**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Gil, Octubre 09 de 2021

Ingeniero
**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2336079
Instructor grado 15
Coordinacion de programas especiales
San gil

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubrebre del 2021

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.2336079 del año 2021

Blake Anderson Maestre Gutierrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.100.949.294 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de programas especiales, Sena Emprende rural, Formación en programa Sena emprende rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintiún millones de pesos m/cte (21.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones de pesos m/cte ($3.000.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

**Plazo:** Siete (7) meses, sin exceder el calendario academico 2021, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. Alimentos |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento. | Videoconferencia y Reunión en las instalaciones del centro agroturístico con la finalidad de realizar alistamiento de las formaciones en los diferentes municipios de las | https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1wjWJoAI-4XU86Ry8BvsY0ssuUweujCNo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | provincias guanenta y comunera para vigencia 2022 en acompañamiento del coordinador de programas especiales Oscar William Vergara Romero, el dinamizador del programa SENA Emprende Rural - SER Iván Mauricio Villamil García y demás compañeros de las áreas. | |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. | Solicitud de formaciones por parte de las administraciones municipales, con la finalidad de crear los grupos para ejecutar los programas asignados. | Enlace: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1Z7fEx0uOkdTN0C7ChM6WjtOIJaAOjTSk |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER. | **Fichas en ejecución:**<br><br>**Ficha**: 2417500<br>**Programa**: Elaboracion de conservas de frutas y hortalizas.<br><br>**Ficha**: 2422526<br>**Programa**: Elaboracion de conservas de frutas y hortalizas.<br><br>**Ficha**: 2426382<br>**Programa**: Elaboracion de conservas de frutas y hortalizas.<br><br>**Ficha**: 2429495<br>**Programa**: aplicacion de | **Enlaces de evidencias:**<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1I9vA36ZMYkXZvJ1BROXVcxecaDjX4VQD<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/19B0C6maAFbXoA2t5OCvuki-V_84TbHgm<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/19X0z6wbgSp_M7Vzagw0sIc9-bMSs1hH8<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/17NLzM57sqqxjN |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | buenas practicas de manofactura en la industria de alimentos y bebidas | hT7v3X5eMaRoz1tdG-M |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Reporte juicios evaluativos ficha 2414823<br><br>Reporte juicios evaluativos ficha 2417500<br><br>Reporte juicios evaluativos ficha 2422526<br><br>Reporte juicios evaluativos ficha 2426382<br><br>Reporte juicios evaluativos ficha 2429495 | https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1QdTQEfdqTnxESDClNjdAoIwxqp-cOM16<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1FW0ETTdq-vpL8zTrKFijiyiTOcN9A2WJ<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1QUIuA4PTa4zjYuDBXBd_w4G8musQz8C8<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1y8VV7cmJH2RP8W9CmU5mMO9ydmZgQZeI<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1xwVOZYssoc1aFJwI6LvJjnclu4P7F_oG |
| 5 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla | **Ficha:2417500**<br><br>***Programa:** Elaboracion de conservas de frutas y hortalizas<br><br>***Actividad de Aprendizaje:**<br><br>Aplicar los procesos de transformación según normatividad vigente para obtención de productos derivados de frutas y hortalizas. | Reporte PDF de eventos de la plataforma Sofía plus:<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/12zSVO1r6Nhz4vwjz_S6t4TC__Th0pBtl |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | sus funciones. | ***Competencia:** ejecutar procesos de producción de alimentos según procedimientos de la empresa.<br><br>***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 01/10/21 al 01/10/21 - Días: viernes<br><br>**Horas:** 04<br><br>**Ficha:2422526**<br><br>***Programa:** Elaboracion de conservas de frutas y hortalizas<br><br>***Actividad de Aprendizaje:**<br><br>Aplicar los procesos de transformación según normatividad vigente para obtención de productos derivados de frutas y hortalizas.<br><br>***Competencia:** ejecutar procesos de producción de alimentos según procedimientos de la empresa.<br><br>***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 02/10/21 al 04/10/21 - Días: lunes-sabado-domingo<br><br>**Horas:** 22<br><br>**Ficha:2426382**<br><br>***Programa:** Elaboracion de conservas de frutas y | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | hortalizas<br><br>***Actividad de Aprendizaje:**<br><br>Aplicar los procesos de transformación según normatividad vigente para obtención de productos derivados de frutas y hortalizas.<br><br>***Competencia:** ejecutar procesos de producción de alimentos según procedimientos de la empresa.<br><br>***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 02/10/21 al 06/10/21 - Días: lunes a domingo<br><br>**Horas:**40<br><br>**Ficha:2429495**<br><br>***Programa:** aplicación de buenas practicas de manofactura en la industria de alimentos y bebidas<br><br>***Actividad de Aprendizaje:**<br><br>Aplicar los procesos de transformación según normatividad vigente para obtención de productos derivados de frutas y hortalizas.<br><br>***Competencia:** manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ***Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:** 06/10/21 al 09/10/21 - Días: miércoles a sabado<br><br>**Horas:** 48<br><br>**Cantidad de Horas Academicas:**114<br><br>**ACTIVIDADES ADICIONALES**<br><br>**Tipo de Actividad**:<br><br>**Cantidad de Horas adicionales:**<br><br>**Justificación**: | |
| 6 | Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER. | N/A | N/A |
| 7 | Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. | N/A | N/A |
| 8 | Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices. | N/A | N/A |
| 9 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | N/A | N/A |
| 10 | Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | N/A | N/A |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, | Creacion ruta de aprendizaje para las fichas:<br><br>2426382<br>2429137<br>2429495 | Link:<br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1e3btU7MXzZj9gVm6Camp3-frcFbqhfCh |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: | | |
| 12 | Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER. | N/A | N/A |
| 13 | Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación. | N/A | N/A |
| 14 | Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignado. | N/A | N/A |
| 15 | Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva. | N/A | N/A |
| 16 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de | Videoconferencia en acompañamiento del subdirector Oscar Julian Gelvez Lozano y demás | Link: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1wjWJoAl-4XU86Ry8BvsY0ssuUweujC |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo. | funcionarios del centro agroturistico | No |
| 17 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales. | N/A | N/A |
| 18 | Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. | N/A | N/A |
| 19 | El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: - Evidencia inducción a aprendices - Guía de aprendizaje - Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: - Herramienta modelo de negocio CANVAS - Estructura organizacional unidad productiva - Estructura de costos modelo de negocio - Análisis financiero modelo de negocio - Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: - Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) - Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma | planeación pedagógica y avance del proyecto formativo para el programa de negocios rurales: emprendedor en procesamiento y Comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas.<br><br>Estructurta de seguimiento para la creación de las unidades productivas del programa emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas. | Evidencia: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mhzOz4wNEpyKPPLy4EkXUOeVNNGaCPsZ<br><br>Evidencia: https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1KyPQmH2jiFtDVN7EM5peEGECaD9YqiTJ<br><br>https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1cnjk0qpdGNeE6op5DtrP85BGmrr1wQCO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del Aprendiz y colocar en DRIVE) - El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. | | |
| 20 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. | N/A | N/A |
| 21 | Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021. | N/A | N/A |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | 26921 | SAN GIL/MOGOTES/SAN JOAQUIN/VDA SANTA BARBARA/SAN JOAQUIN/MOGOTES/23/09/2021SAN GIL | 23/09/2021 | 23/09/2021 |
| 2. | 27421 | SAN GIL/MOGOTES/SAN JOAQUIN/VDA SANTA BARBARA/SAN JOAQUIN/MOGOTES/23/09/2021SAN GIL | 25/09/2021 | 25/09/2021 |
| 3. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4412751389** de la planilla, operador **SOI** y periodo mes de **SEPTIEMBRE** del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

