RESTRINGIDO
FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

BATALLÓN DE ABASTECIMIENTO No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS"

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL [X]
TOTAL [ ]

No. 038206

**Bogotá, Cundinamarca 16 de Marzo 2018**

| | |
|---|---|
| **1. CONTRATISTA** | Nombre completo: PAOLA ANDREA PRADA CORREA<br>Identificación: 1.032.411.643<br>Nacionalidad: Colombiana<br>Dirección: Calle No 80-41<br>Teléfono de contacto: 3185648060<br>E-mail de contacto: ppradac@outlook.com |
| **2. SUPERVISOR** | Nombre completo: **SP. FREDY ALEXANDER VARGAS MOLANO**<br>Cargo: Jefe De Presupuesto BAABS1<br>Resolución de nombramiento Nº 002 del 19 de enero de 2018. |
| **3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | 002-BAABS1-2018<br>Fecha de suscripción: 23-02-2018 |
| **4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA** | No. De la Póliza: 12-46-101018925<br>Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado<br>No. 020647 y Fecha del certificado de aprobación de la póliza 24-01-2018 |
| **5. CRP** | No. CDP: 818 No. CRP: 618<br>Fecha expedición CRP: 24-01-2018<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora BATALLON DE ABASTECIMIENTO No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS BAABS1"<br>Dependencia: BAABS1<br>Posición catálogo de gasto: A-2-0-4-41-13-10-C OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS<br>Fuente: Nación<br>Recurso:10<br>Valor $28.600.000 |
| **6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | FECHA APROBACION POLIZA 24-01-2018<br>FECHA CRP 24-01-2018 |

| | |
|---|---|
| **7. PLAZO DE EJECUCIÓN** | 31-12-2018 |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONOMICA EN CONTRATACION ESTATAL DEL BATALLON DE ABASTECIMIENTOS N° 1. |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:**<br>1. Realizar la Estructuración y Evaluación económica de los procesos contractuales asignados.<br>2. Realizar las modificaciones, adiciones o aclaraciones de los procesos a su cargo.<br>3. Prestar los servicios profesionales de asesoría económica en contratación estatal al Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" , en sus etapas precontractual, contractual y pos contractual.<br>4. Elaborar los documentos necesarios para el cumplimiento de funciones como: estudios previos, pliegos de condiciones, adendas, evaluaciones, acto de adjudicación, contratos, modificaciones, liquidaciones y los demás exigidos por la ley.<br>5. Asistir a las ponencias de aprobación de estudios previos, pliegos de condiciones y las necesarias para el desarrollo y elaboración del contrato estatal así como para el cumplimiento del mismo.<br>6. Asesorar al Comandante en todos los temas relacionados con la contratación estatal, emitir conceptos y asistir a todas las reuniones necesarias para el cumplimiento de los fines institucionales.<br>7. Asesorar en la elaboración de cualquier de documento que se requiera en temas de contratación pública.<br>8. Asesorar en las diferentes etapas de los procedimientos de selección de los contratistas y ejecución de contratos celebrados por el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS.<br>9. Asistir a las reuniones que se programen por el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS sobre asuntos de especial complejidad en relación con la gestión contractual.<br>10. Asesorar al Batallón de Abastecimientos No. 1 " CR. PEDRO FERMIN VARGAS en la estructuración, ejecución, supervisión y liquidación, respecto a los contratos que se celebren, y demás contratos y/o convenciones quo pretenda celebrar la Entidad para el año 2018.<br>11. Absolver las consultas verbales, escritas y que por medios electrónicos le formule el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN |

BAABSA

| | |
|---|---|
| | VARGAS a través de conceptos jurídicos emitidos por cualquiera de los antedichos medios.<br>12. Revisar, modificar y asesorar al Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" , en el análisis y elaboración de documentos de naturaleza pre contractual, contractual y post contractual, y en general de todos aquellos quo dentro de la órbita de su asesoría le solicite el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS, tales como pliegos, proyectos de actos administrativos, minutas de contratos, etc.<br>13. Coordinar con el Supervisor del contrato designado por el Batallón de Abastecimientos, las acciones tendientes al cumplimiento del objetivo contratado.<br>14. Responder en los plazos que el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" , establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.<br>15. Se hará cargo de la expedición y formalización de la documentación que soporta el proceso contractual, respecto a la etapa procesal asignada bajo su responsabilidad hasta entrega a la sección de archivo.<br>16. De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, articulo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución de contrato.<br>17. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.<br>18. Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales.<br><br>19. **PARAGRAFO PRIMERO**: Independencia del contratista. El contratista es independiente del MDN - Ejército nacional, y en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del MDN - Ejército nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. |
| **10. PERIODO DEL INFORME** | 01-MARZO-2018 AL 31-MARZO- 2018 |
| **11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **Obligación 1, 2,3, 4 y 10.**<br><br>No. \| TIPO DE DOCUMENTO \| No. RADICADO \| ASUNTO \| FECHA<br>1 \| SOLICITUD DE COTIZACIONES \| 004- BAABS1-2018. \| PROCESO SUMINISTRO DE REPUESTOS DE \| Marzo-18 |

BAABS1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | COMPUTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS NO. 1 CR. PEDRO FERMIN VARGAS (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | |
| | 2 | ESTUDIO PREVIO | 004- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE REPUESTOS DE COMPUTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS NO. 1 CR. PEDRO FERMIN VARGAS (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 3 | INVITACION PUBLICA | 004- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1). PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 4 | SOLICITUD COTIZACIONES | 005- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 5 | ESTUDIO PREVIO | 005- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1) PARTIDAS FIJAS | Marzo-18 |

BAABS1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2018. | |
| | 6 | INVITACION PUBLICA | 005- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 7 | SOLICITUD COTIZACIONES | 008- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS N.o 1 CR. PEDRO FERMÍN VARGAS. (BAABS1) PARTIDA FIJA 2018. | Marzo-18 |
| | 8 | ESTUDIO PREVIO | 008- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS N.o 1 CR. PEDRO FERMÍN VARGAS. (BAABS1) PARTIDA FIJA 2018. | Marzo-18 |
| | 9 | INVITACION PUBLICA | 008- BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS N.o 1 CR. PEDRO FERMÍN VARGAS. (BAABS1) PARTIDA FIJA 2018. | Marzo-18 |
| **12. VALOR DEL CONTRATO** | Valor total del Contrato: $28.600.000 Veintiocho millones seiscientos mil pesos mcte.<br>Valor autorizado a pagar $2.600.000 Dos millones Seiscientos mil Pesos mcte. | | | | |

BAABS1

<table>
<tr><td>13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</td><td>
<table>
<tr><th>OBLIGACIÓN</th><th>ENTIDAD</th><th>Valor. PAGO</th></tr>
<tr><td>PENSIÓN</td><td>PORVENIR</td><td>$ 166.700</td></tr>
<tr><td>SALUD</td><td>COMPENSAR</td><td>$ 130.000</td></tr>
<tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td><td>$ 5.500</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</td><td>1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.<br>2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.<br>3. formato anexo “3. Datos Generales”<br>4. (señalar los demás que cada Unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago)</td></tr>
<tr><td>15. CONSTANCIAS</td><td>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma<br>PARCIAL X TOTAL ☐<br>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</td></tr>
<tr><td>16. RECOMENDACIONES</td><td>CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES COMO LO HA VENIDO REALIZANDO A LA FECHA.</td></tr>
<tr><td>17. CONCLUSIONES</td><td>DURANTE EL PRESENTE MES EL CONTRATISTA CUMPLIO CON SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.</td></tr>
</table>

