EMPRESA SEGURIDAD ORIENTAL LTDA
Grupo 8

CONTRATO SUMINISTRO DE SERVICIOS DE VIGILANCIA
Contrato CO1.PCCNTR 2466417

INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS

PERIODO: 01 DE OCTUBRE A 31 DE OCTUBRE DE 2021

Bogotá D.C., noviembre de 2021

INDICE

1. COMPONENTE ADMINSTRATIVO 6
1.1. CAPACITACIÓN (Anexo técnico 3.4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES) 6
1.1.1. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN 6
1.1.2. PLANEADO – EJECUTADO 6
1.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19) 8
1.2.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: 8
1.3. BIENESTAR (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19). 13
1.3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: 13
1.4. PERSONAL 16
1.4.1. NOVEDADES EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (Anexo técnico 3.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL) 16
1.4.2. NOVEDADES EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN 16
1.4.3. ASIGNACIÓN DE PERSONAL CON REFEFENCIA A NOVEDADES 16
1.4.4. DESCRIPCIÓN DE NOVEDADES 17
La entrega de dotación al personal se programó desde inicios del mes de septiembre hasta mediados del mes de octubre dando cumplimiento a lo pactado y a lo referente En el artículo 230 del Código Sustantivo del Trabajo, modificado por el artículo 7º de la Ley 11 de 1984. 18
1.5. NOVEDADES DE INVENTARIO POR COLEGIO / SEDE (Anexo técnico 4.5. Recibo y entrega de puestos de vigilancia) 19
1.6. COMUNICACIONES (Anexo técnico 3.7. Comunicaciones) 20

1.6.1. NOVEDADES EN COMUNICACIONES 20
1.7. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO 20
2. COMPONENTE OPERATIVO 20
2.1. SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA 21
2.1.1. NOVEDADES INSTALACIÓN-LEVANTAMIENTO DE SERVICIOS 21
2.1.2. BASE DE DATOS 22
2.1.3. HALLAZGOS Y PLANES DE MEJORA CON CIERRE 22
2.1.4. NOVEDADES MEDIOS DE TRANSPORTE (Anexo técnico 5.3.5. TRANSPORTE) 22
2.2. VISITAS 23
2.2.1. MENSUAL DE COORDINADOR A CADA COLEGIO 23
2.3. HURTOS 23
2.3.1. HISTORICO 24
2.3.2. DEL MES 25
3. ESTUDIOS DE SEGURIDAD. 25
3.1. En el periodo relacionado, se realizó la radicación de los 58 estudios de seguridad, correspondientes al grupo # 8 localidades de Fontibón y Puente Aranda, de cada una de las sedes educativas que se encuentran bajo custodia de la empresa SEGURIDAD ORIENTAL Ltda. De acuerdo al siguiente detalle 25
4. COMPONETE TÉCNICO 25
4.1. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD 26
4.2. POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO (Anexo técnico 7.2.6. DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE ACUERDO AL TAMAÑO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS) 26

4.3. SISTEMAS MONITOREADOS 26
4.4. RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLOGICA EN CCTV E INTRUSIÓN Y CONTROL DE ACCESO (Que hicieron, de preventivos proyectado vs ejecutado) 27
4.5. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCION DE ACTIVIDADES 27
4.6. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción) 27
4.1. DESCRIPCIÓN Y CAMBIO DEL EQUIPO TECNICO EVENTUAL 28
5. COVID 19 28
5.1. Acumulado 28
5.2. Por mes 28
5.3. Actividades desarrolladas en mes para la prevención de contagio 29

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Plan de Capacitación Ejecutado Vs Proyectado 6
Tabla 2 Participantes Capacitación del período 8
Tabla 3 Participantes Evaluados por periodo de capacitación 8
Tabla 4, Cronograma de actividades Seguridad y salud en el Trabajo, proyectado Vs. ejecutado 9
Tabla 5 Participación y porcentaje de participación en actividades Seguridad y salud en el Trabajo ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 6 Cronograma de actividades de Bienestar, Proyectado Vs. Ejecutado 14
Tabla 7 Porcentaje de Participación y de Satisfacción en la actividad de Bienestar del mes 16
Tabla 9 Descripción de Novedades Temporales 17
Tabla 10 Descripción de Novedades Permanentes 17
Tabla 11 Descripción de Novedades Asegurando Credenciales, Licencia de Tránsito y Documentación 17
Tabla 12 Personal disponible para Relevo de Personal 18

Tabla 13 Relación de Visitas de Supervisión 19
Tabla 17 Detalle de Ejecución de presupuesto del mes ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 14 Relación de Servicios 21
Tabla 15 relación de Novedades del Servicio 22
Tabla 16 Relación de Hallazgos y Planes de Mejora, detalle de Cierre 22
Tabla 18 relación de Visitas de Coordinador por Período 23
Tabla 19 Relación de Hurtos Histórico 24
Tabla 20 Relación de Hurtos por período 25
Tabla 21 Relación de Sistemas Monitoreados 26
Tabla 22 Cronograma de Mantenimientos Preventivos Programado Vs Ejecutado 27
Tabla 23 Relación de mantenimientos Correctivos y Equipos ..... **¡Error! Marcador no definido.**
Tabla 24 Relación de Seguimiento a Casos de Covid 19 Acumulado 28
Tabla 25 Seguimiento a Casos de Covid 19, relación por período 28

INFORME CONTRATISTAS

1. **COMPONENTE ADMINSTRATIVO**

1.1. CAPACITACIÓN (Anexo técnico 3.4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES)

1.1.1. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

1.1.2. PLANEADO – EJECUTADO

Proyectado

Ejecutado

Tabla 1 Plan de Capacitación Ejecutado Vs Proyectado

Asistencia Capacitación al Buen Trato: https://drive.google.com/file/d/1ZHn9AFk32VVZrE1L1RHxqV74Kf6rpSPc/view?usp=sharing
Asistencia Capacitación Plan de Emergencias https://drive.google.com/file/d/1C9fSCaAh5fAgGm-tME2rcitk3N9bV7cH/view?usp=sharing

