

**Periodo Cotización:** octubre de 2021 **Periodo Servicio:** octubre de 2021 **Referencia pago (PIN):** 8858910580

**Fecha límite de pago:** 2021-11-16

**GUARDADA 12/10/2021**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | HUGO RUIZ CIFUENTES | | | | |
| **Documento** | CC16223460 | **Dirección** | CR 4 #22 - 16 | | |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3154772501 | | |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 1 |
| **Ciudad** | CARTAGO | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA | | |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | | | |

IMPORTANTE: Señor aportante, si usted realiza el pago de su aporte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A.; da por entendido que el aportante está de acuerdo con la información suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Administradora | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 16223460 | RUIZ CIFUENTES HUGO | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | COLPENSIONES | $ 1.320.000 | $ 211.200 | S.O.S EPS | $ 1.320.000 | $ 165.000 | POSITIVA DE SEGUROS | $ 1.320.000 | $ 6.900 | NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 383.100 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes FSP | Aportes FSS | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE | TOTAL INTERESES | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.320.000 | $ 1.320.000 | $ 1.320.000 | $ 0 | $ 211.200 | $ 0 | $ 0 | $ 165.000 | $ 6.900 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 383.100 | $ 0 | $ 383.100 |

## IV.INFORMACION

| Día hábil de pago sin mora |
|---|
| 10 |

| Periodo cotización salud | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
| ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerías Cafam-Colsubsidio-

8888589105800000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8858910580(3900)0000000(96)20991231

**Señor aportante recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las fechas límite establecidas y evite posibles inconsistencias en la prestación de los servicios con sus administradoras.**



**Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!**

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con CamScanner

| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | Código: FO-M7-P3-02 |
|---|---|---|
| | | Versión:04 |
| | | Fecha de aprobación: 06/08/2020 |
| | | Página: 1 de 1 |

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

**Dependencia:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
**No.** 1.330.2300-1457
**Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.**

**Fecha de la Transacción**: 24 de noviembre de 2021

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Nit:** 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
**No. Teléfono:** 6200000

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** HUGO RUIZ CIFUENTES

**Cedula o Nit:** 16223460-0 **Dirección Beneficiario:** Carrera 4 # 22-16

**Teléfono:** 3154772501 **Correo Electrónico**: Hugo1969Ruiz@gmail.com
**Ciudad**: Santiago de Cali

**INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

**No. RPC:** 5600024794 de fecha 23/07/2021 **No. CDP:** 5500002898 de fecha 13/07/2021
**Valor Contrato:** DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($19.800.000)

**Concepto:** CUOTA NRO. 5 DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0239 DE FECHA 22 DE JULIO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 1041034778** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8858910580**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.**23066076536-3**. PERTENECIENTE AL BANCO POPULAR.
**Valor: ($3.300.000)**

**Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS**

Hugo Ruiz C.

**HUGO RUIZ CIFUENTES**
**Cedula: 16.223.460**

| Elaboración | Revisión | Aprobación |
|---|---|---|
| Edwin Alberto Muñoz Holguín<br>William G. Achicanoy L.<br>Fernando Botero Muñoz | Revisado:<br>Yamile Hernández Cortes | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br>Acta No. 09 |
| Cargo:<br>Profesional Universitario Contratista | Cargo:<br>Subdirectora de Contaduría | |
| Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 06/08/2020 |

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0239 de 22 julio 2021
HUGO RUIZ CIFUENTES
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 24 de 2021

Doctor:
**ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO**
**Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0239 del 22 de julio de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0239 del 22 de julio de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2021.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD PRESTANDO APOYO EN LOS DIFERENTES PROCESOS LIGADOS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS

Fecha de Inicio: 23 de julio de 2021
Fecha de Terminación: 31 De Diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y

Escaneado con CamScanner

mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento. 6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