Para constancia se firma en, Bogotá D.C**, Marzo 16 de 2018**

**FIRMA SUPERVISOR:** _____

SP. FREDY ALEXANDER VARGAS MOLANO

**Cargo**: Jefe De Presupuestos BAABS 1.

**BATALLÓN DE ABASTECIMIENTO No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS"**

**INFORME DE GESTIÓN No. 02**

**Bogotá, Cundinamarca 16 de Marzo 2018**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | 002-BAABS1-2018 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 23-01-2018 |
| **3. POLIZA DE SEGUROS** | No. De la Póliza:12-46-101018925<br>Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado No.020647 y Fecha del certificado de aprobación de la Póliza:24-01-2018 |
| **4. CRP** | No. CDP: 818 No. CRP: 618<br>Fecha expedición CRP:24-01-2018<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora BATALLON DE ABASTECIMIENTO No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS BAABS1"<br>Dependencia BAABS1<br>Posición catálogo de gasto: A-2-0-4-41-13-10-C OTROS GASTOS POR ADQUISICION DE SERVICIOS<br>Fuente: Nación<br>Recurso: 10<br>Valor $28.600.000 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | FECHA APROBACION POLIZA 24-01-2018<br>FECHA DEL CRP 24-01-2018 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: Paola Andrea Prada Correa<br>Identificación:1.032.411.643 de Bogotá<br>Nacionalidad: COLOMBIANA<br>Dirección: Calle No 80-41<br>ciudad de residencia: Bogota D.C<br>Teléfono de contacto:3185648060<br>E-mail de contacto: ppradac@outlook.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo: SP. FREDY ALEXANDER VARGAS MOLANO<br>Cargo: Jefe De Presupuesto BAABS1<br>Resolución de nombramiento Nº 002 del 19 de enero de 2018. |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONOMICA EN CONTRATACION ESTATAL |

BAABS1

| | |
|---|---|
| | DEL BATALLON DE ABASTECIMIENTOS N° 1. |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**<br><br>**1.** Realizar la Estructuración y Evaluación económica de los procesos contractuales asignados.<br>**2.** Realizar las modificaciones, adiciones o aclaraciones de los procesos a su cargo.<br>**3.** Prestar los servicios profesionales de asesoría económica en contratación estatal al Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS", en sus etapas precontractual, contractual y pos contractual.<br>**4.** Elaborar los documentos necesarios para el cumplimiento de funciones como: estudios previos, pliegos de condiciones, adendas, evaluaciones, acto de adjudicación, contratos, modificaciones, liquidaciones y los demás exigidos por la ley.<br>**5.** Asistir a las ponencias de aprobación de estudios previos, pliegos de condiciones y las necesarias para el desarrollo y elaboración del contrato estatal así como para el cumplimiento del mismo.<br>**6.** Asesorar al Comandante en todos los temas relacionados con la contratación estatal, emitir conceptos y asistir a todas las reuniones necesarias para el cumplimiento de los fines institucionales.<br>**7.** Asesorar en la elaboración de cualquier de documento que se requiera en temas de contratación pública.<br>**8.** Asesorar en las diferentes etapas de los procedimientos de selección de los contratistas y ejecución de contratos celebrados por el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS.<br>**9.** Asistir a las reuniones que se programen por el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS sobre asuntos de especial complejidad en relación con la gestión contractual.<br>**10.** Asesorar al Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS en la estructuración, ejecución, supervisión y liquidación, respecto a los contratos que se celebren, y demás contratos y/o convenciones quo pretenda celebrar la Entidad para el año 2018.<br>**11.** Absolver las consultas verbales, escritas y que por medios electrónicos le formule el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS a través de conceptos jurídicos emitidos por cualquiera de los antedichos medios.<br>**12.** Revisar, modificar y asesorar al Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS", en el análisis y elaboración de documentos de naturaleza pre contractual, contractual y post contractual, y en general de todos aquellos quo dentro de la órbita de su asesoría le solicite el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS, tales como pliegos, proyectos de actos administrativos, minutas de contratos, etc.<br>**13.** Coordinar con el Supervisor del contrato designado por el Batallón de Abastecimientos, las acciones tendientes al cumplimiento del objetivo contratado.<br>**14.** Responder en los plazos que el Batallón de Abastecimientos No. 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS", establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.<br>**15.** Se hará cargo de la expedición y formalización de la |

documentación que soporta el proceso contractual, respecto a la etapa procesal asignada bajo su responsabilidad hasta entrega a la sección de archivo.

16. De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, articulo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución de contrato.
17. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
18. Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales.

**PARAGRAFO PRIMERO**: Independencia del contratista. El contratista es independiente del MDN – Ejército nacional, y en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del MDN – Ejército nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

**10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

**Obligación 1, 2,3, 4 y 10.**

| No. | TIPO DE DOCUMENTO | No. RADICADO | ASUNTO | FECHA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | SOLICITUD DE COTIZACIONES | 004-BAABS1-2018. | PROCESO SUMINISTRO DE REPUESTOS DE COMPUTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS NO. 1 CR. PEDRO FERMIN VARGAS (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| 2 | ESTUDIO PREVIO | 004-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE REPUESTOS DE COMPUTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS NO. 1 CR. PEDRO FERMIN VARGAS (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| 3 | INVITACION PUBLICA | 004-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA PARA EL BATALLÓN | Marzo-18 |

