PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓNCONTRACTUAL

Riohacha, Noviembre de 2021

Señor (a)
JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2788570
Coordinador Académico CIEA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo Noviembre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2788570 del año 2021

MILENA MORENO CERVANTES identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.082.971.348** de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro industrial y de energías alternativas integración con la media guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Noviembre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TRECE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS M/CTE ($13.391.863.00),).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: (1) primer pago correspondiente a los 28 días de septiembre de 2021 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.537.473.00). b) Dos (2) pagos iguales correspondientes a los meses de octubre y noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150.00). c) Un último pago correspondiente a los 18 días del mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVENTA PESOS M/CTE ($2.274.090.00).).

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

Obligaciones Específicas: *Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los Lineamientos institucionales, para el área temática del objeto Contractual.	Para el mes de noviembre del 2021, como evidencia de esta obligación contractual se realizó ruta de aprendizaje , asociar aprendices a las diferentes ruta y evaluación de juicios evaluativos de los complementarios en humanización de los servicios de salud y atención psicosocial a víctimas del conflicto armado teniendo en cuenta el Diseño de Acciones Complementarias las cuales se ejecutaron, desarrollaron y orientaron en el plazo de ejecución y cumplimiento del contrato, dirigida a los grupos asignados de formación complementaria . Complementario humanización de los servicios de salud de las siguientes fichas: **2458544 y 2448308** con el fin de desarrollar los resultados de aprendizaje de la **competencia**: orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente. se realizó plan de trabajo por medio de las herramientas TIC con el fin de evaluar y certificar según los lazos de tiempo los siguientes **Resultados de aprendizaje:** • interactuar en los contextos productivos del sector salud en función de los valores Humanos y plataforma estratégica institucional. • desarrollar procesos comunicativos dentro de la orientación a la persona en los servicios de salud según necesidades y política institucional • diseñar estrategias que generen niveles altos de satisfacción del cliente en el contexto de la prestación del servicio de salud. • redimensionar su proyecto de vida de acuerdo con su condición de persona y su entorno. Complementario atención psicosocial a víctimas de conflicto armado ficha: **2448294.** **Competencia:** cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital protocolos institucionales vigentes. **Resultado de aprendizaje :** • cumplir con los principios de atención psicosocial a las personas víctimas del	Se desarrollaron las Actividades programadas con cada una de las fichas asignadas por medio de las plataformas Microsoft teams , whatsapp, correo electrónicos , llamadas telefónicas y guías de aprendizajes . Se realizó portafolio anexo en enlace de google Drive Link: https://drive.google.com/drive/folders/1-QlytGadAqoKYeYSE-EMxwBmLGyDlmAA?usp=sharing

		conflicto armado teniendo en cuenta los enfoques, acción sin daño, diferencial, curso de vida y la interseccionalidad • fomentar el cuidado emocional mediante acciones de bienestar y protección de la salud en el ámbito laboral del talento humano que atiende y orienta a víctimas teniendo en cuenta lineamientos establecidos. • incorporar en su práctica laboral herramientas para la atención psicosocial a personas víctimas del conflicto armado, según lineamientos teóricos y prácticos analizados • comprender la multiplicidad de factores que afectan la salud física, mental y psicosocial de las personas víctimas, como consecuencia del conflicto armado, teniendo en cuenta necesidades de asistencia en salud y rehabilitación Se realizaron y se certificaron los anteriores resultados mencionados del complementario en humanización de salud y atención psicosocial a víctimas de conflicto armado de las fichas**. 2448294, 2458544 y 2448308 del** mes de noviembre cumpliendo con la ejecución y evaluación de cada resultado.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	No fui Convocada para la	No aplica
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes de Noviembre de 2021, con el propósito de realizar y evidenciar los conocimientos de los aprendices sobre el complementario de humanización de los servicios de salud y atención psicosocial a víctimas de conflicto armado lo	Informe cualitativo

		evidencio por medio de reflexiones, talleres y videos de las Fichas No. **2448294, 2458544 y 2448308** cumpliendo con la ejecución y evaluación de cada resultado	
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto delcontrato.	Se desarrolló la formación a las fichas asignadas para este periodo de Noviembre 2021 de acuerdo con lo ejecutado en los códigos de las fichas **No. 2448294, 2458544 y 2448308** del complementario humanización en los servicios de salud competencia**:** orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente **Resultados de aprendizaje:** • interactuar en los contextos productivos del sector salud en función de los valores Humanos y plataforma estratégica institucional. • desarrollar procesos comunicativos dentro de la orientación a la persona en los servicios de salud según necesidades y política institucional • diseñar estrategias que generen niveles altos de satisfacción del cliente en el contexto de la prestación del servicio de salud. • redimensionar su proyecto de vida de acuerdo con su condición de persona y su entorno. Complementario atención psicosocial a víctimas de conflicto armado ficha: **2448294.**	Sofía,Guías Se realizó el portafolio en Google Drive.

