	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

ANEXO 1

NOVEDAD SEGÚN CAUSAL							
Terminación del contrato por expiración del plazo pactado	X	**Cesión de contrato**		**Liquidación unilateral**		**Solicitud terminación anticipada por mutuo acuerdo**	

1. INFORMACION CONTRATISTA QUE HACE ENTREGA DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO

Nombre del Contratista :	Andrés Felipe Jaramillo Vélez			**Cédula de ciudadanía:**		15512987		
				De:		Medellín		
Regional:	Antioquia			**Centro:**		Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción		
Número del Contrato:	No CO1.PCCNTR.2345344	**Fecha Inicio del Contrato**			**Fecha Terminación del Contrato**			
		Día: 15	**Mes: 03**	**Año: 2021**	**Día: 08**	**Mes: Diciembre**	**Año: 2021**	
Objeto contractual:	Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación titulada y/o complementaria en el área de bilingüismo presencial, en los diferentes programas que atiende el centro para el desarrollo del hábitat y la construcción.							
Supervisor de Contrato:	Walter Mauricio Muñoz Rodriguez							

2. ESTADO DE AVANCE EN LAS ACTIVIDADES Y/U OBLIGACIONES A SU CARGO

2.1 Relación de las obligaciones específicas que le fueron asignadas y que viene desarrollando actualmente

Obligaciones específicas contractuales	**Resultados esperados**	**Estado de las responsabilidades**	**Resultados Obtenidos**	**Personas responsables**
Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Se cumplió a cabalidad el objeto del contrato dentro de la programación, además ejecute la formación en las fichas complementarias y tituladas asignadas. Fichas complementarias asignadas: 2298349, 2298350, 2298351, 2321846, 2321856,2321857,2321858, 2321859, 2321859, 2321860, 2321861, 2321862, 2384395, 2384421, 2384422, 2384423, 2384418, 2437117, 2437118, 2437119 Fichas tituladas asignadas: 2065804, 2068691, 2068692, 2103810, 2103831, 2108113, 2117154, 2121352, 2128966, 2166331, 2166338, 2169601, 2182731, 2190568, 2210286, 2217682, 2218946, 2230071, 2252070, 2255532, 2255580,	Las fichas complementarias y tituladas están aprobadas en SOFIA PLUS.	Aprendices aprobados y certificados en los niveles realizados	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

	2259848, 2261387, 2268206, 2269663, 2277845, 2310986, 2315555, 2320382, 2348748			
Contar con la certificación vigente de la norma de competencia: “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” o su actualización “Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo” con plazo máximo del 31 de Julio de 2021.	Se cuenta con la certificación vigente.	La certificación se encuentra vigente.	Ninguno	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Planear las actividades de aprendizaje, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	Las actividades fueron ejecutadas de acuerdo a las guías de aprendizaje relacionadas para cada nivel a base del diseño curricular.	Se completó la formación de acuerdo a los temas que se relacionaron en los diseños curriculares y la programación en las guías de aprendizaje	Aprendices capacitados	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Impartir formación profesional de manera integral de conformidad con los programas de formación definidos y el cronograma concertado con el coordinador académico.	Siempre se dio la formación de manera integral conforme a los lineamientos y reglamento que se requiere para ejecutar la formación dentro de la programación que se orientó por el coordinador.	Formación de calidad	Los aprendices recibieron formación de calidad en la conformidad de la FPI.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

