BOGOTÁ | Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO
(escoja el tipo de contrato o convenio)

UAESP: SUBDIRECCIÓN / OFICINA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
(De donde proviene el contrato/convenio a liquidar)

ACTA No. 1 **DE** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(escoja el tipo de contrato o convenio a liquidar)

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO/CONVENIO No. UAESP-393 (número de contrato) **DE** 2020 (año de suscripción)

LICITACIÓN PÚBLICA	☐
SELECCIÓN ABREVIADA	☐
CONTRATACIÓN DIRECTA	☐
CONCURSO DE MÉRITOS	☐
MINIMA CUANTÍA	☑

No. PROCESO DE SELECCIÓN UAESP-MC-08-2020
(Indique en este espacio la identificación del proceso de selección efectuado)

OBJETO DEL CONTRATO:

Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo especializado para la matriz de Video Wall instalada en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP.
(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

Las partes representadas por:

CONTRATISTA SAUFER SOLUCIONES LTDA (escriba el nombre o razón social del contratista de obra completo) NIT/CC 830.123.869-2 (escriba el C.C./NIT del contratista)

Representante legal del contratista LUIS ALEJANDRO RUGE JIMENEZ
(Escriba el nombre completo del representante legal del contratista)

INTERVENTORÍA/SUPERVISIÓN CESAR MAURICIO BELTRÁN LÓPEZ (escriba el nombre o razón social de la interventoría/Supervisión) NIT/CC C.C: 80.499.017 (escriba el NIT de la interventoría)

Representante legal de la interventoría N/A
(Escriba el nombre completo del representante legal de la interventoría)

INTEGRANTES DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL:

_____ (escriba el nombre del integrante con mayor participación) **% PARTICIPACIÓN** ___ %

_____ (escriba el nombre del integrante que siga en % de participación) **% PARTICIPACIÓN** ___ %

_____ (escriba el nombre del integrante con menor participación) **% PARTICIPACIÓN** ___ %

Nota: se incluyen todos los integrantes del consorcio o unión temporal en orden de mayor a menor participación)

En caso de haberse presentado cesión del contrato:

Contratista Cedente _____ (Escriba el nombre o razón social del contratista cedente) NIT/CC _____ (Escriba el NIT del contratista cedente)

Contratista Cesionario _____ (Escriba el nombre o razón social del contratista cesionario) NIT/CC _____ (Escriba el NIT del contratista cesionario)

SUPERVISOR DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA _____ (escriba el nombre del supervisor)

Acuerdan suscribir la presente acta, de conformidad con las obligaciones establecidas en la Ley, cláusulas contractuales que rigen en dicha materia, en los siguientes términos:

RESERVAS PRESUPUESTALES

No.	FECHA	VALOR	CODIGO - RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO
CDP 588	10/07/2020	$ 54.000.000	3-3-1-16-05-56-7628-000	Fortalecimiento efectivo en la gestión institucional Bogotá
CRP 628	09/09/2020	$ 50.209.789	3-3-1-16-05-56-7628-000	Fortalecimiento efectivo en la gestión institucional Bogotá
TOTAL		**$ 50.209.789**		

ANTICIPO: ☐ **Valor** _____ (Indique en este espacio el valor del anticipo o del pago del anticipo otorgado)

PAGO ANTICIPADO: ☐ **%** _____ (Indique en este espacio el porcentaje del anticipo o del pago del anticipo otorgado)

PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Hasta el 31 de diciembre de 2020

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: 15 (Día) **DE** septiembre (Mes) **DE** 2020 (Año)

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $ 50.209.789
(Indique el valor inicial del contrato)

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO
(escoja el tipo de contrato o convenio)

UAESP: SUBDIRECCIÓN / OFICINA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
(De donde proviene el contrato/convenio a liquidar)

ACTA No. 1 **DE** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(escoja el tipo de contrato o convenio a liquidar)