		Competencia: cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital protocolos institucionales vigentes. **Resultado de aprendizaje :** • cumplir con los principios de atención psicosocial a las personas víctimas del conflicto armado teniendo en cuenta los enfoques, acción sin daño, diferencial, curso de vida y la interseccionalidad • fomentar el cuidado emocional mediante acciones de bienestar y protección de la salud en el ámbito laboral del talento humano que atiende y orienta a víctimas teniendo en cuenta lineamientos establecidos. • incorporar en su práctica laboral herramientas para la atención psicosocial a personas víctimas del conflicto armado, según lineamientos teóricos y prácticos analizados Comprender la multiplicidad de factores que afectan la salud física, mental y psicosocial de las personas víctimas, como consecuencia del conflicto armado, teniendo en cuenta necesidades de asistencia en salud y rehabilitación Así mismo se ejecutaron los lineamientos establecidos por el diseño curricular para formación profesional. correspondiente al mes de Noviembre se evidencia en el informe cualitativo	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrollaron guías de aprendizaje formalizadas, a través de las herramientas TIC y plataformas establecida (foros, anuncios, videos) chats por Google Meet, Correos electrónicos, WhatsApp.	Sofia plus, Microsoft Teams, Google Anexo enlace del portafolio en Google Drive. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1-QlytGadAqoKYeYSE-EMxwBmLGyDlmAA?usp=sharing

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante el mes de Noviembre de 2021 no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación	No aplica para este informe
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el mes de NOVIEMBRE de 2021 se realizaron actividades con esta obligación de evaluar juicio valorativo de las **FICHAS: No. 2448294, 2458544 y 2448308** del complementario humanización en los servicios de salud competencia**:** orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente **Resultados de aprendizaje:** • interactuar en los contextos productivos del sector salud en función de los valores Humanos y plataforma estratégica institucional. • desarrollar procesos comunicativos dentro de la orientación a la persona en los servicios de salud según necesidades y política institucional • diseñar estrategias que generen niveles altos de satisfacción del cliente en el contexto de la prestación del servicio de salud. • redimensionar su proyecto de vida de acuerdo con su condición de persona y su entorno. Complementario atención psicosocial a víctimas de conflicto armado ficha: **2448294.**	Los juicios evaluativos se encuentran calificados en la plataforma Sofía plus según resultados de aprendizajes aprobados durante Competencia. Y se pueden apreciar en el enlace del portafolio en Google Drive. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1-QlytGadAqoKYeYSE-EMxwBmLGyDlmAA?usp=sharing

		Competencia: cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital protocolos institucionales vigentes. **Resultado de aprendizaje :** • cumplir con los principios de atención psicosocial a las personas víctimas del conflicto armado teniendo en cuenta los enfoques, acción sin daño, diferencial, curso de vida y la interseccionalidad • fomentar el cuidado emocional mediante acciones de bienestar y protección de la salud en el ámbito laboral del talento humano que atiende y orienta a víctimas teniendo en cuenta lineamientos establecidos. • incorporar en su práctica laboral herramientas para la atención psicosocial a personas víctimas del conflicto armado, según lineamientos teóricos y prácticos analizados • Comprender la multiplicidad de factores que afectan la salud física, mental y psicosocial de las personas víctimas, como consecuencia del conflicto armado, teniendo en cuenta necesidades de asistencia en salud y rehabilitación	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Se entregó al centro .de formación documentos de fotocopia de cedula y requisitos para la inscripción de la matricula al complementario de humanización de servicios de salud de las diferentes fichas registradas.	Se evidencia a través de documentación enviada por correo electrónico y corresponsal servientrega de forma física.

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios evaluativos del Reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Realicé seguimiento oportuno y continuo de ingreso , matrícula y asociar a ruta de aprendizaje del complementario de humanización de los servicios de salud Y atención psicosocial a víctimas de conflicto armado de las fichas : **2448294, 2458544 y 2448308** verificando número de aprendices inscritos con el fin de desarrollar las sesiones de clase y realizar evaluación , certificación por medio de las herramientas TIC ,Durante el periodo de trabajo del mes de NOVIEMBRE realizando juicios evaluativos mediante la platafroma sofia plus ,correo electrónico , wasap , llamadas telefónicas y encuentros extra clase por la plataforma google meet	Se evidencia por Google Meet,SOFIA PLUS informe cualitativo del mes de NOVIEMBRE 2021.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No me asignaron Participar en el proceso de selección.	No aplica
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual deconvivencia del Centro de Formación.	Se hizo cumplir con el reglamento del aprendiz, así como también con el manual de convivencia, durante el desarrollo de las jornadas de aprendizaje.	Reglamento del centro de formación.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No me asignaron apoyar procesos de Registro calificado.	No aplica