Desarrollar sus actividades como instructor con total autonomía sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA sobre la materia de orden pedagógico y de calidad.	Ejecuté mi formación en total autonomía siguiendo los principios	Respeto a las normas y requisitos del sena.	Respeto a las normas y requisitos del sena	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales.	El funcionamiento del equipo de bilingüismo.	El funcionamiento del equipo de bilingüismo.	Aprendices involucrados en la inducción del equipo de bilingüismo.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Responder por el buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para las actividades inherentes al objeto del contrato.	Se trabajo con cuidado y se respeto el buen funcionamiento de los equipos en cada uno de los ambientes.	Se trabajo con cuidado y se respeto el buen funcionamiento de los equipos en cada uno de los ambientes.	Equipos en buen estado desde el área de bilingüismo.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, ATA, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la tapa	Tener el portafolio actualizado con todos los elementos requeridos.	Portafolio actualizado hasta la fecha	Portafolio actualizado.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

productiva, registro de inasistencias en el LMS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.				
Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	Seguimiento permanente a las evidencias programadas	Seguimiento actualizado	Seguimiento finalizado que sirve de apoyo para determinar los juicios de las diferentes evidencias.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	SOFIA PLUS actualizado permanentemente con rutas, juicios, inasistencias.	Actualmente el aplicativo se encuentra al día con toda la información.	Información actualizada en SFIA lo que permite contar con la información al día para el cierre de fichas.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Tener evidencias actualizadas de acuerdo a los avances y nuevas metodologías.	Evidencias actualizadas.	Evidencias mejoradas que pueden ser inclusive utilizadas en el año siguiente.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados para tal fin.	Hacer el seguimiento respectivo a los aprendices asignados.	No me han asignado aprendices.	No me han asignado aprendices.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Aplicación pertinente del reglamento en cuanto a las normas disciplinarias y académicas.	Se han aplicado las normas con planes de mejoramiento a algunos aprendices que han incurrido en faltas.	Medidas aplicadas actualizadas hasta el momento.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Participar en los comités de que trata el reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	Participación activa en los comités de evaluación y seguimiento.	Hasta el momento no he tenido que hacer participación en dichos eventos.	No se ha hecho participación en dichos ventos.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Construcción del proyecto formativo acorde a los lineamientos desde el área de bilingüismo que es el área de mi desempeño.	Se ha construido en equipo de bilingüismo el proyecto formativo.	Proyecto formativo actualizado.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución.	Identificar a los aprendices que cuentan con aprendizajes previos para enrutarlos por el debido proceso y poderles reconocer estos saberes.	Se ha aplicado el procedimiento de saberes previos a algunos aprendices que han demostrado conocimientos y habilidades con el ingles.	El proceso se ha efectuado a cabalidad a lo largo del año con muchos aprendices que han podido certificarse por esta ruta.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Cumplir las normas ambientales, de Seguridad Industrial y Salud Ocupacional que apliquen dentro de sus actividades para la protección de la integridad personal y de los recursos naturales de agua, aire y suelo.	Respeto por las normas ambientales del sena y específicamente del centro del hábitat y la construcción.	Se han desarrollado todos los protocolos a cabalidad haciendo cumplir esta normatividad.	Procesos y normas cumplidos a cabalidad hasta el momento.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Contribuir en la implementación, mantenimiento y mejoramiento continuo del Sistema Institucional de Gestión y autocontrol SIGA.	Respetar y hacer cumplimiento a las normas SIGA	Se han desarrollado todos los protocolos para cumplir con este requisito.	Normas cumplidas	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

Participar en los comités de evaluación de los procesos contractuales relacionados con su objeto, cuando se requiera.	Participar en los comités de evaluación cuando sea requerido.	No se ha participado en algún comte este año.	Hasta el momento no se ha participado en algún comité.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, adoptado mediante la Resolución 0202 de febrero 10 de 2014, la que la modifique o sustituya.	Supervisar los contratos que me sean encargados.	No me han asignado contratos.	No me han asignado contratos.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Disponibilidad para atender cualquier requerimiento por parte del supervisor.	Se ha dado respuesta a todos los requerimientos del supervisor de mi contrato.	Requerimientos evacuados.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informe de actividades y pago de la seguridad social en Salud, Pensiones y ARL dentro de las fechas señaladas por el SENA, so pena en	Cumplimiento con la presentación de la planilla y os documentos para el cobro de los honorarios.	Presentacion al día con la presentación de la planilla y documentos del mes de Diciembre de 2021.	Planillas y documentos de cobro al día hasta la fecha.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