MAYO 2021	JUNIO 2021	JULIO 2021	AGOSTO 2021	SEPTIEMBRE 2021	OCTUBRE 2021	NOVIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2021	ENERO 2022	FEBRERO 2022	MARZO 2022
MANEJO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD	ATENCION AL USUARIO, CIUDADANO Y COMUNIDAD EDUCATIVA	DERECHOS HUMANOS	INFANCIA Y ADOLESCENCIA	CURSO DE RELACIONAMIENTO INTERPERSONAL	PROMOCION AL BUEN TRATO	DESARROLLO INTEGRAL Y PROTECCION A LA PRIMERA INFANCIA, NIÑO, NIÑAS Y ADOLESCENTES	PREVENCION DE DESASTRES Y PRIMER RESPONDIENTE	USO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN	USO EFICIENTE DE ENERGIA, AGUA Y GESTION DE RESIDUOS	MANEJO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

ABRIL 2022	MAYO 2022	JUNIO 2022	JULIO 2022	AGOSTO 2022	SEPTIEMBRE 2022	OCTUBRE 2022	NOVIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022
Atención al ciudadano y comunidad educativa	Infancia y adolescencia	Relacionamiento interpersonal	Promoción al buen trato	Atención al usuario, ciudadano y comunidad educativa	Inducción del puesto de vigilancia	Desarrollo integral y protección a la primera infancia, niños, niñas y adolescentes.	Prevención de desastres y primer respondiente	Uso de tecnologías de la información y comunicación

1.1.2.1. Descripción de actividad

Se socializo la información del tema de capacitación propuesto por la secretaria de Educación y se evaluó a cada trabajador con el fin de determinar el grado de comprensión de la información.

1.1.2.2. Tema

Promoción al buen trato.

1.1.2.3. Cuando se realizó

El video de capacitación se compartió al coordinador operativo el día 19 de octubre de 2021, con el fin de que se replicara él envío del mismo al grupo de supervisores, quienes a su vez lo hicieron llegar a todo el personal operativo.

1.1.2.4. Como se realizó

El video de capacitación se compartió al coordinador operativo el día 19 de octubre de 2021, con el fin de que se replicara él envío del mismo al grupo de supervisores, quienes a su vez lo hicieron llegar a todo el personal operativo. De igual manera se compartió link de formulario de Google para que cada colaborador ingresara y realizara la respectiva evaluación y lograr medir la eficacia de la misma.

1.1.2.5. Cuantas personas participaron

La capacitación se extendió al 100% de los trabajadores asignados al contrato.

Tabla 2 Participantes Capacitación del período

Total, de Colaboradores	Total, de Participantes en el período
327	327

1.1.2.6. Porcentaje de participación

Se evidenció en el ejercicio una participación del 100% de la población. Información disponible para ser revisada en visita administrativa.

1.1.2.7. Porcentaje de evaluación

Se realizó la evaluación de la capacitación por medio de un formulario de Google enviado a través de WhatsApp con un link de ingreso, esto con el fin de medir la eficacia en la socialización de los temas socializados. El 100% de los participantes obtuvieron resultados satisfactorios a los cuestionarios, teniendo en cuenta que quienes en un primer intento perdieron la evaluación con calificaciones menores a 4 puntos, se contactaron, se retroalimentaron y volvieron a resolver el cuestionario para obtener una calificación satisfactoria. El promedio final de calificación fue de 4.8 sobre 5. Información disponible para ser revisada en visita administrativa.

Tabla 3 Participantes Evaluados por periodo de capacitación

Total, de Colaboradores Evaluados	Promedio de evaluación
327	4.8 / 5

1.2. **SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).

1.2.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

1.2.1.1. PLANEADO – EJECUTADO

Proyectado
Ejecutado

Tabla 4, Cronograma de actividades Seguridad y salud en el Trabajo, proyectado Vs. ejecutado

MAYO 2021	JUNIO 2021	JULIO 2021	AGOSTO 2021	SEPTIEMBRE 2021	OCTUBRE 2021	NOVIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2021
- RIESGO MECANICO - USO CORRECTO DE LAS HERRAMIENTAS Y ELEMENTOS DE TRABAJO - RIESGO PUBLICO - COVID-19 TERCER PICO, MEDIDAS PREVENTIVAS - DIVULGACION POLITICA INTEGRAL	- SOCIALIZACION RESOLUCION 777 DE 2021 - MEDIDAS DE PREVENCION COVID-19 - SEGURIDAD VIAL - ACTORES VIALES - TIPS PARA LA SEGURIDAD VIAL - CONSIGNAS GENERALES, PARTICULARES Y PROHIBICIONES	- MANEJO DE ESTRÉS Y SOLUCION DE CONFLICTOS - RECOMENDACIONES PARA AFRONTAR SITUACIONES DE COVID Y/O CUARENTENA	- REPORTE DE ACCIDENTES E INCIDENTES - ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS - USO ADECUADO DE JOYAS – UÑAS - HIGIENE POSTURAL - IMPORTANCIA DE LA VACUNACION COVID-19	- ACTIVIDADES PROHIBIDAS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO - MANEJO DE INCAPACIDADES - VACUNACION COVID-19	-PLAN DE EMERGENCIAS Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS NORMALIZADOS - VACUNACION COVID-19	-SEMANA DE LA SALUD	-RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD PARA LAS FIESTAS

ENERO 2022	FEBRERO 2022	MARZO 2022	ABRIL 2022	MAYO 2022	JUNIO 2022	JULIO 2022	AGOSTO 2022	SEPTIEMBRE 2022	OCTUBRE 2022	NOVIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022
DIVULGACIÓN CARTILLA SG-SST (DIVULGACIÓN MANUAL SG-SST)	COMUNICACIÓN ASERTIVA, SERVICIO AL CLIENTE Y RESOLUCION DE CONFLICTOS (Tips de seguridad vial)	COMPORTAMIENTO SEGURO	AUTOCUIDADO (higiene postural) (Tips de seguridad vial)	MANEJO DE ESTRÉS Y SOLUCION DE CONFLICTOS (Tips de seguridad vial)	TRABAJO EN EQUIPO ELEMENTOS PROPIEDAD DEL CLIENTE	PLAN DE EMERGENCIAS Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS NORMALIZADOS	SEGURIDAD VIAL (ACTORES VIALES) (Tips de seguridad vial)	CAIDAS A NIVEL. (Tips de seguridad vial)	COMPORTAMIENTO SEGURO	RE-INDUCCION SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	- USO CORRECTO DE LAS HERRAMIENTAS Y ELEMENTOS DE TRABAJO

1.2.1.2. Descripción de actividad

Se socializo video de capacitación, el cual contenía la información de los temas de capacitación propuestos en el Cronograma de capacitación anual y se evaluó a cada trabajador con el fin de determinar el grado de comprensión de la información. Adicional a esto se compartieron videos y audios vía WhatsApp desde el área de SST, con el fin de llegar a los trabajadores y crear conciencia con la importancia de la vacunación contra el virus COVID-19.