13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes de NOVIEMBRE 2021 participé en: 1. Diligenciamiento op ortuno del Autoreporte de condiciones de salud. 2. Reunión presencial con el coordinador donde revisamos horas ejecutadas , fichas una por una como están siendo ejecutadas .	Se evidencia en el grupo de WhatsApp del programa de articulación, portafolio de evidencia, informe cualitativo.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No me asignaron apoyar al centro de formación	No aplica
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No me asignaron Realizar seguimiento en la etapa productiva.	No aplica
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No tengo ninguno bajo mi responsabilidad.	No aplica
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos conbase en los planes de formación concertados, o la actualización. “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo	Ya dispongo de la norma por competencia vigente.	Certificada plataforma.

	certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva así mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.		
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante el mes de noviembre no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No hubo asignación acompañar los autoevaluación.	para apoyar procesos
20	Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales.	Se dio instrucción profesional en el Programa complementario Humanización Y atención psicosocial a víctimas de conflicto armado de las fichas : **2448294, 2458544 y 2448308** Competencia: orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente.. **Resultados de aprendizaje:** • interactuar en los contextos productivos del sector salud en función de los valores Humanos y plataforma estratégica institucional. • desarrollar procesos comunicativos dentro de la orientación a la persona en los servicios de salud según necesidades y política institucional	Sofia plus, correos, Microsoft Teams, Grupos de WhatsApp, Anexo enlace del portafolio en Google Drive. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1-QlytGadAqoKYeYSE-EMxwBmLGyDlmAA?usp=sharing

		• diseñar estrategias que generen niveles altos de satisfacción del cliente en el contexto de la prestación del servicio de salud. • redimensionar su proyecto de vida de acuerdo con su condición de persona y su entorno. Complementario atención psicosocial a víctimas de conflicto armado ficha: **2448294.** **Competencia:** cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital protocolos institucionales vigentes. **Resultado de aprendizaje :** • cumplir con los principios de atención psicosocial a las personas víctimas del conflicto armado teniendo en cuenta los enfoques, acción sin daño, diferencial, curso de vida y la interseccionalidad • fomentar el cuidado emocional mediante acciones de bienestar y protección de la salud en el ámbito laboral del talento humano que atiende y orienta a víctimas teniendo en cuenta lineamientos establecidos. • incorporar en su práctica laboral herramientas para la atención psicosocial a personas víctimas del conflicto armado, según lineamientos teóricos y prácticos analizados • Comprender la multiplicidad de factores que afectan la salud física, mental y psicosocial de las personas víctimas, como consecuencia del conflicto armado, teniendo en cuenta necesidades de asistencia en salud y rehabilitación Con un total de 140 horas ejecutadas en cada ficha asignada del mes de	

		NOVIEMBRE 2021.	
21	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisados periódicamente y contestar requerimientos). El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.	Se aplicaron las TIC manejando las diferentes plataformas para llevar a cabo el desarrollo y ejecución del contrato y entrega de reporte de la formación profesional contractual, con evidencias ajustadas para la respectiva revisión de las mismas en las plataformas y medios tecnológicos existentes como : SI contratista , Secop II compromiso , WhatsApp, Sofía Plus, Microsoft Teams, Google Meet, Correo Electrónico, YouTube, entre otros. Cumpliendo con lo establecido en el Sistema de Gestión y Autocontrol del Sena.	Gestión de actividades de roles en Sofía
22	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Las evidencias fueron reportadas en la Plataforma del Sena Sofía Plus, documentos GF y GC soportados al sistema SECOP II.	actividades y se comparte portafolio en Google Drive. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1-QlytGadAqoKYeYSE-EMxwBmLGyDlmAA?usp=sha

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.

Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el

Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. (no aplica)

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4419450732*de la planilla, aportes SOI del mes de OCTUBRE del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")*

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma

MILENA MORENO CERVANTES
Contratista
C.C. No. **1082971348**

Recibí a satisfacción:
Firma

JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2788570
Coordinador Académico CIEA

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PRESENTADO POR: MILENA MORENO

Contrato No. CO1.PCCNTR.2788570 del año 2021

PRESENTADO A: JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO
SUPERVISOR DEL CONTRATO
Coordinador Académico CIEA .

