ANEXO – AL PLIEGO DE CONDICIONES

FORMATOS

FORMATO 1 - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

[xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [xxxxxxxxxxxx obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [xxxxxxxxxxxxxxxxnombredel Proponente], presento Oferta par a el Proceso de Contratación de la referencia y hago las siguientes manifestaciones:

1. Que conozco y acepto todos los Documentos del Proceso, tuve la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los mismos, y recibí del Municipio de Cantagallo respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.
2. Que de conformidad con los documentos de esta contratación, me comprometo a ejecutar el siguiente objeto: "APOYO A LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y AL FOMENTO Y PRÁCTICA DEL DEPORTE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN A "SANTA ROSA DE LIMA" EN EL MUNICIPIO DE CANTAGALLO.**"**
3. Que estoy autorizado para suscribir y presentar la Oferta en nombre del xxxxx Proponente y estoy autorizado para suscribir el contrato si el Proponente resulta adjudicatario del Proceso de Contratación de la referencia.
4. Que la Oferta que presento cumple con la totalidad de los requisitos y especificaciones técnicas del estudio previo que hace parte de este proceso.
5. Que la oferta económica y la oferta técnica están adjuntas a la presente comunicación y han sido elaboradas de acuerdo con los Documentos del Proceso y hacen parte integral de la Oferta.
6. Que los documentos que presento con la Oferta son ciertos y han sido expedidos por personas autorizadas para el efecto.
7. Que la oferta económica adjunta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la Oferta, suscripción y ejecución del contrato y que en consecuencia, de resultar adjudicatario no presentaré reclamos con ocasión del pago de tales gastos.
8. Que en caso de resultar adjudicatario, suscribiré el contrato en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma contenido en los Documentos del Proceso, y ejecutaré el contrato en el plazo establecido por la Entidad para ello.
9. Que en caso de resultar adjudicatario, me obligo a presentar la garantía de cumplimiento prevista en los Documentos del Proceso en la fecha prevista para el efecto en el Cronograma allí contenido.
10. Que en caso de resultar adjudicatario me comprometo a que a la terminación de la vigencia del Contrato, la obra cumplirá con la totalidad del alcance y los requerimientos y especificaciones técnicas de que trata el Anexo1 del estudio previo, documento que forma parte de este proceso.

11. Manifiesto que el Proponente (xxxxxxx) está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral y demás aportes relacionados con las obligaciones laborales.
12. Adjunto la garantía de seriedad de la Oferta la cual cumple con lo establecido en los Documentos del Proceso.
13. Manifiesto bajo la gravedad de juramento; que la persona natural, persona jurídica o integrante (s) plural (es) que hacen parte de la presente propuesta, no han sido objeto de sanciones o multas derivadas del incumplimiento en la ejecución de contratos estatales dentro de los tres (3) años anteriores a la fecha de presentación de la oferta.
14. Manifiesto bajo gravedad de juramento, que no me encuentro (ni la firma que represento) incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad o prohibiciones previstas en la Constitución Política o en la Ley, especialmente en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes, que impidan la participación del proponente en el presente proceso contractual y en la celebración y ejecución del respectivo contrato.

Recibiré notificaciones en la siguiente dirección en:

Persona de contacto:	(xxxxxxxxxxxx nombre)
C.C. número:	xxxxxxxxxxxxxx
Dirección:	(xxxxxxxxxxxx)
Ciudad:	(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono:	(xxxxxxxxxx)
Celular:	(xxxxxxxxxxxx)
Telefax:	(xxxxxxxxxx)
e-mail:	(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma proponente (representante legal – persona natural)
Nombre: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