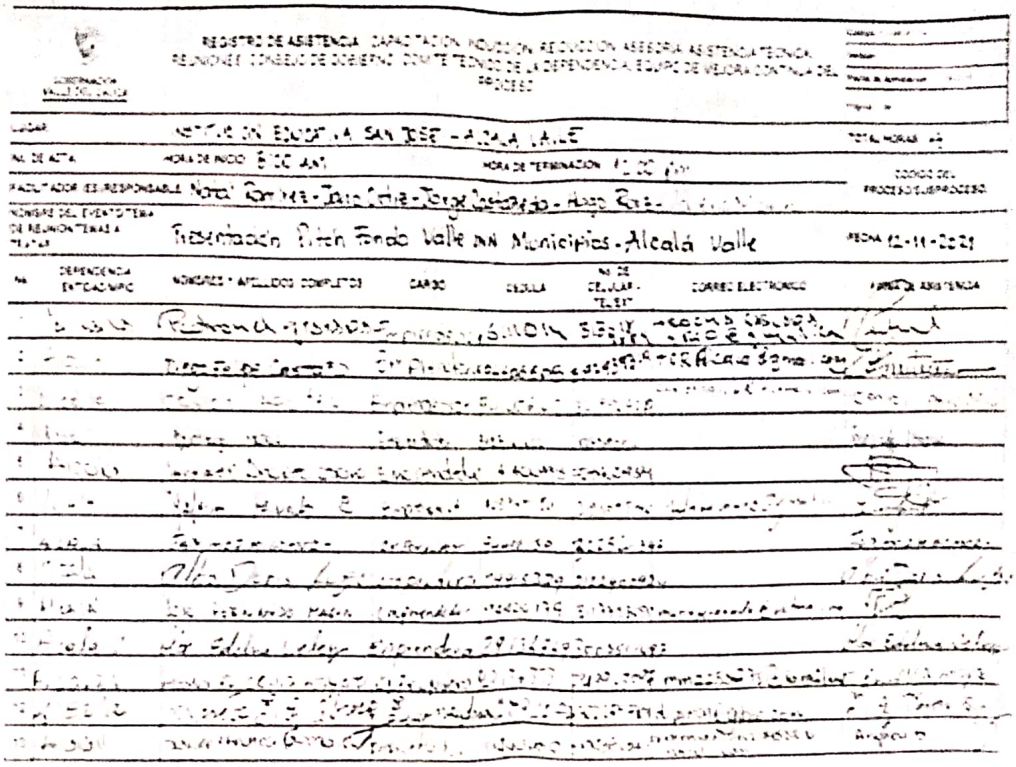
1.Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

Realicé la labor de jurado en la presentación de PITCH de los a emprendedores finalistas del Municipio de Alcala el día 12 de noviembre, en las instalaciones del Colegio San José.



JURADO EN LA PRESENTACIÓN DE PITCH ALCALÁ NOV 12 DE 2021

Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Institución Educativa San José - Alcalá Valle — TOTAL HORAS: 4

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Natali Ramírez - Juan Ortiz - Jorge Betancourth - Hugo Ruiz - Valeria Jaramillo

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Presentación Pitch Fondo Valle INN Municipios - Alcalá Valle — FECHA: 12-11-2021

| No. | DEPENDENCIA/ ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CEDULA | No. DE CELULAR - TELEFONO | CORREO ELECTRONICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 2 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 3 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 4 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 5 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 6 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 7 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 8 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 9 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 10 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 11 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 12 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 13 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Institución Educativa San José - Alcalá Valle — TOTAL HORAS: 4

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Natali Ramírez - Juan Ortiz - Jorge Betancourth - Hugo Ruiz - Valeria Jaramillo

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Presentación Pitch Fondo Valle INN Municipios - Alcalá Valle — FECHA: 12-11-2021

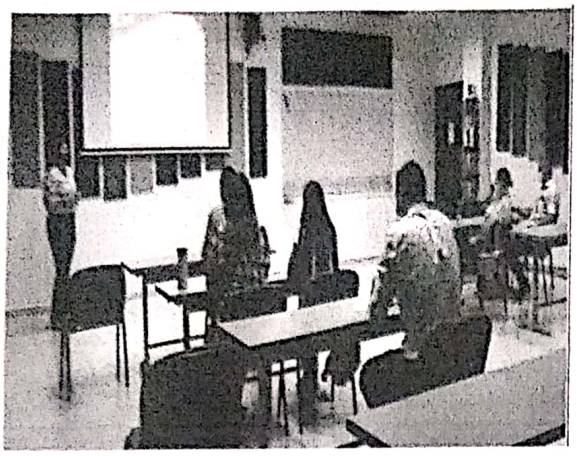
| No. | DEPENDENCIA/ ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CEDULA | No. DE CELULAR - TELEFONO | CORREO ELECTRONICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 2 | Alcalá | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 3 | Alcalá | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 4 | Alcalá | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 5 | Alcalá | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 6 | Alcalá | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

