242

República de Colombia Gobernación de Santander	INFORME DEL SUPERVISOR	CÓDIGO	AP-JC-RG-29
		VERSIÓN	9
		FECHA DE APROBACIÓN	25/02/2020
		PÁGINA	1 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN PARCIAL N° 06

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN		
CONTRATO No. Y FECHA:				CO1.PCCNTR.2415274 del 08 de abril del 2021		
CONTRATISTA:				**MARTHA BETABA MOGOLLON**		
Nit o C.C. No.				28.054.542		
OBJETO:				FORTALECER LA GESTIÓN DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD A NIVEL MUNICIPAL CON APOYO PARA LA CONFORMACION EQUIPOS EXTRAMURALES DE APS, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA PARA EL EQUILIBRIO SOCIAL Y AMBIENTAL MEDIANTE ACCIONES DE ARTICULACION, DIFUSION, COMUNICACIÓN Y ASISTENCIA TECNICA PARA LA GESTION DE SALUD PUBLICA EN EL MARCO DEL MODELO APS DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER		
VALOR INICIAL:				TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($13.800.000)		
VALOR ADICIONAL:				NO APLICA		
ANTICIPO INICIAL:				NO APLICA		
ANTICIPO ADICIONAL:				NO APLICA		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				NO APLICA		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				NO APLICA		
PLAZO INICIAL:				SEIS (06) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS		
PLAZO ADICIONAL:				NO APLICA		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				NO APLICA		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				NO APLICA		
SUPERVISOR:				**YAIRIS VASQUEZ GOMEZ**, según acto administrativo de designación del 14 de abril del 2021.		
FECHA DE INICIACIÓN:				14 de abril del 2021		
ACTA DE SUSPENSIÓN	N°	N°	N° N°	No aplica	No aplica	No aplica
ACTA DE REINICIACIÓN	N°	N°	N° N°	No aplica	No aplica	No aplica
FECHA DE TERMINACIÓN:				09 de noviembre de 2021		
MUNICIPIO:				Málaga		
OFICINA GESTORA:				Secretaria de salud de Santander		
VALOR A PAGAR				$ 2.000.000		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 14-09-2021	HASTA: 13-10-2021	

Con base en los informes presentados por **MARTHA BETABA MOGOLLON** respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, tomando como base la presente acta o informe de recibo parcial N° 6 por valor de $ 2.000.000, con un valor a pagar de $ 2.000.000.

C E R T I F I C A M O S Q U E:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por **MARTHA BETABA MOGOLLON** con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

INFORME PARCIAL

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	Elaborar el plan de trabajo del área asignada teniendo en cuenta el perfil epidemiológico del municipio asignado, factores protectores y determinantes en el marco de APS, en coordinación con la secretaria de salud municipal, profesional de enfermería de la IPS municipal y profesional de enlace provincial, actualizado mensualmente según los riesgos encontrados.	Concertación con la secretaria de salud municipal para la elaboración del cronograma mensual y presentación al supervisor del contrato para el visto bueno.	Se evidencia Cronograma en medio magnético.
2	Realizar y mantener actualizado el mapa, censo de su comunidad y diagnostico familiar y aplicar los formatos y herramientas, entregadas por las secretarias de salud municipal y/o departamental.	Realizar mapa de las familias visitadas en la comunidad asignada en el municipio, así mismo aplicar encuesta de APS en la herramienta suministrada por la secretaria de salud departamental.	Pantallazo de encuesta APS, mapa del barrio, ecomapa en medio magnético.
3	Apoyar al municipio asignado a identificar las familias y personas no afiliadas al sistema y orientar y gestionar junto con la administración municipal a la familia, para realizar el trámite de afiliación para acceder a los servicios de protección social de los municipios asignados	Identificar durante las visitas domiciliarias población sin aseguramiento y remitir a la entidad correspondiente.	Nos se encontraron usuarios sin afiliación al SGSSS, en medio magnético.
4	Participar con el equipo de gestión municipal en las jornadas de desarrollo de capacidades, al equipo municipal y líderes comunitarios municipales, para articular la búsqueda activa comunitaria, con la red de apoyo social y comunitario, para implementar acciones locales de contención y mitigación del COVID-19	Participar en las actividades impartidas por la entidad territorial municipal y departamental. Búsqueda activa comunitaria en el barrio PRADOS DE SEVILLA	Formato de búsqueda activa comunitaria Pantallazo de la asistencia al COVE, en medio magnético.
5	Apoyar la realización de acciones informativas colectivas a la comunidad para prevención y mitigación del COVID-19.	Realización de la ficha técnica de los temas a tratar con la comunidad del barrio prados de Sevilla (DENGUE – COVID 19). Socialización casa a casa de la prevención del COVID-19 - DENGUE. listado de asistencia de la socialización con fecha abril 2021. Toma de evidencias fotográficas. Participa en el grupo de Whatsapp de las personas del barrio desde el cual le comparte información alusiva a la promoción de la salud, prevención de las enfermedades de interés en salud pública.	Ficha técnica, listado de asistencia, fotografías, en medio magnético.
6	Realizar intervenciones en campo de las acciones necesarias para el seguimiento e investigaciones de campo de casos de los eventos de interés en salud pública, particularmente de COVID-19	No se encuentran maternas en el barrio PRADOS DE SEVILLA. Listado de usuarios a los que se remite a los diferentes programas de promoción y prevención del municipio. Menores de cinco años con esquema de vacunación incompleto para la edad. Menores de 10 años para aplicación de sarampión/rubeola. Mujeres en edad fértil para toma	Formato de soporte de demanda inducida En medio magnético.

