EMPRESA: Efecty Ltda
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9121903174 UW: 424406

Cajero. MAFERNOVE

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 16/10/202 15:38:32

PS Recaudador:
999127 INDEPENDENCIA SEGUNDA ETAPA

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 1144144269

Nombre: ANA
Apellido 1: LORELYS
Apellido 2: ROMAN
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 0000000000
Codigo Planilla: 4411440411
Periodo Pago: 202109
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0

Referencia	Valor
1144144269	$383.100,00

Valor recibido: $383.100,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que mani fiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo ltda., estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Escaneado con CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1144144269
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA ROMAN ARBOLEDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CARRERA 11F NO 40-67	TELÉFONO:	3764649
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - OTRO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4411440411**			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre	AÑO	2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/10/19			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997146533

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										**$ 211.200**	**$ 0**	**$ 211.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													**$ 165.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 165.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									**$ 6.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 6.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																											PENSIÓN								SALUD						ARP														
																														FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																				ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1144144269	ROMAN ARBOLEDA ANA LORELYS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.320.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.320.000	114414426	$ 6.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 383.100**

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-1314
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 24 de noviembre de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA

Cedula o Nit: 1144144269-6 **Dirección Beneficiario:** Cra 60c # 85 -06

Teléfono: 3113542035 **Correo Electrónico**: anaroman1705@hotmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

No. RPC: 5600027064 de fecha 20/08/2021 **No. CDP:** 5500002898 de fecha 13/07/2021
Valor Contrato: DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($16.500.000)

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE OCTUBRE DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0266-2021 DE FECHA 20 DE AGOSTO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 4411440411** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9997146533**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. DE AHORROS NRO **75296631779** PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS

Ana Lorelys Roman A

ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
Cedula: 1.144.144.269

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0266-2021 de 20 agosto 2021
ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 24 de 2021

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0266-2021 del 20 de agosto de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0266-2021 del 20 de agosto de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de OCTUBRE de 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

Fecha de Inicio: 20 de agosto de 2021
Fecha de Terminación: 31 De Diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1) Diseñar y ejecutar el plan operativo y de atención del programa Valle INN en la sede de Buenaventura. Producto: Plan operativo y de atención del programa Valle INN. 2) Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del centros Valle INN asignado, así como de las metas del programa y sus derivados a nivel local. Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN. 3) Coordinar a nivel local, el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa valle INN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de acción por convocatoria. 4) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del

Escaneado con CamScanner

programa Valle INN. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN. 5) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN de la cede. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia. 6) Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQR realizadas a al programa Valle INN. Producto: Informe de PQR valle INN.7) Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación, junto con sus soportes.

8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

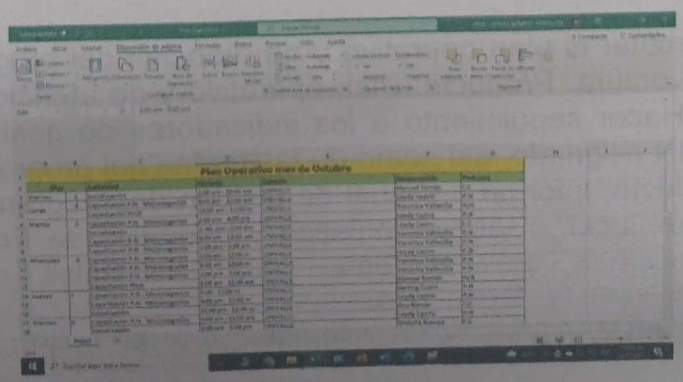
12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1) Diseñar y ejecutar el plan operativo y de atención del programa Valle INN en la sede de Buenaventura. Producto: Plan operativo y de atención del programa Valle INN.

Realice plan operativo del centro Valle Inn Buenaventura para el mes de octubre en el cual se articulo atenciones, capacitaciones, asesorias que se brindaron a los usuarios del centro.

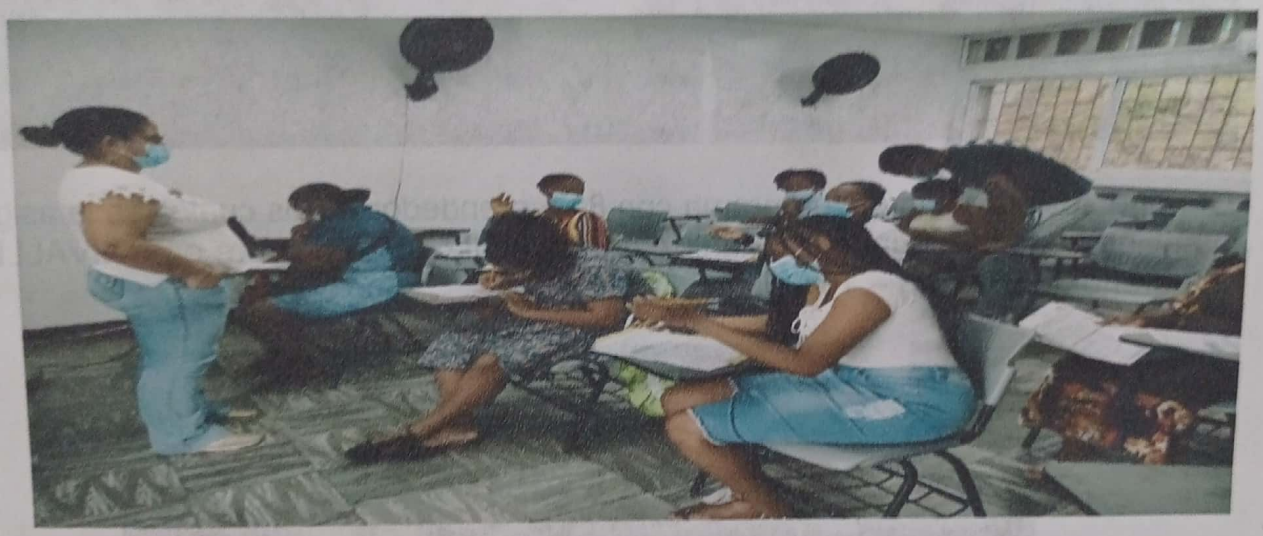


Escaneado con CamScanner

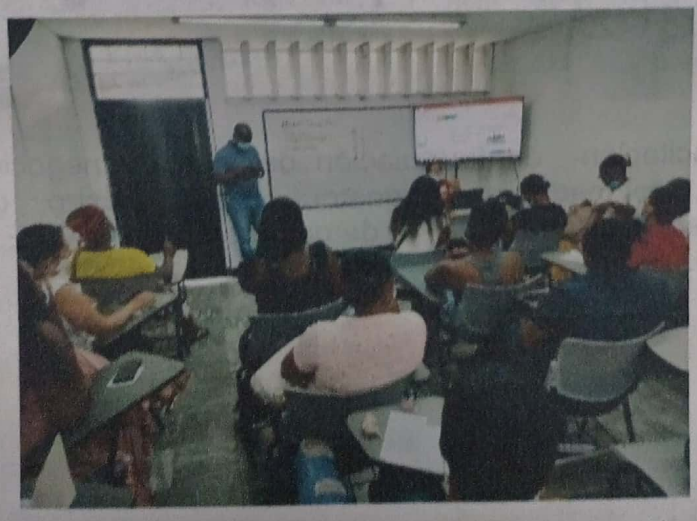
2) Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del centros Valle INN asignado, así como de las metas del programa y sus derivados a nivel local. Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN.

Para dar seguimiento y cumplimiento al Plan Operativo ejecute las sigueites atividades las cuales se reflejaron en el informe de gestión del centro al cerrar el mes.

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 10 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 12:00 m.

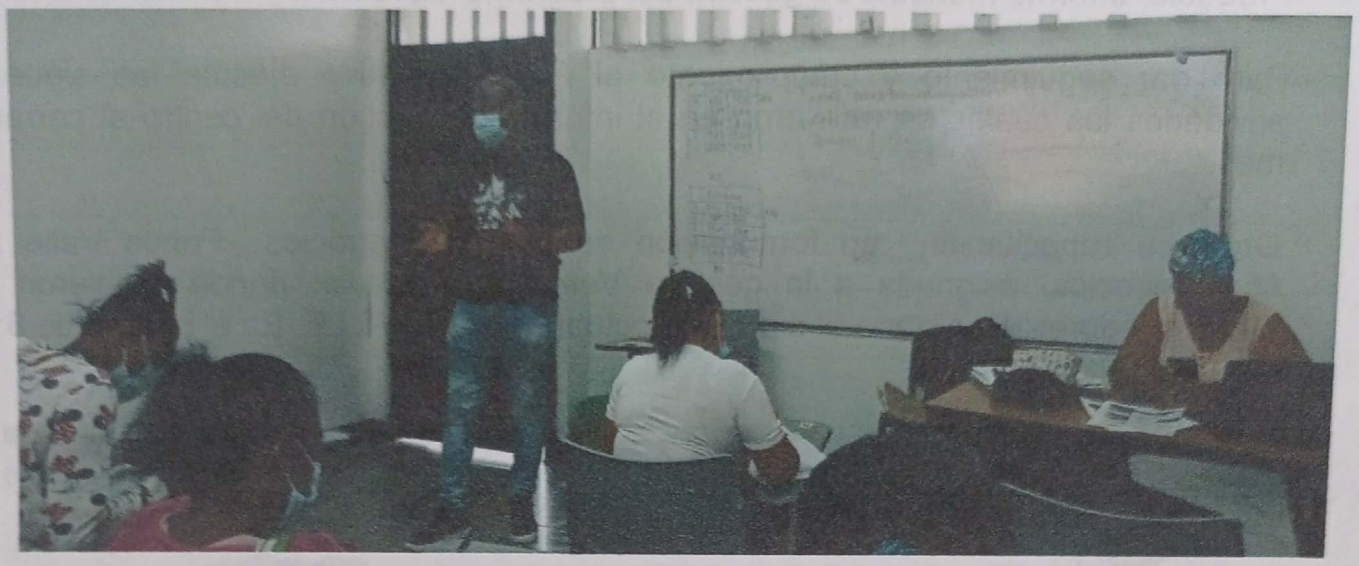


Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada al gestor Manuel Roman, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm a 4:00 pm.



Escaneado con CamScanner

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada al gestor Manuel Roman, donde asistieron 12 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:20 am a 11:30 am.



Cordine socialización del programa con 8 emprendedores, los cuales se le asigno la atención al gestor Manuel Román, realizada el dia 10 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am – 10:00 am.

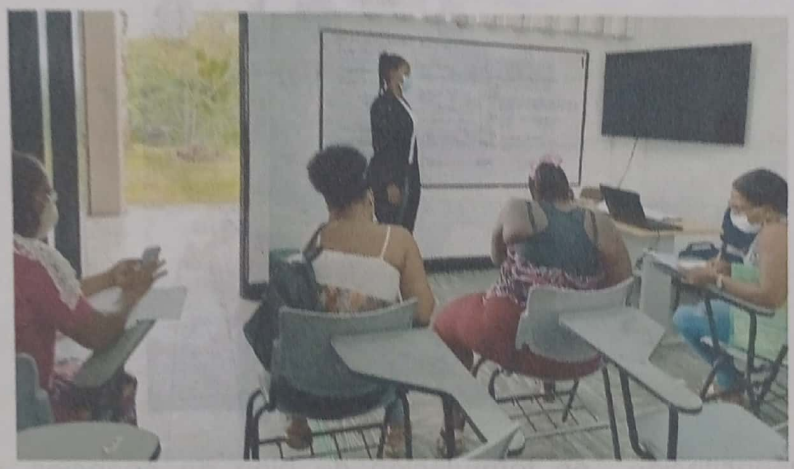


Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am a 10:00 am.

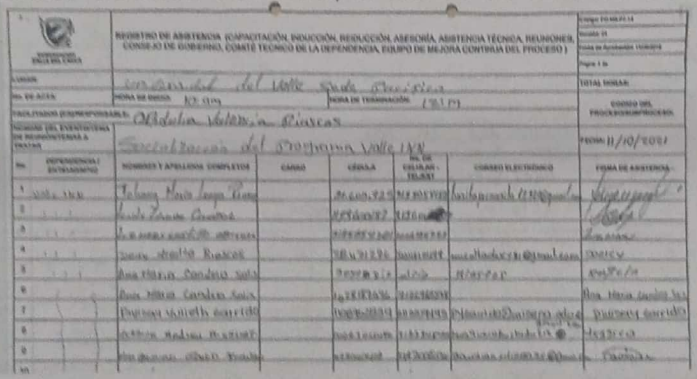
Escaneado con CamScanner



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am a 12:00 am.