**Firma**
**BLAKE ANDERSON MAESTRE GUTIERREZ**
**Contratista**
**C.C. No. 1.100.949.294**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO**
**Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2336079 de 2021**
**Instructor grado 15**
**Cordinador de Programas Especiales**

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

BLAKE ANDERSON MAESTRE GUTIERREZ

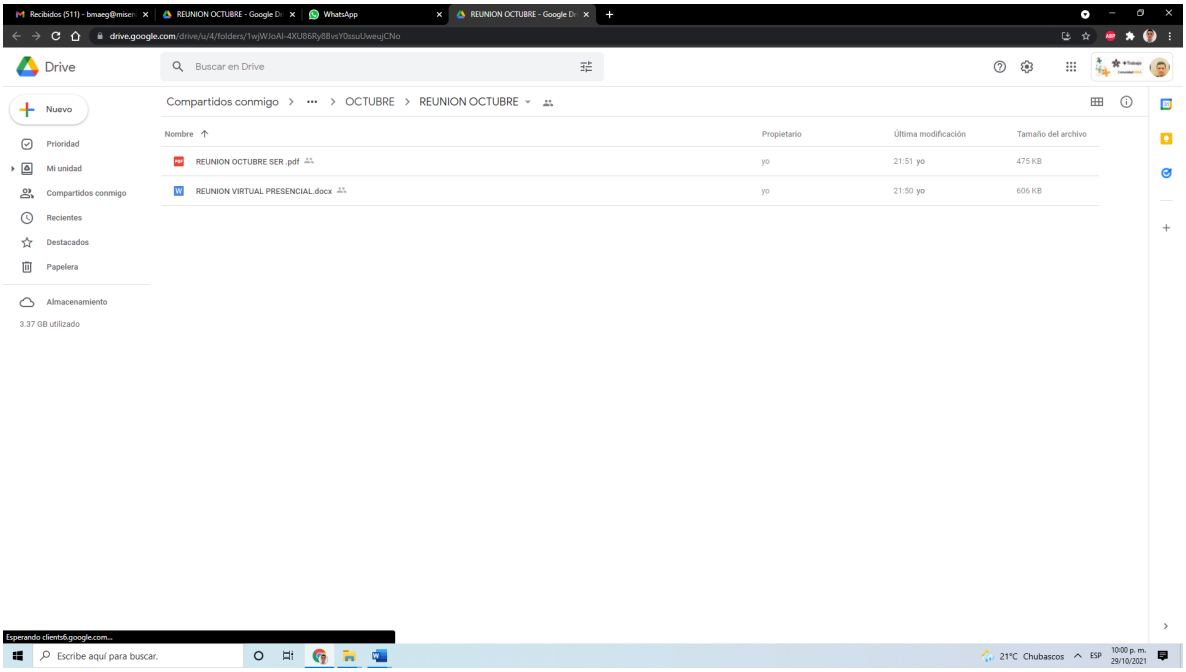
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2336079

MES DE OCTUBRE

**EVIDENCIA:**

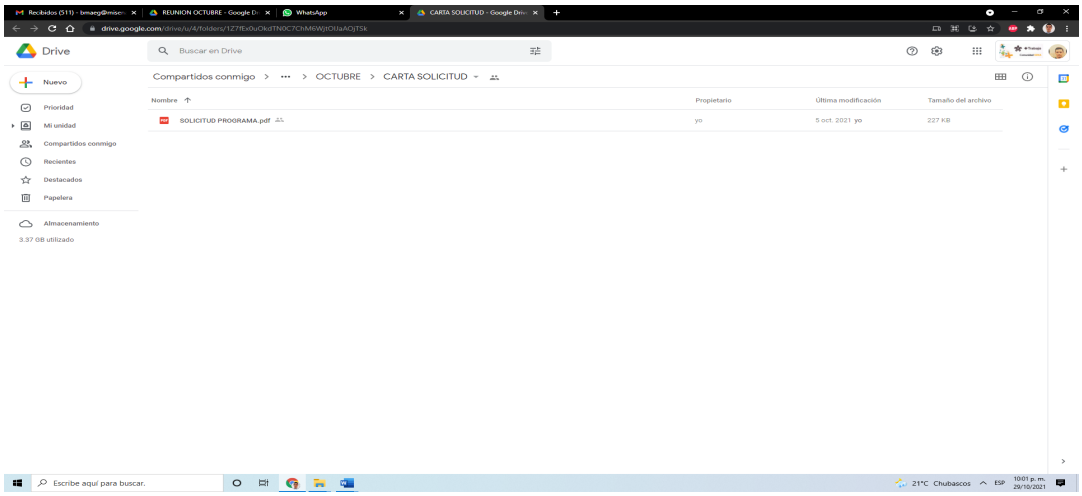
1. Videoconferencia y Reunión en las instalaciones del centro agroturístico con la finalidad de realizar alistamiento de las formaciones en los diferentes municipios de las provincias Guanentá y comunera para vigencia 2022 en acompañamiento del coordinador de programas especiales Oscar William Vergara Romero, el dinamizador del programa SENA Emprende Rural - SER Iván Mauricio Villamil García y demás compañeros de las áreas.

