FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla 30 noviembre / 2021

Señor (a)
Deivy Cásseres Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CD-24-2021-2747.
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual Periodo 30 de noviembre del año 2021

Referencia: No (CD-24-2021-2747.) del año (2021)

Andrea paola castro castellanos, identificado con la cédula de ciudadanía No 1140898111 de 2021, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: PAGO:
EL DISTRITO

{Setecientos treinta y tres mil trescientos treinta y seis pesos ($733.336), (7) siete pagos mensuales iguales por
valor de Dos millones trescientos ochenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos ($2.383. 333) y (1) un pago final al 31 de diciembre de 2021 por valor de Dos millones trescientos ochenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos ($2.383. 333) ML.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2021.

OBJETO:
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA, QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EXISTENTES, EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Se realizó intervención a las OAC	Se llevaron a cabo visitas a los diferentes oac en la localida	Formato de acta
2	Desarrollar la actividad el voluntariado	Se han realizados varias avanzadas en los barrios, para llevar a cabo	Anexo formato de evento y evidencia

		actividades relacionadas con el tema de sisben , O.P.C y desarrollo económico, en la localidad riomar y NCH	
, ,m 3			
4			
5			

Por favor adjuntar los soportes de cada una de las actividades realizadas.

Evidencias en
Cordialmente,

Andrea Castro Castellanos.

firma
Nombres y apellidos Andrea paola castro castellanos
Contratista
C.C. No. 1140898111

EVIDENCIAS

3. Retire los ejercicios

2

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No.** 1
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	OPC
	Lugar:	Tres Ave maria
	Fecha reunión:	03/ nov- 2021
	Hora:	9:30
	Notas por:	
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Presidente ~~Oscar Vargas~~
Secretaria
Andrea Castro
Enrique De Lahoz

Temas tratados en la reunión:

Elecciones Comunales 2021

Comentarios RELEVANTES de la reunión:

Se realizo visita a la OAC para dar seguimiento al proceso de pre elecciones, si tienen libro abierto a la comunidad y pegar el STICERS al libro de Afiliados

TAREA	RESPONSABLE	FECHA

Comentarios RELEVANTES de la reunión:		
TAREA	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Firma de los que intervienen		

Se da por terminada la reunión siendo las PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No.** 1
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	O.PC
Inspeccionar fenton debido a las elecciones comunales 2021	**Lugar:**	SiAPE
	Fecha reunión:	3 NOV 2021
	Hora:	3:30
	Notas por:	Andrea y Enrique
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Presidente OAC SIAPE
Andrea Castro
Enrique de la Hoz

Temas tratados en la reunión:

Se realizo visita a la OAP, y se inspecciono de que el libro estuviera abierto a la comunidad, este libro cuenta con 1365, y seguirá Abierto a la comunidad

Comentarios RELEVANTES de la reunión:		
TAREA	**RESPONSABLE**	**FECHA**

Firma de los que intervienen

Se da por terminada la reunión siendo las 4:00 PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA | Soy BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	**Acta de Reunión** **No. 1**
Versión 1	

Objetivo de la reunión	**Quien Cita:**	OPC
Intervención inmediata a la OAC	**Lugar:**	villa santos
	Fecha reunión:	03 / nov 2021
	Hora:	5:30 PM
	Notas por:	Andrea Enrique
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Presidente
Secretaria

OPC
- Enrique de la Cruz
- Andrea Castro.

Temas tratados en la reunión:

Elecciones Comunales 2021

Comentarios RELEVANTES de la reunión:

Se realizó visita a la OAC, se inspeccionó de que tuvieran el libro de Afiliados abierto a la Comunidad, Hasta la fecha van 97 Afiliados

H1

TAREA	RESPONSABLE	FECHA

Firma de los que intervienen		

Se da por terminada la reunión siendo las x:xx PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

11-2

Secretaría de Gobierno Oficina de Participación Ciudadana	Acta de Reunión No. 1
Versión 1	

Objetivo de la reunión		
	Quien Cita:	OPC
	Lugar:	La playa.
	Fecha reunión:	3 / NOV 21
	Hora:	10:00
	Notas por:	Enrique y Andrea C
	Próxima reunión:	

Asistentes:

Secretaria → Rosio morales
Enrique de la hoz
Andrea Castro

Temas tratados en la reunión:

Elecciones Comunales.

