

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL



CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
UNIDAD APOYADA: DIRECCIÓN DE SANIDAD EJÉRCITO

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL ☒ TOTAL ☐ No. 03

Ciudad Bogotá D, C junio 2021

1. CONTRATISTA	Nombre completo: DIANA LOPERA DAVILA Identificación: 31.571.245 DE CALI Nacionalidad: COLOMBIANO Dirección – Carrera 79 No 10 D 95 Teléfono de contacto :3132419904 E-mail de contacto :diana.lopera@yahoo.com
2. SUPERVISOR	Nombre completo: Mayor MY EITHER RAFAEL LOZANO MONTERO Cargo: OFICIAL PRECONTRACTUAL Resolución de nombramiento - No. 00000141 de fecha 1/14/2021
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	Contrato No 590-CENACPERSONAL-2021 Fecha de suscripción ABRIL 09 DE 2021
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. – 600-47-994000060996 ASEGURADORA SOLIDARIA DECOLOMBIA Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 09 DE ABRIL DE 2021
5. CRP	CDP No. 3821 del 25 de enero 2021 CRP No. 60821 del 12 de abril de 2021 Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC PERSONAL. Dependencia DIRECCION DE SANIDAD EJERCITO NACIONAL. Posición catálogo de gasto A-02-02-02-008-003 Fuente Nación Recurso:10 Valor:\$ 26.460.000,00
6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	12 de abril DE 2021
7. PLAZO DE EJECUCIÓN	OCTUBRE 31 DE 2021
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA ECONOMICA DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DEL EJERCITO NACIONAL
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1. Coadyuvar en los procesos de mejoramiento continuo de las etapas precontractuales y contractuales de la entidad desde el aspecto económico. 2. Coordinar procesos de contratación desde la etapa precontractual hasta la adjudicación. 3. Publicar invitación de procesos de contratación de mínima cuantía y avisos de procesos de contratación de selección abreviada y licitación pública en la



	<p>página web de la DISAN.</p> <p>4. Estructurar económicamente dos (2) procesos contractuales de acuerdo a la necesidad económica de la DISAN.</p> <p>5. Evaluar un (1) proceso de contratación de acuerdo a la necesidad económica de la DISAN.</p> <p>6. Asesorar económicamente a los comités estructuradores y evaluadores económicos nombrados para cada uno de los procesos contractuales de la Dirección de Sanidad Ejército</p> <p>7. Apoyar en la realización del plan de necesidades y/o plan de adquisiciones para futuras contrataciones y suministros de la DISAN a nivel económico.</p> <p>8. Emitir conceptos económicos en los casos que se requiera cuando se hagan de manera verbal o escrita.</p> <p>9. Visar los procesos precontractuales y contractuales de la DISAN desde el aspecto económico .</p> <p>10. Tener actualizada la normatividad que rigen los procesos de contratación con respecto a la parte económica la cual debe ser plasmada en los mismos estudios previos y pliegos de condiciones</p> <p>11. Acompañar en revistas totales y/o parciales y/o formales que realice la Dirección de Sanidad Ejército Nacional a los diferentes establecimientos de sanidad que hacen parte de la misma.</p> <p>12. Brindar soporte en los procesos y procedimientos del área contractual dentro de las directrices del sistema de gestión de la calidad.</p> <p>13. Asistir a las audiencias que se programen de acuerdo al cronograma establecido en los procesos contractuales.</p> <p>14. Asistir a las ponencias de los procesos de contratación.</p> <p>15. Coadyuvar los proyectos de respuestas a las observaciones económicas que se presenten en los diferentes procesos.</p> <p>16. Modificar el estado de los procesos en el SECOP con el respectivo cargue de archivos.</p> <p>17. Tener el archivo de los procesos a su cargo conforme la normatividad vigente.</p> <p>18. Cumplir los demás requerimientos que realice el supervisor concordante con el objeto contractual.</p>
10. PERIODO DEL INFORME	JUNIO 2021
11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<p>Obligación 2: Coordinar procesos de contratación desde la etapa precontractual hasta la adjudicación</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROCESO DE CONTRACTUAL DE LICITACIÓN PÚBLICA NO. 147-DISAN-EJC-2021, CUYO OBJETO ES “PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA, QUE INCLUYA TRANSPORTE,

