| ALCALDÍA DE LOS PATIOS | GESTIÓN ADMINISTRATIVA | Código: GA-F-21 |
|---|---|---|
| | CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DEL ESTADO-PERSONA NATURAL | Versión: 03 |
| | FORMATO | Fecha:22/10/2021 |

**LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y EQUIDA DE GÉNERO**
**DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LOS PATIOS**
**C E R T I F I C A:**

**Que,** ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA, con cédula de ciudadanía número 1.094.245.664 expedida en Pamplona y Nit 1.094.245.664-5 ejecuto satisfactoriamente las actividades del contrato celebrado cuyo objeto es **"BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y EQUIDAD DE GENERO EN LA ATENCION A TRABAJO MENTAL A LA POBLACION QUE ASI LO REQUIERA, REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS, IMPARTIR SENCIBILIAZCION DE VIOLENCIA BASADA EN GENERO, DIRIGIR LA MESA PEA Y APOYO A LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA,** en el periodo relacionado.

| | |
|---|---|
| Registro Presupuestal: | RP - 1578 |
| Certificado Disponibilidad Presupuestal: | CDP- 0675 |
| Contrato de Prestación de Servicios No. | OPS-JUR-442-2021 DE 2021 |
| Término del contrato: | TRES (3) MESES |
| Valor del contrato: | $ 6.000.000 |
| Valor a cobrar | $ 2.000.000 |
| Periodo laborado: | 21 DE OCTUBRE AL 20 DE NOVIEMBRE DE 2021 |

**Que,** así mismo certifico que he verificado documentalmente y a través de la página web del ADRES y/o la plataforma de pagos de seguridad social respectiva, que el Contratista Si canceló su seguridad social conforme a lo preceptuado en la ley, y por los montos mínimos al que está obligado por el presente pago, y por todos los pagos que ha obtenido de la Alcaldía de Los Patios por prestación de servicios de la presente vigencia (anexo soportes de la consulta).

**Que:** El contrato y/o proceso OPS-JUR-442-2021 se encuentra publicado en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), y el estado es en **EJECUCION**, según constancia de publicación ID – CO1.PCCNTR.2869792

Se expide la presente a solicitud de la Interesada a los Veinti dos (22) días de Noviembre de 2021, para efectos de cobro.

**DIANA KATHERINE CORREA RINCÓN**
Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Género

Elaboro: Rubiela Fernández

Los Patios

SECRETARIA DE HACIENDA

FECHA: 22/11/2021

HORA: 02:50

ASUNTO:

Rad-702

Jonathan

FUNCIONARIO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 19 de noviembre de 2021, a las 11:16:48, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | CC |
| No. Identificación | 1094245664 |
| Código de Verificación | 1094245664211119111648 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

**EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA**
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO
## No. 182712303

WEB
11:22:40
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 19 de noviembre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1094245664:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
## COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

### DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 1094245664 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | ROSA MILENA LOPEZ PENARANDA |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | CUCUTA | DEPARTAMENTO: | NORTE DE SANTANDER |
| DIRECCIÓN: | AV 6 # 17A - 21 APTO TIERRA | TELÉFONO: | 5700000 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | SUCURSAL | SUCURSAL / DEPENDENCIA: | SEP - SEPTIEMBRE |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

### DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **4420867736** | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES | | |
| PERIODO COTIZACIÓN | MES: | octubre | PERIODO COTIZACIÓN | MES: | octubre |
| OTROS SUBSISTEMAS: | AÑO: | 2021 | SALUD: | AÑO: | 2021 |
| DÍAS DE MORA: | | 0 | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | 2021/11/18 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | 9997584591 |

### LIQUIDACIÓN GENERAL

| | | | TOTALES | |
|---|---|---|---|---|
| | | | COTIZANTES | TOTAL PAGADO |
| **PENSIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900336004 | 25-14 | 25-14 COLPENSIONES | 1 | $ 145.400 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 145.400** |
| **SALUD** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 900226715 | ESSC24 | ESSC24-COOSALUD ESS | 1 | $ 113.600 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 113.600** |
| **CAJA DE COMPENSACIÓN** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 890500516 | CCF37 | CCF37-COMFANORTE | 1 | $ 18.200 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 18.200** |
| **RIESGOS PROFESIONALES** | | | | |
| | | ADMINISTRADORA | | |
| NIT | CÓDIGO | NOMBRE | | |
| 860011153 | 14-23 | 14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. | 1 | $ 4.800 |
| | | **SUBTOTAL:** | 1 | **$ 4.800** |

| | |
|---|---|
| **TOTAL PAGADO:** | **$ 282.000** |

Planilla Pago SOI

| | |
|---|---|
| CONTRATO: | CONTRATO No OPS - JUR- 442-2021 |
| SUPERVISOR: | DIANA KATHERINE CORREA RINCÓN |
| PERIODO: | Desde el 21 de octubre al 20 de noviembre de 2021. |

- **MESA DE TRABAJO NI UNA VICTIMA MAS EN VBG**

Se realizado apoyo a la Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Género en la los talleres de prevención en violencia basada en genero dirigida a las mujeres lactantes y gestantes del municipio de los patios asi mismo abordando los tipos de violencia, sororidad, y los mitos que se conocen.















