INFORMACION BASICA										
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA JORGE EDUARDO ALZATE TIBAQUIRÁ							**CONTRATO No.** 991 de 2021			
Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN TERRITORIAL DE LOS PLANES Y ESTRATEGIAS DE LA DIRECCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA ENFOCADAS EN EL FORTALECIMIENTO DE LA FIGURA DE LA JUSTICIA DE PAZ, EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS COMUNITARIOS Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS RELACIONADAS CON EL ACCESO A LA JUSTICIA Y LA CONVIVENCIA PACÍFICA									
Fecha Inicio: 19/04/2021	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 18/12/2021		8						8	
Informe No: 08	Desde: 01/11/2021			Hasta: 30/11/2021			Fecha Informe:	01/12/2021	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
1. Apoyar a través de los medios idóneos el diseño e implementación territorial de los planes y estrategias de la Dirección de Acceso a la Justicia enfocadas en la resolución de conflictos comunitarios	Liderar las sesiones de trabajo del Equipo Base para las elecciones de jueces de paz y reconsideración desarrolladas el: • Sesión de trabajo Equipo Jueces de Paz con el objetivo de planear la distribución del material POP de las elecciones de jueces de paz y reconsideración. • Sesión de trabajo Equipo Base Jueces de paz (Harold Morales y Jorge E. Alzate) para la proyección de la circular conjunta que define las responsabilidades de cada entidad distrital en materia de parque automotor y personal de apoyo día de las elecciones. 11 de noviembre 2021 • Sesión de trabajo Equipo Base Jueces de Paz para la revisión y ajuste de las actividades y	Anexo 1.1 Sesión trabajo 4 de noviembre equipo base jp Anexo 1.2 Sesión Equipo Base jueces de paz 11 de noviembre. Anexo 1.3 Proyecto circular conjunta.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	presupuesto asignado para la elección de jueces y juezas de paz y reconsideración, el 24 de noviembre de 2021.	Anexo 1.4 Sesión de trabajo presupuesto Jueces de paz 24 de noviembre Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%201?csf=1&web=1&e=symPTF
2. Apoyar el diseño e implementación de estrategias de articulación con entidades del orden distrital y local para fortalecer el acceso territorial a la justicia, enfocadas en la resolución de conflictos comunitarios y el desarrollo de actividades pedagógicas.	• Sesión de socialización proceso elecciones jueces de paz con la Subdirección de Asuntos Étnicos de la Secretaría de Gobierno, Viernes 5. • Sesión de trabajo con el director de la DAJ con el objetivo de definir la línea de trabajo para la parte final del proceso de inscripción de candidatos y de difusión y promoción de las postulaciones e inscripciones a jueces de paz y reconsideración. 9 de noviembre. • Sesión de trabajo Equipo Base JP para la proyección del requerimiento de apoyo de la Secretaría de Educación al Proceso de Jueces de Paz. • Proyección correo dirigido al IPES solicitando articulación y apoyo al proceso de elección de jueces y juezas de paz y reconsideración.	Anexo 2.1 Socialización jueces de paz SAE 5 de noviembre Anexo 2.2 Sesión DAJ Jueces de Paz – SecEducación. 7/10/2021 Anexo 2.3 Evidencia sesión de trabajo 8 de noviembre apoyo SED. Anexo 2.4 Proyección Oficio Apoyo SED a jueces de paz Anexo 2.5 Correo IPES articulación Jueces de paz Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartido