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1wjWJoAI-4XU86Ry8BvsY0ssuUweujCNo



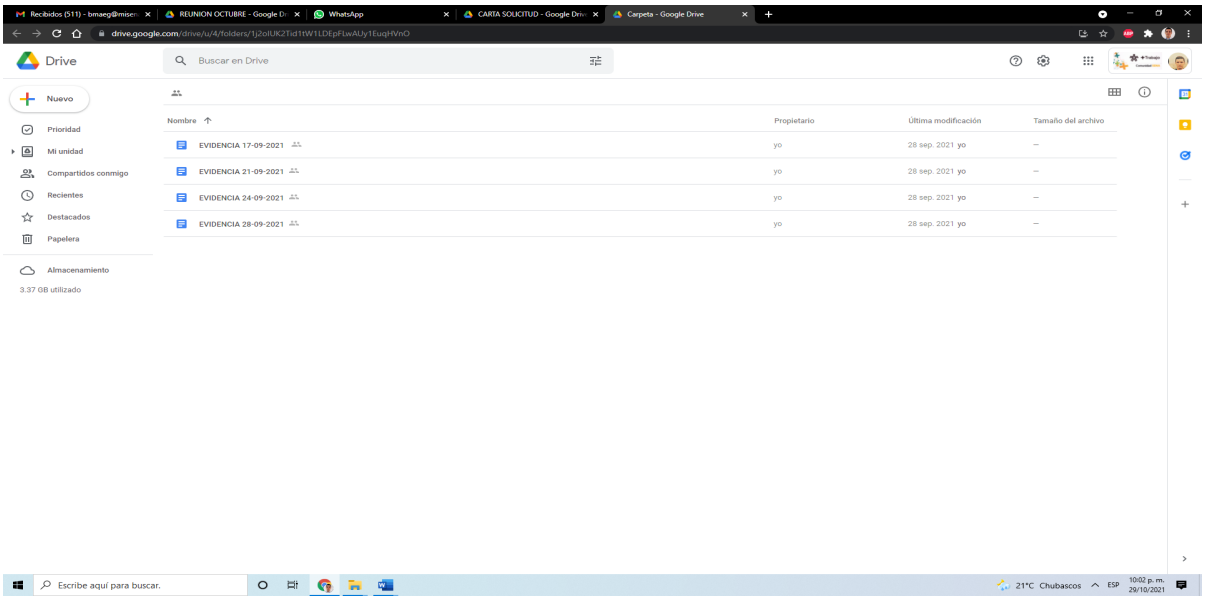
2. Solicitud de formaciones por parte de las administraciones municipales, con la finalidad de crear los grupos para ejecutar los programas asignados.

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1Z7fEx0uOkdTN0C7ChM6WjtOlJaAOjTSk



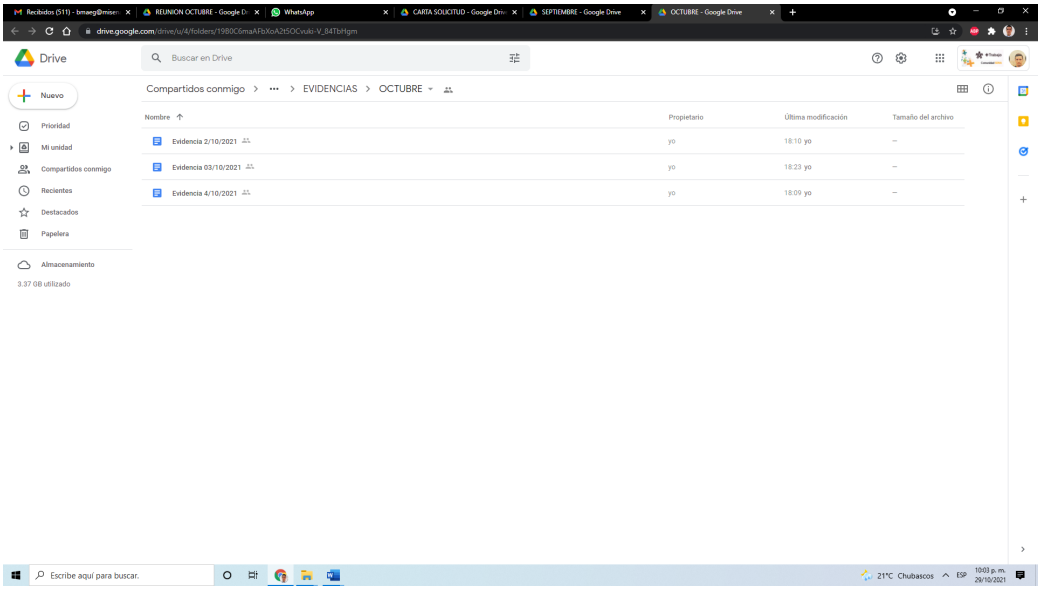

3. Evidencia de trabajo correspondiente a la ficha 2417500 de Onzaga / vereda tonavita

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1j2oIUK2Tid1tW1LDEpFLwAUy1EuqHVnO



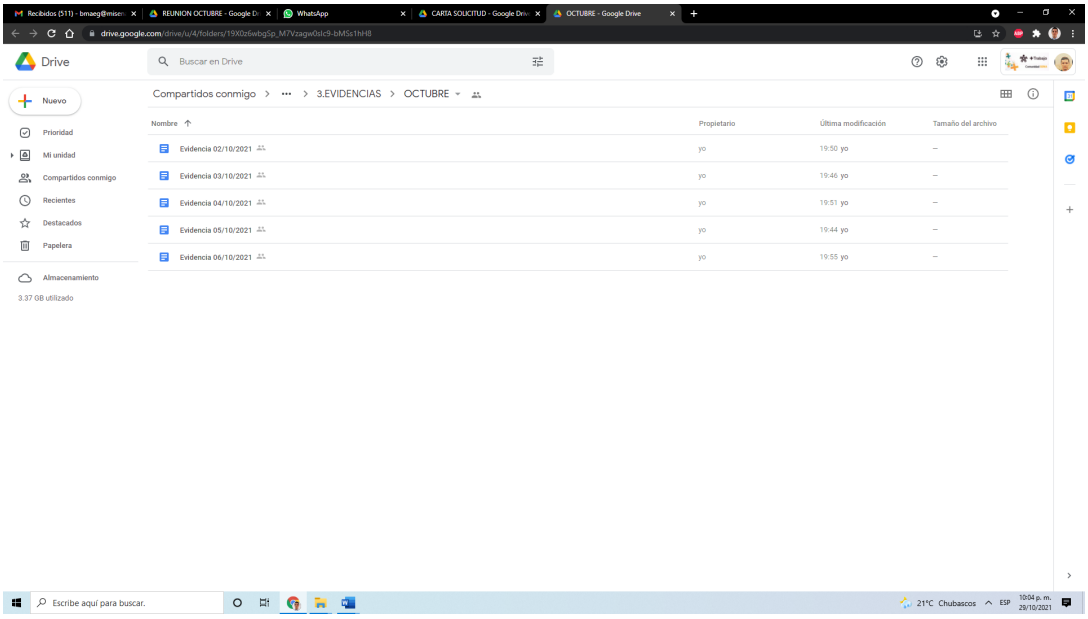
4. Evidencia de trabajo correspondiente a la ficha 2422526 de Charalá / vereda la grima

