CARDER CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA *En sintonía con el planeta*	**PROCESO ASESORÍA JURÍDICA**	**Código:** FO-12-14
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Página:** 1 de 8

CONTRATISTA:	Andrea del Pilar Agudelo Varela
DEPENDENCIA:	Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial – SGAS
CONTRATO No:	291 de 2021
SUPERVISOR (A):	Ana María Mejía Jiménez
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar los servicios profesionales para realizar las actividades de evaluación, seguimiento y control a los sitios de disposición final de residuos ordinarios y aprovechamiento de residuos sólidos urbanos de los municipios del occidente del departamento de Risaralda y apoyo a la evaluación, seguimiento, asesoría y control al programa de aprovechamiento de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos – PGIRS municipales de los municipios del occidente del departamento de Risaralda.
PERÍODO DEL INFORME:	13 de octubre – 12 de noviembre

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
1. Efectuar visitas de control y seguimiento al Relleno sanitario Río Grande del municipio de Quinchía, según plan de actividades y revisión de informes de cumplimiento ambiental presentados, Incluir revisión de expediente, emisión de pronunciamiento y consolidación de información.	Se elabora y se hace envío del concepto técnico de la visita realizada al relleno sanitario Río Grande a través del oficio R-22305 del 08 de noviembre de 2021.	- Concepto Técnico 03358 del 04 de noviembre de 2021 R-22305 del 08 de noviembre de 2021	**Físico:** Expediente de regulación y control/oficina de archivo de la CARDER D:46 18.02.01 – 18.04.08 -Expediente usuario 1013: Quinchía- Relleno Sanitario. **Digital:** Redcarder://master/ventanillaverde/conceptostecnicos2021 Computador personal http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ Usuario:apoyoresiduos
2. Apoyar el seguimiento al programa de aprovechamiento de los Planes de Gestión Integral de	- Se realiza visita de seguimiento y control al plan de gestión integral de	-Acta de visita 56081	**Físico:** Expediente de regulación y control/oficina de archivo de la CARDER D:46 18.02.01 –

Residuos Sólidos – PGIRS de los municipios del occidente del departamento Risaralda, incluyendo revisión de informes de avance y cumplimiento de las metas que sean remitidos, mediante la revisión de expediente, emisión de pronunciamiento (oficio y/o concepto técnico, acta de reunión, listado de asistencia), según aplique y consolidación de la información obtenida.	residuos sólidos-PGIRS del municipio de La Celia en su programa de aprovechamiento. Se atienden usuario del municipio de La Celia por medio de mensaje de WhatsApp en el tema relacionado con el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos-PGIRS Municipal. Se hace envío a usuario, por medio de correo electrónico del formato que se ha establecido por la entidad para el envío de la información de seguimiento del PGIRS y Programa de Aprovechamiento.	-Concepto técnico en elaboración -Respuesta enviada a correo electrónico	18.04.08 **Digital:** http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ Usuario:apoyoresiduos -Computador Personal -Correo andreaagudelovarela@gmail.com
3. Apoyar los comités coordinadores de PGIRS de los municipios del occidente del departamento Risaralda, en la actualización y en el seguimiento a la ejecución del PGIRS. Se incluirá revisión de expediente, pronunciamiento, requerir los correctivos o las acciones que correspondan consolidando los resultados según las necesidades de la Corporación.	No se ha recibido convocatoria para apoyar en Comités Coordinadores de PGIRS municipales en este período.	No Aplica	No Aplica
4. Efectuar visitas de control y seguimiento a las plantas de aprovechamiento de residuos sólidos de los municipios del occidente del departamento	Se realiza visita técnica a la Estación de Clasificación y Aprovechamientos del municipio de La Celia con acta de visita No. 56079	-Actas de visita 56079 -Concepto Técnico en elaboración	**Físico:** Expediente de regulación y control/oficina de archivo de la CARDER D:46 18.02.01 – 18.04.08

Risaralda existentes y a las que entren en operación, según asignación, Incluir revisión de expediente, emisión de pronunciamiento y consolidación de información.	Se envía concepto técnico de la visita realizada a la Estación de Clasificación y Aprovechamiento del municipio de Quinchía, a través del oficio R-22305 del 08 de noviembre de 2021.	- Concepto Técnico 03358 del 04 de noviembre de 2021 R-22305 del 08 de noviembre de 2021	**Digital:** Redcarder://master/ventanillaverde/conceptostecnicos2021 -Computador personal http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ Usuario:apoyoresiduos
5. Efectuar visitas de seguimiento y control a las Alcaldías municipales y empresas públicas de los municipios del occidente de Risaralda, verificando la gestión integral de los residuos peligrosos; que incluya revisión de informe o expediente, emisión de pronunciamiento y consolidación de información.	- Se realiza visita técnica a la alcaldía del municipio de Santuario para realizar seguimiento y control del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos institucional. Acta de visita No. 56076 -Se realiza visita de seguimiento y control a la Empresa de Servicios Públicos del Municipio de Santuario para realizar seguimiento y control del Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos institucional. Acta de visita No. 56077 -Se proyecta oficio de las visitas de control y seguimiento realizadas a la alcaldía y a la ESP del municipio de Belén de Umbría en relación al PGIRESPEL. -Se proyectan oficios de las visitas de control y seguimiento realizadas a la Alcaldía y la ESP del municipio de La Celia en relación al PGIRESPEL.	Acta de visita No. 56076 Lista de Chequeo Oficio No. 21974 Acta de Visita No. 56077 Lista de Chequeo Oficio No. 23345 Oficio No. 20966 Oficio No. 21930 Oficio No. 22864 Oficio No. 22967	**Físico:** Expediente de regulación y control/oficina de archivo de la CARDER D:46 18.02.01 – 18.04.08 **Digital:** http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ Usuario:apoyoresiduos