	<p>ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS QUE DEMANDEN FALLOS DE TUTELA CONTRA EL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES – EJÉRCITO-DISAN” (PREPARACION PLIEGOS DEFINITIVOS)</p> <ul style="list-style-type: none"> • FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS PROCESO 147-DISAN-EJC-2021, CUYO OBJETO ES “PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS QUE DEMANDEN FALLOS DE TUTELA CONTRA EL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES – EJÉRCITO-DISAN” • REVISION EVALUACION PROCESO No 141 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL • REVISION CONTRATO PROCESO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL • REVISION PROCESO DE LICITACION PUBLICA No 149 EN LA ETAPA DE PLIEGOS DEFINITIVOS DE REACTIVOS DE LABORATORIO. • REVISION PROCESO DE LICITACION PUBLICA No 148 EN LA ETAPA DE PLIEGOS DEFINITIVOS DE MANTENIMIENTO DE BIOMEDICOS. • REVISION PROCESO DE MINIMA CUANTIA No 144 “PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE MENSAJERÍA (LA RECEPCIÓN, CLASIFICACIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA CON COBERTURA A NIVEL NACIONAL, URBANO, RURAL Y DE DIFICIL ACCESO) Y SERVICIOS ADICIONALES (MOTORIZADO Y CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO PARA EL ENVIO DE NOTIFICACIONES) CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DE EJÉRCITO)” • REVISION EVALUACION PROCESO No 144
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • REVISION PROCESO DE ADQUISICION DE TERMOS EN AGREGACION DE DEMANDA, • REVISION TUTELA Y COTIZACION PROCESO TERAPIA FÍSICA CON ÉNFASIS EN VOJDA (Con énfasis en volteo punto principal y accesorios hasta desbloqueo total de cintura escapular, terapia miofuncional. Tiempo de atención medica 2 meses EN LA CIUDAD DE IBAGUE) <p>Obligación 4: Estructurar económicamente dos (2) procesos contractuales de acuerdo a la necesidad económica de la DISAN.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESTRUCTURACION PROCESO 151 ADQUISICION DE EQUIPO BIOMEDICO. PUBLICACION PROYECTO DE PLIEGOS DE CONDICIONES (INVERSION) <p>Obligación 6: Asesorar económicamente a los comités estructuradores y evaluadores económicos nombrados para cada uno de los procesos contractuales de la Dirección de Sanidad Ejercito</p> <ul style="list-style-type: none"> • PROCESO DE CONTRACTUAL DE LICITACIÓN PÚBLICA NO. 147-DISAN-EJC-2021, CUYO OBJETO ES “PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS QUE DEMANDEN FALLOS DE TUTELA CONTRA EL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES – EJÉRCITO-DISAN” (PREPARACION PLIEGOS DEFINITIVOS) • FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS PROCESO 147-DISAN-EJC-2021, CUYO OBJETO ES “PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS QUE DEMANDEN FALLOS DE TUTELA CONTRA EL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES – EJÉRCITO-DISAN” • REVISION EVALUACION PROCESO No 141 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA
--	--

	<p>ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL</p> <ul style="list-style-type: none"> • REVISION CONTRATO PROCESO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL • REVISION PROCESO DE LICITACION PUBLICA No 149 EN LA ETAPA DE PLIEGOS DEFINITIVOS DE REACTIVOS DE LABORATORIO. • REVISION PROCESO DE LICITACION PUBLICA No 148 EN LA ETAPA DE PLIEGOS DEFINITIVOS DE MANTENIMIENTO DE BIOMEDICOS. • REVISION PROCESO DE MINIMA CUANTIA No 144 "PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE MENSAJERÍA (LA RECEPCIÓN, CLASIFICACIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA CON COBERTURA A NIVEL NACIONAL, URBANO, RURAL Y DE DIFICIL ACCESO) Y SERVICIOS ADICIONALES (MOTORIZADO Y CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO PARA EL ENVIO DE NOTIFICACIONES) CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD DE EJÉRCITO)" • REVISION EVALUACION PROCESO No 144 • REVISION PROCESO DE ADQUISICION DE TERMOS EN AGREGACION DE DEMANDA, • REVISION TUTELA Y COTIZACION PROCESO TERAPIA FÍSICA CON ÉNFASIS EN VOJDA (Con énfasis en volteo punto principal y accesorios hasta desbloqueo total de cintura escapular, terapia miofuncional. Tiempo de atención medica 2 meses EN LA CIUDAD DE IBAGUE) <p>Obligación 9: Visar los procesos precontractuales y contractuales de la DISAN desde el aspecto Económico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • VISAR LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO DE CONTRACTUAL DE LICITACIÓN PÚBLICA NO. 147-DISAN-EJC-2021, CUYO OBJETO ES "PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS
--	---

