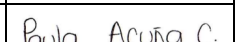
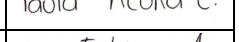
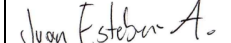
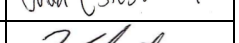
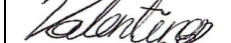
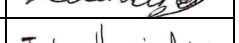
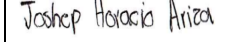
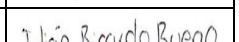
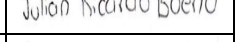
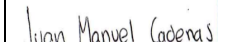
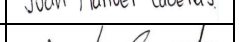
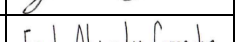
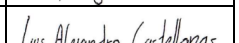
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA__14__ DEL MES DE_Mayo_ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Dar a conocer las pautas para iniciar la etapa productiva

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Paula Andrea Acuña Camacho	1099203792			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	acunacamachop@gmail.com	3219946160	Si	
2	Juan Esteban Ardila Rocha	1055524093			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juanestebanardilarocha@gmail.com	3208190549	Si	
3	Valentina Ardila Sarmiento	1099735050			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	Valeardila049@gmail.com	3172265674	Si	
4	Joshep Horacio Ariza Cubides	1028781005			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	josheparizahoracio11@gmail.com	3112088430	Si	
5	Julián Ricardo Bueno Gómez	1096063751			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	julisbueno24@gmail.com	3202693582	Si	
6	Juan Manuel Cadena Sánchez	1099203055			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	cadenajuanmanuel110@gmail.com	3102472330	Si	
7	Jobrian Leandro Camacho Amado	1073150931			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	amado1103323@gmail.com	3137431778	Si	
8	Fredy Alejandro Camacho Gómez	1101174472			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	camachogomezfredyalejandro@gmail.com	3114757023	Si	
9	Luis Alejandro Castellanos Barrera	1099203981			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	castellanosalejandro705@gmail.com	3208548523	Si	
10	María Camila Coy Castillo	1099203960			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	coycamila5@gmail.com	3132344742	Si	
11	Anyeli Tatiana Gómez Puerto	1099202919			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	angelytatigp91@gmail.com	3135122778	Si	
12	Nikol Daniela González Pardo	1101753204			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	nikoldanielag8@gmail.com	3138650113	Si	
13	María Paula Guerra Rodríguez	1011320984			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	mg7243838@gmail.com	3244180451	Si	
14	Valentina Hurtado Fontecha	1099202907			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	valehurtado564@gmail.com	3138291582	Si	
15	Sharol Dufay López Berbesí	1099203530			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	sharolopez2628@gmail.com	3104231053	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA__14__ DEL MES DE_Mayo_ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Dar a conocer las pautas para iniciar la etapa productiva

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Diego Orjuela Camacho	1010166706			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juandis9103@gmail.com	3203133011	Si	Juan Diego Orjuela
2	Juan David Pardo Pinzón	1099203934			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juandavidpp14@gmail.com	3138619574	Si	Juan David P.
3	Valery Gisselle Peláez Betancourt	1054543793			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	valerypelaezbe@hotmail.com	3213708703	Si	Valery Peláez B.
4	Oscar Nicolás Quiñonez Amaya	1005341448			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	namaya971@gmail.com	3228800451	Si	
5	Angie Camila Quitian Parra	1099202980			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	quitiancamila4@gmail.com	3107682717	Si	Angie Camila Quitian
6	Dianny Sofía Rodríguez Durán	1099202840			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	sofiarodriguezdu@gmail.com	3506833539	Si	Dianny S Rodriguez
7	María Juliana Rodríguez Granados	1099203869			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	rodriguezgranadosmariajuliana@gmail.com	3228576703	Si	
8	María Fernanda Sepúlveda Leal	1095300863			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	Mayapafe17@gmail.com	3145792976	Si	Maria Fernanda Sepulveda
9	Kevin Santiago Valderrama Vergel	1097094159			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	santiver1111@gmail.com	3137628296	Si	Kevin Santiago Valderrama
10	Luige Alejandro Velasco Hurtado	1099203819			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	luigevelascoyt@gmail.com	3212330480	Si	Luige A. VelascoH.
11	María Juliana Velasco Luengas	1099202950			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	mariajuvelascoluengas04@gmail.com	3188862272	Si	María Juliana Velasco
12	Paula Andrea Cubides Pardo	1099203445			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	paulacubidesp10@gmail.com	3227668454	Si	Paula Cubides
13	Edwin Olaya Mantilla	91077023		X		Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	eyolaya@sena.edu.co	3158819651	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Etapa Productiva		
CIUDAD Y FECHA: Barbosa Santander 14/05/2021	**HORA INICIO:** 09:00 AM	**HORA FIN:** 10:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE: https://us02web.zoom.us/j/84663786624? pwd=WHNvZW0ybHJQT3QrZDJ1NjhBUHZRUT09	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Lineamientos Etapa Productiva **2.** Fechas de visita seguimiento etapa práctica **3.** Envío de informes		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar a conocer las pautas para iniciar la etapa productiva		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **. Lineamientos Etapa Productiva:** Se dan a conocer por parte del instructor Edwin Olaya Mantilla, los lineamientos generales sobre el desarrollo de la etapa productiva a los aprendices del programa **Técnico en Sistemas Ficha 2072258,** funciones que puede desempeñar, los horarios de trabajo, las obligaciones del coeducador dentro del proceso formativo, las responsabilidades del aprendiz, la manera de evaluarla y se aclara que la intención de adelantar esta etapa es propiciar en la aprendiz un contacto directo con el sector empresarial para que afiance sus conocimientos y competencias y poder desarrollarlos en un futuro como empresario o empleado.

