1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.1745 de 2021

Nombre completo del contratista: EDGAR RAFAEL SANCHEZ BELTRAN

Documento de identificación: C.C 16.680.039 de CALI (Valle)

Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios profesionales a la Secretaria de Bienestar Social

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
18/nov/2021	28/dic/2021

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES CIENTO OCHO MIL PESOS M/CTE. ($10.108.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.108.000	$5.054.000	$ 5.054.000	$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7817785710 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1207444048 Operador: Nuevo SOI Fecha de Pago: 17 de noviembre de 2021 Periodo de pago de la seguridad social: octubre de 2021

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Brindar soporte y apoyo a la supervisión en los aspectos jurídicos relacionados con el programa en el marco de la territorialización del Enfoque étnico-racial.

Realizo revisión de los documentos de las distintas acciones y necesidades para el desarrollo y seguimiento del proceso de soporte y apoyo a la supervisión

2. Realizar Apoyo jurídico en la gestión de PQR solicitados al programa.

Brindo proceso metodológico de revisión y análisis de situaciones PQR (contexto, actores, poder, género, instituciones, oportunidades, temas clave, historia, conflictos, etc.), involucrados.

3. Realizar Apoyo jurídico en el diseño de estrategias para la atención con enfoque étnico racial en los comedores comunitarios denominados de atención a las comunidades NARP (Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras).

Realizado apoyo jurídico en el diseño de estrategias que permita identificar dificultades en el orden administrativo y jurídico las comunidades NARP (Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras).

4. Brindar asesoría jurídica a los aspectos del proyecto y acciones relacionadas con el orden jurídico y la relación contractual de cada comedor con el convenio, para asegurar el cumplimiento de los protocolos de acceso y los protocolos de permanencia.

Definió soluciones generadoras de relación contractual, y definió que funciona y que no, y que se está ejecutando los aspectos del proyecto y acciones relacionadas (Relacionadas en informes anteriores de programas)

5. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cali, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

Suministró información de los temas de línea base con el proyecto de implementación consistente en aclarar a qué aspectos del problema hará frente la intervención, y formulación

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

expresa de los resultados e impactos que se persiguen, acompañados de indicadores tanto de gestión como de cumplimiento

6. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria de bienestar social.

Inició etapa preliminar de estructuración de LINEA BASE a fin de poder determinar los avances de la intervención a partir del monitoreo, y definir el alcance de la evaluación de impacto. En ese sentido, es importante que el estudio de línea de base comienza a recoger de la forma más veraz posible todos los atributos de importancia que expliquen la situación inicial de la población adulto mayor, así como el cambio que se espera en ella después de que el proyecto se haya iniciado.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor

HP

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 30 de noviembre de 2021.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.