Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	5	
Contrato N°	202102493		
Nombre del Supervisor	RICARDO LUNA LUNA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	CYNTHIA JOHANNA TETE VILLA		
Identificación del contratista	1.140.852.469		
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL**		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2021		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202101767	Fecha del C.D.P	2021-07-01
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202103654	Fecha del R.P	2021-07-08

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 36.225.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 36.225.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-07-08	2021-12-31		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 36.225.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 36.225.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 30.015.000
Valor por ejecutar		$ 6.210.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.210.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		5

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
• Coordinar, organizar, revisar y controlar el desarrollo de los análisis del sector de los procesos contractuales que se adelanten en la secretaria general, bajo las diferentes modalidades de contratación para las diferentes dependencias o entes adscritos	Se revisó y se llevó un control de los análisis del sector de los diferentes procesos de contratación **Contratación Directa** • Secretaria de Agua potable y Saneamiento Básico (03) • Secretaría de Desarrollo Económico (02) • Secretaria de Educación (08) • Secretaria General (06) • Secretaria de Hacienda (02) • Secretaria de Infraestructura (01) • Secretaria de Interior (08) • Secretaria Jurídica (01) • Secretaria de la Mujer Equidad y Género (01) • Secretaria de Planeación (01) • Secretaria de Salud (06) • Secretaria TIC (05) **Persona Jurídica** • AUNAR ESFUERZOS PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA "FESTI LETRAS", EN ARAS DE FORTALECER LA CREATIVIDAD Y MOTIVAR A QUE LOS MAYORES COMPARTAN SUS HISTORIAS POR MEDIO DE LA LECTURA Y ESCRITURA. • CONSULTORÍA ESPECIALIZADA PARA LA REALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS REQUERIDOS PARA LA INTERVENCIÓN EN EL TERRITORIO QUE PERMITAN SOLUCIONAR LOS PROCESOS DE EROSIÓN E INESTABILIDAD COSTERA PARA EL ADECUADO ORDENAMIENTO DE PLAYAS Y LA CONSOLIDACIÓN DE ZONAS DE DESARROLLO TURÍSTICO; ASÍ COMO ADECUADO MANEJO DE LLUVIAS-ESCORRENTÍAS EN EL MUNICIPIO DE JUAN DE ACOSTA Y EL

	CORREGIMIENTO DE SANTA VERÓNICA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALUMBRADO NAVIDEÑO INCLUYENDO OPERACIÓN E ILUMINACIÓN ORNAMENTAL NAVIDEÑA DE PARQUES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • GERENCIA INTEGRAL PARA LA ESTRUCTURACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CONSTRUCCIÓN Y DOTACION DE CENTROS DE VIDA DEL ADULTO MAYOR EN LOS MUNICIPIOS DE CAMPO DE LA CRUZ, JUAN DE ACOSTA, LURUACO, MANATÍ, REPELÓN, SOLEDAD Y SUAN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO "MAYORMENTE FAMILIA" COMO ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PRODUCTIVAS, EN EL MARCO DE ENCUENTROS INTERGENERACIONALES • CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS COMPLEMENTARIOS EN EL DISTRITO DE RIEGO ORIENTAL DEL ATLÁNTICO • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO TECNOLÓGICO DEL SECTOR GANADERO EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, MEDIANTE LAS ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO APLICADA A LA ELABORACIÓN DE FORRAJES CONSERVADOS COMO APOYO A LA SUPLEMENTACIÓN BOVINA PARA CONTRARRESTAR LA ESCASEZ FORRAJERA POR LA ESTACIONALIDAD CLIMÁTICA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO ECONÓMICO DE LA POBLACIÓN VICTIMA ASENTADA EN LOS

	MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO; PARA LA DINAMIZACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA Y PLAN DE ACCIÓN TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA PARQUES PARA LA GENTE EN CABEZA DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL ÁREA DE VIROLOGÍA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA VIGILANCIA DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO LA PRIMERA ETAPA DEL PROCESO DE TOMA Y LIQUIDACIÓN DE LOS HOSPITALES DEPARTAMENTALES: HOSPITAL UNIVERSITARIO CARI ESE, HOSPITAL NIÑO JESÚS DE BARRANQUILLA, HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE SABANALARGA Y HOSPITAL DEPARTAMENTAL JUAN DOMÍNGUEZ ROMERO DE SOLEDAD ESE, EN CUMPLIMIENTO DE LA ORDENANZA 000539 DE 2021 • PRESTACIÒN DE SERVICIOS PARA LA CREACIÓN, DISEÑO Y DIFUSIÓN DE LA CAMPAÑA EN MEDIOS CONVENCIONALES, VIRTUALES Y ALTERNATIVOS; ELABORACIÓN E IMPRESIÓN DE MATERIAL INSTITUCIONAL PARA USO EN LA CAMPAÑA; CREACIÓN, PRODUCCIÓN, EDICIÓN, POSTPRODUCCIÓN DE PIEZAS INSTITUCIONALES PARA DIFUSIÓN EN MEDIOS TELEVISIVOS Y PANTALLAS ALTERNATIVAS; ADMINISTRACIÓN DEL PRESUPUESTO DE LA CAMPAÑA, LOGÍSTICA DE COMUNICACIÓN, COMO UN MEDIO EFECTIVO SENSIBILIZAR, EDUCAR, FORTALECER Y PROMOVER LA LUCHA CONTRA EL CONTRABANDO Y REDOBLAR ESFUERZOS PARA COMBATIR ESTE FLAGELO EN EL

	DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • ADQUISICIÓN DE REACTIVOS PARA EL LSPD, CON DESTINO AL ÁREA DE MICROBIOLOGÍA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA VIGILANCIA DE LOS EVENTOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • ADQUISICIÓN DE REACTIVOS DEL ÁREA DE MICROBIOLOGIA DE AGUA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA VIGILANCIA DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL CONSUMO Y DEL AMBIENTE EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO **MINIMA CUANTIA** • ADQUISICIÓN DE TRAJES CONTRAINCENDIOS CON TODOS SUS ACCESORIOS PARA LA ESCUELA NAVAL DE SUBOFICIALES ARC "BARRANQUILLA" • ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL • ADQUISICIÓN DE CHALECOS BALÍSTICOS PARA LA POLICÍA METROPOLITANA PROTECCIÓN DE LA INTEGRIDAD FÍSICA DE LOS POLICIALES DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA • CONSTRUCCIÓN DE OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA LA CONEXIÓN DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO DE LA CONCHA ACÚSTICA EN EL MUNICIPIO DE BARANOA, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • ADQUISICIÒN DE PIEZAS PUBLICITARIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN Y LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE PREVENCIÒN EJECUTADAS POR EL GRUPO ANTICONTRABANDO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÀNTICO, EN VIRTUD DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PM 014 DE 2019 Y SU OTROSÌ No. 4, PRÒRROGA 03 Y ADICIÒN No. 2 DE

	DICIEMBRE DE 2020 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL ATLÀNTICO Y LA FND • PRESTACIÒN DE SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE ESPECIAL PARA TRANSPORTAR A LOS FUNCIONARIOS DE LA SECRETARÌA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO PARA LA ATENCIÓN DE ASUNTOS DENTRO DEL MARCO DEL PDA CDR 9503 GASTOS DEL GESTOR (ITEM 5) (1) • SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LOS COLABORADORES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLANTICO • SUMINISTRO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, AUDIOVISUALES, ACCESORIOS, EQUIPOS Y MOBILIARIO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO Y LIDERAZGO JUVENIL DEL MUNICIPIO DE TUBARÁ - DEPARTAMENTO • SUMINISTRO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, AUDIOVISUALES, ACCESORIOS, EQUIPOS Y MOBILIARIO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE DESARROLLO Y LIDERAZGO JUVENIL DEL MUNICIPIO DE BARANOA – DEPARTAMENTO • INTERVENTORÍA TÉCNICA, LEGAL, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y AMBIENTAL PARA EL MANTENIMIENTO RECUPERATIVO DE LA MALLA PERIMETRAL DE LA BFA MG. ALBERTO PAUWELS RODRIGUEZ, EN LAS INSTALACIONES DE CACOM-3, MUNICIPIO DE MALAMBO FASE 1, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. **SELECCIÓN ABREVIADA** • PRESTACION DE SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, CARGUE, EMPACADO O ENVASADO, TRANSPORTE, DESTRUCCIÓN Y/O DISPOSICIÓN FINAL MEDIANTE PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE LOS PRODUCTOS Y/O RESIDUOS PARTICULARES