Coordine socialización del programa con 13 emprendedores, los cuales fueron atendidos por la auxiliar Obdulia Valencia, el dia 11 de octubre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, RESOLUCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTRARIA DEL PROCESO)

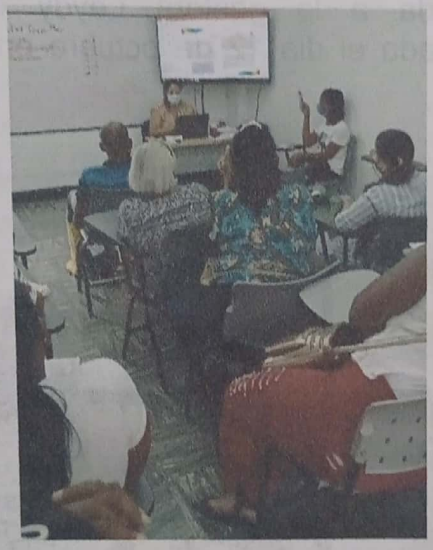
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada al gestor Manuel Román, donde asistieron 10 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 4:00 pm a 6:15 pm.

Escaneado con CamScanner



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 11:00 am.



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 6 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 11:00 am.

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 am — CODIGO DI PROCESO/SUB-PR

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leydy Yhoana Castro Abuya

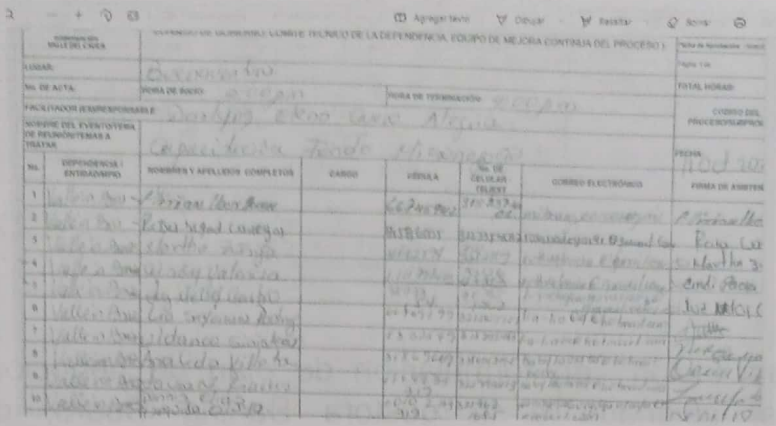
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE IN/CAPACITACIÓN A TRATAR: capacitacion Plan de Negocios. — FECHA: 11-oct-201

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIT/O	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL-EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASIS
1		[illegible]	emprendedor	16481545	3122717585	jg9175009@gmail.com	
2		JACKELINE ALOMIA	estudiante	29227075	[illegible]	katherinealomia@hotmail.com	
3		[illegible]	emprendedor	38466420	[illegible]	[illegible]	
4		[illegible]	[illegible]	31522097	[illegible]	[illegible]	
5		[illegible]	EMPRENDEDOR	31399216	3110621112	[illegible]	
6		[illegible]	Emprendedor	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7							

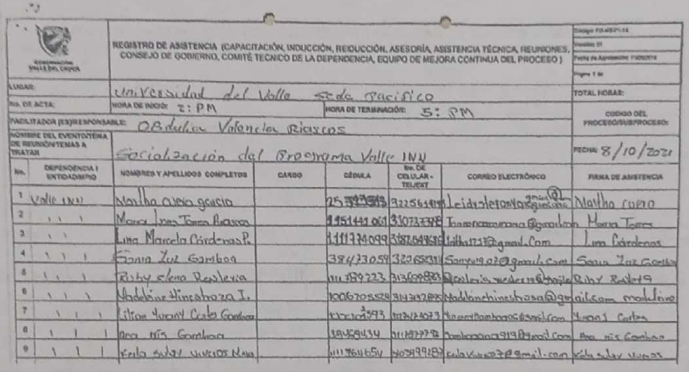
Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Darling Cuero, donde asistieron 14

Escaneado con CamScanner

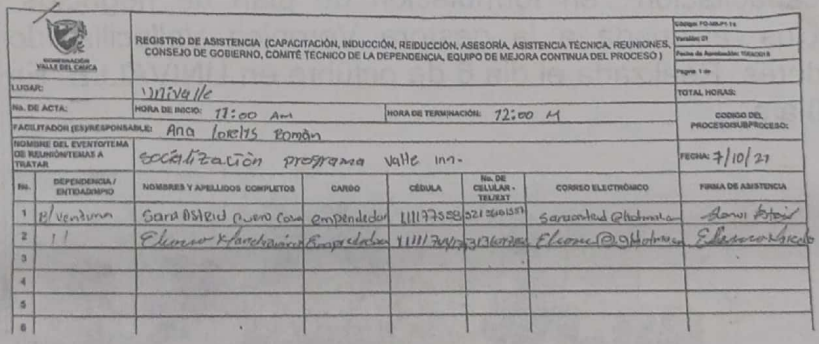
emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm a 4:00 pm.



Coordine socialización del programa con 10 emprendedores, los cuales fueron atendidos por la auxiliar Obdulia Valencia, el dia 8 de octubre en UNIVALLE.

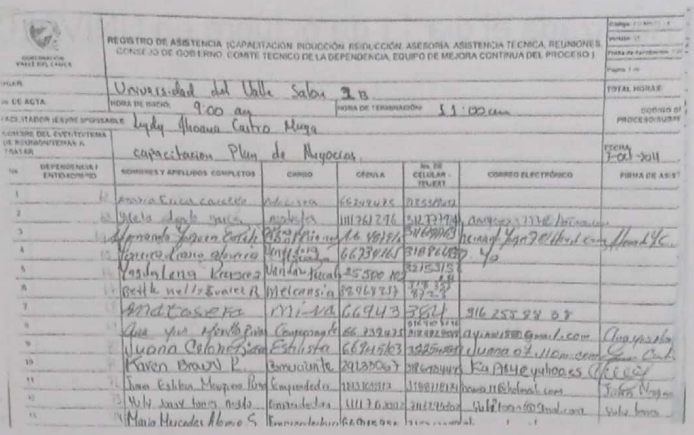


Atendi a 7 emprendedores, que solicitaban informacion del centro, el dia 7 de ocubre; los cuales se vincularon y empesaron ruta de formación.



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 7 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 11:00 am.

Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle Sede Tb — TOTAL HORAS:

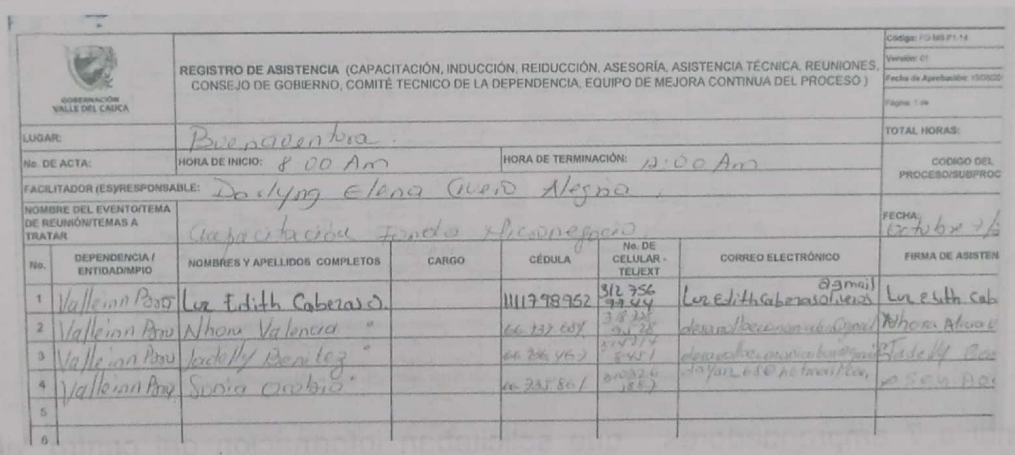
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 am — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROC

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Darling Yhoana Castro Mena

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: capacitacion Plan de Negocios — FECHA: 7-01-2014

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASIST
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Darling Cuero, donde asistieron 4 emprendedores. Realizada el dia 7 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am a 9:00 am.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Buenaventura. — TOTAL HORAS:

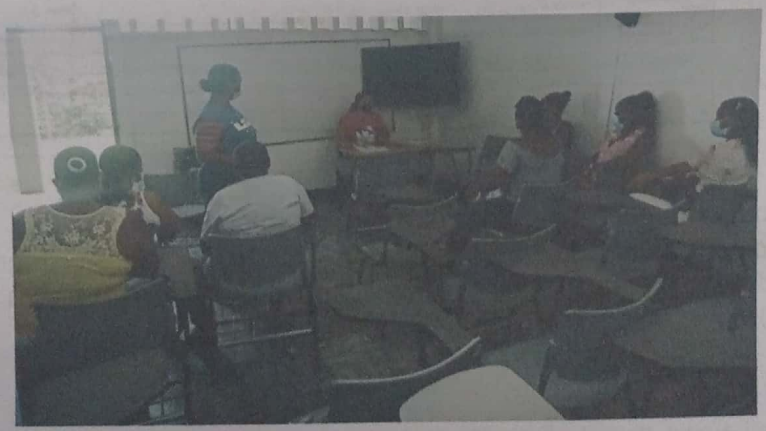
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 Am — HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 Am — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROC

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Darlyng Elena Cuero Alegria.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitacion Fondo Microempresario — FECHA: 6-10-14

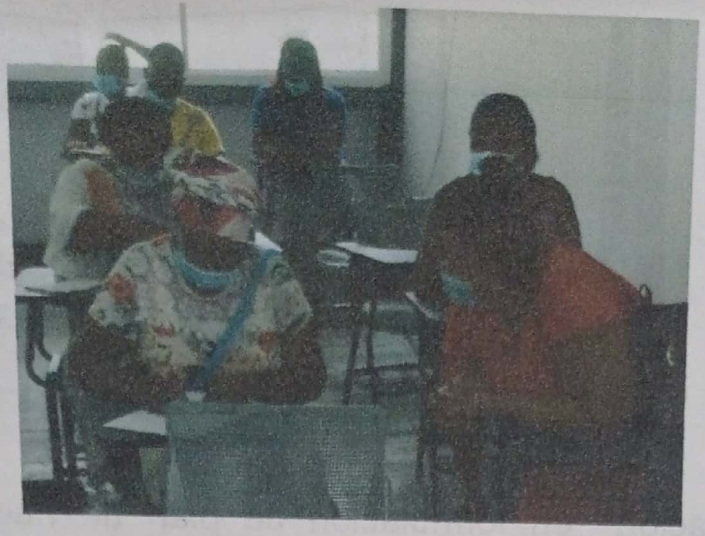
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTEN
1	Valleinn Pbso	Luz Edith Caberaso.		1111798952	312 356 9964	luzedithcaberaso@hotmail.com	Luz Edith Cab
2	Valleinn Pbso	Nhora Valencia		66 737 605	3 33 25		Nhora Alvare
3	Valleinn Pbso	Isabelly Benitez		66 736 961	3 1 8 45 1		Isabelly Ben
4	Valleinn Pbso	Sonia Orobio		66 735 801	3 1 8 2 2 0 1 8 5		Sonia Oro
5							
6							

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 10:00 am.



Coordine capacitación en Pitch con 6 emprendedores, asignado al gestor Manuel Román, realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE.

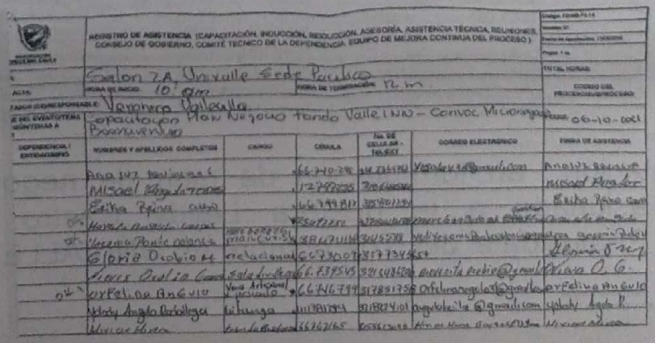
Escaneado con CamScanner



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 12 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 10:00 am.



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am – 12:00 m.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, RESOLUCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Salon 2A. Univalle Sede Pacifico

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 26 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 1:00 pm.

