INFORME DE ACTIVIDADES No. 10 (11)

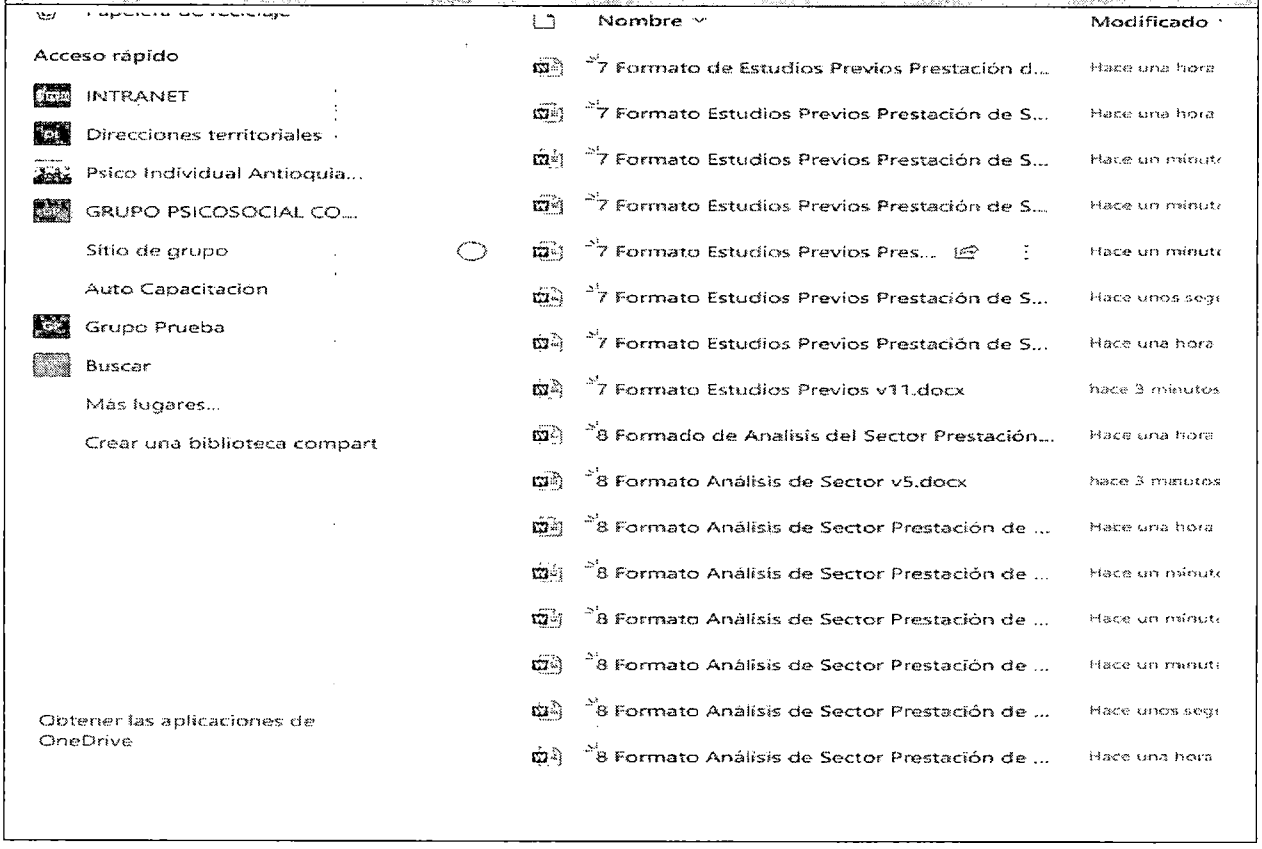
CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/11/2021 AL 30/11/2021

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	771-2021
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS A LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS EN LA DIRECIÓN DE REPARACIÓN PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS QUE SE REQUIERAN.
Clase de Contrato o convenio:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN
Fecha Inicio:	8 DE FEBRERO DE 2021
Fecha Terminación:	31 DE DICIEMBRE DE 2021
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	90.8%
Nombre del contratista:	PEDRO VICENTE PARRA HENDE
CC / Nit:	79.910.449
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	ENRIQUE ARDILA FRANCO
Cargo del Supervisor:	DIRECTOR DE REPACIÓN código 100 grado 23

I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula segunda numeral II se presenta el informe correspondiente.