FORMATO 2- PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

PROPONENTE: _____

1	Integración artística y cultural				
Ítem	Descripción	Und	Cant	Vr. Unitario	Vr. Total
1.1	Coordinador del evento	Personas	1		
1.2	Animador del evento	Personas	1		
1.3	Grabacion del evento y toma de registros fotográficos	Personas	1		
1.4	Contratar Personal de apoyo en la logística, (ayudar a armar, desarmar y cumplimiento de protocolos de bioseguridad)	Personas	15		
1.5	Suministro de Ingredientes para la preparacion de comidas autotonas del municipio a los grupos participantes de las muestras Gastronomicas.	Stand	20		
1.6	Compra de camisetas, gorros, tapa bocas y guantes para personal logostico, cordinador y animador	Unidad	20		
1.7	Alquiler de Mesas, sillas, manteles, kioscos para las muestras gastronomicas.	Unidad	150		
1.8	Contratacion de Agrupación musical para la serenata del Cumpleaños de Cantagallo.	Unidad	1		
1.9	Reconocimiento a los niños con un diploma Para los participantes de las escuelas de formacion del municipio de cantagallo	Unidad	150		

1.10	ALQUILER DE SONIDO Y TARIMA: 20 cabinas line array event de das a tres vias activas. 10 sub bajos das activos .1 consola digital de 32 canales midas relevos. SISTEMA DE MONITOREO:6 monitores frontales yorkvilleNX750 activos.2 bajos das activos sidefill. 4monitores activos KWde QSC para sidefill. 2 monitores para pitos yorkvilleNX750 activos. 24 micrófonos profesionales con base. 1 planta de bajo. 1 planta de guitarras. SNAKE de 32 canales .VIDEO: 2 pantallas led de 3x2 MTS OUTDOOR de 4.5p laterales para público. 1 pantalla led de 6x3 MTS OUTDOOR de 6p para animación en tarima. 2 procesadores de video.3 estructuras para elevación de pantalla. SISTEMA DE ILUMINACION: 12 cabezas móviles beam de descarga. 24 par de led 3 WATT. 8 para front. 2 máquinas de humo. 1 consola de luces. 4 juegos de luces al público mini bruta. ESTRUCTURAS: Tarima de 10x8 MTS con techo a dos aguas en lona blanca. sobre tarima de 10x1,4 A 1M de altura. andamios auto portables adaptados para elevar sonido y pantalla. area de trabajo para ingenieros disponibles a un costado de la tarima. 50 vallas para el encerramiento de la zona VIP. CAMERINO: 1 carpa de camerino PORTATIL con aire acondicionado de 4x4M con sillas, mesa, un espejo, E iluminación. PLANTA DE ENERGIA: 1 planta de energía de 100KVA con combustible para operación de 8 horas/dia	Alquiler por evento	1		
1.11	Animacion con banda folclorica para amenizar la acividades culturales (teatro callegero, alborada)	Hora	7		
1.12	Suministro camiseta tipo polo de 65% de poliester, y 35% algodón, cuello tejido con reata de reata de refuerzo a nivel de cuello, con tapa costura, manga corta con puños tejidos, tejido3 botones plasticos, terminado exterior en doble costura, hilo para confeccion de la prenda tipo mercerizada, abertura lateral inferior con reata, bordado en dos partes para los integrantes de las escuelas de formación que participaranen los eventos	Und	150		
1.13	Alquiler de equipos audio visuales, telon y soporte de proyeccion	Día	3		
1.14	Suministro de cubetas de hielo en barra	Unidad	140		
1.15	Hidratacion (agua en bolsa x 300 ml por pacas de 20 unidades)	Pacas	130		
1.16	Transporte terrestre municipio de santa rosa llegada y regreso para 40 personas	Unidad	2		
1.17	Transporte transporte terrestre municipio de simiti llegada y regreso para 40 personas	Unidad	2		
1.18	Transporte terrestre municipio de san pablo llegada y regreso para 40 personas	Unidad	2		
1.19	Transporte fluvial municipio de puerto wilches llegada y regreso para 40 personas en motor canoa	Unidad	5		