- **APOYO AL PROGRAMA GEN CERO**

Se realizo apoyo la secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Genero en la entrega del mercado a las 100 mamitas gestantes y lactantes beneficiarias en el municipio Los Patios de la fundación éxito y los talleres que se realizan los dias jueves de cada mes.









- **SE REALIZO APOYO ADULTO MAYOR**

Se realizó apoyo a la Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Género en la en la organización de la papelería y revisión de sisben, fosyga y carnet de vacuna de los adultos mayores que hacen parte de las asociaciones.





- **ATENCIÓN DE TRABAJO MENTAL A LA POBLACIÓN QUE ASÍ LO REQUIERA**

Se realizo apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de genero en la socialización de la ruta de atención y portafolio de servicio con la ESE Hospital Mental Rubesindo Soto.






- **MESA DE TRABAJO PROTECCIÓN A LA INFANCIA**

Se realizó apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de género en la mesa de trabajo en protección a la infancia la cual se recibe correo electrónico de corprodinco en caso de violencia solicitando apoyo.





- **PARTICIPACION DE LA REUNION SOCIALIZACION DEL PROGRAMA MIS FAMILIAS ICBF – CORPRODINCO**



- **PARTICIPACIÓN EN LA SOCIALIZACIÓN DE PROYECCIÓN DE LA FUNDACIÓN CERÁMICA ITALIA EN LAS VEREDAS A FUTURO.**






- **DIRIGIR LA MESA PEA**

Se realizo apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de genero en la ultima mesa PEA, la cual se socializo todo lo ejecutado en la vigencia 2021.





- **APOYO EN LA DIGITACION Y PROYECCION**

Se realizo apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de genero en digitar, proyectar, escanear documentos.







Rosa Milena Lopez P

**ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA**
C.C 1.094.245.664 de Pamplona

| ALCALDIA DE LOS PATIOS | GESTION ADMINISTRATIVA | Código: GA-F-08 |
|---|---|---|
| | INFORME DE SUPERVISION | Versión: 02 |
| | FORMATO | Aprobado: 10/11/2017 |

Dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción de 2011", la **Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Género – DIANA KATHERINE CORREA RINCON** en mi condición de supervisor del contrato de prestación de servicios **OPS-JUR-442-2021,** me permito presentar informe de supervisión en los términos establecidos en la norma antes transcrita:

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| CONTRATO | X | ORDEN | CONVENIO |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | OPS-JUR-442-2021 | de | 21 de septiembre de 2021 |
| **Objeto del contrato: "BRINDAR APOYO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y EQUIDAD DE GÉNERO EN LA ATENCIÓN DE TRABAJO MENTAL A LA POBLACIÓN QUE ASÍ LO REQUIERA, REALIZAR VISITAS DOMICILIARIAS, IMPARTIR SENSIBILIZACIÓN DE VIOLENCIA BASADA EN GÉNERO, DIRIGIR LA MESA PEA Y APOYO A LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA"** | | | |

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Interventor:** | DIANA KATHERINE CORREA RINCON - Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Genero | | |
| **Por parte del contratista:** | ROSA MILENA LÓPEZ PEÑARANDA | | |
| **Otros asistentes:** | No hubo | | |
| | | | |
| **Lugar donde se realiza la reunión** | **Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Genero** | | |
| **Hora de inicio (a.m./p.m.)** | **9:30 am** | **Hora de finalización (a.m./p.m.)** | **10:30 am** |

**OBJETIVO DE LA REUNIÓN**

Informe de actividades realizadas desde el 21 de Octubre al 20 de Noviembre de 2021.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

| ALCALDIA DE LOS PATIOS | GESTION ADMINISTRATIVA | Código: GA-F-08 |
|---|---|---|
| | INFORME DE SUPERVISION | Versión: 02 |
| | FORMATO | Aprobado: 10/11/2017 |

| | |
|---|---|
| Actividad/Compromiso | Se relacionan las actividades del mes del 21 de Octubre al 20 de Noviembre de 2021 |