1) Elaborar los documentos precontractuales de los procesos de contratación de la Dirección de Reparación, de acuerdo con los lineamientos establecidos para el Grupo de Gestión Contractual.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
1.1. En este periodo colaboré con la elaboración de ocho (8) Estudios Previos y ocho (8) Análisis del Sector, dentro del proceso de vinculación de contratistas por Prestación de Servicios Profesionales para la vigencia 2022.
Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN.1.1. Se adjuntan ocho (8) carpetas cada una con dos (2) archivos word que contienen los referidos estudios previos y análisis el sector que corresponden a esta actividad. https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EiXn_W1tNuZKhmQdyRNc-akBU4ZtjnNF03U82LkUorm6sw?e=PadmGH

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS


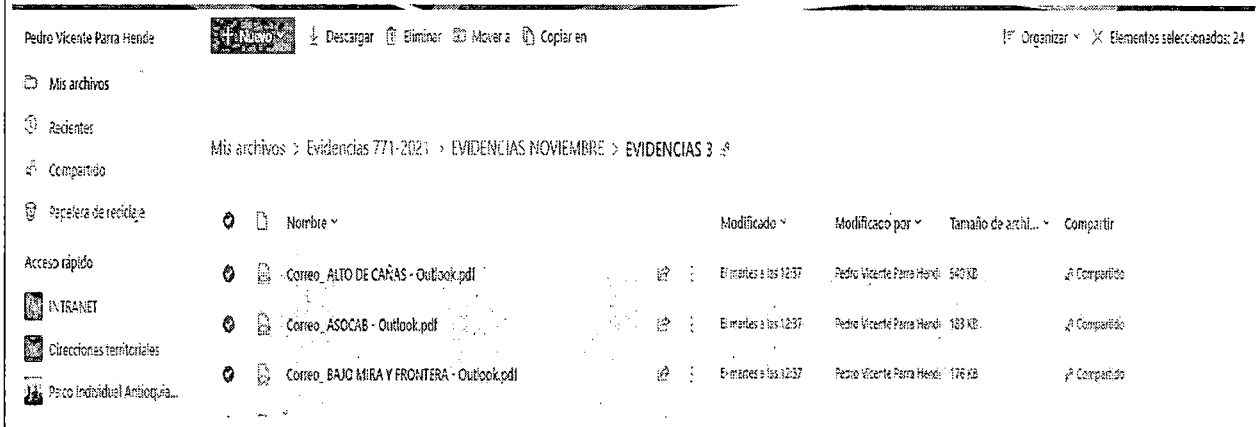
2) Apoyar la revisión jurídica de los documentos precontractuales de las subdirecciones y grupos de trabajo de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

3) Apoyar la revisión jurídica de las solicitudes, memorandos y actos administrativos de las subdirecciones y grupos de trabajo de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
3.1. En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de HINCHE ALTO **3.2.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ALTO DE CAÑA

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
3.3. En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ARENILLO **3.4.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ASOCAB **3.5.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de BAJO MIRA Y FRONTERA **3.6.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de NUEVO ESPINAL **3.7.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de PUERTO TORRES **3.8.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de SANTO MADERO **3.9.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ZANJÓN DE GARRAPATERO **3.10.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de IRAKAL **3.11.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de QUEMERAL **3.12.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de SAN RAFAEL
Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11 Y 3.12: Se adjuntan, cada una con: un (1) archivo PDF de envío de correo dando aval a la resolución de entrega de bienes al Sujeto de reparación Colectiva y un (1) archivo Word del borrador de resolución revisado. https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EoLFVxgTboVPgKJFmyGymPMBfNN9TKvGozqMjcgR-uLvQg?e=3BqjuW



4). Proyectar, tramitar y hacer seguimiento a las modificaciones, adiciones, prorrogas, cesiones, terminaciones, suspensiones y de los contratos de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

5). Elaborar actos administrativos, proyectar las respuestas a derechos de petición y demás requerimientos relacionados con el objeto y las actividades.