Escaneado con CamScanner



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 11 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm – 5:00 pm.

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Salon 2A, Univalle — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 p.m. — HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 p.m. — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)RESPONSABLE: Veronica Vallecilla

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan Negocio Fondo Valle INN - convocatoria Micronegocio — FECHA: 05-10-2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Cruz Norte Hurtado	Cruz Norte Hurtado	Modista	59165[illegible]	3[illegible]	E-Vin Hermosa 723@hotmail.com	Nelsa Hurtado
2		Libia Cuero	Modista	38738541	3205380887	Libiacuero@gmail.com	Libia cuero
3		Paula Cardoli	modista	1136[illegible]30	3122[illegible]	cardoli.paula@gmail.com	paula cardoli
4		Claudia Patricia Ruiz L.	Vendedora	376621[illegible]	3103[illegible]	claudiapatriciaruizlopez@gmail.com	
5		Olga Lubiany Cardona	Vendedora	29230753	3122237[illegible]	Sfuvm[illegible]@outlook.com	olga cardona
6		Amelia Caicedo. M	Vendedora	66.744[illegible]	3152[illegible]	mexuma.ariel@gmail.com	Amelia C.
7		Angie Zelenn Perea S.	Taller de costura	1192135153	3147328866	Pereasati2020@gmail.com	Angie Perea
8		Rodrigo Tierro Alcaraz	modista	1066286256	3013[illegible]	[illegible]	Rodrigo Tierro
9		Yuri Liceth Vologue M.	Independiente	1113781024	3167926431	[illegible]	Yuri liceth
10		Matilde Hurtado	Venta de ropa	29226110	3285336787	Libiacuero3@hotmail.com	Matilde Hurtado

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 12 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am – 12:00 m.

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Salon 2A-Univalle Sede Pacifico — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 a.m. — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

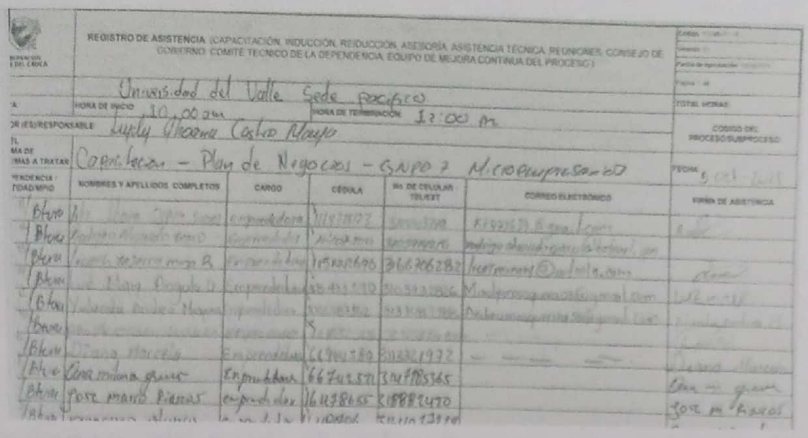
FACILITADOR (ES)RESPONSABLE: Veronica Vallecilla

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan Negocio Fondo Valle (INN) - convocatoria Micro Negocio — FECHA: 05-10-2025

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Karen Viviana Ruiz Sandoval		1111[illegible]490	3[illegible]	[illegible]@gmail.com	Karen Ruiz
2		Roberto Marcelo Cortes		39.736.439	3[illegible]	[illegible]	Marcelo C.
3		Ximena Caicedo		1134[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Ximena Caicedo
4		Yesther Julie Mosquera		66758511	[illegible]	[illegible]	Esther Mosquera
5		Luisa Fernanda Escobar	estudiante	1111[illegible]	3[illegible]	luisa.escobar.0125@hotmail.com	LUISA F. ESCOBAR
6		Leydy Johana Parra Mosquera	Arquitecta	1111798269	3165[illegible]	leidyjohana1998@gmail.com	leydy Castro M.
7		Leydy Johana mondragon		1111[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Leidy Castro
8		Yeluri Cristina Uribe Salazar		1111769412	3167[illegible]	Yelucristina@gmail.com	Yeluri Cristina Uribe
9		Doris Idaneth Asprilla		1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	Doris Idaneth A.
10		Maria del Socorro Mosquera		66749546	3183283[illegible]	[illegible]	[illegible]

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am a 12:00 m.

Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Universidad del Valle Sede Pacifico

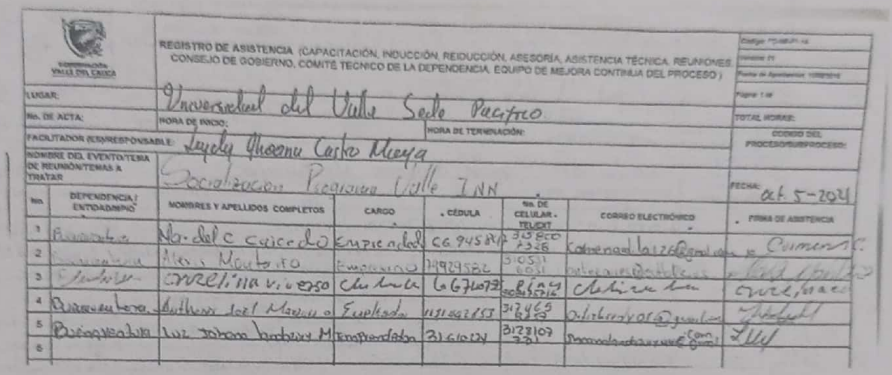
HORA DE INICIO: 10:00 am HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M

Leydy Yhoana Castro Maya

Capacitacion - Plan de Negocios - GRUPO 2 Microempresarios

DEPENDENCIA / ENTIDAD/PPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
Buga		emprendedora	31137977			
Buga		Emprendedor				
Buga			1154887696	3166206282		
Buga		emprendedor	38			
Buga						
Buga						
Buga		Emprendedor	66	31133 1932		
Buga		Emprendedor	66	3147705345		
Buga		emprendedor	16	2188824470		

Cordine socialización del programa con 5 emprendedores, asignados a la gestora Leydy Castro, realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle Sede Pacifico

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: HORA DE TERMINACIÓN:

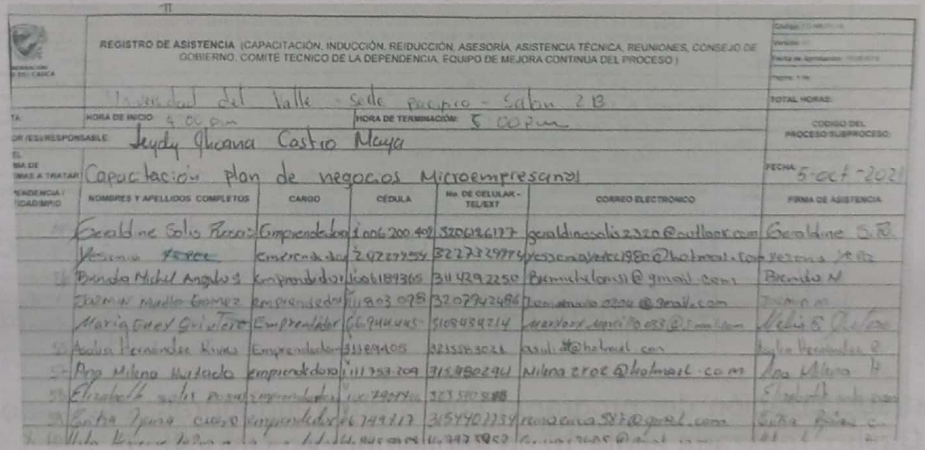
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leydy Yhoana Castro Maya

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socializacion Programa Valle INN

FECHA: Oct 5-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Ma. del C	Empleada	CC 945	315 850 2536		
2			Empleado	1149	3105		
3				16	3128		
4				1130	3124		
5			Emprendedor	31	3123107		
6							

Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 16 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm a 5:00 pm.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Universidad del Valle - Sede Pacifico - Salon 213

HORA DE INICIO: 4:00 pm HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 pm

Leydy Yhoana Castro Maya

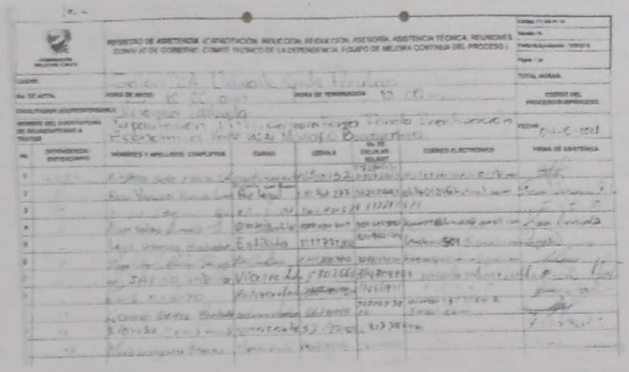
Capacitacion plan de negocios Microempresarial

FECHA: 5-oct-2021

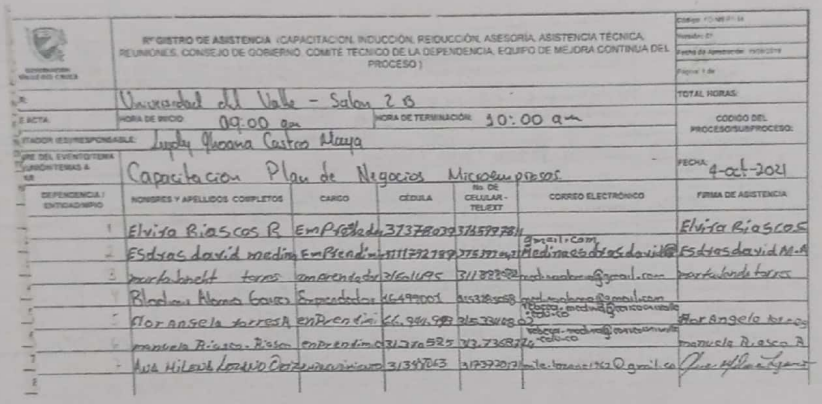
DEPENDENCIA / ENTIDAD/PPD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
	Geraldine Solis Perez	Emprendedora	1006 200 402	3200126177	geraldinesolis2320@outlook.com	Geraldine S.P.
	Veronica Perez	Comercio de	2.072.272.554	3227329774	veronicavallecilla1980@hotmail.com	Veronica Perez
	Brenda Midel Angulo S	Emprendedora	1061897365	3114292250	Brendamidelangulo@gmail.com	Brenda M
	[illegible]	Emprendedor	1193 098	3207242486	[illegible]	[illegible]
	Maria Cruz Gil Soto	Emprendedor	66 944 445	3105939214	[illegible]	[illegible]
	Adela Hernandez Rivas	Emprendedora	31139405	3215583021	[illegible]	[illegible]
	Ana Milena Hurtado	Emprendedora	1117 733 209	3158802941	Milena2102@hotmail.com	Ana Milena H
	[illegible]	[illegible]	[illegible]	323 580 88	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	Emprendedor	1144	3154401334	[illegible]	[illegible]

Organice capacitación en Pitch Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 11 emprendedores. Realizada el dia 4 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am – 12:00 m.

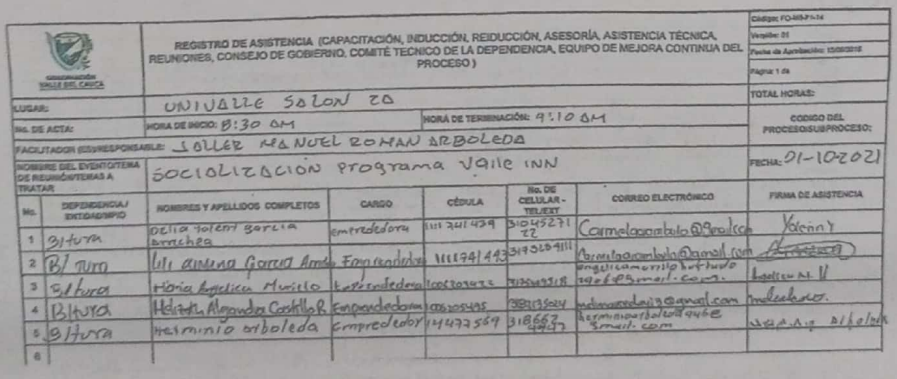
Escaneado con CamScanner



Organice capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 10 emprendedores. Realizada el dia 4 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 10:00 am.