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS REGIONAL GUAJIRA
Noviembre /2021

INFORME MENSUAL DE EJECUCION CONTRACTUAL DEL MES DE NOVIEMBRE 2021

1. Introducción

En este informe se pueden apreciar las evidencias de las diversas gestiones, diligencias y estrategias planteadas durante el proceso de ejecución de la Formación Profesional Integral para el mes de NOVIEMBRE de 2021, en el programa de humanización servicios de salud y atención psicosocial a víctimas de conflicto armado , perteneciente al complementario , en el Centro Industrial y de Energías Alternativas CIEA., dando cumplimiento a las responsabilidades contractuales como instructor y con la iniciativa de ofrecer información real y confiable de las fichas impartidas actualmente en las distintas instituciones educativas**.**

2. Objetivos

- Evidenciar la gestión, diligencia y estrategias desarrolladas en el proceso de ejecución de la formación del periodo comprendido entre el 1 y el 30 de Noviembre 2021.

- Brindar información real y confiable del estado de ejecución de la formación de la complementaria humanización en los servicios de salud. de la competencia, orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente. Del mes de Noviembre del 2021

- Desarrollar ejecución del complementario atención psicosocial a víctimas del conflicto armado con sus respectiva competencia y resultados de aprendizaje del mes de Noviembre del 2021

3. Obligaciones contractuales desarrolladas en el mes de Noviembre de2021

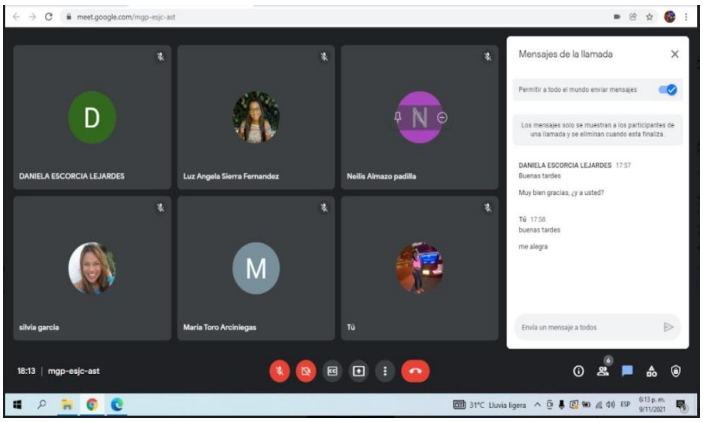
Se describirá y evidenciará la gestión, actividades y estrategias ejecutadas por la instructora para el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales ejecutadas en el mes de Noviembre 2021.

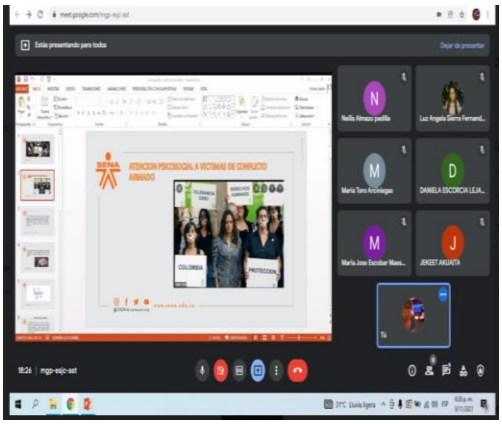
a. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

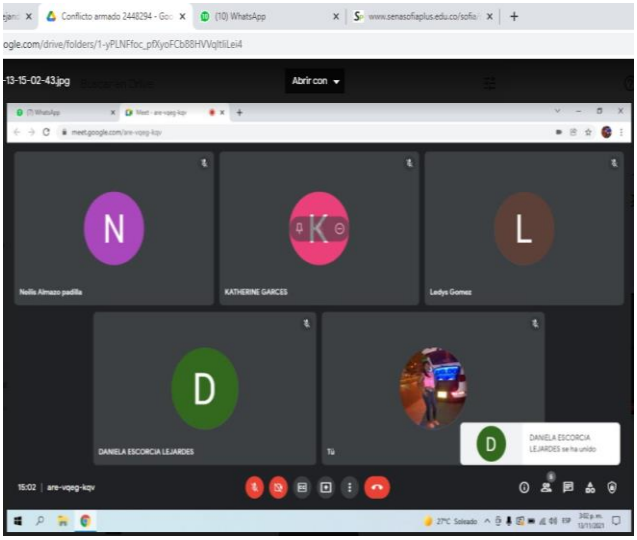
- Durante el mes de noviembre de 2021, se evidencia para esta obligación contractual el diseño de la guía de aprendizaje 1 y 2 correspondiente al complementario de humanización en los servicios de salud y atención psicosocial a víctimas del conflicto armado.
- **competencia:** orientar a la persona según el servicio solicitado de acuerdo con portafolio de servicios institucional y normativa en salud vigente
- **Competencia :** cuidar a la persona en la recuperación de los patrones funcionales según delegación, ciclo del proceso vital protocolos institucionales se desarrolló y ejecuto en los códigos de las fichas: **2448294, 2458544 y 2448308** por medio de talleres , encuentros en la plataforma Microsoft Teams, WhatsApp, Correos electrónicos, llamadas telefónicas, guías de aprendizaje y portafolio de actividades de cada ficha mencionada.