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/19B0C6maAFbXoA2t5OCvuki-V_84TbHgm



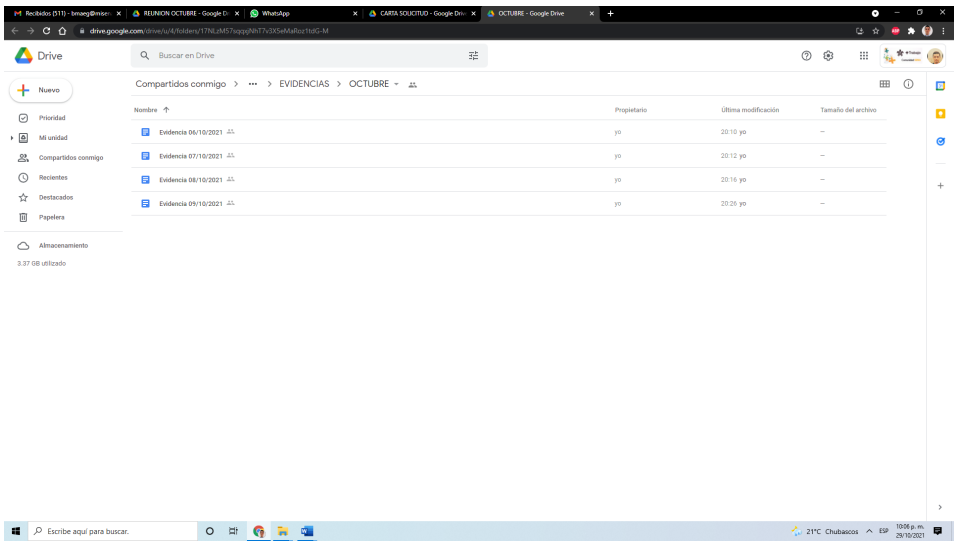

5. Evidencia de trabajo correspondiente a la ficha 2426382 san gil/ vereda cañaveral

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/19X0z6wbgSp_M7Vzagw0slc9-bMSs1hH8



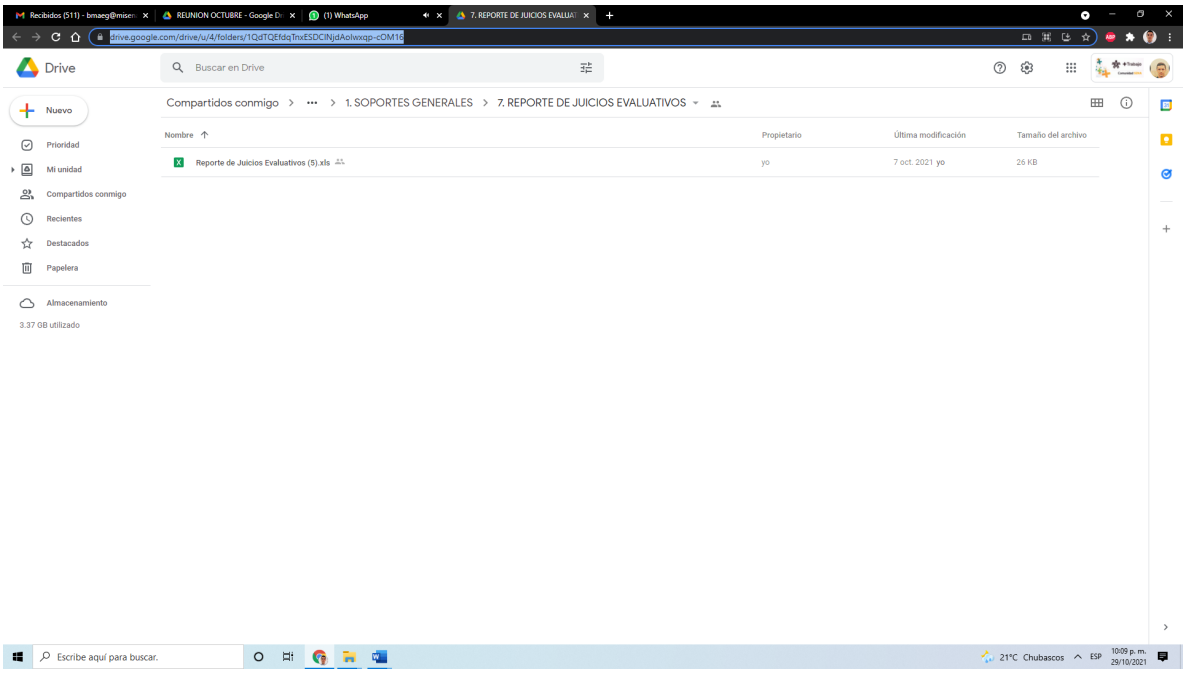
6. Evidencia de trabajo correspondiente a la ficha 2429495 de Coromoro

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/17NLzM57sqqxjNhT7v3X5eMaRoz1tdG-M