incurrir en causal de multa señalada en el contrato				
Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	Apoyar dichos procesos cuando sea necesario.	Hasta el momento no se ha participado en dicho proceso.	Hasta el momento no se ha participado en dicho proceso.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Apoyar los procesos de autoevaluación para la obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC.	Apoyo a los procesos de autoevaluación para la obtención y mantenimiento del regisro calificado.	Se ha apoyado el proceso hasta el momento con todo lo requerido.	Fui designado en la investigación aplicada de la enseñanza del inglés a través de las herramientas TIC	Actas de reunión. Programación del instructor
Participar en la elaboración de actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	Participación en las actividades del equipo pedagógico.	Durante el desarrollo de este año no fui designado con ninguna función para la elaboración de actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	Sin evidencia	Andres Felipe Jaramillo Velez

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

Participar en la elaboración o actualización de diseños curriculares según requerimientos del centro del centro de formación o de las redes de conocimiento.	Participar en la actualización de los diseños curriculares.	Durante el desarrollo de este año no fui designado con ninguna función de procesos de autoevaluación en la formación titulada del CDHC.	Sin evidencia	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
En todo caso el contratista deberá mantener actualizado los cursos y licencias si se requieren para la ejecución de sus actividades contractuales.	Licencias y cursos actualizados. En mi caso aplica la certificación Internacional de ingles regida por el marco común europeo.	Se cumple con los requisitos exigidos por la entidad	Evidencias alojadas en la carpeta del instructor.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	Entregar el carne institucional al final del año formativo.	Se realizará entrega del carné el 18 de diciembre.	Carne entregado.	Andrés Felipe Jaramillo Vélez
Las demás necesarias y conducentes para la correcta ejecución de las actividades contractuales.	Cumplir con las demás obligaciones y responsabilidades.	Se asegura total disposición para cumplimiento del actual contrato	Sin evidencia	Andrés Felipe Jaramillo Vélez

SENA	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

2.2 Explicación de las obligaciones no terminadas

Nombre o identificación de la Obligación que no se terminó	Razones por las cuales la obligación no se entrega terminada	Recomendaciones para la terminación adecuada y oportuna
XX	XX	XX
XX	XX	XX

2.3 Relación de documentos, material que entrega y archivos en el computador a su cargo correspondientes a las obligaciones que viene desarrollando actualmente

Descripción del equipo	No placa de inventario	Claves del equipo	
XX	XX	XX	XX

Tema	Nombre del	Medio	Ubicación del documento y/o archivo (carpeta, subcarpeta)

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

	documento	**Papel, magnético, otro**	**Ubicación - Nombre de Archivos – Tipo(Excel, Word, Power Point, otro)**
XX	XX	XX	**XX**

ARCHIVO FISICO **Nombre de las Carpetas**	**Organizada según las TRD vigentes** **(Tablas de Retención Documental)**

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

	Ubicación de la Carpeta (en el escritorio, en el espacio del área destinado para archivo o entregado a Administración Documental del Centro)	**No. de Folios**
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX

3. RELACIÓN DE INVENTARIO A SU CARGO:

Descripción del Bien	**No. placa de inventario**	**A quien le hizo el traspaso del elemento (Nombre completo y fecha del traspaso)**
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX

	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción **INFORME DE ENTREGA Y RECIBO DEL PROCESO Y/O PROCEDIMIENTO**	

XX	XX	XX
XX	XX	XX
XX	XX	XX

Para constancia se firma en Medellín, el día 04 del mes de diciembre

de 2021

Nombre del Contratista:

Andrés Felipe Jaramillo Vélez

Firma: _____

Nombre Supervisor de contrato: Walter Mauricio Muñoz

Rodriguez Cargo: Coordinador academico

Firma: _____