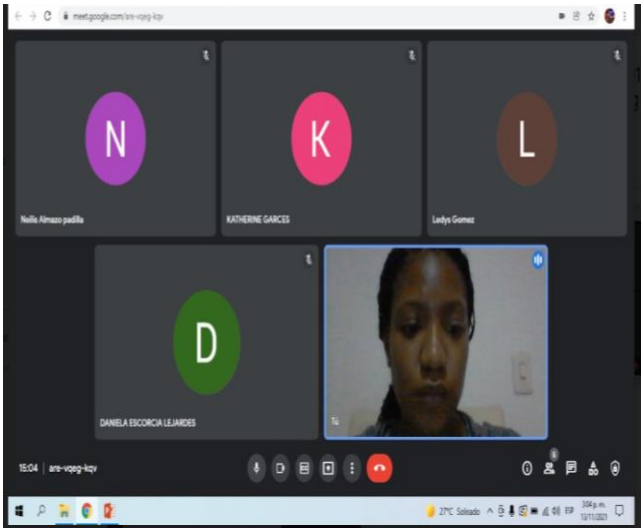




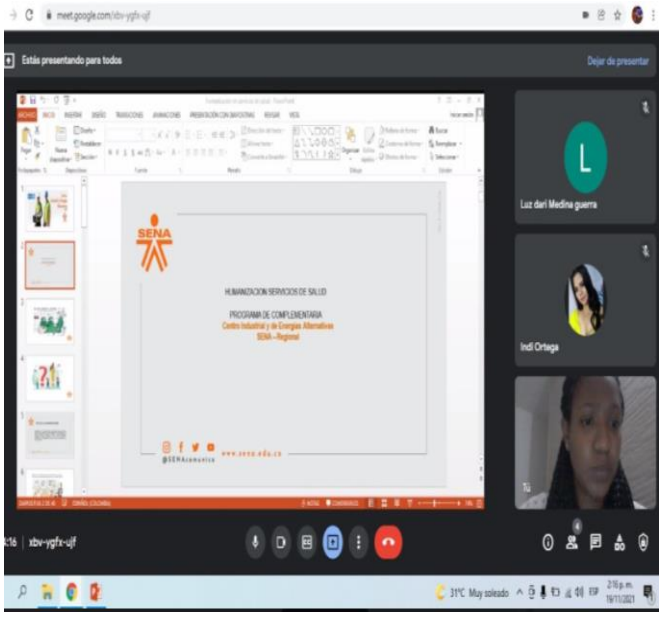


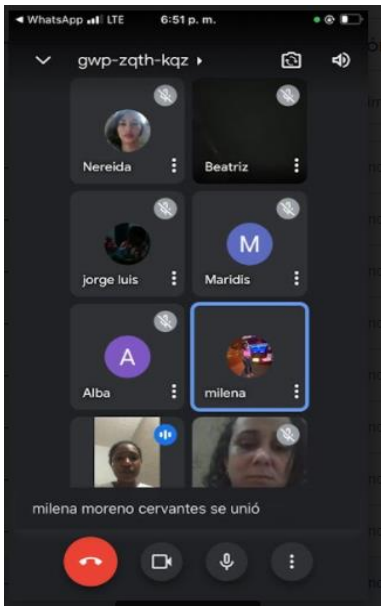


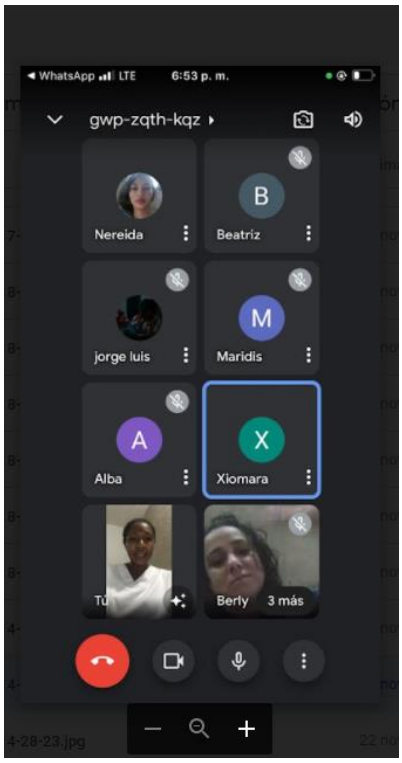


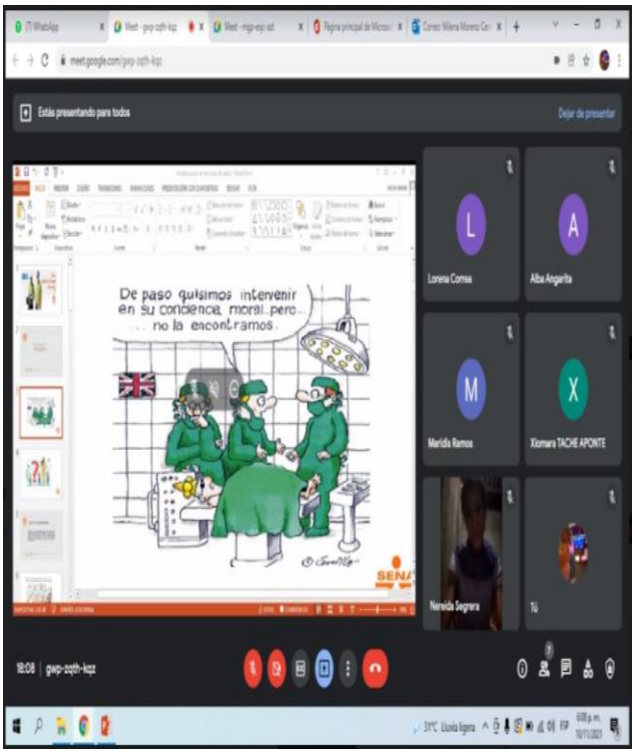


Se evidencia desarrollo del complementario atencion psicosocial a victimas del conflicto