Cordine socialización del programa con 5 emprendedores, asignados al gestor Manuel Román, realizada el dia 1 de octubre en UNIVALLE.

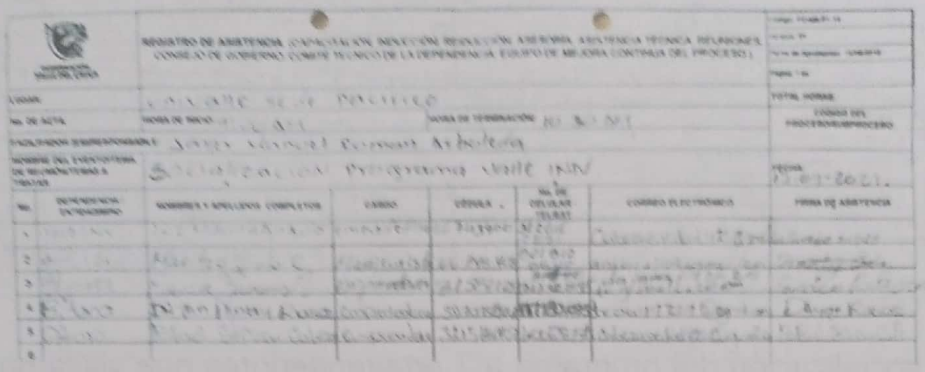


Cordine socialización del programa con 3 emprendedores, asignados a la gestora Leydy Castro, realizada el dia 16 de septiembre en UNIVALLE.

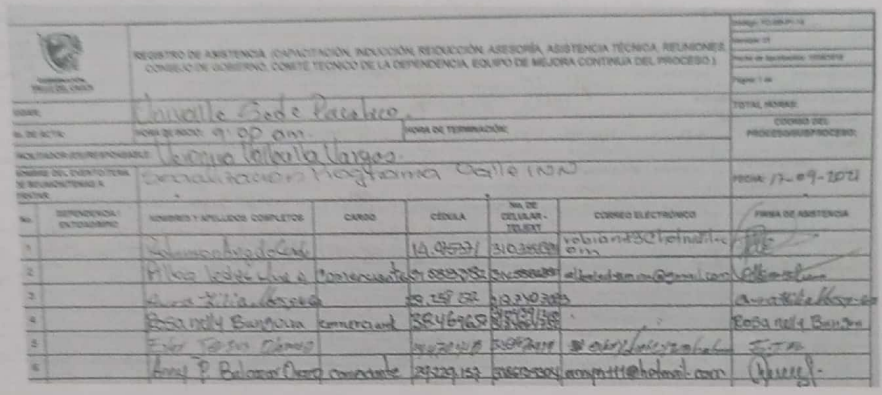


Escaneado con CamScanner

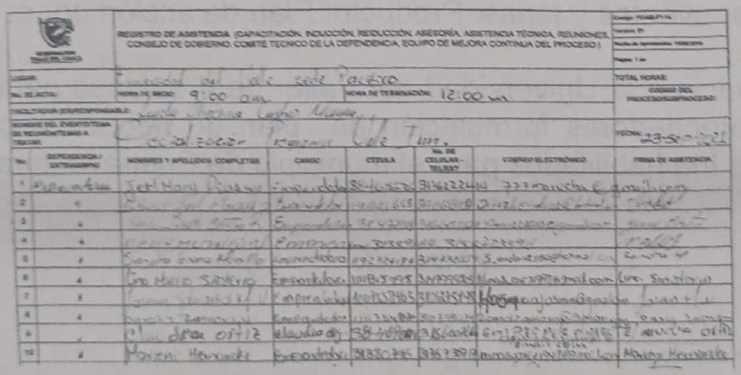
Cordine socialización del programa con 5 emprendedores, asignados al gestor Manuel Román, realizada el dia 17 de septiembre en UNIVALLE.



Cordine socialización del programa con 6 emprendedores, asignados a la gestora Veronica Vallecilla, realizada el dia 17 de septiembre en UNIVALLE.



Cordine socialización del programa con 13 emprendedores, asignados a la gestora Laydy Castro, realizada el dia 23 de septiembre en UNIVALLE.



Cordine socialización del programa con 4 emprendedores, asignados a la gestora Darling Cuero, realizada el dia 23 de septiembre en UNIVALLE.

Escaneado con CamScanner

	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: PO-MB-P1.14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR:	Sala Botasoles - Univalle - Sede Pacífico.	TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 HORA DE TERMINACIÓN:	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Veronica Vallejo - Darling Cuero.	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Socializacion Programa Valle INN.	FECHA: 23-09-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Undefined	Undefined Rascon Bo		66258052	3152720038	elicandelo07x@gmail.com	Undefined Rascon
2	Kandy	Kandy Candelo R		1192755180	3137074888	elicandelo93x@gmail.com	Kandy Candelo R
3		Karla Cecilia Rascon		31660	3		Karla Cecilia R
4		Dany Rascon Torres		1130 938	3166	2011	2011 Rascon

Realice socialización del programa a 7 emprendedores que visitaron el centro para conocer la oferta, el dia 29 de septiembre. Los cuales se vincularon al centro.

	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)	Código: PO-MB-P1.14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de
LUGAR:	Univalle - Oficina Valle Inn	TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 PM HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 PM	CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Ana Lorelys Rentería	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Socialización Programa Valle Inn	FECHA: 29/09/21

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Buga	Yojan Velez Bedoya	emprendedor	38	311	Yojan	Yojan Velez B
2	Buga	Cristina Chaverra	emprendedora	1111	320	Cristinacha	Cristina C A
3	Cali	Lili Tatiana Ramirez R	emprendedora	31	321	Yahoo.com	
4	"	Dominga Perez	"	27	314		Dominga
5	"	Floralba Potes	"	11	318		Floralba
6	"	L. Estella	"	31	318		Estella
7	Andi.	Yamin Bristan	Emprendedor	66	311		Yamin B.

3) Coordinar a nivel local, el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa valle INN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de acción por convocatoria.

Solicite espacio a la Universidad del Valle de 4 salones para trabajar formulación con los emprendedores formulación de plan de negocios, para participar en los Fondos Valle Inn habilitados para el municipio de Buenaventura.


GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Valle Invencible

Escaneado con CamScanner

4) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN.

Realice actualización del banco de proyectos zona pacifico, con el objetivo de tener identificados emprendedores para paraticipar en las proximas versiones del fondo Valle Inn. Evidenciado en el Drive del centro.

5) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN de la cede. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia.

Realice inducción en formulación de Plan de Negocios GIN y Plan de Negocios Fondo Valle INN a el equipo del centro, para capacitar a los emprendedores y que ellos puedan acceder a los fondos de capital semilla direccionados para la región Pacifico.





Realice reunión con el equipo del centro, donde se dierón los lineamientos para trabajar el mes de octubre y se socializarónn las metricas a cada gestor para el cumplimiento y ejecució de las asignaciones realizadas por la SEDEC.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: PO-MI-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/09/2016
Página 1 de 1

LUGAR: Univalle Salón 2A — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10:30 a.m — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Ana Lorelys Bonilla A.

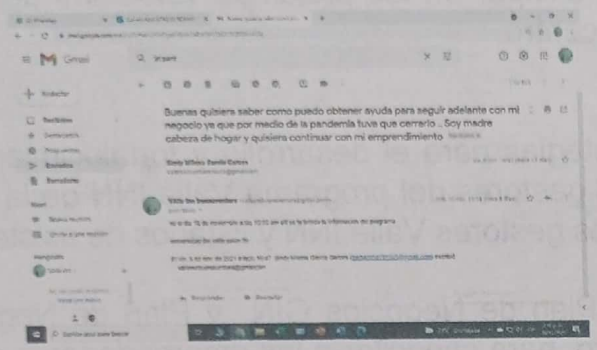
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión de equipo - Ruta de trabajo mes de octubre — FECHA: 28/09/21

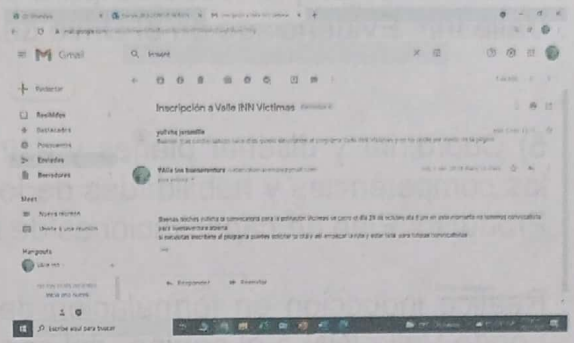
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle INN	Jorge E. Cuero A.	Gestor Emprend	31587039	3168 27 y 269	delarmottegeconomi cobro@hotmail.com	
2	Valle INN	Obdulia Valencia R.	Auxiliar	66739733	3213461 75	ovalencia123@gmail.com	
3	Valle INN	Veronica Vallejo M.	Gestor	66744885	318 314 8828	veronicam991@hotmail.com	
4	Valle INN-Eltuluá	Judy Viviana Castro Maya	Gestor	1116241792	3104741618	judyjhoana22@hotmail.com	
5	VALLE INN	JAIR ER MANUEL G.	GESTOR	1061688574	3212276 3736	rumimanuel@gmail.com	

Escaneado con CamScanner

6) Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQR realizadas a al programa Valle INN. Producto: Informe de PQR valle INN.

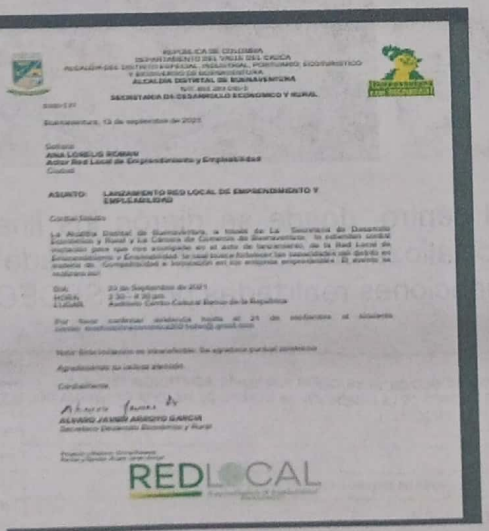
Respondi las solicitudes realizadas al correo del centro para el mes de septiembre, lo que permitio realizar socializaciones y atenciones a emprendedores, los cuales se vincularon al programa.





7) Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación, junto con sus soportes.

Participe en lanzamiento de la Red Local de emprendimiento y Empleabilidad de Buenaventura, como miembro activo en la búsqueda de fortalecer las capacidades empresariales en el territorio, la productividad y la competitividad local.







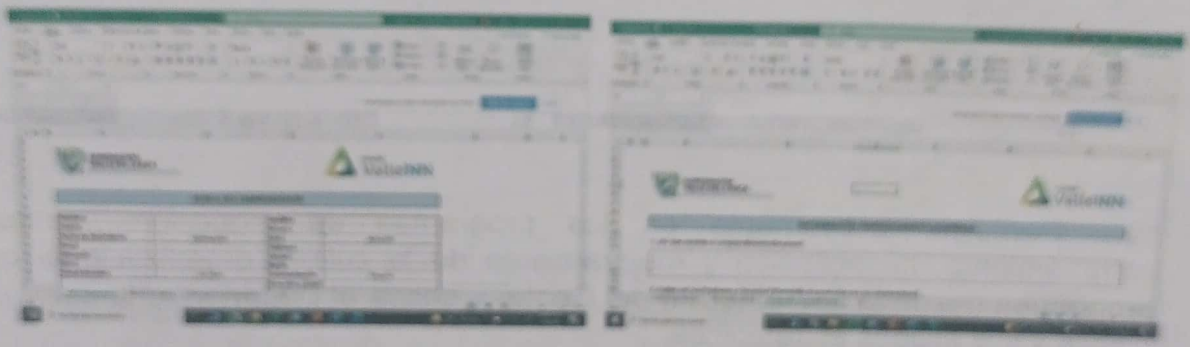
Escaneado con CamScanner

Participe en reunión con la subsecretaria de Internacionalización de la SEDEC y la Cámara de Comercio para trabajar articulados proyecto ACDI -VOCA ; la cual tuvo una localización geográfica Buenaventura, barrio lleras Camargo y el consejo comunitario Rio Yurumangui. El día 6 de octubre.





Realice articulación con la Federación Nacional de Departamentos, con el objetivo de capacitar emprendedores del sector de bebidas ancestrales y pudieran participar en el Fondo Micronegocios de Buenaventura. El día 7 de octubre.