1.2.1.3. Subprograma e intervención (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).

- Se realizaron exámenes médicos ocupacionales al personal nuevo que ingreso al dispositivo, entregando las respectivas recomendaciones médicas generadas a cada trabajador, incluyéndolo al Sistema de vigilancia epidemiológico que le correspondiera según criterios médicos.

- Se realizó inducción general e inducción a puesto al personal nuevo que ingreso al dispositivo, incluyendo la capacitación de los temas dados por la secretaria de Educación que ya se han dictado en meses anteriores.

- Se entregaron elementos de protección personal y para la prevención del contagio del virus COVID-19 (alcohol – gel).

- Dentro de las actividades del Plan estratégico de seguridad vial, se envió al personal que para el desarrollo de sus actividades laborales maneja vehículo (motocicleta-carro) a pruebas teórico – prácticas en academia certificada por el Ministerio de Transporte con el fin de dar cumplimiento al numeral "8.1.2 Pruebas de ingreso" de la Resolución 1565 de 2014. La certificación emitida por esta academia acredita al personal como CONDUCTOR SEGURO DE MOTOCICLETA O VEHICULO, según corresponda.

Se realizó capacitación virtual con la ARL AXA COLPATRIA con supervisores, coordinador de contrato y analista de riesgos, la cual les genero certificado de asistencia en curso de SEGURIDAD VIAL.

Se verifico el cumplimiento del personal frente a la ejecución de los preoperacionales que deben realizar quienes para el desarrollo de sus actividades laborales manejen vehículo (motocicleta-carro).

Se realizó desde el área de SST, inspección mensual de vehículos-motocicletas a todos los vehículos pertenecientes a la operación secretaria de Educación Grupo 8, con el fin de evidenciar el estado general y mantenimiento de los vehículos.

Se practicaron exámenes psicosensometricos al personal que para el desarrollo de su actividad económica deben conducir un vehículo (supervisores, coordinador y analista de riesgos).

1.2.1.4. Cuando se realizó

- El video de capacitación se compartió al coordinador operativo el día 19 de octubre de 2021, con el fin de que se replicara el envío del mismo al grupo de supervisores, quienes a su vez lo hicieron llegar a todo el personal operativo.

- Las demás actividades se desarrollaron en diferentes fechas según el ingreso de personal nuevo, las necesidades del servicio y la disponibilidad del personal.

1.2.1.5. Como se realizó

El video de capacitación se compartió al coordinador operativo el día 19 de octubre de 2021, con el fin de que se replicara él envío del mismo al grupo de supervisores, quienes a su vez lo hicieron llegar a todo el personal operativo. De igual manera se compartió link de formulario de Google para que cada colaborador ingresara y realizara la respectiva evaluación y lograr medir la eficacia de la capacitación.

Las demás actividades se programaron con el personal específico que debía asistir y dar cumplimiento a las diferentes actividades en diferentes fechas y horarios para dar cumplimiento a las necesidades del servicio.

1.2.1.6. Cuantas personas participaron

Las actividades de capacitación y entrega de elementos de protección personal y COVID-19, se extendieron al 100% de los trabajadores del dispositivo.
Las actividades específicas cubrieron al 100% de los trabajadores que para el desarrollo de sus actividades laborales maneja vehículo (motocicleta-carro).

1.2.1.7. Porcentaje de participación

Se evidenció en el ejercicio una participación del 100% de la población, ya que las actividades se desarrollaron durante varios días con el fin de dar cubrimiento a toda la población.

1.2.1.8. Porcentaje de satisfacción

Se realizó la evaluación de la capacitación por medio de un formulario de Google enviado a través de WhatsApp con un link de ingreso, esto con el fin de medir el entendimiento de los temas tratados. El 100% de los participantes obtuvieron resultados satisfactorios a los cuestionarios, teniendo en cuenta que quienes en un primer intento perdieron la evaluación con calificaciones menores a 4 puntos, se contactaron, se retroalimentaron y volvieron a resolver el cuestionario para obtener una calificación satisfactoria. El promedio final de calificación fue de 4.9 sobre 5. Información disponible para ser revisada en visita administrativa

Tabla 5 Participantes Evaluados por periodo de capacitación

Total, de Colaboradores Evaluados	Promedio Calificación de evaluación
327	4.8 / 5

1.3. BIENESTAR (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).

1.3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

1.3.1.1. PLANEADO – EJECUTADO

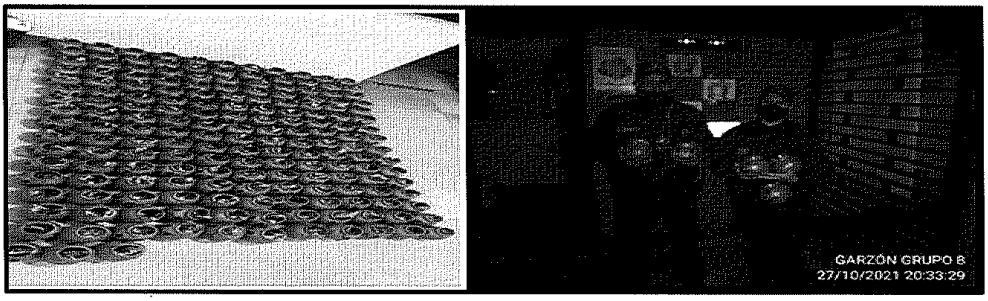
Proyectado
Ejecutado

Tabla 6 Cronograma de actividades de Bienestar, Proyectado Vs. Ejecutado

JULIO 2021	AGOSTO 2021	SEPTIEMBRE 2021	OCTUBRE 2021	NOVIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2021	ENERO 2022	FEBRERO 2022	MARZO 2022
Guarda del mes	Guarda del mes	Guardas del mes Silvia Fernanda Alvarado – Arley Sanabria – Yuri Rodríguez por su compromiso y dedicación.	Mes de los niños Guarda del mes	Guarda del mes	Día de la Familia Guarda del mes	Guarda del mes	Guarda del mes	Guarda del mes