6. Apoyar las actividades de inscripción de las empresas transformadoras en el marco de la Resolución 1407 de 2018 modificada por la Resolución 1342 de 2021, generando listado de establecimientos inscritos.	- Se revisa la documentación y se proyecta oficio de respuesta a solicitud de inscripción como empresa transformadora de la empresa Ecoglobal. - Se revisa la documentación y se proyecta oficio de respuesta a solicitud de inscripción como empresa transformadora de la empresa Papeles Nacionales. - Se revisa la documentación y se proyecta oficio de respuesta a solicitud de inscripción como empresa transformadora de la empresa Centro Exim S.A.S. - Se revisa la documentación y se proyecta oficio de respuesta a solicitud de inscripción como empresa transformadora de la empresa Centro Papeles Regionales.	Oficio No. 20640 Oficio No. 21006 Oficio No. 21977 Oficio No. 22309	**Físico:** Expediente de regulación y control/oficina de archivo de la CARDER D:46 18.02.01 – 18.04.08 **Digital:** http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ Usuario:apoyoresiduos
7. Asistir a las reuniones de la Mesa de Economía Circular de acuerdo asignación.	No se ha recibido convocatoria para la asistencia a mesas de economía circular	No aplica	No aplica
8. Apoyar a la Corporación en la atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD) relacionadas con residuos.	Se da respuesta al ticket 1812 atendiendo a solicitud de información requerida por usuario.	Respuesta enviada a correo electrónico	**Digital:** Computador personal Correo supervisora amejia@carder.gov.co
9. Apoyar el desarrollo de las campañas de devolución posconsumo de residuos	- Se asiste el día 21 de octubre de 2021 para apoyar la jornada de recolección de residuos posconsumo en el	- Registro fotográfico	**Digital:** Carpeta contrato CPS291

peligrosos, que propicien los municipios del departamento de Risaralda.	municipio de Santuario; jornadas que se ha venido adelantando en los diferentes municipios de Risaralda en el mes de octubre.		
10. Apoyar el desarrollo de la feria de residuos de generadores y gestores realizada por la Entidad, en el marco del fortalecimiento del manejo integral de los residuos.	- Se asiste a la tercera jornada del seminario virtual de economía circular correspondiente al módulo 3: Responsabilidad Extendida del Productor, gestión de residuos posconsumo y manejo seguro de residuos peligrosos. -Se asiste a la cuarta jornada del seminario de economía circular correspondiente al módulo 4: Estrategias de transformación de hábitos de consumo para la disminución de la generación de residuos sólidos.	- Plataforma Meet - Registro Fotográfico	**Digital:** Carpeta contrato CPS291
11. Ejecución de otras actividades relacionadas con el objeto contractual.	- Se asiste de manera virtual a la reunión donde se presenta la Propuesta Relleno Zero, en el marco de la gestión integral de residuos sólidos. - Se asiste a reunión presencial con la supervisora y el equipo de trabajo de residuos CARDER para socializar el trabajo realizado por cada uno de los miembros del equipo, organizar programa de trabajo y actividades a priorizar. - Se atienden dos usuarios por medio de mensaje de WhatsApp y correo	- Registro fotográfico - Plataforma Meet - Respuesta enviada a correo electrónico	**Digital:** Carpeta contrato CPS291 -Computador personal correo andreaagudelovarela@gmail.com

	electrónico, en los temas relacionados con solicitud de información AMCO y notificación vía correo electrónico, de envío de oficio.		

NOTA: Las visitas de acompañamiento, seguimiento y control al cumplimiento de los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos y el seguimiento y control a establecimientos generadores RESPEL fueron realizadas con la indumentaria requerida (elementos de protección), como son botas, chaleco, gorra y tapabocas.