1.20	Transporte fluvial municipio de barrancabermeja llegada y regreso para 40 personas en bote	Unidad	2		
1.21	Transporte fluvial municipio de yondo llegada y regreso	Unidad	2		
1.22	Alquiler de camioneta para la movilizacion de los diferentes elementos necesarios para la actividad incluye conductor y combustible	Día	4		
1.23	Alimentacion para las delegaciones (almuerzos)	Unidad	350		
1.24	Refrigerios para las delegaciones compuesto por un solido y un liquido uno en la mañana y otro en la tarde	Unidad	700		
1.25	Alimentacion personal de logidtica y coordinador (almuerzos)	Unidad	17		
1.26	Alimentacion personal de logidtica y coordinador (cena)	Unidad	17		
1.27	Refrigerios para el personl de logistica y cordinador (tarde-noche)	Unidad	17		
1.28	Entrega de Volantes propalcote tamaño media carta full color	Unidad	1500		
1.29	Suministro e instalación de pendón de 9 metros * 3 metros full	Unidad	1		
1.30	Perifoneo por los diferentes barios del municipio x 5 dias	Día	3		
1.31	Gingle radial promo eventos en ocasión al cumple de cantagallo municipio	Unidad	50		
				Subtotal	
2	Encuentro colors party				
Ítem	Descripción	Und	Cant	Vr. Unitario	Vr. Total
2.1	Encuentro de DJ profesionales para ambientar el expectaculo durante un dia	Personas	2		
2.2	Contratacion animadores para el colors party	Personas	2		
2.3	Contratacion Bailarinas profesionales encargada de brindar entretetenimiento en el escenario	Personas	4		
2.4	Suministro de efectos especiales (extintores de colores anti alergicos y sanos con el medio ambiente, disparos d ventury, lanza llamas, bombas de humo)	Und	1		
				Subtotal	
3	Ceremonia de reconocimiento participantes del comité para la creación Cantagallo municipio				

Ítem	Descripción	Und	Cant	Vr. Unitario	Vr. Total
3.1	Suministro de comida tipo bufet para los integrantes e invitados del comité pro cantagallo municipio	Unidad	100		
3.2	Entrega camiseta tipo polo de 65% de poliester, y 35% algodón, cuello tejido con reata de reata de refuerzo a nivel de cuello, con tapa costura, manga corta con puños tejidos, tejido3 botones plasticoso, terminado exterior en doble costura, hilo para confeccion de la prenda tipo mercerizad, abertura lateral inferior con reata, bordado en dos partes	Unidad	35		
3.3	Decoración para el evento de entrega de reconocimiento al comité pro cantagallo municipio	Unidad	1		
3.4	Reconocimiento con un trofeo en vidrio cristal blanco base de vidrio azul altura de 15-18 cms- calibre 10mm	Unidad	49		
3.5	Realizar acto de bienvenida el cual incluye suministro de cocteles sin alcohool (mocktail) en homenaje a los integrantes del comité pro municpio cantagallo e invitados	Unidad	100		
				Subtotal	
4	Implementación protocolo bioseguridad				
Ítem	Descripción	Und	Cant	Vr. Unitario	Vr. Total
4.1	Instalacion de procoloco de bioseguridad (gel antibacterial, alchool desicfecion de huellas, toma de temperatura, tapa bocas)	Unidad	1		
				Subtotal	
				Total	

% APORTE DEL PROPONENTE: _____

TOTAL OFERTA ECONÓMICA: _____

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre:[Insertar información]
Cargo:[Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

FORMATO 3 - CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES - (PERSONAS JURÍDICAS)

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

[Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal]
Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de **Representante Legal** de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, _____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de **Revisor Fiscal** de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis (6) calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta, dichos pagos corresponden a los montos contabilizados y cancelados por la compañía durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

NOTA 1: Para el caso de las modalidades de asociación, este deberá ser presentado por cada integrante.