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
		s/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%202?csf=1&web=1&e=R8LtQ3
3. Coadyuvarla articulación de las estrategias relacionadas con la oferta de justicia comunitaria y de resolución pacífica de conflictos en el Sistema Distrital de Justicia.	• Apoyo con información de gestión de la DAJ a las requerimientos de información de la Secretaría de Gobierno en el marco del acceso a la justicia 2000-2021 por petición de un concejal. • Proyección correo segunda etapa de apoyo a la socialización de las elecciones de jueces de paz con profesionales DAJ.	• Anexo 3.1 correo con información insumo sobre jueces de paz. Anexo 3.2 Correo socialzación jueces de paz segunda fase. Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%203?csf=1&web=1&e=WabqZI
4. Apoyar el diseño y la ejecución de una estrategia de fortalecimiento a los servicios de mediación prestados en el Sistema Distrital de Justicia y los Sistemas Locales de Justicia.	• Sesión de trabajo Equipo base jueces de paz para la revisión de los requerimientos logístico para la elección de jueces de paz y reconsideración con Juan David Pedraza profesional enlace con el contratista de logística. 5 de noviembre. • Proyección consulta sobre póliza de responsabilidad civil extracontractual requerida para la elección de jueces de paz y reconsideración con la dirección de bienes de la SDSCJ.	Anexo 4.1 Revisión requerimientos logísticos jueces de paz 5 de noviembre Anexo 4.2 Correo para Dirección de bienes sobre poliza de responsabilidad civil Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
		%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%204?csf=1&web=1&e=1R23gM
5. Acompañar a los equipos territoriales para la implementación de los planes y estrategias de la Dirección de Acceso a la Justicia orientada en la resolución de conflictos comunitarios y el desarrollo de actividades pedagógicas relacionadas con el acceso a la justicia y la convivencia pacífica.	• Participación en la primera sesión del Seminario Permanente sobre el acceso a la justicia desde la justicia de paz. 16 de noviembre. • Proyección Correo solicitando apoyo a la difusión del Seminario de Acceso a la Justicia del 16 y 17 de noviembre, con la Secretaría General y La Función Pública Distrital. • Proyección Correo dirigido a la Subdirección de Asuntos Locales de la Secretaría de Cultura solicitando articulación y apoyo en la difusión del proceso de elecciones de jueces de paz y reconsideración. • Proyección correo articulación y apoyo difusión proceso de elección jueces de paz con el Sector Hábitat. • Proyección correo articulación y apoyo a la difusión del proceso de elecciones de jueces de paz con la Secretaría Distrital de la Mujer.	Anexo 5.1 Participación seminario permanente acceso a la justicia 16 de noviembre. Anexo 5.2 Correo solicitando apoyo a Secretaría General difusión masiva Seminaraio Jueces de paz. Anexo 5.3 Proyección correo sector cultura articulación jueces de paz Anexo 5.4 correo articulación y apoyo difusión dirigido al sector Hábitat. Anexo 5.5 correo articulación Secretaría de la Mujer. Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%205?csf=1&web=1&e=b9h0KW
6. Apoyar el desarrollo las estrategias pedagógicas relacionadas con el acceso a la justicia y la convivencia pacífica.	• Proyección de documento justificación necesidades logísticas adicionales y envío al profesional encargado de dichas gestiones. •	Anexo 6.1 documento justificación necesidades logísticas adicionales. Anexo 6.2 Correo de envío justificación necesidades logísticas adicionales jueces de paz.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
		Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%206?csf=1&web=1&e=peB3BC
7. Apoyar la implementación de actividades encaminadas al fortalecimiento de instituciones y comunidades en el Sistema Distrital de Justicia.	• Apoyo a la DAJ en las gestiones de espacios para adelantar el proceso de capacitación a jurados de votación, delegados puestos y testigos electorales del proceso de jueces de paz ante la Secretaría General. • Apoyo a la DAJ en la gestión de espacios para la capacitación a jurados de votación, delegados puestos y testigos electorales del proceso de jueces de paz ante la Secretaría de Educación. • Apoyo a la DAJ en la proyección correo para la gestión de espacios para la capacitación a jurados de votación, delegados puestos y testigos electorales del proceso de jueces de paz ante el Archivo Distrital.	Anexo 7.1 Correo solicitud préstamos Aulas Barule y Auditorio Huitaca. Anexo 7.2 Correo solicitud préstamos aulas colegio distrital capacitación jurados jueces de paz. Anexo 7.3 proyección correo gestión espacios con Archivo Distrital. Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%207?csf=1&web=1&e=5aY7yw
8. Acompañar la implementación de las estrategias de superación de barreras de acceso a la justicia y difusión de los servicios de justicia en las localidades de Bogotá encaminadas en la resolución de conflictos	Para el periódo reportado no se recibieron requerimiento o insumos relacionados con esta obligación.	NA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
comunitarios y el desarrollo de actividades pedagógicas		
9. Apoyar la respuesta de manera oportuna a las comunicaciones y/o derechos de petición que le sean asignados, cumpliendo con los términos establecidos por la ley.	Se proyectaron y radicaron las respuestas a los siguientes derechos de petición: • Respuesta a radicado 20215410558161 y 20215410536231 • Radicación consulta calendario electoral • Radicación solicitud apoyo Jueces de Paz a Secretaría de Educación. • Respuesta a radicado 20215410521781	Anexo 9.1 Radicado respuesta a petición Personería 20215410558161 y 20215410536231 Anexo 9.2 Radicado consulta a Registraduría. Anexo 9.3 Radicado sollicitud apoyo SED Anexo 9.4 Respuesta al radicado 20215410521781 Ver en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%209?csf=1&web=1&e=0o7m5a
10. Apoyar la supervisión de los contratos de prestación de servicios profesionales, según las indicaciones del Director de Acceso a la Justicia.	Apoyo a la supervisión de los siguientes contratos: HAROLD MORALES 965-2021 DIANA CAROLINA NOPE ENCISO 961-2021 ANGÉLICA MARIA PARDO PARRA 1537-2021 ANGÉLICA PATRICIA VELÁSQUEZ PARRA 1518-2021 ANGIE NATALIA DÍAZ POVEDA 1393-2021	Anexo 10.1 Correos revisión de informes apoyo a la supervisión mes de noviembre. Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%2010?csf=1&web=1&e=iVfIeR