armado Ficha : **2448294** por medio de sesiones de google meet, correos electronicos wasaap.

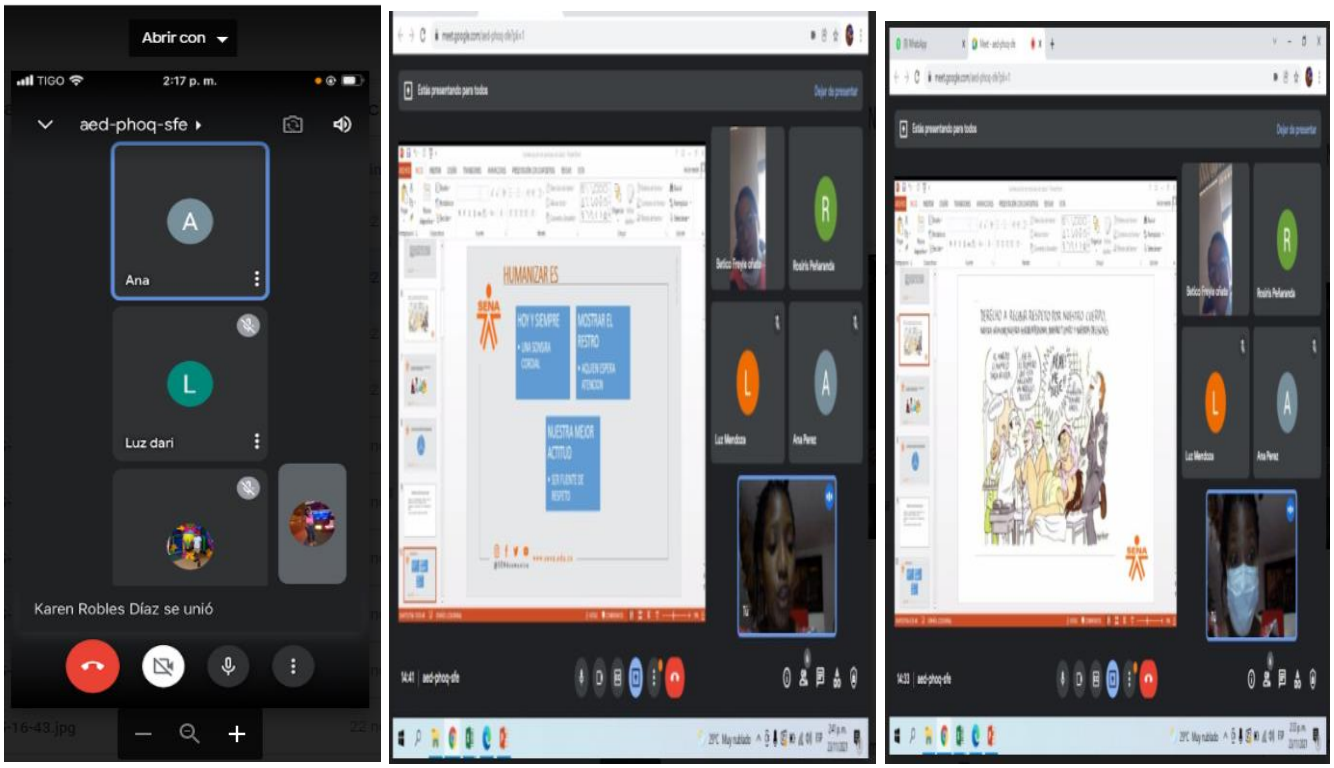








Como se puede aprecir se ve ilustrado las sesiones de clase por medio de google meet Del complementario humanizcion en los servicios de salud ficha :2448308.



