I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	4	
Contrato N°	**202102882**		
Nombre del Supervisor	**JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE**		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del contratista	MANUEL ALEJANDRO POTES SANCHEZ		
Identificación del contratista	CC 1.045.705.763		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN		
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202101907	Fecha del C.D.P	2021-07-13
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202104197	Fecha del R.P	2021-07-30

Valor del contrato		
	Contrato Inicial	$ 20.000.000,00
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 20.000.000,00

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-07-30	2020-12-31	N/A	N/A

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		$ 20.000.000,00
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 20.000.000,00
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 16.000.000,00
Valor por ejecutar		$ 4.000.000,00
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.000.000,00**
No. Factura o Cuenta de Cobro		4°

II. Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

<table>
<tr><th>Obligación Contractual</th><th>Producto</th></tr>
<tr><td>1-Apoyar jurídicamente las etapas Precontractuales, Contractuales y de Liquidación de Contratos, correspondiente a los procedimientos que se adelante en la Subsecretaria de Servicios Administrativos.</td><td>1- Elaboro para revisión Estudio Previo para tramite de Contratación Directa para amparar la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN.

2-Realizo ajustes al Estudio Previo para tramite de Contratación Directa para amparar el ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA PARQUES PARA LA GENTE EN CABEZA DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.

3- Elaboro para revisión Estudio Previo, Precontractuales y Documentación para inicio de proceso de Contratación Directa Bajo la modalidad de proveedor exclusivo con la compañía OTIS ELEVATOR COMPANY SAS.

4- Recopilación y estudio de Documentos Precontractuales.</td></tr>
<tr><td>2-Realizar revisión de cuentas de cobro e informes presentados por los contratistas personas naturales y jurídicas a la Subsecretaria de Servicios Administrativos, acorde a la ejecución de las actividades indicadas en el contrato.</td><td>1-- Revisión y validación de pago de impuestos, seguridad social, informes de actividades y demás documentación aportada en cuentas de cobro presentadas de los contratos:
<table>
<tr><th>No</th><th>No. IDENTIFICACIÓN</th><th>NOMBRE</th><th>No. CONTRATO</th></tr>
<tr><td>1</td><td>NIT 811.011.779-8</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LAS CUENTA DE COBRO No 6 DE RENTING COLOMBIA SAS</td><td>202100588</td></tr>
<tr><td>2</td><td>NIT 900.069.323-6</td><td>CORRECIÓN DOCUMENTACION APORTADA EN LA CUENTA DE COBRO No 5 DE VIAJA POR EL MUNDO WEB NICKISIX 360V S.A.S</td><td>Orden de Compra No 63319</td></tr>
<tr><td>3</td><td>NIT 830.095.213</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LA CUENTA DE COBRO No 4 DE ORGANIZACION TERPEL S.A.</td><td>Orden de Compra No 71567</td></tr>
<tr><td>4</td><td>NIT 890.102.508</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN CUENTA DE COBRO No 10 DE SALES INMOBILIARIA S. A</td><td>202100437</td></tr>
<tr><td>5</td><td>NIT 800.146.077-6</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LA CUENTA DE COBRO No 5 y 6 DE ASEOCOLBA S.A.</td><td>202102064</td></tr>
<tr><td>6</td><td>NIT 830.005.448-1</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LA CUENTA DE COBRO No 1 DE OTIS ELEVATOR COMPANY COLOMBIA SAS</td><td>202100762</td></tr>
<tr><td>7</td><td>NIT 900.509.251</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LA CUENTA DE COBRO No 1 DE CONSTRUCTORA BAYITH SAS</td><td>202103309</td></tr>
<tr><td>8</td><td>NIT 802.017.734</td><td>CUENTA DE COBRO No 4 DE DATALASER S.A.S</td><td>202102388</td></tr>
<tr><td>9</td><td>NIT 804.000.044-0</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LAS CUENTAS DE COBRO No 5 Y 6 DE DELTHAC SEGURIDAD LTDA – GRUPO 1</td><td>202101260</td></tr>
<tr><td>10</td><td>NIT 901.462.166</td><td>CUENTA DE COBRO No 6 DE LA UNIÓN TEMPORAL S&S 2021</td><td>202101262</td></tr>
<tr><td>11</td><td>NIT 804.000.044-0</td><td>DOCUMENTACION APORTADA EN LAS CUENTAS DE COBRO No 5 Y 6 DE DELTHAC SEGURIDAD LTDA – GRUPO 2</td><td>202101261</td></tr>
<tr><td>12</td><td>NIT 900.062.917-9</td><td>CUENTA DE COBRO No 12, 13, 14 ,15 DE Servicios Postales Nacionales SA - 4/72</td><td>Interadministrativo No 202000404</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>3-Proyectar las respuestas a las solicitudes y requerimientos que realicen a la Subsecretaría de Servicios Administrativos.</td><td>1- N/A</td></tr>
<tr><td>4- Realizar las solicitudes de Certificados de Disponibilidad Presupuestal, adiciones y/o prorrogas de Contratos, Anexos Planos diseñados de los Procesos Contractuales que se desarrollen en la Subsecretaria de Servicios Administrativo.</td><td>1-Elaboro Alcance a la Solicitud de expedición de Certificado de Disponibilidad Presupuestal para adelantar proceso de Contratación Directa de Radicado Orfeo No 20210520004853 del 27/10/2021.

2- Elaboro solicitud de elaboración de Minuta de Adición No 1 al Contrato No 202101261 - GRUPO N ° 2, EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, ASAMBLEA DEPARTAMENTAL, LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA, MUSEO DE ATLÁNTICO.

3- Elaboro solicitud de elaboración de Minuta de Adición No 1 al Contrato No 202101260 - GRUPO No. 1 VIGILANCIA DE PARQUES Y PLAZAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO</td></tr>
</table>

	4- Elaboro solicitud de CDP para amparar Adición No 1 al Contrato No 202101261 - GRUPO N ° 2, EDIFICIO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, ASAMBLEA DEPARTAMENTAL, LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA, MUSEO DE ATLÁNTICO. 5-Elaboro solicitud de CDP para amparar Adición No 1 al Contrato No 202101260 - GRUPO No. 1 VIGILANCIA DE PARQUES Y PLAZAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. 6- Elaboro solicitud de CDP para amparar adición No 1 al Contrato No 202102270
5-Organizar los documentos relacionados con la contratación y supervisión de procesos a cargo de la Subsecretaria de Servicios Administrativos.	1-Se organizaron y relacionaron los documentos aportados por parte de Subsecretaria de Servicios Administrativos para el inicio de trámite de procesos de contratación remitidos desde el área de jurídica.
6- Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.	1-Se proyectaron las respectivas solicitudes de inclusión y modificación de necesidades incluidas en el Plan Anual de Adquisiciones, con la finalidad de continuar los respectivos trámites tendientes a la apertura de procesos de contratación en la Plataforma Virtual Secop II.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Noviembre del 2021.

FIRMA SUPERVISOR

Identificación: C.C 1.045.667.900

FIRMA CONTRATISTA

Identificación: C.C 1.045.705.763