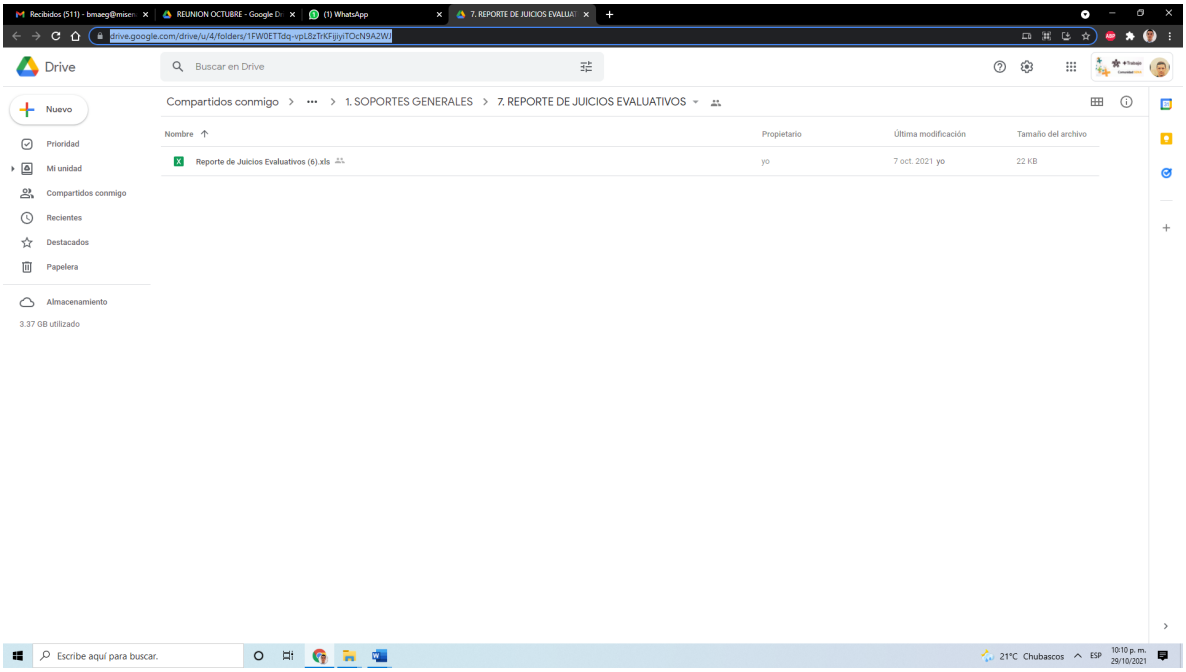

7. Reporte juicios evaluativos ficha 2414823

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1QdTQEfdqTnxESDClNjdAoIwxqp-cOM16



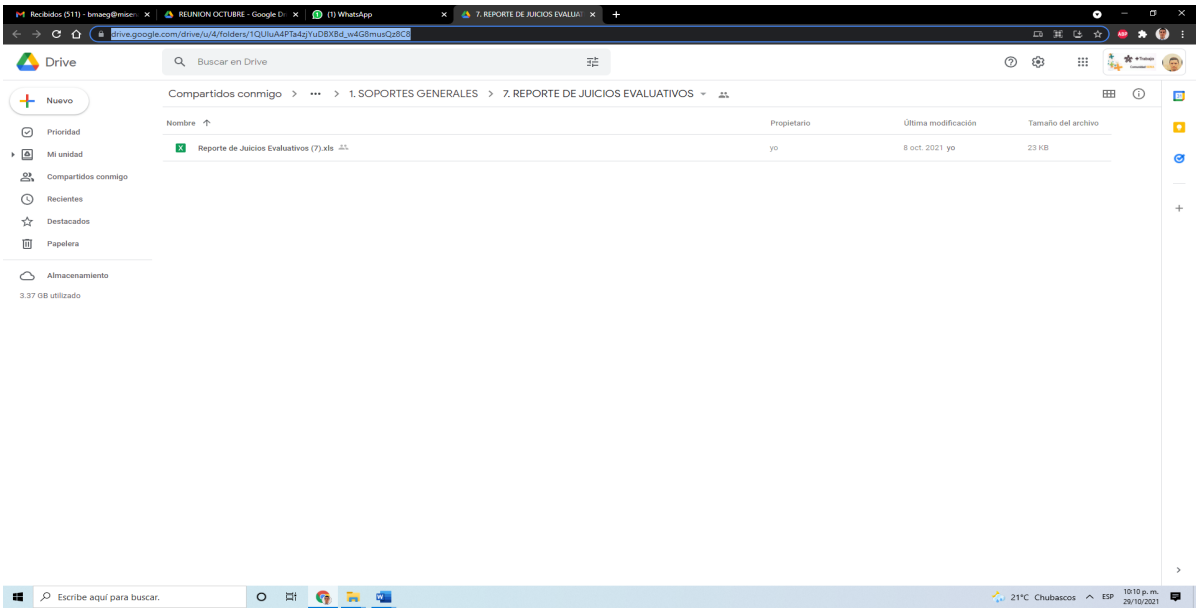
8. Reporte juicios evaluativos ficha 2417500

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1FW0ETTdq-vpL8zTrKFijiyiTOcN9A2WJ



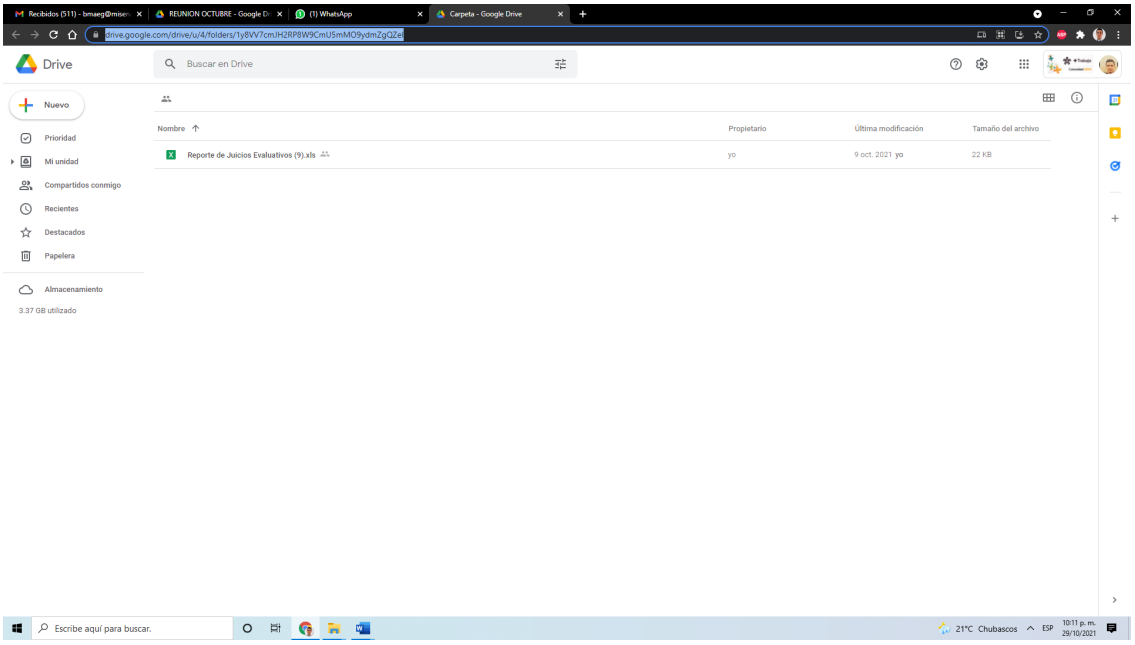

9. Reporte juicios evaluativos ficha 2422526

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1QUIuA4PTa4zjYuDBXBd_w4G8musQz8C8