NOTA 2: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 artículos 19 a 24. Así mismo, en el caso del pago correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto, en el artículo 10 de la ley 21 de 1982, reglamentado por el Decreto 1670 de 2007.

NOTA 3: En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación.
Presentado para ser válida dentro del proceso de selección No. _____

Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de _____

FIRMA ----------
NOMBRE DE QUIEN CERTIFICA _____

FORMATO 4 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN - UNIÓN TEMPORAL

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

Entre los suscritos a saber: _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, y debidamente facultado por la Junta de Socios y/o estatutos sociales, y _____, mayor de edad, residente en _____(dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____ _____quien obra en nombre y representación legal de (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____; manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar UNION TEMPORAL cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de UNION TEMPORAL entre, _____ y _____, con el propósito de **complementar o reunir** los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen la presente UNION TEMPORAL, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el MUNICIPIO DE CANTAGALLO, cuyo objeto es _____.

SEGUNDA – RESPONSABILIDAD: Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el respectivo contrato. En consecuencia las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman. **TERCERA - DENOMINACIÓN**: El presente UNION TEMPORAL se denominará _____. **CUARTA - DOMICILIO**: El domicilio del UNION TEMPORAL será: (dirección _____ de la ciudad de _____

QUINTA - REPRESENTANTE UNION TEMPORAL: Se designa como Representante del presente UNION TEMPORAL a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al UNION TEMPORAL.

SEXTA - DURACIÓN.- La duración del presente UNION TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso UNION TEMPORAL durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas. **SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN**. Los miembros del UNION TEMPORAL tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____que corresponde a las obligaciones contenidas en el formulario de la propuesta a saber:

No	INTEGRANTE	ITEMS o ACTIVIDADES A EJECUTAR POR CADA INTEGRANTE	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES RESPECTO DEL TOTAL
1	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 1		

No	INTEGRANTE	ITEMS o ACTIVIDADES A EJECUTAR POR CADA INTEGRANTE	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES RESPECTO DEL TOTAL
2	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 2		
….	COLOCAR NOMBRE INTEGRANTE 3		

OCTAVA - CESIÓN.- Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes de la modalidad de asociación entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del MUNICIPIO DE CANTAGALLO. En caso de aceptarse la cesión por parte del MUNICIPIO DE CANTAGALLO el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los integrantes frente al MUNICIPIO DE CANTAGALLO, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes, entre otros aspectos.
En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DE LA UT _____
NOMBRE _____
CC.: _____
Dirección: (xxxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
Telefax: (xxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 de la UT:_____
Nombre Integrante 1_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 de la UT:_____
Nombre Integrante 2_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

FORMATO 5 – DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN – CONSORCIO

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

Entre los suscritos a saber: xxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.), legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No_____, debidamente facultado por la Junta de Socios o estatutos sociales, y xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, mayor de edad, (dirección) de la ciudad de _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, expedida en_____, quien obra en nombre y representación legal de_____, (Escribir el nombre completo incluyendo el tipo de sociedad o de la persona natural, según el caso.) _____, legalmente constituida, con domicilio principal en_____, con NIT No. _____ debidamente facultado por los estatutos sociales o Junta de socios, manifestamos que mediante el presente documento hemos acordado integrar un CONSORCIO cuya integración, conformación y reglamentación se regirá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO El objeto del presente documento es la integración de un CONSORCIO entre, _____ y _____, con el propósito de **complementar y reunir** los requisitos de participación, habilitantes y de evaluación exigidos, de las partes que constituyen el presente CONSORCIO, para la preparación y presentación de la propuesta, adjudicación, celebración y ejecución del contrato, dentro de la convocatoria No. _____, abierta por el MUNICIPIO DE CANTAGALLO, cuyo objeto es _____._____. **SEGUNDA – RESPONSABILIDAD:** Nuestra responsabilidad será solidaria, mancomunada e ilimitada en todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y el contrato. En consecuencia las actuaciones hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectaran a todos los miembros que lo conforman.