Comentarios RELEVANTES de la reunión:

Se realizo visita a la OAC, se inspecciono de que el libro estuviera abierto a la comunidad, a la fecha van 99 afiliados y la asamblea para elegir el tribunal de garantias es 04/10/21 Hora 6:00pm. Lugar: Cra 10#10-58.

TAREA	RESPONSABLE	FECHA

Firma de los que intervienen		
* Rocio Morales Herrera * Andrea Castro. * C.C # 22.692.565 P/e -		

Se da por terminada la reunión siendo las x:xx PM, luego de firmada y aprobada el acta por los asistentes.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** ☐ **Asesoría:** ☐ ☐ **Capacitación:** **Otro:** X	**Lugar**	BARRIO LAS DELICIAS
Tema	ACTIVIDAD 'VOLUNTARIADO'	**Fecha y hora**	22 NOVIEMBRE-2021 8:00AM 11;00AM
		Total horas	3 HORAS
Objetivos	HACER UNA ACTIVIDAD (AVANZADA)EN LA COMUNIDAD, LA CUAL INVOLUCRA TEMAS TALES COMO SISBEN, DESARROLLO ECONOMICO, Y PROPUESTA OPC	**Responsable**	O.P.C
Dirigido A:	COMUNIDAD DEL BARRIO LAS DELICIAS		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

Primero se llegó al punto, boulevard de la car 41 con 69d, se organizó todo el grupo con su coordinador, se repartió todo el material de la actividad, se les tomo asistencia de entrada y se les explico cómo se iba llevar a cabo la avanzada en el barrio las delicias.

Durante:

Al momento de iniciar la actividad cada enlace y coordinador se tomaron las calles de barrio las delicias , para llevar a cabo el censo del sisben, y hablar un poco acerca de la propuesta de la O.P.C.
Todo esto se hizo durante toda la tarde, se visitaron casa a casa.
Yo estaba pendiente que cada voluntario hiciera lo que se le asigno.
Estuve en la avanzada con ellos, y los que necesitaba apoyo yo se los brindaba.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Después: al final de la actividad, me ubique en el punto de salida, a esperar a todos los voluntariados, cuando llegaron me entregaron informe de sus actividades, evidencia, y me firmaron la planilla de asistencia de salida.

NÚMERO personas con las que interactúeCon más 30 personas

Evidencias (Registro fotográfico)





FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** ☐ **Asesoría:** ☐ ☐ **Capacitación:** **Otro:** X	**Lugar**	BARRIO LA PLAYA
Tema	ACTIVIDAD 'VOLUNTARIADO'	**Fecha y hora**	2 NOVIEMBRE-2021 8:00AM 11;00AM
		Total horas	3 HORAS
Objetivos	HACER UNA ACTIVIDAD (AVANZADA)EN LA COMUNIDAD, LA CUAL INVOLUCRA TEMAS TALES COMO SISBEN, DESARROLLO ECONOMICO, Y PROPUESTA OPC	**Responsable**	O.P.C
Dirigido A:	COMUNIDAD DEL BARRIO LA PLAYA		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

Primero se llegó al punto, en el Cai de la playa, se organizó todo el grupo con su coordinador, se repartió todo el material de la actividad, se les tomo asistencia de entrada y se les explico cómo se iba llevar a cabo la avanzada en el barrio la playa

Durante:

Al momento de iniciar la actividad cada enlace y coordinador se tomaron las calles de barrio la playa, para llevar a cabo el censo del sisben, y hablar un poco acerca de la propuesta de la O.P.C.
Todo esto se hizo durante toda la tarde, se visitaron casa a casa.
Yo estaba pendiente que cada voluntario hiciera lo que se le asigno.
Estuve en la avanzada con ellos, y los que necesitaba apoyo yo se los brindaba.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Después: al final de la actividad, me ubique en el punto de salida, a esperar a todos los voluntariados, cuando llegaron me entregaron informe de sus actividades, evidencia, y me firmaron la planilla de asistencia de salida.