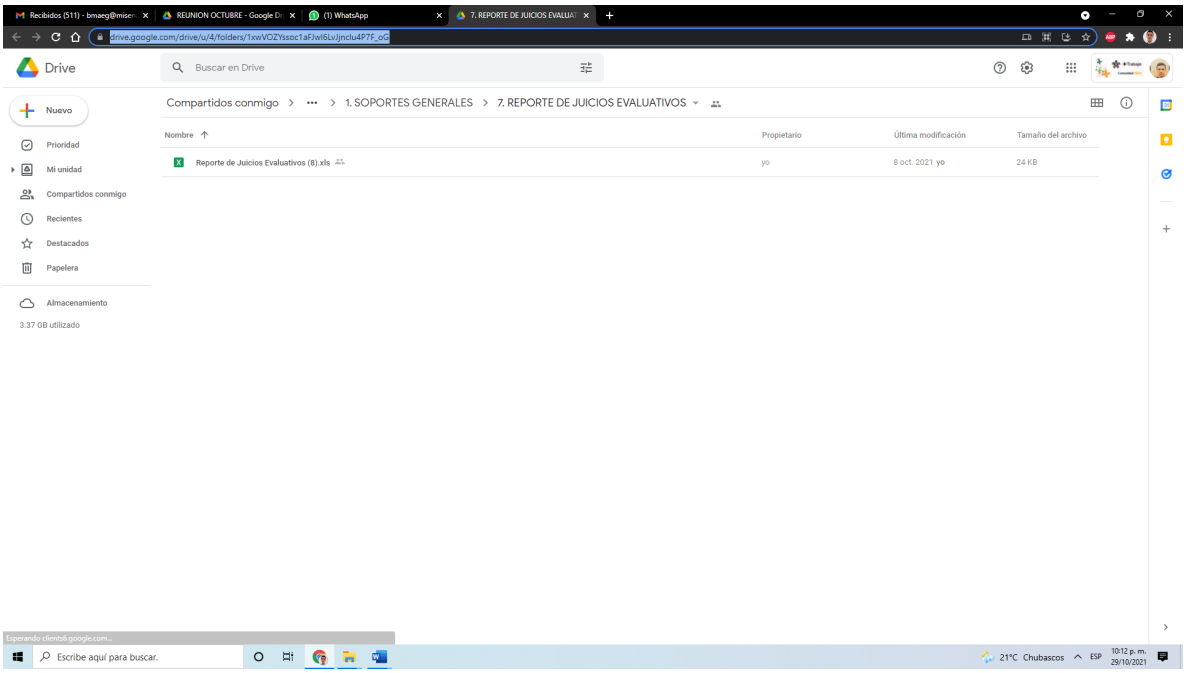
10. Reporte juicios evaluativos ficha 2426382

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1y8VV7cmJH2RP8W9CmU5mMO9ydmZgQZeI



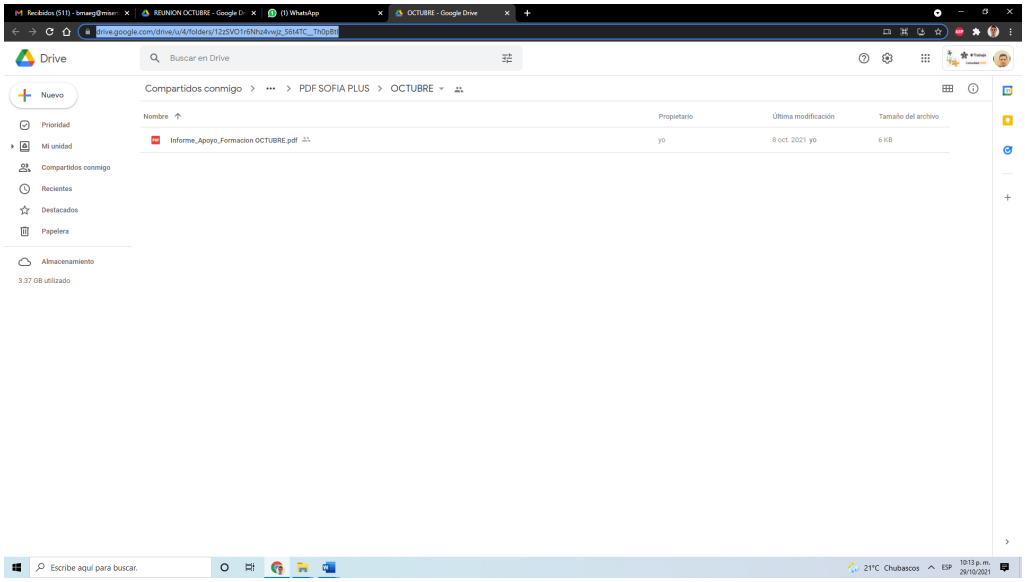

11. Reporte juicios evaluativos ficha 2429495

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1xwVOZYssoc1aFJwI6LvJjnclu4P7F_oG