2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

PRÓRROGAS	FECHA	TIEMPO
N/A		
TOTAL PRÓRROGAS		0

ADICIONES	FECHA	VALOR
N/A		
TOTAL ADICIONES		$ 0

MODIFICACIONES / OTROSÍ / ACLARACIONES	FECHA	DESCRIPCIÓN
N/A		

ACTAS DE SUSPENSIÓN - AMPLIACIÓN DE SUSPENSIÓN - REINICIOS	FECHA	TIEMPO
N/A		
TOTAL TIEMPO SUSPENSIÓN		0

FECHA DE TERMINACIÓN DEL PLAZO CONTRACTUAL: 31 (Día) **DE** diciembre (Mes) **DE** 2020 (Año)

PLAZO FINAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (años, meses y días): Hasta el 31 de diciembre de 2020
(Indique en este espacio el número de días o de meses del plazo final del contrato)

3. ESTADO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran que el estado del contrato, es el que se relaciona a continuación, de acuerdo con los siguientes componentes:

3.1. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

3.1.1 VALOR A LIBERAR:

No. CRP VIGENTE	FECHA	ORIGEN DE LOS RECURSOS	VALOR A LIBERAR
628	9/09/2020	3-3-1-16-05-56-7628-000	$ 28.127.673
VALOR TOTAL A LIBERAR			**$ 28.127.673**

3.1.2 BALANCE GENERAL

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR ORDEN DE PAGO
Valor Inicial del Contrato	**$ 50.209.789**		
Valor Total del Contrato	**$ 50.209.789**		
Valor Total Ejecutado por el Contratista	**$ 22.082.116**		
Valor Total desembolsado al Contratista	**$ 22.082.116**	**$ 22.082.116**	$ 22.082.116
Valor pendiente por desembolsar al Contratista	**$ 0**		
Valor No ejecutado por el Contratista y pendiente por liberar	**$ 28.127.673**		
VALOR TOTAL CONTRATO	**$ 50.209.789**	**$ 22.082.116**	**$ 22.082.116**

Se anexa y hace parte de la presente acta de liquidación el PREDIS remitida por la Subdirección Administrativa y Financiera, la cual establece los saldos del balance financiero final del contrato.

3.2. ESTADO LEGAL DEL CONTRATO

3.2.1 GARANTÍAS (verificar que el amparo de cumplimiento este vigente al momento de la liquidación)

Compañía de Seguros	Amparo	Póliza N°	Vigencia		Valor Asegurado
			Desde	Hasta	
Seguros del Estado S.A.	Cumplimiento del contrato	18-44-101070910	8/09/2020	30/04/2021	$10.041.957,80
	Pago de salarios		8/09/2020	31/12/2023	$ 2.510.489,45
	Calidad del servicio		31/12/2020	31/12/2021	$ 5.020.978,90
	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes		8/09/2020	31/12/2021	$ 10.041.957,80

3.2.2 SANCIONES

Durante la ejecución y desarrollo del contrato No. _____ SI ____ NO ____

Se sancionó al contratista tal como se indica a continuación:

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO
(escoja el tipo de contrato o convenio)

UAESP: SUBDIRECCIÓN / OFICINA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
(De donde proviene el contrato/convenio a liquidar)

ACTA No. 1 **DE** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(escoja el tipo de contrato o convenio a liquidar)

DESCRIPCIÓN			
No. RESOLUCIÓN QUE DECLARA EL INCUMPLIMIENTO	**No. RESOLUCIÓN QUE RESUELVE EL RECURSO**	**VALOR SANCIÓN**	**TRÁMITES ADELANTADOS O ESTADO DEL PAGO DE LA SANCIÓN**
N/A	N/A	N/A	N/A
TOTAL VALOR SANCIONES		$ 0	

Nota: Mediante comunicación oficial No XXX y Fecha _____

3.2.3 RELACIÓN DE RECLAMACIONES JUDICIALES

Tipo	Etapa Procesal	Fecha	Despacho	No. Expediente
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota: Relacionar el correo electrónico con el cuál la SAL da respuesta una vez consultado el SIPROJWEB