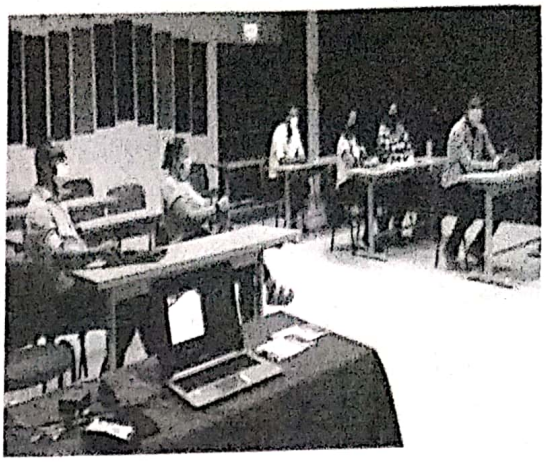
**LISTA DE ASISTENCIA DE EMPRENDEDORES PRESENTACION DE PITCH ALCALÁ NOVIEMNRE 12 DE 2021**

2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

Programé la capacitación “Matricula Mercantíl y persona natural” dictada en el Salón 1 de la Camará de Comercio, el día 04 de noviembre.

Escaneado con CamScanner





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Cámara de Comercio

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 10:30 AM HORA DE TERMINACIÓN: 11:45 AM

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMA A TRATAR: CAPACITACIÓN MATRICULA MERCANTIL Y PERSONA NATURAL

FECHA: 04-11-2021

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | No. DE CELULAR - TELÉFAX | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle INN | Dairo David Castillo | GESTOR | 16.215.026 | 3128282224 | [illegible] | |
| 2 | Valle INN | Miguel Fernando Cano | LIDER | 16684965 | 3127684784 | [illegible] | |
| 3 | Valle Inn | Hugo Ruiz Cifuentes | GESTOR | 16223 460 | 3104132701 | [illegible] | |
| 4 | Valle INN | Natali Ramirez Duque | Gestora | 1112785341 | 3104213782 | [illegible] | Natali Ramirez D |
| 5 | Valle INN | Jhonny Yoheth Cordoba | Asesor | 1061679238 | 3148211193 | [illegible] | Jhonny Cordoba |
| 6 | Valle INN | Wilson Andres Cordoba | Gestor | 1116760540 | 3004210518 | [illegible] | |
| 7 | Asesora de Valle Activ | Daniela Rivera Gloria | Abogada Registra | 1143779114 | 3104157187 | [illegible] | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

Escaneado con CamScanner

**ASISTENCIA CAPACITACIÓN CAMARA DE COMERCIO**

3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

Presté asesorias y realicé acompañamiento, en la formulación y generación de ideas de negocio, y modelos financieros, a los Emprendedores, además de capacitar en Pitch antes de hacer la presentación ante el jurado, estando atento para cada uno de los que buscaron mi acompañamiento, además de realizar capacitaciones sobre Generación de Ideas de Negocios (GIN) en el municipio de Obando.

Escaneado con CamScanner



**CAPACITACIÓN EN GIN OBANDO VALLE NOVIEMBRE**

4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Hice acompañamiento en las capacitaciones y certificaciones en temas de emprendimiento, Gestión Empresarial, y financieros, en el municipio de Obando y en Generación de Ideas de Negocio (GIN)



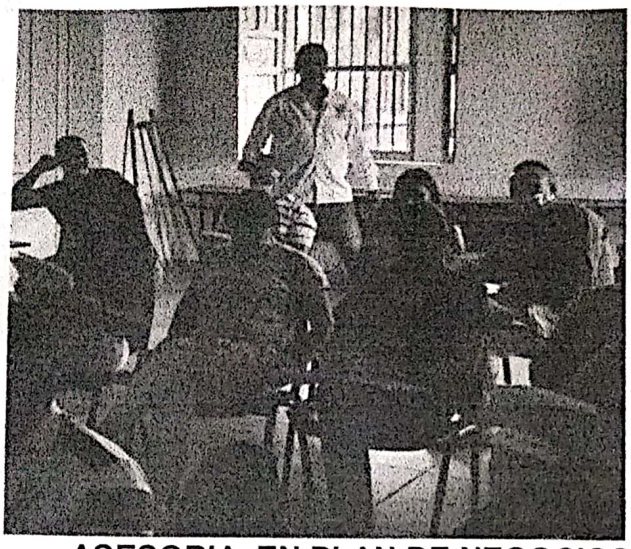


**CAPACITACION EN GENERACIÓN IDEAS DE NEGOCIO GIN MUNICIPIO DE OBANDO**

5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

Realicé acompañamiento personalizado y en grupo a los Emprendedores, Unidades Productivas y Mipymes en la ciudad de Cartago y Obando