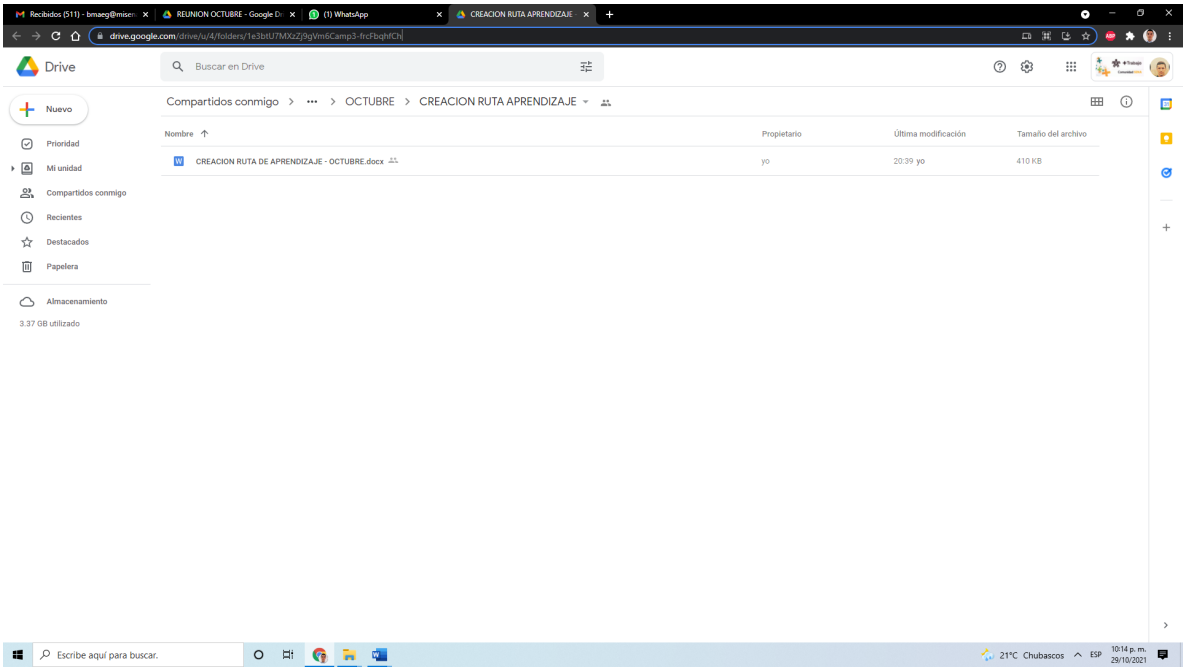
12. Reporte PDF de eventos de la plataforma Sofía plus:

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/12zSVO1r6Nhz4vwjz_S6t4TC__Th0pBtl



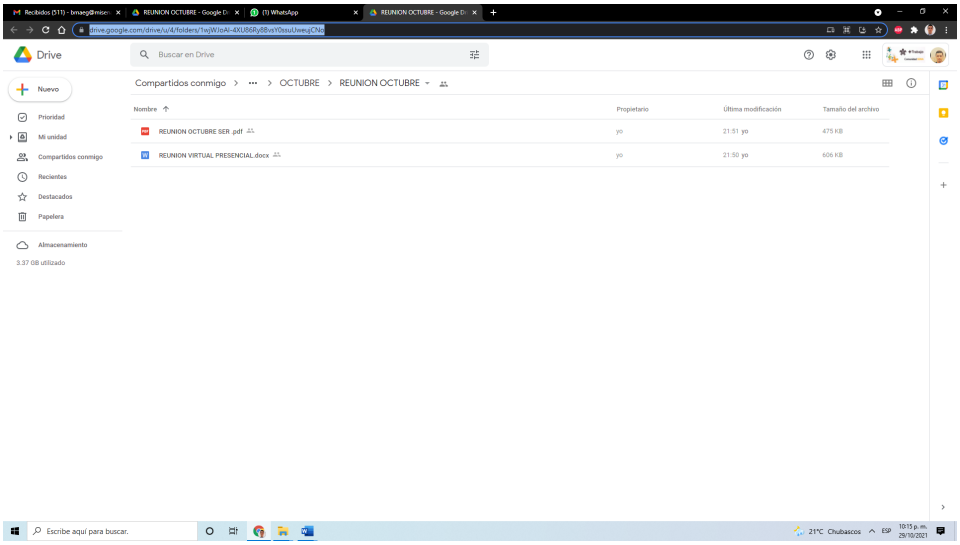

13. Creación ruta de aprendizaje para las fichas:

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1e3btU7MXzZj9gVm6Camp3-frcFbqhfCh



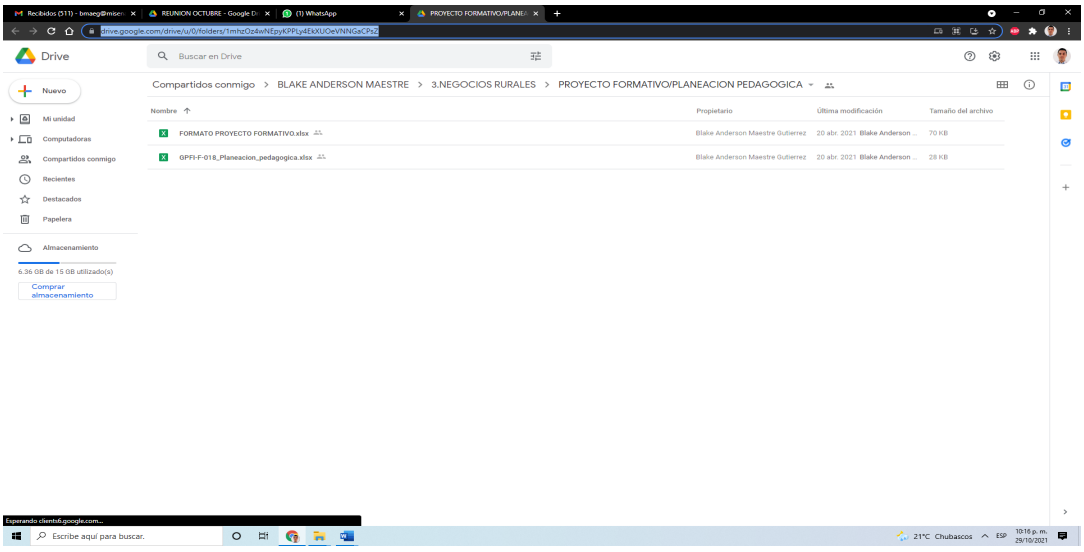
14. Videoconferencia en acompañamiento del subdirector Oscar Julián Gelvez Lozano y demás funcionarios del centro agroturístico

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1wjWJoAI-4XU86Ry8BvsY0ssuUweujCNo