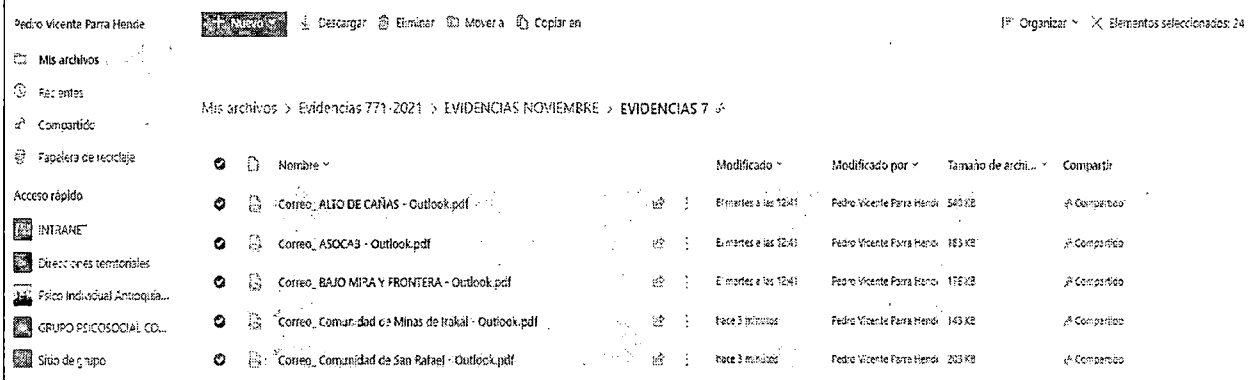
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
En el presente periodo se elaboró la matriz para la vinculación de contratistas a la ARL, como prerrequisito dentro del proceso de vinculación para la vigencia 2022.
Evidencia: Se anexa un (1) archivo Excel que contiene la matriz para la vinculación de contratistas a la ARL y correo electrónico de prueba de envío de la misma. https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/ErXHhu-qclRHsOVAmQgxq84BrqY3wDJEvp2l8QtP7EtKsA?e=Yrq5Ug Mis archivos > Evidencias 771-2021 > EVIDENCIAS NOVIEMBRE > EVIDENCIAS 5 Nombre · Modificado · Modificado por · Tamaño de archi... · Compartir MATRIZ DE AFILIACIÓN ARL PO... Hace unos segundos Pedro Vicente Parra Hendi 206 KB Compartido

6). Acompañar la revisión jurídica de los informes finales de liquidación de los contratos y convenios de la Dirección de Reparación.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

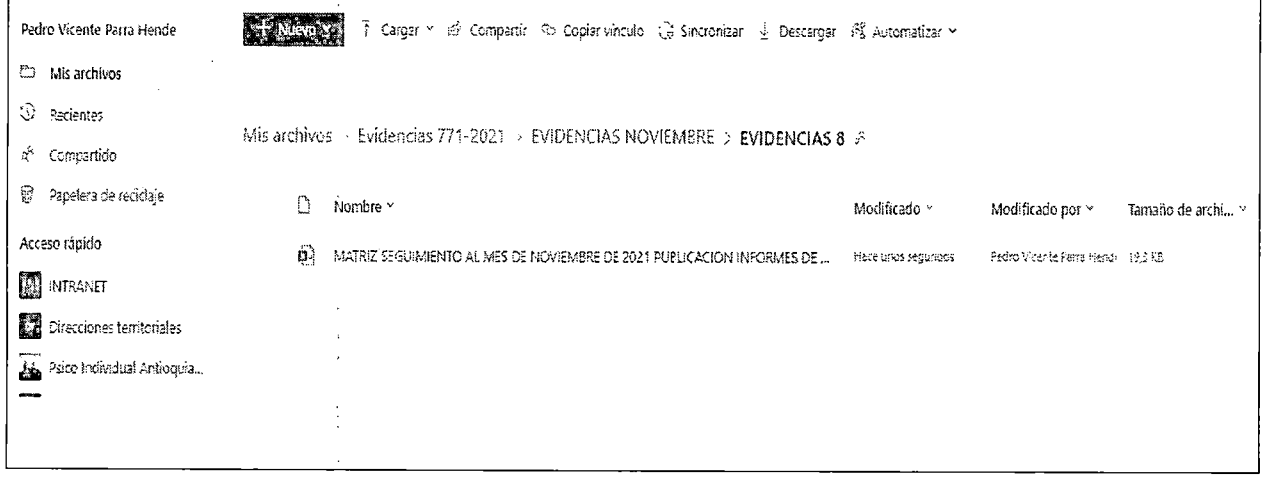
7). Revisar jurídicamente los actos administrativos que aprueban, implementan y cierran los planes integrales de reparación colectiva PIRC y los que implementan los planes de retornos y reubicaciones.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
7.1. En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de HINCHE ALTO **7.2.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ALTO DE CAÑA