Se evidencia en las ilustraciones sesiones de clase atravez de las diferentes TIC del complementario Humanizacion en los servicios de salud ficha 2458544 correspondiente al mes de noviembre 2021

1.1 Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

Para este mes de NOVIEMBRE de 2021, cumpliendo con esta obligación se desarrolla Guía de aprendizaje, talleres en grupos, flujogramas que se pueden evidenciar por medio de grupos de WhatsApp, Microsoft Teams, llamadas telefónicas y portafolio de actividades De cada una de las fichas No. **2448294, 2458544 y 2448308** Del complementario humanización en los servicios de salud Y Atención psicosocial a víctimas del conflicto armado

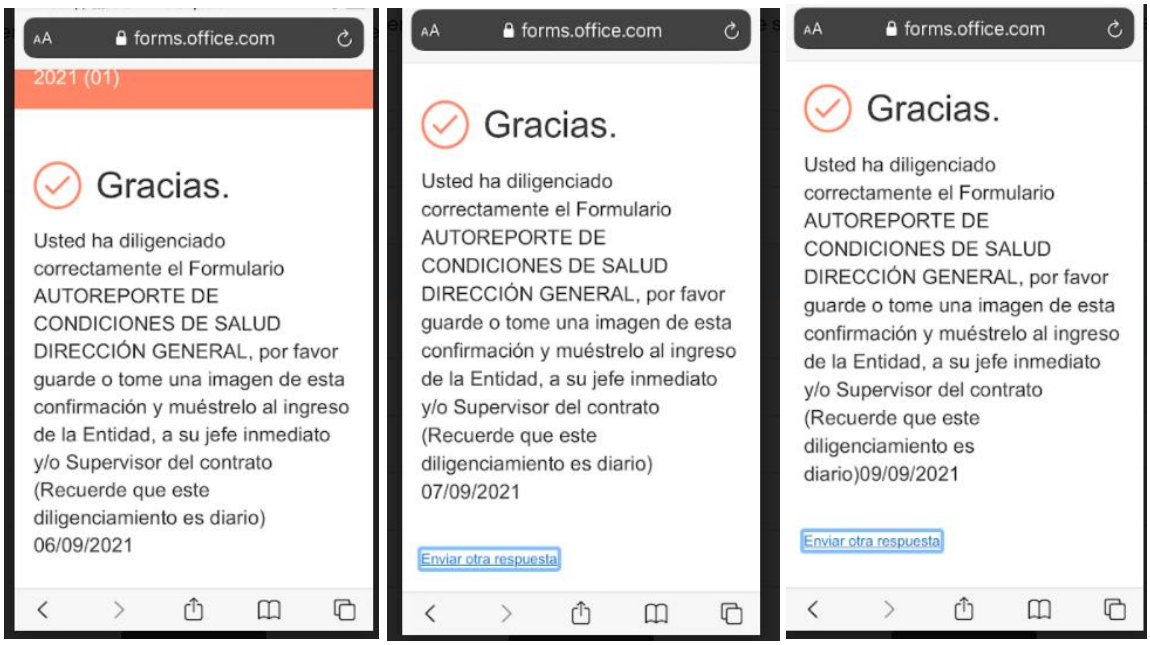
Como evidencia de esta obligación contractual ver anexo informe tiempo de actividades de apoyo a la formación del mes de Noviembre de 2021, descargado del sistema de información Sena Sofía Plus.

1.2 Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

Se realizó formación con las fichas No. Ficha No. **2448294, 2458544 y 2448308** del Complementario humanización en los servicios de salud y Atención psicosocial a víctimas Del conflicto armado por medio de guías formalizadas, desarrolladas a través Plataformas establecidas (Herramientas, foros, anuncios, videos) Microsoft Teams, Vídeo chats, Google Meet, Correos electrónicos, WhatsApp, entre otros.

1.3 Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

Para este mes realicé diligenciamiento oportuno del Auto reporte de condiciones de salud.