Dentro de la presentación de evidencias están las pactadas en el formato de planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva, que son de obligatorio cumplimiento para alcanzar el desarrollo completo

2. **Fechas de visita seguimiento etapa práctica.**

Se informa al aprendiz que en un seguimiento de etapa productiva se hacen tres visitas como mínimo, las cuales se acordaron entre los asistentes de la siguiente manera:

- Primera visita de Seguimiento: 16 de julio de 2020.
- Segunda visita de seguimiento: 16 de septiembre de 2020.
- Tercera visita de seguimiento: 18 de noviembre 2020.

3. **Envío de informes**

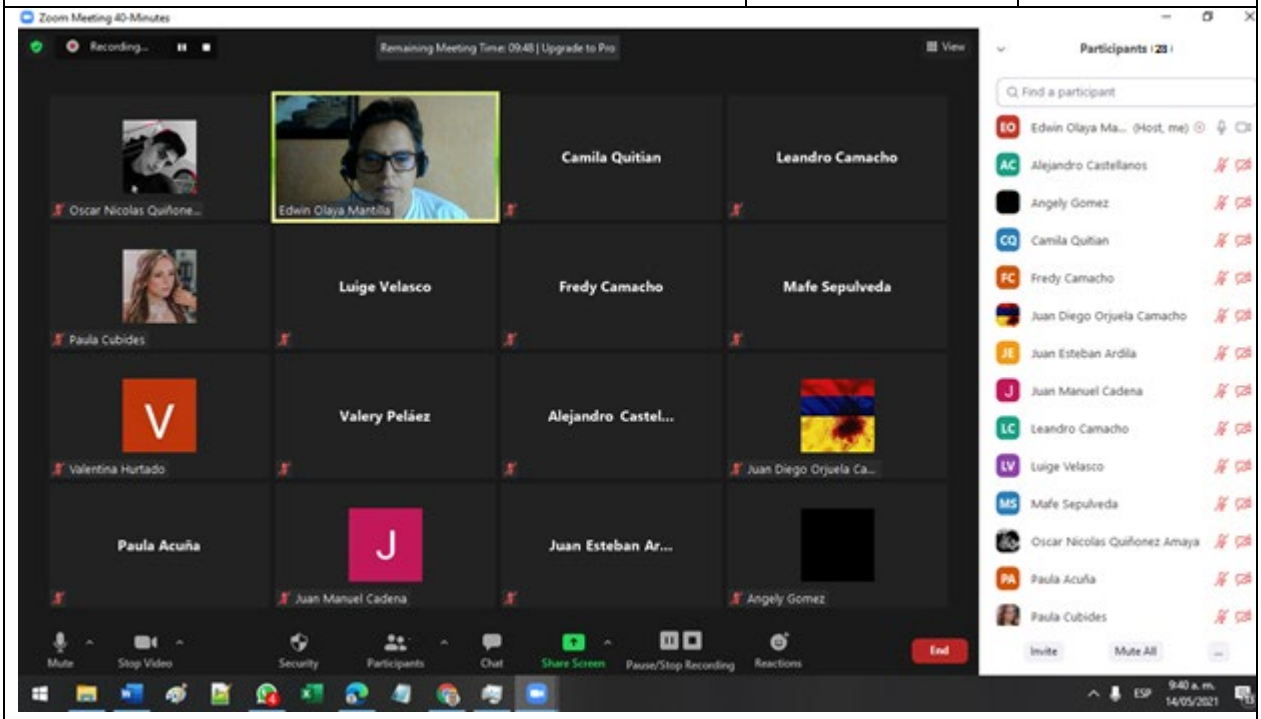
Se hace conocer al aprendiz por parte del instructor de la obligatoriedad del envío de un informe sobre sus actividades por la plataforma LMS (Correo electrónico), con una frecuencia quincenal durante el desarrollo de esta etapa, mediante el link dispuesto para tal fin, llamado Bitácora.
El NO cumplimiento de las actividades programas, hace el no cumplimiento del desarrollo de la etapa productiva.