NÚMERO personas con las que interactúeCon más 30 personas

Evidencias (Registro fotográfico)



FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** ☐ **Asesoría:** ☐ ☐ **Capacitación:** **Otro:** X	**Lugar**	BARRIO LAS FLORES
Tema	ACTIVIDAD 'VOLUNTARIADO'	**Fecha y hora**	3 NOVIEMBRE-2021 8:00AM 11;00AM
		Total horas	3 HORAS
Objetivos	HACER UNA ACTIVIDAD (AVANZADA)EN LA COMUNIDAD, LA CUAL INVOLUCRA TEMAS TALES COMO SISBEN, DESARROLLO ECONOMICO, Y PROPUESTA OPC	**Responsable**	O.P.C
Dirigido A:	COMUNIDAD DEL BARRIO LAS FLORES		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

Primero se llegó al punto, en el Cai de las flores, se organizó todo el grupo con su coordinador, se repartió todo el material de la actividad, se les tomo asistencia de entrada y se les explico cómo se iba llevar a cabo la avanzada en el barrio las flores.

Durante:

Al momento de iniciar la actividad cada enlace y coordinador se tomaron las calles de barrio las flores, para llevar a cabo el censo del sisben, y hablar un poco acerca de la propuesta de la O.P.C.
Todo esto se hizo durante toda la tarde, se visitaron casa a casa.
Yo estaba pendiente que cada voluntario hiciera lo que se le asigno.
Estuve en la avanzada con ellos, y los que necesitaba apoyo yo se los brindaba.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Después: al final de la actividad, me ubique en el punto de salida, a esperar a todos los voluntariados, cuando llegaron me entregaron informe de sus actividades, evidencia, y me firmaron la planilla de asistencia de salida.

NÚMERO personas con las que interactúeCon más 30 personas

Evidencias (Registro fotográfico)





FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** ☐ **Asesoría:** ☐ ☐ **Capacitación:** **Otro:** X	**Lugar**	BARRIO EL RECREO
Tema	ACTIVIDAD 'VOLUNTARIADO'	**Fecha y hora**	24 NOVIEMBRE-2021 2:00PM 5:00PM
		Total horas	3 HORAS
Objetivos	HACER UNA ACTIVIDAD (AVANZADA)EN LA COMUNIDAD, LA CUAL INVOLUCRA TEMAS TALES COMO SISBEN, DESARROLLO ECONOMICO, Y PROPUESTA OPC	**Responsable**	O.P.C
Dirigido A:	COMUNIDAD DEL BARRIO EL RECREO		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

Primero se llegó al punto, boulevard de la 41 con 60, se organizó todo el grupo con su coordinador, se repartió todo el material de la actividad, se les tomo asistencia de entrada y se les explico cómo se iba llevar a cabo la avanzada en el barrio el recreo.

Durante:

Al momento de iniciar la actividad cada enlace y coordinador se tomaron las calles de barrio el recreo , para llevar a cabo el censo del sisben, y hablar un poco acerca de la propuesta de la O.P.C.
Todo esto se hizo durante toda la tarde, se visitaron casa a casa.
Yo estaba pendiente que cada voluntario hiciera lo que se le asigno.
Estuve en la avanzada con ellos, y los que necesitaba apoyo yo se los brindaba.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

Después: al final de la actividad, me ubique en el punto de salida, a esperar a todos los voluntariados, cuando llegaron me entregaron informe de sus actividades, evidencia, y me firmaron la planilla de asistencia de salida.

NÚMERO personas con las que interactúeCon más 30 personas

Evidencias (Registro fotográfico)





FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Código:MM-PD-PC-F-013