BAABS1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1). PARTIDAS FIJAS 2018. | |
| | 4 | SOLICITUD COTIZACIONES | 005-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 5 | ESTUDIO PREVIO | 005-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 6 | INVITACION PUBLICA | 005-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS" (BAABS1) PARTIDAS FIJAS 2018. | Marzo-18 |
| | 7 | SOLICITUD COTIZACIONES | 008-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS N.o 1 CR. PEDRO FERMÍN VARGAS. (BAABS1) PARTIDA FIJA 2018. | Marzo-18 |
| | 8 | ESTUDIO PREVIO | 008-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE | Marzo-18 |

BAABS1

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ASEO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS N.o 1 CR. PEDRO FERMÍN VARGAS. (BAABS1) PARTIDA FIJA 2018. | |
| | 9 | INVITACION PUBLICA | 008-BAABS1-2018. | ESTRUCTURACION Y CONCEPTO ECONOMICO PROCESO SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA EL BATALLÓN DE ABASTECIMIENTOS N.o 1 CR. PEDRO FERMÍN VARGAS. (BAABS1) PARTIDA FIJA 2018. | Marzo-18 |
| **11.CONSTANCIAS** | Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. | | | | |

Para constancia se firma en, **Bogota D.C,** a los **16 días del mes de Marzo de 2018**

**FIRMA CONTRATISA**_____
**NOMBRE COMPLETO** PAOLA ANDREA PRADA CORREA
**IDENTIFICACIÓN** 1.032.411.643 de Bogotá D.C

BAABS1

**Bogotá D.C., 16 DE MARZO 2018**

Señores
**BATALLON DE ABASTECIMIENTO No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS"**
Ciudad

Ref.: Certificación de cumplimiento de requisitos como empleado (Art. 329 del ET y Decreto 99 de 2013)

De conformidad con la referencia me permito manifestarle lo siguiente, bajo la gravedad del juramento.

| | |
|---|---|
| 1- Nombre del prestador del servicio | **PAOLA ANDREA PRADA CORREA** |
| 2- Identificación | **1032411643** |
| 3- Régimen del impuesto de ventas al que pertenece | Simplificado |
| 4- Mes al que pertenece la certificación | MARZO |
| 5- Declaración de ingresos | |

Los servicios que presto corresponden con los de una profesión liberal
Los servicios técnicos que presto no requieren del uso de materiales o equipo especializado
Los servicios son prestados de manera personal
Mis ingresos corresponden al 80% o más por servicios prestados de forma personal
Me encuentro dentro de la categoria de empleados de conformidad con el art. 329 del ET

6-Declaro que **NO**__X__ **SI** ___ tengo mas contratos con entidades del estado
No. del contrato entidad valor

7- Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

8- Solicito que se practique una tarifa de retención en la fuente superior a la establecida en el artículo 1 del Decreto 99 de 2013, la cual será por valor de:_____

9-**SI** _X_**NO**__Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios por el sistema ordinario.

Firma

Paola Prada

**CC.** 1032411643 Bta

**MODELO DATOS GENERALES**

Ciudad y fecha Bogotá, D.C, 16 de Marzo 2018

Señores
**EJÉRCITO NACIONAL**
Ciudad

Quien suscribe: Paola Andrea Prada Correa, mayor de edad, de nacionalidad COLOMBIANA, de este domicilio, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.032.411.643, actuando en nombre propio.

**Declaro:**

Bajo la gravedad de juramento que la información que se consigna a continuación es real y autorizo para que el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional bajo cualquier medio legal corrobore la veracidad de la misma:

| **1. Datos Básicos** | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombre y Apellidos: | Paola Andrea Prada Correa | | | | | Edad: | 29 años |
| No. Documento: | 1.032.411.643 | Dirección : | Calle 10 No 80-41 | | | Ciudad: | Bogotá |
| Teléfono fijo: | 4634123 | Celular: | 3185648060 | Email: | ppradac@outlook.com | | |
| Nivel de escolaridad: (Ultimo Grado Cursado) | Bachiller (11) | Pregrado: | Economía | Postgrado: | Especialización en Gerencia Financiera | | |
| Cuenta Bancaria No.: | 061307450 | Tipo: | Ahorros | Entidad y Sucursal: | Bogotá | | |