Participe en la 1 feria de emprendimiento Sacúdete donde se atendieron 54 usuarios y se vincularon 21 emprendedores al centro. Realizada en la Universidad del Valle el día 25 de septiembre.





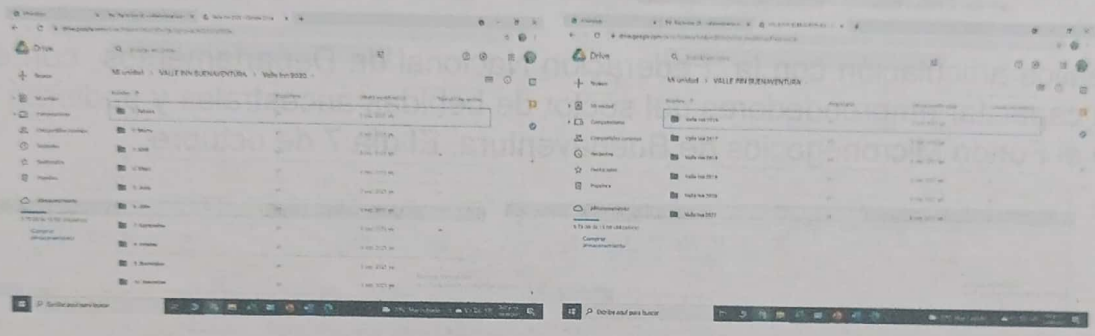
Escaneado con CamScanner

8). Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

El informe de gestión fue presentado a la Subsecretaria adjunto en el sistema en linea del centro con la SEDEC. Se anexa formato.

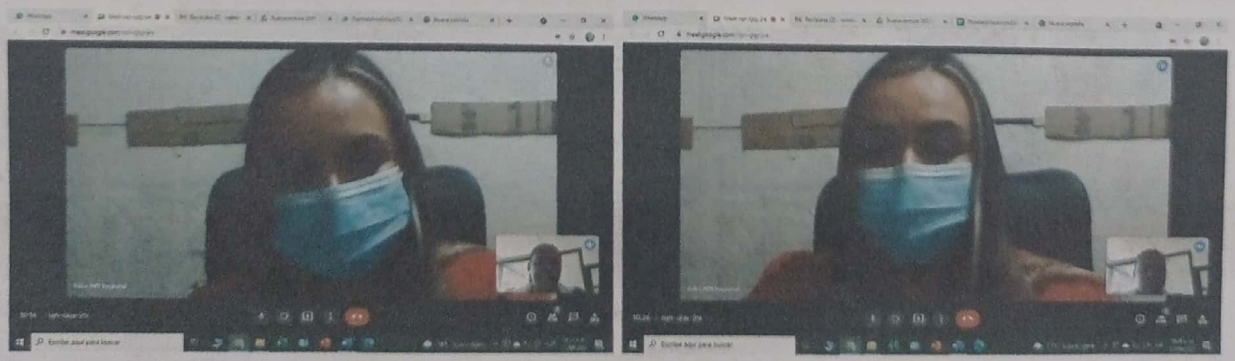
9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

Realice actualización del sistema en linea de Valle Inn, los dias 23 y 24 de ocubre, solicitada por la subsecretaria para recopilar información de la gestion del mes de cada centro.



10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

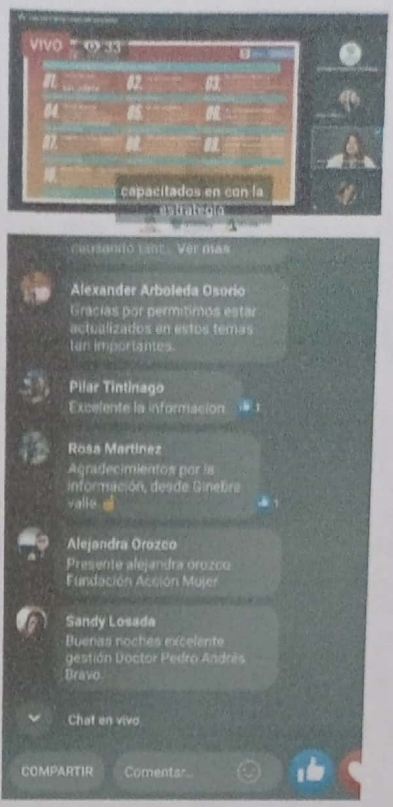
Recibí inducción por parte de la líder regional de los Valle Inn, donde se establecieron los lineamientos para trabajar los Fondos de capital semilla habilitados para buenaventura: Micronegocios, Victimas y Reincorporados.



Participe en webinar Rol de los jóvenes en el desarrollo de la Economía Nacional, realizado el 22 de septiembre por Laura Naranjo, asesora consejera presidencial para la juventud.

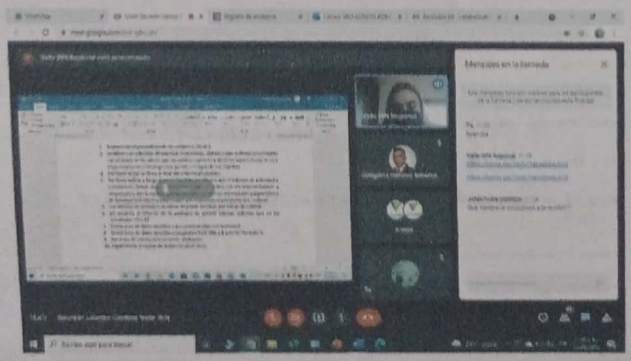
Escaneado con CamScanner

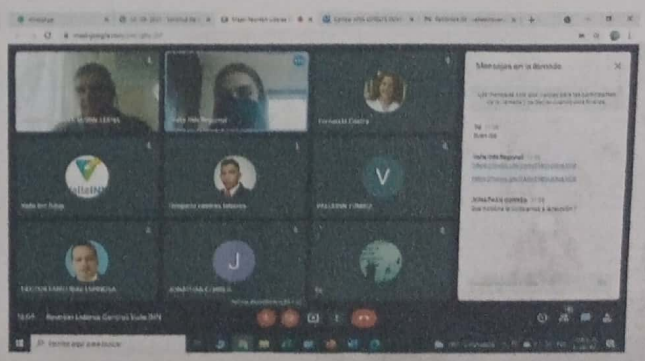




11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

Participe en reunión de Lideres , coordinada por la líder departamental donde se socializo ruta de mejora de asistencia técnica para aplicar en los centros Valle Inn.





12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

Recibí inducción en MIPG – Sistema Integrado de gestión, ISO 9001 versión 2015 para tener en cuenta para la auditoria a realizar a la SEDEC para el mes de noviembre, donde se identificaron focos de abordaje, como modelo de asistencia técnica, manual operativo, formato utilizados, sistema virtual en el Drive.

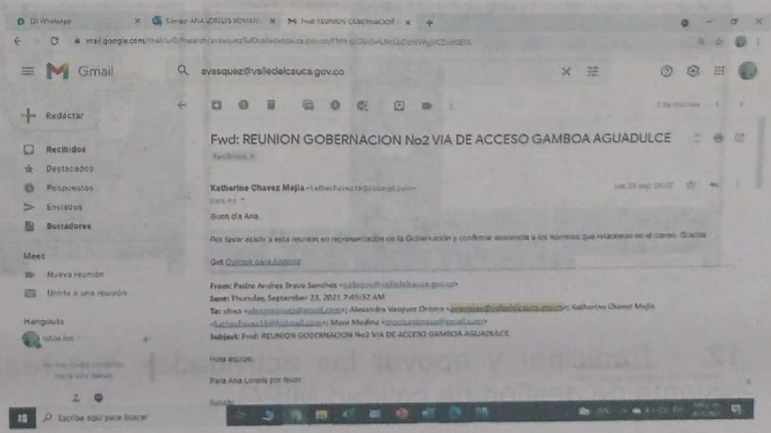
Escaneado con CamScanner



13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

Participe en reunión de avances de los estudios y diseños de la fase II del proyecto logístico CAEB, el día 24 de septiembre, representando a la SEDEC para realizar intervención en temas afines a la esencia de la secretaria.





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de OCTUBRE de 2021.

Cordialmente,

Ana Lorelys Roman A.

ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA
C.C. 1144144269

Escaneado con CamScanner

Fecha: **24** **De** **noviembre** **de** **2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0266-2021 de 20 de agosto de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600027064
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/01 /GESTIONAR EL TALENTO HUMANO Y DEMAS RECURSO
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FINANZAS Y NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en OCTUBRE de 2021, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1) Diseñar y ejecutar el plan operativo y de atención del programa Valle INN en la sede de Buenaventura. Producto: Plan operativo y de atención del programa Valle INN. 2) Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del centros Valle INN asignado, así como de las metas del programa y sus derivados a nivel local. Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN. 3) Coordinar a nivel local, el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa valle INN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de acción por convocatoria. 4) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN. 5) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN de la cede. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia. 6) Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQR realizadas a al programa Valle INN. Producto: Informe de PQR valle INN.7) Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación, junto con sus soportes. 8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones. 10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación. 12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	100%

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de OCTUBRE de 2021:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	60,0%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

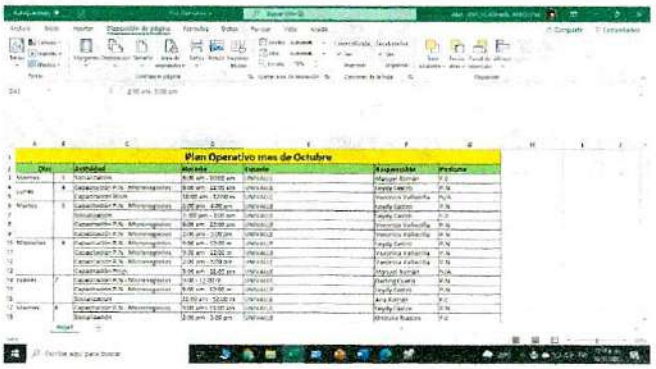
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1) Diseñar y ejecutar el plan operativo y de atención del programa Valle INN en la sede de Buenaventura. Producto: Plan operativo y de atención del programa Valle INN.

El contratista realizo plan operativo del centro Valle Inn Buenaventura para el mes de octubre en el cual se articulo atenciones, capacitaciones, asesorias que se brindaron a los usuarios del centro.



2) Hacer seguimiento a los indicadores de gestión y desempeño del centros Valle INN asignado, así como de las metas del programa y sus derivados a nivel local. Producto: Informe mensual de gestión del programa Valle INN.

El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 10 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 12:00 m.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada al gestor Manuel Roman, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm a 4:00 pm.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada al gestor Manuel Roman, donde asistieron 12 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:20 am a 11:30 am.



El contratista organizo socialización del programa con 8 emprendedores, los cuales se le asigno la atención al gestor Manuel Román, realizada el dia 10 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am – 10:00 am.



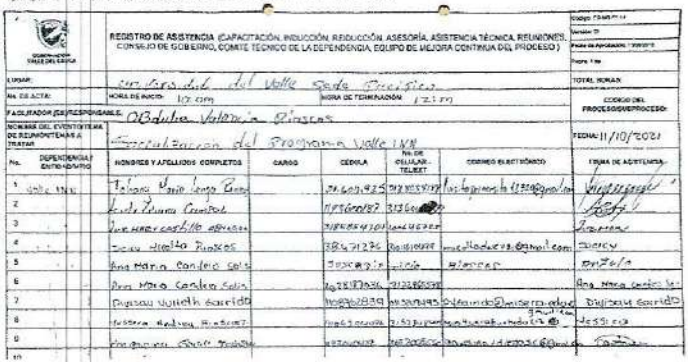
El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am a 10:00 am.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 12 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am a 12:00 am.