CONCLUSIONES

- La etapa productiva se realiza al interior de la institución educativa, aplicando proyectos en pro de la institución, en áreas de redes de datos, mantenimiento de equipos y aplicativos sencillos en esquema web que permitan apoyar asignaturas del colegio y temas generales como el manejo de residuos sólidos.
- Se conformarán equipos de trabajo con 1 a 4 integrantes.
- Se realizará informe de avances de modo mensual.

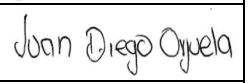
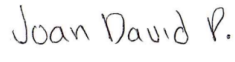
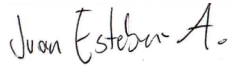
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
A. Organizar grupos de trabajo de máximo 4 aprendices.	Aprendices	18/06/2020
B. Realizar documento del proyecto a realizar con los siguientes ítems: Introducción 1. Título del proyecto 2. Problemática o necesidad 3. Justificación 4. Objetivos a. General b. Específicos 5. Alcance	Instructor envía modelo del documento	16/07/2020



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 2 DEL DÍA_16__ DEL MES DE__Septiembre__ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Seguimiento etapa practica aprendices colegio San Luis Gonzaga Barbosa – Santander

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edwin Olaya Mantilla	91077023		X		Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	eyolaya@sena.edu.co	3158819651	Si	
2	Jobrian Leandro Camacho Amado	1073150931			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	amado1103323@gmail.com	3137431778	Si	
3	Juan Diego Orjuela Camacho	1010166706			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juandis9103@gmail.com	3203133011	Si	
4	Juan David Pardo Pinzón	1099203934			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juandavidpp14@gmail.com	3138619574	Si	
5	Juan Esteban Ardila Rocha	1055524093			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juanestebanardilarocha@gmail.com	3208190549	Si	
6	Juan Manuel Cadena Sánchez	1099203055			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	cadenajuanmanuel110@gmail.com	3102472330	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento etapa productiva		
CIUDAD Y FECHA: 16/09/2021	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 10:30
LUGAR Y/O ENLACE: https://us02web.zoom.us/j/84663786624?pwd=WHNvZW0ybHJQT3QrZDJ1NjhBUHZRUT09	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Colegio Parroquial San Luis Gonzaga	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sustentación documento de proyecto

2. Fechas de visita seguimiento etapa práctica

3. Cargue de bitácoras

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Verificar avances del proyecto y dar indicaciones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. . Sustentación documento de proyecto: El instructor Edwin Olaya Mantilla, luego de revisar el documento de proyecto con los ítems (plantilla word suministrada):

Introducción
1. Título del proyecto
2. Problemática o necesidad
3. Justificación
4. Objetivos
a. General
b. Específicos
5. Alcance
6. Requerimientos

Desarrollado por el aprendiz del programa **Técnico en Sistemas Ficha 2072258** dentro de su etapa productiva**,** y quien realiza los ajustes correspondientes se procede vía zoom a sustentar los ítems del proyecto, especialmente problemática, objetivos y alcance que son la base para iniciar el diseño y posterior desarrollo de la aplicación.

El grupo integrado por:
Jobrian Leandro Camacho Amado
Juan Diego Orjuela Camacho
Juan David Pardo Pinzón
Juan Esteban Ardila Rocha
Juan Manuel Cadena Sánchez

Expone la temática de su proyecto, que se basa en “Analizar y mejorar la conectividad del Colegio Parroquial San Luis Gonzaga”.

Objetivo General

- Analizar y mejorar el funcionamiento de la red del colegio San Luis Gonzaga

Objetivos Específicos

- Analizar el ancho de banda de internet
- Identificar los puntos de conexión
- Medir cantidad de equipos móviles, portátiles y tabletas conectadas
- Generar modelo de red lógica y física
- Propuesta de mejora a la red de datos

Se analizan los requerimientos, el instructor pide se mejore un par de ellos y le da vía libre para que inicien con el modelo de red física y lógica que debe ser enviado al correo del instructor (eyolaya32@misena.edu.co) para verificación, les manifiesta que cuando este bien lo deben incluir en el documento.

El instructor les recalca que vía whatsapp, telefónica o email lo pueden contactar si requieren alguna explicación adicional, que con cada corrección les envía información adicional para recordar el tema que deben aplicar.

El instructor recalca que deben ser acuciosos con los tiempos para que no se retrase el en el producto y entregables, que a pesar de no poder encontrarse presencialmente recuerde que los medios tecnológicos apoyan esta labor.

