# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.1341643 |
| **Versión del contrato** | 3 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 4/02/2020 11:59:14 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.1341643 |
| **Objeto del contrato** | Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Fecha de inicio de contrato** | 4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 16/12/2020 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 66 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL Grupo Administrativo Intercentros CTCM**

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**Elsy Rincon Viancha**

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 23810140

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Elsy Rincon Viancha | Bancolombia | Ahorros | 89545969930 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Elsy Rincon Viancha* ***Fecha de aprobación:*** *4/02/2020 4:49:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *WAINE ANTONY TRIANA ALBIS* ***Fecha de aprobación:*** *4/02/2020 5:26:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | GESTIÓN CONTRACTUAL - CGA |
| **Proceso de Contratación** | CD-DC-CGA-048-2020 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 39.543.898 COP |

# Condiciones

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |

**Fecha inicio de ejecución (estimada)** 4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Fecha fin de ejecución (estimada)** 16/12/2020 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**El contrato puede ser prorrogado** ☑Sí ☐No

**Fecha de notificación de prorrogación** 1/10/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☐No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 30/04/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 4/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 7/10/2020 9:00:44 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.5564313 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.954.389,80 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/05/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |
| | CO1.WRT.4415105 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.373.233,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/05/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |
| | CO1.WRT.4411079 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.373.233,00 COP | Seguros del Estado | 30/05/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Pendiente | Detalle |
| | CO1.WRT.2602407 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.032.120,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 4/02/2020 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.1341643

**Proveedor** Elsy Rincon Viancha

**Creado por**

**Agregado en** -

**Comentario**

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | |
|---|---|---|---|
| ☐ | AFILIACIÓN 04-02-2020_Instructores y apoyos.pdf | AFILIACIÓN 04-02-2020_Instructores y apoyos.pdf | Descargar Detalle |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☐ | Minuta Secop 23810140.pdf | Minuta Secop 23810140.pdf | Descargar Detalle |
| ☐ | 23810140.pdf | 23810140.pdf | Descargar Detalle |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Autopista Sur CRA 4 # 53 -54
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá
**País** COLOMBIA
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá
**Municipio** Bogotá
**Dirección** Autopista Sur CRA 4 # 53 -54
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Autopista Sur CRA 4 # 53 -54 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.1341643

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
39.543.898,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTRUC (...) | 80111504 | Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana | 1,00 | UN | 30.321.200,00 | 39.543.898,00 | 39.543.898,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública) | ☑ | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía o cédula de Extranjería Nota: Legible y ampliada al 150%. | ☑ | ☐ |
| Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública). | ☑ | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | ☑ | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del RUT, incluyendo actividad económica principal y las siguientes actividades 8541 -8542 | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) 8541 -8542 | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Pensión | ☑ | ☐ |
| Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. | ☑ | ☐ |
| Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) | ☑ | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles | ☑ | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE | ☑ | ☐ |
| Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años | ☑ | ☐ |
| Oferta de servicio formato 109 | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría) | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes fiscales (Contraloría) | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes judiciales (Policía) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Certificación de afiliación como independiente a Pensión | CERTIFICADO PENSIONES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud | CERTIFCACION SANITAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría) | PROCURADURIA_ELSY RINCON_23810140.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. | CERTIFICACO ANTECEDENTES PROFESION.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes fiscales (Contraloría) | CONTRALORIA_ELSY RINCON_23810140.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes judiciales (Policía) | POLICIA_ELSY RINCON_23810140.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) | CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas | TARJETA PROFESIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública). | CERTIFICADO BIENES Y RENTAS SIGEP.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles | CERTIFICACION BANCARIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | CERTIFICACIONES DE ESTUDIO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos | CERTIFICACIONES LABORALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años | EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública) | HOJA DE VIDA SIGEP.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía o cédula de Extranjería Nota: Legible y ampliada al 150%. | CEDULA ELSY RINCON.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) 8541 -8542 | RIT 2020.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del RUT, incluyendo actividad económica principal y las siguientes actividades 8541 -8542 | RUT 2019.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE | CERTIFICADO APE 2020.pdf | Detalle | No | ☐ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Oferta de servicio formato 109 | OFERTA DE SERVICIO FORMATO 109.pdf | Detalle | No |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4/02/2020 10:00 PM

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4/02/2020 4:49:11 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| AFILIACIÓN 04-02-2020_Instructores y apoyos.pdf | AFILIACIÓN 04-02-2020_Instructores y apoyos.pdf | (detalle) |
| Minuta Secop 23810140.pdf | Minuta Secop 23810140.pdf | (detalle) |
| 23810140.pdf | 23810140.pdf | (detalle) |
| GTH-F-113_OTRO_SI ELSY RINCON.pdf | GTH-F-113_OTRO_SI ELSY RINCON.pdf | (detalle) |
| GTH-F-113_OTRO_SI 2 2020 ELSY RINCON VIANCHA.pdf | GTH-F-113_OTRO_SI 2 2020 ELSY RINCON VIANCHA.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | WAINE ANTONY TRIAN | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 19491213 | Guardar y notificar |
| Supervisor | CLAUDIA PILAR POVED | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 51752149 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Expenditure Approver | WAINE ANTONY TRIANA ALBIS | 4/02/2020 5:26:03 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | WAINE ANTONY TRIANA ALBIS |
| Supervisor | CLAUDIA PILAR POVEDA CORTES | 4/02/2020 5:26:03 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | WAINE ANTONY TRIANA ALBIS |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

**Fuente de los recursos** Presupuesto nacional/ territorial

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 320 | CDP | Con Compromiso | 10.354.656.000 COP | 363.854.400 COP | 36-02-00-011-940410 | Editar |

**Saldo de CDP** 10.354.656.000 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 363.854.400 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 4/02/2020 9:15 AM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 19120 | Presupuestal (CDP) | 4/02/2020 12:00 AM | Con Obligacion | 30.321.200 COP | 30.321.200 COP | Sin documento | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 30.321.200 COP

**Saldo de compromisos AVF** 0 COP

**Saldo total comprometido** 30.321.200 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 24/05/2020 5:33 PM