RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
ANEXO - GESTIÓN DE INVERSIÓN Y GASTO INSTITUCIONAL
PRESUPUESTO INGRESOS Y CUENTA DE COBRO

Líderes Integrales E.S.E.

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - RPA	PS 7148 2021	C.D.P. No.:	2243	Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC, VIGILANCIA SANITARIA
				Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA VIGILANCIA SANITARIA
Nombre del Contratista:	FABIAN STIVEN RODRIGUEZ VALENCIA			C.C.	1 123 653 517 de Ibagué
Fecha Inicio:	2021-09-03	Fecha Terminación Inicial:	2021-10-31	Valor Mensual:	$ 2 371 844 Saldo a ordenar: $ 2 371 844

ADICIÓN OTROSÍ No.	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 3 557 826	3636	2021-11-04	2021-12-15
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NUMERO DE PLANILLA
1	SEPTIEMBRE	$ 2 074 743	$ 296 700	CERTIFICADO AFILIACION
2	OCTUBRE	$ 2 163 [illegible]	$ 296 700	[illegible]
3	NOVIEMBRE	$ 2 371 844	$ 296 700	[illegible]
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Números en letras:	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 4 484 844	$ 8 042 671	$ 6 630 827	$ 1 342 348

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-11-01 Hasta: 2021-11-30

	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en los establecimientos asignados	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información por soportes que evidencien y den cumplimiento a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se presentaron las actas y formatos diligenciados correspondientes al mes	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Las actividades desarrolladas se programan de acuerdo al canal establecido y direccionado por la Secretaria Distrital de Salud, ellas son de manera diaria y de acuerdo a las asignadas por el líder de linea	El canal establecido y direccionado por Secretaria Distrital de Salud
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de salubridad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Apoyo de actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de salubridad	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
5	Realizar las visitas de inspección, vigilancia y control, desde su perfil, a establecimientos objeto de la vigilancia Sanitaria y de las diferentes líneas de intervención de la vigilancia de la Salud Ambiental conforme a los lineamientos, anexos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred y el Fondo Financiero-SDS.	Visitas de IVC a 20 establecimientos de preparación de alimentos, 20 expendios ambulantes, 2 expendios de licor, 3 establecimientos farmacéuticos	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
6	Verificar el cumplimiento de lo establecido en la normatividad o regulación sanitaria dispuestas a conocer y según el tipo de establecimiento objeto de la vigilancia Sanitaria y de las diferentes líneas de intervención de la vigilancia de la Salud Ambiental.	Visitas de IVC a 20 establecimientos de preparación de alimentos, 20 expendios ambulantes, 2 expendios de licor, 3 establecimientos farmacéuticos	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
7	Realizar socialización conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Apropiación conceptual de los lineamientos normas normales desde nivel central de la SDS y recomendaciones direccionadas desde la linea de intervención	Actas en poder de la linea de la linea de salubridad del apoyo a cumplimiento lineas de las localidades de Teusaquillo y Mártires
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizan acciones de Inspección, Vigilancia y Control acorde lo dispone la normatividad sanitaria vigente desde la secretaria	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
9	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de comportamientos saludables a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control como acciones de promoción y prevención de la salud en la población de las localidades asignadas a la Subred	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
10	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos trasversales, en modificaciones a ambientes asignados. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, sindicatos de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas y de la linea respectiva	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
11	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes servicios del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos de trabajo.	N/A	N/A
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública desarrollados en este uno de sus intervenciones	Se activa y notifican los eventos de interes en salud pública desarrollados en las intervenciones en campo	Formatos establecidos desde la linea de intervención
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas y actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Entrega oportuna de visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico de las localidades asignadas	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Entrega con la calidad requerida los visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas	Formatos Basura de IVC en archivo control del area VSA y registro de las visitas en el aplicativo SIVIGILA DX para el mes certificado