2. Fechas de visita seguimiento etapa práctica.

Se informa al aprendiz, que en su seguimiento de etapa productiva la siguiente visita se realizará en noviembre 04 para que tengan tiempo de pulir el último entregable que es el esquema de red Lógica y Física propuesto como mejora simulando en la herramienta Paket Tracer (Cisco), se corre la fecha para cumplir con lineamientos dados por el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

3. Envío de informes

Se recuerda al aprendiz la obligatoriedad del envío de un informe sobre sus actividades por la plataforma LMS, con una frecuencia mensual durante el desarrollo de esta etapa, mediante el link dispuesto para tal fin, llamado Bitácora.

Se hace énfasis en cumplir las fechas y enviar los entregables solicitados.

CONCLUSIONES

- Los modelos de red son fundamentales, ya que nos permiten hacer pruebas reales antes de montar la red.
- El direccionamiento de la red dinámico permite incluir equipos en la misma sin tener que hacer configuraciones adicionales

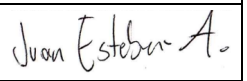
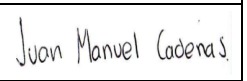
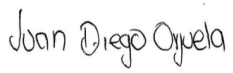
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

A. Entregar borrador del modelo físico de red	Aprendiz	16/09/2021
B. Incluir modelo en documento del proyecto con las correcciones solicitadas	Aprendiz	07/10/2021
C. Entregar borrador del modelo lógico de red	Aprendiz	07/10/2021
D. Incluir modelo en documento del proyecto con las correcciones solicitadas	Aprendiz	28/10/2021
E. Modelo físico y lógico propuesto como mejora.	Aprendiz	04/11/2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		
Se incluye lista de asistentes.		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-3 DEL DÍA_05__ DEL MES DE__Noviembre__ DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Verificar productos realizados y cualificarlos

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Edwin Yamith Olaya Mantilla	91077023		X		Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente	eyolaya@sena.edu.co	3158819651	Si	
2	Juan David Pardo Pinzón	1099203934			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juandavidpp14@gmail.com	3138619574	Si	
3	Juan Esteban Ardila Rocha	1055524093			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juanestebanardilarocha@gmail.com	3208190549	Si	
4	Juan Manuel Cadena Sánchez	1099203055			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	cadenajuanmanuel110@gmail.com	3102472330	Si	
5	Jobrian Leandro Camacho Amado	1073150931			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	amado1103323@gmail.com	3137431778	Si	
6	Juan Diego Orjuela Camacho	1010166706			Aprendiz	Col. Parroquial San Luis Gonzaga	juandis9103@gmail.com	3203133011	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 3		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Fin de seguimiento etapa productiva		
CIUDAD Y FECHA: 05/11/2021	**HORA INICIO:** 10:00	**HORA FIN:** 10:30
LUGAR Y/O ENLACE: https://us02web.zoom.us/j/84663786624?pwd=WHNvZW0ybHJQT3QrZDJ1NjhBUHZRUT09	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Colegio Parroquial San Luis Gonzaga	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Sustentación del proyecto de mejora de la red de datos del colegio
2. Entrega documento final y productos realizados

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Verificar avances del proyecto y dar indicaciones

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Sustentación del proyecto de mejora de la red de datos del colegio:** El instructor Edwin Olaya Mantilla, con antelación había verificado el modelo lógico y físico de la red desarrollado por los aprendices del programa **Técnico en Sistemas Ficha 2072258** dentro de su etapa productiva**,** y quienes realizan los ajustes correspondientes, se procede vía zoom a sustentar el proyecto enfatizando en los cambios propuestos.

El grupo integrado por:
Jobrian Leandro Camacho Amado
Juan Diego Orjuela Camacho
Juan David Pardo Pinzón
Juan Esteban Ardila Rocha
Juan Manuel Cadena Sánchez

Los aprendices inician la exposición recordando el título, los objetivos, mostrando el plano físico y lógico de la red actual, hacen énfasis en la necesidad de tener conectividad de buena calidad en todo el colegio, el instructor les comenta que la conectividad de red no debe ser pensada en función de la conectividad móvil ya que los alumnos la van a saturar usando redes sociales y navegando en YouTube, Facebook que toman priorización en la conectividad saturándola, se solicita las reglas para la conectividad que se les sugirió en revisiones de las bitácoras.

Los aprendices muestran el plano lógico de red, en la que sugieren unificar el servicio para todas las áreas menos secretaria, ya que en el momento se tienen varios servicios pequeños trabajando de modo independiente, adicional manifiestan incluir un balanceador de cargas para cuando alguna de las oficinas no este usando el recurso se pueda redistribuir a quienes lo requieran y no se pierda.

Adicional enfatizan en la importancia de tener un plan de mantenimiento de la red de datos, que permita monitorear y mantenerla en optimas condiciones, manifiestan que

es un recurso vital para su adecuada formación y que día a día se requiere en las aulas para que el personal docente lo use en sus labores y el alumno pueda consultar en el momento preciso sobre la temática que están trabajando.