El contratista cordino socialización del programa con 13 emprendedores, los cuales fueron atendidos por la auxiliar Obdulia Valencia, el dia 11 de octubre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle Sede Buga

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 10 am HORA DE TERMINACIÓN: 12 m

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Obdulia Valencia Rincon

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socializacion del Programa Valle INN

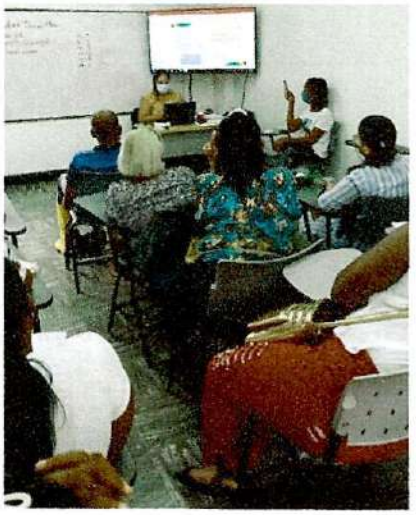
FECHA: 11/10/2021

No.	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENTES
1		Yuliana Jasbleidy Longo Perez		1.144.073.425	3128055178	yulianajasbleidy1233@gmail.com	
2		Leidy Tatiana Castaño		1193560987	3135604		
3		Juan Mercado Aguirre		1193564101	3146		
4		Jessica Giselle Pinzon		38471276	3216	mariadiaz@gmail.com	
5		Ana Maria Candelo Solis		1193563	3216	Atencion	
6		Ana Maria Candelo Solis		1.128.180.036	3128055178		
7		Dayana Yulieth Sarrido		1193562839	3135604		
8		Yessica Andrea Pinzon		1144.073.425	3128055178		
9		Jhonatan David Trujillo		1193560987	3135604		
10							

El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada al gestor Manuel Román, donde asistieron 10 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 4:00 pm a 6:15 pm.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 11:00 am.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 6 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 11:00 am.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle — TOTAL HORAS:

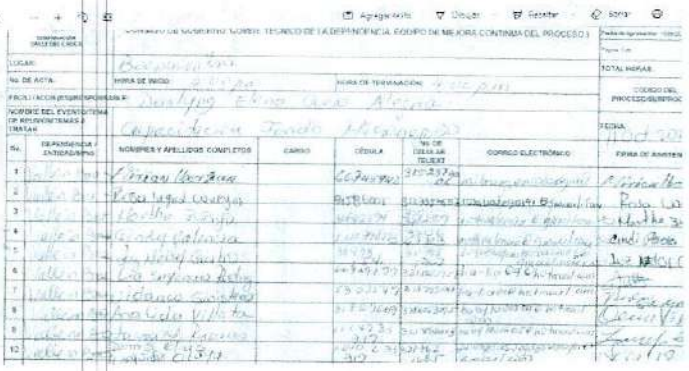
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 am — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ESQUEMA RESPONSABLE): Darling Yhoana Cuero Mena

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Plan de Negocios — FECHA: 11-oct-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PYME	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		[illegible]	Emprendedor	14451543	3113217585	jg9176008@gmail.com	
2		JACKELINE MONTOYA	Emprendedor	29227695	3135678968	katherinecalonge@gmail.com	
3		[illegible]	EMPRENDEDOR	38466420	3182557[illegible]	[illegible]	
4		[illegible]	[illegible]	8152707[illegible]	3142504[illegible]	[illegible]	
5		[illegible]	[illegible]	[illegible]	3116062112	[illegible]	
6		[illegible]	Emprendedor	[illegible]	3136178[illegible]	[illegible]	
7							

El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Darling Cuero, donde asistieron 14 emprendedores. Realizada el dia 11 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm a 4:00 pm.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: — TOTAL HORAS:

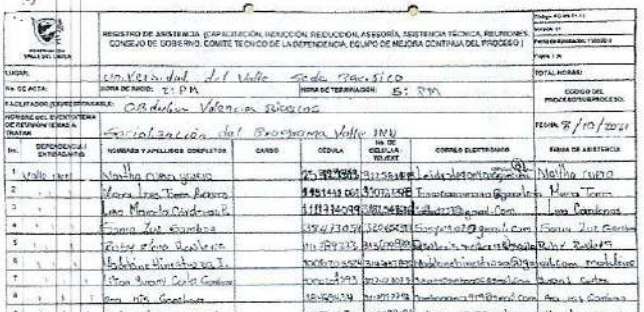
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: — HORA DE TERMINACIÓN: — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ESQUEMA RESPONSABLE): [illegible] Valencia Rincón

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación Fondo [illegible] — FECHA: [illegible]

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PYME	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
3		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
4		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
5		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
6		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
7		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
8		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10		[illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	

El contratista cordino socialización del programa con 10 emprendedores, los cuales fueron atendidos por la auxiliar Obdulia Valencia, el dia 8 de octubre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle Sede Pacífico — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 PM — CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ESQUEMA RESPONSABLE): Obdulia Valencia Rincón

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socialización del Programa Valle INN — FECHA: 8/10/2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PYME	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle INN	Martha Cuero Ipuz		25[illegible]	3115[illegible]	[illegible]	Martha Cuero
2		Maria Isa Tenn Bonilla		[illegible]	3007[illegible]	Transformamos[illegible]	Maria Tenn
3		Luz Marcela Cardenas P.		[illegible]	[illegible]	[illegible]	Luz Cardenas
4		Fanny Luz Gamboa		1[illegible]	3206[illegible]	Gamboa[illegible]	Fanny Luz Gamboa
5		Ruby elena Bedoya		31[illegible]	3145[illegible]	[illegible]	Ruby Bedoya
6		Valeria Hinestroza [illegible]		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		Juan Sebastian Cortes Gamboa		[illegible]	[illegible]	[illegible]	Juan Cortes
8		Ana Ma Gamboa		1[illegible]	[illegible]	[illegible]	Ana Ma Gamboa
9		Yenly Catalina Valencia Mena		[illegible]	[illegible]	[illegible]	Yenly Valencia

El contratista atendio a 7 emprendedores, que solicitaban informacion del centro, el dia 7 de ocubre; los cuales se vincularon y empesaron ruta de formación.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Univalle — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 11:00 Am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Ana Lorena Roman

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socialización programa Valle inn- — FECHA: 7/10/21

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Palmira	Darling Elena Cuero Cuero	Emprendedor	1111773581	321 5660553	darlingcuero@hotmail.com	Darling
2	"	Eleonor Marchacón	Emprendedor	1111 [illegible]	[illegible]	Eleonor@hotmail.com	Eleonor Marchacón
3							
4							
5							
6							

El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 7 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 11:00 am.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle Salon 313 — TOTAL HORAS:

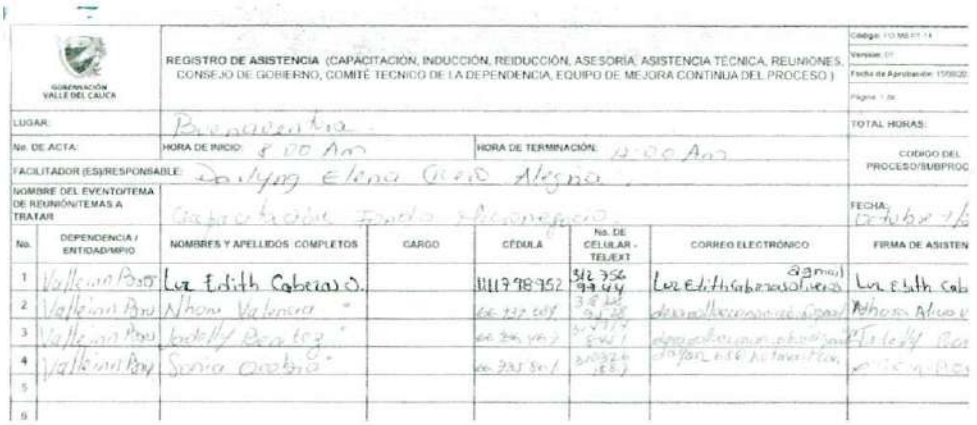
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 11:00 am — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leydy Marcela Castro Mena

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: capacitacion Plan de Negocios — FECHA: Oct 2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Darling Cuero, donde asistieron 4 emprendedores. Realizada el dia 7 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am a 9:00 am.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Buenaventura — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:00 Am — HORA DE TERMINACIÓN: 9:00 Am — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROC

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Darling Elena Cuero Alegria

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitacion Fondo Microneg — FECHA: Octubre 7/2

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTEN
1	Vallenin Pacífico	Luz Edith Cabezas O.		1111798752	312 756 99 64	Luz.edithcabezas@live.com	Luz Edith Cab
2	Vallenin Pacífico	Nhora Valencia "		[illegible]	318 [illegible]	[illegible]	Nhora Alicia V
3	Vallenin Pacífico	Lady Bonilla "		[illegible]	[illegible]	[illegible]	Lady Bon
4	Vallenin Pacífico	Sonia Ordoñez "		[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5							
6							

El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 10:00 am.



El contratista cordino capacitación en Pitch con 6 emprendedores, asignado al gestor Manuel Román, realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE.



El contratista cordino capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 12 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 8:00 am – 10:00 am.



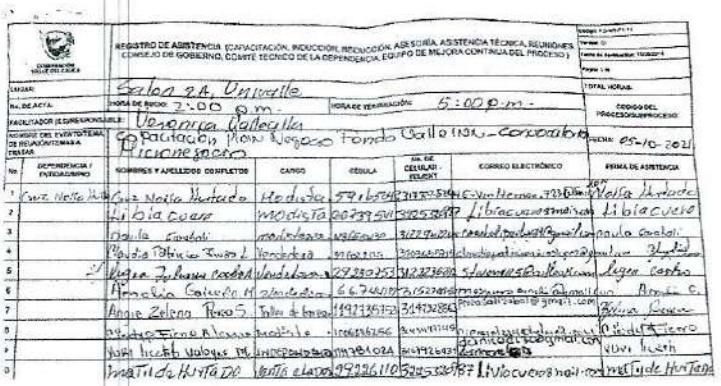
El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am – 12:00 m.



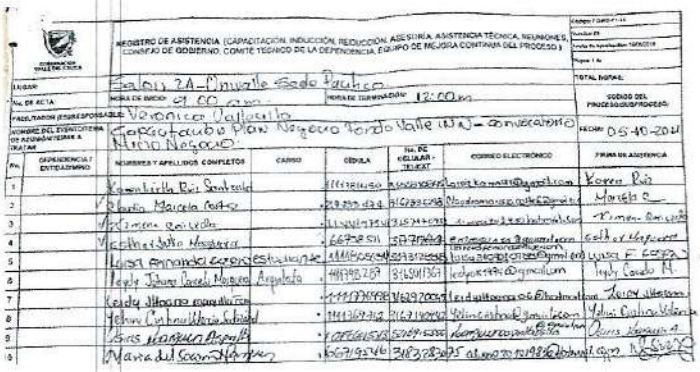
El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 26 emprendedores. Realizada el dia 6 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 1:00 pm.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 11 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm – 5:00 pm.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 12 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am – 12:00 m.



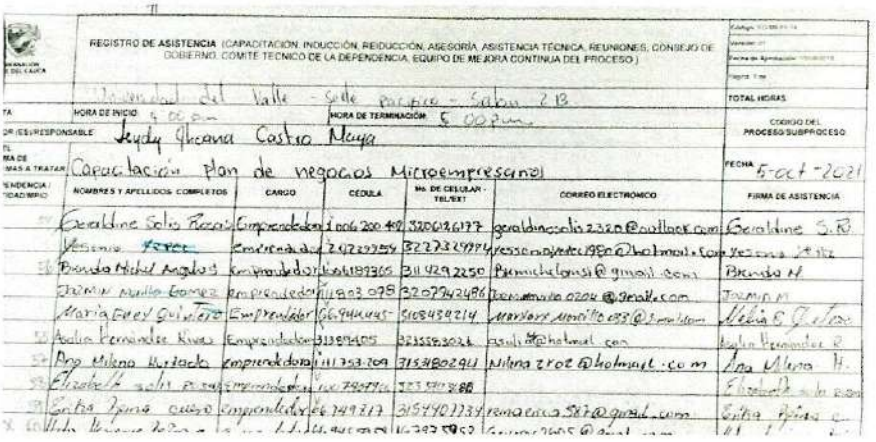
El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 13 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am a 12:00 m.



El contratista cordino socialización del programa con 5 emprendedores, asignados a la gestora Leydy Castro, realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE.



El contratista cordino capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 16 emprendedores. Realizada el dia 5 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 2:00 pm a 5:00 pm.



El contratista organizo capacitación en Pitch Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Veronica Vallecilla, donde asistieron 11 emprendedores. Realizada el dia 4 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 10:00 am – 12:00 m.



El contratista organizo capacitación en formulación de plan de negocios Fondo Valle Inn Micronegocios, asignada a la gestora Leydy Castro, donde asistieron 10 emprendedores. Realizada el dia 4 de octubre en UNIVALLE. En el horario de 9:00 am a 10:00 am.