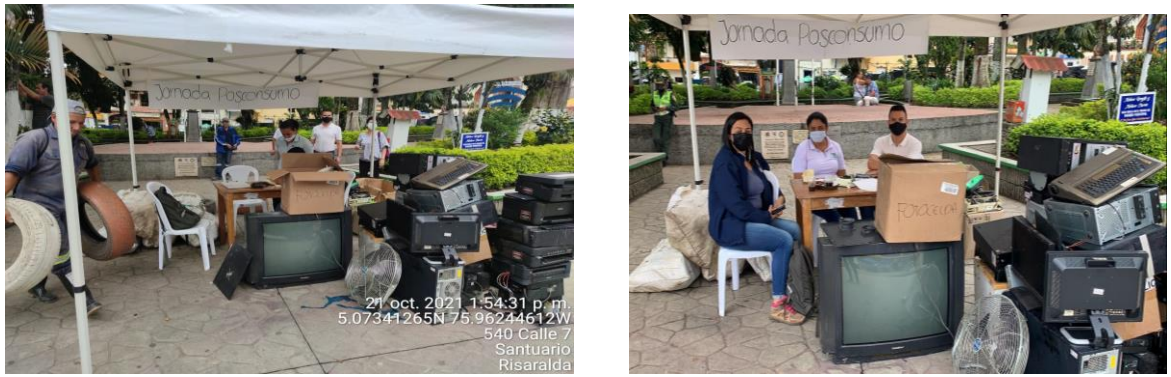


ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA
CONTRATISTA CPS 291/2021

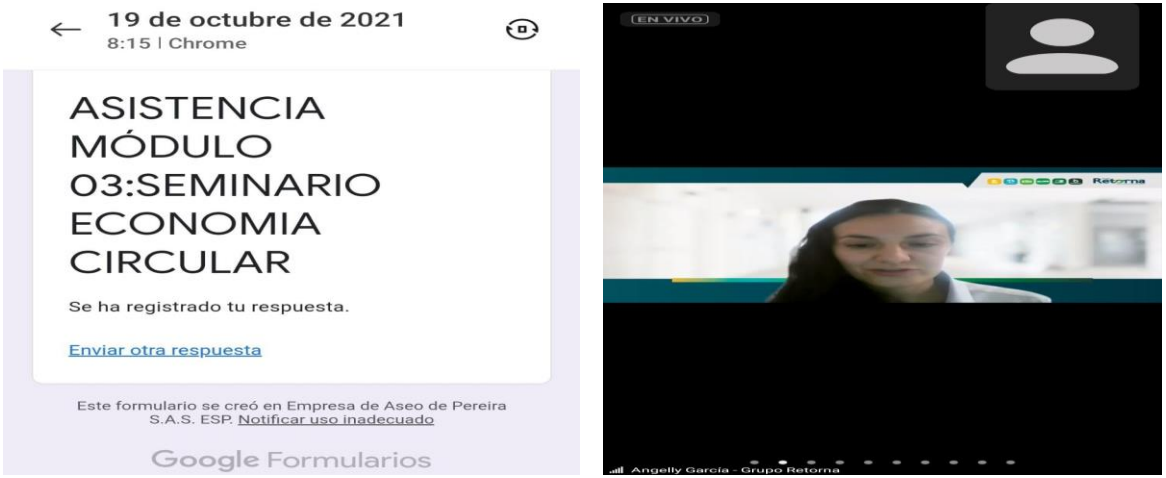


VoBo ANA MARÍA MEJÍA JIMÉNEZ
SUPERVISORA 291/2021

ANEXOS



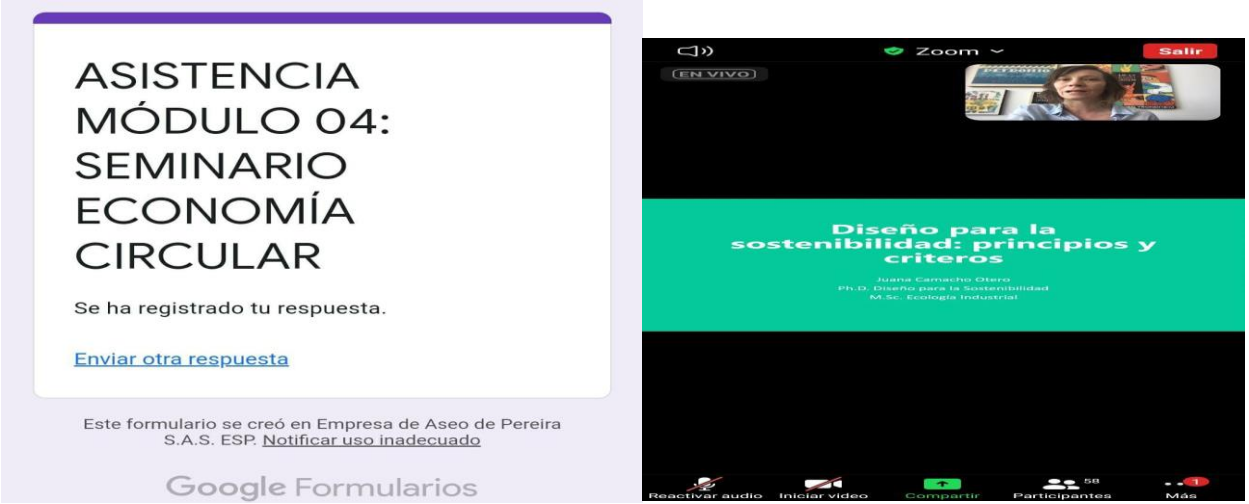
Apoyo jornada de recolección de residuos posconsumo- Santuario



Tercera Sesión Seminario Economía Circular



Reunión Propuesta Relleno Zero



Cuarta sesión Seminario Economía Circular