Los jóvenes manifiestan que entregaran el documento a los directivos y coordinadora para que analicen el implementarlo en el siguiente año académico.

El instructor los felicita y les recalca que en los procesos de redes la simulación en packet tracer es fundamental ya que permite probar un montaje de red que luego se lleva al esquema real. Que cualquier duda saben que vía whatsapp (3158819651) y email (eyolaya32@misena.edu.co) les será atendida, como se ha venido haciendo

1. **Entrega documento final y productos realizados.**

Se informa a los aprendices que deben enviar al email: la presentación hecha, el documento de proyecto y los modelos realizados en la herramienta packet tracer.

CONCLUSIONES

- Las redes de cómputo pueden incluir equipos que regulen el tráfico e incluso lo bloqueen en tiempos específicos.
- Los modelos de red son fundamentales, ya que nos permiten hacer pruebas reales antes de montar la red.
- La organización debe tener política de seguridad y conectividad
- Se deben tener reglas de uso de la red de datos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
A. Enviar al email del instructor la presentación	Aprendiz	05/11/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Se incluye lista de asistentes.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	15/05/2021 a 11/06/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

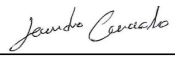
CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jobrian Leandro Camacho Amado	TI 1073150931	3137431778	amado1103323@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Formular documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	15-may	11-jun	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jobrian Leandro Camacho Amado		*6/06/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	12/06/2021 a 23/07/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jobrian Leandro Camacho Amado	TI 1073150931	3137431778	amado1103323@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones a documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	
Proyectar inventario de equipos de red	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jobrian Leandro Camacho Amado	Jeandro Camacho	*20/07/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	24/07/2021 a 13/08/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	X	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jobrian Leandro Camacho Amado	TI 1073150931	3137431778	amado1103323@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones en documento de proyecto, realizadas por el instructor	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	
Realizar modelo de red lógica del colegio n packet tracer	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jobrian Leandro Camacho Amado	Jeandro Camacho	*13/08/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	14/08/2021 a 24/09/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jobrian Leandro Camacho Amado	TI 1073150931	3137431778	amado1103323@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones al modelo logico en documento de proyecto	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	
Construir el modelo fisico de la red del colegio, incluir todas las redes	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jobrian Leandro Camacho Amado	Jeandro Camacho	*24/09/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	25/09/2021 a 28/10/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jobrian Leandro Camacho Amado	TI 1073150931	3137431778	amado1103323@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones y adjuntar el modelo al documento del proyecto.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	
Proponer el modelo lógico y fisico de red ajustado a los requerimientos de conectividad del colegio.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jobrian Leandro Camacho Amado	Jeandro Camacho	*28/10/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	29/10/2021 a 05/11/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Jobrian Leandro Camacho Amado	TI 1073150931	3137431778	amado1103323@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar pesentación del proyecto incluyendo, titulo, problemática, objetivo general y específicos	29-oct	5-nov	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Jobrian Leandro Camacho Amado	Jeandro Camacho	*5/11/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	15/05/2021 a 11/06/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan David Pardo Pinzón	TI 1099203934	3138619574	juandavidpp14@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Formular documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	15-may	11-jun	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.	*6/06/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	12/06/2021 a 23/07/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan David Pardo Pinzón	TI 1099203934	3138619574	juandavidpp14@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones a documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	
Proyectar inventario de equipos de red	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.	*20/07/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	24/07/2021 a 13/08/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan David Pardo Pinzón	TI 1099203934	3138619574	juandavidpp14@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones en documento de proyecto, realizadas por el instructor	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	
Realizar modelo de red lógica del colegio n packet tracer	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.	*13/08/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	14/08/2021 a 24/09/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan David Pardo Pinzón	TI 1099203934	3138619574	juandavidpp14@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones al modelo logico en documento de proyecto	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	
Construir el modelo fisico de la red del colegio, incluir todas las redes	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.	*24/09/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	25/09/2021 a 28/10/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan David Pardo Pinzón	TI 1099203934	3138619574	juandavidpp14@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones y adjuntar el modelo al documento del proyecto.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	
Proponer el modelo lógico y fisico de red ajustado a los requerimientos de conectividad del colegio.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.	*28/10/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	29/10/2021 a 05/11/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan David Pardo Pinzón	TI 1099203934	3138619574	juandavidpp14@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar pesentación del proyecto incluyendo, titulo, problemática, objetivo general y específicos	29-oct	5-nov	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.	*5/11/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	15/05/2021 a 11/06/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Diego Orjuela Camacho	TI 1010166706	3203133011	juandis9103@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Formular documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	15-may	11-jun	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Orjuela	*6/06/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	12/06/2021 a 23/07/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Diego Orjuela Camacho	TI 1010166706	3203133011	juandis9103@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones a documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	
Proyectar inventario de equipos de red	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Ojuela	*20/07/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	24/07/2021 a 13/08/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Diego Orjuela Camacho	TI 1010166706	3203133011	juandis9103@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones en documento de proyecto, realizadas por el instructor	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	
Realizar modelo de red lógica del colegio n packet tracer	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Ojuela	*13/08/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	14/08/2021 a 24/09/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Diego Orjuela Camacho	TI 1010166706	3203133011	juandis9103@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones al modelo logico en documento de proyecto	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	
Construir el modelo fisico de la red del colegio, incluir todas las redes	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Ojuela	*24/09/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	25/09/2021 a 28/10/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Diego Orjuela Camacho	TI 1010166706	3203133011	juandis9103@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones y adjuntar el modelo al documento del proyecto.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	
Proponer el modelo lógico y fisico de red ajustado a los requerimientos de conectividad del colegio.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Ojuela	*28/10/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	29/10/2021 a 05/11/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Diego Orjuela Camacho	TI 1010166706	3203133011	juandis9103@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar pesentación del proyecto incluyendo, titulo, problemática, objetivo general y específicos	29-oct	5-nov	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Ojuela	*5/11/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	15/05/2021 a 11/06/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Esteban Ardila Rocha	TI 1055524093	3208190549	juanestebanardilarocha@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Formular documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	15-may	11-jun	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.	*6/06/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	12/06/2021 a 23/07/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Esteban Ardila Rocha	TI 1055524093	3208190549	juanestebanardilarocha@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones a documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	
Proyectar inventario de equipos de red	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.	*20/07/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	24/07/2021 a 13/08/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Esteban Ardila Rocha	TI 1055524093	3208190549	juanestebanardilarocha@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones en documento de proyecto, realizadas por el instructor	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	
Realizar modelo de red lógica del colegio n packet tracer	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.	*13/08/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	14/08/2021 a 24/09/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Esteban Ardila Rocha	TI 1055524093	3208190549	juanestebanardilarocha@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones al modelo logico en documento de proyecto	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	
Construir el modelo fisico de la red del colegio, incluir todas las redes	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.	*24/09/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	25/09/2021 a 28/10/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Esteban Ardila Rocha	TI 1055524093	3208190549	juanestebanardilarocha@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones y adjuntar el modelo al documento del proyecto.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	
Proponer el modelo lógico y fisico de red ajustado a los requerimientos de conectividad del colegio.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.	*28/10/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	29/10/2021 a 05/11/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Esteban Ardila Rocha	TI 1055524093	3208190549	juanestebanardilarocha@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar pesentación del proyecto incluyendo, titulo, problemática, objetivo general y específicos	29-oct	5-nov	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.	*5/11/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	15/05/2021 a 11/06/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Manuel Cadena Sánchez	TI 1099203055	3102472330	cadenajuanmanuel110@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Formular documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	15-may	11-jun	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S	*6/06/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	12/06/2021 a 23/07/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	
					X								

