JORGE LUIS RODRIGUEZ HERRERA
Administrador de Empresas

Barranquilla, de noviembre de 2021

Doctora:

BLEYDIS GISELLE TORRECILLA LEON

Secretaria de Despacho

Secretaria Distrital de Gestión Humana

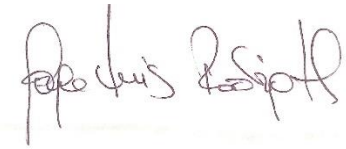
Ciudad

ASUNTO: **INFORME DE ACTIVIDADES NÚMERO DOS (2) A 30 DE NOVIEMBRE DE 2.021**

En virtud del contrato de Prestación de Servicio de Apoyo a la Gestión, número **CD-02-2021-4320**, que tiene como objeto la prestación de servicios profesionales para el desarrollo de los procesos, procedimientos y/o trámites relacionados con el funcionamiento de la Secretaría Distrital de Gestión Humana, me permito presentar a usted el presente informe de las actividades realizadas:

1.Apoyar en la formulación y aplicación de la encuesta para el diagnóstico de necesidades de capacitación.
2. Desarrollar campaña de sensibilización y socialización al interior de la entidad, para la aplicación de la encuesta diagnóstico.
3. Acompañar en los procesos de auditoría interna y externa aplicados al proceso de gestión humana.
4. Apoyar en la ejecución de las acciones de mejora implementadas en la dependencia.
5.Asistir a las reuniones y mesas de trabajo programadas con las entidades concurrentes con el cobro y/o pago por concepto de cuotas partes pensionales. 6. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.
7. Desarrollar actividades de apoyo profesional relacionadas con los asuntos que dependen directamente del despacho de la Secretaría Distrital de Gestión Humana.
8. Estudiar, evaluar y presentar recomendaciones que considere, sobre temas propios de la dependencia

Atentamente,



JORGE LUIS RODRIGUEZ HERRERA
Cedula; 72.245.219 de Barranquilla
Celular: 3016707624