Se evidencia en estas ilustraciones el diligenciamiento diario del auto cuidado

1.4 Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

Realicé seguimiento a las fichas No. **2448294, 2458544 y 2448308** , con las cuales
Ficha mencionada realice juicios evaluativos de aprobación, y pendientes por evaluar en el Sofía plus
Queda registrado y evidenciado en la siguiente gráfica:

Seleccione opción de busqueda

(•) Consultar por Documento ( ) Consultar por Registro

Tipo de Documento: CEDULA DE CIUDADANIA

Número de Documento: 1082923599

Consultar

RESULTADOS

Registro	Titulo	Tipo	Programa	Certificación	Firma Certificado	Descarga
9222002431260CC1082923599C	CURSO ESPECIAL EN	Certificado Aprobación	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD.	08 Noviembre, 2021	11 Noviembre, 2021	Descargar
9222002431260CC1082923599E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD.	08 Noviembre, 2021	11 Noviembre, 2021	Descargar
9222002431252CC1082923599C	CURSO ESPECIAL EN	Certificado Aprobación	ATENCION INTEGRAL DE URGENCIAS A VICTIMAS DE ATAQUE CON AGENTES QUIMICOS.	10 Noviembre, 2021	11 Noviembre, 2021	Descargar
9222002431252CC1082923599E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	ATENCION INTEGRAL DE URGENCIAS A VICTIMAS DE ATAQUE CON AGENTES QUIMICOS.	10 Noviembre, 2021	11 Noviembre, 2021	Descargar

NUMERO DE FICHAS	TOTAL DE APRENDICES INSCRITO	TOTAL DE APRENDICES APROBADOS
2458544 Humanización servicios de salud	**17**	**12**
Humanización servicios de salud 2448308	**21**	**21**
ATENCION PSICOSOCIAL A VICTIMAS DE CONFLICTO ARMADO 2448294	**17**	**17**

1.5 Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales.

Se ejecutó formación en el programa profesional de los complementarios Humanización De los servicios de salud y atención psicosocial a víctimas del conflicto armado Ficha No. **2448294, 2458544 y 2448308** en el Centro Industrial y de Energías Alternativas CIEA; Por medio de los programas Sofía plus, correos, Microsoft Teams,Google Meet, Grupos De WhatsApp. Con un total de 140 horas ejecutadas en el mes de noviembre.

1.6 Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.

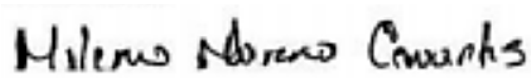
En el cumplimiento de esta obligación contractual, se realizaron actividades a través de las diferentes plataformas establecidas por la entidad para el cumplimiento y entrega del reporte oportunamente.

Conclusión

Durante el proceso de formación con la Media Vocacional de las fichas No. **2448294, 2458544 y 2448308** con las que se trabajó en el periodo comprendido entre el 1 de noviembre hasta el 30 de noviembre del presente año 2021, a fin de impartir una formación profesional a este grupo de aprendices para que al salir certificado del complementario humanización en los servicios de salud y atención psicosocial a víctimas del conflicto armado .

Para el logro de los objetivos que se plantearon en la contratación, se aprovecharon todos los recursos a la mano suministrados tanto por el Sena, como los recursos del docente y los aprendices, logrando una sinergia que permitió instruir y evaluar efectivamente los conocimientos impartidos en la competencia y poder generar un juicio objetivo de los logros de cada estudiante. Hubo un gran impacto en el desarrollo de todas las actividades, puesto que fue de gran ayuda la disposición de los elementos tecnológicos para poder cumplir con las metas propuestas.

Es importante resaltar la disposición de los aprendices, para garantizar las herramientas tecnológicas en la mejor manera y medida posible para culminar exitosamente con este proyecto. Se contó con herramientas como el Sofía Plus, WhatsApp, llamadas telefónicas, plataformas de comunicación interactiva como Google Meet, Microsoft Teems, así como también se compartieron las evidencias a través de Google Drive. Fue indispensable el uso de todos estos recursos debido a que dada la situación mundial por la Pandemia del Covid 19 no se pudo realizar de manera presencial, sin embargo se logró cumplir cabalmente con los objetivos propuestos.



Milena Moreno Contratista
C.C. No. 1082971348

Portafolio de Evidencia Link :
https://drive.google.com/drive/folders/1-QlytGadAqoKYeYSE-EMxwBmLGyDlmAA?usp=sharing

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1082971348
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MILENA MORENO CERVANTES
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTA MARTA	DEPARTAMENTO:	MAGDALENA
DIRECCIÓN:	TRANSVERSAL 9 95-65	TELÉFONO:	4338739
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4419450732**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/11/23		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9997616508	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 242.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 242.600	$ 0	$ 242.600
SUBTOTALES:										**$ 242.600**	**$ 0**	**$ 242.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 189.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 189.600	$ 0	$ 0	$ 189.600
SUBTOTALES:													**$ 189.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 189.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 37.000	$ 37.000	$ 0	$ 0	$ 37.000
SUBTOTALES:									**$ 37.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 37.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN									SALUD						ARP															
																												FSP		APORTES VOLUNTARIOS																										
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1082971348	MORENO CERVANTES MILENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.516.060				NO																	230201-PROTECCION	30	$ 1.516.060	$ 242.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 242.600	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.516.060	$ 189.600	$ 0	$ 189.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.516.060	108297134	$ 37.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 469.200**