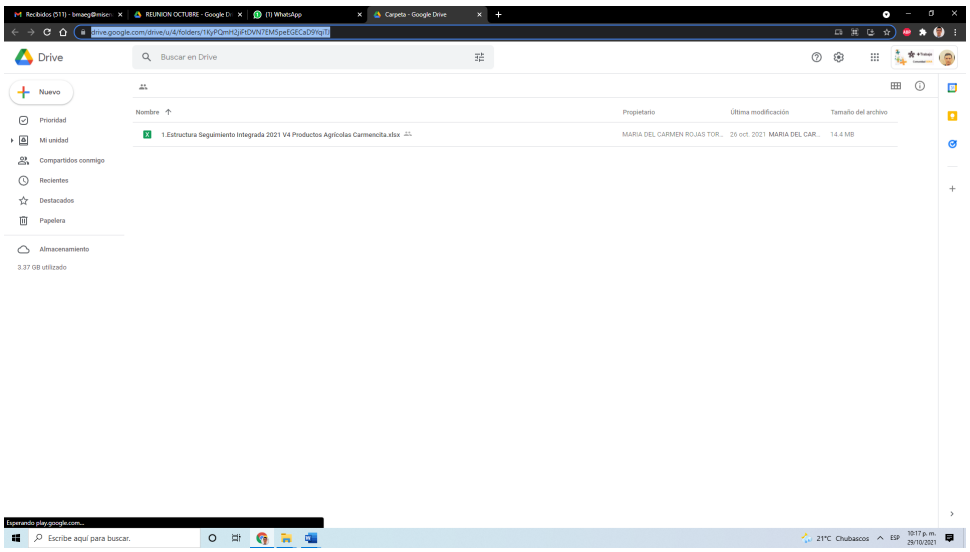

15. planeación pedagógica y avance del proyecto formativo para el programa de negocios rurales: emprendedor en procesamiento y
Comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mhzOz4wNEpyKPPLy4EkXUOeVNNGaCPsZ

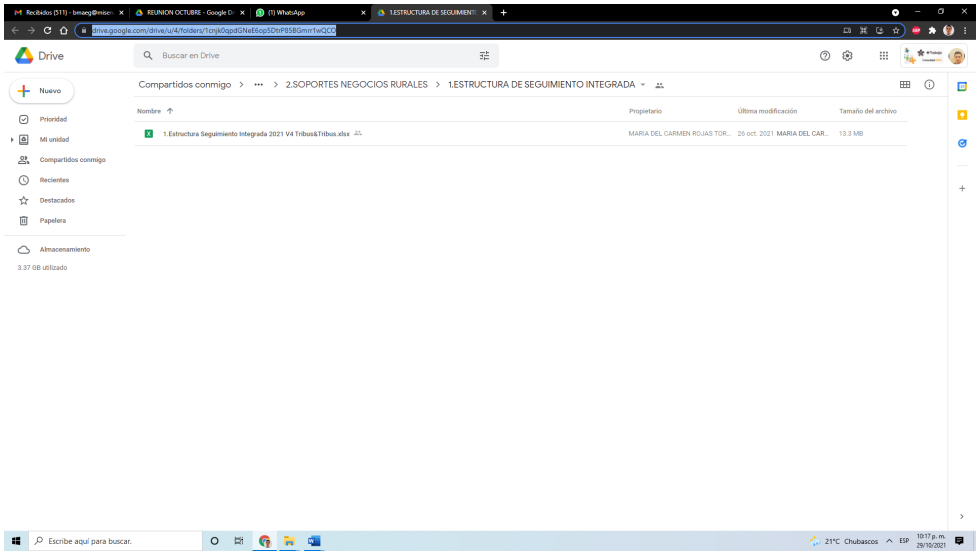


16. Estructura de seguimiento para la creación de las unidades productivas del programa emprendedor en procesamiento y comercialización de productos derivados de frutas y hortalizas.

https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1KyPQmH2jiFtDVN7EM5peEGECaD9YqiTJ



https://drive.google.com/drive/u/4/folders/1cnjk0qpdGNeE6op5DtrP85BGmrr1wQCO




Blake Anderson Maestre Gutierrez

C.C. 1.100.949.294

Contratista

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** BLAKE ANDERSON MAESTRE GUTIERREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

**FECHA INICIAL:** 01/10/2021 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/10/2021 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2422526 - ELABORACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

AJUSTAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS ACORDE CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

DETERMINAR NECESIDADES DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

EJECUTAR LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

REVISAR LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 22,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2417500 - ELABORACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

AJUSTAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS ACORDE CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

DETERMINAR NECESIDADES DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

EJECUTAR LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

REVISAR LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 4,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2426382 - ELABORACION DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS ACORDE CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

DETERMINAR NECESIDADES DE MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA PRODUCCIÓN DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE.

EJECUTAR LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

REVISAR LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE CONSERVAS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2429495 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 PLANEAR EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN LOS PROGRAMAS QUE SOPORTAN LAS CONDICIONES DE SANEAMIENTO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 EJECUTAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS ACORDE CON NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS QUE SOPORTAN LAS CONDICIONES DE SANEAMIENTO Y PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102304 IDENTIFICAR MEDIDAS PREVENTIVAS Y FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS SEGÚN DIAGNÓSTICO SANITARIO.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 114,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** BLAKE ANDERSON MAESTRE GUTIERREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROTURÍSTICO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

# LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

## CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 29 de octubre de 2021, a las 22:32:08, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|---|---|
| Tipo Documento | CC |
| No. Identificación | 1100949294 |
| Código de Verificación | 1100949294211029223208 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

# CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

## CERTIFICADO ORDINARIO No. 181249316

WEB
22:33:15


Bogotá DC, 29 de octubre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) BLAKE ANDERSON MAESTRE GUTIERREZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1100949294:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

**ATENCIÓN :**
**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 29/10/2021 11:35:08 p. m. para **el Nº de Expediente o Comparendo** Nº. **1100949294**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **26853971** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

**Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales**

**La Policía Nacional de Colombia informa:**
Que siendo las 10:36:08 PM horas del 29/10/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1100949294**
Apellidos y Nombres: **MAESTRE GUTIERREZ BLAKE ANDERSON**

**NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Calle 18A # 69F–45
Zona Industrial, barrio
Montevideo. Bogotá D.C.
Atención administrativa: lunes a viernes 7:00 am a 1:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail:
lineadirecta@policia.gov.co

# CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

**La Policía Nacional de Colombia informa:**

Que siendo las 22:38:35 horas del 29/10/2021, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1100949294,**
Apellidos y Nombres **MAESTRE GUTIERREZ BLAKE ANDERSON**

**NO REGISTRA INHABILIDAD**

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SENA**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta