ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE HACIENDA

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
	Nombre : JOSE SADID GONZALEZ SOLER	3202624472
	Cargo: AUXILIAR AREA SALUD	
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
	Nombre: Alejandra Mendieta Garcia	
	Cargo: Coordinadora PIC	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
SINDI JOHANNA GOMEZ GUTIERREZ	1.013.577.751

IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	**Fecha: DD/MES/AÑO**	**Contrato No.**
X	12/08/2021	2586
FECHA INICIO:	**Plazo inicial**	**Adición**
17/08/2021	4 MESES 25 DIAS	

OBJETO

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LOS PROCESOS DE GESTION DE COVID-19 DEL PLAN NACIONAL DE VACUNACION CONTEMPLADOS EN EL DECRETO 109 DE 2021

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/11/2021	30/11/2021	4

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1.Apoyar a la realizacion de las investigaciones epidemiologicas de campo (IEC) de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiologica (SIVIGILA) en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud.	Actividad que soporta en CD en medio magnético los siguientes documentos: 1 PDF que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 de la oficina de salud pública
2.Realizar seguimiento y verificacion a traves de las diferentes bases entregadas por el profesional del plan nacional de vacunacion,	Actividad que soporta en CD medio magnetico con lo siguientes documentos:1 PDF soporte envio a jefe encargada ,1 formato en excel donde se encuentra base de datos de seguimiento a pacientes COVID-19 que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 de la oficina de salud publica
3.Realizar busqueda activa comunitaria (BAC) de la poblacion priorizada dentro de la normatividad vigente y entregarlo en el instrumento dado por el referente de epidemiologia que permita mejorar la captacion de persnas susceptibles para vacunacion COVID 19.	Actividad que soporta en CD medio magnetico 1 PDF soporte envio a jefe encargada ,1 formato en excel donde se encuentra base de datos de seguimiento a pacientes COVID-19 que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 de la oficina de salud publica
4. Apoyar los seguimientos de la poblacion identificada mediante cusqueda activa -BAC para vacunacion COVID 19	Actividad que soporte en CD medio magnético los siguientes documentos:2 archivo en formato excel de busqueda activa y migrantes1 archivo PDFde envio a la jefe encargada que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 de la oficina de salud pública.
5. Realizar la identificacion de poblacion general que se e encuentre sin afiliación al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) grupos vulnerables y reportarlos mensualmente a los profesionales de la salud COVID 19	Actividad que soporta en CD medio magnetico los siguientes documentos: 1 PDF soporte envio a jefe encargada ,1 formato en excel donde se encuentra base de datos de Sin aseguramiento a pacientes que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 de la oficina de salud publica
6. Realizar el seguimiento y consolidacion al registro diario de vacunacion de las ips verificando cargue a la PAI WEB 2.0 o la designada dentro del marco de la pandemia COVID 19 y el Plan Ampiado de Inmunizacion,	Actividad que se soporta en CD medio magnetico los siguientes documentos: , 2bases en formato excel con registros diarios y 2 carpeta con soporte de archivos de cargue de vacunacion de muestra de registros en pdf COVID 19 IPS VIRREY SOLIS ,ASISTIR SALUD.que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 de la oficina de salud publica
7. Participar en los equipos de respuesta inmediata y cumplir con los periodos de disponibilidad establecidos por la direccion de salud publica, en cuanto al desarrollo de los procesos del Plan Nacional de vacunacion contra el COVID 19,	Actividad que se soporta en CD medio magnético con los siguientes documentos: 5 PDF con un total DE 24 Folios que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 en la oficina de salud publica.
8. Apoyar la realizacion de los monitoreos rapidos de cobertura de vacunacion solicitados por el departamento dentro del marco de la pandemia COVID 19	Actividad que se soporta en CD medio magnético el siguiente documento: 1 pdf con 1 folios que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 en la oficina de salud publica.
9. Fortalecer la vigilancia en salud publica epidemiologica para la identificacion y seguimiento de ESAVI vacunacion COVID 19	Actividad que se soporta en CD medio magnético el siguiente documento: 2 PDF Y 1 base en formato excel de registro que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 en la oficina de salud publica.

Escaneado con CamScanner

10. Apoyar el desarrollo de las jornadas (nacional,departamental y municipal) de acuerdo al direccionamiento de la direccion.	Actividad que se soporta en CD medio magnético el siguiente documento 1 PDF que reposa en la carpeta del contrato 2586/2021 en la oficina de salud publica.
11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios e invitacion del proceso de contratacion.	Actividad que se soporta en CD medio magnetico con lo siguientes documentos : 1 archivo pdf soporte mipeg original reposa en la carpeta del contrato 2586/2021, , 1 archivo pdf soporte de seguridad social y 1archivo pdf pqrs, original reposa en la carpeta del contrato 2586/2021.de la oficina de salud publica

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fueron verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

Firma del supervisor
NOMBRE: JOSE SADID GONZALEZ SOLER
Documento / No. 79575981

firma de apoyo a supervisor
nombre:Alejandra Mendieta Garcia
Documento /No 1023871594

Escaneado con CamScanner