Escaneado con CamScanner

	...cercamientos comunitarios o institucionales que se ..., para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o ... Transversal del PSPIC.	Se realizan los acercamientos que se requieran con la comunidad para ejecutar las acciones de inspección, vigilancia y control	Formatos físicos de IVC y actas de reuniones en ... central del area VSA y registro de los mismos en ... aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado
	...ipar en la planeación de su competencia de acuerdo al ...ceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Se realizo participacion de las reuniones de direccionamiento programadas por el componente y las lineas de intervencion	Actas de reunion y de direccionamiento tecnico
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Se realizo participacion de las asistencias tecnicas convocadas	Actas de reunion y de asistencia tecnica
18	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realiza preauditoria y alistamiento de los soportes entregados en el MES	Formato de preauditoria
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Se dio respuesta oportuna a los diferentes requerimientos establecidos desde la Subred y la SDS	Respuestas enviadas a los diferentes correos institu...
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Se dio respuesta con calidad, cumpliendo con las actividades asignadas	Acta en poder de la lider de la linea de calidad del ... saneamiento basico de las localidades de Suba y ...
21	Participar en las reuniones y eventosa los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Se realizo participacion de las reuniones programadas por el componente y las lineas de intervencion mediante el uso de medios tecnologicos y presenciales donde se dieron garantias del distanciamiento social	Formatos físicos de IVC en archivo central del area V... registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC ... el mes certificado
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Soportes entregados de acuerdo a las políticas de gestion documental establecidas desde la Subred	Formatos físicos de IVC en archivo central del area V... registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC ... el mes certificado
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato	Actividades asignadas desde el componente de vigilancia de la salud ambiental	Formatos físicos de IVC en archivo central del area V... registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC ... el mes certificado
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Actividades desarrolladas en el componente de vigilancia de la salud ambiental	Soportes entregados en el componente de vigilanc... la salud ambiental

Observaciones
SE ANEXA REGISTRO DE PAGO DE PLANILLA DE SALUD, PENSION Y ARL DEL MES DE SEPTIEMBRE

Se anexa certificacion de pagos a Salud, pensiones y ARL
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar nuevamente la certificacion finalizada con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1 023 933 117 de Bogota

FIRMA DEL LIDER QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	LORENA AYDE HERREÑO TELLEZ CC 1030525487
CARGO:	LIDER OPERATIVO DE ALIMENTOS
FIRMA	
VISTO BUENO DEL REFERENTE DE APOYO A LA SUPERVISION	
NOMBRE:	JAVIER RICARDO PEÑUELA PEREZ C.C. 79 913 818
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 - REFERENTE DE PROCESO
FIRMA	Dr Javier Ricardo Peñuela Perez Medico Veterinario y Zootecnista Esp. Sanidad Animal
VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	BIBIANA YULIETH AVILA BONORQUEZ CC 28000182
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 1 - COORDINADORA SPSPIC
FIRMA	

Escaneado con CamScanner

Cuenta de cobro 03- 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

FABIAN STIVEN RODRIGUEZ VALENCIA
C.C. 1023933117 DE BOGOTA

LA SUMA DE:

Dos millones trescientos setenta y un mil novecientos cuarenta y cuatro pesos ($2.371.944)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 7146 2021 correspondiente del 01 al 30 de noviembre de 2021

OBJETO: "PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E."

Cordialmente,

FABIAN STIVEN RODRIGUEZ VALENCIA

C.C. 1023933117
Teléfono: 3112270117
Dirección: CL 13 SUR 6-85 ESTE
No Cuenta 0570008480386906 ahorros

Davivienda

Fecha: 30 NOVIEMBRE 2021

Escaneado con CamScanner

Redeban

SUPERMERCADO 20 DE JUL
CL 25B SUR 5B-87 CC EL

VENTA

COMPRA NETA $ 281.200
IVA $ 0
INC $ 0
TOTAL $ 281.200

*** CLIENTE ***

SISTEMA P.O.S.
COLSUBSIDIO

DOCUMENTO SOPORTE

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 8862523900
PLANILLA : 1040262964
PERIODO : 2021/10
REFERENCIA 2: 8862523900

Código	Descripción	Cant	Valor
593927	RECAUDO PLA	1	281200
			281200

DOCUMENTO
211102001192116
CONSECUTIVO: 001

NOV 02, 21 08:10

02/Nov/2021 08.11 1363 01 0020 1358897
(COPIA CLIENTE)

Escaneado con CamScanner

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2021-11-02, 10:50:00 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 10402529654 **Referencia pago(PIN)** 69625239

Periodo Cotización 202110 **Periodo Servicio** 202110

Cliente:

PAGADA 2021-11-02

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FABIAN STIVEN RODRIGUEZ VALENCIA				
Documento	CC 1023933117	**Dirección**	CL 13 SUR #6 - 65 ESTE		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3112279117		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentacion**	UNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1023933117	**Residente**		**Extranjero**	**N**	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00				RODRIGUEZ VALENCIA FABIAN STIVEN	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades				**Pensión**						**Salud**						**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			