1.3.1.2. Descripción de actividad

- Se realizo una actividad de celebración del día de los niños, en donde se entregaron por parte de la empresa calabazas plásticas con dulces para los hijos de los colaboradores. **ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO**

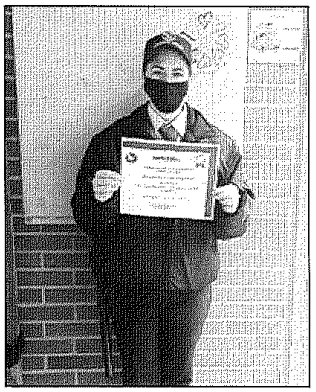


1.3.1.3. Subprograma e intervención

- Se eligió el Guarda del Mes y se enviaron reconocimientos de forma en donde se destacó la participación en actividades de la compañía, a los colaboradores: Angie Choachí Restrepo – Angie Tatiana Garavito López –Sosa Fonseca Cristhian Alexander por su compromiso y dedicación, generando menciones honorificas al personal.

ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO.







1.3.1.4. Cuando se realizó

Durante el periodo relacionado.

1.3.1.5. Como se realizó

Los supervisores en sus visitas evaluaron el compromiso y desempeño del personal, resaltando y dejando en alto los principios del personal.

1.3.1.6. Cuantas personas participaron

Al ser una actividad cotidiana se tuvo en cuenta al 100% del personal en servicio, creando un ambiente de equidad con todo el personal de colaboradores.

1.3.1.7. Porcentaje de participación
Se tuvo en cuenta el 100% del personal del contrato.

1.3.1.8. Porcentaje de satisfacción
Se realizó un sondeo y se obtuvo un 100% de aceptación.

Tabla 7 Porcentaje de Participación y de Satisfacción en la actividad de Bienestar del mes

Total, de Colaboradores	Porcentaje de Participación	Porcentaje de Satisfacción	Cantidad de Personas Impactadas
327	100%	100%	3

1.4. PERSONAL

1.4.1. NOVEDADES EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (Anexo técnico 3.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL)
La estructura presentada al inicio del contrato no ha sufrido cambios a la fecha anexo link.
https://drive.google.com/file/d/1ftwdlePceMdUm1NOa6wHpHaZMlBPGI3x/view?usp=sharing.

1.4.2. NOVEDADES EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN
El procedimiento de selección presentado al inicio del contrato no ha sufrido cambios a la fecha **anexo link:**
https://drive.google.com/file/d/1rlL_aDZw4jjs1AosI_dImNmU8HyK4A6b/view?usp=sharing.

1.4.3. ASIGNACIÓN DE PERSONAL CON REFEFENCIA A NOVEDADES
Link base de datos
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vlyPx3SDkrHyTM9Csa9E3boJg2YbOT5w/edit?usp=sharing&ouid=108759331152750970693&rtpof=true&sd=true.

1.4.4. DESCRIPCIÓN DE NOVEDADES

1.4.4.1. Temporales

Tabla 8 Descripción de Novedades Temporales

Aislamiento	Incapacidades	Vacaciones
0	04	0

1.4.4.2. Permanente

Tabla 9 Descripción de Novedades Permanentes

Cambios	Renuncia	Solicitudes SED
4	9	13

Anexo link de novedades del personal https://docs.google.com/spreadsheets/d/1deoJStkHXm-VGkWq9kG6b21WyApiliP5/edit?usp=sharing&ouid=108759331152750970693&rtpof=true&sd=true.

1.4.4.3. Aseguramientos credenciales, licencia de tránsito y documentación del personal.

Tabla 10 Descripción de Novedades Asegurando Credenciales, Licencia de Tránsito y Documentación

GRUPO No.	APELLIDOS Y NOMBRES	CEDULA	CARGO	TIPO DE VEHÍCULO	MARCA	COLOR	MODELO	PLACA	No. LICENCIA DE TRANSITO
8	MANUEL MARTINEZ FLOREZ	79789417	COORDINADO R	CAMIONETA	RENAULT	BLANCO	2020	JLO682	10020338860
8	FREDY LEONARDO ANGULO VALENCIA	80811885	ANALISTA	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 180	NEGRO	2018	PNL71E	10014575964
8	NESTOR RODRIGUEZ PLAZAS	80813190	SUPERVISOR	MOTOCICLETA	ATK CRS 200	NEGRO	2020	EFN98F	10018904326
8	FABIAN PEREZ DIAZ	10136480	40 SUPERVISOR	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 200	AZUL-NEGRO	2022	RXX62F	10022599840
8	YIMMY ANZOLA LOPEZ	79742879	SUPERVISOR	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 200	ROJO-NEGRO	2022	RXU97F	11001280701 1
8	HENRY GIOVANNY RODRIGUEZ RIAÑO	80851187	SUPERVISOR	MOTOCICLETA	TVS APACHE 200	NEGRO	2022	SNC37F	10022564125
8	CESAR ORLANDO CALDERON BONILLA	10337382	75 SUPERVISOR	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 200	NEGRO	2022	SQQ05F	10022681936
8	CARLOS ANDRES ANGEL CUBIDES	80881681	SUPERVISOR	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 200	NEGRO	2021	OFY77F	10021464050
8	CARLOS AUGUSTO AMAYA ARIAS	79064686	SUPERVISOR	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 200	NEGRO	2021	OHJ34F	10021715757
8	ALEXANDER GARZON JARA	11056702	11 SUPERVISOR	MOTOCICLETA	ATK APACHE 180	NEGRO	2019	YPZ29E	10017505568
8	JOSE LUIS GUIZA SALAZAR	10154603	58 SUPERVISOR	MOTOCICLETA	BAJAJ PULSAR 200	NEGRO	2017	KKI82E	10016751525