- **MESA DE TRABAJO NI UNA VICTIMA MAS EN VBG**

Se realizado apoyo a la Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Género en la los talleres de prevención en violencia basada en genero dirigida a las mujeres lactantes y gestantes del municipio de los patios asi mismo abordando los tipos de violencia, sororidad, y los mitos que se conocen.















| ALCALDIA DE LOS PATIOS | GESTION ADMINISTRATIVA | Código: GA-F-08 |
|---|---|---|
| | INFORME DE SUPERVISION | Versión: 02 |
| | FORMATO | Aprobado: 10/11/2017 |

- **APOYO AL PROGRAMA GEN CERO**

Se realizo apoyo la secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Genero en la entrega del mercado a las 100 mamitas gestantes y lactantes beneficiarias en el municipio Los Patios de la fundación éxito y los talleres que se realizan los dias jueves de cada mes.



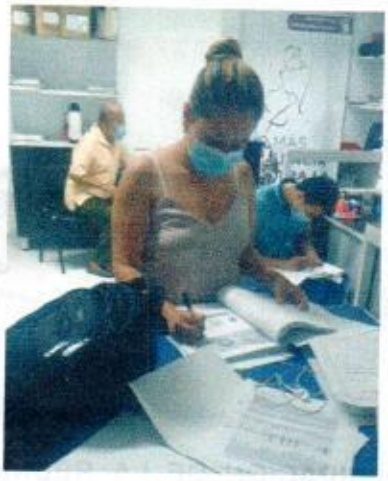



- **SE REALIZO APOYO ADULTO MAYOR**

Se realizó apoyo a la Secretaria de Desarrollo Social y Equidad de Género en la en la organización de la papelería y revisión de sisben, fosyga y carnet de vacuna de los adultos mayores que hacen parte de las asociaciones.

| ALCALDIA DE LOS PATIOS | GESTION ADMINISTRATIVA | Código: GA-F-08 |
|---|---|---|
| | INFORME DE SUPERVISION | Versión: 02 |
| | FORMATO | Aprobado: 10/11/2017 |





- **ATENCIÓN DE TRABAJO MENTAL A LA POBLACIÓN QUE ASÍ LO REQUIERA**

Se realizo apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de genero en la socialización de la ruta de atención y portafolio de servicio con la ESE Hospital Mental Rubesindo Soto.






- **MESA DE TRABAJO PROTECCIÓN A LA INFANCIA**

Se realizó apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de género en la mesa de trabajo en protección a la infancia la cual se recibe correo electrónico de corprodinco en caso de violencia solicitando apoyo.





- **PARTICIPACION DE LA REUNION SOCIALIZACION DEL PROGRAMA MIS FAMILIAS ICBF – CORPRODINCO**



- **PARTICIPACIÓN EN LA SOCIALIZACIÓN DE PROYECCIÓN DE LA FUNDACIÓN CERÁMICA ITALIA EN LAS VEREDAS A FUTURO.**





**LA MESA PEA**

Se realizo apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de genero en la ultima mesa PEA, la cual se socializo todo lo ejecutado en la vigencia 2021.





- **APOYO EN LA DIGITACION Y PROYECCION**

Se realizo apoyo a la secretaria de desarrollo social y equidad de genero en digitar, proyectar, escanear documentos.







| ALCALDIA DE LOS PATIOS | GESTION ADMINISTRATIVA | Código: GA-F-08 |
|---|---|---|
| | INFORME DE SUPERVISION | Versión: 02 |
| | FORMATO | Aprobado: 10/11/2017 |

| Compromiso | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Entrega Informe | En un mes | Contratista |

**BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

| Balance General del Contrato | |
|---|---|
| **Concepto** | **Valor** |
| **Valor inicial del contrato** | **$ 6.000.000** |
| **Valor Adiciones** | **0** |
| **Valor Total del Contrato** | **$ 6.000.000** |
| **Valor pagado** | **$ 2.000.000** |
| **Valor causado que no se ha pagado** | **$ 2.000.000** |
| **Valor total ejecutado** | **$ 4.000.000** |
| **Valor no ejecutado** | **$ 2.000.000** |

| Concepto (Anticipo, actas, pagos) | Valor |
|---|---|
| **Del 21 de septiembre al 20 de octubre de 2021** | **$2.000.000** |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| Fecha de la próxima reunión | 21 | | Diciembre | | 2021 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (20)

| 20 | De | noviembre | De | 2021 |
|---|---|---|---|---|

**DIANA KATHERINE CORREA RINCÓN**
Supervisora del Contrato

Rosa Milena López P.
**ROSA MILENA LÓPEZ PEÑARANDA**
Contratista