IV. TOTALES

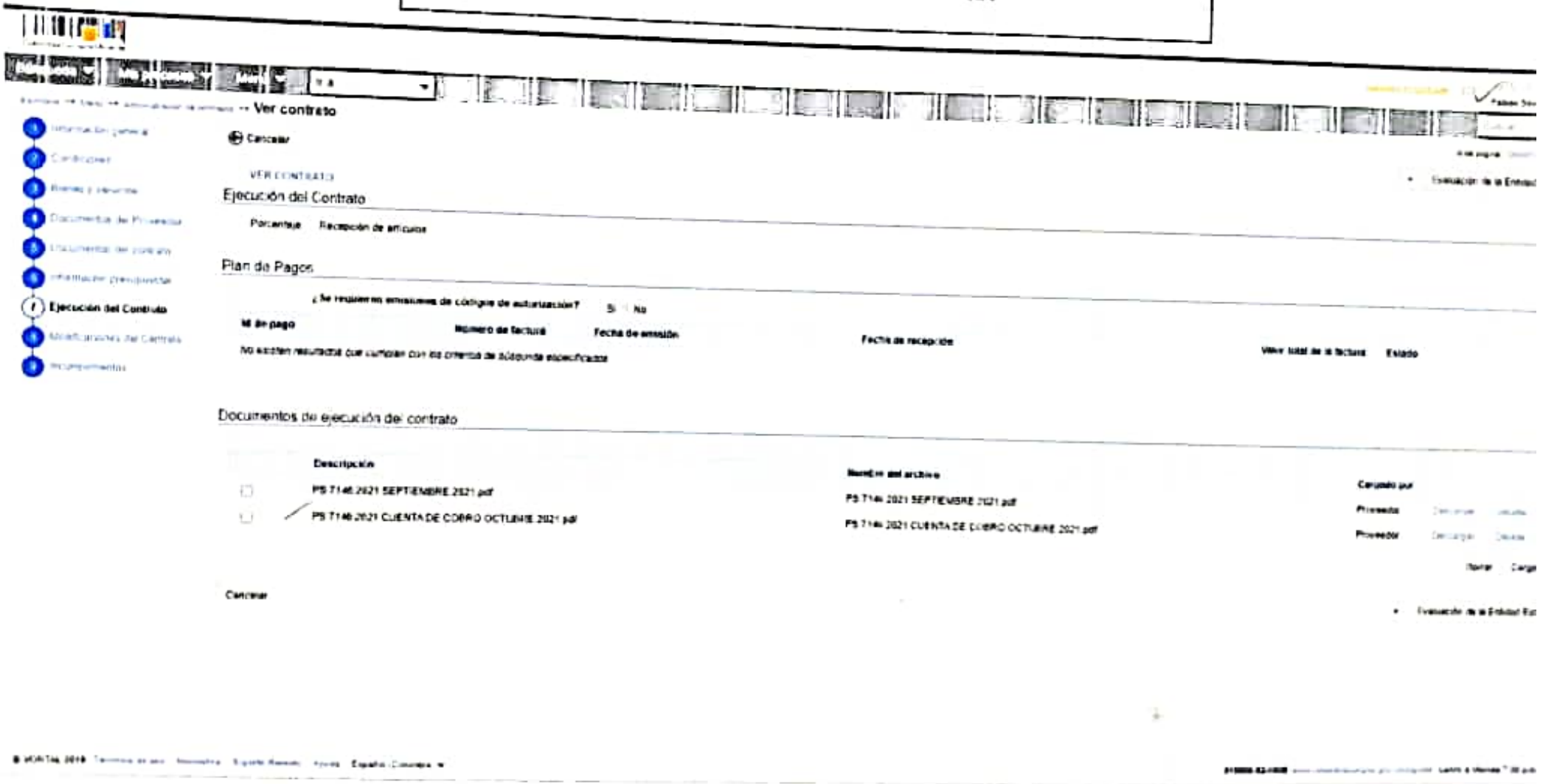
Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Caja	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (NO + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	COMPENSAR EPS	SEGUROS BOLIVAR	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 113.800	$ 22.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 281.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2940 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Mejor que Fácil, SIMPLE!

Escaneado con CamScanner

SOPORTE DE CARGUE DE CUENTA DE COBRO OCTUBRE SECOP PS 7146 2021

FABIAN STIVEN RODRIGUEZ VALENCIA



Escaneado con CamScanner