TERCERA -DENOMINACIÓN: El presente CONSORCIO se denominará _____._____

CUARTA - DOMICILIO: El domicilio del CONSORCIO será: (dirección xxxxxx) de la ciudad de _____.

QUINTA - REPRESENTANTE DEL CONSORCIO: Se designa como Representante del presente CONSORCIO a _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____, expedida en _____, cargo este que se entiende aceptado con la firma del presente documento y quien está autorizado para contratar, comprometer, negociar y representar al CONSORCIO.

SEXTA - DURACIÓN.- La duración del presente UNION TEMPORAL en caso de salir favorecido con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el momento del acuerdo de modalidad de selección como exigencia de actuación legal en la etapa precontractual, la contractual y la liquidación del contrato y un (1) año más. En todo caso la modalidad de asociación durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

SÉPTIMA - PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN. Los miembros del consorcio tienen la siguiente participación: _____ % _____ % _____ % _____.

OCTAVA - CESIÓN.- Debe tenerse en cuenta que no podrá haber cesión de la participación de los integrantes del consorcio o unión temporal entre ellos. Cuando se trate de cesión a un tercero se requerirá aprobación escrita del MUNICIPIO DE CANTAGALLO. En caso de aceptarse la cesión por parte del MUNICIPIO DE CANTAGALLO el cesionario deberá tener las mismas o mejores calidades que el cedente. El documento podrá contener las demás CLÁUSULAS OPCIONALES, que los asociados consideren pertinentes, siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la ley 80/93 o incluyan limitaciones o exclusiones de los Consorciados frente al MUNICIPIO DE CANTAGALLO, Aspectos Financieros, Arbitramento, Reglas básicas que regulen las relaciones entre los integrantes del CONSORCIO, entre otros aspectos.

En constancia de lo anterior, se firma por quienes intervinieron en el presente documento a los _____, días del mes _____, del año _____.

ACEPTO:

FIRMA REPRESENTANTE DEL CONSORCIO _____
NOMBRE _____
CC.: _____
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
Telefax: (xxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 1 del Consorcio:_____
Nombre Integrante 1_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

Firma Integrante 2 del consorcio:_____
Nombre Integrante 2_____
NIT o C.C. _____
C.C. número: xxxxxxxxxxxxx
Dirección: (xxxxxxxxxxx)
Ciudad: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)
Teléfono: (xxxxxxxxxx)
Celular: (xxxxxxxxxxxx)
e-mail: (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

FORMATO 6 - COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Los suscritos: ....., identificado con cédula de ciudadanía No..... de....., domiciliado en....., actuando en mi propio nombre (o en representación de.....) que en adelante se denominará el PROPONENTE, y los funcionarios abajo firmantes, debidamente identificados, que en adelante se denominaran LA ENTIDAD, manifestamos la voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE TRANSPARENCIA teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1.) Que el Municipio de Cantagallo, adelanta un proceso contractual que tiene el siguiente objeto: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO.".

2.) Que el PROPONENTE tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y del MUNICIPIO DE CANTAGALLO, en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.
3.) Que el PROPONENTE tiene interés en el presente proceso contractual referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES
PRIMERA: Proponente. Declaro no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política ni en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, así como no tener sanción vigente por la trasgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.
SEGUNDA: Proponente. Declaro que toda la información que suministré y suministraré al MUNICIPIO DE CANTAGALLO, es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.
TERCERA: Proponente. Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.
CUARTA: Proponente. Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el Pliego de Condiciones.
QUINTA: Proponente. Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente contrato, las modificaciones, adendas, así como las aclaraciones que se realizaron al Pliego de Condiciones, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.
SEXTA: Entidad. Declaro que el Pliego de Condiciones está ajustado a la Ley y que los procedimientos se llevarán a cabo con transparencia y publicidad.