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Manuel Cadena Sánchez	TI 1099203055	3102472330	cadenajuanmanuel110@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones a documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	
Proyectar inventario de equipos de red	12-jun	23-jul	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S	*20/07/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	24/07/2021 a 13/08/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Manuel Cadena Sánchez	TI 1099203055	3102472330	cadenajuanmanuel110@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones en documento de proyecto, realizadas por el instructor	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	
Realizar modelo de red lógica del colegio n packet tracer	24-jul	13-ago	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S	*13/08/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	14/08/2021 a 24/09/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Manuel Cadena Sánchez	TI 1099203055	3102472330	cadenajuanmanuel110@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones al modelo logico en documento de proyecto	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	
Construir el modelo fisico de la red del colegio, incluir todas las redes	14-ago	24-sep	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S	*24/09/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	25/09/2021 a 28/10/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Manuel Cadena Sánchez	TI 1099203055	3102472330	cadenajuanmanuel110@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar correcciones y adjuntar el modelo al documento del proyecto.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	
Proponer el modelo lógico y fisico de red ajustado a los requerimientos de conectividad del colegio.	25-sep	28-oct	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S	*28/10/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Versión: 02
Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva

REGIONAL SANTANDER

Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITACORA N°	Período
N/A	N/A	1	29/10/2021 a 05/11/2021

Nombre del jefe inmediato/Responsable	Teléfono de contacto	Correo electrónico
N/A	N/A	N/A

Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva

CONTRATO DE APRENDIZAJE		VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL		PROYECTO PRODUCTIVO	X	APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR		APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL,TERRITORIAL, O A UNA ONG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO		MONITORIA		PASANTIA	

Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional
Juan Manuel Cadena Sánchez	TI 1099203055	3102472330	cadenajuanmanuel110@gmail.com