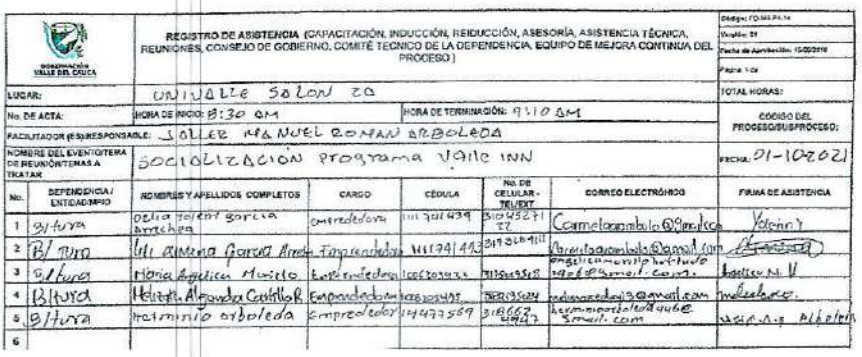


REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle – Salon 2.15 — TOTAL HORAS:
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 09:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 10:00 a.m — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leydy Yuvana Castro Mezu
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitacion Plan de Negocios Micronegocios — FECHA: 4-oct-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELIEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Elvira Riascos R.	Emprendedor	37378039	3165997814	Gmail.com	Elvira Riascos
2		Esdras david medina	Emprendedor	1117992789	3163107	Medinaesdras david@	Esdras david M.
3		[illegible]	emprendedor	3166[illegible]	311	[illegible]gmail.com	[illegible]
4		Blad[illegible] Mona Gomez	Emprendedor	1661977001	3155[illegible]	[illegible]@gmail.com	
5		Mar angela herrera	emprendedor	66.946.783	3163[illegible]	[illegible]	Mar angela herrera
6		manuela Riascos Rivas	emprendedor	1130[illegible]	3137368744	[illegible]	manuela Riascos R.
7		Ana Milena Londoño Cardenas	emprendedor	31[illegible]	3177770171	[illegible]@gmail.co	[illegible]

El contratista cordino socialización del programa con 5 emprendedores, asignados al gestor Manuel Román, realizada el dia 1 de octubre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: UNIVALLE SALON 20 — TOTAL HORAS:
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 8:30 AM — HORA DE TERMINACIÓN: 9:10 AM — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: JOLLER MANUEL ROMAN ARBOLEDA
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: SOCIALIZACION PROGRAMA VALLE INN — FECHA: 01-10-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELIEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	B/tura	delia yolent garcia arrechea	emprendedora	1117011439	3104527127	Carmelaarrechea@gmail.co	Yolenny
2	B/ tura	Uli Almena Garcia Arrech	Emprendedora	1117941493	3193689411	Almenaarrechea@gmail.com	
3	B/tura	Maria Angelica Murillo	Emprendedora	1061703433	3135695515	angelicamurillo1982@hotmail.com	Angelica M. M
4	B/tura	Heleth Alejandra Castillo R	Emprendedora	1061703425	3135695524	[illegible]@gmail.com	[illegible]
5	B/tura	Herminio arboleda	emprendedor	1144773569	3184667 49447	herminioarboleda4486@gmail.com	[illegible]
6							

El contratista cordino socialización del programa con 3 emprendedores, asignados a la gestora Leydy Castro, realizada el dia 16 de septiembre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Universidad del Valle Sede Pacifico — TOTAL HORAS:
No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 10:00 am — HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Leydy Yuvana Castro Mezu
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socializacion Programa Valle INN — FECHA: 16-Sep-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELIEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Buenaventura	Yuli Vanessa Rivera M.	Emprendedor	1007678037	3206760210	Gmail.com	Yuli Rivera
2	Buenaventura	Yuli Andrea Garcia Tello	Emprendedor	66779252	3173747610	Gmail.com	Yuli Garcia
3	[illegible]	Jesus Leonardo Vanegas	Lopez Emprendedor	1650[illegible]	315 8813847		[illegible]

El contratista cordino socialización del programa con 5 emprendedores, asignados al gestor Manuel Román, realizada el dia 17 de septiembre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: UNIVALLE SEDE PACIFICO

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 10:30 AM HORA DE TERMINACIÓN: 11:30 AM

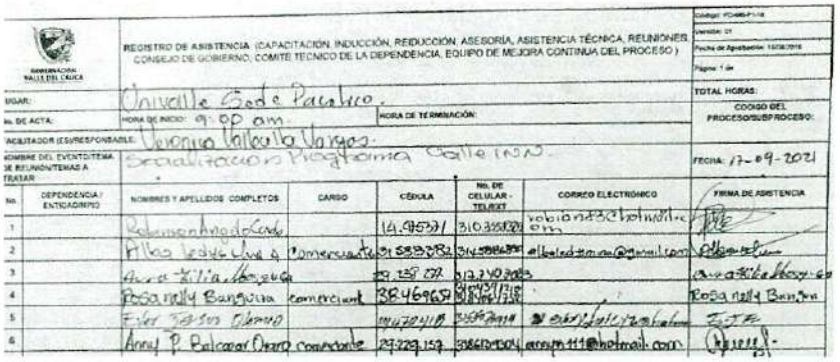
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Javier Mauricio Roman Arboleda

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socialización Programa Valle 24/7

FECHA: 17-09-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/GRUPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1				94239[illegible]	3[illegible]		
2				[illegible]	[illegible]		
3				[illegible]	[illegible]		
4				[illegible]	[illegible]		
5				[illegible]	[illegible]		
6							

El contratista cordino socialización del programa con 6 emprendedores, asignados a la gestora Veronica Vallecilla, realizada el dia 17 de septiembre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Univalle Sede Pacifico.

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9:00 am. HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Veronica Vallecilla Vargas.

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Socializacion Programa Valle 24/7

FECHA: 17-09-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/GRUPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Robinson Angulo Cano		14.975931	310 3551[illegible]	robin[illegible]@hotmail.com	
2		Alba Isabel Llive A	Comerciante	31.553382	314 5981[illegible]	albaisa[illegible]@gmail.com	
3		Ana Julia Vargas		29.258.777	312 240 3[illegible]		
4		Rosa nelly Banguera	comerciant	38469651	3[illegible]		Rosa nelly Banguera
5		Fider Tapias Olaya		14.472.418	3[illegible]	[illegible]	
6		Anny P. Balcazar Ortiz	comerciante	29.729.152	3[illegible]	annyp111@hotmail.com	

El contratista cordino socialización del programa con 13 emprendedores, asignados a la gestora Laydy Castro, realizada el dia 23 de septiembre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: [illegible] HORA DE INICIO: 9:00 am HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m

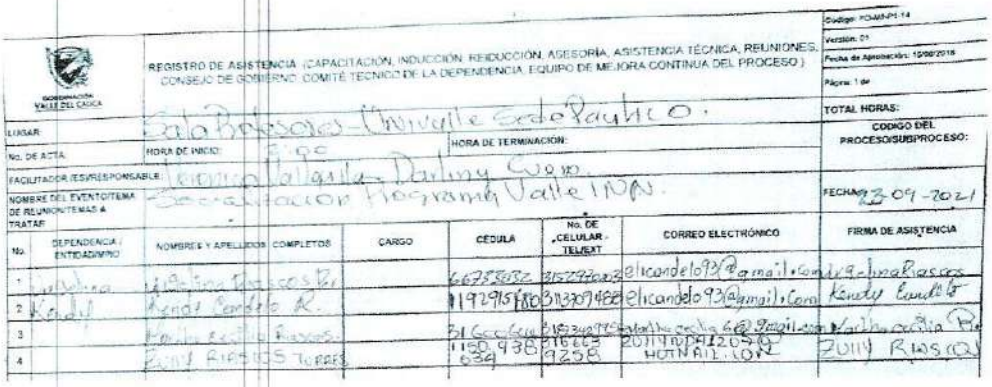
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: [illegible]

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: [illegible]

FECHA: 23-09-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/GRUPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

El contratista cordino socialización del programa con 4 emprendedores, asignados a la gestora Darling Cuero, realizada el dia 23 de septiembre en UNIVALLE.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/09/2018 | Página: 1 de

LUGAR: Sede Palmira - Univalle Sede Paulino. | TOTAL HORAS:

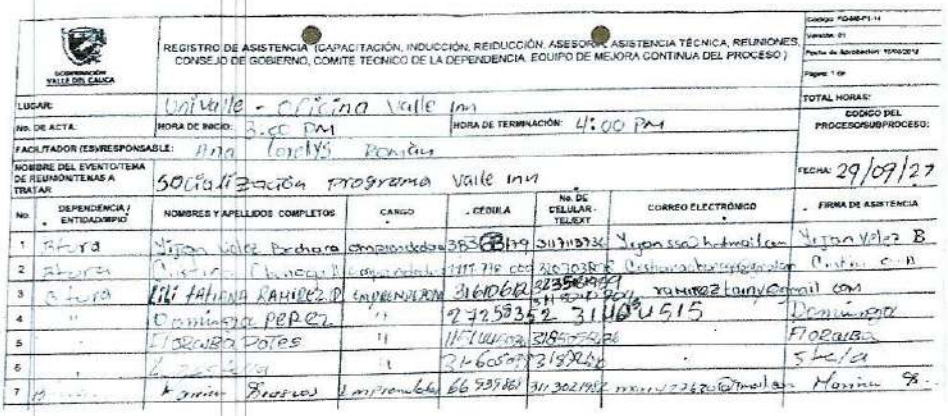
No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 3pm | HORA DE TERMINACIÓN: | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Monica Vallejo - Darling Cano

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Socialización Programa Valle INN. | FECHA: 23-09-2021

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Univalle	Angelina Blandon Rosero		66785832	3152990629	elicandelo93@gmail.com	Angelina Blandon Rosero
2	Kenedy	Kenedy Candelo R.		1192915180	3133074888	elicandelo93@gmail.com	Kenedy Candelo R
3		Maria Cecilia Rosero		31660	3116609234	mariaceciliarosero66@gmail.com	Maria Cecilia R.
4		Zuly Rios Torres		1130938634	3116609234	ZULYRIOS12@HOTMAIL.COM	ZULY RIOS TORRES

El contratista realizo socialización del programa a 7 emprendedores que visitaron el centro para conocer la oferta, el dia 29 de septiembre. Los cuales se vincularon al centro.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/09/2018 | Página: 1 de

LUGAR: Univalle - oficina Valle Inn | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 3:00 PM | HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 PM | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Ana Carolina Ramirez

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Socialización programa Valle Inn | FECHA: 29/09/21

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Ruta d	Yojana Valez Bedoya	emprendedora	38[illegible]179	3117113736	Yojanavalez@hotmail.com	Yojana Valez B.
2	Ruta d	Cristian Chaverra	emprendedor	1111 716 [illegible]	3207038[illegible]	Cristianchaverra[illegible]	Cristian Ch
3	Ruta d	Lili Tatiana Ramirez P.	EMPRENDEDORA	31610612	3235[illegible] 3116[illegible]	yuliramirez1@hotmail.com	
4	"	Dominga Perez	"	27253352	3116[illegible]515		Dominga
5	"	Floralba Potes	"	1[illegible]	3189[illegible]		Floralba
6	"	[illegible]	"	24605[illegible]	3187[illegible]		Sheila
7	[illegible]	Yenny Briceño	Emprendedora	66 935 861	311 3021952	[illegible]	Yenny B.

3) Coordinar a nivel local, el apoyo logístico y operativo de Fondos y programas o actividades derivadas del programa valle INN tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias. Producto: Plan de acción por convocatoria.

El contratista solicito espacio a la Universidad del Valle de 4 salones para trabajar formulación con los emprendedores formulación de plan de negocios, para participar en los Fondos Valle Inn habilitados para el municipio de Buenaventura.


GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Valle Invencible

4) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el mejoramiento continuo del programa Valle INN. Producto: Plan de mejoramiento del programa Valle INN.

El contratista realizo actualización del banco de proyectos zona pacifico, con el objetivo de tener identificados emprendedores para paraticipar en las proximas versiones del fondo Valle Inn. Evidenciado en el Drive del centro.

5) Coordinar y diseñar planes y estrategias para el desarrollo y fortalecimiento de las competencias y habilidades de los gestores del programa Valle INN de la cede. Producto: Plan de capacitaciones de los gestores Valle INN y listados de asistencia.

El contratista realizo inducción en formulación de Plan de Negocios GIN y Plan de Negocios Fondo Valle INN a el equipo del centro, para capacitar a los emprendedores y que ellos puedan acceder a los fondos de capital semilla direccionados para la región Pacifico.





