

	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: PABT- 06IS - 03
		Versión: 01
		Página: 1 de 1

PERIODO DE PAGO 01 al 30 de Noviembre de 2021

TIPO DE CONTRATO Prestación de Servicios

1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO

1.1 GENERALIDADES

No CONTRATO PS - 112 - 2021

OBJETO Prestación de servicios de asistencia técnica en el municipio de El Peñol, a las familias y asociaciones beneficiarias del proyecto Fortalecimiento de Sistemas Productivos Agropecuarios

NOMBRE CONTRATISTA JUAN FERNANDO MARIN RIVERA

IDENTIFICACIÓN 70954607

FECHA DEL CONTRATO 8/10/2021

PLAZO DE EJECUCIÓN 80 días (Desde 8 de Octubre al 27 de Diciembre de 2021)

VALOR INICIAL 7,935,000

VALOR ANTICIPO

FECHA INICIO 08 de Octubre de 2021

ADICIÓN TIEMPO

ADICIÓN DINERO

FECHA SUSPENSIÓN

FECHA DE REINICIO

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL

FECHA DE TERMINACIÓN FINAL 27/12/2021

SUPERVISOR Fabio Luis Jaramillo Vallejo

1.2 AVANCE EN TIEMPO

PLAZO DE EJECUCIÓN 80

TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO 53

AVANCE PORCENTUAL 66%

1.3 AVANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO \$ 7,935,000.00

VALOR EJECUTADO \$ 5,290,000.00

PORCENTAJE EJECUTADO 67%

1.4 AMORTIZACIONES Y/O ACTAS DE AVANCE

PERIODO DE PAGO	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
Del 08 al 30 de Octubre de 2021	N/A	\$ 2,645,000.00		\$ 2,645,000.00
Del 01 al 30 de Noviembre 2021	N/A	\$ 2,645,000.00		\$ 2,645,000.00
				\$ -
				\$ -
				\$ -
				\$ -
				\$ 5,290,000.00

SALDO SIN AMORTIZAR

SALDO AMORTIZADO

SALDO POR EJECUTAR \$ 2,645,000.00

% DE EJECUCIÓN

67%

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN - PAP - DEL AGUA, BOSQUES Y EL TURISMO - MUNICIPIO DE EL PEÑOL

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1) Realizar visitas de acompañamiento técnico a cada una de las unidades productivas que inician como familia beneficiaria del proyecto ayudando al fortalecimiento productivo y sostenible de las mismas.	Una vez revisado el informe presentado por el Contratista, se certifica que ha cumplido con el avance de las actividades a entera satisfacción.
2) Diligenciar y sistematizar los formatos de seguimiento y evaluación diseñados por el proyecto para tal fin.	
3) Participar de las reuniones periódicas del Comité Técnico y de aquellas otras estructuras en las que se requiera y dar cuenta de los procesos de avance del proyecto en el municipio	
4) Realizar acompañamiento y seguimiento mensual a la(s) asociación(es) del proyecto, en los procesos administrativos, comerciales, manejo del fondo rotatorio y seguimiento al manejo de los recursos del capital de trabajo propios de la asociación	
5) Acompañar estructuras de trabajo de las asociaciones beneficiarias del proyecto como los comités, juntas directivas y asambleas.	
6) Participar de la elaboración de los Informes de seguimiento y evaluación al proyecto.	
7) Apoyar el proceso de certificación de buenas prácticas agrícolas en las unidades productivas de los productores seleccionados para tal fin	
8) Registrar y hacer seguimiento a los Indicadores Objetivamente Verificables establecidos para el proyecto.	
9) Desarrollar acciones de comunicación Institucional para la socialización, promoción, difusión, posicionamiento y fortalecimiento Institucional de La Provincia.	

10) Las demás inherentes al objeto del contrato y que permitan el desarrollo adecuado del proyecto.

2.3 ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Durante éste período se definieron los aspectos administrativos y legales que se resumen a continuación:

2.3.1 MANEJO DEL ANTICIPO

Según Cláusula _____ del Contrato No. _____, se le entregó al Contratista el anticipo correspondiente al _____% del valor original del contrato por un valor de \$ _____, el día _____ de acuerdo a la orden de pago No _____ y comprobante de egreso No _____, el cual quedan consignadas en el acta de entrega del anticipo.

2.3.4 CONTROL DE POLIZAS Y RESERVAS PRESUPUESTALES

En el cuadro que se presenta a continuación se resumen el estado actual de las pólizas que amparan el Contrato, y que a la fecha se encuentran vigentes:

POLIZAS VIGENTES

GARANTIA	NOMBRE ASEGURADORA	No PÓLIZA	FECHA INICIAL Y FINAL	VALOR ASEGURADO
Garantía de cumplimiento y de las obligaciones surgidas del contrato	seguros mundial	M-100152319	04/10/2021-05/05/2022	793500
Garantía de calidad del servicio	seguros mundial	M-100152319	04/10/2021-05/05/2022	793500

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista aporta el pago al sistema de seguridad social correspondiente al mes de Noviembre de 2021 referencia de pago 7815152680

REGISTRO FOTOGRAFICO

Ver registro fotográfico del informe presentado por el contratista.


FIRMA SUPERVISOR