	ORDEN DE COMPRA • ADQUISICIÓN DE CONDONES MASCULINOS PARA SU DISTRUCIÓN EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • SUMINISTRO DE BONOS INTERCAMBIABLE POR COMBUSTIBLES (GASOLINA CORRIENTE Y/O DIESEL/ ACPM), PARA LOS VEHÍCULOS DE LOS ORGANISMOS DE SOCORRO, CUERPOS OPERATI-VOS DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y BANCO DE MAQUI-NARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA Y PROMEROS AUXILIOS PARA DOTAR LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO Y SUS SEDES DE SIBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA, SECRETARÍA DE CULTURA, BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL MEIRA DEL MAR Y CRUED
• Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarías como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación. • Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios)	Se apoyó en la revisión de los análisis del sector requeridos por las diferentes Secretarias así como la elaboración de los siguientes análisis • ADQUISICIÓN DE CONDONES MASCULINOS PARA SU DISTRUCIÓN EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • SUMINISTRO DE BONOS INTERCAMBIABLE POR COMBUSTIBLES (GASOLINA CORRIENTE Y/O DIESEL/ ACPM), PARA LOS VEHÍCULOS DE LOS ORGANISMOS DE SOCORRO, CUERPOS OPERATI-VOS DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y BANCO DE MAQUI-NARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para los análisis del mercado o cotizaciones que se requieran.	Se apoyó en la gestión de proveedores invitándolos a participar en los diferentes procesos de contratación por vía telefónica y correo institucional para los diferentes estudios de mercado.
Apoyar y/o realizar las evaluaciones financieras y económicas de los procesos de selección que le sean asignados, que se lleven a cabo en la Secretaría General.	Para el periodo no se requirió apoyo en las evaluaciones Financieras o económicas de los diferentes procesos de la entidad
Facilitar y coordinar la comunicación e interrelación del Departamento con los proveedores, sociedad comerciales y demás actores, que intervienen para la correcta elaboración de estimativos de presupuestos de los procesos de contratación pública.	Se facilitó y coordino la comunicación con diferentes proveedores para la estimación de los presupuestos para los diferentes estudios de mercado a fin de obtener un análisis del sector acorde a las condiciones actuales del mercado.
Realizar a través de la plataforma de contratación y compras públicas vigente, las compras que les sean requeridas por las distintas dependencias de la ENTIDAD	Para el presente se requirieron las siguientes compras: • **OC-78991** ADQUISICIÓN DE CONDONES MASCULINOS PARA SU DISTRUCIÓN EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • **OC-79596** SUMINISTRO DE BONOS INTERCAMBIABLE POR COMBUSTIBLES (GASOLINA CORRIENTE Y/O DIESEL/ ACPM), PARA LOS VEHÍCULOS DE LOS ORGANISMOS DE SOCORRO, CUERPOS OPERATI-VOS DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y BANCO DE MAQUI-NARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO • **OC-80461 OC 80460:** SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA Y PROMEROS AUXILIOS PARA DOTAR LAS INSTALACIONES DEL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO Y SUS SEDES DE SIBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA, SECRETARÍA DE CULTURA, BIBLIOTECA

Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la gestión contractual	Se apoyó en todas las actividades relacionadas con la gestión contractual requeridas por la entidad
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General	Se asistió a las reuniones convocadas por la secretaría general.
cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato	Se apoyó en la Revisión de los presupuestos asignados. Y Se cumplieron las obligaciones designadas por la secretaria general derivadas de la esencia o naturaleza del contrato.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

RICARDO LUNA LUNA, Asesor de Despacho código 105 grado 03, adscrito a la secretaria general del Departamento de Atlántico en calidad de supervisor deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Noviembre de 2021

RICARDO LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1.128.056.108

Cynthia Tete V.

CYNTHIA JOHANNA TETE VILLA
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.140.852.469