Número de ficha	Programa de formación
2072258	Técnico de Sistemas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD *(Ingrese cuantas filas sean necesarias)*	FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS
Realizar pesentación del proyecto incluyendo, titulo, problemática, objetivo general y específicos	29-oct	5-nov	Documento cargado en territorio	

Aprendiz: *recuerde diligenciar completamente el informe y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este.*

Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S	*5/11/2021*
Nombre del Aprendiz	**Firma del aprendiz**	**Fecha entrega bitácora**
Edwin Yamith Olaya Mantilla		N/A
Nombre del Instructor de Seguimiento	**Firma de instructor de seguimiento**	**Firma del jefe inmediato (Si es del caso)**

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

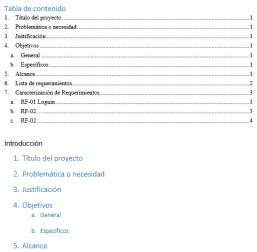
1. INFORMACIÓN GENERAL

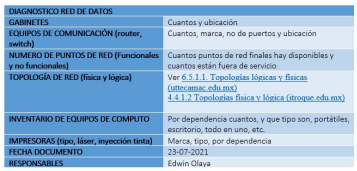
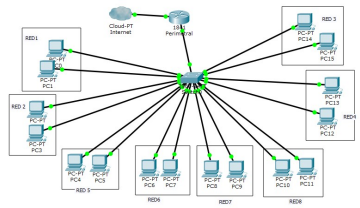
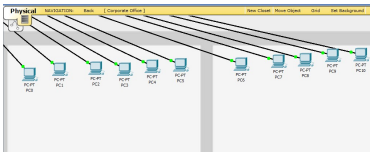
Regional:	Santander	Centro de Formación:	Gestión Agroempresarial del Oriente
Programa de Formación:	Técnico en Sistemas	No. de Ficha:	2072258

Datos del Aprendiz	Nombre:	Jobrian Leandro Camacho Amado
	Identificación:	TI 1073150931
	Teléfono:	3137431778
	E-mail:	amado1103323@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Proyecto Productivo
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Colegio Parroquial San Luis Gonzaga
	Nit:	804016556-1
	Dirección:	Carrera 4 No 17-14 Barbosa Santander
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Doriam Caroline Hernández Atuesta
	Cargo:	Docente Informática
	Teléfono:	3134538671
	E-mail:	doriamcha@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR ***Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)***	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
1. Formular documento de proyecto que incluye título, problemática, alcance, objetivo general y específicos	Documento de proyecto según plantilla suministrada por el instructor.  Tabla de contenido 1. Título del proyecto ... 1 2. Problemática o necesidad ... 1 3. Justificación ... 1 4. Objetivos ... 1 a. General ... 1 b. Específicos ... 1 5. Alcance ... 1 6. Lista de requerimientos ... 2 7. Caracterización de Requerimientos ... 3 a. RF-01 Logain ... 3 b. RF-02 ... 3 c. RF-02 ... 4 Introducción 1. Título del proyecto 2. Problemática o necesidad 3. Justificación 4. Objetivos a. General b. Específicos 5. Alcance	11/06/2021	Territorium, Etapa práctica, Email eyolaya32@misena.edu.co
2. Construir la lista de requerimientos y la caracterización de estos	Documento de proyecto según plantilla suministrada, en la que se	23/07/2021	Territorium, Etapa práctica,

	incluyen los requerimientos de la red de datos. 6. Requerimientos  DIAGNOSTICO RED DE DATOS GABINETES: Cuantos y ubicación EQUIPOS DE COMUNICACIÓN (router, switch): Cuantos, marca, no de puertos y ubicación NUMERO DE PUNTOS DE RED (Funcionales y no funcionales): Cuantos puntos de red finales hay disponibles y cuantos están fuera de servicio TOPOLOGÍA DE RED (física y lógica): Ver 6.5.1.1. Topologías lógicas y físicas (sttecamac.edu.mx) 4.4.1.2 Topologías física y lógica (troque.edu.mx) INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTO: Por dependencia cuantos, y que tipo son, portátiles, escritorio, todo en uno, etc. IMPRESORAS (tipo, láser, inyección tinta): Marca, tipo, por dependencia FECHA DOCUMENTO: 23-07-2021 RESPONSABLES: Edwin Olaya		Email eyolaya32@misena.edu.co
3.Modelo lógico de la red de datos simulado en packet tracer.	Elaborar Modelo en packet tracer de la red de datos actual del colegio. 	13/08/2021	Territorium, Etapa práctica, Email eyolaya32@misena.edu.co
4. Modelo red física actual	Elaborar modelo físico de la red actual simulado en packet tracer. 	13/08/2021	Territorium, Etapa práctica, Email eyolaya32@misena.edu.co
5. Modelo físico propuesto	Propuesta de modelo físico de la red de datos, configurando los equipos de comunicaciones adicionales o los que se requiere suspender.	24/09/2021	Territorium, Etapa práctica, Email eyolaya32@misena.edu.co
6. Modelo Lógico propuesto	Propuesta de modelo lógico de la red, simulado en packet tracer, se deben incluir las configuraciones y los equipos que se incluyan, es importante diferenciar los nuevos equipos usando un color diferente.	28/10/2021	Territorium, Etapa práctica, Email eyolaya32@misena.edu.co
7. sustentación	Presentación del proyecto, problemática objetivos y realizar las simulaciones en la herramienta paket tracer.	05/11/2021	Territorium, Etapa práctica, Email eyolaya32@misena.edu.co
OBSERVACIONES: Se verifica etapa productiva de los apéndices, se hacen recomendaciones generales para que sean tenidas en cuenta en futuros montajes y análisis de redes optimizando el tiempo y las herramientas a disposición			

