INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señor
DANN PAYARES AYOLA
Jefe de Oficina de Sisben
INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NATALY JOHANA RODRIGUEZ CERDA, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 22487752, en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al Contrato No.**CD-06-2021-4258 ,** declaro que durante el periodo comprendido a un segundo pago al 30 de noviembre de 2021

1. He cumplido de buena fe el objeto del contrato.
2. Asumí los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo mi propia responsabilidad.
3. Desarrollé el contrato en los términos y condiciones establecidas.
4. Apoyé las actividades misionales de la oficina Asignada de manera oportuna y eficiente así como las de carácter operativo en busca de fortalecer los procesos al servicio de la Institución para la comunidad, buscando un desarrollo más eficaz.
5. Apoyo logístico dentro de las actividades logísticas dentro de las ferias y brigadas programadas por parte de la oficina de Sisben en los diferentes barrios del Distrito de Barranquilla.
6. Realicé las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.
7. Realicé seguimiento y control de los asuntos y actividades que me fueron asignadas.
8. Asistí puntalmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se me realizaron previamente.

Para constancia y con el ánimo de que el informe de actividades sea anexado al Acta de Interventoría de mi Contrato, se firma en Barranquilla, 30 de noviembre de 2021.

Nataly Rodriguez

NATALY JOHANA RODRIGUEZ CERDA
C.C22487752
Contratista

INFORME MENSUAL DE FUNCIONES Y DESEMPEÑO
AREA DE ATENCIÓN AL USUARIO
INFORME CORRESPONDIENTE a un segundo pago al 30 de noviembre de 2021

Obligación Contractual	Producto
1. Orientar a los usuarios para el envío de documentos a la plataforma del Sisbén IV.	ORIENTAR
2. Apoyo a la gestión documental en la recepción de los requisitos para modificaciones de fichas y encuestas nuevas y subir a la plataforma de la alcaldía.	APOYAR
3. Apoyar la atención personalizada del usuario en los puntos de atención y resolver sus inquietudes. (sede fedecafe)	ATENCIÓN
4. Apoyar en las campañas y brigadas de sisbenización en los diferentes barrios del distrito. Barrio Bendición de Dios	APOYAR
5. Realizar actividades designadas por el superior inmediato.	