4. CONSIDERACIONES PARA LA LIQUIDACIÓN

(Estas consideraciones son enunciativas por tanto puede escoger únicamente aquellas aplicables o incluir más de acuerdo con la naturaleza del contrato o convenio)

1. Que de conformidad con lo establecido en el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con lo dispuesto por el Artículo 217 del Decreto 19 de 2012, procede a liquidar por mutuo acuerdo el Contrato o Convenio N° UAESP-393 de 2020

2. Que el último día de ejecución del Contrato o Convenio fue el 31 de diciembre de 2020

3. Que se suscribe la presente Acta de Liquidación en consideración a la aprobación dada por el/la supervisor(a), responsable de ejercer, la coordinación, vigilancia y control sobre el cumplimiento de las obligaciones generales y específicas señaladas en el contrato o Convenio , y lo señalado en el pliego de condiciones, en el anexo técnico, en la propuesta y las demás disposiciones complementarias en el manual de supervisión o de contratación de la Unidad.

4. Que para efectos del perfeccionamiento de la presente liquidación, el/la supervisor(a), responderá por la vigilancia ejercida sobre la ejecución de los asuntos pendientes que se indica en la liquidación del contrato, en los términos establecidos en la ley.

5. Que la Subdirección Administrativa y Financiera certifica el estado financiero del contrato, de acuerdo a la ejecución presupuestal avalada por el/la supervisor(a)

5 DECLARACIÓN DE LAS PARTES

Las partes efectúan las siguientes declaraciones:

1. Que aceptan el estado de ejecución del proceso, teniendo en cuenta lo descrito en el presente documento.

2. El valor no ejecutado por la suma de **$ 28.127.673** será liberado una vez suscrita la presente acta.

3. Que el (la) contratista manifiesta que recibió el valor pagado y el cual está referido en el balance financiero de esta acta y por lo tanto, se encuentra a paz y salvo por dicho concepto con l UAESP.

4. El interventor/Supervisor certifica que verificó y avaló el cumplimiento de las obligaciones del contrato, conforme al Informe Final de interventoría/ Supervisión

5. Las partes manifiestan que es cierta y precisa la información, constancias y declaraciones efectuadas en el presente documento; por lo anotado se declaran a paz y salvo en todo aquello que no implique ni obligaciones pendientes, ni salvedades y renuncian a presentar reclamación por dichos conceptos

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO O CONVENIO

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATO
(escoja el tipo de contrato o convenio)

UAESP: SUBDIRECCIÓN / OFICINA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES
(De donde proviene el contrato/convenio a liquidar)

ACTA No. 1 **DE** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
(escoja el tipo de contrato o convenio a liquidar)

La presente acta de liquidación constituye un documento que presta mérito ejecutivo.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, a los:

veintidos (Día en letras) 22 (Día en números) días del mes de Noviembre (Mes en que se firma el acta) de 2021 (Año de firma del acta)

(Firma)
(Nombre) **LUIS ALEJANDRO RUGE JÍMENEZ**
Representante Legal Contratista

(Firma)
(Nombre)

(Firma)
(Nombre) **RUBEN DARIO PERILLA CARDENAS**
Ordenador (a) del Gasto

César Mauricio Beltrán López
Firmado digitalmente por César Mauricio Beltrán López
Fecha: 2021.11.11 16:01:43 -05'00'

(Firma)
(Nombre) **CESAR MAURICIO BELTRÁN LÓPEZ**
Supervisor

Elaboró: Javier Hernando Forero Sandoval - Contratista Ingeniero Eléctrico TIC
Revisó: María Carolina Hernández Poveda - Contratista TIC
Revisó: Jessica Paola Pachón Contreras - Subdirección de Asuntos Legales
Revisó: Fabella Guerrero Espinoza - Subdirección de Asuntos Legales
Revisó: Etelvina Briceño Chirivi - Subdirección de Asuntos Legales.
Aprobó: Carlos Arturo Quintana Astro - Subdirector de Asuntos Legales