COMPROMISOS
PRIMERO: Proponente. Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita por el MUNICIPIO DE CANTAGALLO, y si ello no fuere posible renunciaré a la ejecución del mismo, de conformidad con lo previsto en el artículo 9º.de la Ley 80 de 1993.
SEGUNDO: Proponente. Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.
TERCERO: Proponente. Me comprometo a suministrar al MUNICIPIO DE CANTAGALLO, cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.
CUARTO: Proponente. Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el Pliego de Condiciones de la referencia y en el contrato.
QUINTO: Proponente -Entidad. Nos comprometemos a desarrollar todas nuestras actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionados con el presente contrato.
SEXTO: Entidad. Me comprometo a guardar cautela y reserva absoluta en lo que corresponde a la información y trámite del proceso, incluido el periodo de ejecución.
SEPTIMO: Entidad. Me comprometo a ser objetivo, y a tratar con igualdad a todos los proponentes.

OCTAVO: Entidad. Me comprometo a responder y a publicar las respuestas a las observaciones realizadas por todos los participantes.
NOVENO: Entidad. Me comprometo a rechazar y a denunciar cualquier dádiva u ofrecimiento hecho directa o indirectamente por algún participante o persona interesada en el proceso contractual.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día_____ del mes de_____ de 2021.

EL PROPONENTE,

_____
Firma
Nombre
C.C No.

LA ENTIDAD,

_____
Firma
Nombre
C.C. No.

FORMATO 7 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

[xxxxxxxxxxxxxxx Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y del Municipio de Cantagallo para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.

2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [xxxxxxxxxxxxxxxInsertar información].

3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.

4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación xxxxxxxxxxx [Insertar información].

5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación xxxxxxxxxxxxxxxxx[Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.

6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción. En constancia de lo anterior firmo este documento a los xxxxxxx días del mes de xxxxxxxxxxxxxx de xxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

FORMATO 8- CONDICIONES DE EXPERIENCIA

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

PROPONENTE:_____

NUMERO DE CONTRATO	VALOR EN PESOS	FECHA DE TERMINACIÓN	OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATANTE	CLASIFICACIÓN CODIGOS (UNSPSC)

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre:[Insertar información]
Cargo:[Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información

FORMATO 10 - CARTA DE INTENCIÓN DE PERSONAL Y/O COMPROMISO

Ciudad y fecha,

Señores
Municipio de Cantagallo
Cantagallo - Bolivar.

REFERENCIA: PROCESO DE CONTRATACIÓN NÚMERO INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

PROPONENTE: _____

xxxxxxXXXXXXXX, en mi condición de (Persona natural, Representante Legal de la empresa/ consorcio o unión temporal) _____, identificado (a) con (C.C./l NIT.) _____, me permito postular al señor(a) xxxxxx, identificado con la Cédula de Ciudadanía, No. Xxxxxxxxxx,, expedida en xxxxxxxx, para el cargo de XXXXXXXX, dentro del PROCESO DE CONTRATACIÓN INVITACION PUBLICA 002-2021 CUYO OBJETO ES: "APOYO AL FOMENTO Y DIFUSIÓN DE EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ENCUENTRO INTERMUNICIPAL CULTURAL Y FESTIVAL GASTRONÓMICO EN OCASIÓN DEL CUMPLEAÑOS DEL MUNICIPIO DE CANTAGALLO."

Hecha la anterior manifestación entiéndase efectuada la designación a manera de intención con la imposición de la firma del postulado en el presente instrumento y para lo cual se reportan los siguientes datos de contacto:

DATOS DEL POSTULADO:

- ✓ Nombre completo:
- ✓ Domicilio Dirección residencia:
- ✓ Teléfonos Atentamente:

Por el Proponente:
XXXXXXXXXXXXX X XXXXXXXXXXXXXX
C. de C. No.

Por el postulado:

C. de C. No.