		de citología. Programa según el curso de vida (RIAS)	
7	Participar en acciones de vigilancia de la salud publica comunitaria y epidemiológica, mediante las estrategias de búsqueda activa comunitaria, investigación de campo, de los eventos objeto de vigilancia y los requeridos por el ente municipal y/o departamento.	Búsqueda activa comunitaria en el barrio PRADOS DE SEVILLA a los eventos de interés de salud pública.	Formato de la búsqueda activa comunitaria, evidencia fotográfica en medio magnético.
8	Participar en la movilización de la comunidad y desarrollo de estrategias para garantizar el servicio de vacunación especialmente en barridos de vacunación y en las jornadas de vacunación municipales departamentales y nacionales	Participar en las diferentes jornadas de vacunación según lineamientos nacionales departamentales y municipales.	Evidencias fotográficas, en medio magnético.
9	Participar en las actividades de movilización para búsqueda activa de sintomáticos respiratorios, particularmente la de COVID-19	Participar en la búsqueda activa comunitaria de los diferentes eventos de interés en salud publica en el municipio.	Formato de búsqueda activa de sintomáticos respiratorios y de Hansen en medio magnético.
10	Participar en la organización y capacitaciones organizadas por la secretaria de salud departamental y/o en su representación a nivel municipal, provincial.	Participar en las diferentes capacitaciones impartidas por la entidad territorial municipal y/o departamental.	Se evidencia pantallazos de la asistencia a las capacitaciones en medio magnético.
11	Permanecer en el municipio asignado para el cumplimiento de las funciones objeto del contrato	La secretaria de salud municipal expide constancia de permanencia en el municipio de Málaga del contratista.	Certificado de permanencia expedido por la secretaria de salud municipal
12	Presentar informes mensuales al supervisor, del cumplimiento de sus obligaciones con el visto bueno del profesional de gestión de salud pública el municipio.	La contratista presenta el informe y los soportes de las actividades realizadas en el municipio durante el periodo	Evidencia de las actividades ejecutadas en el periodo
13	Mantener en custodia los implementos y herramientas, facilitadas por la secretaria de salud Departamental para el cumplimiento de sus funciones.	Se hace entrega de los elementos de trabajo, así como la TABLE para la aplicación de la encuesta OFFLINE SURVEY de APS.	Equipos en buen estado.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
	Fecha de pago	09/11/2021	19/11/2021
	Nº de Planilla	21832872	21908911
	Ingreso Base de Cotización	$ 908.526	$ 908.526
	Valor cotizado	$ 113.600	$ 113.600
	EPS	NUEVA EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
	Fecha de pago	09/11/2021	19/11/2021
	Nº de Planilla	21832872	21908911
	Ingreso Base de	$ 908.526	$ 908.526

	Cotización		
	Valor cotizado	$ 145.400	$ 145.400
	Fondo de Pensiones	PORVENIR	PORVENIR
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
	Fecha de pago	09/11/2021	19/11/2021
	Nº de Planilla	21832872	21908911
	Ingreso Base de Cotización	$ 908.526	$ 908.526
	Valor cotizado	$ 22.200	$ 22.200
	A.R.L.	POSITIVA	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	NO APLICA	NO APLICA
	I.C.B.F.	NO APLICA	NO APLICA
	Caja de Compensación	NO APLICA	NO APLICA

Por lo anterior, la suscrita supervisora **YAIRIS VÁSQUEZ GÓMEZ** hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los veintidós (22) días del mes noviembre de 2021.

YAIRIS VASQUEZ GOMEZ
supervisor del Contrato