Anexo links de verificación: https://drive.google.com/drive/folders/1hA0vZ9pTqQHado9hlr4mh0zZ8LSh8WeA?usp=sharing
https://drive.google.com/drive/folders/1VIktgsBJtGMzcXjeCtXA509KCAcuId2_?usp=sharing

1.4.5 PERSONAL DISPONIBLE PARA RELEVO DE PERSONAL: (Anexo técnico 4.1. Reemplazo de personal)

Tabla 11 Personal disponible para Relevo de Personal

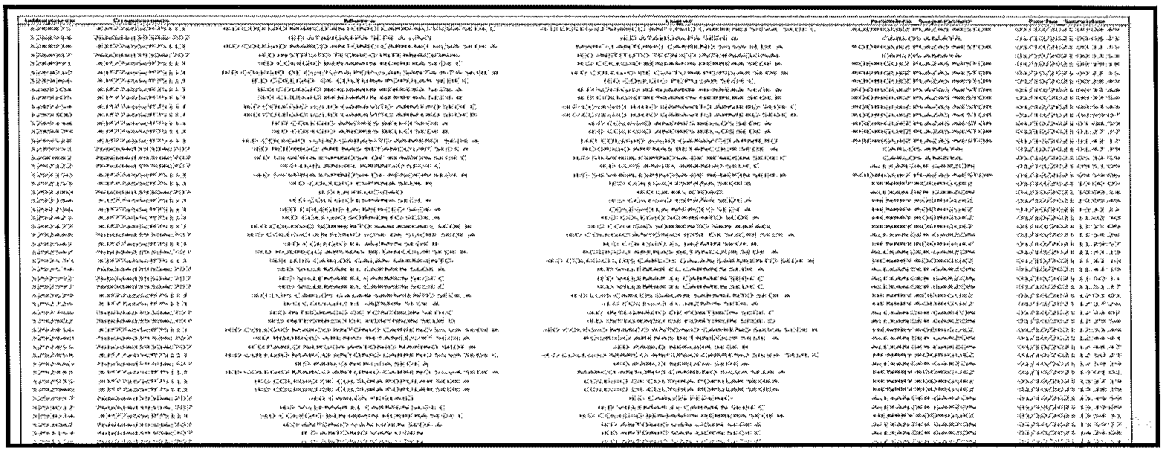
Nombre	Identificación
PEÑATA LOPEZ ELKIN RAFAEL	7380474
TINJACA JIMENEZ SANTIAGO	80432182
MEDINA MARTINEZ LEONEL DE JESUS	1005649891
AVILA RAMOS EIBER DARIO	1068816119
RUIZ ARAGON ALEJANDRO	1109492119
SANABRIA RUIZ JOSE MARTIN	79998160

1.4.6 ENTREGA DE DOTACIÓN: (Fecha de entrega)

La entrega de dotación al personal se programó desde inicios del mes de septiembre hasta mediados del mes de octubre dando cumplimiento a lo pactado y a lo referente En el artículo 230 del Código Sustantivo del Trabajo, modificado por el artículo 7º de la Ley 11 de 1984.

1.4.7 RELACIÓN DE VISITAS DE SUPERVISIÓN Y PRUEBAS DE RESPUESTA: (Anexo, cuadro, mostrar evidencia)

Tabla 12 Relación de Visitas de Supervisión



ANEXO LINK DE MARCACIONES SUPERVISION GRUPO 8
https://drive.google.com/file/d/1MwOtTElc_kW13YmAwuw4X3IY6cjsgHlB/view?usp=sharing.

1.5. NOVEDADES DE INVENTARIO POR COLEGIO / SEDE (Anexo técnico 4.5. Recibo y entrega de puestos de vigilancia)
Cuadro fecha de verificación de inventario, activos que ingresaron, activos que salieron por sede o colegio

Para el periodo relacionado se anexa el control de inventarios mediante link:
https://drive.google.com/drive/folders/1LLyX4bnzNgmjhyGCbLPJSzWN2vH9eUbt?usp=sharing.

1.6. **COMUNICACIONES** (Anexo técnico 3.7. Comunicaciones)

1.6.1. NOVEDADES EN COMUNICACIONES

Desde al inicio de contrato a la fecha no hay novedades en comunicaciones y sus medios, se han realizado mantenimientos preventivos a la repetidora para garantizar la mejor cobertura y señal de los medios de comunicación.

1.7. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO

Tabla 13 Detalle de Ejecución de presupuesto del mes

OCTUBRE					Valor Total Contrato	Valor Ejecutado Contrato	% Ejecutado Contrato	Saldo Contrato
Vigilancia humana	Coordinador/supervisor	Monitoreo	Mantenimientos	Total				
$ 872.820.941	$ 7.270.050	$ 4.031.431	$ 1.782.292	$ 885.904.714	$ 19.803.878.581	$ 5.202.450.235	29,70%	$ 14.601.428.347

2. COMPONENTE OPERATIVO

2.1. SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA

Tabla 14 Relación de Servicios

CANTIDADES DE SERVICIOS REQUERIDOS			TIPO DE SERVICIO				
GRUPO	LOCALIDAD FONTIBON	SEDES	A	B	C	D	E
			24H	12H D	12H N	12H D L-V	8H L-S
8	COLEGIOS Y SEDES	26	38	3	0	16	3
	SUBTOTAL SEDES	**26**	**38**	**3**	**0**	**16**	**3**
CANTIDADES DE SERVICIOS REQUERIDOS			TIPO DE SERVICIO				
GRUPO	LOCALIDAD PUENTE ARANDA	SEDES	A	B	C	D	E
			24H	12H D	12H N	12H D L-V	8H L-S
8	COLEGIOS Y SEDES	32	49	0	1	15	4
	SUBTOTAL SEDES	**32**	**49**	**0**	**2**	**15**	**4**
	TOTAL, GRUPO 8, FONTIBÓN- PUENTE ARANDA 129 SERVICIOS	**58**	**87**	**3**	**2**	**31**	**7**