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
7.3. En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ARENILLO **7.4.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ASOCAB **7.5.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de BAJO MIRA Y FRONTERA **7.6.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de NUEVO ESPINAL **7.7.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de PUERTO TORRES **7.8.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de SANTO MADERO **7.9.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de ZANJÓN DE GARRAPATERO **7.10.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de IRAKAL **7.11.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de QUEMERAL **7.12.** En este periodo se apoyó a la Subdirección de Reparación Colectiva en la revisión de la Resolución de Entrega de bienes a la comunidad de SAN RAFAEL
Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10. 7.11 Y 7.12: Se adjuntan, cada una con: un (1) archivo PDF de envío de correo dando aval a la resolución de entrega de bienes al Sujeto de reparación Colectiva y un (1) archivo Word del borrador de resolución revisado. https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EvPgsdNltDFlv-uOcnPG5MYBvelCf5CuDZwS3GT_BF1xlg?e=itNR6D 

8). Apoyar la elaboración de las respuestas a los distintos requerimientos que efectúen los organismos de control y la oficina Asesora de Control Interno de la Unidad, en materia contractual y que le sean asignados por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Con el fin de evitar hallazgos de entes de control y oficina Asesora de Control Interno de la Unidad referente al principio de publicidad; en este periodo se apoyó con la actualización de la matriz de seguimiento de publicación en el SECOP II a corte 26 de NOVIEMBRE de 2021, donde se verifica el cumplimiento de la publicación de los informes de actividades de los contratos o convenios suscritos por la Dirección de Reparación, diferentes a Contratos de Prestación de Servicios.
Evidencia: CD Y CARPETA OBLIGACIÓN.**8.1**: Se adjunta archivo Excel de la matriz de seguimiento de publicación en el Secop ii, de los informes de actividades de los contratistas actualizado a 26 de noviembre de 2021, con correo que evidencia el envío de la información. https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EqXMoUFIBWFDgiS_4IDd0VwB6S0BFcOpnCXk5gknHQzpdq?e=EnZdlu



9). Preparar y asistir a los comités de contratación, previa autorización de la Coordinadora del Grupo de Gestión contractual, en los que sea designado por el supervisor del contrato.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

10). Hacer parte de los comités verificadores y evaluadores de los procesos de selección que adelante la unidad, en el evento en que sea designado.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
N/A. En el presente periodo no se requirió la presente Obligación o Actividad.
Evidencia: (Relacionar y adjuntar los documentos que soportan la ejecución de la obligación o actividad)

11). Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

11.1. Se participó en las siguientes reuniones:

FECHA Y HORA	MOTIVO DE LA REUNIÓN
11-11-2021	Reunión elaboración AS_EP
18-11-2021	Capacitación en prevención en seguridad vial

11.2. Se revisaron evidencias de los siguientes informes de actividades del mes de octubre:

CONTRATISTAS A LOS QUE SE LES REVISÓ EVIDENCIAS AL 30 DE OCTUBRE DE 2021	
N°	NOMBRE DEL CONTRATISTA
1	Eduar Guiovanni Meneses
2	Elcy Melisa Falla
3	Ivonne Alexandra Rodríguez
4	Juan Pablo Marmolejo
5	Natalia Castilla
6	Nhora Marcela Ibarra
7	Vanesa Carolina Reyes
8	Carlos Ernesto López Mera
9	Yuri Andrea García

11.3. Se revisaron evidencias de los siguientes informes de actividades del mes de noviembre:

CONTRATISTAS A LOS QUE SE LES REVISÓ EVIDENCIAS AL 26 DE NOVIEMBRE DE 2021	
N°	NOMBRE DEL CONTRATISTA
1	Estefany Paola Tapias
2	Nather Bismark Rodriguez