El contratista realizo reunión con el equipo del centro, donde se dierón los lineamientos para trabajar el mes de octubre y se socializarónn las metricas a cada gestor para el cumplimiento y ejecució de las asignaciones realizadas por la SEDEC.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | Página 1 de 1

LUGAR: Univalle Salón 24 | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 10:30 AM | HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 M | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

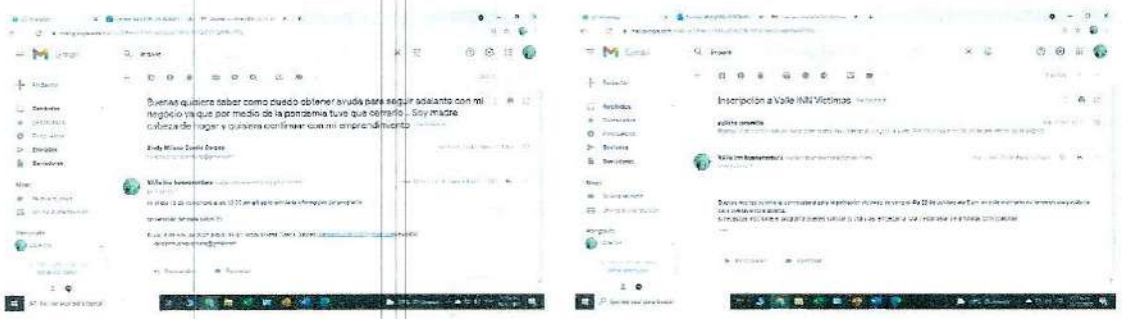
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Ana Loreys Bonilla A. | FECHA: 28/09/21

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunion de Equipo - Ruta de trabajo mes de octubre

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valle INN	Jorge E. Cuesta	Gestor Emprend	31587029	316825 4269	[illegible]	
2	Valle INN	Obeidira Valoyes	Auxiliar	66739733	3217446195	[illegible]	
3	Valle INN	Veronica Valencia	Gestor	66744885	318314 8828	veronicam991@hotmail.com	
4	Valle INN-Cultura	Lady Viviana Castro Mayo	Gestor	1116291792	3104947658	ladyjhoana2@hotmail.com	
5	VALLE INN	JALLER MANUEL	GESTOR	1061685574	322127E 7436	[illegible]	

6) Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQR realizadas a al programa Valle INN. Producto: Informe de PQR valle INN.

El contratista respondio las solicitudes realizadas al correo del centro para el mes de septiembre, lo que permitio realizar socializaciones y atenciones a emprendedores, los cuales se vincularon al programa.



7) Representar a la subsecretaria de desarrollo económico en instancias de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. Producto: relatoría de las instancias de participación, junto con sus soportes.

El contratista participo en el lanzamiento de la Red Local de emprendimiento y Empleabilidad de Buenaventura, como miembro activo en la búsqueda de fortalecer las capacidades empresariales en el territorio, la productividad y la competitividad local.



ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y RURAL

Buenaventura, 13 de septiembre de 2021

Señora
ANA LORELO ROMAN
Jefa de la Casa de Emprendimiento y Empleabilidad
Ciudad

ASUNTO: LANZAMIENTO RED LOCAL DE EMPRENDIMIENTO Y EMPLEABILIDAD

Cordial Saludo

La Alcaldía Distrital de Buenaventura a través de la Secretaría de Desarrollo Económico y Rural y la Cámara de Comercio de Buenaventura, se extienden cordial invitación para que nos acompañe en el acto de lanzamiento de la Red Local de Emprendimiento y Empleabilidad, la cual fortalecerá las capacidades del distrito en materia de Competitividad e Innovación en los entornos empresariales. El evento se realizará así:

DÍA: 22 de Septiembre de 2021
HORA: 2:30 – 4:30 pm
LUGAR: Auditorio Centro Cultural Banco de la República

Por favor confirmar asistencia hasta el 21 de septiembre al siguiente correo: [illegible]

Nota: Sobre invitación no intransferible. De agradecer puntual asistencia.

Agradeciendo su amable atención

Cordialmente

ALVARO JAVIER AGUDELO GARCIA
Secretario Desarrollo Económico y Rural

REDLOCAL



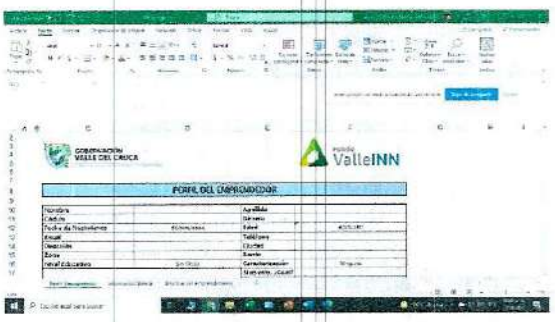


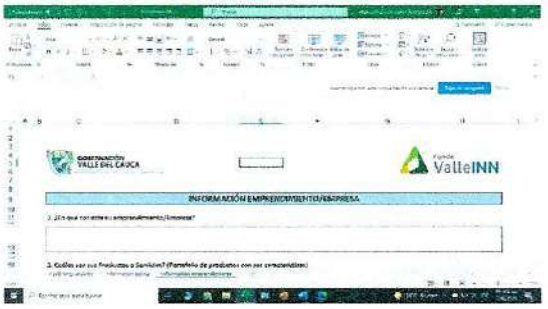
El contratista participo en reunión con la subsecretaria de Internacionalización de la SEDEC y la Cámara de Comercio para trabajar articulados proyecto ACDI -VOCA ; la cual tuvo una localización geográfica Buenaventura, barrio Ileras Camargo y el consejo comunitario Rio Yurumangui. El día 6 de octubre.





El contratista realizo articulación con la Federación Nacional de Departamentos, con el objetivo de capacitar emprendedores del sector de bebidas ancestrales y pudieran participar en el Fondo Micronegocios de Buenaventura. El día 7 de octubre.





El contratista participo en la 1 feria de emprendimiento Sacúdete donde se atendieron 54 usuarios y se vincularon 21 emprendedores al centro. Realizada en la Universidad del Valle el día 25 de septiembre.



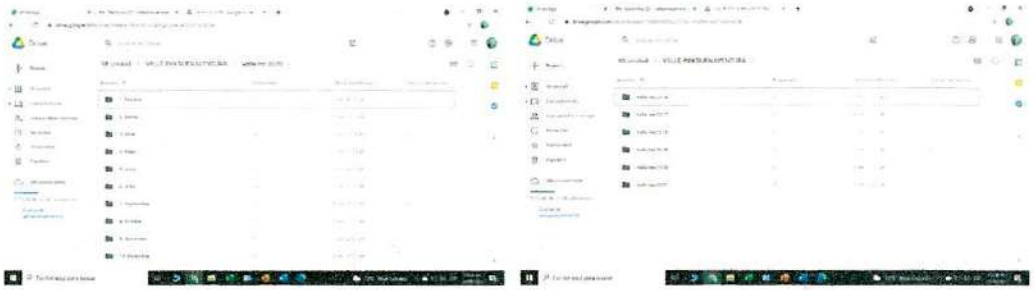


8). Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

El informe de gestión fue presentado a la Subsecretaria adjunto en el sistema en linea del centro con la SEDEC. Se anexa formato.

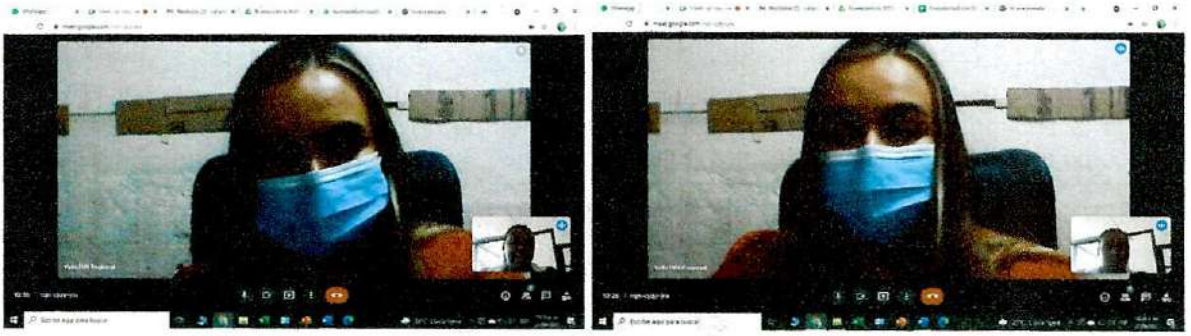
9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

El contratista realizo actualización del sistema en linea de Valle Inn, los dias 23 y 24 de ocubre, solicitada por la subsecretaria para recopilar información de la gestion del mes de cada centro.



10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

El contratista recibió inducción por parte de la líder regional de los Valle Inn, donde se establecieron los lineamientos para trabajar los Fondos de capital semilla habilitados para buenaventura: Micronegocios, Victimas y Reincorporados.



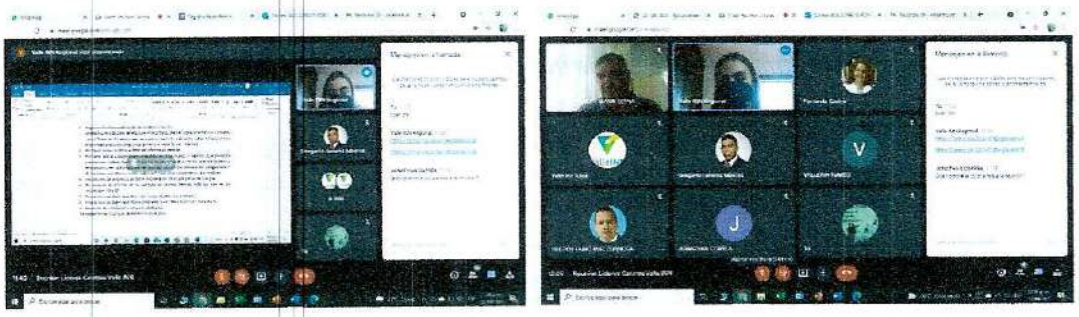
El contratista participo en webinar Rol de los jóvenes en el desarrollo de la Economía Nacional, realizado el 22 de septiembre por Laura Naranjo, asesora consejera presidencial para la juventud.





11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

El contratista participo en reunión de Lideres , coordinada por la líder departamental donde se socializo ruta de mejora de asistencia técnica para aplicar en los centros Valle Inn.



12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

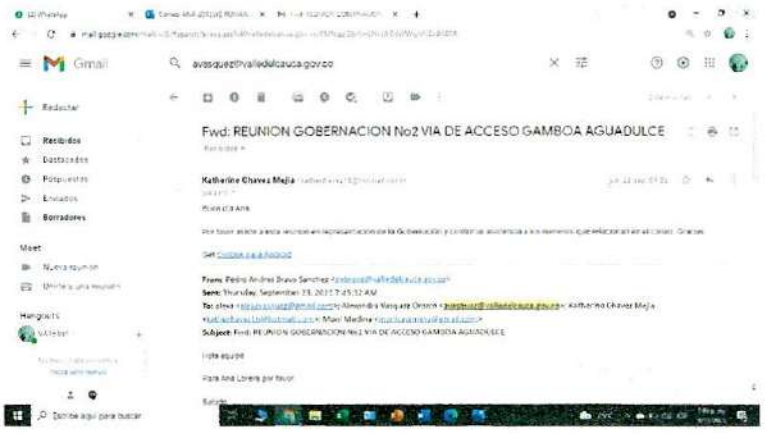
El contratista recibió inducción en MIPG – Sistema Integrado de gestión, ISO 9001 versión 2015 para tener en cuenta para la auditoria a realizar a la SEDEC para el mes de noviembre, donde se identificaron focos de abordaje, como modelo de asistencia técnica, manual operativo, formato utilizados, sistema virtual en el Drive.



13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

El contratista participo en reunión de avances de los estudios y diseños de la fase II del proyecto logístico CAEB, el día 24 de septiembre, representando a la SEDEC para realizar intervención en temas afines a la esencia de la secretaria.





SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 4411440411** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9997146533**. correspondientes al mes de **SEPTIEMBRE** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$16.500.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$16.500.000
Valor pagado	$6.600.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$9.900.000
Valor saldo por ejecutar	$6.600.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Septiembre/2021	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Octubre/2021	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 4411440411** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 9997146533**. correspondientes al mes de **SEPTIEMBRE** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 20 **de** diciembre **de** 2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

24 días del mes de noviembre de 2021

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019