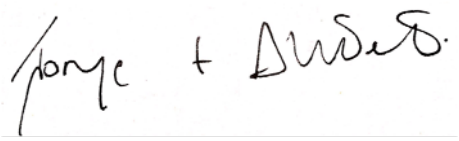
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	Se Revisaron los informes y evidencias de los informes correspondientes al mes de octubre, verificando la información y su correcto cargue de evidencias jurídicas y financieras.	
11. Las demás que en el cumplimiento del objeto contractual sean requeridas por la Dirección de Acceso a la Justicia.	Se radica en mes de septiembre el informe correspondiente a **octubre** de 2021 del contrato 991 de 2021, en la plataforma SECOP II	Anexo 11.1 Pantallazo Secop II informe noviembre. Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACION%2011?csf=1&web=1&e=55WbyY
12. Apoyar el diseño e implementación y ejecución de los planes y estrategias de articulación con entidades del orden distrital y local, así como con las diferentes áreas de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia (SDSCJ) para el desarrollo de la elección de jueces de paz en el distrito capital, que garantice la participación plural tanto de candidatos como de ciudadanos electores.	• Apoyo a la DAJ gestionando la revisión de los formatos del kit electoral por parte de la Registraduría Distrital. • Apoyo a la DAJ en la planeación y convocatoria de la mesa de seguimiento electoral a las elecciones de jueces de paz con todas las entidades distritales. Se solicita consulta y solicitud agendamiento Secretario de Despacho para que lidere la mesa de seguimiento electoral. • Apoyo a la DAJ solicitando ajustes en la póliza de responsabilidad civil extracontructual toda vez que la fecha de las elecciones cambio para el 30 de enero de 2022, ante la Dirección de Bienes. • Apoyo a la DAJ en la planeación de la Mesa de Seguimiento electoral habilitada por el despacho para el 16 de diciembre, proyectando el oficio de convocatoria.	Anexo 12.1 Correo y respuesta Registraduría consulta formatos Kits electorales. Anexo 12.2 correo Asesora Despacho Agenda Secretario 16 de diciembre Anexo 12.3 Correo solicitud ajuste póliza. Anexo 12.4 Correo con oficio proyectado de convocatoria. Anexo 12.5 Oficio Proyectado de convocatoria

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	**ACTIVIDADES**	**ANEXOS** (Describir productos cuando haya lugar a ello)
	• Apoyo a la DAJ remitiendo las consultas de Calendario electoral que la Registraduría Distrital formuló con los Abogados Nestor Ramírez y Andrés Olarte para su revisión.	Anexo 12. 6. Correo con adjunto carta consulta calendario Registraduría Veáse en: https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/r/sites/TalentoHumanoDAJ1/Documentos%20compartidos/CONTRATISTAS/2.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/2021/11%20Noviembre/991%20-%20JORGE%20EDUARDO%20ALZATE%20TIBAQUIR%C3%81/JURIDICA/OBLIGACI%C3%93N%2012?csf=1&web=1&e=PijCFA

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión : DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



Jorge Eduardo Alzate Tibaquirá
C.C. 75.083.263
Contratista