| **2. Datos Familiares** | | | |
|---|---|---|---|
| **Estado Civil:** | Unión Libre | **No. de hijos:** | 01 (Uno) |
| **Nombres de los hijos:** | | **Identificación:** | |
| Julián David Triviño Prada | | 1.016.599.691 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombre y Apellidos: Cónyuge o Compañero Permanente | Wilmar Andrés Triviño Mena | | | | |
| No. Documento: | 80.074.129 | Dirección: | Calle 10 No 80-41 | Ciudad: | Bogotá |
| Teléfono fijo: | 4634123 | Celular: | 3185648060 | Email: | ppradac@outlook.com |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Labora en una Entidad : | | Nombre de la Entidad: | |
| Publica | Privada X | PANTHERS MACHINERY | |
| Es militar o civil : vinculado bajo cualquier modalidad al Ministerio de Defensa | SI NO X | Entidad : | |
| Otros familiares: vinculados bajo cualquier modalidad al Ministerio de Defensa | SI NO X | Grado de Consanguinidad: | |
| | | Cargo que desempeña: | |

| **3. Experiencia laboral** | | |
|---|---|---|
| Experiencia específica (relacionada con el objeto contractual). Los certificados deben estar en la plataforma del SIGEP | | |
| **Entidad:** | **Tipo de contrato:** | **Duración:** |
| | | |
| | | |
| | | |

| **4. Otros Contratos** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| (Laboral, obra- mano-labor, aprendizaje, ocasional de trabajo, otro.) | | | | | |
| **Entidad** | **Tipo de contrato** | **No. de contrato** | **Objeto** | **Plazo** | **Vlr. Total contratado** |
| JURISALUD | INDEFINIDO | 3 | Analista Financiero | 1 AÑO | $30.000.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CENACPA BAABS1 | PRESTACION DE SERVICIOS | 0051-DIADQ-CADCO-CENACPA-2017 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONOMICA EN CONTRATACION ESTATAL DEL BATALLON DE ABASTECIMIENTOS N° 1 | 9 MESES | $20.000.000 |
| BAABS1 | PRESTACION DE SERVICIOS | 017-BAABS1-2017 | ASESORA ECONOMICA CONTRATACION | 2 MESES | $5.000.000 |

**5. Contratos Vigentes**

| Entidad | Tipo de contrato | No. de contrato | Objeto | Plazo | Vlr. Total contratado |
|---|---|---|---|---|---|
| BAABS1 | PS | 002-BAABS1-2018 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONOMICA EN CONTRATACION ESTATAL DEL BATALLON DE ABASTECIMIENTOS N° 1 | 11 Meses | $28.600.000 |
| | | | | | |

**6. Datos Generales**

| | |
|---|---|
| **Pertenezco al régimen tributario** | Simple X Común: |
| **Régimen de excepción:** Pertenece a regímenes de excepción razón por la cual debe cancelar los aportes correspondientes a salud al Ministerio de la protección social – Fondo de Solidaridad y garantía (FOSYGA), en las condiciones establecidas por esa Entidad. | **Aplica** **No Aplica X** |
| **Pago de pensión:** El (la) suscrita bajo la gravedad de juramento informa que, de acuerdo a la circular externa 0032 del 23 de mayo de 2007 del Ministerio de Salud y la Protección Social y el artículo 61 de la Ley 100 de 1993 se encuentra exceptuado de cotizar a pensión, toda vez que: (en caso de aplicar, señalar con "X", la excepción que aplique) | **Aplica** **No Aplica X** |

1. Nunca ha cotizado en materia pensional y cuenta con 50 años de edad o más, si se es mujer, o 55 años de edad o más, si se es hombre _____

2. Se encuentra pensionado por invalidez por el Instituto Seguros Sociales o por cualquier fondo, caja o entidad del sector público o recibió la indemnización sustitutiva de la pensión de vejez o de invalidez por riesgo común (esta excepción no aplica en caso que la invalidez hubiere cesado o desaparecido, en virtud de los programas de readaptación y rehabilitación por parte del Instituto) _____ . (Adjuntar acto administrativo)