11.4. Se efectuó revisión de cargue de informe de supervisión en el Secop ii desde el primer informe al mes de noviembre de 2021, de los siguientes contratistas:

REVISIÓN DE CARGUE DE INFORMES DE SUPERVISIÓN EN SECOP II	
N°	N° DE CONTRATO
1	1134 DE 2019
2	975 DE 2020
3	1027 DE 2020
4	1154 DE 2020
5	1185 DE 2020
6	1237 DE 2020
7	1240 DE 2020
8	1247 DE 2020
9	1373 DE 2020
10	1290 DE 2020
11	1313 DE 2020
12	1286 DE 2021
13	1268 DE 2021
14	1260 DE 2021
15	1235 DE 2021

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

16	1271 DE 2021
17	1171 DE 2021

11.5. Se hizo revisión de documentación de los contratistas para vinculación de estos en la vigencia 2022, de los siguientes contratistas.

DOCUMENTACIÓN REVISADA	
N°	**CONTRATISTA**
1	ALEX MAURICIO BONILLA
2	CAMILO ANDRES PARRA
3	CARLOS ERNESTO LOPEZ
4	DEISY JULIETH MEJIA
5	ELCY MELISSA FALLA
6	ERIKA LILIANA ROJAS
7	ESTEFANY PAOLA TAPIAS
8	FREDY ALEJANDRO MORENO
9	HERMAN ESTIVEN OCHOA
10	JAIME HUMBERTO MORA
11	JIREHA KATHERINE AGAMEZ
12	JUAN PABLO MARMOLEJO
13	JULIO CESAR RODRIGUEZ
14	KAREN DAYANA TRUJILLO
15	KATIA MARGARITA SALCEDO
16	LILIANA MERA
17	MARIA JOSÉ CORTES ORTIZ
18	MARIO ANDRES MARTINEZ
19	MARTHA YANETH IBARRA
20	NATHER BISMARK RODRIGUEZ
21	NIDIA YISEL ALFONSO
22	SERGIO ARGEMIRO CASALLAS
23	VANESSA CAROLINA REYES
24	YURI ANDREA GARCÍA

CD Y CARPETA OBLIGACIÓN 11: obligación **11.1.** Se adjuntan: 2 archivos word con pantallazos de las respectivas reuniones. actividad **11.2.** Se adjuntan 9 archivos PDF de pruebas de revisiones de informes de octubre, actividad **11.3.** un (1) correo electrónico de prueba de revisión de informes de noviembre. **11.4.** Se adjunta 1 archivo Excel, y correo de envío de matriz diligenciada y actualizada a noviembre. **11.5.** Se adjunta 25 archivos PDF de pruebas de revisiones de documentación de contratistas para vigencia 2022.

11.1.

https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EugxYkt7nmVIob5s8rHVU-MBkR77QqJZlVAXp59StJdQLg?e=u4M7CC

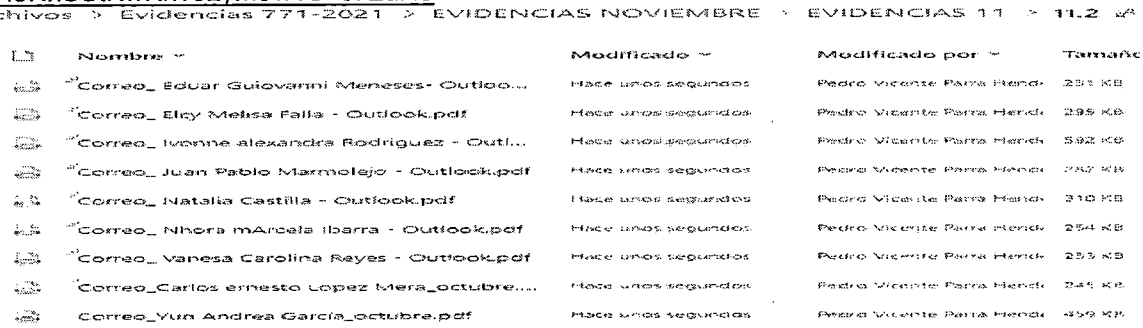
Mis archivos > Evidencias 771-2021 > EVIDENCIAS NOVIEMBRE > EVIDENCIAS 11 > 11.1