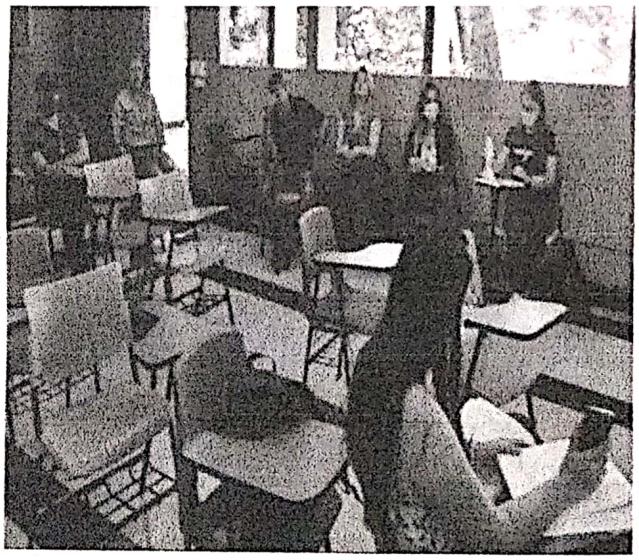
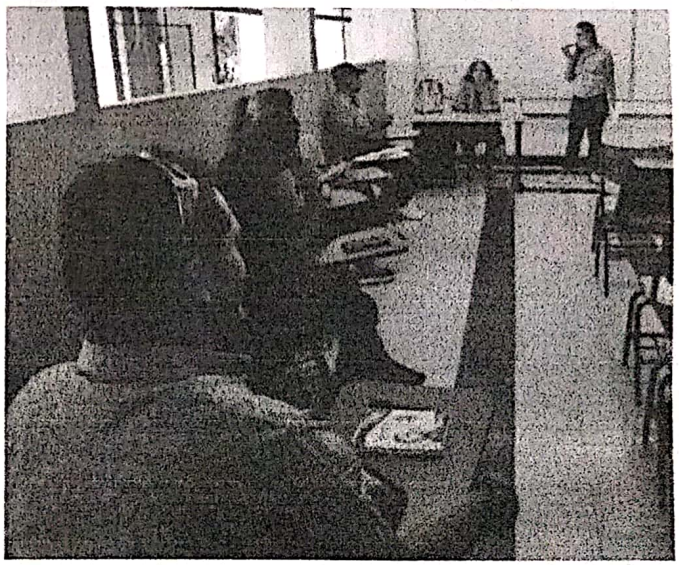
Escaneado con CamScanner




**ASESORIA EN PLAN DE NEGOCIOS MUNICIPIOS DE CARTAGO Y OBANDO**

6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa.

Participe en las reuniónes programadas para el equipo de trabajo Zona Norte, dirigida por nuestra coordinadora Miriam Fernanda Castro, revisando la programación del plan de trabajo de cada equipo en los Municipio a ellos asignados.

**REUNIONES EQUIPO DE TRABAJO ZONA NORTE EN EL MES DE NOVIEMBRE**

Escaneado con CamScanner

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TECNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-105-P1-16
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Universidad del Valle Sede Cartago
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 2:30 pm
HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 pm
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES/RES)RESPONSABLE:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Reunion equipo Valle INN
FECHA: 16-12-2021

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/PTO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CEDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle Inn | Nancy Lora Estrada | Gestora | 1117531814 | 3137610109 | nancy.lora@hotmail.com | |
| 2 | Valle inn | Valeria Maria Vasquez | Gestora | 1088029360 | 3147897391 | valeria.vasquez@gmail.com | |
| 3 | Valle inn | Natali V Ramirez Duque | Gestora | 1112538539 | 3104713792 | natyracde919@gmail.com | Natali Ramirez D |
| 4 | Valle Inn | Jorge Javier Castaño | Gestor | 12 132 144 | 3136625992 | Jr.cast@hotmail.com | |
| 5 | Valle inn | Jairo Ortiz Castillo | Gestor | 16.241.924 | 3168223772 | Jortiz2976@hotmail.com | |
| 6 | Valle INN | Wilson Gonzalez | Gestor | 1112760560 | 3015666 | wilgo76@hotmail.com | |
| 7 | Valle inn | Francy Quintero Torres | Gestor | 1112762446 | 3135726170 | francyelena2@hotmail.com | |
| 8 | Valle inn | Francy Cardona | Auxiliar | 1094891236 | 3185211993 | francycardona993@gmail.com | |
| 9 | Valle inn | Hugo Ruiz Cifuentes | Gestor | 16'223.460 | 3154772501 | Hugo1969ruiz@hotmail.com | |
| 10 | Valle Inn | Miriam Tenorio Castro | Lider | 66 914 915 | 3127659255 | miriamtenorio@hotmail.com | MTCS |
| 11 | Valle | Oscar H. Durán A | Docente cabal | 16'233.222 | 3113310614 | oscar.duran@correounivalle.edu.co | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-105-P1-16
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Universidad del Valle
TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:
HORA DE INICIO: 2:30 Pm
HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 Pm
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES/RESPONSABLE:
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Reunión Equipo Valle INN Cartago.
FECHA: 09-11-2021