3. Por tener derecho a pensión de vejez_____.

**7. Reserva Activa**

| **Hace parte de la Reserva Activa** | SI NO X | Indique causal de retiro: |
|---|---|---|
| Por solicitud propia | | |
| Por cumplir dos (2) años en el Grado de General, Almirante o General del Aire | | |
| Por llamamiento a calificar servicios. | | |
| Por sobrepasar la edad correspondiente al grado. | | |
| Por disminución de la capacidad psicofísica para la actividad militar. | | |
| Por inasistencia al servicio sin causa justificada de acuerdo con el tiempo previsto en el Código Penal Militar para el delito de abandono del servicio. | | |
| Por incapacidad profesional | | |
| Por retiro discrecional | | |
| Por no superar el período de prueba | | |
| Número y fecha del acto administrativo mediante el cual pasa a ser parte de la reserva activa | | |
| Número y fecha del acto administrativo mediante el cual se le liquida y reconoce la asignación de retiro | | |
| **Se ha afiliado a pensión:** | SI X NO | **Entidad: Porvenir** **Fecha: 18-01-2017** |

**8. Inhabilidades e incompatibilidades**

| | | |
|---|---|---|
| Me encuentro incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad Constitucional o legal | SI NO X | Causal: |

Firma,

Pos firma PAOLA ANDREA PRADA CORREA

C.C. 1.032.411.643

Bogotá D.C., **Marzo 16 de 2018**

Señores
**BATALLON DE ABASTECIMIENTO "CR. PEDRO FEMIN VARGAS"**
Bogotá D.C.

YO **Paola Andrea Prada Correa**, Identificada con cédula de ciudadanía No. **1.032.411.643** de **Bogotá**, bajo la gravedad de juramento certifico que los $**301.900**, soportados en el pago de aportes obligatorios al Sistema General de aportes de Parafiscales corresponden al mes de **Marzo**, del año 2018 y son ingresos provenientes del contrato No. 002-BAABS1-2018 de fecha 23 de Enero de 2018 de 2018 por Prestación de Servicios, firmado con la BATALLON DE ABASTECIMIENTO No 1 "CR. PEDRO FERMIN VARGAS".

Lo anterior en cumplimiento al Decreto No. 2271 del 18 de julio de 2009.

Atentamente,

**PAOLA ANDREA PRADA CORREA**
CC. No. **1.032.411.643 DE BOGOTA**

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

| | |
|---|---|
| **Señor(a):** | PAOLA ANDREA PRADA CORREA |
| **No. Identificación:** | CC1032411643 |
| **Dirección:** | CALLE 10 # 80 - 41 |
| **Telefono:** | 4634123 |
| **Correo:** | andre_2028@yahoo.com |
| **Ciudad:** | BOGOTÁ, D.C. |
| **Número de Planilla:** | 8326199456 |

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

| | |
|---|---|
| **Nombre Aportante** | PAOLA ANDREA PRADA CORREA |
| **Tipo y número de identificación** | CC1032411643 |
| **Número de planilla** | 8326199456 |
| **Fecha pago** | 2018-03-12 |
| **Número de autorización pago** | 90700318 |
| **Banco** | 1023 |

| | |
|---|---|
| **Número de Empleados** | 1 |
| **Periodo de Cotización Salud** | marzo de 2018 |
| **Periodo de Cotización Pensión** | marzo de 2018 |
| **Número de Administradoras** | 4 |
| **Total Pagado** | 322700 |
| **Total Intereses de Mora** | 0 |

PAGADA

| CÓDIGO ADMINISTRADORA | NOMBRE | TOTAL PAGADO | NÚMERO DE AFILIADOS |
|---|---|---|---|
| 14-23 | POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS | 5500 | 1 |
| 230301 | Porvenir | 166400 | 1 |
| CCF24 | Compensar Caja de Compensacion Fliar | 20800 | 1 |
| EPS008 | Compensar EPS | 130000 | 1 |

8326199456

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1032411643
APELLIDOS Y NOMBRES: PAOLA ANDREA PRADA CORREA

| Cód. EPS | Cód. AFP | IBC SALUD | IBC PENSIÓN | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | COTIZACIÓN SALUD | VALOR UPC | COTIZACIÓN PENSIÓN | FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN RIESGOS | APORTE CAJAS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EPS008 | 230301 | 1040000 | 1040000 | 1040000 | 1040000 | 130000 | 0 | 166400 | 0 | 5500 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información