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch
11-11-2021 Reunión AS_EP.docx	Hace unos segundos	Pedro Vicente Parra Hend	1,57 MB
18-11-2021Capacitación en prevención en ...	Hace unos segundos	Pedro Vicente Parra Hend	693 KB

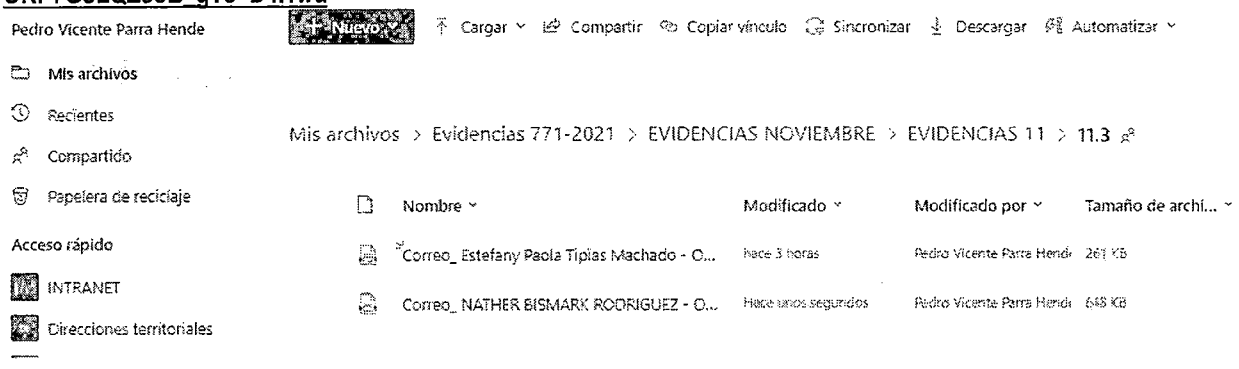
11.2.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/ErqTLj8JNL5GrRHAMRaLyyqBHCRGHoNxSStKwKnvozyM9w?e=c72dN5

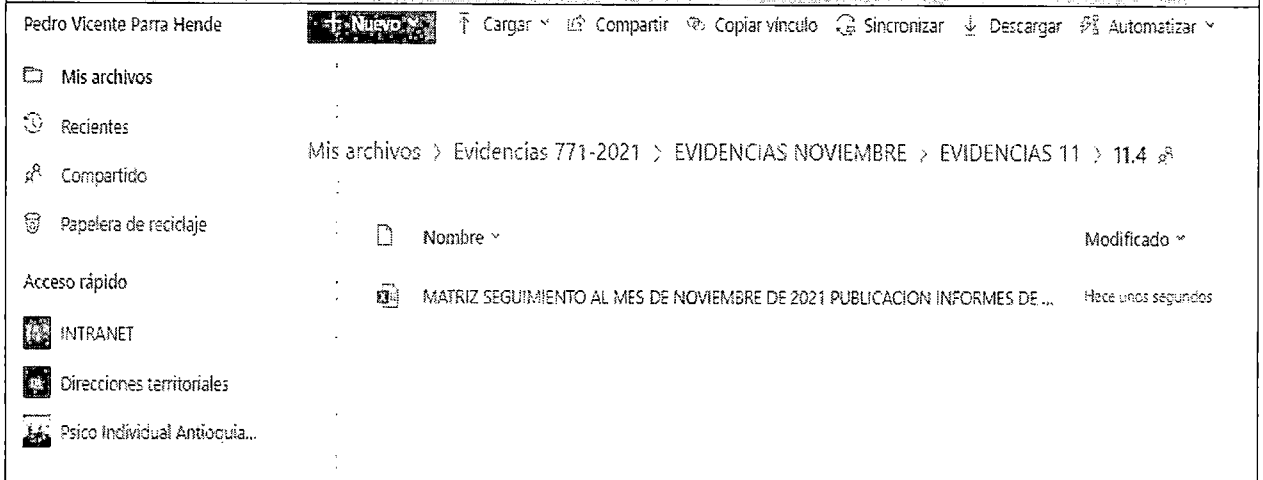


11.3.
https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/Eme_DmkXqslEoQ8SsObbpGgB68HCLCc3OKP7GoLQZeoB_g?e=D4ITwd