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

		
Doriam Caroline Hernández Atuesta	Jobrian Leandro Camacho Amado	Edwin Olaya Mantilla
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 14/05/2021
	Final: ■		Finalización: 05/11/2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		

FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

Trabajo con el equipo integrado por:

Documento	Nombre	Firma
TI 1010166706	Juan Diego Orjuela Camacho	Juan Diego Orjuela
TI 1099203934	Juan David Pardo Pinzón	Juan David P.
TI 1055524093	Juan Esteban Ardila Rocha	Juan Esteban A.
TI 1099203055	Juan Manuel Cadena Sánchez	Juan Manuel Cadena S.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI _____ NO__X___**

Especificar cuáles:







Doriam Caroline Hernández Atuesta	Jobrian Leandro Camacho Amado	Edwin Olaya Mantilla
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Barbosa-Santander, 05/11/2021

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor JOBRIAN LEANDRO CAMACHO AMADO identificado con Tarjeta de Identidad 1073150931, se inscribió en nuestro servicio el día 06/11/2021.

El presente certificado se genera el día 06/11/2021, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor JUAN ESTEBAN ARDILA ROCHA identificado con Tarjeta de Identidad 1055524093, se inscribió en nuestro servicio el día 06/11/2021.

El presente certificado se genera el día 06/11/2021, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor JUAN MANUEL CADENA SANCHEZ identificado con Tarjeta de Identidad 1099203055, se inscribió en nuestro servicio el día 04/11/2021.

El presente certificado se genera el día 04/11/2021, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor JUAN DIEGO ORJUELA CAMACHO identificado con Tarjeta de Identidad 1010166706, se inscribió en nuestro servicio el día 29/10/2021.

El presente certificado se genera el día 03/11/2021, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

Certificado de Registro en el Sistema

Con más de 30 años de experiencia, la Agencia Pública de Empleo del SENA brinda un servicio que facilita el contacto organizado entre quienes buscan empleo y las empresas que requieren talento humano. Siendo un operador autorizado de la red de prestadores de servicios que integran el Servicio de Empleo del Ministerio de Trabajo, para la intermediación laboral en Colombia y en otros países, la Agencia Pública de Empleo del SENA, hace constar que el señor JUAN DAVID PARDO PINZON identificado con Tarjeta de Identidad 1099203934, se inscribió en nuestro servicio el día 05/11/2021.

El presente certificado se genera el día 05/11/2021, por solicitud del interesado.

Recuerde que todos nuestros servicios son públicos, gratuitos, indiscriminados y no requieren intermediarios.

WhatsApp | G1 - Google Drive | Territorium || SISTEMAS (207217 | G2-B4.pdf

https://sena.territorio.la/perfil.php?id=1925254

EDWIN YAMITH OLAYA

SHARIT NATALIA ARDILA RANGEL - RESPONSABLE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.

X

Archivos adjuntos
Id Evidencia:194868079
Visualizar
TRAVELnPAGEnSENAnBITACORAn4.pdf
Descargar Archivo

Sn

Intentos: 1

Fecha de Envío: **2021-10-29 19:51:07**
Calificación: **Sn**
Id respuesta: **194868079**
Respuesta:
Buen día profe, hacemos envio de la bitácora número 4. Ya hemos especificado cómo está dispuesta la base de daros, además agregamos las tablas de requerimientos que hacían falta. Subsecuente a esto trabajamos en el modelo. Esperamos que sea de su agrado nuestro proceso. Feliz y bendecida noche

Archivos:
TRAVELnPAGEnSENAnBITACORAn4.pdf

0 Comentario(s)

EDWIN YAMITH OLAYA MANTILLA
0 segundos antes

Buen día.

Bien, Felicitaciones.

Continuen trabajando en la aplicación y el la otra bitácora me envian link de la aplicación para chequeria.

Vista
Aprendiz

¡Soy Eva!

Offline OFF

Escribe aquí para buscar

ESP 5:40 p. m. 1/11/2021