| No. | DEPENDENCIA / ENTIDAD/PTO | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CEDULA | No. DE CELULAR - TEL/EXT | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA DE ASISTENCIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Valle inn | Francy Quintero | Gestora | 1117762446 | 3135726170 | francyelena2@hotmail.com | |
| 2 | Valle INN | Natali V Ramirez Duque | Gestora | 1112538539 | 3104713792 | natyracde919@gmail.com | Natali Ramirez D |
| 3 | Valle INN | Jairo Javier Castaño Ortiz | Gestor | 16933187 | 3004435 | ingeniero-edwin62@hotmail.com | |
| 4 | VALLE INN | Hugo Ruiz Cifuentes | GESTOR | 16'223.460 | 3154772501 | Hugo1969ruiz@hotmail.com | |
| 5 | Valle INN | José Gabriel Jaramillo | Gestor | 2.471.002 | 3113141473 | [illegible] | |
| 6 | Valle Inn | Jairo Ortiz Castillo | GESTOR | 16.241.924 | 3168223772 | Jortiz2976@hotmail.com | |
| 7 | Valle inn | Valeria Maria Vasquez | Gestora | 1088029360 | 3147897391 | Valeria.vasquez@gmail.com | |
| 8 | Valle Inn | Jorge Javier Castaño | Gestor | 12 132 144 | 3136625992 | Jr.cast@hotmail.com | |
| 9 | Valle inn | Francy Elizabeth Cardona | Auxiliar | 1094891236 | 3185211993 | francycardona993@gmail.com | |
| 10 | Valle | Oscar H. Durán A. | Docente | 16'233.222 | 3113310614 | oscar.duran@correounivalle.edu.co | |
| 11 | Valle Inn | Wilson Gonzalez | Gestor | 1112760560 | 3015666 | wilgo76@gmail.com | |
| 12 | Valle Inn | Miriam Tenorio Castro | Lider | 66914915 | 3127659255 | miriamtenorio@hotmail.com | MTCS |
| 13 | | | | | | | |

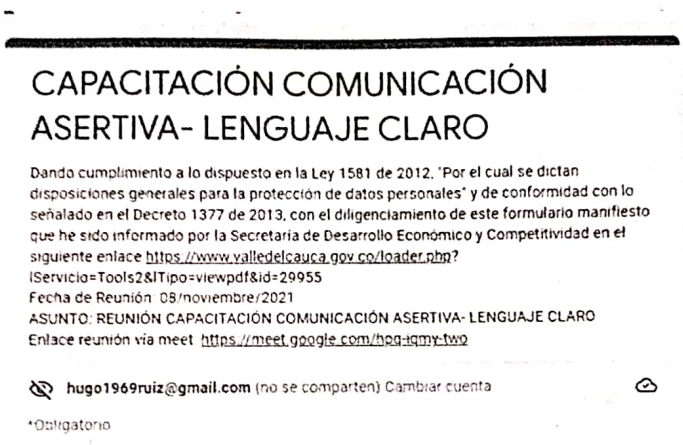
**ASISTENCIA REUNIONES EQUIPO DE TRABAJO VALLE INN ZONA NORTE**

Escaneado con CamScanner

Escaneado con CamScanner

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios.

Participé de la capacitación virtual via MEET cuyo tema fue: "COMUNICACIÓN ASERTIVA, LENGUAJE CLARO"



CAPACITACIÓN COMUNICACIÓN ASERTIVA- LENGUAJE CLARO

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, "Por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y de conformidad con lo señalado en el Decreto 1377 de 2013, con el diligenciamiento de este formulario manifiesto que he sido informado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en el siguiente enlace https://www.valledelcauca.gov.co/loader.php?lServicio=Tools2&lTipo=viewpdf&id=29955
Fecha de Reunión: 08/noviembre/2021
ASUNTO: REUNIÓN CAPACITACIÓN COMUNICACIÓN ASERTIVA- LENGUAJE CLARO
Enlace reunión vía meet: https://meet.google.com/hpg-iqmy-twp

hugo1969ruiz@gmail.com (no se comparten) Cambiar cuenta

*Obligatorio

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de NOVIEMBRE de 2021.

Cordialmente,

Hugo Ruiz C.

**HUGO RUIZ CIFUENTES**
**C.C. 16223460**

Escaneado con CamScanner