11.4.
https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/EnzCc2KKKNRCvQ7nRsDlczwBoiHn1ofJG4rQGulQ_HWzfA?e=RlvLUr

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



11.5.
https://unidadvictimas-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/pedro_parra_unidadvictimas_gov_co/En2ufSpTalZOgZvlwuNRofoBp59MuXKZuAkc80ATWTYRhg?e=0bUWog



Nota: El contratista debe anexar el número total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.

Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

PEDRO VICENTE PARRA HENDE

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

II. VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del contrato No. **771-2021** certifico que el/la contratista **PEDRO VICENTE PARRA HENDE** realizó sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

Es importante mencionar que las actividades: 2, 4, 6, 9 y 10 no fueron objeto de desarrollo para el periodo del presente informe.

(Cuando se trate del informe final para el último pago, se debe verificar y certificar que la totalidad de obligaciones o actividades contenidas en el contrato hayan sido desarrolladas)

ENRIQUE ARDILA FRANCO
Supervisor
Director Técnico Código 100 Grado 23
Director Técnico de Reparación

	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Y CUENTA DE COBRO	Código	750.15.15-19
		Versión	4
	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE	Fecha	26/01/2021
	PROCEDIMIENTO DE PAGOS	Pagina	1

LA UNIDAD DE ATENCION Y REPARACION INTEGRAL A VICTIMAS
NIT 900.490.479-3
DEBE A

Nombre y apellidos del contratista	PEDRO VICENTE PARRA HENDE			C.C.	79910449
Regimen tributario	NO RESPONSABLE DE IVA			Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	90,8%
Banco al cual consignar:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	47900085227
Correo electrónico contratista:	pedro.parra@unidadvictimas.gov.co	Telefono	3114767701	Extensiòn	

POR CONCEPTO DE

Nº del contrato	771	Nº registro presupuestal	119621	Ciudad de ejecución	Bogotá
N ° Pago	10	Periodo Objeto de Pago	01-nov-21	al	30-nov-21
Objeto contractual	"PRESTAR SUS SERVICIOS A LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VICTIMAS EN LA DIRECIÓN DE REPARACIÓN PARA ACOMPAÑAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES JURÍDICAS QUE SE REQUIERAN."				
Valor Periodo Objeto de Pago	$ 6.077.000		Valor dia	$ 202.567	Total días 30
Si es Régimen Comùn Factura Nro.		Suspensiones contractuales	NO	Periodo de suspensión:	
		El contrato cuenta con Prórroga	NO	Periodo de prórroga:	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

MES A PAGAR	NOVIEMBRE
Valor Periodo Objeto de Pago en pesos	$ 6.077.000
Valor en Letras	SEIS MILLONES SETENTA Y SIETE MIL PESOS

CONDICION DE DECLARANTE

Sus ingresos en el 2020 superaron $49.850.000	SI	Ingresos del contrato suscrito con UARIV EN 2020 supero $160.232.000	NO
Es declarante de Renta?	SI	Es pensionado?	NO

Aportes - Ahorro cuenta AFC - Pensiones Voluntarias (Adjuntar carta de autorización) Mes actual	NO	Las fuentes de mis recursos son:	%
Pago Medicina prepagada Año anterior	NO	Contrato con la Unidad de victimas	90%
Intereses Préstamo de Vivienda Año Anterior	NO	Contrato con otras entidades	10%
Dependientes (Certificación de condición de declarante) mes Actual	NO	TOTAL FUENTE DE RECURSOS	100%

*** Adjuntar certificados actualizados**

Decreto 1680 - 17 dic 2020. Declaro bajo la gravedad de juramento que toda la información contenida aquí es cierta y me comprometo a informar a mi contratante cualquier cambio.

INFORMACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL (MES ANTERIOR)

Nº Planilla de pago Seguridad Social	54282019	Ingreso Base de Cotizaciòn mes anterior (Honorarios x40%)	$ 2.552.000,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud mes Anterior	$ 319.000,00	Aporte obligatorio a seguridad social Pensión Mes Anterior	$ 408.400,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional Mes Anterior	$ 0,00	ARL Riesgos Mes Anterior	$ 13.400,00
TOTAL PAGADO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL			$ 740.800,00

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

SEGÚN INFORME DE ACTIVIDADES ADJUNTO NRO. FOLIOS 11 CD 1

RECUERDE LA CIRCULAR 00021 DE 2020, SU INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES ANTERIOR DEBE SUBIRLO AL SECOP II. (Ley 1712 de 2014).

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas

2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, Los aportes Voluntarios en cuentas AFC y FVP, de ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato;

3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla.

4. Toda la información aquí suministra es verídica;

5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

PEDRO VICENTE PARRA HENDE
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado,
CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por medio de la planilla relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.

El Supervisor

ENRIQUE ARDILA FRANCO
DIRECCION DE REPARACION

TRAMITE GESTION ADMINISTRATIVA Y DOCUMENTAL	RADICADO GESTIÓN FINANCIERA

CUENTA POR PAGAR	OBLIGACION	ORDEN DE PAGO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79910449	PEDRO VICENTE PARRA HENDE	Calle 77 A BIS No. 86 - 90	3143460713	pvicenteparra@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-10	2021-10	I	08/11/2021	54282019	$740.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	319.000	0		0		0	0	0	0	319.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	408.400	0	0	0	0	0	0		408.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	13.400				13.400	0	0	13.400			134	13.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	319.000	319.000
Pensión	1	408.400	408.400
Riesgos Laborales	1	13.400	13.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	740.800	740.800

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	79910449	PEDRO VICENTE PARRA HENDE	Calle 77 A BIS No. 86 - 90	3143460713	pvicenteparra@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA							
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-10	2021-10	I	08/11/2021	54282019	$740,800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Cólom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79910449	PARRA HENDE PEDRO VICENTE	59	0			N																	25-14	2,552,000	408,400	0	0	0	0	EPS005	2,552,000	319,000	14-23	2,552,000	1	13,400		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que coincidan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	771-2021 PEDRO VICENTE PARRA HENDE.pdf	771-2021 PEDRO VICENTE PARRA HENDE.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	26 - Idoneidad de supervision 79910449 -PEDRO VICENTE PARRA HENDE-firmado.pdf	26 - Idoneidad de supervisión 79910449 -PEDRO VICENTE PARRA HENDE-firmado.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	INFORME_DE_ACTIVIDADES_PEDRO_PARRA_FEBRERO_2021.pdf	INFORME_DE_ACTIVIDADES_PEDRO_PARRA_FEBRERO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME_ACTIVIDADES_MARZO_PEDRO PARRA.pdf (Archivado)	INFORME_ACTIVIDADES_MARZO_PEDRO PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME_ACTIVIDADES_MARZO2021_PEDRO PARRA.pdf	INFORME_ACTIVIDADES_MARZO2021_PEDRO PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Informes de supervisión Abril DR_PEDRO PARRA.pdf	Informes de supervisión Abril DR_PEDRO PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES Y CUENTA DE COBRO MAYO_2021_PEDRO VICENTE PARRA.pdf	PEDRO VICENTE PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME_DE_ACTIVIDADES_JUNIO_2021_PEDRO VICENTE PARRA.pdf	INFORME_DE_ACTIVIDADES_JUNIO_2021_PEDRO VICENTE PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME_ACTIVIDADES_AGOSTO_2021_PEDRO PARRA (FIRMADO).pdf	INFORME_ACTIVIDADES_AGOSTO_2021_PEDRO PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME_ACTIVIDADES_JULIO_2021_PEDRO PARRA.pdf	INFORME_ACTIVIDADES_JULIO_2021_PEDRO PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME_FIRMADO_AGOSTO_2021_PEDRO PARRA.pdf	INFORME_FIRMADO_AGOSTO_2021_PEDRO PARRA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PEDRO PARRA_CTA_DE_COBRO_firmada_SEPTIEMBRE.pdf	PEDRO PARRA_CTA_DE_COBRO_firmada_SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES DE OCTUBRE_2021-FIRMADO.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES DE OCTUBRE_2021-FIRMADO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo