Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	5		
Contrato N°	202102491			
Nombre del Supervisor	RICARDO ANDRES LUNA LUNA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS			
Nombre del contratista	MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO			
Identificación del contratista	43.587.560			
Objeto del contrato	DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR A LA SECRETARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL			
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202101770	Fecha del C.D.P	2021-07-01	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202103736	Fecha del R.P	2021-07-12	

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 35.640.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 35.640.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-07-12	2021-12-31		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 35.640..000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 35.640.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 29.530.000
Valor por ejecutar		$ 6.110.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.110.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		5

II. Ejecución Contractual:
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal como soporte del proceso de contratación, verificación de las condiciones del mercado que garantice la pluralidad y transparencia en los procesos de contratación de las diferentes secretarías. Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios).	Realicé análisis del sector de los diferentes procesos de contratación y los análisis comparativos de las ofertas recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios). **1. Contratación Directa** • **Asuntos Étnicos (1)** **-Objeto:** aunar esfuerzos y recursos para el diseño y ejecución de una estrategia, que promueva la gestión de seguridad y la sana convivencia, a través del fortalecimiento y promover y reconocer los derechos consolidación de emprendimientos basados en una economía solidaria que logre la transforma históricos y contemporáneos de los grupos étnicos del departamento del atlántico como estrategia para fomentar la seguridad y la convivencia ciudadanas • **Secretaría de Salud (2)** **-Objeto:** contrato de contrato de prestación de servicios profesionales para desarrollar estrategias de socializaciones y educación al talento humano del sector salud, de las IPS públicas y privadas, a diferentes actores de la sociedad como jóvenes, adolescentes, población étnica, población con discapacidad en la dimensión de salud sexual y reproductiva del plan de intervenciones colectivas y gestión de la salud publica en el Departamento del Atlántico

-Objeto: mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos (conforme anexo) dentro plan metrológico del laboratorio departamental de salud pública

- **Secretaría de Desarrollo Económico (1)**

-Objeto: contrato interadministrativo para la elaboración de estudios y diseños complementarios en el distrito de riego oriental del atlántico

2. Mínima cuantía

- **Secretaría de Hacienda (1)**

-Objeto*:* "adquisición de piezas publicitarias para el fortalecimiento de la imagen y las actividades operativas de prevención ejecutadas por el grupo anticontrabando del departamento del Atlántico, en virtud del convenio interadministrativo pm 014 de 2019 y su otrosí no. 4, prórroga 03 y adición no. 2 de diciembre de 2020 suscrito entre el departamento del Atlántico y la fnd"

- **Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico (2)**

-Objeto: "prestación de servicio de transporte terrestre especial para transportar a los funcionarios de la secretaría de agua potable y saneamiento básico para la atención de asuntos dentro del marco del pda cdr 9503 gastos del gestor (item 5) (1)"

-Objeto: "construcción de obras

	complementarias para la conexión del servicio de acueducto de la concha acústica en el municipio de baranoa, departamento del atlántico". **3. Selección Abreviada** • **Secretaría de salud(1)** **-Objeto:** "prestación de servicios de recolección, cargue, empacado o envasado, transporte, destrucción y/o disposición final mediante procedimientos especiales de los productos y /o residuos particulares y decomisados en el departamento del atlántico."
Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignados.	Se apoyo en la revisión de presupuestos de las diferentes adiciones de contratos . • **Secretaría de Hacienda (1)** **-Objeto:"** prestación de servicios de apoyo a la gestión para la implementación del sistema y control de transporte a los productos gravados con el impuesto al consumo de licores, vinos, aperitivos y similares; de cervezas, sifones, mezclas, refajos; cigarrillos y tabaco elaborados, de los productos sujetos a participación sobre licores y alcoholes potables y su trazabilidad que garanticen la interconexión al departamento del atlántico con las demás entidades territoriales a través de la plataforma infoconsumo. • **Secretaria general (1)** **-Objeto:** prestación de servicios profesionales de apoyo a la gestión para la planeación, ejecución y seguimiento del plan de medios de la gobernación del atlántico, en desarrollo de las estrategias de comunicación relacionadas con el plan de desarrollo "Apara la gente" 2020-2023, encaminadas al fortalecimiento institucional del gobierno local, mediante el establecimiento de

	canales efectivos y directos que aseguren una amplia difusión de la labor misional en medios masivos de comunicación: impresos, radiales, digitales y alternativos dirigidos a todos los miembros de la comunidad del territorio y sociedad en general.
Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para contratar.	Se apoyo en la realización de invitaciones a participar a los procesos de contratación a diferentes proveedores por vía telefónica y correo institucional para los diferentes estudios de mercado.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

RICARDO LUNA LUNA, Asesor de Despacho código 105 grado 03, adscrito a la secretaria general del Departamento de Atlántico en calidad de supervisor deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, en el mes de noviembre de 2021

RICARDO ANDRES LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación : 1.128.056.108

MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación : 43.587.560

ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. 202102491 en representación del Departamento del Atlántico, y MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 12 del mes de julio de 2021, entre el Departamento del Atlántico y MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO se suscribió el contrato de prestación de servicios profesional y/o de apoyo a la gestión No.202102491, en el cual se pactó como plazo de ejecución HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

> *"FORMA DE PAGO: EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: Mediante un primer pago a Treinta (30) de julio de 2021 por valor de CINCO MILLONES NOVENTA MIL PESOS M/L ($5.090.000.oo) y cinco (5) pagos mensuales iguales, por valor de SEIS MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS M/L ($6.110.000.oo). Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar"*

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20210720002233 de fecha 17 de noviembre de 2021, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **LUNES 06 DE DICIEMBRE DE 2021**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2021. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2021, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de octubre y noviembre comprendido entre el 31 de octubre al 30 de Noviembre de 2021 atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido entre el 31 de octubre al 30 de noviembre de 2021 y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, al mes de Noviembre de 2021.

RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 1.128.056.108
Cargo: Asesor de Despacho código 105 grado 03

MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 43.587.560