Ciudad y fecha:	Vélez, 01 de Noviembre del 2021
Unidad:	Unidad Prestadora de Salud Boyacá
Tipo de contrato	**Tipo de contrato** / **Marque el tipo de contrato** Orden de compra: Contrato de obra: Contrato de consultoría: Contrato de prestación de servicios: **X** Contrato de compraventa: Contrato de suministro: Contrato interadministrativo:
Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.	95-7-20217-2021
Constancia de recibido No.	01/06
Contratista:	GEOVANA AMILETH PUENTES LEGUIZAMON.
NIT del contratista:	40.049.321
Objeto del contrato o aceptación de oferta:	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como PSICOLOGA
Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra):	No Aplica
Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:	$ 15.851.058,00
Plazo de ejecución:	Del 04/10/2021 al 31/03/2022
Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)	No Aplica
Lugar de ejecución y/o entrega	Grupo de Incorporación Vélez - Unidad Prestadora de Salud Boyacá
Incumplimiento del plazo de ejecución SI NO **X**	No Aplica
Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:	IT JUAN DAVID LOAIZA LOAIZA Jefe Grupo de Incorporación de Vélez (E)
Fecha de entrega certificada:	Del 04/10/2021 al 31/10/2021
Valor que se está certificando con la	

presente constancia de recibido de la vigencia 2021	

Unidad	Recurso	Descripción del bien o servicios recibidos	Valor recibido	Valor facturado	Valor a amortizar y/o descontar *	Valor a pagar
METUN-UPRES-DEBOY	16	PSICOLOGA	$2.417.958,00	$2.417.958,00	$0.00	$2.417.958,00

Acta de recepción de bienes	No Aplica

No. factura	Fecha factura	Valor factura	Nota crédito o débito	Valor neto
01/06	01/11/2021	$2.417.958,00	$0,00	$2.417.958,00
Valor total bienes y/o servicios recibidos		$2.417.958,00	$0,00	$2.417.958,00

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: El Contrato antes mencionado tiene por objeto la prestación de servicios como Psicóloga de 44 horas semanales y 190 horas mensuales en El Grupo de Incorporación Vélez - UPRES BOYACÁ, al cual el contratista ha dado cumplimiento dentro de las especificaciones y parámetros que establece el mismo contrato, por lo cual a continuación se informa las actividades realizadas durante el periodo certificado.

Informe de Actividades Mensual: los servicios se prestaron dentro del plazo de ejecución, cumpliendo con las especificaciones técnicas y condiciones estipuladas en el contrato, pago de los aportes al sistema general de seguridad social, por lo cual se avala el pago de la cuenta de cobro No. 01/06 correspondiente al periodo del 04 de Octubre al 31 de Octubre del 2021.

Por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisor acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

No.	Obligación Contractual o especificación técnica	CUMPLIO Si_x_ No__	Observaciones y Evidencias
1	Pago aportes parafiscales vigentes	Si	No. 7811227988 del 27/10/2021
2	Aporte apoyo ordenanza No. 030	Si	Estampillas Originales $78.000

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Valoración de aspirantes al proceso de incorporación para auxiliares de Policía, Bachilleres, Patrulleros, Bachiller a Oficial, Profesional a Oficial, cambios de especialidad, proceso a cargos de personal no uniformado.
2. Aplicación de diferentes pruebas psicológicas para las diferentes convocatorias.
3. Realizar conteo de pruebas con el jefe inmediato que están a mi cargo y hacer la correspondiente acta.
4. Diligenciamiento de las carpetas de los aspirantes y la respectiva alimentación del sistema SINCO.
5. Cumplimiento al seguimiento establecido en esta valoración, realizando los puntos de control.
6. Aplicación de los protocolos de diagnóstico.
7. Demás actividades contenidas en el contrato relacionado.

NOTA: para la radicación de la constancia de recibo a satisfacción, el supervisor deberá acompañarla, con el informe de supervisión correspondiente al periodo o la entrega certificada, junto con la publicación de la factura por parte del contratista en el SECOP II – Plan de pagos.

Intendente JUAN DAVID LOAIZA LOAIZA
Jefe Grupo de Incorporación de Vélez (E)