2.1.1. NOVEDADES INSTALACIÓN-LEVANTAMIENTO DE SERVICIOS

INSTALACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021											
ITEM	GRUPO	NOMBRE LOCALIDAD	NOMBRE_ESTABLECIMIENTO_EDUCATIVO	NOMBRE_SEDE_EDUCATIVA	ORDEN DE SEDE	A 24H	B 12H D	C 12H N	D 12H D L-V	E 8H L-S	DETALLES
1	8	PUENTE ARANDA	IED ANTONIO JOSE DE SUCRE	IED ANTONIO JOSE DE SUCRE	ÚNICA	0	0	0	1	0	Se instala 01 servicio tipo D, a partir del dia 07/10/2021, autorizado por la D.S.A de la SE.D, como medida de refuerzo del esquema de seguridad por la obra de mejoramiento de la planta física.
2	8	FONTIBON	IED TECNICO INTERNACIONAL	IED TECNICO INTERNACIONAL	ÚNICA	0	1	0	0	0	Se instala 01 servicio tipo B de 06:00 a 18:00, el dia 9 de octubre como apoyo celebracion dia de la familia.
TOTAL SERVICIOS FONTIBON - PUENTE ARANDA						0	1	0	1	0	

- Se instaló 01 servicio tipo D, a partir del día 07/10/2021 en horario de 06:00 a 18:00 horas, como apoyo a la ejecución de las labores de remodelación y mantenimiento al plantel educativo solicitud del cliente.
- Se instaló 01 servicio tipo B, únicamente el día 09/10/2021 en horario de 06:00 a 18:00 como apoyo a la celebración del día de la familia, solicitud del cliente.

Tabla 15 relación de Novedades del Servicio

Colegio	Sede	Tipo	Novedad
ANTONIO JOSE DE SUCRE	ÚNICA	D	INSTALADO A PARTIR DEL DÍA 07/10/2021
INSTITUTO TÉCNICO INTERNACIONAL	ÚNICA	B	INSTALADO UNICAMENTE PARA EL DIA 09/10/2021

2.1.2. BASE DE DATOS

Link base de datos https://docs.google.com/spreadsheets/d/1znyo5GwIH7Aul3fR5MHfJk5sD4KwlQF4/edit?usp=sharing&ouid=102566724004318805544&rtpof=true&sd=true.

2.1.3. HALLAZGOS Y PLANES DE MEJORA CON CIERRE

Tabla 16 Relación de Hallazgos y Planes de Mejora, detalle de Cierre

ANEXO LINK DE CONFIRMACION: https://docs.google.com/spreadsheets/d/11zIsMhTOO4tVDew7Ac-hYPF68ZBWvesC/edit?usp=sharing&ouid=108759331152750970693&rtpof=true&sd=true.

2.1.4. NOVEDADES MEDIOS DE TRANSPORTE (Anexo técnico 5.3.5. TRANSPORTE)

Desde el inicio de contrato a la fecha no se han presentado novedades con los medios de transporte referenciados

2.2. VISITAS

2.2.1. MENSUAL DE COORDINADOR A CADA COLEGIO

Tabla 16 relación de Visitas de Coordinador por Período

No.	NUMERO LOCALIDAD	GRUPO ACTUAL	NOMBRE LOCALIDAD	NOMBRE ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	ORDEN DE SEDE	EMPRESAS UNION TEMPORAL	FECHAS VISITAS
1	9	8	FONTIBON	I.E.D. RODRIGO ARENAS BETANCOURT	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	2/10/2021
2	9	8	FONTIBON	I.E.D. PABLO NERUDA	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	7/10/2021
3	9	8	FONTIBON	I.E.D. CARLOS FEDERICI	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	7/10/2021
4	9	8	FONTIBON	I.E.D. ANTONIO VAN UDEN	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	7/10/2021
5	9	8	FONTIBON	I.E.D. VILLEMAR EL CARMEN	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	8/10/2021
6	9	8	FONTIBON	I.E.D. INSTITUTO TECNICO INTERNACIONAL	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	8/10/2021
7	9	8	FONTIBON	I.E.D. LUIS ANGEL ARANGO	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	13/10/2021
8	9	8	FONTIBON	I.E.D. COSTA RICA	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	19/10/2021
9	9	8	FONTIBON	I.E.D. INTEGRADO DE FONTIBON	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	7/10/2021
10	9	8	FONTIBON	I.E.D. ATAHUALPA	A	SEGURIDAD ORIENTAL LTDA	8/10/2021

Anexo link de las marcaciones del señor coordinador de contrato:
https://drive.google.com/file/d/1LxfQOzSXyz69Ope6pJE2v_8YJKW6XHIu/view?usp=sharing.

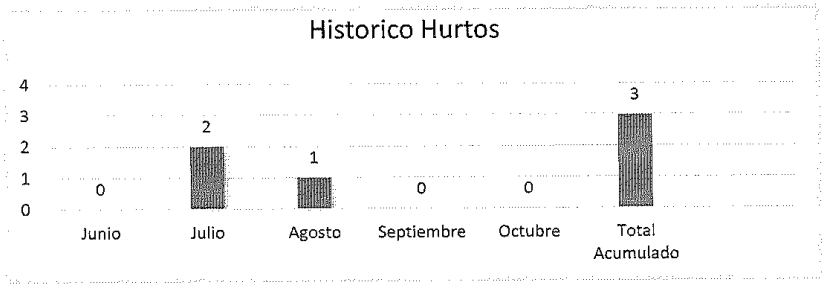
2.3. HURTOS

Para este periodo se presentó 01 siniestro de hurto en la localidad de PUENTE ARANDA "01 TELEVISOR MARCA LG DE 55 PULGADAS, el cual fue dado en calidad de reposición por la empresa Seguridad ORIENTLA el día 28 de octubre, mediante acta de entrega.

2.3.1. HISTORICO

Tabla 18 Relación de Hurtos Histórico

Mes	Colegio / Sede	Sede	Activos reportados	Responsabilidad	Reposición
Julio	Sorrento	UNICA	01 computador portátil	no responsable	N/A
Julio	La Felicidad	A	01 micrófono inalámbrico	no responsable	N/A
Agosto	La Merced	A	01 cámara fotográfica	no responsable	N/A



2.3.2. DEL MES

Tabla 19 Relación de Hurtos por período

No CASO	GRUPO	LOCALIDAD	EMPRESA - UT	IED	SEDE	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	POSIBLE OCURRENCIA	DENUNCIA PENAL	ENTREGA DE INVESTIGACIÓN EMP VIGILANCIA	CONCEPTO DE LA INTERVENTORÍA	FECHA REPLICA EMP DE VIGILANCIA	CONCLUSIÓN INTERVENTORÍA	FECHA REPOSICIÓN ELEMENTO	ESTADO INTERVENTORÍA	RADICACIÓN INTERVENTORIA PLATAFORMA SIGA	CONCEPTO SED	SOPORTE PARA EL CIERRE DE CASO
-	8	9 - FONTIBON	SEGURIDAD ORIENTAL	NO SE REPORTARON HURTOS	-	-	NO SE REPORTARON HURTOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3. ESTUDIOS DE SEGURIDAD.

3.1. En el periodo relacionado, se realizó la radicación de los 58 estudios de seguridad, correspondientes al grupo # 8 localidades de Fontibón y Puente Aranda, de cada una de las sedes educativas que se encuentran bajo custodia de la empresa **SEGURIDAD ORIENTAL Ltda.** De acuerdo al siguiente detalle.

Anexo link de verificación

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1boN4Y6t7uj_DMENO98YjP241VbL2wffP/edit?usp=sharing&ouid=108759331152750970693&rtpof=true&sd=true.

4. COMPONETE TÉCNICO

4.1. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD

CANTIDAD DE SISTEMAS INSTALADOS			TIPO DE SISTEMA			
GRUPO	LOCALIDAD	N° SEDES	MONITOREO DE ALARMAS	MANTENIMIETO CCTV	MANTENIMIENTO ALARMAS	MANTENIMIENTO ACCESOS
8	FONTIBON Y PUENTE ARANDA	58	65	13	65	0

4.2. **POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO** (Anexo técnico 7.2.6. DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE ACUERDO AL TAMAÑO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS)

POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO
https://docs.google.com/document/d/1V6MNfDvHTXieLOju812BX0O5pRtO416x/edit?usp=sharing&ouid=116826664415492507830&rtpof=true&sd=true

4.3. SISTEMAS MONITOREADOS

Tabla 20 Relación de Sistemas Monitoreados

SISTEMAS MONITOREADOS GP8

https://docs.google.com/document/d/12ugzLBqLo97YRbHPAw6WbIKpTwEPIpjc/edit?usp=sharing&ouid=116826664415492507830&rtpof=true&sd=true

4.4. RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLOGICA EN CCTV E INTRUSIÓN Y CONTROL DE ACCESO (Que hicieron, de preventivos proyectado vs ejecutado)

RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLOGICA
https://docs.google.com/document/d/12Z9jIkEYoZZhuqGhBqgErXPNghkGUfeP/edit?usp=sharing&ouid=116826664415492507830&rtpof=true&sd=true

4.5. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Tabla 21 Cronograma de Mantenimientos Preventivos Programado Vs Ejecutado

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCION DE ACTIVIDADES
https://docs.google.com/document/d/1ZUFw39J13i2QqMm_Ea24vy3ulv_mUKjB/edit?usp=sharing&ouid=116826664415492507830&rtpof=true&sd=true

4.6. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción)

Se visitaron cada una de las sedes con el fin de dar solución a los problemas en sistemas electrónicos de seguridad para subsanarlos de acuerdo a la bolsa aprobada. En el mes de octubre no se realizaron mantenimientos correctivos.

MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción)
https://docs.google.com/document/d/1HJrVtWNvNwaw8dq2yfO63c7g0Nn0qSGO/edit?usp=sharing&ouid=116826664415492507830&rtpof=true&sd=true

4.1. DESCRIPCIÓN Y CAMBIO DEL EQUIPO TECNICO EVENTUAL

A la fecha no se han presentado cambios en el equipo técnico de apoyo para el desarrollo del contrato.

5. COVID 19

5.1. Acumulado

Seguimiento a diario de los casos asociados a contagios o sospechas de contagio, tal como se observa en la siguiente tabla

Tabla 22 Relación de Seguimiento a Casos de COVID 19 Acumulado

Total Vigilantes	Total Positivos	Recuperados	Aislados	Fallecidos	Reintegrados
318	46	62	0	1	62

5.2. Por mes

Tabla 23 Seguimiento a Casos de COVID 19, relación por periodo

Inicio octubre con Positivos	Presentados en octubre nuevos	Recuperados	Aislados	Reintegrados
0	0	0	0	0

5.3. Actividades desarrolladas en mes para la prevención de contagio

- Seguimiento Plan de vacunación
- Envío de audios desde el área de SST vía WhatsApp, para todo el personal operativo, con el fin de incentivar la vacunación contra el COVID-19 y la importancia de seguir implementando las medidas preventivas de contagio para evitar situaciones de riesgo.
- Envío de video ARL AXA COLPATRIA vía WhatsApp a todos los trabajadores del dispositivo, de medidas de prevención contra el contagio por COVID – 19 en el sector vigilancia.

Cordialmente:

Manuel Martínez Flórez
Coordinador SED.
Seguridad ORIENTAL LTDA.

Julian Puentes
Director de interventoría
Consorcio seguridad S2

Recibido a Satisfacción
Grupo 8
Localidad: Fontibon -
Puente Aranda

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
BOGOTÁ
Secretaría de Educación

Mes de Facturación
Octubre de 2021

RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 6

SERVICIO DE VIGILANCIA
Factura No. FE1158 - FE1157

LILIANA LINDARTE RODRÍGUEZ, IDENTIFICADA CON C.C 52.836.193 COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. CO1.PCCNTR.2651929 DEL 15-07-2021, QUIEN FUE DELEGADA MEDIANTE DOCUMENTO DE FECHA 28 DE SEPTIEMBRE DE 2021, POR ASTRID ROCIO ROCA PATIÑO QUIEN OBRA COMO REPRESENTANTE LEGAL DE CONSORCIO SEGURIDAD S2, EN SU CALIDAD DE INTERVENTOR DEL CONTRATO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA NO. CO1.PCCNTR.2466417 DE 04 DE MAYO DEL 2021 GRUPO OCHO (8)

CERTIFICA:

Que la empresa SEGURIDAD ORIENTAL con NIT. 830.076.099-6 ha cumplido con el objeto del contrato de suministro de servicio de vigilancia No.CO1.PCCNTR.2466417, cuyo objeto es "PRESTACIÓN INTEGRAL DEL SERVICO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS SEDES EDUCATIVAS Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL" de conformidad con la adjudicación del grupo 8 de la LICITACIÓN PÚBLICA No. SED-LP-DSA-002-2021, en cumplimiento a lo estipulado en el literal 2.8 "Forma de pago" del pliego de condiciones del contrato; se puede proceder a efectuar el pago correspondiente al período comprendido del 1 AL 31 DE OCTUBRE de 2021 para el servicio de Vigilancia Humana y Electrónica, conforme al siguiente detalle:

Valor Inicial del Contrato	$ 19.803.878.581
Valor Adición 1	$ 0
Valor Adición 2	$ 0
Valor Total del Contrato	**$ 19.803.878.581**
Saldo antes de esta factura	$ 15.487.333.061
Valor de la factura	**$ 885.904.714**
Saldo después de esta Factura	$ 14.601.428.347
Grupo	**8**
Localidad	**PUENTE ARANDA - FONTIBON**

INFORME FINANCIERO

1. VALOR SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA (Periodo del 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021)

Modalidad	Costo del Servicio Diario	# Servicios	Dias	Base 8.8 SMLVM	valor A.I.S	valor base A.I.U	Valor AIU (10%)	Valor IVA (19%)	Valor Total Servicio
A = 24H	266.501	87	30	695.567.506	55.645.400	751.212.906	75.121.291	14.273.045	765.485.951
B= 12HD L-D	119.328	2	30	7.159.708	572.777	7.732.485	773.248	146.917	7.879.402
B= 12HD L-D	119.328	1	1	119.328	9.546	128.875	12.887	2.449	131.323
C=12 HN L-D	147.172	1	30	4.415.175	353.214	4.768.389	476.839	90.599	4.858.988
D = 12HD L-V	119.328	30	20	71.597.082	5.727.767	77.324.848	7.732.485	1.469.172	78.794.021
D = 12HD L-V	119.328	1	16	1.909.256	152.740	2.061.996	206.200	39.178	2.101.174
E=8 H D L-S	79.552	6	25	11.932.847	954.628	12.887.475	1.288.747	244.862	13.132.337
E=8 H D L-S	79.552	1	5	397.762	31.821	429.582	42.958	8.162	437.745
Total Vigilancia Humana		129		793.098.663	63.447.893	856.546.556	85.654.656	16.274.385	872.820.941

2. VALOR SERVICIO DE MONITOREO (Periodo del 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021)

Servicio	Costo del Servicio Diario	Sistemas Monitoreados	DIAS	Base 8.8 SMLVM	Valor A.I.S	Valor base A.I.U	Valor AIU (10%)	Valor IVA (19%)	Valor Total Servicio
Monitoreo	$ 2.060,55	64	30	3.956.262		3.956.262	395.626	75.169	4.031.431
Monitoreo	$ 2.060,55	1	-	-		-	-	-	-
Total Monitoreo		**65**		**3.956.262**	**-**	**3.956.262**	**396.626**	**75.169**	**4.031.431**

3. VALOR SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO (Periodo del 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021)

Servicio Mto. Preventivo de	Sistemas	Subtotal del Servicio	Subtotal Mano de Obra	Valor Antes de IVA	Valor AIU (10%)N/A	Valor IVA 19%	Valor total
Alarmas	65	-	-	-	-	-	-
CCTV	14	-	-	-	-	-	-
Total Mantenimiento Preventivo		-	-	-	-	-	-

Recibido a Satisfacción
Grupo 8
Localidad: Fontibon -
Puente Aranda

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. BOGOTÁ Secretaría de Educación

Mes de Facturación
Octubre de 2021

RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 6

SERVICIO DE VIGILANCIA
Factura No. *FE1156 - FE1157*

4. VALOR SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO (Periodo del 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021)

Servicio Mto. Preventivo de	Sistemas	Subtotal del Servicio	Subtotal Mano de Obra	Valor Antes de IVA	Valor AIU (10%)N/A	Valor IVA 19%	Valor total
Alarmas	8	1.497.725		1.497.725	149.772	284.568	1.782.292
CCTV		-		-	-	-	-
Total Mantenimiento Preventivo		1.497.725	-	1.497.725	149.772	**284.568**	**1.782.292**

5. VALOR SERVICIOS ADICIONALES (Periodo del 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021)

Tipo de Servicio	Valor servicio dia	Cant. Servicios	Cant. Dias	Subtotal del servicio	Valor AIU (10%)	Valor IVA 19%	Valor total
Coordinador	237.816	1	30	7.134.495	713.449	135.555	7.270.050
Supervisor		0		-	-	-	-
Total Servicios Adicionales				**7.134.495**	**713.449**	**135.555**	**7.270.050**

Valor base A.I.U	**867.637.313**
Valor A.I.U	**86.763.731**
IVA 19% A.I.U	**16.485.109**
Valor servicio mantenimiento correctivo	**1.497.725**
Valor iva mantenimiento correctivo	**284.568**
Subtotal	**869.135.037**
Total IVA	**16.769.677**
Total Servicios Prestados Incluido IVA	**885.904.714**

La presente certificación es dada a los 5 días del mes de noviembre de 2021, en Bogotá D.C.

DANILO ALFONSO SAAVEDRA ESPEJO
Representante Legal Suplente
SEGURIDAD ORIENTAL LTDA.

LILIANA LINDARTE RODRIGUEZ
Delegada Representante Legal
CONSORCIO SEGURIDAD S2