	<p>CONEXOS QUE DEMANDEN FALLOS DE TUTELA CONTRA EL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES – EJÉRCITO-DISAN”</p> <ul style="list-style-type: none"> • VISAR LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA EN LA ETAPA DE PLIEGO DEFINITIVO REACTIVOS DE LABORATORIO. • VISAR LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO DE LICITACION PUBLICA EN LA ETAPA DE PLIEGO DEFINITIVO DE MANTENIMIENTO DE BIOMEDICOS. • REVISION EVALUACION ECONOMICA PROCESO 141 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL • . • REVISION RESOLUCION DE ADJUDICACION PROCESO 141 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL • REVISION CONTRATO – 2021 MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL • REVISION EVALUACION ECONOMICA PROCESO 144 MENSAJERIA. <p>Obligación 13. Asistir a las audiencias que se programen de acuerdo al cronograma establecido en los procesos contractuales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asistencia a la audiencia PROCESO DE CONTRACTUAL DE LICITACIÓN PÚBLICA NO. 147-DISAN-EJC-2021, <p>Obligación 14: Asistir a las ponencias de los procesos de contratación</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none">• REUNION CON COMITÉ TECNICO VERIFICACION PROCESO LICITACION PUBLICA EQUIPO BIOMEDICO.• PONENCIA PROCESO DE CONTRACTUAL DE LICITACIÓN PÚBLICA NO. 151-DISAN-EJC-2021, ADQUISICION DE EQUIPO BIOMEDICO. PUBLICACION PROYECTO DE PLIEGOS DE CONDICIONES (INVERSION) <p>Obligación 15: Coadyuvar los proyectos de respuestas a las observaciones económicas que se presenten en los diferentes procesos.</p> <ul style="list-style-type: none">• FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS PROCESO MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE ALIMENTACIÓN ININTERRUMPIDA (UPS), PARA ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR A NIVEL NACIONAL.• FORMULARIO DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS PROCESO 147-DISAN-EJC-2021, CUYO OBJETO ES “PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGÍSTICA, QUE INCLUYA TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN Y DEMÁS SERVICIOS CONEXOS QUE DEMANDEN FALLOS DE TUTELA CONTRA EL SUBSISTEMA DE SALUD DE LAS FUERZAS MILITARES – EJÉRCITO-DISAN”												
12. VALOR DEL CONTRATO	Valor total 26.460.000,00 Valor autorizado a pagar: PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2021 \$ 3.780.000,00												
13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL	<table><tr><td>Obligación</td><td>Entidad</td><td>Vlr. Pago</td></tr><tr><td>PENSIÓN</td><td>PROTECCION</td><td>242.000</td></tr><tr><td>SALUD</td><td>FAMISANAR</td><td>189.000</td></tr><tr><td>ARL</td><td>SURA</td><td>7900</td></tr></table>	Obligación	Entidad	Vlr. Pago	PENSIÓN	PROTECCION	242.000	SALUD	FAMISANAR	189.000	ARL	SURA	7900
Obligación	Entidad	Vlr. Pago											
PENSIÓN	PROTECCION	242.000											
SALUD	FAMISANAR	189.000											
ARL	SURA	7900											

<p>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</p>	<p>1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo con el formato establecido.</p> <p>2. Cuenta de cobro</p> <p>Nota: Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L.</p>
<p>15. CONSTANCIAS</p>	<p>En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL ☒ TOTAL ☐</p> <p>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral.</p>
<p>16. RECOMENDACIONES</p>	
<p>17. CONCLUSIONES</p>	<p>Se avala el pago correspondiente al mes de JUNIO 2021</p>

Para constancia se firma en Bogotá DC JUNIO 2021

FIRMA SUPERVISOR



MY EITHER RAFAEL LOZANO MONTERO
CARGO. OFICIAL - PRECONTRACTUAL